

**كراسة الشروط والمواصفات النموذجية  
للتعاقد على  
مقاومات الأعمال**

**عن عملية**

التابع لمنطقة ..... الأزهرية  
بطريق .....  
للعام المالي ٢٠ / ٢٠ م

## • المقدمة

### ١- نبذة عن الجهة الإدارية

الأزهر هو الهيئة العلمية الإسلامية الكبرى التي تقوم على حفظ التراث الإسلامي ودراسته وتجليته ونشره ، وتحمل أمانة الرسالة الإسلامية إلى كل الشعوب ، وتعمل على إظهار حقيقة الإسلام وأثره في تقدم البشر ورقى الحضارة وكفالة الأمن والطمأنينة وراحة النفس لكل الناس في الدنيا وفي الآخرة . كما تهتم ببعث الحضارة العربية والتراث العلمي والفكري للأمة العربية ، وإظهار اثر العرب في تطور الإنسانية وتقدمها ، وتعمل على رقى الآداب وتقدم العلوم والفنون وخدمة المجتمع والأهداف القومية والإنسانية والقيم الروحية ، وتزويد العالم الإسلامي والوطن العربي بالمختصين وأصحاب الرأي فيما يتصل بالشريعة الإسلامية والثقافة الدينية والعربية ولغة القرآن ، وتخرج علماء عاملين متفهمين في الدين يجمعون إلى الإيمان بالله والثقة بالنفس وقوة الروح . كفاية علمية وعملية ومهنية لتأكيد الصلة بين الدين والحياة ، والربط بين العقيدة والسلوك ، وتأهيل عالم الدين للمشاركة في كل أسباب النشاط والإنتاج والزيادة والقُدوة الطيبة ، وعالم الدنيا للمشاركة في الدعوة إلى سبيل الله بالحكمة والموعظة الحسنة ، كما تهتم بتوثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات والهيئات العلمية الإسلامية والعربية والأجنبية .

### ٢- موضوع العملية

في إطار دعم الدولة لمبادئ الشفافية وتكافؤ الفرص وحرية المنافسة والقضاء على الفساد بجميع أشكاله وتلبية احتياجات الأزهر الشريف بما يمكنه من تحقيق أهدافه بكفاءة وفعالية ويضمن انتظام سير العمل ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية فإنه يرغب في طرح عملية ..... التابع لمنطقة ..... الأزهرية عن طريق ..... للعام المالي ٢٠ / ٢٠م.

التوقيع والختم

وقد قام الازهر الشريف بطرح العملية المذكورة طبقاً للشروط الآتية:  
**أولاً: البيانات الأساسية للعملية**

م	البيانات	المعلومات
١	طريقة التعاقد	
٢	تاريخ اخطار لجنة تفضيل المنتج الصناعي المصري	
٣	رقم العملية على بوابة التعاقدات العامة	
٤	تاريخ النشر على بوابة التعاقدات العامة	
٥	تاريخ الإعلان	
٦	التصنيف المطلوب للمقاولين	أعمال مبانى .. - فئة التصنيف ( الا يتعدى مقدم العطاء الحدود الماليه لفته )
٧	مكان بيع الكراسة	
٨	جلسة الاستفسارات	
٩	التأمين الابتدائي	
١٠	القابلية للتجزئة	العملية غير قابلة للتجزئة
١١	موعد فتح المظاريف	
١٢	مكان فتح المظاريف	
١٣	مدة صلاحية سريان العطاءات	تسعون يوماً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية
١٤	مدة تنفيذ العملية	
١٥	بداية المدة المحددة لتنفيذ العملية	تاريخ استلام الموقع خالياً من العوائق
١٦	موقع العملية	

التوقيع والختم

## الباب الأول : عموميات

### ١- التشريعات المنظمة والقواعد الحاكمة لمقاولات الأعمال والتعاقد

- تخضع مقاولات الأعمال محل الطرح لأحكام التشريعات المصرية عموماً، وتفسر وتؤول نصوص بنود كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية الصادرة بموجب قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩، وتعديلاتهما، ويمكن تحميل صورة الكترونية من القانون ولانحته التنفيذية والقرارات والمنشورات والكتب الدورية ذات الصلة بتطبيقهما من خلال الموقع الإلكتروني لبوابة التعاقدات العامة .

- كما يسرى بشأن كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد كافة القوانين - وعلى وجه الخصوص أحكام القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ بشأن تفضيل المنتجات الصناعية المصرية في العقود الحكومية، ولانحته التنفيذية، وتعديلاتها وأحكام القانون رقم ١٣١ لسنة ١٩٤٨ بشأن إصدار التقنين المدني - واللوائح والأعراف ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد ، ومع مراعاة ما تتضمنه الأكواد الهندسية المصرية أو العالمية من مواصفات قياسية وغيرها التي تصدرها أو تعتمدها الجهات الفنية المختصة وكذلك أصول الصناعة، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذه الكراسة والعقد وملاحق أيأ منهما .

### ٢- المساواة والشفافية :

- تخضع مقاولات الأعمال محل الطرح لمبادئ ومعايير العلانية والشفافية وحسن النية وتكافؤ الفرص وحرية المنافسة .

-سيتم اطلاع كافة أصحاب العطاءات / العروض على المعلومات ذات العلاقة بنطاق العمل في العملية بما يمكنهم من تقييم الأعمال قبل التقدم للعملية محل الطرح، وتقديم الإيضاحات والبيانات اللازمة عن مقاولات الأعمال المطلوب تنفيذها قبل ميعاد تقديم العطاءات / العروض (بوقت كافٍ) .

- كما سيتم إخطار كافة المتقدمين للعملية بأي تغييرات تطرأ على العملية عن طريق كتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد والنشر على بوابة التعاقدات العامة على النحو المبين بأحكام القانون واللانحة التنفيذية .

### ٣- حماية المنافسة :

- سيتم إخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لإعمال شئونه بالإضافة إلى استبعاد) العطاء / العرض (ومصادرة التأمين المؤقت في حال ما إذا تبين للجهة الإدارية ظهور أي محاولة للتأثير بشكل مباشر أو غير مباشر على عملية الطرح أو البت أو الترسية والتعاقد سواءً من حيث تقييم العطاء / العرض ومن حيث مقارنتها ، وكذلك أثناء مرحلة التنفيذ، وكذلك في حالة وجود أي اتفاق أو تعاقد أو تبادل معلومات بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو تنسيق من خلال الغير سواء كان ذلك بين أي من المختصين طرفها أو غيرهم من الموظفين بالجهة الإدارية، وبين صاحب العطاء / العرض(، أو بين أصحاب العطاءات / العروض (فيما بينهم، أو غيرهم من المتعاملين مع تلك الجهة بحسب الأحوال، والذي من شأنه أن يؤدي على سبيل المثال، وليس الحصر إلى أيأ من الآتي :-

١ - رفع، أو خفض، أو تثبيت الأسعار محل التعامل .

٢- اقتسام الأسواق، أو تخصيصها على أساس من المناطق الجغرافية أو مراكز التوزيع أو نوعية العملاء أو نوعية المنتجات أو الحصص السوقية أو الفترات الزمنية .

٣- التنسيق فيما يتعلق بالتقدم، أو الامتناع عن الدخول في سائر عمليات التعاقدات المختلفة، ويسترشد في قيام التنسيق بعدة أمور منها على الأخص :

أ - تقديم ( عطاءات / عروض (متطابقة، ويشمل ذلك الاتفاق على قواعد مشتركة لحساب الأسعار أو تحديد شروط) العطاءات / العروض.

ب- الاتفاق حول الشخص الذي سيتقدم بالعطاء / بالعرض ويشمل ذلك الاتفاق مسبقاً على الشخص الراسي عليه سواء بالتناوب أو على أساس جغرافي أو على الجهات الإدارية المتقدم لها أو صاحبة الطرح .

ج- الاتفاق حول تقديم ( عطاءات) عروض (صورية )

د- الاتفاق على منع شخص من التنافس في تقديم العطاءات / العروض.

## ٤ - المحظورون والممنوعون من الاشتراك في العملية :-

يحظر الاشتراك في العملية بالنسبة لأي ممن تنطبق عليه الحالات الآتية :

١ - ممنوعين من التعامل بما في ذلك من صدر بشأنه قراراً بمنع التعامل معه أو حكم قضائي أو من صدر بحقهم حكم نهائي في احدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات ما لم يكن قد رد له اعتباره أو قرار من الجهات المختصة، وذلك حتى انتهاء مدة المنع .

٢ - المفلسون أو من ثبت إفسارهم أو من صدر في شأنهم أمراً بوضع أموالهم تحت الحراسة .

٣ - الأشخاص الاعتبارية الخاصة التي تم حلها أو تصفيتها .

٤ - فاقدو وناقصو الأهلية دون (تمثيل من ولي او قيم او وصي).

٥ - الموظفين والعاملين بالجهات الإدارية الخاضعة لاحكام قانون تنظيم التعاقدات سالف الذكر وذلك كله وفقاً للقوانين واللوائح المقررة .

وفي كافة الحالات المشار إليها بعالية يتم استبعاد) العطاء / العرض ويصبح التأمين المؤقت المؤدى حقاً للجهة الإدارية دون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أي إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر، أو استنادانه من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لدى الجهة لإدارية أو لدى أي جهة إدارية أخرى له .

## ٥ - ملكية البيانات وسريتها:-

- جميع البيانات والمعلومات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات، تعد ملكاً خالصاً عائداً للجهة الإدارية بما في ذلك حقوق الطبع والنشر لأي مستندات ومواد مقدمة من الجهة الإدارية ضمن هذه العملية، وعلى ذلك لا يجوز نسخ هذه المستندات والمواد، كلياً أو جزئياً، ولا يجوز لأي طرف ثالث أن يستخدمها دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الجهة الإدارية، ويجب إعادة كافة الأوراق والمستندات وغيرها التي قدمتها الجهة الإدارية فيما يتعلق بتقديم العطاءات / العروض (عند الطلب، دون الاحتفاظ بأي نسخ من قبل مقدم) العطاء / العرض (أو أي شخص آخر).

- يحظر على أصحاب العطاءات / العروض أو غيرهم من المصرح لهم استخدامها إلا فيما له علاقة بإعداد عطاءاتهم أو بتنفيذ الالتزامات محل التعاقد .

- كما يحظر على أصحاب العطاءات / العروض (أو غيرهم الاستغلال أو الإفصاح عن أي بيانات أو معلومات أو رسومات أو مستندات أي كانت وبأي كيفية كانت سواء كانت تحريرية أو شفوية تكون بحوزتهم وتتعلق بالعملية محل الطرح والتعاقد، ويسري ذلك على كل ما بحوزتهم أو ما يكون قد اطلعوا عليه في العطاء / العرض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص الجهة الإدارية، ولا يسري هذا إن كان مثل هذا الاستغلال أو الإفصاح لازماً لتنفيذ المتعاقد لالتزاماته بموجب التعاقد المبرم .

- يحظر على أصحاب العطاءات / العروض (نشر أو استخدام البيانات والمعلومات الخاصة بالعملية محل الطرح والتعاقد وكل ما يتعلق بها لأغراض الدعاية عبر كافة وسائل الإعلام إلا بعد الحصول على موافقة كتابية من إدارة التعاقدات بالجهة الإدارية مسبقاً .

## ٦ - الممارسات الفاسدة :-

- على أصحاب العطاءات / العروض الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية أثناء اشتراكهم في العملية محل الطرح والتعاقد، وإتباعاً لذلك يحق للجنة البت (استبعاد) العطاء) / العرض الذي يتبين أن صاحبه تورط بصورة مباشرة أو عن طريق وكيل أو وسيط في ممارسات فساد أو احتيال أو تواطؤ بهدف الحصول على التعاقد أو إذا قام بنفسه أو بالوساطة بإعطاء أي شيء ذي قيمة هدية، سلفه أو مكافأة أو وعد لأي من العاملين بإدارة التعاقدات أو أعضاء اللجان أو أي شخص له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالعملية محل الطرح والتعاقد، وسيتم اتخاذ الإجراءات القانونية لشطب اسمه من سجل المتعاملين مع الجهات الإدارية .

- يتعين على أصحاب العطاءات / العروض (إبلاغ السلطة المختصة كتابة في أي من الحالات الآتية :

١- وجود تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف أو جهة أو مقدم عطاء من الجهات ذات الصلة بإجراءات وبتنفيذ العملية محل الطرح والتعاقد من شأنه التأثير بطريق مباشر أو غير مباشر في إجراءاتها نظير الحصول على ميزة مالية أو عينية .

٢ - وجود ترتيب مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع، ويشمل ذلك التأثير في الإجراءات بصورة غير مشروعة .

٣- وجود تصرف لإضعاف أو إضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة للتأثير على سير الإجراءات التحقيقات التي يتم مباشرتها بشأن أياماً من البلاغات المشار إليها بعالية، أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو إخفائها، أو الإدلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لعرقله سير أي تحقيق بشأن أية شكاوى أو ادعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو إكراه أو تواطؤ، أو تهديد أي طرف أو إيدانه لمنعه من الإبلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق .

تمت المراجعة بمعرفة اللجنة الثالثة لقسم الفتوى بمجلس الدولة بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤/٥/٢٢ ، ووافق عليها مجلس الوزراء بجلسته ( رقم ١٤ ) المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٩

## ٧- توافر الاعتماد المالي :

تم توفير المبلغ المطلوب لتنفيذ مقاولات الأعمال محل الطرح والتعاقد، وذلك ضمن الاعتماد المالي بالبند المدرج بموازنة العام المالي ..... باب ..... بالمجموعة ..... بالبند ..... بالنوع ..... أو التمويل من الصناديق الخاصة أو المنح أو القروض أو خلافه .

## ٨- التعديل في الشروط والمواصفات :

يجوز للجهة الإدارية إدخال تعديلات على الشروط والمواصفات إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك أو بناءً على ما تسفر عنه جلسة الاستفسارات أو الإيضاحات، وسيتم إخطار مقدمي الاستفسارات أو الإيضاحات ومن قاموا بشراء الكراسة من خلال إدارة التعاقدات بتلك التعديلات فور اعتمادها من السلطة المختصة وذلك خلال ثلاثة أيام على الأكثر من إدخال هذه التعديلات، وكذا نشرها على بوابة التعاقدات العامة على أن تعتبر هذه التعديلات جزء لا يتجزأ من كراسة الشروط والمواصفات، وتسري في مواجهة كافة أصحاب العطاءات .

وفي جميع الأحوال، لا يجوز أن تقل المدة بين الإخطار بهذه التعديلات والموعود المحدد لفتح المظاريف الفنية عن سبعة أيام .

## ٩- إلغاء العملية محل الطرح :

يحق للجهة الإدارية إلغاء العملية محل الطرح قبل البت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغنى عنها نهائياً أو اقتضت المصلحة العامة ذلك، إذا تبين للجهة الإدارية وجود تواطؤ بين مقدمي العطاءات / العروض أو ممارسات احتيال أو فساد أو احتكار ، أو في الحالة المنصوص عليها بالفقرة الأولى من المادة (١٢) من القانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ المشار إليه .

كما يجوز الإلغاء في أي من الحالات الآتية :-

١ - إذا لم يقدم سوى عطاء / عرض / وحيد ، أو لم يبق بعد العطاءات / العروض المستبعدة إلا عطاء / عرض واحد ما لم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح، ولا توجد فائدة ترجى من إعادة الطرح وبشرط أن يكون العطاء / العرض (مطابقاً للشروط و مناسباً للقيمة التقديرية) .

٢ - إذا اقترنت العطاءات / العروض كلها أو أغلبها بتحفظات .

٣- إذا كانت قيمة العطاء / العرض الأقل تجاوز القيمة التقديرية، ما لم تبين دراسة لجنة البت أو لجنة الممارسة عدم جدوى إعادة الطرح والآثار المترتبة عليه .

ويكون الإلغاء في هذه الحالات المشار إليها في البنود (١) (٢) (٣) بقرار من الجهة الإدارية بناءً على توصية لجنة البت .

وتلتزم إدارة التعاقدات بإخطار أصحاب العطاءات / العروض بالإلغاء بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع تعزيده في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس، بحسب الأحوال .

## ١٠ - وسيلة وأسلوب ولغة التواصل والإخطارات والمكاتبات :

- يجب على أصحاب العطاءات / العروض بيان أو تحديد العنوان ورقم الفاكس وعنوان البريد الإلكتروني الخاص بهم المحل المختار الذي سوف ترسل الجهة الإدارية عليها كل المراسلات والإشعارات المرتبطة بمستندات العطاء / العرض واسم الشخص المحدد للاستلام ، ويعتبر هذا العنوان محلاً مختاراً لهم، وأن كافة المكاتبات والمراسلات التي ترسل على ذات العنوان تنتج آثارها القانونية والعقدية .

- في حالة تغيير العنوان يتعين على المتعاقد إخطار الجهة الإدارية بأي تعديل يطرأ على بياناتهم المسجلة لديها فور التعديل أو بالعنوان الجديد والا اعتبر ما أرسل على هذا العنوان صحيحاً ومنتجاً لكافة آثاره القانونية والعقدية .

- كما يلتزم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية حال تغيير محله المختار بذات الإجراءات المشار إليها بالفقرة السابقة .

- وتكون الوسيلة المعتمدة لكافة أنواع التواصل والإخطارات والمكاتبات وغيرها هي البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع إمكانية تعزيزه بالفاكس أو البريد الإلكتروني بحسب الأحوال، أو التسليم باليد بالمحل المختار للجهة الإدارية وفي حال تعذر ذلك فيتم التواصل مع المهندس ممثلاً للجهة الإدارية .  
- كما تكون كافة أنواع التواصل والإخطارات والمكاتبات الرسمية المتبادلة من وإلى الجهة الإدارية (صاحب) العطاء / المتعاقد (بما في ذلك المخاطبات والقرارات والمراسلات المتبادلة ومحاضر الجلسات كتابة باللغة العربية، وبشكل يمكن الرجوع إليه لاحقاً، على أن تكون صادرة من الأشخاص أو الجهات المختصة، وذلك على عنوان إدارة التعاقدات الكائن ب..... وفي ذات الوقت ترسل صورة واضحة على الفاكس رقم ..... والبريد الإلكتروني ..... مع تأكيد الوصول من خلال الاتصال بتليفون الإدارة رقم..... وتوجه كافة المكاتبات باسم.....

#### ١١ - تقديم الشكاوى وتوقيات وإجراءات الفصل فيها:-

- يحق لكل ذي شأن من غير مقدمي العطاءات / العروض تقديم شكواهم كتابة لإدارة التعاقدات بخصوص أي إجراء من إجراءات الطرح أو التعاقد دون التقيد بثمة مواعيد في هذا الشأن .  
- ويحق لكل ذي شأن من مقدمي العطاءات / العروض تقديم شكواهم كتابة لإدارة التعاقدات بخصوص أي إجراء من إجراءات الطرح .  
- كما يحق لكل ذي شأن من مقدمي العطاءات / العروض تقديم شكواهم كتابة لإدارة التعاقدات بخصوص نتيجة ترسية مقاولات الأعمال محل هذه الكراسة، وذلك خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بنتائج قرارات اللجان بالقبول أو الاستبعاد أو الإلغاء، مع تسليم صورة واضحة من شكواهم في ذات التوقيت لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية وذلك على عنوانه الكائن في .....  
- وتلتزم إدارة التعاقدات بدراسة الشكاوى المقدمة لها، وترفع تقريراً مفصلاً للسلطة المختصة بنتيجة ما انتهت إليه دراستها من قرارات لاعتمادها وذلك كله خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام من تاريخ استلام الشكاوى المستوفاة .  
- في حال صحة الشكاوى سوف يتضمن القرار المعتمد من السلطة المختصة التدابير الواجب تنفيذها لإزالة أسبابها واتخاذ أي إجراءات يوصى بها .  
- وفور اعتماد السلطة المختصة لقرارات نتيجة دراسة الشكاوى ستقوم إدارة التعاقدات بإخطار مقدم الشكاوى بها، كما يخطر مكتب شكاوى التعاقدات العمومية بتلك القرارات، بالإضافة إلى نشرها على بوابة التعاقدات العامة .

#### ١٢ - تقديم الإيضاحات:-

يقع لذوي الشأن ممن اطلع على كراسة الشروط والمواصفات أو من قام بشرائها أن يتقدم لإدارة التعاقدات كتابة بطلب إيضاح بشأن ما ورد بها بداية من ..... وحتى ..... على أن توجه الإيضاحات باسم السيد / السيدة ..... وتلتزم إدارة التعاقدات بالرد كتابة على مقدمي الإيضاحات قبل موعد فتح المظاريف الفنية بمدة لا تقل عن سبعة أيام .

#### ١٣ - تقديم الاستفسارات:-

يقع لذوي الشأن ممن قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات أن يتقدموا كتابة للجنة الاستفسارات باستفساراتهم وذلك قبل الميعاد المحدد لانعقاد جلسة الاستفسارات، وتلتزم إدارة التعاقدات بإخطار مقدمي الاستفسارات وممن قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات كتابة بنتيجة دراسة أسئلتهم واستفساراتهم وأي تعديلات بكراسة الشروط والمواصفات أو الجدول الزمني إذا تطلب الأمر فور اعتماد السلطة المختصة .

#### ١٤ - تاريخ ومكان انعقاد جلسة الاستفسارات :-

- تحدد لعقد جلسة الاستفسارات يوم ..... الموافق ..... في تمام الساعة ..... للرد على أي استفسارات قد ترد إلى الجهة الإدارية كتابة تتعلق بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات .  
- على أن توجه الاستفسارات باسم السيد / السيدة ..... وذلك بمقر إدارة التعاقدات .

#### ١٥ - إجراءات جلسة الاستفسارات :-

- تهدف جلسة الاستفسارات بشكل عام إلى توضيح أية أمور فنية / مالية / قانونية / تعاقدية بشأن العملية محل الطرح .  
- تقدم الاستفسارات وينود النقاش المقترحة قبل الموعد المحدد لانعقاد جلسة الاستفسارات وفقاً للبرنامج الزمني المحدد .  
- يتم تسجيل كافة الاستفسارات التي تم مناقشتها خلال الجلسة .  
- يتم إخطار مقدمي الاستفسارات وممن قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات كتابة بما انتهت إليه جلسة الاستفسارات متضمناً أي تعديلات بالكراسة أو الجدول الزمني وكذا نشرها على بوابة التعاقدات العامة .  
- تعتبر التعديلات جزء لا يتجزأ من كراسة الشروط والمواصفات وتسري في مواجهة جميع أصحاب العطاءات / العروض .

#### ١٦ - وفاة صاحب العطاء / العرض :

في حالة وفاة صاحب العطاء / العرض (إذا كان شخصاً طبيعياً، أو مالك شركة الشخص الواحد، أو الشريك مع الغير بحصة حاكمة تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء / بالعرض (قبل البت، جاز للسلطة المختصة بعد عرض إدارة التعاقدات استبعاد) العطاء / العرض المقدم منه ورد التأمين المؤقت، أو السماح للورثة بالاستمرار في الإجراءات بشرط أن يعينوا عنهم وكلياً بتوكيل مصدقاً على التوقيعات فيه، وتوافق عليه السلطة المختصة، ويظل الوكيل دون غيره مسئولاً أمام الجهة الإدارية .

## الباب الثاني: الضوابط العامة

### ١٧- المعاينة النافية للجهالة:-

- يجب على من قام بشراء كراسة الشروط معاينة موقع العملية محل الطرح المعاينة التامة النافية للجهالة وأن يتحقق بنفسه وتحت مسنوليته من كافة البيانات والمواصفات والرسومات والكرويكات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات، ويعتبر تقدمه لها إقراراً منه بالاطلاع على محل الطرح ومعاينته المعاينة التامة النافية للجهالة .

- ويكون إجراء تلك المعاينة بداية من ..... وحتى..... خلال مواعيد العمل الرسمية وينبغي أن يقوم أصحاب العطاءات / العروض الراغبين في عمل الزيارة التواصل مع **الجهة الادارية** لاتخاذ الإجراءات والترتيبات اللازمة للزيارة قبل انعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية بوقت كاف، بما يمكنه من إعداد عطائه بشكل جيد، ويُعتبر التقدم بالعطاء / بالعرض (إقراراً من صاحبه باتباعه كافة الالتزامات الواردة في هذا البند .

### ١٨- الاختبارات والجسات:-

- يلتزم المتعاقد بأن يتحرى بنفسه طبيعة الأعمال محل الطرح، وإجراء كل ما يلزم لذلك من اختبارات والجسات وغيرها للتأكد من صلاحية المواصفات الفنية والرسومات الهندسية والتصميمات المعتمدة وإخطار الجهة الإدارية في الوقت المناسب بملاحظاته عليها ويكون مسؤولاً تبعاً لذلك عن صحة هذه المستندات .

### ١٩- التعاقد من الباطن:-

يجوز لصاحب العطاء / العرض (أن يعهد إلى غيره من الباطن لتنفيذ جزء أو أجزاء من مقاولات الأعمال محل هذا الطرح، وذلك في أيأ من البنود التالية على ألا تمثل تلك البنود الجانب الأكبر أو الجوهرى من العملية، وأن يتضمن ( عطاؤه / عرضه بياناتهم وخبراتهم وما يسند إليهم من بنود، ويحق للجهة قبول أيأ منهم أو رفضه دون إبداء أية أسباب، ويجوز لصاحب العطاء) العرض (أن يقوم بتغيير من أسند إليهم تنفيذ بعض بنود العملية من الباطن إذا وجد مبررات لذلك شريطة أن يكون بذات الكفاءة الفنية والخبرة وأن توافق عليه الجهة الإدارية .

ولا يعفي المتعاقد الرئيسي من مسنوليته التعاقدية وفقاً للشروط والمواصفات، وفي جميع الأحوال يظل مسؤولاً وحده أمام الجهة الإدارية عن تنفيذ العقد وعن أفعال وأخطاء وإهمال متعاقدي الباطن وعملهم كما لو كانت صادرة منه .

### ٢٠- محددات واشتراطات التعاقد من الباطن :-

- يجوز لصاحب العطاء) / العرض (أن يعهد بتنفيذ البنود المحددة بهذه الكراسة إلى غيره من الباطن وفقاً للمحددات والاشتراطات الآتية :

١ - تقديم قائمة بأسماء وبيانات وخبرات من سيعهد إليهم صاحب) العطاء / العرض (تنفيذ بعض البنود من الباطن والمستندات الدالة على ذلك لاعتمادهم من قبل الجهة الإدارية وذلك طبقاً للنموذج الملحق رقم (٣) .

٢- يجب أن تشمل العطاءات / العروض التي تتضمن متعاقدين من الباطن على الكميات الموكلة لهم وفقاً لمتطلبات وشروط ومواصفات هذه الكراسة والتعاقد .

٣ - تحديد ما إذا كان من سيعهد إليه من الباطن من المشروعات المتوسطة أو الصغيرة أو المتناهية الصغر مع تقديم ما يثبت ذلك .

٤ - ألا يكونوا من المسجلين بسجل قيد أسماء الممنوعين من التعامل الذي تمسكه الهيئة العامة للخدمات الحكومية .

٥- أن يكونوا من المؤهلين والمصرح لهم بمزاولة العمل محل، التعاقد، وأن يكون متخصصاً في الأعمال المطلوب تنفيذها من قبل المتعاقد الرئيس، أو أن يكون لديه مؤهلات كافية لتنفيذ الأعمال ومصنفاً في المجال وبالدرجة المطلوبة المقررة قانوناً .

٦ - يلتزم المتعاقد باطلاع المتعاقد من الباطن على ما يخصه من شروط التعاقد .

٧- لا يجوز للمتعاقد من الباطن القيام بالتعاقد بدوره مع أي متعاقد آخر من الباطن .

٨- لا يجوز لصاحب العطاء / العرض تغيير أي من متعاقدي الباطن دون موافقة الجهة الإدارية .

٩- تقديم إقرار يفيد الالتزام بالتأمين على العمالة وفقاً لقوانين التأمينات الساندة إذا تطلبت طبيعة العملية ذلك .

١٠ - وغير ذلك من المحددات والاشتراطات التي تراها الجهة الإدارية وفقاً لطبيعة العملية محل الطرح .

## ٢١ - الدفعة المقدمة :-

- يسمح بصرف دفعة مقدمة للمتعاقد بنسبة .....% من إجمالي قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد دون أي قيد أو شرط بالقيمة والعملية ذاتهما وساري المفعول حتى تاريخ الاستحقاق الفعلي الذي تسترد فيه الجهة الإدارية كامل الدفعة المقدمة وتخصم قيمة الدفعة المقدمة المستخلصات الجارية بذات النسبة، وعلى صاحب العطاء / العرض تضمين عرضه الفني النسبة المطلوبة وأوجه صرفها طبقاً للنموذج رقم (٦) ، وللمتعاقد التقدم بطلب لخفض قيمة خطاب الضمان بقدر ما يسترده من قيمة الدفعة المقدمة على النحو المبين من المستخلصات الجارية وبمراعاة أوجه الصرف وفي حالة إذا ما تبين للجهة الإدارية أثناء التنفيذ عدم الالتزام بأوجه الصرف المحددة للدفعة المقدمة يتم تسييل خطاب الضمان مقابل الدفعة المقدمة ويراعى عدم صرف فروق الأسعار لما يتم شراؤه من قيمة الدفعة المقدمة.

- يتم حساب نسبة الدفعة المقدمة وذلك بغرض المقارنة والمفاضلة بإضافة فائدة تعادل سعر الفائدة المعلن من البنك المركزي في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية إلى قيمة العطاءات المقترنة بالدفعة المقدمة، وذلك عن المبالغ المطلوب دفعها مقدماً، وتحسب الفائدة عن المدة من تاريخ أداء هذه المبالغ حتى تاريخ استحقاقها الفعلي .

- تسترد قيمة الدفعة المقدمة بتطبيق نسبة خصم على قيمة المستخلصات الجارية، وتكون نسبة الخصم مساوية للنسبة بين قيمة الدفعة المقدمة إلى قيمة العقد، فإذا لم يتم استرداد كامل الدفعة المقدمة قبل تاريخ إتمام الأعمال المبين في شهادة الاستلام المؤقت، فيكون من حق الجهة الإدارية أن تسترد من المتعاقد الرصيد المتبقي من الدفعة المقدمة في تاريخ لا يجاوز تاريخ صرف مستخلص ختامي الأعمال .

- يستخدم هذا البند حال تضمين مذكرة الطرح صرف نسبة دفعة مقدمة ووافقت السلطة المختصة على ذلك، وتكتب النسبة التي وافقت عليها السلطة المختصة وبمراعاة نسبة الدفعة المقدمة المقررة للمشروعات المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر، وفي حالة عدم السماح بصرف دفعة مقدمة يتم حذف البند .

## الباب الثالث : التأمينات

### ٢٢ - التأمين المؤقت :-

- يجب أن يؤدي مع كل عطاء / العرض (تأمين مؤقت بمبلغ ..... فقط وقدره فقط وقدره ..... جنيهاً مصرياً لا غير، ويجب أن يتضمن المظروف المحتوي على مفردات العرض الفني ما يفيد سداد التأمين المؤقت باسم الجهة الإدارية ولصالحها ولحسابها وإلا استبعد العطاء / العرض، ويمكن لمقدم العطاء / العرض (سداداه بأحد الصور أو الوسائل الآتية :

١ - أحد وسائل الدفع الإلكتروني من خلال منظومة الدفع والتحصيل الإلكتروني وذلك بحساب رقم .....

٢ - بموجب خطاب ضمان بنكي مصدرًا من أحد المصارف المحلية المعتمدة وألا يقترن بأي قيد أو شرط وغير قابل للإلغاء وساري لمدة ثلاثين يوماً بعد تاريخ انتهاء مدة صلاحية سريان العطاء / العرض، وعلى ألا يتعدى الحد الأقصى المحدد لمجموع خطابات الضمان المرخص له من البنك المركزي في إصدارها، وأن يقر فيه المصرف بأن يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب، وتقبل خطابات الضمان من البنوك الخارجية بشرط التأشير عليها بالقبول من المصارف المحلية المعتمدة ."

٣- يجوز لصاحب العطاء / العرض (طلب سداد التأمين المؤقت، أو جزء منه خصماً من مستحقاته عن عمليات أخرى في الجهة الإدارية ذاتها أو غيرها من الجهات الإدارية التي تسرى عليها أحكام القانون، متى كانت صالحة للصرف في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية، على أن يرفق صاحب العطاء / العرض بالطلب مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المستحق لديها مبلغ له، يكون موجهاً للجهة الإدارية المقدم إليها العطاء / العرض، وبخصوص عملية بذاتها، يتضمن قبول تلك الجهة خصم مبلغ التأمين المؤقت أو جزء منه من المبالغ المستحقة لديها، وتعهدتها بحجزه تحت حساب التأمين المؤقت المطلوب، إلى حين تقديم صاحب العطاء / العرض مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المقدم إليها العطاء / العرض بالموافقة على الصرف، أو طلب هذه الجهة إتاحة ذلك المبلغ لها .

### ٢٣ - التأمين النهائي :-

- على صاحب العطاء / العرض (الفائز وبإحدى الصور أو الوسائل المشار إليها بالبند السابق أن يؤدي التأمين النهائي بنسبة (٥%) من قيمة التعاقد لصالح ولحساب وباسم الجهة الإدارية خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطائه، وذلك كضمان لتنفيذ الأعمال موضوع هذه الكراسة على الوجه الأكمل وطبقاً لبنود هذا العقد ووفقاً لكافة الاشتراطات والقواعد والضوابط المقررة قانوناً في هذا الشأن، ويتم الاحتفاظ بالتأمين النهائي إلى أن يتم تنفيذ العقد بصفة نهائية بما في ذلك مدة الضمان ويكون التأمين النهائي ضامناً لتنفيذ العقد، ويجب رده أو ما تبقى منه فور انتهاء مدة الضمان المحددة بالعقد.

- وفي حالة زيادة الأعمال عن القيمة التعاقدية بموافقة الجهة الإدارية يتم زيادة قيمة التأمين النهائي طبقاً للقيمة النهائية للعملية .

### ٢٤ - أثر عدم سداد التأمين النهائي :

- إذا لم يقم صاحب العطاء / العرض (الفائز بأداء التأمين النهائي خلال المهلة المحددة جاز للجهة الإدارية بموجب إخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء آخر إلغاء العقد أو التنفيذ بواسطة أحد العطاءات / العروض التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها.

- يصبح التأمين المؤقت في هذه الحالة من حق الجهة الإدارية كما يكون لها الحق أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب العطاء / العرض المذكور، وفي عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى، أيما كان سبب الاستحقاق وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطرق الإدارية .

### ٢٥ - استبدال صور ووسائل أداء التأمينات :

يجوز بموافقة الجهة الإدارية، وبناءً على طلب صاحب العطاء / العرض (استبدال صور ووسائل أداء التأمينات بأحدى الصور أو الوسائل الأخرى بشرط ألا تنقطع مدة سريان التأمينات وعدم الإخلال بمسئولية صاحب العطاء / العرض (طبقاً للعرض المقدم عنه التأمين .

## الباب الرابع

### قواعد وضوابط وشروط إعداد (العطاء/ العرض)

#### ٢٦ - الوكالة في تقديم العطاءات / العروض :

- يجب أن يكون (صاحب / مقدم العطاء / العرض) مقيماً في جمهورية مصر العربية أو يكون له وكيل فيها وإلا وجب عليه أن يبين في (عطائه / عرضه) الوكيل المعتمد منه في جمهورية مصر العربية فيما لو تم الترسية عليه وأن يبين في عطائه / عرضه العنوان الذي يمكن مخابرته فيه ويعتبر إعلانه صحيحاً، وإذا كان العطاء / العرض مقدماً من وكيل عن صاحب العطاء / العرض (فعليه أن يقدم معه توكيلاً مصدقاً عليه من السلطات المختصة بالإضافة إلى كافة البيانات والمستندات التي يجب عليه تقديمها وفقاً لأحكام القوانين واللوائح التي تنظم ذلك .

#### ٢٧ - حظر التقدم بأكثر من عطاء :

- يحظر على صاحب العطاء / العرض التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء واحد في العملية محل الطرح سواءً باسمه أو كشريك مع الغير ما لم يكن شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء / بالعرض، وسيتم استبعاد العطاءات / العروض المخالفة ويصبح التأمين المؤقت حقاً للجهة الإدارية، أو فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب، وأيلولة التأمين النهائي للجهة الإدارية ، وتحميل المتعاقد بأي خسارة تلحق بها إذا تبين لها مخالفة الحظر بعد التعاقد، وفي كافة الأحوال سيتم إخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لإعمال شؤونه.

#### ٢٨ - إعداد العطاء / العرض :

- على أصحاب العطاءات / العروض الالتزام بشروط ومواصفات هذه الكراسة، ويُعتبر التوقيع على نموذج العطاء / العرض (قبولاً منه بكل ما جاء فيها).-تقدم العطاءات / العروض مختومة بخاتم الجهة الإدارية وموقع من أصحابها على كل ورقة وعلى جدول الكميات والفئات المرفق، ويجب تقديمها في مظروفين منفصلين، ويجب أن يثبت على كل من مظروفي العطاء / العرض الفني والمالي نوعه من الخارج، ويوضع المظروفين داخل ظرف مغلق بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم الجهة الإدارية وعنوان إدارة التعاقدات وما يفيد أن ما بداخله المظروف الفني والمظروف المالي للعملية محل الطرح، مع ترقيم وختم وتوقيع كل الأوراق من محتويات العرض بما فيها الغلاف والفواصل، ويذكر اسم العملية ورقمها وتاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية كما يذكر أسم صاحب (العطاء / العرض).

- على صاحب العطاء / العرض (أو من يمثله الالتزام والحفاظ على الترتيب أعلاه مع وضع فواصل بين كل بند من بنود العطاء / العرض (وذلك لتسهيل عملية التفريغ والتقييم اختصار للوقت والمجهود .

-يحظر على صاحب العطاء / العرض (شطب أو تعديل أي من بنود العطاء أو المواصفات الفنية مهما كان نوعه بعد تسليمه وإذا رغب في إبداء أي ملاحظات فنية فيشطبها في كتاب مستقل ويسلمها لإدارة التعاقدات قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية .

#### ٢٩ - تكلفة إعداد العطاء / العرض :

- يتحمل صاحب العطاء / العرض كافة تكاليف إعداد وتقديم عطائه / عرضه ، وكل ما يتعلق به من مهام، ولا تتحمل الجهة الإدارية بأي حال من الأحوال أية مسنولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة البت والترسية والتعاقد .

#### ٣٠ - لغة إعداد العطاء / العرض وإعداد العقد :

- تحرر كافة مستندات العطاء / العرض باللغة العربية، ويجوز إعداد ترجمة لها بإحدى اللغات الأجنبية من أحد المكاتب المعتمدة ، وعلى نفقة صاحب العطاء وتعتبر اللغة العربية هي اللغة الحاكمة في تنفيذ العقد وتفسيره، وتكون كافة المراسلات المتعلقة بالعطاء أو بالعقد باللغة العربية، ويجوز استعمال إحدى اللغات الأجنبية على أن تكون مصحوبة بترجمة عربية من أحد المكاتب المعتمدة على نفقته، وفي حالة وجود اختلاف أو خلاف أو التباس أو تعارض في المضمون بين النسخة المحررة باللغة العربية وتلك المحررة باللغة الأجنبية تكون النسخة المحررة باللغة العربية هي الحاكمة .

#### ٣١ - مستندات العطاء / العرض :

كل عطاء عبارة عن مظروف مغلق يتضمن مظروفين منفصلين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي من..... نسخة، بالإضافة إلى نسخة إلكترونية من العرض المقدم ومرفقاته على أسطوانات مدمجة (CD) ، ولا يُعد بالنسخ الإلكترونية أثناء تقييم العطاءات .

## ٣٢ - تقديم / تسليم العطاء / العرض :

- تسلم العطاءات / العروض لإدارة التعاقدات إما باليد أو تسليمها إلى الجهة الإدارية بموجب إيصال يثبت فيه تاريخ التسليم وساعته أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد وذلك على عنوان الإدارة المختصة الكائن في ..... وذلك قبل الساعة ..... من يوم .....  
الموافق..... ويبقى العطاء / العرض نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تسليمه بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية المدة المحددة لسريان العطاءات / العروض، ولن يعتد بأي عطاء يقدم بعد هذا الموعد .

## ٣٣ - تأجيل تقديم العطاءات / العروض :

- يجوز للجهة الإدارية، إذا ارتأت ضرورة أن تقوم بتأجيل موعد فتح المظاريف الفنية، كما يجوز لمن قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات قبل التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية بثلاثة أيام على الأقل أن يتقدم كتابة لإدارة التعاقدات بطلب مُسبب لمد مدة تقديم العطاءات / العروض(، وتلتزم إدارة التعاقدات بالعرض على السلطة المختصة بنتيجة دراستها والحصول على موافقتها حال اقتراح مد المدة وتأجيل موعد فتح المظاريف، أو الأسباب التي تراها مناسبة لعدم تأجيل الموعد .

- وفي جميع حالات تأجيل تاريخ فتح المظاريف الفنية، يتعين الحصول على موافقة السلطة المختصة وإعادة النشر على بوابة التعاقدات العامة والإعلان أو توجيه الدعوات، بحسب الأحوال، على ألا تقل مدة التأجيل عن نصف المدة المحددة مسبقاً لفتح المظاريف الفنية من تاريخ الإعلان أو الدعوة، عدا العمليات التي تتطلب اعتبارات الامن القومي عدم النشر عنها وفقاً لما تقدره السلطة المختصة .

## ٣٤ - مدة سريان وصلاحيه العطاء / العرض :

- مدة سريان وصلاحيه العطاءات / العروض ..... تحسب من تاريخ فتح المظاريف الفنية، ويبقى العطاء / العرض سارياً و نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه حتى نهاية مدة سريان العطاء / العرض .

- وللجهة الإدارية إذا ما اقتضت الضرورة ذلك وبعد موافقة السلطة المختصة إخطار أصحاب العطاءات / العروض (كتابة لمد مدة سريان عطاءاتهم ومد مدة صلاحية التأمين المؤقت وذلك قبل تاريخ انتهاء مدة سريان) العطاءات / العروض بخمسة عشر يوماً .

- على من يوافق من أصحاب العطاءات / العروض على التمديد أن يمدد ضماناته وأن يبلغ الجهة الإدارية بذلك خلال مدة لا تتجاوز..... من تاريخ الإشعار بطلب التمديد، ومن لم يتقدم خلال هذه المدة، عُد غير موافق على تمديد) عطاءه / عرضه، ويستبعد كل عطاء لم يقبل صاحبه مد مدة سريان عطاءه، كتابة ويرد إليه تأمينه المؤقت فور انتهاء مدة سريان العطاء / العرض .

## ٣٥ - سحب العطاء / العرض :

- إذا قام صاحب العطاء / العرض (بسحب) عطاءه / عرضه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت المودع حقاً للجهة الإدارية دون حاجة إلى إنذار أو اللجوء إلى القضاء أو اتخاذ أية إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر أو استئذانه من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء / العرض .

## ٣٦ - العطاءات / العروض المتأخرة :

- لا يُعتد بأي عطاء أو عرض أو تعديل فيه يرد بعد الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية أو بعد البت في العروض بالنسبة للاتفاق المباشر طبقاً للمحدد بهذه الكراسة، وأي عطاء يرد بعد ذلك الموعد سيقدم فور وروده إلى رئيس لجنة فتح المظاريف أو رئيس لجنة الاتفاق المباشر - بحسب الاحوال - للتأشير عليه بساعة وتاريخ وروده دون فتحه ثم يدرج في كشف تقديم العطاءات / العروض (المتأخرة دون فتحه وتستبعد لجنة البت تقديم العطاءات / العروض المتأخرة ويتم ردها إلى أصحابها خلال مدة لا تتجاوز يومين من قرار اللجنة .

- يحظر التعديل في أسعار العطاءات / العروض المقدمة بعد الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية، ويسري هذا الحظر على صاحب العطاء الفائز .

## ٣٧ - محتويات المظروف الفني:

- ١ - ما يفيد سداد التأمين المؤقت.
- ٢ - ما يفيد التسجيل على بوابة التعاقدات العامة .
- ٣ - بيان الطبيعة القانونية لصاحب العطاء، والمستفيد الحقيقي منه، والمستندات المؤيدة لذلك، ويعتد في هذا الشأن بنسخة معتمدة من عقد التأسيس أو النظام الأساسي أو هيكل رأس المال وفق آخر تعديل وذلك بالنسبة للشركات وأيه بيانات أو مستندات أخرى تتعلق بالملكية وذلك بالنسبة لأصحاب العطاءات من غير الشركات " بيانات القيد في السجلات الخاصة بالنشاط موضوع التعاقد كالفيد في السجل التجاري أو الصناعي أو سجل المستوردين وغيرها من السجلات التي يكون القيد فيها واجبا قانونا.
- ٤ - بيانات وخبرات صاحب العطاء ومن قد يعهد إليهم ببعض بنود العملية من الباطن وفقا لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات .
- ٥ - سابقة أعمال معتمده مناسبة للعملية المطروحة مبيّناً بها تاريخ التعاقد ونوع وقيمة الأعمال ومدة تنفيذ العملية والقيمة الختامية وتاريخ إنهاء العملية والكفاءة الفنية وذلك عن مدة أقصاها خمسة سنوات سابقة عن تاريخ تقديم العطاء ٦ - بيانات عن أسماء ووظائف وخبرات الكوادر التي سيسند إليها التنفيذ والإشراف على تنفيذ العملية .
- ٧ - بيان مصادر ونوع المواد والمهمات والأجهزة التي تستخدم في التنفيذ .
- ٨ - البطاقة الضريبية سارية، وآخر إقرار ضريبي معتمد من مأموريه الضرائب
- ٩ - قائمة المركز المالي .
- ١٠ - بطاقة الاتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء سارية .
- ١١ - اصل شهادة بيانات الاتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء.
- ١٢ - تعهد بألا تقل نسبة المكون الصناعي المصري عن ٤٠ % .
- ١٣ - إقرار الالتزام بالتأمين على العمالة .
- ١٤ - إقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها .
- ١٥ - ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات .
- ١٦ - نسبة الدفعة المقدمة المطلوبة لتنفيذ محل العقد وأوجه صرفها إذا نصت كراسة الشروط والمواصفات على ذلك .
- ١٧ - البرنامج الزمني للتنفيذ ومدته. أصل البرنامج الزمني للمشروع ( لا يعتد بأى برنامج زمني معد بخط اليد ) .
- ١٨ - معاملات تغير الأسعار للبنود المتغيرة أو مكوناتها الواردة بكراسة الشروط والمواصفات في عقود مقاولات الاعمال التي تتطلب ذلك . ان وجدت .
- ١٩ - ما يفيد تسجيله في منظومة الفاتورة الالكترونية بمصلحة الضرائب المصرية .
- ٢٠ - رقم الحساب البنكي معتمد من البنك المتعامل معه موضح به رقم الحساب كاملا - الفرع.
- ٢١ - إقرار صاحب العطاء بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات أو في جرائم التهرب الضريبي أو الجمركي.
- ٢٢ - غير ذلك من بيانات تتطلبها طبيعة العملية .

ملحوظة: يجب تقديم الأصول للاطلاع عليها وإعادتها بجلسة فتح المظاريف

## ٣٨ - محتويات المظروف المالي:

- يحتوي العرض المالي على قيمة كل بند على حده من البنود المطلوبة في نطاق الأعمال الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وذلك مع مراعاة الآتي :
- ١ - يجب كتابة الأسعار عن كل وحدة من وحدات البنود الواردة بقوائم الأسعار وجداول الكميات والفئات وفقاً لما يلي :
    - أ - تكون كتابة الأسعار بالعملة المصرية وباللغة العربية وبالمداد الجاف أو السائل، ويجوز في حالة تقديم العطاء / العرض منفرد أو شركة في الخارج أن تكتب الأسعار بالعملة الأجنبية، ولغرض المقارنة تتم معادلتها بالجنيه المصري بالسعر المعلن بالبنك المركزي المصري في تاريخ فتح المظاريف الفنية مع التزام الجهة الادارية بصرف المستحقات المالية بسعر الصرف وقت تاريخ فتح المظاريف الفنية .
    - ب- تكون كتابة الأسعار رقماً وتفقيطاً .
  - ٢ - تكون كتابة الأسعار على أصل قوائم الأسعار وجداول الكميات والفئات المختوم من الجهة الإدارية، ويكون سعر الوحدة في كل بند بحسب ما هو مدون وجدول الكميات والفئات عدداً أو وزناً أو مقاساً دون تغيير أو تعديل في الوحدة، وأن تكون قوائم الأسعار وجداول الكميات والفئات مؤرخة وموقعة من صاحب العطاء / العرض، وتعتبر كل فئة من الفئات المدرجة والتي حددها صاحب العطاء / العرض وجدول الكميات والفئات وقوائم الأسعار المدرجة ملزمة له أثناء تنفيذ التعاقد كما يعتبر أن صاحب العطاء / العرض قد قبل بصحة وكفاية العطاء / العرض والفئات والأسعار الواردة في المقايسة، وأن تلك الفئات والأسعار نفي بكافة التزاماته الناشئة عن العقد، وتشمل وتغطي كافة المصروفات والالتزامات أيأ كان نوعها التي يتكبدها بالنسبة إلى كل بند من البنود، وهي غير قابلة لإعادة النظر لأي سبب، ويتم المحاسبة النهائية بالتطبيق لهذه الفئات بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملة والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب والرسوم الأخرى، وذلك باستثناء ما قد ينفق عليه الطرفان أو ما قد يصدر عن الحكومة من تعويضات.
  - ٣ - وفي كافة الأحوال يُعتبر تقديم العطاء / العرض إقراراً من صاحبه بقبول التوريد والتركيب بموجب جدول الكميات والفئات وقوائم الأسعار المرفقة .
  - ٤ - من المعلوم أن السعر المقدم من صاحب العطاء / العرض يغطي كل ما هو مطلوب بالمواصفات والرسومات على أساس التوريد والتركيب ما لم يتم النص صراحة على خلاف ذلك في هذه الكراسة .

٥- مع مراعاة نص المادة (٩٧) من اللائحة التنفيذية، تظل الأسعار التي يتم الترسية بها على المتعاقد ثابتة دون أية زيادة طوال مدة التنفيذ ولا يحق لمن ترسو عليه العملية للمتعاقد المطالبة بأي زيادة في الأسعار لأي سبب يستخدم هذا البند في العمليات التي تكون مدة تنفيذها أقل من ستة أشهر .

٦ - إذا سكت صاحب العطاء / العرض في عرضه المالي عن تحديد سعر بند من البنود المطلوب تنفيذها فللجهة الإدارية مع الاحتفاظ بحقها في استبعاد العطاء / العرض (أن تضع للبند الذي سكت عن تحديد فنته أعلى فئة لهذا البند في العطاءات / العروض المقبولة وذلك للمقارنة بينه وبين سائر العطاءات / العروض فإذا أرسيت عليه العملية فيعتبر أنه ارتضى المحاسبة على أساس أقل فئة لهذا البند في العطاءات / العروض المقبولة دون أن يكون له الحق في المنازعة لذلك .

٧- يكون للجهة الإدارية الحق في إجراء مراجعه تفصيلية للأسعار المقدمة حسابياً سواء من حيث مفرداتها أو مجموعها، وإجراء التصحيحات المادية إذا اقتضى الأمر ذلك، وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وإجمالي سعر الوحدات يعول على سعر الوحدة، ويعول على السعر المبين بالتفقيظ في حالة وجود اختلاف بينه وبين السعر المبين بالأرقام، وتكون نتيجة هذه المراجعة هي الأساس الذي يعول عليه في تحديد سعر العطاء / العرض .

- وعلى صاحب العطاء ، عند إعداد قائمة الأسعار وجداول الفئات مراعاة الآتي:

أ- يجب على صاحب العطاء كتابة الأسعار بالأرقام والحروف باللغة العربية بالجنسية المصري مقروءة وواضحة وموقعة ومختومة بخاتم صاحب العطاء ، وفي حالة الاختلاف بين الفئة بالأرقام عنها بالحروف سوف يعول على الحروف ، ويجوز في حالة تقديم العطاء من فرد أو شركة في الخارج أن تكتب الأسعار بالعملة الأجنبية ولغرض المقارنة تتم معادلتها بالجنسية المصري بالسعر المعن بالبنك المركزي المصري في تاريخ فتح المظاريف الفنية.

ب- أن يكون بيان الأسعار وجداول الفئات موقع ومختوم بخاتم صاحب العطاء.

ت- عدم الكشط أو المحو أو التحشير في جداول الفئات ، وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقماً وحرفاً والتوقيع والختم بخاتم صاحب العطاء بجانبه ، وفي حالة الاختلاف بين الفئة بالأرقام عنها بالحروف سوف يعول على الحروف .

ث- يحدد سعر الوحدة من كل بند بحسب ما هو مدون بجدول الفئات كماً أو عدداً أو وزناً أو قياساً أو غير ذلك دون تغيير أو تعديل في الوحدة ، ويمنع منعاً باتاً تجزئة سعر البند الواحد ، ويستبعد كل عطاء يخالف ذلك .

ج- يحق للجنة البت المالي في حالة عدم تحديد سعر بند من البنود المحددة بقائمة الأسعار ، أن تضع أعلى فئة لهذا البند في العطاءات المقبولة وذلك لتحقيق المقارنة بينه وبين سائر العطاءات ، أما إذا أرسيت عليه العملية فيعتبر أنه ارتضى المحاسبة على أساس أقل فئة لهذا البند في العطاءات المقبولة دون أن يكون له حق المنازعة في ذلك وفقاً لأحكام القانون ولائحته التنفيذية .

د- يحق للجنة البت المالي في حالة تكرار " نسبة الخصم " أكثر من مرة في العطاء المالي ، القيام بجمع جميع نسب الخصم ليصبح الخصم الإجمالي بجملة نسب الخصم الواردة بالعطاء المالي سواء كانت نسب الخصم مختلفة أو متطابقة .

ح- لا يعتد بالعطاءات التي تبني على خفض نسبة مئوية من أقل عطاء يقدم في هذه العملية .

- وفي جميع الأحوال لن يلتفت إلي أي ادعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية .

### ٣٩ - محظورات إعداد المظروف المالي :

- لايجوز الكشط أو المحو أو التحشير في قوائم الأسعار أو في جدول الكميات والفئات، وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقماً وتفقيظاً والتوقيع بجانبه .

- لا يعتد بالعطاء / العرض (المبني على خفض نسبة مئوية عن قيمة أقل) عطاء عرض مقدم .

### الالتزام بالموصفات الفنية

على المتعاقد أن يلتزم بالموصفات الفنية المرفقة بهذه الكراسة .

## الباب الخامس : إجراءات الطرح والترسية والتعاقد

### ٤٠ - فتح العطاءات / العروض والمظاريف الفنية:

- يكون فتح العطاءات / العروض في تمام الساعة ..... من يوم ..... الموافق ..... في جلسة علنية بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات / العروض، ويجوز لهم تفويض من يروونه لحضور الجلسة بدلاً منهم بموجب تقديم التفويض وفقاً للنموذج الملحق رقم (٥) ولا يسمح لأصحاب العطاءات / العروض أو مفوضيهم التدخل في سير عمل اللجنة، وإذا كان لدى أحد منهم اعتراضاً على الإجراءات، أو القرارات يتعين عليه تقديمه كتابة إلى مدير إدارة التعاقدات .

### ٤١ - سرية البيانات والمعلومات حماية المنافسة:

المعلومات الخاصة بخص و توضيح وتقييم ومقارنة العطاءات / العروض والتوصيات بالترسية يجب أن تظل سرية، ولا يجوز الإفصاح عنها إلى أصحاب العطاءات / العروض (أو أي أشخاص آخرين غير المنوط بهم هذه العملية رسمياً وحتى وقت الإعلان عن نتائج البت والترسية، وسيتم إخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لإعمال شئونهم بالإضافة إلى استبعاد العطاء / العرض وأيلولة التأمين المؤقت في حال ما إذا تبين للجهة الإدارية ظهور أي محاولة للتأثير بشكل مباشر أو غير مباشر على عملية البت أو الترسية والتعاقد سواءً من حيث تقييم العطاءات / العروض ومن حيث مقارنتها، وكذلك في حالة وجود أي اتفاق أو تعاقد أو تبادل معلومات بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو تنسيق من خلال الغير سواء كان ذلك بين أي من المختصين طرفها أو غيرهم من الموظفين بالجهة الإدارية، وبين صاحب العطاء / العرض ، أو بين أصحاب العطاءات / العروض فيما بينهم، أو غيرهم من المتعاملين مع تلك الجهة بحسب الأحوال، والذي من شأنه أن يؤدي على سبيل المثال، وليس الحصر إلى أيأ من الآتي :

رفع، أو خفض، أو تثبيت الأسعار محل التعامل.  
اقتسام الأسواق، أو تخصيصها على أساس من المناطق الجغرافية أو مراكز التوزيع أو نوعية العملاء أو نوعية المنتجات أو الحصص السوقية أو الفترات الزمنية.

التنسيق فيما يتعلق بالتقدم، أو الامتناع عن الدخول في سائر عمليات التعاقدات المختلفة، ويستترشد في قيام التنسيق بعدة أمور منها على الأخص:-

- أ - تقديم عطاءات / عروض متطابقة، ويشمل ذلك الاتفاق على قواعد مشتركة لحساب الأسعار أو تحديد شروط العطاءات / العروض .
- ب - الاتفاق حول الشخص الذي سيتقدم بالعطاء / بالعرض ويشمل ذلك الاتفاق مسبقاً على الشخص الراسي عليه سواء بالتناوب أو على أساس جغرافي أو على الجهات الإدارية المتقدم لها أو صاحبة الطرح .
- ج - الاتفاق حول تقديم عطاءات عروض صورية.
- د - الاتفاق على منع شخص من التنافس في تقديم العطاءات / العروض .

### ٤٢ - استيفاء واستيضاح ما غمض من أمور فنيه / مالية:

- للجهة الإدارية أن تطلب كتابة من أصحاب العطاءات / العروض استيفاء البيانات أو المستندات اللازمة واستيضاح ما غمض من أمور فنية أو مالية بما يعينها في إعداد التقرير الفني أو المالي اللازم، وعلى صاحب العطاء / العرض الرد كتابة خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام من تاريخ إخطاره بشرط مراعاة المساواة وتكافؤ الفرص بينهم ويتعين أن يكون هذا الطلب واستجابة مقدم العطاء / العرض (كتابي ولا يؤدي أو يوحي أو يسمح إلى أي تغيير جوهري في مضمون) العطاء / العرض (أو طبيعته، ولا يعتد بأي توضيح يقدم من صاحب العطاء / العرض (إذا لم تطلبه اللجنة، وفي حالة عدم استجابة صاحب العطاء / العرض (لطلب استيفاء البيانات أو المستندات لاستيضاح الأمور الفنية أو المالية) بعطانه / بعرضه (خلال المدة المحددة من اللجنة والموضحة بطلبها إليه، يتم استبعاد عطانه / عرضه باعتباره غير واضح أو غير قابل للمقارنة مع) العطاءات / العروض الأخرى .

### ٤٣ - الفحص الشكلي والبت الفني:

- للجهة الإدارية قبل إجراء أي دراسة مفصلة للعطاءات / للعروض (بالفحص الشكلي للمظاريف الفنية، وسيتم استبعاد العطاءات / العروض غير الصالحة للنظر فيها ومنها :

- ١ - العطاءات / العروض المتأخرة .
- ٢ - العطاءات / العروض غير المصحوبة بما يُفيد سداد كامل مبلغ التأمين المؤقت .
- ٣ - العطاءات / العروض غير الموقعة من أصحابها أو غير المكتملة وفقاً للشروط .
- ٤ - العطاءات / العروض المقدمة من غير المسجلين على بوابة التعاقدات العامة .
- ٥ - العطاءات / العروض التي لم تتضمن مطروفاً الفني جدول معاملات عناصر التكلفة الخاضعة لتغيير الأسعار إذا كانت مدة تنفيذ العملية ستة أشهر فأكثر .
- ٦ - العطاءات / العروض المقدمة من المسجلين بسجل قيد الممنوعين من التعامل .
- ٧ - العطاءات / العروض المقدمة من أشخاص تبين تقدمهم لذات العملية بأكثر من عطاء .

## ٤٤ - أسلوب والية التقييم للعطاءات العروض :

- التقييم بنظام الأفضل شروطاً والأقل سعراً .

- التقييم بنظام النقاط وفقاً للآتي :

م	أسس وعناصر التقييم	النقاط
١-	.....	.....
	مجموع النقاط	.....

- ويُعتبر الحد الأدنى للقبول هو الحصول على درجة (.....) : ، والتي يتم على أساسها ترتيب العطاءات / العروض من حيث مدى استجابتها للشروط والمواصفات محل هذه الكراسة . ٣٠ (سيتم دراسة) العطاءات / العروض فنياً، ويتم قبول العطاءات / العروض المطابقة واستبعاد أي عطاءات مخالفة للشروط والمواصفات الفنية وفقاً لما جاء هذه الكراسة .

سيتم التقييم وفقاً للأسس والعناصر والوزن النسبي الواردة بالجدول المشار إليه في هذه الكراسة،

وتقبل فقط العطاءات / العروض التي تحصل على الحد الأدنى للقبول أو أكثر .

## ٤٥ - إعلان نتائج البت الفني:-

- سيتم إخطار أصحاب العطاءات / العروض ( بنتائج البت الفني فور اعتمادها من السلطة المختصة على أن يكون قرارها مسبباً ، وذلك بموجب خطابات ترسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في الوقت ذاته بالبريد الإلكتروني او الفاكس بحسب الأحوال ، وفقاً لعناوينهم وبياناتهم الواردة بالعطاء / العرض ، ويكون لهم الحق بالتقدم بشكواهم كتابة خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بالقرارات والنشر على بوابة التعاقدات العامة وكذا في لوحة الإعلانات المخصصة لهذا الغرض وموقعها بالمبنى.

## ٤٦ - فتح المظاريف المالية:-

- يكون فتح المظاريف المالية للعطاءات المقبولة فنياً فقط وذلك في جلسة علنية بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات / العروض (المقبولة فنياً، ويجوز لهم تفويض من يروونه لحضور الجلسة بدلاً منهم بموجب تقديم التفويض وفقاً للنموذج المرفق بهذه الكراسة .

## ٤٧ - الدراسة وآلية التقييم المالي :

- في حالة التقييم بنظام الأفضل شروطاً والأقل سعراً طبقاً لما جاء بهذه الكراسة من شروط ومواصفات بحيث يتم تقييم العطاءات / العروض ( المقبولة فنياً فقط وعلى أساس القيمة المالية الإجمالية للعطاء / للعرض مع الأخذ في الاعتبار كل الشروط التي يمكن ترجمتها إلى قيم مالية).

- في حالة التقييم بنظام النقاط سيتم التقييم المالي مع الأخذ في الاعتبار النقاط الحاصل عليها صاحب العطاء / العرض (في التقييم الفني، ويتم الترسية على العطاء / العرض (الذي حصل على أقل قيمة مقارنة وفقاً لترتيب أولوية العطاءات وذلك بقسمة القيمة المالية المقارنة لكل عطاء على مجموع النقاط الفنية الحاصل عليها ويتم الترسية على العطاء الذي حصل أقل قيمة مقارنة .

- وفي كافة الأحوال سيتم تقييم العطاءات / العروض المقبولة فنياً فقط وعلى أساس القيمة المالية الإجمالية للعطاء مع الأخذ في الاعتبار كل الشروط التي يمكن ترجمتها إلى قيم مالية، ويتم إجراء المقارنة والمفاضلة بين العطاءات / العروض (بعد توحيد أسس المقارنة من جميع النواحي الفنية والمالية مع مراعاة تكاليف دورة حياة الأعمال محل التعاقد، وبحسب ظروف وطبيعة موضوع التعاقد، وسيتم دراسة العطاءات / العروض مع الأخذ في الاعتبار معايير التقييم الآتية :

١ - شروط السداد والاستلام والضمان، والصيانة وقطع الغيار ومستلزمات التشغيل وغيرها من العناصر التي تؤثر في تحديد القيمة المالية المقارنة للعطاءات / للعروض.

٢ - تقييم العناصر غير السعرية وتحويلها إلى قيمة مالية مثل تكاليف التشغيل، القدرات، الكفاءة، الأداء وفقاً لما هو وارد بهذه الكراسة .

٣- حساب نسبة الدفعة المقدمة وذلك بغرض المقارنة والمفاضلة بإضافة فائدة تعادل سعر الفائدة المعلن من البنك المركزي في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية إلى قيمة العطاءات / العروض المقترنة بالدفعة المقدمة، وذلك عن المبالغ المطلوب دفعها مقدماً وتحسب الفائدة عن المدة من تاريخ أداء هذه المبالغ حتى تاريخ استحقاقها الفعلي .

٤ - في حالة تساوي الأسعار بين عطاءين/ عرضين أو أكثر من المقبولين مالياً فيحق للجنة البت ترجيح إحداهما وفقاً لمبررات تبديها بمحضرها بناء على ما اشتمل عليه كل عطاء، ويجوز تجزئة المقادير المعلن عنها بين مقدميها إذا كان ذلك في مصلحة العمل وتضمنت مستندات الطرح ما يفيد ذلك .

## ٤٨ - العطاء / العرض المنخفض انخفاضا غير عاديا:-

إذا تبين للجنة البت عند دراسة العروض المالية أن العطاء / العرض الأقل سعراً منخفضاً انخفاضاً غير عادي مقارنة بالعطاءات / بالعروض الأخرى والقيمة التقديرية مما يُثير الشك أو الريبة في قدرة صاحب العطاء / العرض الوفاء بالتزاماته فعليها أن توثق ذلك في محضرها، ولغرض ضمان تنفيذ محل التعاقد يتم مخاطبة صاحب العطاء / العرض المنخفض كتابة لموافاتها بتفاصيل ومعلومات عطائه / عرضه والأسس التي استند عليها في وضع أسعاره وغيرها من العناصر التي أثرت في إعداد عطائه / عرضه، وعلى صاحب العطاء / العرض خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام من تاريخ إخطاره موافاة اللجنة بكافة التفاصيل والمعلومات التي استند عليها في التسعير كتابة، وعلى اللجنة دراسة ما ورد منه، فإذا ما تبين لها أن الأسس التي استند عليها مقبولة يمكنها قبول العطاء العرض، وإذا ما تبين لها أن الأسس التي استند عليها غير واقعية ويتعذر التنفيذ بها، وجب عليها التوصية باستبعاد عطائه / عرضه والترسية على العطاء / العرض التالي في الترتيب بشرط أن يكون مناسباً للقيمة التقديرية .

## ٤٩ - إعلان نتائج البت المالي:-

- سيتم إخطار أصحاب العطاءات / العروض بنتائج البت فور اعتمادها من السلطة المختصة، وذلك بموجب خطابات ترسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعريضه في الوقت ذاته بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال، وفقاً لعناوينهم وبياناتهم الواردة بالعطاء / العرض ، ويكون لهم الحق بالتقدم بشكواهم كتابة خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بالقرارات وتلتزم الجهة الإدارية فور إرسال الأخطارات بنشر النتائج في لوحة الإعلانات المختصة لهذا الغرض كما يتم النشر على بوابة التعاقدات العامة .

- ويجوز طلب عقد اجتماع مع أصحاب العطاءات / العروض غير المقبولة بعد انتهاء أعمال لجنة البت لإيضاح أسباب عدم قبولهم، وذلك بغرض تلافى كل منهم الأسباب التي أدت إلى ذلك ولتحسين أدائهم في العمليات اللاحقة .

## ٥٠ - إخطار صاحب العطاء / العرض الفائز:-

- بعد الانتهاء من الدراسة المالية وترتيب العطاءات / العروض، ستقوم الجهة الإدارية بإخطار صاحب العطاء / العرض (الفائز بالترسية عليه وكذا باقي أصحاب العطاءات / العروض (المقبولة فنياً باسم صاحب) العطاء / العرض (الفائز والذي يجب عليه أداء التأمين النهائي خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول العطاء / العرض .

## ٥١ - توقيع العقد:-

تلتزم السلطة المختصة بالجهة الإدارية في خلال مدة لا تتجاوز خمسة عشر يوماً من تاريخ سداد التأمين النهائي بتوقيع العقد مع صاحب العطاء / العرض الفائز .

## ٥٢ - تعديل حجم العقد:

- يحق للجهة الإدارية إذا طرأت من المستجدات ما يوجب تعديل حجم العقد خلال مدة تنفيذه أن تعدل في الكميات الواردة بجداول الكميات والفئات سواء بالزيادة أو بالنقص بما لا يتجاوز ٢٥% من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار، دون أن يكون لصاحب العطاء / العرض (الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك، ويجب في جميع حالات تعديل العقد الحصول على موافقة السلطة المختصة وإن يصدر التعديل خلال مدة تنفيذ العقد ولا يدخل فيها مدة الضمان مع تعديل المدة والبرنامج الزمني للتنفيذ بما يتناسب مع حجم التعديل، ويتم تحرير ملحقاً للتعاقد بهذا الشأن .

## الباب السادس : إجراءات تنفيذ التعاقد

### أولاً : ممثلوا الجهة الإدارية :

### ٥٣ - واجبات مسئول إدارة العقد وصلاحياته :

- ويتولى مسئول إدارة العقد المهام الآتية :

١ - مراجعة شروط العقد والبرنامج الزمني للتوريد، أو التنفيذ والتأكد من تنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات الفنية والمتطلبات الأخرى وفي المواعيد المحددة به، والعمل - بقدر الإمكان - على إزالة أية عقبات أو مشكلات قد تؤدي إلى التأخير في تنفيذ العقد سواء كان بسبب راجع للجهة الإدارية أو المتعاقد .

٢ - التأكد من قيام المتعاقد بالوفاء بالتزاماته التعاقدية، وتوثيق أدائه وحل أي خلافات تطرأ، وذلك كله أولاً بأول .

٣ - حل المشاكل الفنية والمالية والقانونية ذات الصلة بالعقد ودون تأخير .

٤- الحفاظ على علاقات عمل جيدة بين طرفي العقد .

٥- التأكد من أن إجراءات استلام المستحقات المالية تتم دون تأخير وفي حالة التأخير يقوم برفع مذكرة للسلطة المختصة مبينا فيها مبررات التأخير ومقترح إزالة أسبابه .

٦- دراسة كل المراسلات أثناء تنفيذ العقد والرد عليها وفقاً لصلاحيته الممنوحة له من السلطة المختصة وفي كل الأحوال يجب ألا تتعارض الردود مع أحكام التشريعات والقواعد الحاكمة .

٧- المحافظة على الوثائق الخاصة بتنفيذ العقد .

٨- توثيق كافة المراسلات بين طرفي العقد .

٩- المشاركة في عضوية اللجان المختصة بالاستلام المؤقت .

١٠- المشاركة في عضوية اللجان المختصة بجرد وتحرير كشف بالأعمال التي تمت وبالآلات والأدوات التي استحضرت والمهمات التي لم تستعمل والتي يكون قد أوردتها المتعاقد بمكان العمل في حالة فسخ العقد، أو التنفيذ على الحساب .

#### ٥٤ - واجبات المهندس ممثلاً للجهة الإدارية وصلاحياته:

يلتزم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بإصدار القرارات والشهادات والتعليقات والتوجيهات والإرشادات كما هو منصوص عليه في هذه الكراسة، ولا يكون له السلطة في إعفاء المتعاقد من أي من التزاماته التعاقدية إلا بعد موافقة السلطة المختصة .

#### ثانياً: الالتزامات العامة للمتعاقد:

#### ٥٥ - التزامات المتعاقد العامة :

يلتزم المتعاقد خلال مدة تنفيذ الأعمال حتى إتمام الاستلام المؤقت بما يلي :

١ - توفير العمالة بالتخصصات المختلفة والكافية لتنفيذ مقاولات الأعمال محل هذه الكراسة، وذلك بالإضافة إلى التزامه بقوانين العمل والتأمينات وغيرها من القوانين الأخرى السارية في هذا الشأن .

٢- تنفيذ جميع التعليمات والتوجيهات والإرشادات والأوامر التي تصدرها الحكومة أو السلطات المعنية بغرض مقاومة أية أوبئة أو معالجتها .

٣- إزام من عهد إليهم بتنفيذ بعض الأعمال من الباطن بالالتزامات المتعلقة بها، ويظل المتعاقد مسؤولاً أمام الجهة الإدارية دون غيره .

٤- توفير منظومة الامن الصناعي والسلامة المهنية طبقاً للقوانين واللوائح والقواعد المنظمة لذلك، وبالإضافة الي تعليمات ممثل الجهة الإدارية في هذا الشأن .

#### ٥٦ - الالتزام بالمحافظة على الهدوء:

يلتزم المتعاقد أثناء تنفيذ الأعمال وحتى استلامها ابتدائياً باتخاذ جميع الاحتياطات اللازمة للحد من إزعاج أو إقلاق الراحة، مع اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين الوصول إلى الطرق العامة أو الخاصة أو ممرات المشاة أو الأملاك الواقعة تحت تصرف الجهة الإدارية أو أي شخص آخر، وذلك كله على نفقة المتعاقد .

#### ٥٧ - العمل ليلاً وأثناء العطلات الرسمية :

لا يجوز للمتعاقد العمل في أي من الأعمال ليلاً أو في أيام الجمع والعطلات الرسمية إلا بإذن كتابي من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أو مفوضه باستثناء ما ينص عليه في التعاقد وكذلك الحالات التي يكون فيها العمل في هذه الأوقات ضرورياً لزيادة معدل الإنجاز أو لحماية الممتلكات والأرواح والأعمال وفقاً لما تقررته الجهة الإدارية بناءً على عرض المهندس ممثلها أو مفوضه، ويتحمل المتعاقد مصرو وروفاة الإشراف على التنفيذ الناتجة عن ذلك طبقاً للقيم المحددة في الشروط الخاصة الملحقة بالتعاقد، كما يلتزم المتعاقد وعلى نفقته الخاصة بتوفير الإضاءة المناسبة وكافة التجهيزات اللازمة لذلك .

#### ٥٨ - حقوق الملكية الفكرية وبراءات الاختراع والعلامات التجارية:

- تكون الملكية الفكرية لمحتويات العطاءات / العروض (الفائزة حقاً أصيلاً للجهة الإدارية، ويحق لها استعمالها وفق ما تراه مناسباً لتحقيق المصلحة العامة .

- ويلتزم المتعاقد بأن يحمي الجهة الإدارية من التعرض لأي مطالبات أو دعاوى تنشأ عن الانتهاك لحق من حقوق براءات الاختراع أو لعلامة تجارية أو لتصميم أو لأسم أو لأي حقوق أخرى يحميها القانون تتعلق بمعدات المتعاقد أو نظم التنفيذ أو المواد أو الآلات المستخدمة في الأعمال أو المتصلة بها أو الداخلة فيها، وإذا تعرضت الجهة الإدارية لمثل هذه المطالبات أو الدعاوى يلتزم المتعاقد بأن يعرض الجهة الإدارية عن ذلك، كما يلتزم المتعاقد كذلك بأن يحمي الجهة الإدارية من أن تتكب أي نفقات أو تكاليف أو أعباء أو مصاريف أياً كانت والتي يمكن أن تنشأ عن تعرض الجهة الإدارية لمثل هذا المطالبات أو الدعاوى أو تتصل بها، وإذا تكبدت الجهة الإدارية هذه النفقات أو التكاليف أو الأعباء أو المصروفات يلتزم المتعاقد بأن يعرض الجهة الإدارية عن ذلك .

## ٥٩ - الضرائب والرسوم والتعريفات الجمركية :-

- يجب على المتعاقد وتحت مسؤليته أن يقوم بسداد الضرائب والرسوم والدمغات المستحقة عليه طبقاً لشروط التعاقد في مواعيدها وبمقاديرها المحددة للجهات صاحبة الاختصاص ووفقاً للقوانين واللوائح المقررة، كما يتحمل المتعاقد بقيمة دمغات المهن الهندسية التي تستحق على نسخ التعاقد وكافة أشكال الدمغات الأخرى المقررة قانوناً في هذا الشأن .

- كما يجب على المتعاقد وتحت مسؤليته بأن يقوم بسداد كافة الرسوم الجمركية ورسوم الاستيراد والنقل والشحن والتأمين على الشحن ورسوم الميناء والتخزين والتفريغ والإرشاد البحري وغيرها من الرسوم واجبة الدفع طوال مدة تنفيذ العقد وحتى تاريخ إتمام مقاولات الأعمال محل التعاقد .

- إذا حدثت زيادة في التعريفات الجمركية أو الرسوم أو الضرائب الأخرى التي تحصل من المتعاقد عن تنفيذ مقاولات الأعمال محل التعاقد، فيجوز للمتعاقد المطالبة بتلك الزيادة بعد تقديم المستندات التي تقدرها الجهة الإدارية مؤيدة، وبعد الحصول على موافقة السلطة المختصة، وذلك دون الإخلال بالتزاماته التعاقدية واتمام تنفيذ الأعمال على الوجه الأكمل .

## ثالثاً: الرسومات والتصميمات:

### ٦٠ - رسومات التراخيص المعتمدة:

تلتزم الجهة الإدارية بتزويد المتعاقد ..... نسخ من رسومات التراخيص المعتمدة بالإضافة إلى نسخة إلكترونية ويصبح المتعاقد مسئولاً عنها ويكون للمتعاقد الحق في توجيه إخطار كتابي إلى كل من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية والجهة الإدارية إذا تبين من مراجعة الرسومات وجود أي سهو أو خطأ في التصميمات أو المواصفات، فإذا لم يوافق المهندس ممثلاً للجهة الإدارية كتابة على اعتراض المتعاقد التزم المتعاقد بالاستمرار في التنفيذ على مسؤولية المهندس ممثلاً للجهة الإدارية . وفي حالة الطرح بشهادة الصلاحيه طبقاً للكتاب الدوري لوزير التنمية المحليه رقم ٨١ لسنة ٢٠٢٠ يتم تزيد المتعاقد بالرسومات التصميمية وعلى المتعاقد مراجعة التصميمات وعمل الرسومات التنفيذية واعتمادها من الجهة الاداريه قبل التنفيذ .

### ٦١ - رسومات التعديلات:

- يلتزم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بتزويد المتعاقد ..... نسخ من رسومات التعديلات أثناء التنفيذ، ويكون من حق المتعاقد المطالبة بالزيادة في المدة إذا اقتضت هذه التعديلات ذلك .

### ٦٢ - تعديل المتعاقد للرسومات :

يجوز للمتعاقد اقتراح تقديم تعديل للرسومات شريطة الحصول على موافقة كل من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية والجهة الإدارية عليها قبل تنفيذها .

### ٦٣ - تأخر المهندس ممثلاً للجهة الإدارية في تسليم الرسومات :

- إذا رأي المتعاقد أثناء التنفيذ أن تخطيط أو تنفيذ الأعمال سيتعرض للتأخير أو الإرباك، وذلك ما لم يسلم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية رسومات أخرى خلال مده معقولة، فيحق للمتعاقد إرسال إخطار بذلك إلى المهندس ممثلاً للجهة الإدارية مع إرسال صورة ضوئية منه إلى الجهة الإدارية، على أن يتضمن الإخطار سببه وتفصيل الرسومات المطلوبة والتاريخ المحدد لتقديمه أو التأخير أو الإرباك الذي يمكن أن يتعرض لهما تخطيط أو تنفيذ الأعمال حال تأخر المهندس ممثلاً للجهة الإدارية في إصدار تلك الرسومات .

- فإذا تعرض المتعاقد للتأخير بسبب إخفاق المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أو عدم قدرته على تزويد المتعاقد بالرسومات والتي كان المتعاقد قد أرسل في شأنها إخطاراً وفقاً للفقرة السابقة فعلى المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بعد التشاور مع الجهة الإدارية والمتعاقد أن يمنح المتعاقد مدة إضافية للتنفيذ بما يتناسب مع مدة التوقف، وذلك بعد استصدار موافقة السلطة المختصة .

## ٦٤ - الرسومات الإضافية:

- يكون للمهندس ممثّل الجهة الإدارية الصلاحية الكاملة في تزويد المتعاقد من حين لآخر أثناء سير العمل بأية تعليمات أو رسومات إضافية ضماناً لحسن إتمام الأعمال وصيانتها ويلتزم المتعاقد بتنفيذ الأعمال طبقاً لذلك .

## ٦٥ - مسؤولية المتعاقد في تقديم الرسومات كما تم التنفيذ (As Built Drawing) :

- يلتزم المتعاقد بعد الانتهاء من تنفيذ الأعمال محل هذه الكراسة أن يسلم الجهة الإدارية نسخة كاملة من الرسومات والمستندات التي تم التنفيذ على أساسها، وعدد ..... نسخ ورقية ونسخة الكترونية منها متضمنة كافة التعديلات التي طرأت على الأعمال شريطة أن تكون معتمدة من السلطة المختصة .

## ٦٦ - مسؤولية المتعاقد عن التصميمات التي يعدها:

يكون المتعاقد مسؤولاً عن الأضرار الناجمة عن التصميمات التي يعدها بمعرفة أو من الجهة الإدارية طبقاً لشروط التعاقد .

## رابعاً: موقع تنفيذ الأعمال :

## ٦٧ - إمكانية الوصول للموقع:

- تلتزم الجهة الإدارية في تاريخ البدء في التنفيذ أن تُمكن المتعاقد من حيازة الموقع أو جزء منه ومن الطرق المؤدية إليه على النحو المبين بالتعاقد، وبما يفى بأية متطلبات للتعاقد تتعلق بترتيب تنفيذ الأعمال، ويجب أن يكون الجزء الذي مكن المتعاقد من حيازته بالقدر الذي يسمح للمتعاقد ببدء تنفيذ الأعمال والاستمرار فيها وفقاً للبرنامج الزمني .

- وتبعاً لتقدم سير الأعمال يكون على الجهة الإدارية أن يُمكن المتعاقد من حيازة بقية أجزاء الموقع وذلك بالقدر الذي يحتاج إليه المتعاقد للاستمرار في تنفيذ الأعمال بالمعدل المنصوص عليه في البرنامج الزمني .

## ٦٨ - ضمان الجهة الإدارية لسلامة عمالها بموقع تنفيذ الأعمال:

- إذا كانت الجهة الإدارية ستنفذ عملاً في الموقع مستخدمة عمالاً تابعين لها، فتلتزم بخصوص هذا العمل بالآتي:-

- ١ - أن تراعي مراعاة تامة سلامة جميع الأشخاص الذين يحق لهم التواجد في الموقع .
- ٢ - أن تفرض على الموقع النظام الملازم لتجنب هؤلاء الأشخاص التعرض للخطر .
- إذا استخدمت الجهة الإدارية مقاولين آخرين في الموقع فعليها أن تلتزمهم بما سبق .

## ٦٩ - التخطيط العام لموقع تنفيذ الأعمال :

- يتحمل المتعاقد مسؤولية التخطيط العام الصحيح للأعمال بالنسبة للنقاط الثابتة والأبعاد والمناسيب المعتمدة والمُسَلّمة كتابياً إليه من قبل المهندس ممثّل الجهة الإدارية، وكذلك صحة المواضع والمناسيب والأبعاد وتجهيز الآلات والأدوات وتوفير العمالة اللازمة لهذا الغرض .

- فإذا تبين في أي وقت وأثناء سير العمل وجود خطأ في التخطيط العام للأعمال بالنسبة للنقاط الثابتة والأبعاد والمناسيب المعتمدة، فإنه يتعين على المتعاقد بناءً على طلب المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو مفوضه أن يُصلح الخطأ على نفقته الخاصة وبشكل يُرضى المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو مفوضه، ولا يُعفي المتعاقد من مسؤوليته عن صحة أي تخطيط أو بعد أو منسوب قام بمراجعته المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو مفوضه، ما لم يكن ذلك ناتج عن خطأ الجهة الإدارية، وفي هذه الحالة تتحمل الجهة الإدارية تكاليف إصلاح الخطأ .

- كما يلتزم المتعاقد بالمحافظة على العلامات المساحية والأسوار والنقاط الثابتة والأوتار والأشياء الأخرى المستعملة في تخطيط الأعمال وفي حالة إصابتها بأضرار فعلية أن يعيدها إلى حالتها الأصلية على نفقته الخاصة .

- كما يلتزم بوضع العلامات الإرشادية والتحذيرية أثناء تنفيذ الأعمال محل التعاقد بما يُحافظ على سلامة العاملين وكافة المتواجدين داخل نطاق العمل، وفي حالة عدم وجودها توقع عليه الجزاءات التي تقرها الجهة الإدارية، وبما يتناسب مع حجم الضرر، وذلك بخلاف مسؤولية المتعاقد عن أية حوادث داخل منطقة العمل في النفس أو المال من جراء ذلك سواءً للعاملين أو للغير .

## ٧٠ - التزامات المتعاقد العامة بشأن موقع تنفيذ الأعمال :

يلتزم المتعاقد خلال مدة تنفيذ الأعمال حتى إتمام الاستلام المؤقت للموقع بما يلي :

- ١ - منع جلب أو تناول المشروبات الروحية أو المواد المخدرة وغيرها من المواد المحظورة قانوناً في الموقع .
- ٢ - منع دخول أو استعمال أي أسلحة أو ذخائر مهما كان نوعها إلى أو في الموقع، إلا إذا كان ذلك ضرورياً لدواعي العمل أو الحراسة بشرط أن تكون مخصصة .

٣- اتخاذ كافة الاحتياطات لمنع أي شغب أو سلوك مخالف للنظام يصدر من مستخدميه أو عماله أو مستخدمي أو عمال مقاولي الباطن كما يلتزم بحفظ النظام والأمن بالموقع .

٤- أن يراعي تماماً سلامة جميع الأشخاص المتواجدين بالموقع وأن يبقى الموقع في حالة من النظام اللازم لدرء المخاطر عن الأشخاص .

٥- أن يتخذ كافة الخطوات اللازمة والمعقولة لحماية البيئة داخل الموقع وخارجه وأن يتجنب إزعاج الغير أو الإضرار بممتلكاتهم نتيجة تلوث أو ضجيج أو أي أسباب أخرى تنشأ عن تنفيذ الأعمال.

٦ - أن يوفر على نفقاته الخاصة حراسة الموقع ليلاً ونهاراً وإنارة الموقع وصيانته وعمل الأسوار اللازمة لحماية الأعمال وسلامة الأشخاص .

٧- اتباع كافة تعليمات وتوجيهات وإرشادات المهندس ممثّل الجهة الإدارية وكافة اللوائح والتعليمات والتوجيهات والإرشادات الصادرة من الجهات المختصة في هذا الشأن، كما يجب أن يحيط الحفر والخنادق القريبة من حركة المرور بحواجز لتفادي الحوادث مع وضع مصابيح حمراء عليها ليلاً .

### ٧١ - نظافة موقع تنفيذ الأعمال :

- على المتعاقد خلال فترة تنفيذ الأعمال المحافظة على نظافة الموقع بشكل يقبله المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو مفوض المهندس ممثّل الجهة الإدارية، وأن يزيل منه المخلفات غير الضرورية بصفة دورية منتظمة، وكذلك الأعمال المؤقتة التي لم تعد مطلوبة لتنفيذ الأعمال الدائمة .

- وإذا امتنع المتعاقد في أي وقت عن تنفيذ تعليمات المهندس ممثّل الجهة الإدارية في هذا الشأن فمن حق المهندس ممثّل الجهة الإدارية، بعد إنذاره بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع، عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال، اتخاذ ما يراه مناسباً لتحقيق ذلك بما في ذلك استخدام الغير للقيام بهذه الأعمال مع خصم تكاليف ذلك من مستحقات المتعاقد .

### ٧٢ - وجود آثار وأشياء ذات قيمة بموقع تنفيذ الأعمال :

إذا عثر المتعاقد أثناء تنفيذه للأعمال على أشياء ذات قيمة أو آثار أو قطع نقود أو حفريات ذات أهمية جيولوجية أو أثرية وغيرها من الأشياء ذات القيمة المادية أو المعنوية، فإن هذه الموجودات تكون ملكاً للدولة، وعلى المتعاقد أن يخطر المهندس ممثّل الجهة الإدارية كتابة فوراً بما عثر عليه، ويكون المتعاقد مسؤولاً عن الحفاظ عليها واتخاذ الاحتياطات الضرورية لمنع عماله أو أي أشخاص آخرين من نقلها أو إتلافها، كما يكون عليه تنفيذ التعليمات والتوجيهات والإرشادات التي تصدر بشأنها سواء صدرت من المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو من الجهات المختصة وفقاً للقانون واللوائح الصادرة في هذا الشأن، ويستحق المتعاقد مدة وقت التنفيذ واسترداد أية تكاليف إضافية يكون قد تكبدها بسبب ذلك .

### ٧٣ - مسؤولية المتعاقد عن الأضرار والحوادث بموقع تنفيذ الأعمال :

- يجب على المتعاقد أن يتخذ الإجراءات والاحتياطات اللازمة والفعالة لتجنب ما يمكن أن يحدثه سير العمل في الموقع من حالات الوفاة أو الإصابة للعمال أو لأي شخص متواجد في الموقع أو من الأضرار بالممتلكات العامة التابع لها الموقع والمرافق التي تدخل في منطقة العمل سواء كانت في المياه أو على الأرض، وكذا على سبيل المثال - وليس الحصر - الآتي: الطرق - أعمدة الإنارة - كابلات الكهرباء - كابلات التليفونات - كابلات الإشارة - المواسير - الأثاث والأجهزة الكهربائية - المسطحات الخضراء والأشجار ... (الخ)، كما يجب على المتعاقد المحافظة على ممتلكات الغير .

- وفي حالة تسبب المتعاقد في وجود أي تلف يلتزم بإعادة الشيء إلى أصله، ويحق للجهة الإدارية المطالبة بالتعويض عن ذلك، وفي حالة عدم التزام المتعاقد بإعادة الشيء إلى أصله، فيحق للجهة الإدارية إصلاحه على حسابه وتحصيله منه، وذلك بخلاف المصاريف الإدارية .

- وفي كافة الأحوال يجب على المتعاقد إجراء التنسيق اللازم مع الجهة الإدارية في هذا الشأن. ويكون المتعاقد مسؤولاً وحده مسؤلية مباشرة ودون تدخل من الجهة الإدارية، حتى تاريخ التسليم المؤقت للأعمال، عما ينتج من وفاة أو إصابات أو سرقة أو خسائر أو أضرار أخرى من أي نوع كان تنجم عن تنفيذ الأعمال أو بسبب يتعلق بها سواء كان ذلك ناشئاً عن إهماله أو إهمال ممثل المتعاقد أو عماله أو من عهد إليهم تنفيذ بعض الأعمال من الباطن أو عماله أثناء سير العمل أو لأي سبب آخر بخلاف ما يتعلق بالجهة الإدارية .

ويكون المتعاقد مسؤول عن كافة الدعاوى والمطالبات والرسوم والنفقات الناجمة عن ذلك .

### ٧٤ - إخلاء الموقع بعد إنجاز الأعمال:

- يلتزم المتعاقد قبل تسليم الأعمال مؤقتاً أن يخلي الموقع ويزيل منه جميع المواد والأتربة والبقايا والنفايات والمعدات الزائدة والأعمال المؤقتة من أي نوع كانت عدا التي يتفق عليها بين المهندس ممثّل الجهة الإدارية والمتعاقد فيما عدا ما يخص المتعاقدين الآخرين .

- وفي حالة تباطؤ المتعاقد في إنجاز الأعمال المشار إليها في هذا البند وقيام المهندس ممثّل الجهة الإدارية بإخطاره كتابة بهذا التباطؤ فيكون للجهة الإدارية بعد ..... أيام من تاريخ استلام المتعاقد لذلك الإخطار أن ينفذ هذه الأعمال على حساب المتعاقد .

### خامساً: بدأ تنفيذ الأعمال ومدته والبرنامج الزمني لذلك :

#### ٧٥ - تاريخ البدء ومدة تنفيذ الأعمال :

- مدة تنفيذ الأعمال هي ..... تبدأ من تاريخ .....

- وفي جميع الأحوال يكون التسليم بموجب محضر يوقع من الطرفين ومحرر من أصل من وأربع نسخ تسلّم إحداها للمتعاقد وتحتفظ الجهة الإدارية بالنسخ الأخرى، وإذا لم يحضر المتعاقد أو من يفوضه لتسلم الموقع في التاريخ المحدد له في أمر الإسناد أو الخطاب المرسل له فيتم تحرير محضر بذلك، ويُعتبر هذا التاريخ موعد لبدء تنفيذ العمل .

- وإذا زادت مدة تنفيذ الأعمال عن المدة المحددة بهذا البند لأسباب ترجع إلى الجهة الإدارية، يكون للمتعاقد طلب مد مدة التنفيذ بما يتناسب مع مدة الزيادة .

## ٧٦- البرنامج الزمني لتنفيذ واستلام الأعمال :

- يلتزم المتعاقد خلال مدة ..... من تاريخ تسلمه أمر الإسناد أن يقدم برنامجاً شاملاً ومفصلاً لتنفيذ الأعمال للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية لتنفيذ الأعمال في الشكل والتفصيل اللذين يقبلهما المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، ويجب إعداد البرامج بالطريقة والكيفية التي تعتبرها الجهة الإدارية ضرورية لتحقيق الكفاءة ودقة الأعمال ليعتمد منها ، على أن يتم اعتماد البرنامج الزمني أو إبداء ملاحظات عليه خلال أيام من تسلمه من المتعاقد، ويكون البرنامج المعتمد ملزماً للمتعاقد كجزء من شروط التعاقد، ولا يمكنه التحلل منه دون موافقة كتابية مسبقة من الجهة الإدارية، كما يلتزم المتعاقد متى طلب منه المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن يحيطه علماً بالوصف العام للترتيبات والأساليب التي يقترح المتعاقد اتباعها في تنفيذ الأعمال محل هذه الكراسة، وبأية معلومات تفصيلية كتابية تتعلق بالترتيبات اللازمة لإنجاز تلك الأعمال ومعدات الإنشاء والأعمال المؤقتة التي يلزم المتعاقد تقديمها أو استعمالها أو إنشاؤها حسب الأحوال .

- وعلى المتعاقد أن يقوم بتنفيذ أعمال هذا التعاقد بطريقة منتظمة، وعلية أن يقسم العمل إلى أجزاء وأن يوضح الإجراءات التي يقترحها لتنفيذ الأعمال بكل قسم .

- فإذا تبين للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية في أي وقت أن التقدم الفعلي للأعمال لا يطابق البرنامج الذي تمت الموافقة عليه طبقاً لأحكام هذا البند فعلى المتعاقد بناء على طلب من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن يقدم برنامجاً زمنياً معدلاً لضمان إتمام الأعمال خلال الوقت المحدد لإتمامها، ويسرى على اعتماد البرنامج المعدل ذات الإجراءات الواردة بالفقرة الأولى .

- كما يلتزم المتعاقد بإتمام الأعمال كاملة طبقاً لشروط التعاقد خلال المدة المحددة مضافاً إليها أية مدة أو مدد إضافية يتم اعتمادها من الجهة الإدارية وفقاً لهذه الشروط، ويحدد تاريخ البدء طبقاً لهذه الشروط ويكون التاريخ المعول عليه للانتهاء من تنفيذ الأعمال هو تاريخ الاستلام المؤقت .

- وتلتزم الجهة الإدارية باستلام الأعمال المنفذة في المواعيد المحددة، وذلك حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها ، ويحق للمتعاقد حال تقاعس الجهة الإدارية عن الاستلام التقدم بطلب لتشكيل لجنة ثلاثية متخصصة من جهات محايدة منها الوزارات، أو الهيئات أو النقابات المهنية وغيرها من الجهات، ويكون اختيار أعضاء اللجنة بناء على ترشيح من جهة عملهم ويراعى ألا يكونوا قد سبق أن أبدوا رأياً في العملية ولو في هيئة تقرير استشاري، وألا يكون قد اتصل عملهم بالعملية خلال جميع مراحلها، وذلك لدراسة أسباب التقاعس، ويتم إرسال صورة واضحة من ذلك الطلب لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية للمتابعة ، وتكون الجهة الإدارية ضمن عضوية اللجنة سألقة الذكر، وعلى أن تبدأ أعمالها فور صدور قرار تشكيلها وسداد المتعاقد أتعاب الجهات الخارجية المشاركة فيها وتخطره الجهة الإدارية بها ، ولها في سبيل أداء عملها طلب أي بيانات، أو معلومات، أو الاطلاع على مستندات واستيضاح ما تراه من طرفي التعاقد، كما يجوز لها أن تقوم بمعاينة محل التعاقد إذا تطلب الأمر ذلك، وتقدم اللجنة تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثون يوماً ما لم تتطلب طبيعة العملية وحجمها مدة تتجاوز ذلك، ويكون تقريرها ملزماً للطرفين، وحال تبين تقاعس الجهة الإدارية عن الاستلام يتم رد أتعاب اللجنة لصالح ولحساب المتعاقد، وإذا تبين للجنة عدم التزام المتعاقد، تتخذ الجهة الإدارية حياله الإجراءات ذات الصلة الواردة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية .

## ٧٧- متابعة معدل تنفيذ الأعمال :

- إذا رأى المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن تنفيذ الأعمال أو أي جزء منها لا يتم بالمعدل الذي يضمن التنفيذ طبقاً للبرنامج الزمني المعتمد فعليه أن يخطر المتعاقد كتابة بذلك، ويلتزم المتعاقد تبعاً لذلك أن يتخذ على الفور كافة الخطوات الضرورية لتصحيح ذلك وزيادة معدل التنفيذ، كما يلتزم المتعاقد أن يعد برنامجاً زمنياً معدلاً يعتمد عليه المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، وإذا تطلب ذلك ضرورة العمل ليلاً أو خلال العطلات الرسمية فعلى المتعاقد طلب موافقة المهندس ممثلاً للجهة الإدارية كتابة على ذلك، ولا يستحق المتعاقد أية مبالغ إضافية مقابل ذلك .

## ٧٨- التأخير في التنفيذ:

- يلتزم المتعاقد بإنهاء الأعمال موضوع التعاقد بحيث تكون صالحة تماماً للتسليم المؤقت في المواعيد المحددة - فإذا تأخر لأسباب خارجة عن إرادته جاز للجهة الإدارية إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك، منحه مهلة إضافية لإتمام التنفيذ دون تحصيل مقابل تأخير، وفي حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير دون حاجة إلى تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أي إجراء آخر، ويحسب من بداية المهلة وفقاً للآتي :

- إذا لم تجاوز مدة التأخير نسبة (١%) من المدة الكلية للتنفيذ يحصل مقابل تأخير بنسبة (١%) من قيمة الأعمال أو الختامي أو الجزء المتأخر بحسب الأحوال، وتزداد نسبة مقابل التأخير من قيمة الأعمال أو الختامي أو قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال بنسبة مدة التأخير ذاتها، وإلى أن تصل إلى نسبة (١٠%) من المدة الكلية للتنفيذ .

- إذا تجاوزت مدة التأخير نسبة (١٠%) من المدة الكلية للتنفيذ يحصل مقابل تأخير بنسبة (١٥%) من قيمة الأعمال أو الختامي أو قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال .

-ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الجهة الإدارية في الرجوع على المتعاقد بكامل التعويض المستحق عما أصابها من أضرار بسبب التأخير .

## سادسا :التنفيذ من الباطن :

### ٧٩- التزامات المتعاقد تجاه من عهد إليهم بتنفيذ بعض الأعمال من الباطن :

- يلتزم المتعاقد باطلاع من عهد إليهم تنفيذ بعض الأعمال من الباطن على ما يخصهم من شروط ومواصفات بهذه الكراسة، وإلزامهم فيما يتعلق بالأعمال والبضائع والمواد والآلات أو الخدمات محل الأعمال المسندة إليهم بالالتزامات والمسئوليات التي تمكنه من الوفاء بالتزاماته ومسئوليته قبل الجهة الإدارية طبقاً لبنود هذه الكراسة .

- ويلتزم المتعاقد بصرف مستحقات من عهد إليهم تنفيذ بعض الأعمال من الباطن عن الأعمال المنفذة

- بمعرفتهم والخدمات التي قدموها وفقاً لأحكام العقود المبرمة بينه وبينهم .ويقوم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية باعتماد تلك المستحقات ضمن مستحقات المتعاقد، ويقوم الجهة الإدارية بسداد هذه المستحقات إلى المتعاقد الذي يقوم بدوره بسدادها لهم نفاذاً لأحكام العقود المبرمة بينهم .

### سابعاً :المواد والآلات والعدد :

#### ٨٠- توريد المواد وأعمال المصنعيات:

- يلتزم المتعاقد بأن تكون المواد والآلات والمصنعية من الأصناف وبالمواصفات المحددة بهذه الكراسة وأن تتفق مع تعليمات المهندس ممثلاً للجهة الإدارية وأن يجري عليها من وقت إلى آخر الاختبارات التي قد يطلب المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن تتم في مكان التصنيع أو التجهيز أو الإعداد أو في الموقع أو في مكان آخر معينا في التعاقد .

- ويقدم المتعاقد المساعدة والعمالة والكهرباء والوقود والمخازن والأجهزة والأدوات اللازمة لفحص وقياس واختبار المواد والآلات، كما يلتزم أن يقدم عينات المواد التي قد يختارها المهندس ممثلاً للجهة الإدارية للاختبار، على أن يقوم المتعاقد باختبارها قبل استخدامها في الأعمال .

#### ٨١- تقديم عينات المواد والنماذج :

يلتزم المتعاقد قبل توريد المواد للموقع أن يقدم علي نفقته للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية عينات المواد التي سيقوم بتوريدها لاعتمادها مع بيان كتابي عن المصدر والمنتج الذي سيحصل منه على هذه المواد، ويلتزم بتقديم بيان عن كل ما يختص بها من مواصفات ومعلومات يطلبها المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، كما يلتزم المتعاقد قبل البدء في العمل أن يقدم للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية بناء على طلبه نموذجاً مصنوعاً من الوحدات التي سيوردها لموقع العمل، ويجب أن تكون هذه النماذج وعينات المواد مطابقة من كل الوجوه للمواصفات والشروط الواردة في التعاقد، وتختتم العينات المعتمدة من قبل المهندس ممثلاً للجهة الإدارية وتحفظ في مكان أمين لمطابقة التوريد بمقتضاه، ولا يخل اعتماد المهندس ممثلاً للجهة الإدارية للعينات أو النماذج من مسؤولية المتعاقد عن أي إخلال بالتزاماته التعاقدية .

#### ٨٢ - تشوين المواد:

يلتزم المتعاقد بتهيئة أماكن صالحه لتشوين المواد بطريقة يوافق عليها المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، ويلتزم المتعاقد على نفقته الخاصة بوقاية جميع المواد المشونة بالموقع من التلف أو تأثير العوامل الجوية، كما يلتزم المتعاقد أن يميز بين أماكن تشوين المواد الصالحة للاستخدام بعد اختبارها والمواد التي لم تختبر بعد أو التي ثبت عدم صلاحيتها للاستخدام كما يلتزم المتعاقد بأن يستبعد من الموقع على الفور أي مواد أصابها التلف بسبب سوء التخزين أو لأي سبب آخر .

#### ٨٣- الآلات والأدوات والمواد المعيبة :

يحظر أن تستعمل في مقاولات الأعمال محل هذه الكراسة أي آلات أو أدوات أو مواد يعتبرها المهندس ممثلاً للجهة الإدارية معيبة أو خطره أو غير صالحة الغرض أو المرفوضة أو التي تكون غير مطابقة للشروط والمواصفات، وذلك بموجب تعليمات يصدرها إلى المتعاقد من وقت إلى آخر بإزالة مثل تلك الآلات والأدوات والمواد المعيبة ونقلها خارج الموقع واستبدالها بأخرى سليمة خلال مدة..... من تاريخ تسلمه أمراً كتابياً بذلك من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، كما يكون من حق الجهة الإدارية القيام بذلك بمعرفتها، مع خصم كافة التكاليف من مستحقات المتعاقد دون اتخاذ أية إجراءات أخرى، ودون أدنى مسؤولية على الجهة الإدارية .

#### ٨٤ - المعدات والأدوات المستخدمة لتنفيذ الأعمال:

- مع عدم الإخلال بحقوق الغير حسن النية فإن جميع المواد والمشونات المعتمدة والقطع والأدوات والآلات التي تكون قد استحضرت بمعرفة المتعاقد لمنطقة العمل، أو على الأرض المشغولة بمعرفته بقصد استعمالها في تنفيذ محل العقد وكذلك جميع الأعمال والمنشآت الوقتية الأخرى تظل كما هي، ولا يجوز نقلها، أو التصرف فيها إلا بأذن الجهة الإدارية الي ان يتم الاستلام المؤقت على ان تبقي في عهدة المتعاقد وتحت حراسته ومسئوليته وحده ولا تتحمل الجهة الإدارية في شأنها اية مسؤولية بسبب الضياع او التلف أو السرقة أو غير ذلك .

## ٨٥ - الأضرار التي تصيب المعدات :

لا تكون الجهة الإدارية مسنولة في أي وقت عن فقد أو تلف أو ضرر قد يصيب أياً من المعدات أو أية أعمال مؤقتة أو مواد .

## ٨٦ - المعدات المستأجرة:

لا يجوز للمتعاقد إدخال أي معدات يستأجرها من الغير إلا إذا نص في عقد إيجارها بأن يظل عقد الإيجار نافذاً إلى أن يتم استكمال تنفيذ الأعمال أو انتهاء عقد الإيجار أيهما أسبق، بنفس الشروط والأسعار المتعاقد عليها .

## ٨٧ - إخراج المعدات :

يلتزم المتعاقد بعد إنهاء الأعمال وقبل استلامها ابتدائياً بأن يخرج من الموقع جميع المعدات التي لم تعد مطلوبة والأعمال المؤقتة، وإلا كان للجهة الإدارية استخدام الغير في تنفيذ ذلك على حساب المتعاقد .

## ثامنا : الاختبارات والتفتيش والمراقبة:

## ٨٨ - تكلفة الاختبارات غير المنصوص عليها في التعاقد:

يتحمل المتعاقد تكلفة أية اختبارات يطلبها المهندس ممثلاً للجهة الإدارية على الأعمال أو المواد أو الآلات أو المصنوعات إذا كانت غير منصوص عليها في التعاقد أو لم تكن لازمة لإتمامه، أو حدد المهندس ممثلاً للجهة الإدارية لإجرائها مكان آخر غير المتفق عليه، وثبت عدم مطابقتها لمواصفات بنود الأعمال والمواد بالكود المصري والمواصفات القياسية المصرية أو العالمية التي تصدرها أو تعتمدها الجهات الفنية المختصة أو أصول الصناعة، وذلك متى خلت المواصفات القياسية المصرية من تنظيم لها .

## ٨٩ - تواريخ التفتيش والاختبارات:

يمكن أن يتفق المتعاقد مع المهندس ممثلاً للجهة الإدارية على زمان ومكان التفتيش على أي مواد أو آلات أو اختبارها على النحو المنصوص عليه في التعاقد، ويتعين على المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن يخطر المتعاقد برغبته في إجراء التفتيش أو في حضور الاختبارات، وذلك قبل موعد التفتيش أو الاختبارات بمدة لا تقل عن ..... فإذا لم يحضر المهندس ممثلاً للجهة الإدارية أو مفوضه المفوض في التاريخ المتفق عليه لأسباب لا ترجع للمتعاقد، جاز للمتعاقد أن يجري الاختبارات على أن يقوم بإمداد المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بنسخ معتمدة من نتائج الاختبارات، ولا يعفي ذلك المتعاقد من التزاماته طبقاً للتعاقد .

## تاسعا : رفض الأعمال

## ٩٠ - رفض الأعمال والمواد والآلات:

- يلتزم المهندس ممثلاً للجهة الإدارية إذا قرر نتيجة للتفتيش أو الاختبار أن المواد أو الآلات معيبة أو غير مطابقة لشروط التعاقد أو التي يرى أنها من نوع غير صالحة للعمل برفضها على أن يخطر المتعاقد بما تم رفضه وأسبابه، وعلى المتعاقد أن يسارع إلى إصلاح العيب وإن يزيل في الحال و يهدم ويعيد العمل الذي لم يوافق عليه المهندس ممثلاً للجهة الإدارية ، على أن يتم ذلك في مدة أو مدد يحددها ذلك المهندس في أمر كتابي، ويتعين التأكد من أن المواد أو الآلات المرفوضة أصبحت مطابقة للتعاقد، ويجوز للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية إعادة الاختبارات الخاصة بالمواد أو الآلات المرفوضة بذات الشروط والأحكام، على أن يحدد المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بعد التشاور مع الجهة الإدارية والمتعاقد كافة التكاليف التي قد يكون تكبدتها الجهة الإدارية أو المهندس ممثلاً للجهة الإدارية من جراء إعادة الاختبارات .

- إذا ثبت في أي وقت قبل التسليم المؤقت أن هناك عيوباً بأي عمل من الأعمال الدائمة أو أنه لا يطابق شروط التعاقد سواء من حيث المواد أو المصنعية، حتى ولو كان قد تم صرف مبالغ عنه أو اعتماده يلتزم المتعاقد بأن يصحح أو يزيل هذه العيوب ويعيد إنشاء نفس العمل كلياً أو جزئياً على حسابه وبما يرضى المهندس المشرف وحسب طلبه، ولا يسمح بامتداد التعاقد بسبب أي تأخير ينشأ عن رفض الجهة الإدارية أو مندوبيها للمواد والأدوات وأجزاء العمل، كما لا يحق للمتعاقد المطالبة بأي تعويض نظير ذلك .

٩١ - التفتيش أو الاختبار بواسطة جهة مستقلة يجوز للمهندس ممثلاً للجهة الإدارية أن يفوض جهة مستقلة للتفتيش على المواد أو الآلات واختبارها على أن يرسل الإخطار الخاص بتفويض الجهة المستقلة من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية للمتعاقد قبل تاريخ التفتيش أو إجراء الاختبار بمدة لا تقل عن .....

## عاشرا : الأعمال :

## ٩٢ - الكميات والمقادير والأوزان:

- تعتبر الكميات والمقادير والأوزان الواردة في جداول الكميات والفئات تمثل كميات ومقادير وأوزان تقريبية وتقديرية للأعمال لمقاولات الأعمال محل هذه الكراسة، وقابلة للجزء أو للزيادة ولا يمكن اعتبارها كميات نهائية والغرض منها بيان مقدار التعاقد والقيمة التعاقدية بصفة عامة، وتكون المبالغ التي تدفع للمتعاقد على أساس قيمة الكميات التي تنفذ فعلاً نتيجة للقياس وللحصر على الطبيعة أثناء سير العمل سواء كانت تلك الكميات أقل أو أكثر من الواردة في جداول الكميات والفئات وسواء نشأت الزيادة أو النقصان عن خطأ في الحساب أو بسبب تعديلات أدخلت أثناء العمل، ووفقاً لشروط التعاقد المزمع إبرامه في هذا الشأن .

- وفي كافة الحالات لا يوش ذلك على أولوية المتعاقد في ترتيب عطاءه ويُعتبر المتعاقد مسنولاً عن التحري بنفسه عن صحة المقادير والأوزان، وتعتبر كل فنة من فئات المدرجة بجدول الكميات والفئات ملزمة للمتعاقد أثناء العقد وغير قابلة لإعادة النظر لأي سبب ولا يكون له حق طلب مبالغ زيادة أو تعويضات بشأنها .

## ٩٣ - الحصر والقياس للأعمال المنفذة :

يتعين حصر وقياس الأعمال المنفذة طبقاً لطريقة القياس المذكورة في المواصفات ووفقاً للأصول الهندسية وأصول القياس المتبعة في مصر أو وفقاً لما هو محدد في التعاقد، وذلك بمعرفة مهندس الإشراف بالجهة الإدارية في حضور المهندس ممثل الجهة الإدارية أو مفوضه وفي حضور المتعاقد أو مفوضه، وعلى مهندس الإشراف بالجهة الإدارية متى تقرر إجراء القياس بأي جزء من الأعمال أن يخطر المتعاقد كتابة بالموعد المحدد، وعلى المتعاقد تقديم كافة البيانات والتسهيلات التي تتطلبها عملية القياس، فإذا لم يحضر المتعاقد أو مفوضه في الموعد المحدد لعمل القياس يعتبر القياس الذي أعده مهندس الإشراف بالجهة الإدارية في حضور المهندس ممثل الجهة الإدارية أو مفوضه صحيحاً .

## ٩٤ - إيقاف الأعمال بناء على تعليمات الجهة الإدارية :

يلتزم المتعاقد بناء على أمر كتابي من المهندس ممثل الجهة الإدارية أن يوقف تنفيذ الأعمال أو أي جزء منها إذا رأى وجود ضرورة تستوجب ذلك، وعلى المتعاقد خلال فترة التوقف أن يحافظ على الأعمال المنفذة ويضمن سلامتها وفقاً لما يراه مناسباً، وتحمل الجهة الإدارية التكاليف الإضافية التي قد يتكبدها المتعاقد نتيجة وقف الأعمال باستثناء الحالات التي يكون فيها التوقف راجعاً إلى أيأ من الآتي :

- ١- بسبب الحالات المنصوص عليها في التعاقد .
  - ٢- بسبب يُسأل عنه المتعاقد .
  - ٣- بسبب الظروف المناخية الاستثنائية المتوقعة بالموقع .
  - ٤- بغرض التأكد أو التحقق من التنفيذ السليم للأعمال أو لسلامتها أو سلامة أي جزء منها .
- وفي غير تلك الحالات، يجوز للمتعاقد خلال..... من استلامه أمراً كتابياً بإيقاف الأعمال موافاة المهندس ممثل الجهة الإدارية بمطالبه المترتبة على ذلك الإيقاف، وعلى المهندس ممثل الجهة الإدارية دراسة مطالبات المتعاقد وتحديد ما يستحقه من مد مدة لوقت التنفيذ أو تكاليف إضافية بعد اعتماد السلطة المختصة، وإبلاغ المتعاقد كتابة بذلك .

## حادي عشر : عوائق تنفيذ الأعمال :

### ٩٥ - الظروف الطارئة :-

إذا طرأت من الأحداث الفجائية غير المتوقعة أو الظروف الطارئة، والتي يكون لها تأثير مستمر على معدلات التنفيذ، فيحق للمتعاقد مطالبة الجهة الإدارية بمد مدة تنفيذ الأعمال بصفة مؤقتة، ويبين خلال تلك المدة محصلة التأخير، وذلك بناء على طلب كتابي يرسله المتعاقد متضمناً كافة التفاصيل الضرورية ذات صلة التي قد يطلبها المهندس ممثل الجهة الإدارية .

كما يلتزم المتعاقد بأن يرسل مطالبة نهائية خلال ..... من تاريخ انتهاء الآثار الناجمة عن الحادث أو الظرف أو خلال أي فترة أخرى يراها المهندس ممثل الجهة الإدارية مناسبة .

وتتولى الجهة الإدارية دراسة هذه المطالبة وإصدار التوصيات اللازمة بشأنها وعرضها على السلطة المختصة لاتخاذ ما تراه مناسباً في شأنها .

### ٩٦ - عوائق التنفيذ بموقع الاعمال :

إذا واجهت المتعاقد أثناء تنفيذ الأعمال عوائق أو ظروف مادية في الموقع ذات طبيعة استثنائية، وكانت مما لا يمكن ان يتوقعه المقاول المتمرس باي حال عند ابرام العقد، فعليه أن يخطر المهندس ممثل الجهة الإدارية بذلك على الفور، مع إرسال صورة واضحة من هذا الإخطار إلى الجهة الإدارية وللمهندس ممثل الجهة الإدارية عند تسلم هذا الإخطار، وبعد التشاور مع الجهة الإدارية والمتعاقد وبعد الحصول على موافقة السلطة المختصة أن يقرر الآتي :

١ - مقدار المدة الناتجة عن تلك العوائق، التي تضاف الي مدة تنفيذ العقد .

٢ - قيمة التكاليف التي تكبدها المتعاقد نتيجة تلك العوائق والتي يحق له اضافتها الي قيمة العقد .

ويلتزم المهندس ممثل الجهة الإدارية بأن يخطر المتعاقد بما قرره مع إرسال صورته منه إلى الجهة الإدارية، على أن يراعي في القرار الصادر من المهندس ممثل الجهة الإدارية التعليمات التي قد يصدرها المهندس ممثل الجهة الإدارية للمتعاقد وتكون ذات صلة بموضوع القرار، وما قد يتخذه المتعاقد في غياب تعليمات خاصة من المهندس ممثل الجهة الإدارية من إجراءات سليمة ومعقولة يمكن المهندس ممثل الجهة الإدارية أن يقبلها .

### ٩٧ - القوة القاهرة :

القوة القاهرة تعني حوادث خارجة عن إرادة المتعاقدين وغير متوقعة عند التعاقد ولا يمكن دفعها، ويكون من شأنها أن تعوق تنفيذ الالتزام أو أن تجعل تنفيذه مستحيلًا، ومنها على سبيل المثال الحالات الآتية :

١ - الحرب الغارات العسكرية) سواء أعلنت الحرب أو لم تعلن الغزو العسكري أو أفعال العدو الأجنبي .

٢ - العصيان المدني، العصيان المسلح، الثورة الإرهاب .

٣- الشغب الفوضى الاضطرابات داخل الدولة من أشخاص غير موظفي المتعاقد وأي أفراد آخرين يستخدمهم المتعاقد ومقاولي الباطن .

٤- موجات الضغط الناشئة عن الطائرات أو أي وسائل طيران أخرى تنطلق بسرعة تزيد عن سرعة الصوت .

٥- أية كوارث طبيعية لا يمكن توقعها أو لا يمكن عقلاً تصور وأن أي مقاول متمرس كان سيتخذ تجاهها التدابير الوقائية الكافية .

## ٩٨- تبعات القوة القاهرة :

إذا نتج عن أي من الحالات الواردة في البند السابق أثناء وقبل تسليم الأعمال مؤقتاً، وفي حدود ما ينتج عنها من هلاك أو ضرر للأعمال أو التشوينات أو معدات المتعاقد، فيتعين عليه أن يخطر المهندس ممثلاً للجهة الإدارية بذلك على الفور، كما يتعين عليه جبر هذا الهلاك أو إصلاح هذا الضرر إلى الحد الذي يطلبه المهندس ممثلاً للجهة الإدارية .

فإذا تعرض المتعاقد لتأخير و / أو تحمل بتكلفه من جراء جبره الهلاك أو الضرر، فإنه يتعين على المتعاقد أن يخطر المهندس ممثلاً للجهة الإدارية مرة أخرى، ويكون للمتعاقد بعد الحصول على موافقة السلطة المختصة الحق في الحصول على ما يلي :

- ١- مد مدة الوقت بسبب هذا التأخير إذا كان إتمام الأعمال قد تأخر أو سيتأخر .
- ٢- قيمة التكاليف التي تحملها المتعاقد .

## ثاني عشر : الاستلام

### ٩٩- محضر الاستلام المؤقت:

- بمجرد إتمام الأعمال يجب على المتعاقد أن يخطر الجهة الإدارية كتابة بذلك وعندئذ تحدد تلك الجهة اليوم الذي يجري فيه معاينتها، ويخطر المتعاقد عندئذ بالموعد الذي حدد لإجراء المعاينة خلال المواعيد المقررة قانوناً، ويتم الاستلام المؤقت بعد الانتهاء من تنفيذ الأعمال موضوع التعاقد واجتيازها الاختبارات وإخلاء موقع العمل من المواد والمهمات الزائدة والمخلفات وإتمام تمهيد الموقع بصورة تسمح بانتفاع الجهة الإدارية وفقاً للتعاقد .

- وتجرى المعاينة بمعرفة مندوبي الجهة الإدارية في حضور المتعاقد أو مندوبيه أو في غيابه، ويحرر محضر التسليم المؤقت بعد إتمام المعاينة ويوقعه كل من المتعاقد أو مندوبه الموكل بذلك بتوكيل مصدق عليه ومندوبي الجهة الإدارية الذين يخطر المتعاقد بأسمائهم، وإذا تبين من المعاينة المذكورة أن العمل قد تم على الوجه المطلوب، وطبقاً لشروط التعاقد ومواصفاته بما يرضى الجهة الإدارية اعتبر تاريخ إخطار المتعاقد للجهة الإدارية باستعداده للتسليم المؤقت موعد إنهاء العمل وبدء مدة الضمان، ويكون هذا المحضر من أصل وأربع نسخ تسلّم أحداها للمتعاقد وفي حالة عدم حضوره هو أو مندوبه في الميعاد المحدد تتم المعاينة على أن يوضح ذلك في المحضر المشار إليه ويوقع المحضر من مندوبي الجهة الإدارية وخدمهم .

- وإذا تبين من المعاينة أن هناك ملاحظات تمنع الاستلام المؤقت يتم إخطار المتعاقد كتابة بها ويؤجل التسليم إلى أن يتضح أن الأعمال قد تمت بما يطابق الشروط، وتبدأ مدة الضمان من تاريخ المعاينة الأخيرة .

- ويحرر محضر رسمي بذلك من أصل وأربع نسخ ويوقع عليه من مندوبي كل من الجهة الإدارية والمتعاقد، وتسلم نسخه منه للمتعاقد، وفي حالة عدم وجود المتعاقد أو مندوبيه يوضح ذلك في المحضر المشار إليه، ويوقع المحضر من مندوبي الجهة الإدارية وخدمهم .

- وتصرف المبالغ المحجوزة من الدفعات بعد التسليم المؤقت للأعمال جميعها، وفي حالة تأخير التسليم المؤقت لأسباب خارجة عن إرادة المتعاقد يمكن صرف المبالغ المحجوزة مقابل خطاب ضمان من أحد البنوك بنفس القيمة يقدم للجهة الإدارية، ويُعاد هذا الخطاب للمتعاقد فور انتهاء الأعمال وتسليمها مؤقتاً .

### ١٠٠- شهادة الاستلام المؤقت الجزئي:

- يحق للمتعاقد أن يطلب من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية إصدار شهادة استلام ابتدائي جزئي بنفس الإجراءات المشار إليه في البند السابق من هذه الشروط، وذلك بالنسبة لما يلي :

- ١- أي قسم محدد له وقت إتمام منفصل في كراسة الشروط .
- ٢- أي جزء جوهري من الأعمال الدائمة يكون المتعاقد قد أمته على نحو يرتضيه المهندس ممثلاً للجهة الإدارية، ويكون الجهة الإدارية قد شغلته أو استعملته دون أن يكون ذلك منصوصاً عليه في التعاقد .
- ٣- أي جزء من الأعمال الدائمة اختار الجهة الإدارية أن يشغله أو أن يستعمله قبل التنفيذ، إذا كان هذا الإشغال أو الاستعمال لم ينص عليه في التعاقد أو كان هذا الإشغال أو الاستعمال ليس إجراء مؤقتاً .

### ١٠١- محضر الاستلام النهائي:

- قبل انتهاء مدة الضمان بوقت مناسب يخطر المتعاقد الجهة الإدارية كتابة لتحديد موعد المعاينة تمهيداً للتسليم النهائي، ومتى أسفرت هذه المعاينة عن مطابقة الأعمال للشروط والمواصفات وأنها بحالة جيدة يتم تسليمها نهائياً بموجب محضر يوقعه ممثلي كل من الجهة الإدارية والمتعاقد، وإذا ظهر من المعاينة أن المتعاقد لم يقم ببعض الالتزامات فيؤجل التسليم النهائي حتى تنفيذ المتعاقد لجميع الالتزامات المفروضة عليه وقيامه بما يطلب إليه من الأعمال بمقتضى التعاقد وبما يرضى الجهة الإدارية حتى ولو مرت مدة الضمان تبعاً لذلك .

- وفي كافة الأحوال يتم التسليم النهائي بمقتضى محضر من أربع نسخ تسلّم نسخة منها للمتعاقد بعد اعتمادها من الجهة الإدارية وللجهة الإدارية أن تقوم بما تراه مناسباً من فحص أو معاينة العمل أو إجراء بعض التجارب قبل التسليم النهائي للتحقق من قيام المتعاقد بتنفيذ التزاماته على الوجه الأكمل، ولا يخل ذلك بمسئولية المتعاقد بمقتضى القانون المدني أو أي قانون آخر .

- وعند إتمام التسليم النهائي بعد مدة الضمان وتقديم المقاول المستندات الدالة على ذلك يسوى الحساب النهائي يدفع للمتعاقد باقي حسابه بما في ذلك ما قد يكون مستحقاً له من مبالغ ويرد إليه التأمين النهائي أو ما تبقى منه .

### ثالث عشر : الضمان والتعامل مع العيوب:

### ١٠٢- مدة الضمان:

- يضمن المتعاقد الأعمال موضوع هذه الكراسة وحسن تنفيذها على الوجه الأكمل لمدة سنة واحدة من تاريخ إتمام الأعمال المبين بمحضر الاستلام المؤقت الصادرة طبقاً لأحكام هذه الكراسة، وذلك دون إخلال بمدد الضمان المنصوص عليها بالقانون المدني أو أي قانون آخر، ويكون المتعاقد مسؤولاً مسؤولية كاملة عن بقاء كافة الأعمال المنفذة سليمة وبحالة جيدة أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط التعاقد، فإذا ظهر بها أي خلل أو عيب يقوم بإصلاحه

على نفقته الخاصة، وإذا قصر في إجراء ذلك فللجهة الإدارية الحق في أن تجرّبه على نفقة المتعاقد خصماً من تأمينه أو كافة مستحقّاته لدى الجهة الإدارية أو أي جهة إدارية أخرى مع تحميله المصاريف الإدارية اللازمة وتحت مسنوليته .

- كما يلتزم المتعاقد بضمان صلاحية الأصناف التي يقوم بتوريدها ضد عيوب الصناعة والخامة لمدة تساوي ذات المدة الكاملة لضمان الصنف المعيب على أن يقوم المتعاقد باستبدال أية أصناف يظهر بها تلف أو عيب أثناء فترة الضمان بأخرى جديدة بدون مقابل مع منح المهمات المستبدلة فترة ضمان جديدة متماثلة، مع إرجاع المهمات التالفة .

- ويظل التأمين النهائي خلال مدة ضمان الأعمال طرف الجهة الإدارية حتى الاستلام النهائي .

### ١٠٣ - إتمام العمل المتبقي وإصلاح العيوب :

باستثناء ما قد ينشأ من أضرار نتيجة لاستخدام الجهة الإدارية للأعمال يلتزم المتعاقد قبل انتهاء مدة الضمان بما يلي :

١ - إتمام أي عمل غير جوهري لم يكن المتعاقد قد استكمّله في التاريخ المحدد للاستلام المؤقت خلال مدة تحدد بمحضر الاستلام المؤقت .

٢ - إصلاح العيوب والأضرار بناء على إخطار بهذا الشأن يوجهه المهندس ممثّل الجهة الإدارية أو الجهة الإدارية إلى المتعاقد قبل تاريخ انتهاء مدة الضمان .

### ١٠٤ - تكلفة إصلاح العيوب :

- يلتزم المتعاقد أن ينفذ على نفقته كافة أعمال الإصلاح المشار إليها في الفقرة (٢) من البند السابق من هذه الشروط إذا كانت أعمال الإصلاح راجعة إلى الأعمال المعيبة أو الغير مطابقة للتعاقد أو كانت راجعة إلى إخفاق المتعاقد أو إهماله في تنفيذ أي من التزاماته طبقاً للتعاقد .

### ١٠٥ - الإخفاق في إصلاح العيوب:

إذا أخفق المتعاقد في إصلاح أي عيب أو ضرر طبقاً لأحكام البند السابق خلال وقت معقول فيجوز للمهندس ممثّل الجهة الإدارية أو للجهة الإدارية أن يحدد تاريخاً لانتهاه من عملية الإصلاح، على أن يوجه إخطاراً بذلك إلى المتعاقد يراعي فيه أن تكون المدة بين تاريخ الإخطار وبين التاريخ المحدد للانتهاه من عملية الإصلاح مدة معقولة. فإذا أخفق المتعاقد في إصلاح العيب أو الضرر في التاريخ المحدد بالإخطار فيجوز للجهة الإدارية أن تنفذ أعمال الإصلاح بنفسها أو بواسطة آخرين وعلى نفقة المتعاقد .

### ١٠٦ - البحث عن سبب العيب:

إذا ظهر عيب أو نقص أو أي خطأ آخر في الأعمال قبل انتهاء مدة الضمان يقوم المهندس ممثّل الجهة الإدارية بإصدار تعليماته إلى المتعاقد كي يبحث تحت إشراف المهندس ممثّل الجهة الإدارية عن أسباب ذلك مع إخطار الجهة الإدارية بصورة واضحة من هذه التعليمات والتوجيهات والإرشادات، وفيما عدا ما يكون المتعاقد مسنولاً عنه طبقاً للتعاقد من عيوب أو نقص أو أي خطأ آخر فيكون على المهندس ممثّل الجهة الإدارية بعد التشاور مع الجهة الإدارية والمتعاقد أن يحدد التكاليف التي يتكبدها المتعاقد بحثاً عن هذا العيب أو النقص أو الخطأ، وتضاف هذه التكاليف إلى قيمة التعاقد، ويخطر المتعاقد بذلك مع إرسال صورة واضحة إلى الجهة الإدارية، فإذا كان هذا العيب أو النقص أو الخطأ مما يُسأل عنه المتعاقد فيتحمّل المتعاقد تكلفة ما بذل من عمل في البحث السابق، ويكون على المتعاقد في هذه الحالة أن يُصلح هذا العيب أو النقص أو الخطأ على نفقته الخاصة .

### رابع عشر: السداد وصرف المستحقّات:

#### ١٠٧ - حساب قيمة الأعمال :

- يقبل المتعاقد كتمن لجميع الأعمال التي يتم تنفيذها المبلغ الناتج عن تطبيق الفئات المبيّنة بخانة الفنة على كمية الأعمال التي تنفذ فعلاً مضافاً إليها مبالغ البنود التي بالمقطوعة إن وجدت، وفي الأحوال التي يوجد فيها بنود اختيارية، يكون للمهندس ممثّل الجهة الإدارية الحق أن يقرر أن يكلف المتعاقد بإجراء العمل المبيّن بهذه البنود كلها أو بعضها أو لا يكلفه، وذلك دون أن يكون للمتعاقد حق في الاعتراض أو المطالبة بأي تعويضات من أي نوع .

#### ١٠٨ - صرف المستحقّات :

تصرف للمقاول دفعات تحت الحساب تبعاً لتقدم العمل وذلك خلال ستين يوماً من تاريخ تقديمه المستخلص لها تلتزم خلالها بمراجعة المستندات على النحو الوارد بشروط التعاقد وفي حالة قبولها الوفاء بقيمة ما يتم اعتماده، ويكون صرف الدفعات تحت الحساب على النحو الآتي :

١ - بواقع نسبة (٩٥%) من القيمة المقررة للأعمال التي تم تنفيذها فعلاً مطابقة للشروط والمواصفات وذلك من واقع الفئات الواردة بالجدول المقدم من صاحب العطاء، ويجوز صرف نسبة (٥%) الباقية والمحتجزة لمواجهة أية عيوب أو ملاحظات في الاعمال يقصر المقاول في إصلاحها، أو تلافيتها لحين الاستلام المؤقت وذلك نظير خطاب ضمان معتمد من إحدى البنوك المحلية ينتهي سريانه بعد مضي ثلاثين يوماً من تاريخ حصول الاستلام المؤقت .

٢ - بواقع نسبة (٧٥%) من القيمة المقررة للمواد التي وردها المقاول لاستعمالها في العمل الدائم والتي يحتاجها العمل فعلاً وفقاً للبرنامج الزمني المتفق عليه بالعقد بشرط أن تكون مطابقة للشروط وموافقاً عليها، وأن تكون مشونة بموقع العمل في حالة جيدة بعد إجراء الجرد الفعلي اللازم، وذلك من واقع فئات العقد، وتعامل كالمشونات المواد التي تورد لموقع العمل صالحة للتركيب ال يان يتم تركيبها .

- ٣- بعد استلام الاعمال مؤقتاً تقوم اللجنة المختصة بالإشراف بتحرير الكشوف الختامية بقيمة جميع الاعمال التي تمت فعلاً ويصرف للمقاول عقب ذلك مباشرة ما يستحقه بعد خصم المبالغ التي سبق صرفها على الحساب أو أي مبالغ أخرى مستحقة عليه .
- وعند استلام الاعمال نهائياً بعد مدة الضمان وتقديم المقاول المستندات الدالة على ذلك يسوى الحساب النهائي ويدفع للمقاول باقي حسابة بما في ذلك التأمين النهائي أو ما تبقى منه .
- وفي جميع الأحوال إذا لم يتم الوفاء بالمبالغ المستحقة للمتعاقدين في المواعيد المحددة بالعقد تلتزم الجهة الإدارية بان تؤدي للمتعاقدين ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة أو المستخلص المعتمد عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به .

## ١٠٩ - الخصومات:

- تخصم جميع المبالغ المستحقة لصالح وحساب الجهة الإدارية طبقاً للتعاقد سواء كانت بصفة غرامة أو مقابل تأخير أو نفقات أو قيمة أضرار أو تعويضات أو مصاريف أو رسوم أو غيرها من التي تكون مستحقة على من ترسو عليه تنفيذ مقاولات الأعمال موضوع هذه الكراسة، ويتم الخصم من أية مبالغ تكون مستحقة للمتعاقدين أو تستحق له طرفها بناءً على التعاقد أو أي عقد آخر، أو من أية مبالغ تكون مستحقة لدى أية وزارة أو أية جهة إدارية أخرى أو تخصم من التأمين النهائي، وذلك كله دون حاجة إلى اتخاذ أي تنبيه أو إنذار أو إجراءات قانونية أو اللجوء للقضاء أو غير ذلك .
- وفي كافة الحالات التي يتعهد فيها المتعاقد أو التي يلزمه فيها التعاقد بتعويض الجهة الإدارية أو الحكومة أو الغير عن المطالبات والدعاوى والمصاريف التي تنشأ عن ذلك يكون للجهة الإدارية الحق بمجرد وقوع الضرر أو بمجرد المطالبة أو رفع الدعوى أن تخصم من المبالغ التي تستحق للمتعاقدين طرف الجهة الإدارية أو لدى الوزارات الأخرى أو من التأمين النهائي المبلغ الذي تراه مناسباً لتعويض هذه الأضرار أو المطالبات أو الدعاوى أو المصاريف، وذلك حسب تقديرها المالي دون الحاجة إلى إخطار المتعاقد أو اتخاذ إجراءات قانونية أو اللجوء للقضاء ودون أن يكون للمتعاقدين حق الاعتراض على هذا الخصم بأي وجه من الوجوه، وتبقى هذه المبالغ في ذمة الجهة الإدارية إلى أن تسوى المطالبات المذكورة ودياً أو قضائياً .
- المبالغ التي تخصم من التأمين يجب أن تسوى فوراً بمعرفة المتعاقد بأداء مبالغ مساوية لصالح وحساب الجهة الإدارية، وإلا يتم تسويتها بمعرفتها، وذلك خصماً من المبالغ المستحقة الدفع للمتعاقدين أو التي تستحق لصالحه دون الحاجة إلى إخطار أو اتخاذ أية إجراءات قانونية أو الالتجاء للقضاء .
- يخصم من إجمالي قيمة المستخلص ما يستحق على المتعاقد من قيمة الدفعة المقدمة - إذا كان قد تم صرف دفعة مقدمة - طبقاً لما هو منصوص عليه في هذه الكراسة .
- وفي كافة الأحوال لا يمكن اعتبار صرف الدفعات نظير ما يتم توريده أو تنفيذه من أعمال كموافقة فنية من المهندس ممثلاً للجهة الإدارية على ذلك التوريد أو ذاك التنفيذ .
- يجوز للجنة الاستلام الابتدائي أو النهائي توقيع بعض الخصومات على أي بند إذا رأت انه يمكن الاستفادة منه وبه سوء مصنعيه .

## ١١٠ - التقدير في حالة تغيير كميات بنود الأعمال وفي حالة تنفيذ بنود مستجدة :

- يحق للجهة الإدارية إذا طرأت مستجدات تستوجب ذلك تعديل الكميات الواردة بجدول الكميات والفئات أو حجم عقودها خلال مدة تنفيذها، وذلك بالزيادة أو النقص حتى نسبة ٢٥% بالنسبة لكل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار دون أن يكون للمتعاقدين مع هذه الجهة الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك .
- ولتعديل التعاقد يتم الحصول على موافقة الجهة الإدارية ووجود الاعتماد المالي اللازم، وأن يصدر التعديل خلال فترة سريان التعاقد ولا يؤثر ذلك على أولوية التعاقد في ترتيب عطائه كما يجوز منح مهلة إضافية لتنفيذ الأعمال الزائدة أو العكس، وبما يتناسب مع حجم تعديل التعاقد .
- وفي حالة ما إذا اقتضت الضرورة الفنية تنفيذ بنود مستجدة بخلاف البنود الواردة بالمقاييس وغير مماثلة لأي عمل من الأعمال الواردة بها أو تنفيذ بنود تتضمن تغييراً في نوعية أو مواصفات أو خصائص أي بند وارد بالمقاييس، وذلك بمعرفة المتعاقد القائم بالعمل دون غيره ، يتم التعاقد على تنفيذها وذلك بطريق الاتفاق المباشر بناء على ترخيص من السلطة المختصة طبقاً للحدود المالية المقررة بحكم المادة) ٦٣ (من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م)، بشرط مناسبة أسعار هذه البنود لسعر السوق، وبموجب لجنة تشكل لدراسة وتحديد هذه الأسعار .

## ١١١ - تعديل قيمة التعاقد:

- تلتزم الجهة الإدارية في نهاية كل ثلاثة أشهر تعاقدية من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية، بتعديل قيمة التعاقد وفقاً للزيادة أو النقص في تكاليف بنود التعاقد التي طرأت بعد التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية وبمراعاة البرنامج الزمني للتنفيذ من واقع نشرة الأرقام القياسية للمنتجين الصادرة من الجهاز المركزي للتعينة العامة والإحصاء، ويكون هذا التعديل ملزماً للجهة الإدارية والمتعاقد وذلك طبقاً للنموذج الملحق رقم ١٠ .
- في العقود التي تكون مدة تنفيذها أقل من ستة أشهر، وتأخر المتعاقد في تنفيذها لسبب يرجع إلى الجهة الإدارية إلى ما بعد السنة أشهر، تتم محاسبته على الكميات التي تم تنفيذها بعد السنة أشهر وفقاً لمعدلات التضخم الصادرة من الجهاز المركزي للتعينة العامة والإحصاء .

## ١١٢ - إجراء المطالبات :

- إذا اعتبر المتعاقد نفسه مستحقاً لأي مد مدة لوقت التنفيذ أو لمبالغ إضافية أو كليهما طبقاً لأحكام التعاقد أو لأي سبب آخر يتصل بالتعاقد، فيتعين عليه أن يوجه إخطاراً إلى المهندس ممثلاً للجهة الإدارية يصف فيه الحادثة أو الظرف الذي نشأت عنه المطالبة ، وعلى أن يتم إرفاق كافة البيانات والمستندات

والأوراق المؤيدة، ويجب أن يوجه الإخطار في أقرب وقت ممكن على ألا يتجاوز ..... من تاريخ علم المتعاقد بتلك الحادثة أو الظرف أو من التاريخ الذي كان من المفروض حتماً أن يعلم فيه بذلك .

- فإذا أخفق المتعاقد في توجيه الإخطار خلال الفترة المشار إليهما في الفقرة السابقة فلا يسقط حق المتعاقد في الحصول على مدد مدة في الوقت أو في الحصول على أي مبلغ إضافي، ولكن على المتعاقد أن يراعى فيما يطالب به في ظل هذه الظروف ما تم بمعرفة الجهة الإدارية أو المهندس ممثلاً للجهة الإدارية من تدابير لتخفيف أو إزالة تأثير الظروف أو الحوادث التي نشأت عنها المطالبة .

### خامس عشر: فسخ التعاقد وتسوية المنازعات:

#### ١١٣ - الفسخ الوجوبي للعقد:

يُفسخ التعاقد تلقائياً قبل انتهاء مدته دون إبداء أية اعتراضات من المتعاقد، ودون الحاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قانونية في الحالات الآتية :

١- إذا تبين أن المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة الإدارية أو في حصوله على العقد.

٢- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار .

٣- إذا أفلس المتعاقد أو أعسر .

- ويعتبر غشاً إذا استعمل المتعاقد عمداً طرقاً احتيالية بنية التضليل وصولاً إلى غرض غير مشروع يجعل الجهة الإدارية تصدر قراراً بالتعامل معه، ولا يشترط أن تكون تلك الطرق الاحتياطية طرقاً عادية تتمثل في سلوك إيجابي من المتعاقد بل قد تكون عملاً سلبياً في صورة إخفاء المتعاقد عمداً بعض المعلومات الأساسية التي تجهلها الجهة الإدارية ويتعذر عليها علمها إلا عن طريق المتعاقد، وذلك رغم علمه بأهمية هذه المعلومات وأنها لو كانت تحت بصير الجهة الإدارية لما تعاقدت معه .

- ويشطب اسم المتعاقد في الحالة المنصوص عليها في البند (١، ٢) من سجل المتعاملين بعد أخذ رأي إدارة الفتوى المختصة بمجلس الدولة، وتُخطر الجهة الإدارية الهيئة العامة للخدمات الحكومية بذلك لنشر قرار الشطب بطريق النشرات المصلحية .

#### ١١٤ - الفسخ الجوازي للعقد أو التنفيذ على الحساب:

- بخلاف الحالات التي يُفسخ فيها التعاقد تلقائياً، وإذا أخل المتعاقد بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد أو أهمل أو أغفل القيام بأحد التزاماته المقررة ولم يصلح أثر ذلك خلال..... من تاريخ إنذاره بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد على عنوانه المبين بمستندات مع تعزيده في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال، وذلك للقيام بإجراء هذا الإصلاح، وفي حالة تقاعس أو تباطؤ المتعاقد في تنفيذ التعاقد، فيكون للجهة الإدارية قبل انتهاء مدته الحق في اتخاذ أحد الإجراءات التالية وفقاً لما تقتضيه المصلحة العامة :

١ - فسخ التعاقد .

٢- سحب العمل من المتعاقد وتنفيذه على حسابه بذات الشروط والمواصفات المعلن عنها والمتعاقد عليها وذلك بأحد طرق التعاقد المقررة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ .

- كما يصبح التأمين النهائي من حق الجهة الإدارية عدا في حالة وفاة المتعاقد، كما يكون لها أن تخصم ما تستحقه من غرامات وقيمة كل خسارة تلحق بها بما في ذلك فروق الأسعار والمصاريف الإدارية ومقابل التأخير على أرصدة الدفعات المقدمة وفقاً لسعر الانتماء والخصم المعلن من البنك المركزي في تاريخ استحقاق هذه الدفعات وذلك من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للمتعاقد طرفها، وفي حالة عدم كفايتها يلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أية جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق دون حاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

- وفي جميع الأحوال لا يجوز للجهة الإدارية الجمع بين فسخ التعاقد والتنفيذ على حساب المتعاقد .

#### ١١٥ - جرد الاعمال :

في حالة فسخ العقد، أو التنفيذ على الحساب يتم عمل جرد وتحرير وتحرير كشف بالاعمال التي تمت وبالالات والأدوات التي استحضرت والمهمات التي لم تستعمل والتي يكون قد أوردتها المتعاقد بمكان العمل ، ويتم ذلك الجرد خلال شهر من تاريخ موافقة السلطة المختصة على الفسخ أو التنفيذ على الحساب ويكون بمعرفة مسئول إدارة العقد من الجهة الإدارية أو مندوبيها ، بحسب الأحوال وبحضور المتعاقد بعد إخطاره بالحضور هو أو من يفوضه ويثبت هذا الجرد بموجب محضر يوقعه كل مسئول إدارة العقد ، أو مندوبي الجهة الإدارية بحسب الأحوال والمتعاقد ، أو من يفوضه ، فإذا لم يحضر أو لم يرسل مندوباً عنه فيجوز الجرد في غيابه ، وفي هذه الحالة يخطر المتعاقد بنتيجة الجرد ، فإذا لم يبد ملاحظاته خلال أسبوع من تاريخ وصول الإخطار إليه كان ذلك بمثابة إقرار منه بصحة البيانات الواردة في محضر الجرد ، والجهة الإدارية غير ملزمة بأخذ شيء من هذه المهمات إلا بالقدر الذي يلزم لاتمام الاعمال فقط شريطة ان تكون صالحة للاستعمال ، اما ما يزيد على ذلك فيكلف المتعاقد بنقله من محل العمل .وفي حالة عدم قيام المتعاقد بنقل المتبقي من مهمات فتقوم الجهة الإدارية ببيعها لحسابه وخصم ما تكبدته من مصروفات في سبيل ذلك .

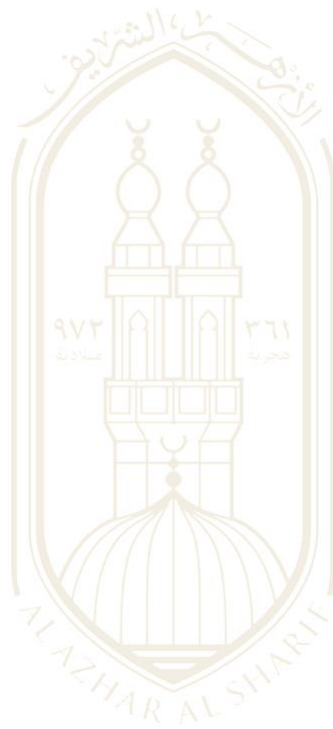
#### ١١٦ - وفاة المتعاقد :

في حالة وفاة المتعاقد أثناء تنفيذ العقد، يحق للجهة الإدارية إنهاء العقد ورد التامين النهائي للورثة مالم يكن لها مطالبات قبل المتعاقد .

وتشكل بقرار من السلطة المختصة لجنة لحصر الاعمال المنجزة وتكلفتها وتحديد المبالغ المنصرفة حتى تاريخ الوفاة والمبالغ المتبقية له والاعمال المتبقية في العقد، ويدعي لحضور اعمال اللجنة ممثل عن ورثة المتوفي . ويجوز السماح للورثة او ممثلهم حال تقديمه طلب بذلك وتوافر المقدره الفنية والمالية للاستمرار في تنفيذ العقد بالشروط والمواصفات ذاتها المحددة به، شريطة ان يعينوا عنهم وكيلًا خلال فترة لا تتجاوز شهرا من تاريخ الوفاة لاتمام الجزء الغير المنفذ من العقد، وفي حالة عدم مقدرتهم أو عدم رغبتهم في إتمام العقد يتم محاسبتهم وتنفيذ الجزء المتبقي عن طريق طرح عملية أخرى وفقا لاحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية . اما اذا كان العقد مبرما مع اكثر من متعاقد كشريك وتوفي احدهم جاز للجهة الإدارية إنهاء العقد ورد التامين النهائي مالم يكن لها مطالبات او السماح لبقية الشركاء بتنفيذ بنود العقد .

## **١١٧ - آليات تسوية الخلافات والمنازعات :**

يتم تسوية المنازعات، وفقاً للطرق والآليات والشروط والإجراءات والأحكام المنصوص عليها في المادة ٩١ من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ، وبما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيجب الاتفاق عليها وعرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف .





# العقد النموذجي لمقاولات الأعمال

## ملاحظات هامة

-يهدف العقد النموذجي إلى توحيد وتنميط البنود الأساسية للعقود التي تبرمها الجهات الإدارية بما يتحقق معه تيسير العمل التنفيذي وسرعة إنجازه وتبسيط الإجراءات للعاملين بالجهات الإدارية والمتعاقدين معها .

-يتضمن العقد النموذجي البنود الأساسية التي تتفق وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتها ويتعين الالتزام بها، وإذا تراعى للجهة الإدارية إجراء تعديل أو تغيير في أي منها فإنه يتعين عليها حينئذ الرجوع إلى الأصل العام وهو عرض نمط العقد محل التعديل أو التغيير على جهة الفتوى المختصة لمراجعته استقلالاً .

-كما يتضمن العقد النموذجي في البند الثاني منه إشارة إلى الملاحق المرفقة والخاصة بالاشتراطات المرتبطة بطبيعة العملية محل التعاقد والتي يجب ألا تتعارض بأي شكل مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية وتعديلاتها، ويجب على الجهة الإدارية استيفائها وفقاً لما تضمنته من متطلبات واشتراطات بكراسة الشروط والمواصفات للعملية محل التعاقد . على السلطة المختصة بالجهة الإدارية ومن خلال إدارة التعاقدات / إدارة الشئون القانونية / المستشارين القانونيين، إضافة ما يرى من شروط أو قيود خاصة وفقاً لطبيعة العملية محل التعاقد، وبما لا يتعارض مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية وتعديلاتها، وبما يكفل ضمان تحقيق المتطلبات الفنية للجهة، واستنداء كافة حقوق الدولة المالية، وتقوية مركزها القانوني حال الطعن على العقد قضائياً .

-تضمن العقد النموذجي فراغات (.....) يتعين استيفائها، وكذا اختيارات (ا) يتعين تحديد المناسب منها، وذلك وفقاً لما اتخذته الجهة الإدارية من إجراءات وما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات للعملية محل التعاقد .

النسخة المرفقة هي الإصدار الأول حيث يعتبر نمط العقد النموذجي وثيقة حية قابلة للتحديث والتطوير وفقاً لمستجدات العمل على أن يصدر بذلك منشور عام وزارة المالية بناءً على ما تعرضه الهيئة العامة للخدمات الحكومية، ويوصى بمراجعة الموقع الإلكتروني لبوابة التعاقدات العامة بشكل دوري لتحميل النسخة المحدثة حال صدورها .

مقاولات الأعمال كل ما يدخل ضمن التصنيف الصادر عن الاتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء، ويعتمد من وزير الإسكان والمرافق

والمجتمعات العمرانية، وتخطر به الهيئة العامة للخدمات الحكومية لنشره على بوابة التعاقدات العامة .

# محتويات العقد

تمهيد / مفردات العقد	البند الأول
ملاحق العقد	البند الثاني
موضوع العقد	البند الثالث
قيمة العقد	البند الرابع
مدة العقد	البند الخامس
التأمين النهائي	البند السادس
الدفعة المقدمة	البند السابع
تعارض المصالح	البند الثامن
التعاقد من الباطن	البند التاسع
مسئول إدارة العقد	البند العاشر
المعاينة النافية للجهالة	البند الحادي عشر
الرقابة والتفتيش	البند الثاني عشر
صرف المستحقات الجارية	البند الثالث عشر
تعديل حجم العقد	البند الرابع عشر
تعديل قيمة العقد	البند الخامس عشر
الإستلام المؤقت	البند السادس عشر
التقاعس عن الأستلام	البند السابع عشر
الضمان	البند الثامن عشر
الاستلام النهائي	البند التاسع عشر
التأخير في التنفيذ	البند العشرون
حظر التنازل عن العقد	البند الحادي والعشرون
الاحكام القضائية	البند الثاني والعشرون
سرية المعلومات	البند الثالث والعشرون
الضرائب والرسوم	البند الرابع والعشرون
الالتزام بينود العقد	البند الخامس والعشرون
الاخلال بينود العقد	البند السادس والعشرون
فسخ العقد	البند السابع والعشرون
القوانين الحاكمة للعقد	البند الثامن والعشرون
فض المنازعات	البند التاسع والعشرون
عنوان طرفي العقد	البند الثلاثون
النسخ	البند الحادي والثلاثون

## العقد النموذجي لمقاولات الأعمال

عن عملية ..... التابع لمنطقة ..... الأزهرية

للعام المالي ٢٠ / ٢٠ م

أنه في يوم ..... الموافق ..... تم إبرام هذا العقد بين كل من :

**أولاً:** الأزهر الشريف ويمثله قانوناً فضيلة الإمام الأكبر شيخ الأزهر بصفته ، وهي الجهة المستفيدة ويفوض عنه في التوقيع على هذا العقد السيد / ..... بصفته ..... بالتفويض رقم ..... ومحلته المختار الإدارة المركزية للشئون القانونية الكائن مقرها بمبنى مشيخة الأزهر الجديد بحديقة الخالدين بالدراسة – محافظه القاهرة .

(طرف أول)

**ثانياً:** - إذا كان الطرف الثاني شخصاً اعتبارياً، تستكمل البيانات التالية:-

الكائن مقرها ..... وشكلها القانوني والمصنفة ( شركة كبيرة / مشروع متوسط مشروع صغير / مشروع متناهي الصغر) سجل تجارى رقم ..... بطاقة ضريبية رقم ..... ملف ضريبي رقم ..... مأمورية ضرائب ..... كود ..... بطاقة تصنيف بالاتحاد المصرى لمقاولى التشييد والبناء رقم ..... فئة ..... تصنيف ..... تنتهى في ..... /.../..... تليفون رقم ..... فاكس رقم ..... بريد الإلكتروني ..... ، ويمثلها السيد / ..... جنسية ..... بطاقة رقم قومي ..... بصفته ..... بموجب ..... بصفته المتعاقد معه .

- إذا كان الطرف الثاني شخصاً طبيعياً ، تستكمل البيانات التالية:

السيد / ..... الجنسية / ..... بطاقة رقم قومي / ..... مهنته / ..... مقيم بـ / ..... تليفون رقم / ..... فاكس رقم ..... بريد الإلكتروني ..... سجل تجارى رقم ..... بطاقة ضريبية رقم ..... ملف ضريبي رقم ..... مأمورية ضرائب ..... كود ..... رقم ..... بطاقة تصنيف بالاتحاد المصرى لمقاولى التشييد والبناء رقم ..... فئة ..... تصنيف ..... تنتهى في ..... /.../..... بصفته المتعاقد معه .

(طرف ثاني)

### تمهيد

-حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على تنفيذ ..... ، وذلك بغرض تلبية احتياجاته بما يمكنه من تحقيق أهدافه بكفاءة وفعالية ويضمن انتظام سير العمل، ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداده للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات(العطاء/ العرض) المقدم منه، والذي قبله الطرف الأول .

-وفي ضوء اعتماد السلطة المختصة بالأزهر الشريف المفوض عنه ..... بالقرار رقم ..... الصادر في ..... لإجراءات طرح عملية ..... وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتهما، والإعلان الدعوة طلب عرض السعر (وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ ..... بشأن المناقصة) العامة/ المحدودة / المحلية/ ذات المرحلتين/الممارسة العامة/المحدودة/ الاتفاق المباشر ( رقم) ..... لسنة) ..... للتعاقد على .....

-ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بموضوع هذا العقد، وما أوصت به لجنة البت في المناقصة / الممارسة لجنة الاتفاق المباشر بجلستها المعقودة يوم الموافق ..... من قبول ( العطاء / العرض المقدم من الطرف الثاني بمبلغ) (.....) فقط ومقداره(.....) ، والذي تمت الترسية عليه، باعتباره ( الأفضل شروطاً والأقل سعراً / الذي تم تربيحه بنظام النقاط ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ ..... /..... /.....

-وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتيهما للتعاقد اتفقا على الآتى :

## ”البند الأول”

يُعتبر التمهيد السابق ، وكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناء عليها ، والعطاء / العرض المقدم من الطرف الثاني والمقبول من الطرف الاول ، وكافة المكاتبات والمراسلات والرسومات وغيرها من الأوراق والمستندات المتبادلة بين الطرفين، ومحاضر ( لجنة البت في المناقصة / الممارسة / لجنة الاتفاق المباشر )رقم ..... لسنة ( ..... ، وأمر الإسناد رقم ..... المؤرخ ..... ومحضر استلام الموقع، والبرنامج الزمني التنفيذي المقدم من الطرف الثاني والمعتمد من الطرف الأول، وكافة الإجراءات السابقة على التعاقد جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد، ومُتمماً ومُكملاً لأحكامه

## ”البند الثاني ”

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه :-

١- ملحق (١) وصف موضوع العقد .

٢-ملحق (٢) الاشتراطات الخاصة للتعاقد .

٣- ملحق (٣) التزامات طرفي التعاقد .

٤ - ملحق(٤) البرنامج الزمني للتنفيذ .

٥-ملحق (٥) .....

## البند الثالث

أقر الطرف الثاني بأن الغرض من هذا العقد هو تنفيذ مقاوله الاعمال لعملية ..... ووفقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق هذا الغرض .

## البند الرابع

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ الأعمال محل هذا العقد طبقاً للشروط العامة والخاصة والمواصفات الفنية التي تم التعاقد بناءً عليها والكميات والأسعار الموضحة بعد، وبما يطابق أمر الإسناد أو العينات المعتمدة، وفي المواعيد المحددة، ووفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها، وذلك بقيمة إجمالية مقدارها..... فقط ومقداره..... لا غير شاملاً كافة الضرائب والرسوم والدمغات والنفقات والمصاريف والتكاليف ذات الصلة لتنفيذ محل هذا العقد .

## البند الخامس

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ مقاوله الأعمال موضوع هذا العقد خلال مدة مقدارها..... ، والتي تبدأ من..... وإذا لم يحضر الطرف الثاني أو من يفوضه لاستلام الموقع في التاريخ المحدد لذلك يعتبر هذا التاريخ موعداً لبدء تنفيذ العمل.

ويحق للطرف الثاني وخلال فترة سريان التعاقد التقدم بطلب لمد مدة التنفيذ المحددة للمشروع حال وجود أسباب ترجع للطرف الأول وتعيق الطرف الثاني من الانتهاء من تنفيذ الأعمال في الموعد المحدد له، وحال تحقق الطرف الأول من تلك المعوقات يتم الموافقة على مد مدة التنفيذ وتعديل الجدول الزمني الخاص بالعملية دون تحصيل مقابل تأخير من الطرف الثاني .

## البند السادس

سدد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره(.....) ( فقط ومقداره ..... لا غير (بما يعادل نسبة (٥%) من إجمالي هذا العقد كتأمين نهائي، وذلك من خلال ( نظم السداد الالكترونية المعتمدة من وزارة المالية بخطاب الضمان لحساب الطرف الأول رقم..... بينك ..... بتاريخ ...../...../..... خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف من عملية أخرى لدى الطرف الأول في الوقت المحدد للسداد /خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف لدى ..... بموجب خطابها رقم ..... المؤرخ في ..... المقدم في الوقت المحدد للسداد /حجز من مستحقاته في حالة الاتفاق المباشر (وفي حالة زيادة الأعمال عن القيمة التعاقدية بموافقة السلطة المختصة يتم زيادة قيمة التأمين النهائي طبقاً للقيمة النهائية لمقاولات الأعمال محل هذا العقد، ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة العقد بما فيها مدة الضمان، ولا يُرد إلى الطرف الثاني قيمة التأمين النهائي أو ما تبقى منه إلا بعد التسليم النهائي واعتماد محضر لجنة الاستلام من السلطة المختصة .

## البند السابع

العملية لا تقبل صرف دفعة مقدمة / العملية تقبل صرف دفعة مقدمة يلتزم الطرف الأول بصرف دفعة مقدمة للطرف الثاني من خلال نظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية بمبلغ إجمالي مقداره (.....) فقط ومقداره (.....) بما يعادل نسبة (... ) من قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد صادر من بنك ..... وغير مقترن بأي قيد أو شرط بالقيمة والعملة ذاتهما على أن يبقى خطاب ضمان الدفعة المقدمة سارى المفعول حتى التاريخ الذى يسترد فيه الطرف الأول كامل الدفعة المقدمة ، ويتم إستنزال قيمة الدفعة المقدمة مما يتم صرفه للمتعاقد مقابل تخفيض قيمة خطاب الدفعة المقدمة بالنسبة ذاتها ، وفي جميع الحالات لا يتم صرف اية فروق أسعار او تعويضات لما يتم شراؤه من قيمة الدفعة المقدمة .

مع التزام الطرف الثاني بأوجه الصرف المحددة بعطائه للدفعة المقدمة ، وفي حالة ما اذا تبين للطرف الأول اثناء التنفيذ عدم التزام الطرف الثاني بأوجه الصرف المحددة للدفعة المقدمة يتم تسهيل خطاب الضمان مقابل الدفعة المقدمة .

## البند الثامن

يحظر على الطرف الثاني والعاملين لديه إجراء أي ارتباط مع الغير أو الانخراط سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة فى أي من الأعمال أو الأنشطة التى تتعارض مع تنفيذه لالتزاماته التعاقدية أو الأعمال الموكلة إليه بمقتضى هذا العقد، أو استغلال ما وفره له الطرف الأول لاستخدامه فى تنفيذ محل هذا العقد بأي نوع من أنواع الاستغلال أو الاستخدام، وفى حالة مخالفه الطرف الثاني لأي من ذلك يحق للطرف الأول فسخ العقد .

## البند التاسع

ويجوز للطرف الثاني أن يعهد بتنفيذ بعض بنود العملية محل التعاقد إلى غيره من الباطن ممن تضمن عطاؤه بياناتهم وخبراتهم وما يسند إليهم من بنود وقيلهم الطرف الأول، وذلك وفقاً للضوابط والمحددات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات .

يجوز للطرف الثاني أن يقوم بتغيير من أسند إليهم تنفيذ بعض بنود العملية من الباطن إذا وجد مبررات لذلك شريطة أن يكون بذات الكفاءة الفنية والخبرة وأن يوافق عليه الطرف الأول، وفي جميع الأحوال يظل الطرف الثاني دون غيره مسنولاً أمام الطرف الأول عن تنفيذ العقد، كما يلتزم باطلاع من أسند إليهم تنفيذ بعض بنود العملية من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد .

## البند العاشر

يكلف الطرف الأول من يراه مناسباً من ذوى الخبرة يكون مسنولاً عن إدارة هذا العقد

## البند الحادي عشر

أقر الطرف الثاني بأنه عاين موقع تنفيذ محل هذا العقد المعاينة التامة النافية للجهالة قانوناً، ومتفهم لظروف التنفيذ ذات الصلة وأنه قبل تنفيذ التزاماته التعاقدية بهذا الموقع وبحالته الراهنة دون أن يحق له الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو عن تعرض الغير له أو أي عيب خفي أو غير ذلك .

## البند الثاني عشر

يحق لمهندسى الطرف الأول ومعاونيه ومن يفوضه دخول الموقع والمرور في كافة ارجائه في أي وقت للإشراف على تنفيذ ما يقوم به المتعاقد من أعمال سواء بغرض التفتيش أو المعاينة أو الاختبار أو أخذ مقاسات أو خلافه، وكذلك بغرض فحص واختبار المهمات والمواد والأعمال المطلوبة بمقتضى هذا التعاقد سير العمل، وكذا دخول الورش التي يتم فيها تصنيع أو إعداد المشغولات أو المصنوعات اللازمة للأعمال المتعلقة بالتعاقد بغرض فحصها أو اختبارها أثناء تصنيعها أو تجهيزها، وعلى المتعاقد أو ممثليه أو مفوضيه أو وكيله أو رؤساء العمل التابعين له أو عماله وضع كافة المهمات والأعمال تحت الفحص والاختبار بواسطة مهندس الطرف الأول أو مساعديه، وتقديم جميع التسهيلات اللازمة لتلك المهمة، وتقديم كافة المساعدات والتصاريح والأدوات والعاملين والمعدات وكل ما تتطلبه طبيعة الفحص والاختبار، ولا يقلل إشراف مهندس ممثل الطرف الأول أو مفوضه أو معاونيه من مسئولية المتعاقد عن تنفيذ الأعمال بدقة طبقاً للمواصفات الفنية ونصوص التعاقد، وفي حالة إكتشاف مخالفة الطرف الثاني لأى التزام يحق للطرف الأول توقيع أى من الاجراءين المنصوص عليهما في البند السادس والعشرون من هذا العقد

## **البند الثالث عشر**

يحق للطرف الثاني صرف دفعات تحت الحساب تبعاً لتقدم العمل وذلك خلال ستين يوماً من تاريخ تقديمه المستخلص معززاً بالمستندات المستوفاة لشروط التعاقد، وفي حالة قبول هذه المستندات من الطرف الأول، على أن يكون صرف الدفعات تحت الحساب على النحو الآتي :

-بواقع نسبة ( ٩٥%) من القيمة المقررة للأعمال التي تمت فعلاً مطابقة للشروط والمواصفات وذلك من واقع جدول الفئات، كما يجوز صرف نسبة ( ٥ %) الباقية والمحتجزة لمواجهة أي عيوب أو ملاحظات في الأعمال يقصر المقاول في إصلاحها أو تلافيها لحين الإستلام المؤقت نظير خطاب ضمان معتمد من أحد البنوك المحلية ينتهي سريانه بعد مضي ثلاثين يوماً من تاريخ حصول الاستلام المؤقت .

-بواقع نسبة ( ٧٥%) من القيمة المقررة للمواد التي وردها المتعاقد لاستعمالها في العمل الدائم والتي يحتاجها العمل فعلاً وفقاً للبرنامج الزمني المتفق عليه بالعقد بشرط أن تكون مطابقة للشروط وموافقاً عليها وأن تكون مشونة بموقع العمل في حالة جيدة بعد إجراء الجرد الفعلي اللازم وذلك من واقع فئات العقد، وتعامل كالمشونات المواد التي تورد لموقع العمل صالحة للتركيب إلى أن يتم تركيبها .بعد استلام الاعمال مؤقتاً تقوم اللجنة المختصة بالاشراف بتحرير الكشوف الختامية بقيمة جميع الاعمال التي تمت فعلاً ويصرف للمقاول عقب ذلك مباشرة ما يستحقه بعد خصم المبالغ التي سبق صرفها على الحساب او اي مبالغ اخري مستحقة عليه .وعند استلام الاعمال نهائياً بعد مدة الضمان وتقديم المقاول المستندات الدالة على ذلك يسوى الحساب النهائي ويدفع للطرف الثاني باقي حسابة بما في ذلك التامين النهائي او ما تبقي منه .

وفي جميع الاحوال اذا لم يتم الوفاء بالمبالغ المستحقة للطرف الثاني في المواعيد المحددة بالعقد يلتزم الطرف الاول بان يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة أو المستخلص المعتمد عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به .

## **البند الرابع عشر**

إذا طرأ من المستجدات بعد إبرام العقد ما يوجب تعديل حجم التعاقد يكون للطرف الأول أن يعدل كميات أو العقد بالزيادة أو النقص وبما لا يجاوز ( ٢٥%) من كمية كل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك، ويجب في جميع حالات تعديل العقد الحصول على موافقة السلطة المختصة، ووجود الاعتماد المالي اللازم، وأن يصدر التعديل خلال مدة تنفيذ العقد ولا يدخل فيها مدة الضمان، وألا يؤثر ذلك على أولوية التعاقد في ترتيب عطائه، وأن تعدل مدة هذا العقد إذا تطلب الأمر ذلك بالقدر الذي يتناسب وحجم الزيادة أو النقص .

## **البند الخامس عشر**

يلتزم الطرف الأول في نهاية كل ثلاثة أشهر تعاقدية بتعديل قيمة العقد وفقاً للزيادة أو الخفض في تكاليف بنود العقد التي طرأت بعد التاريخ المحدد ( لفتح المظاريف الفنية / أمر الإسناد بالاتفاق المباشر)، وذلك وفقاً للمعاملات المحددة في عطاء الطرف الثاني لتلك البنود أو مشتملاتها ضمن عرضه الفني، والتي تم التعاقد على أساسها ، وبمراعاة البرنامج الزمني للتنفيذ من واقع نشرة الأرقام القياسية للمنتجين الصادرة من الجهاز المركزي للتعينة العامة والإحصاء، ويكون هذا التعديل ملزماً للطرفين ويقع باطلاً كل اتفاق يخالف ذلك .

وإذا تاخر الطرف الثاني في تنفيذ مقابلة الاعمال لسبب يرجع إلى الطرف الأول، فيلتزم بمحاسبة الطرف الثاني على الكميات التي تم تنفيذها بعد ستة أشهر وفقاً لمعدلات التضخم الصادرة من الجهاز المركزي للتعينة العامة والإحصاء) .

## **البند السادس عشر**

يلتزم الطرف الثاني بمجرد اتمام العمل ان يخلي الموقع من جميع المواد والاتربة والبقايا وان يمهدده، وعلي ان يخطر الطرف الأول كتابة بذلك ، والا كان للطرف الاول الحق بعد اخطاره في تنفيذ ذلك علي حسابة ، ويخطر عندئذ بالموعد الذي حدد لاجراء المعاينة ويحرر محضر الاستلام المؤقت بعد اتمام المعاينة ويوقعه كل من الطرف الاول او مندوبيه ، بحسب الاحوال ، الذين يخطر المقاول باسمائهم ويكون هذا المحضر من اصل واربع نسخ يسلم الاصل للادارة المالية ، ونسخة لادارة التعاقدات لحفظها بملف العملية ، ونسخة للادارة الطالبة أو المستفيدة ، ونسخة للادارة المشرفة علي التنفيذ ، وتسلم نسخة للطرف الثاني ، وفي حالة عدم حضور الطرف الثاني او من يفوضه في الميعاد المحدد تتم المعاينة ويوقع المحضر من مندوب الطرف الأول وحدهم ، واذا تبين من المعاينة ان العمل قد تم علي الوجه المطلوب اعتبر تاريخ اخطار الطرف الثاني للطرف الاول باستعداده للتسليم المؤقت موعد انتهاء العمل وبدء مدة الضمان واذا ظهر من المعاينة ان العمل لم ينفذ علي الوجه الأكمل فيثبت هذا في المحضر ويؤجل الاستلام الي ان يتضح ان الاعمال قد تمت بما يطابق الشروط مع عدم الاخلال بمسئولية الطرف الثاني طبقاً لاحكام القانون المدني وتبدا من تاريخ المعاينة الاخيرة مدة الضمان .

## **البند السابع عشر**

يلتزم الطرف الأول باستلام مقاولات الأعمال محل هذا العقد في المواعيد المحددة، وذلك حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها ، ويحق للطرف الثاني حال تقاعس الجهة المتعاقدة عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة لتشكيل لجنة ثلاثية مُتخصصة من جهات محايدة لدراسة أسباب التقاعس وصورة منه لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة وعلى أن تبدأ أعمالها فور صدور قرار تشكيلها في موعد أقصاه ٧ أيام من إستلام الطلب، وسداد الطرف الثاني أتعاب الجهات الخارجية المشاركة فيها، وتقدم اللجنة تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثون يوماً ما لم تتطلب طبيعة العملية وحجمها مدة تتجاوز ذلك، ويكون تقريرها ملزماً للطرفين .

## **البند الثامن عشر**

يضمن الطرف الثاني الأعمال موضوع هذا العقد وحسن تنفيذها على الوجه الأكمل لمدة سنة واحدة من تاريخ الاستلام المؤقت، وذلك دون إخلال بمدة الضمان المنصوص عليها بالقانون المدني أو أي قانون آخر، ويكون الطرف الثاني مسؤولاً مسئولاً كاملة عن بقاء كافة الأعمال المنفذة سليمة وبحالة جيدة أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط التعاقد، فإذا ظهر بها أي خلل أو عيب يقوم بإصلاحه على نفقته الخاصة، وإذا قصر في إجراء ذلك فللطرف الأول الحق في أن يُجريه على نفقة الطرف الثاني خصماً من تأمينه أو من كافة مستحقاته لدي الطرف الأول أو أي جهة إدارية أخرى مع تحميله المصاريف الإدارية اللازمة وتحت مسؤوليته.

كما يلتزم الطرف الثاني بضمان صلاحية الأصناف التي يقوم بتوريدها ضد عيوب الصناعة والخامة لمدة تساوي ذات المدة الكاملة لضمان الصنف المعيب ويلتزم باستبدال اصناف جديدة باية اصناف يظهر بها التلف او عيب اثناء فترة الضمان وذلك دون مقابل، مع منح المهمات المستبدلة فترة ضمان جديدة ممتثلة ويظل التأمين النهائي عند الطرف الأول خلال فترة الضمان .

## **البند التاسع عشر**

قبل انتهاء مدة الضمان بوقت مناسب يخطر الطرف الثاني الطرف الأول كتابياً للقيام بتحديد موعد للمعاينة ، ومتى تبين أن الأعمال قد نفذت مطابقة للمواصفات بحالة جيدة فيتم تسليمها نهائياً، أما إذا ظهر من المعاينة أن الطرف الثاني لم يقم ببعض الالتزامات فيؤجل الاستلام النهائي لحين قيامه باستكمال التزاماته، هذا مع عدم الإخلال بمسئوليته طبقاً لأحكام القانون المدني أو أي قانون آخر .

عند استلام الأعمال نهائياً، وبعد انتهاء مدة الضمان وتقديم الطرف الثاني المُستندات الدالة على ذلك يسوى الحساب النهائي، ويُدفع للطرف الثاني باقي حسابه بما في ذلك التأمين النهائي أو ما تبقى منه .

## **البند العشرون**

إذا تأخر الطرف الثاني اثناء تنفيذ العقد عن الميعاد المحدد له لسبب خارج عن ارادته فانه يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة اضافية بما لا يجاوز يوماً من المدة الأصلية للعقد دون توقيع غرامة تأخير، وفي حالة تاخره لسبب راجع له يحصل منه مقابل للتأخير دونما حاجة الي تنبيهه او انذار او اتخاذ اي اجراء اخر ، بنسبة ( ١ %) من قيمة الاعمال او الختامي او من قيمة الجزء المتأخر بحسب الاحوال اذا لم تتجاوز مدة التأخير نسبة ( ١ ) من المدة الكلية للتنفيذ، ويزاد مقابل التأخير بنسبة مدة التأخير بحسب الاحوال ذاتها والي ان تصل الي ( ١٠ %) من المدة الكلية للتنفيذ ، وبنسبة ( ١٥ %) من قيمة الاعمال او الختامي او من قيمة الجزء المتأخر بحسب الاحوال اذا جاوزت مدة التأخير نسبة ( ١٠ %) من المدة الكلية للتنفيذ، وبحسب مقابل التأخير من قيمة الجزء المتأخر فقط اذا راي الطرف الاول ان الجزء المتأخر لا يمنع الانتفاع بما تم تنفيذه بشكل مباشر او غير مباشر علي الوجه الأكمل في المواعيد المحددة ، اما اذا راي ان الجزء المتأخر يمنع الانتفاع بما تم تنفيذه فيكون حساب مقابل التأخير من القيمة الاجمالية للعقد .

ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع علي الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما اصابه من اضرار بسبب التأخير .

## **البند الحادي والعشرون**

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ الأعمال محل التعاقد بنفسه وفي المواعيد المحددة وفقاً للمواصفات والشروط المتعاقد علي اساسها ، ولا يجوز له التنازل عن ذلك للغير كلياً أو جزئياً ، ومع ذلك يجوز له أن يتنازل عن المبالغ المستحقة له قبل الطرف الأول لأحد البنوك أو الشركات المالية غير المصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط في جمهورية مصر العربية، ويكتفي في هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسئولية الطرف الثاني عن تنفيذ العقد وبما يكون للطرف الأول قبله من حقوق ، وفي حالة مخالفة ذلك يحق للطرف الأول فسخ العقد بإرادته المنفردة دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات أو انذار أو تنبيه ، فضلاً عن حقه في اتخاذ كافة الإجراءات المنصوص عليها في قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة

. ٢٠١٨

## **البند الثاني والعشرون**

أقر الطرف الثاني بموجب توقيعه على هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي أو الجمركي .

## **البند الثالث والعشرون**

يلتزم الطرف الثاني والعاملون لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أو معلومات أيًا كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير دون موافقة الطرف الأول الكتابية، وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهائه أو إنهائه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلال جسيم بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررّة في هذا الشأن .

## **البند الرابع والعشرون**

يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم والدمغات وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعيدها المحددة قانوناً .

## **البند الخامس والعشرون**

مع عدم الإخلال بأحكام المادة (٥١) من القانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ، على طرفا العقد بذل أقصى جهد للالتزام ببند التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما توجهه مقتضيات حسن النية، وبمراعاة أحكام المادة (٩١) من ذات القانون وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسئول إدارة العقد أو ممثل الطرف الأول بحسب الأحوال، وذلك خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف بغرض مناقشته، وذلك من خلال اتخاذ الإجراءات الآتية :

- ١- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة .
- ٢- قيام إدارة التعاقدات المختصة بإعداد تصور عن موضوع الخلاف، وتقديم رأي فني ومالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأي .
- ٣- تسوية الخلاف الذي نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف. وفي كافة الحالات يلتزم طرفي التعاقد باستنفاد كافة البدائل الممكنة للوصول إلى حلول تتفق مع شروط العقد، وبالاستمرار في تنفيذ التزاماتهما الناشئة عنه .

## **البند السادس والعشرون**

يلتزم الطرف الثاني بان يبذل أقصى جهد لتنفيذ التزاماته التعاقدية، وفي حالة إخلاله بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد، فعلى الطرف الأول استنفاد كافة البدائل الممكنة للوصول الى حلول تتفق مع شروط العقد وفي حالة عدم إمكانية التوصل الى حلول منطقية ، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني بالشروط والمواصفات ذاتها المعطن عنها والمتعاقد على أساسها، وفي الحالتين يصح التأمين النهائي من حق الطرف الأول، كما يكون له أن يخصم ما يستحقه من مقابل التأخير وقيمة كل خسارة تلحق به، وبما في ذلك فروق الأسعار والمصاريف الإدارية، وذلك من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفي حالة عدم كفايتها يلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أية جهة إدارية أخرى أيًا كان سبب الاستحقاق دون حاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقه في الرجوع عليه قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري .

## **البند السابع والعشرون**

يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية :

- ١ -إذا تبين أن الطرف الثاني استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الطرف الأول أو في حصوله على العقد .
- ٢ -إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني .
- ٣-إذا أفلس الطرف الثاني أو أعسر .

## **البند الثامن والعشرون**

يخضع هذا العقد لأحكام التشريعات المصرية، وتسري عليه أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد، كما تسري عليه أحكام قانون القانون المدني الصادر بالقانون رقم ١٣١ لسنة ١٩٤٨م وأحكام القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥م بشأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية، وأحكام قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٤٩٨ لسنة ٢٠٢٣م بشأن رفع كفاءة الانفاق الحكومي وتعظيم الإيرادات .

## **البند التاسع والعشرون**

(في حالة ما إذا كان التعاقد مع شخص طبيعي او اعتباري خاص يكون نص البند على النحو التالي) " تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد ."

(وفي حالة ما إذا كان التعاقد مع شخص اعتباري عام يكون نص البند على النحو التالي) " تختص الجمعية العمومية لقسى الفتوى والتشريع بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد "

في حالة القضاء ببطالان أي بند أو فقرة من بنود أو فقرات هذا العقد تبقى باقي بنود العقد وفقراته سارية وملزمة للطرفين ومنتجة لكافة آثارها العقدية والقانونية ما لم تكن مرتبطة بما قضي ببطالانه من بنود وفقرات ارتباطاً لا يقبل التجزئة ، أو تكون اثرأ من اثارها .

## **البند الثلاثون**

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن كافة المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات والإنذارات القضائية التي توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية والعقدية، وفي حالة تغيير احد الطرفين يتعين عليه اخطار الطرف الآخر بالعنوان الجديد خلال خمسة عشر يوماً بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته وإنذاراته على هذا العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية والعقدية .

## **البند الحادي والثلاثون**

تحرر هذا العقد من أصل وأربع نسخ موقعة من الطرفين، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى، للعمل بمقتضاها عند الاقتضاء وللزوم .

### **الطرف الثاني**

### **الطرف الأول**

الأسم :

الأسم :

الصفة :

الصفة :

التوقيع :

التوقيع :

التوقيع :

التوقيع :

تمت المراجعة بمعرفة اللجنة الثالثة لقسم الفتوى بمجلس الدولة بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٢ / ٥ / ٢٠٢٤ ، ووافق عليها مجلس الوزراء بجلسته رقم

(١٤) المنعقدة بتاريخ ١٠/٩/٢٠٢٤

## ثانياً: الإشتراطات العامة

### ١- القانون والقواعد الحاكمة

تسري أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ والقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ في شأن تفضيل المنتجات الصناعية المصرية في العقود الحكومية ولائحته التنفيذية وما تتخذه الدولة من إجراءات وتدابير إحترازية والقرارات الصادرة في هذا الشأن على كراسة الشروط ومواصفات والعقد المبرم وكذلك أحكام القوانين المنظمة وعلى الأخص:-

- قانون المالية العامة الموحد رقم ٦ لسنة ٢٠٢٢ ولائحته التنفيذية.
- قرار وزير المالية رقم ١٣٦ لسنة ٢٠٢١ باعتماد اللائحة المالية للموازنة والحسابات.
- لائحة المخازن الحكومية.

### ٢- كراسة الشروط

على أصحاب العطاءات مراجعة كراسة الشروط بعناية ودقة ويتم شراء الكراسة بموجب الاتي :-

- خطاب تفويض من صاحب العطاء باسم الشخص الذي سيقوم بشراء الكراسة على أن يكون موقع ومختوم بخاتم صاحب العطاء + الطابع المقررة ذات الصلة.
- سداد قيمة شراء الكراسة بموجب إيصال بذلك.
- يجب تقديم كراسة الشروط المشتراة معتمدة ومختومة بخاتم صاحب العطاء على كل صفحة من صفحات الكراسة ، ويعتبر ذلك قبولاً منه بكل ما ورد فيها حيث تعتبر كراسة الشروط ومواصفات والمكاتبات المتبادلة والتقارير الفنية والاستشارية والرسومات الهندسية وتقارير اللجان جزءاً لا يتجزأ من العقد بين الأزهر وبين صاحب العطاء الفائز وعلى هذا لا يعتد بأي تعديل في الكراسة بسبب ما يدونه المتقدم من اشتراطات ما لم يقبل الأزهر ذلك صراحة.

### ٣- عنوان مراسلات أصحاب العطاءات

يجب أن يتضمن العطاء استيفاء كافة بيانات الإقرار المرفق من أرقام التليفون والفاكس والعنوان بالتفصيل داخل جمهورية مصر العربية والبريد الإلكتروني وأي مكاتبات ومراسلات وإعلانات وإخطارات توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر لصاحب العطاء على العنوان المذكور وكذا الفاكس تكون صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية وتقع مسؤولية عدم وصولها على صاحب العطاء دون أدنى مسؤولية على الأزهر ، وفي حالة تغيير العنوان يتعين على المتعاقد إخطار الجهة الإدارية بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشر يوماً بخطاب مسجل بعلم الوصول يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد وإلا اعتبر مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته على هذا العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

### ٤- تقديم العطاءات

تقدم العطاءات في مظروفين مغلقين ، أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي ، ويجب أن يثبت على كل منهما نوعه من الخارج ويوضح عليه أسم العملية ورقمها وتاريخ فتح المظاريف الفنية وبيانات صاحب العطاء وأسم الجهة الإدارية وعنوان إدارة التعاقدات بمنطقة.....الأزهرية بخط واضح وموقع ومختوم بخاتم صاحب العطاء على النحو التالي:-

يكتب على المظروف الفني

المظروف الفني	
عملية	رقم العملية
تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية	٢٠ / /
اسم صاحب العطاء	
رقم التليفون/	رقم الموبيل /
رقم الفاكس/	Email
اسم الجهة الإدارية	
عنوان إدارة التعاقدات بمنطقة.....الأزهرية	

## ويكتب على المظروف المالي

<b>المظروف المالي</b>	
عملية.....	رقم العملية.....
تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية / / ٢٠	التوقيع والختم
اسم صاحب العطاء.....	رقم التليفون/
رقم الموبيل /	رقم الفاكس/
اسم الجهة الإدارية.....	Email
عنوان إدارة التعاقدات بمنطقة.....	الأزهرية.....

- يجب على صاحب العطاء معاينة موقع العملية المعاينة النافية للجهالة وذلك قبل تقديم العطاء ويعد دفع التأمين المؤقت والاشتراك في العملية المطروحة إقرار من صاحب العطاء بإجراء المعاينة والإطلاع على كافة التقارير الفنية والاستشارية والرسومات الهندسية وتقارير اللجان واستيفاء كافة المعلومات والدراسة اللازمة وأن الموقع صالح لتنفيذ العملية وفقاً لمستنداتها.

- يجب أن تسلم العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف أما باليد أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد وفي الحالة الأخيرة تكون العبرة بتاريخ توقيع موظف إدارة التعاقدات على إيصال الهيئة بالاستلام ، ويحتفظ بصورة من هذا الإيصال بملف العملية.

- يحظر على أصحاب العطاءات التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء ، ما لم يكن المتقدم شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء.

- يجب على أصحاب العطاءات تحرير العطاء بالقلم الجاف والتوقيع وختم جميع محتويات المظروفين الفني والمالي ونموذج العطاء المختوم بخاتم الأزهر دون نزع أي ورقة أو شطب أي بند أو شرط أو إجراء أي تعديل بالنموذج مع ضرورة التوقيع أسفل كل صفحة من صفحات كراسة الشروط وبجوار أي كشط أو تصحيح ، وفي حالة عدم التوقيع أسفل كل صفحة يعتبر صاحب العطاء أنه على علم تام بما جاء بها وملتزم بكافة ما ورد بها .

- في حالة الحاجة الى مد مدة صلاحية سريان العطاءات يتم إخطار أصحاب العطاءات كتابة بذلك قبل تاريخ انتهاء مدة صلاحية سريان العطاءات بخمسة عشر يوماً.

### ٥- المسؤولية عن تكاليف العطاءات

يتحمل صاحب العطاء كافة تكاليف إعداد وتقديم عطاءه ، وكذلك تكاليف معاينة الموقع والتحري بنفسه وتحت مسؤوليته عن طبيعة الاعمال وموقع العملية وطبيعة التربة وعمل كل ما يلزم لذلك من اختبارات وجسات وغيرها للتأكد من صلاحية المواصفات الفنية والرسومات الهندسية والتصميمات المعتمدة والتصاريح والتراخيص وكل ما يتعلق به من مهام ، ولا تتحمل الجهة الإدارية بأي حال من الأحوال أية مسؤولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية المذكورة .

### ٦- اللغة المستخدمة

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في كراسة الشروط والمواصفات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع العملية المذكورة.

## ٧- الحرية في تعديل بنود الكراسة

يحق للجهة الغاء أو تعديل بنود الكراسة قبل موعد فتح المظاريف الفنية طبقاً لأحكام المادة ١٩ من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

## ٨- فتح المظاريف الفنية

تفتح مظاريف العطاءات في الوقت والمكان المبين بهذه الكراسة في جلسة علنية عامة بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات ، ويجوز تفويض من يرونه للحضور شريطة تقديم تفويض كتابي مختوم ومعتمد من صاحب العطاء.

## ٩- أسباب عدم قبول العطاء

- العطاء غير المطابق للشروط والمواصفات والمتطلبات المحددة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ والواردة بهذه الكراسة.

- عدم تسجيل بيانات صاحب العطاء على بوابة التعاقدات العامة أو تحديثها حال تعديلها.
- تسجيل اسم صاحب العطاء بسجل قيد أسماء الممنوعين من التعامل لدى الهيئة العامة للخدمات الحكومية.
- تقديم العطاء بخلاف نظام المظروفين الفني والمالي كل مظروف على حده.
- العطاء غير المصحوب بالتأمين المؤقت المطلوب.
- العطاء غير المصحوب بالمستندات الكاملة الموضحة بهذه الكراسة وعلي الأخص الإقرار المرفق.
- العطاء غير المصحوب بمعاملات تغير الأسعار للبنود أو مكوناتها وجدول النسب.
- العطاء الوارد بعد الموعد المحدد لفتح المظاريف.
- عدم قبول صاحب العطاء مد مدة صلاحية سريان عطائه كتابة عند طلب الجهة الإدارية ذلك.
- مخالفة حظر التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء.

## ١٣- التقييم الفني

- أ- تتولى لجنة البت الفني دراسة وفحص العروض الفنية للتحقق من مطابقتها للشروط والمواصفات المطروحة على أساسها العملية.
- ب- يجوز للجنة البت الفني أن تستوفي من أصحاب العطاءات ما تراه من بيانات ومستندات واستيضاح ما غمض من أمور فنية وذلك دون الإخلال بتكافؤ الفرص والمساواة بين جميع أصحاب العطاءات.

## ثالثاً: التأمينات

### ١- التأمين المؤقت

- يجب أن يقدم مع العرض الفني التأمين المؤقت المطلوب.
- يسدد قبل موعد الجلسة بوقت كاف ، بأي من الوسائل المنصوص عليها بقرارات وزير المالية ومنها وسائل الدفع والتحصيل الإلكتروني من خلال منظومة الدفع والتحصيل الإلكتروني أو باحدى الصورتين التاليين :

● قبول طلب سداد هذا التأمين خصماً من مستحقات صاحب العطاء صالحة للصرف عن عمليات أخرى في الأزهر أو غيرها من الجهات الإدارية.

● خطاب ضمان ابتدائي صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة أو البنوك الخارجية المقبولة من أحد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأي قيد أو شرط وأن يقر فيه المصرف المحلي بأن يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوازي التأمين المؤقت المطلوب وأنه ملتزم بأدائه بأكمله عند أول طلب منها دون الالتفاف إلي أي معارضة من صاحب العطاء وعلي ألا تقل مدة سريانه عن ثلاثين يوماً بعد انتهاء مدة صلاحية سريان العطاء وعلي أن يصدر **باسم الأزهر الشريف**

## ٢- التأمين النهائي

- يجب على صاحب العطاء الفائز سداد التأمين النهائي وقدرة (٥%) من إجمالي قيمة العطاء ويتم سداده بأي من الوسائل المنصوص عليها بقرارات وزير المالية ومنها وسائل الدفع والتحصيل الإلكتروني من خلال منظومة الدفع والتحصيل الإلكتروني أو باحدى الصورتين التاليين :

- قبول طلب سداد هذا التأمين خصماً من مستحقات صاحب العطاء الفائز صالحة للصرف عن عمليات أخرى في الأزهر أو غيرها من الجهات الإدارية.

- خطاب ضمان صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة أو البنوك الخارجية المقبولة من أحد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأي قيد أو شرط وأن يقر فيه المصرف المحلي بأن يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوازي التأمين النهائي المطلوب وأنه ملتزم بأدائه بأكمله دون الالتفاف إلي أي معارضة من العطاء الفائز ، ويظل التأمين النهائي سارياً طوال مدة العقد **بما فيها مدة الضمان.**

- إذا لم يتم سداد العطاء الفائز بأداء التأمين النهائي خلال المهلة المحددة جاز للجهة الإدارية إلغاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد أصحاب العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها مع مصادرة التأمين المؤقت وفقاً لأحكام المادة ٤١ من **قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨** والمادة ٨١ من اللائحة التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم **٦٩٢ لسنة ٢٠١٩**.



## رابعاً: الجزاءات

### ١- الغرامات

- في حالة عدم وجود مهندس نقابي بالموقع أو طلب استبداله بمهندس آخر يوقع غرامة قدرها ٢٠٠ جنية عن كل يوم يمضي بدون استخدام المهندس أو استبداله ، وترفض الأعمال المنفذة في غيابه دون احتساب أي مدة للتوقف لحين تدبير المتعاقد مهندساً مسؤولاً عن تنفيذ العملية .

- في حالة عدم القيام بعمل السور المؤقت يوقع غرامة قدرها ٢٠٠ جنية عن كل يوم يمضي بدون القيام بهذا السور .

- في حالة عدم تدبير المكان المجهز لحفظ الرسومات والمستندات والعينات المعتمده ولتسهيل عمل جهاز الاشراف على تنفيذ العملية يوقع غرامة قدرها ١٥٠ جنية عن كل يوم يمضي بدون تواجد المكان المجهز .

- إذا تأخر المتعاقد عن تنفيذ العملية في الميعاد المحدد بالبيانات الأساسية ، يطبق أحكام المادة ٩٨ من **اللائحة التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩** .

ولا يخل توقيع مقابل التأخير ، بحق الجهة الإدارية في الرجوع على المتعاقد بكامل التعويض المستحق عما أصابها من أضرار بسبب التأخير.

## خامساً: الشروط الخاصة

**تمهيد:** الإشتراطات العامة والمواصفات القياسية المصرية والكود المصري مكملة لهذه الشروط والمواصفات الفنية.

### ١- استلام الموقع وحيازته

على المتعاقد استلام موقع العملية في الموعد التي تحدده الجهة الإدارية كتابة بمجرد إخطاره بالبده في العمل ، ويحرر محضراً يثبت فيه حالة الموقع وقيام المتعاقد باستلام وحيازة الموقع وتمكينه من مباشرة العمل دون عوائق وفي حالة عدم حضور المتعاقد في التاريخ المحدد لاستلام الموقع ، يعتبر هذا التاريخ موعداً لبده العمل بدون عوائق.

### ٢- استلام المستندات

- يقدم للمتعاقد نسخة واحدة كاملة مجاناً من مستندات التعاقد ترفق مع الأمر بالبده في العمل ويتحمل المتعاقد بعد ذلك على نفقته الخاصة مصاريف إعداد أية نسخ إضافية تلزمه لأداء عمله.

- على المتعاقد أن يحتفظ في موقع العمل بنسخة كاملة من الرسومات التنفيذية للمشروع للاطلاع عليها والاستخدام في جميع الأوقات من قبل الجهة الإدارية أو المهندس المشرف على تنفيذ العملية قبله وأن يؤشر عليها أولاً بأول لكل ما يدخل على العمل من تغييرات أو تعديلات عن الرسومات الأصلية للمشروع وذلك أثناء تقدم العمل ويجب عليه إجراء هذا العمل بطريقة مرتبة وإعداد نسخة أصلية قابلة للنسخ من **As Built Drawing** لحفظها وتسليمها للأزهر الشريف مع أربع نسخ من جميع الرسومات والمواصفات والمستندات الأخرى المعتمدة من الجهة الإدارية وذلك للاستفادة منها في أعمال التوسعات المستقبلية وأعمال الصيانة الدورية لمنشآت المشروع ، ويحظر على المتعاقد قطعياً طبع أي نسخ من تلك المستندات أو التصرف فيها بأي وجه من الوجوه.

- يجب على المتعاقد أن يزود الأزهر الشريف بأربع نسخ من جميع الرسومات والمواصفات والمستندات الأخرى التي أعدها بمعرفته وقدمها وتم اعتمادها بواسطة الأزهر الشريف وبالإضافة إلى ما ورد بعالية عليه أن يقدم الأصل من المستندات والتعديلات.

### ٣- الاختبارات والجسات والتخطيط

- يلتزم المتعاقد بان يتحرى بنفسه عن طبيعة الأعمال وكل ما يلزم لذلك من اختبارات وعمل الجسات وأبحاث التربة التأكيدية طبقاً للكوود المصري والقرارات الوزارية السائدة مع ربط هذه الأبحاث بميزانية شبكية للموقع وذلك على نفقته للتأكد من صلاحية المواصفات الفنية والرسومات الهندسية والتصميمات المعتمدة وعليه إخطار الجهة الإدارية في الوقت المناسب بملاحظاته عليها ويكون مسؤولاً تبعاً لذلك عن صحة وسلامة جميع ما ورد بها كما لو كانت مقدمة منه .  
- على المتعاقد القيام بجميع أعمال التخطيط بكل دقة بمعرفة مهندس وحضور المهندس المشرف على تنفيذ العملية مع مراجعته جميع الأبعاد المبينة على الرسومات ، ويعتبر المتعاقد مسؤولاً عن صحتها وعن صحة تنفيذ جميع البيانات التي بها على الطبيعة دون أدنى مسؤولية على الأزهر الشريف أو المهندس المشرف على تنفيذ العملية .  
- يقوم الأزهر الشريف باعطاء مهندس المتعاقد منسوباً ثابتاً أو روبير لكل عمل ، وعلى المتعاقد تحقيق هذا المنسوب وإبلاغ المهندس المشرف على تنفيذ العملية بأي خطأ يعتقد وقوعه فيه ، ويعتبر المتعاقد مسؤولاً عن تحديد مناسيب من المنسوب أو الروبير الأصلي المعطى له ، كما يلتزم المتعاقد بتقديم ميزانية شبكية للموقع يوقع عليها كل من المهندس المشرف على تنفيذ العملية والمتعاقد ومراجعتها من الإدارة المركزية للشئون الهندسية قبل بدء العمل .

### ٤- مهندسو وعمال المتعاقد

- على المتعاقد عند استلام الموقع توفير العدد الكافي من المهندسين والعمال من ذوى المهارة والخبرة في العمل لتنفيذ الأعمال المتعاقد عليها طبقاً للمواصفات والأصول الفنية وأصول الصناعة ، وكذلك توفير مهندس نقابي للعملية وتقديم صور من أوراقه مرفقاً بها شهادة تفيد بإشرافه على العملية المطروحة معتمده من نقابة المهندسين للاحتفاظ بها بملف العملية ليتلقى تعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية من قبل الجهة الإدارية ، هذا ولو كان المتعاقد مهندساً وله خبره في أعمال التنفيذ فإنه لا يسمح بترشيح نفسه مهندساً للعملية.

- للأزهر الشريف الحق في جميع الأحوال أن يعترض ويطلب من التعاقد أن يسحب فوراً من الأعمال أي شخص يستخدمه في تنفيذ الأعمال ، وعلى المتعاقد أن يستبدله بأسرع وقت ممكن بأخر يوافق عليه المهندس المشرف على تنفيذ العملية.

### ٥- التصميمات والرسومات التنفيذية المعدة بمعرفة المتعاقد

على المتعاقد تقديم التصميمات أو الرسوم التنفيذية أو التفصيلية للتصنيع أو التوصيلات لبعض أو كل أجزاء العمل لاعتمادها قبل البدء في العمل إذا طلب منه ذلك ، وتقدم من أربع صور موقعاً عليها بإمضائه أو بإمضاء من ينوب عنه مع تقديم أصل هذه التصميمات والرسومات ورقياً وإلكترونياً على اسطوانة مدمجة .

### ٦- تدبير مكان لجهاز الاشراف

- على المتعاقد تدبير مكان مجهز لحفظ الرسومات والمستندات والعينات المعتمده لتسهيل عمل جهاز الاشراف على تنفيذ العملية من قبل الجهة الإدارية وفقاً لتعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية وطبيعة الموقع وذلك على نفقته الخاصة.

- على المتعاقد الالتزام بعمل دفتر زيارة بموقع العملية ، تكون صفحاته مرقمه من نسختين ، يحتفظ الأصل بالدفتر ويأخذ مهندس المشرف على تنفيذ العملية صورة من كل صفحة ، ويلتزم المتعاقد بوجود هذا الدفتر بصفة مستديمة بموقع العملية طوال مدة تنفيذ العملية حتى يمكن كتابة التعليمات أولاً بأول.

### ٧- توصيل المرافق للموقع

على المتعاقد تجهيز الموقع للعمل وتدبير وتوفير كل ما يلزم الموقع من كهرباء ومياه صالحة للتشغيل ولشرب العاملين والقيام بعمل التوصيلات الخارجية والداخلية المؤقتة وتوفير لوازم الإنارة والحراسة والمراقبة في الأماكن التي يحددها المهندس المشرف على تنفيذ العملية ، وذلك على نفقته الخاصة حتى تسليم العملية تسليمًا ابتدائيًا .

#### **٨- تسوير الموقع**

على المتعاقد القيام بعمل سور مؤقت حول الموقع بارتفاع لا يقل عن ثلاثة أمتار على نفقته الخاصة قبل البدء في العمل ووفقاً للوائح والتعليمات التي تصدرها الجهات الإدارية المختصة وتعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية وطبيعة الموقع لحماية المارة وسلامتهم ، ويزال بعد إتمام العملية او عند انشاء السور الاصلى ويجب التصريح بإزالته من المهندس المشرف.

#### **٩- احتياطات الحفر**

على المتعاقد أن يحيط الحفر والأماكن القريبة من حركة مرور الجمهور بحاجز خشبي أو معدني إثناء أى حادث وتوضع عليها في الليل مصابيح حمراء وتكون المسافة بين الواحد منها والآخر من المحور للمحور عشرة أمتار على الأكثر للدلالة على الخطر في تلك المنطقة وفي النهار يقوم عليها الخفراء لحراستها.

#### **١٠- المواد والأدوات اللازمة لتنفيذ الأعمال**

على المتعاقد تدبير جميع احتياجاته من الخامات والمواد والأدوات والآلات اللازمة بمعرفته وتحت مسؤوليته وبالطريقة المناسبة دون الرجوع إلى الجهة الإدارية ، وليس للمتعاقد أن يتخذ من تعذر حصوله على شيء مما يلزمه للعمل سبباً في المطالبة بتمديد مدة العملية أو زيادة الأسعار نتيجة تأخير الجهات المعنية في صرف مواد البناء اللازمة لتنفيذ العملية.

#### **١١- تشوين المواد القابلة للتلف**

على المتعاقد تهيئة مكان صالح لتشوين المواد القابلة للتلف بسبب العوامل الجوية وذلك لوقايتها منها وفقاً لتعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية وتحت مسؤولية المتعاقد.

#### **١٢- المواد والمعدات والمنشآت المؤقتة بالموقع**

جميع المواد والأدوات والمعدات والمنشآت المؤقتة التي تكون قد احضرت بمعرفة المتعاقد إلى موقع العمل أو أقيمت بمعرفته تعتبر بمجرد وجودها وأقامتها بمحل العمل تحت تصرف الأزهر الشريف لحين نهي الأعمال التي استحضرت من أجلها ، ولا يجوز اخراجها من الموقع إلا بتصريح كتابي من المهندس المشرف على تنفيذ العملية.

#### **١٣- المحافظة على المباني والمرافق والطرق والجسور**

- على المتعاقد المحافظة على كافة المباني والمرافق ، وإذا تعرضت هذه المباني أو المرافق أو جزء منهما للتلف بسبب تنفيذ الأعمال المتعاقد عليها أو بسبب أفعال المتعاقد والعاملين لديه ، يلتزم المتعاقد بإعادة الشيء إلى أصله على نفقته الخاصة دون أدنى مسؤولية على الجهة الإدارية ، وإذا تقاعس المتعاقد عن التنفيذ ، يحق للجهة الإدارية القيام بهذه الأعمال على حساب المتعاقد دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراء ودون الحاجة للجوء إلى القضاء ويخصم قيمتها من مستحقاته.

- على المتعاقد إنشاء أي من الأعمال المؤقتة ضمن نطاق المدى الذي يسمح به تنفيذ الأعمال المتعاقد عليها وبشكل لا يتعارض دون ما ضرورة أو مناسبة مع مقتضيات الراحة العامة ولا يحول دون الوصول إلى استعمال وإشغال الطرق العامة والخاصة والممرات أو الدخول أو الخروج من الممتلكات في حيازة الأزهر الشريف .

- على المتعاقد أن يحمي ويحول دون إلحاق الضرر بالأزهر الشريف وأن يعرضه عن أية ادعاءات أو طلبات أو إجراءات أو أضرار أو مصاريف أو رسوم نفقات مهما بلغت إذا كانت ناشئة عن هذه الأمور أو متعلقة بها وبالقدر الذي يكون فيه المتعاقد مسئول عنها .

- على المتعاقد أن يتخذ كافة الوسائل والاحتياطات المعقولة للحيلولة دون إصابة أي من الطرق العامة أو الجسور التي تتصل بالموقع أو تربطه بالطرق المؤدية إليه بأضرار وأعطال ناشئة من حركة المرور التي يسببها المتعاقد أو العاملين لديه ويحدد ويوزع الحمولات بحيث أن أي حركة مرور غير عادية تنشأ بصورة حتمية عن نقل المعدات والمواد من الموقع وإليه تصبح محدودة بالقدر الممكن والمناسب ومن ثم يمكن تلافي الأضرار والأعطال غير الضرورية التي قد تلحق بتلك الطرق والجسور وهو وحده المسئول عن الأضرار التي تنشأ دون أدنى مسئولية على الأزهر الشريف.

#### ١٤- العينات والنماذج والكتالوجات

على المتعاقد اعتماد جميع العينات والنماذج والكتالوجات التفصيلية قبل التوريد والتركيب من الجهات الإدارية من نسخة واحدة تظل بالموقع ويتعين التنفيذ على أساسها ويتم مطابقتها عند الاستلام الابتدائي ولا تحسب هذه العينات والنماذج ضمن الكميات المنفذة.

#### ١٥- الكنوز و مواد البناء المستخرجة من الموقع

- يجب على المتعاقد اتخاذ جميع الاحتياطات اللازمة لمنع وقوع ضرر أو حدوث كسر أو تخريب لكل ما يظهر بالموقع الجاري العمل به من آثار وكنوز والعمل ذات القيمة وخلافه تكون ملكاً للدولة ثم تسليمها فوراً إلى الجهة الإدارية للحفاظ عليها لحين تسليمها إلى الجهات الحكومية المعنية.

- على المتعاقد في حالة اكتشاف أي أثر أو تمثال أو حفريات أو أي آثار أخرى يعثر عليها أثناء الحفر أن يوقف العمل في مكان وجودها واطار السلطات المعنية كأجهزة الأمن والهيئة العامة للآثار وذلك لحين صدور تعليمات أخرى من الجهة الإدارية باستئناف العمل .

- على المتعاقد في حالة ظهور بموقع العمل مواد البناء مثل الركام الصغير (الرمل) والركام الكبير (الزلط) والأحجار وما يماثلها والتي يقرر المهندس المشرف على تنفيذ العملية باستعمالها ، فإن المتعاقد ملزم باستعمالها ويحاسب عليها طبقاً للسعر السوقي المناسب.

#### ١٦- حق التفتيش والمعاينة

لجهاز الإشراف بالأزهر الشريف المتمثل في المهندسين والملاحظين والمشرفين على تنفيذ العملية كامل الحرية في المرور في كل وقت وأية ساعة على أي جزء من العمل سواء كان ذلك بقصد التفتيش أو المعاينة أو الاختبار أو عمل مقاسات أو خلافه ، ويجب على المتعاقد أن يفتح أو يكشف أي عمل يكون قد حصلت تغطيته كما عليه تقديم كافة التسهيلات لهم لفحص المواد والأعمال وأجراء التجارب والتحليل اللازمة لمعرفة درجة مطابقة هذه المواد للمواصفات على نفقته الخاصة ، ولا يقلل حق التفتيش والمعاينة والإشراف من مسئولية المتعاقد عن تنفيذ الأعمال بدقة طبقاً للأشترطات والمواصفات الفنية وشروط التعاقد ، وتعتبر هذه المسئولية كاملة إلى أن يتم استلام العمل مؤقتاً (ابتدائياً) .

#### ١٧- المطالبة بإجراء الاختبارات وإزالة الأعمال المعيبة

- على المتعاقد إجراء الاختبارات اللازمة بمعامل مركز بحوث البناء والإسكان أو كليات الهندسة بدءاً من اختبارات الدمك لتربة الإحلال وانتهاءً من اختبارات المواد على نفقته الخاصة وفقاً لتعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية ، وتعد نتائج هذه الاختبارات من المستندات اللازمة لصرف المستحقات المالية للمتعاقد ، وترفض الأعمال إذا كانت نتائج الاختبارات غير مطابقة للمواصفات ، ويلتزم المتعاقد باستبعاد المواد الغير صالحة للعمل وإزالة الأعمال الغير مطابقة للمواصفات من موقع العمل وإعادة تنفيذها طبقاً للمواصفات على نفقته الخاصة ولا يمنح مدة إضافية عن ذلك.

- في حالة امتناع المتعاقد عن تنفيذ تعليمات المهندس المشرف على تنفيذ العملية باستبعاد المواد أو إزالة الأعمال الغير مطابقة للمواصفات ، فإنه يحق للمهندس المشرف على تنفيذ العملية حصر هذه المواد أو الأعمال المعيبة بحضور المتعاقد أو مندوبه بعد إخطاره بكتاب موصى عليه بعلم الوصول قبل الموعد المحدد بأسبوع ويحضر بذلك بوقعه كل منهما وفي حالة عدم الحضور يخطر المتعاقد بهذا الحصر ، ويحق للجهة الإدارية القيام بإصلاح العيوب على حساب المتعاقد دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراء ودون الحاجة للجوء إلى القضاء ويخصم قيمتها من مستحقاته ، كما يحق للجهة الإدارية وبناء على أمر كتابي أن توقف سير الأعمال أو جزء منها لحين إصلاح العيوب ، ولا يحق للمتعاقد المطالبة بأي تعويضات أو مد مدة العملية نظير هذا الإيقاف .

#### ١٨- تصوير مراحل تنفيذ الأعمال فوتوغرافية

على المتعاقد تزويد الجهة الإدارية بصور فوتوغرافية بالعدد والحجم الذي يطلب منه ومبين فيها مراحل سير العمل وعلى حسابه الخاص دون مطالبة الأزهر الشريف بأي تكاليف نظير ذلك مع تقديم هذه الصور إلكترونياً على اسطوانة مدمجة ، وكذلك تقديم بيانات احصائية عن العمل والعمال والمواد في أية مرحلة من مراحل التنفيذ .

## سادساً: المواصفات الفنية العامة

### - المواد والمهمات

جميع المواد والمهمات التي يتم توريدها لتنفيذ الأعمال موضوع العقد يجب أن تكون مطابقة للاشتراطات والمواصفات القياسية المصرية كما يجب أن تطابق المواصفات الفنية التي سيتم ذكرها فيما بعد وذلك بخلاف ما قد يذكر في بعض المستندات أو يحدث عليها من تعديلات يتم نشرها قبل العطاء ويجب على المقاول إجراء جميع الاختبارات المعملية التي تطلب منه بواسطة جهاز الاشراف على نفقته الخاصة دون مطالبة الأزهر الشريف بأي تكاليف وذلك لبيان مدى مطابقة هذه المواد والمهمات المستخدمة في الأعمال بالمواصفات القياسية المصرية .

#### ١ - الأتربة :

الأتربة التي يتم استخدامها في الردم حول الأساسات وأسفل الأرضيات أو لرفع المناسيب يجب أن تكون ناعمة وخالية من الكتل أو المواد الغريبة أو المواد العضوية سواء كانت هذه الأتربة من ناتج الحفر أو موردة من خارج الموقع .

#### ٢ - الرمل ( الركام الصغير ) :

يتم توريد الرمل من الصحراء ، ويجب أن يكون طبيعياً ولس التكوين ونظيفاً خالياً من الكتل المتماسكة والمواد الضارة مثل الطفلة والأصداف والأملاح والمواد القلوية والعضوية ، كما يجب أن يكون الرمل متدرج الحبيبات بين الناعم والتي حبيباتها لا تقل عن ١ مم ولا تزيد عن ٢٠% من الحجم ، وبين الغليظ التي تزيد عن ٥ مم وبنسبة لا تزيد عن ٥% من الحجم ، وعلى المقاول هز الرمل بالمهزة التي يحددها المهندس المشرف عن تنفيذ العملية أما الرمل المستخدم في البياض يتم هزه بمهزة سعة عيونها ٢ مم ، والرمل اللازم للبناء والتبليطات يهز بمهزة سعة عيونها ٣ مم ، والرمل المستخدم في الخرسانات يهز بمهزة سعة عيونها ٤ مم ، وعلى المقاول غسله إذا طلب المهندس المشرف عن تنفيذ العملية ذلك .

#### ٣ - الزلط والسن ( الركام الكبير ) :

يتم توريد الزلط من الصحراء والسن من المحاجر ويجب أن يكون طبيعياً ولس التكوين ونظيفاً وخالياً من القطع الضعيفة ، والمواد اللاصقة والضارة والملوثة مثل الطفلة والمواد القلوية والعضوية ، ويجب أن يكون الزلط أو السن متدرج الأحجام من ٠,٥ سم إلى ٣ سم للخرسانة العادية ومن ٠,٥ سم إلى ٢ سم للخرسانة المسلحة ويمكن طلب أحجام أخرى ، ويجب على المقاول هز الزلط أو السن على مهزة سعة عيونها ٤ مم للتخلص من الأتربة ثم غسله قبل استعماله بأربع وعشرين ساعة .

#### ٤ - الطوب :

- يجب أن يكون الطوب من جميع الأنواع من أحسن الأصناف ، ومن مقاس واحد ذو سطح مستوى وأضلاع متوازية وسوك حادة وقائم الزوايا خالياً من التبلور والشقوق والفلوج والمواد الغريبة مستوفياً للاشتراطات المنصوص عنها في المواصفات القياسية المصرية ، ويجب اعتماد العينة قبل العمل ، على أن يرش بالماء قبل وبعد الاستعمال جيداً مرتين في اليوم لمدة لا تقل عن سبعة أيام .

- الطوب الأسمنتي المصمت يكون من مونة بنسبة ٣٠٠ كجم لكل متر مكعب ركام صغير ( رمل ) حرش يحتوى على ٤٠% زلط فينو وتكون أبعاده في حدود ٢٥×١٢×٦ سم وأن يتحمل ضغط قدرة ٢٠٠ كجم / سم<sup>٢</sup> .

- الطوب الخرسانى المفرغ بنفس المواصفات ولكن مفرغ جهده ٢٥ كجم / سم<sup>٢</sup> .

- ولا يجوز استعمال الطوب المفرغ تحت الطبقة العازلة ويتم استعمال الطوب المصمت في دورات المياه وقواطعها وكذلك ثلاثة مداмик فوق وتحت الخرسانة المسلحة للأدوار وأماكن كانت حلق الأبواب والشبابيك .

ويشون الطوب بأشكال منتظمة لا يزيد عرض الرصة عن ٥٠ سم وأن تكون الرصات بشكل يسمح بالمرور بينها .

## ٥ - الأخشاب :

يجب أن تكون الأخشاب مستوفية للاشتراطات المنصوص عليها في المواصفات القياسية وتكون جميع الأخشاب سليمة ومستقيمة خالية من العقد والشروخ وجميع العيوب الأخرى ، ولا يجوز استعمال ( الأخشاب في الصلبة ) إلا الخشب الجاف ، ويجب اعتماد الأخشاب من الجهة المشرفة قبل البدء في العمل بها .

## ٦ - الغراء :

يجب أن يكون الغراء المستعمل في أعمال النجارة من النوع المستخرج من جلود الحيوانات الذي له قابلية لامتصاص المياه بما لا يقل عن ضعف وزنه .

## ٧ - المسامير :

يجب أن تكون المسامير من المعدن ، ويجب أن تكون بالشكل والمقاس المطلوب ومن أجود الأنواع .

## ٨ - المشغول :

يجب أن يكون من نوع معتمد وأن يكون نظيف الأوجه سليماً خالياً من التشقق والزوائد والعيوب الأخرى.

## ٩ - الرصاص :

يجب أن يكون ليناً خالياً من المواد الغريبة .

## ١٠ - الزهر :

يكون الزهر نظيف ناعم القشرة خالياً من الصدأ والقشور والتقوب والعيوب الأخرى.

## ١١ - حديد التسليح :

يجب أن يكون حديد التسليح نظيفاً خالياً من الصدأ والبوية والمواد الدهنية وأن يكون منتظم القطاع ليس به أي اعوجاج وأن يكون خالياً من الشروخ والزوائد وغيرها من العيوب وأن يكون من الصلب عالي المقاومة تنطبق عليه المواصفات القياسية المصرية .

## ١٢ - الحديد والفردوات :

يجب أن تكون مطابقة تماماً للعينات الأساسية والمعتمدة وأن تكون من المعدن بالنها والطلاء المطلوب.

## ١٣ - المفصلات :

يجب أن تكون من المعدن المطلوب وبالأشكال والمقاسات المطلوبة متقنة الصنع محكمة القفل خالية من اللحامات .

## ١٤ - الكوالين داخل الأسطمة للأبواب :

يجب أن تكون من المعدن وتكون باللون المطلوب ، كما يجب أن تكون ريشها وأسنانها وسقاطاتها من الصلب المسقى ومفاتيحها من النوع الغير قابل للصدأ ويجب أن تكون مجهزة بالعدد المطلوب من الريش وفي حالة عدم النص على عدد الريش يجب أن يكون على الأقل ريشتان .

## ١٥ - الأسبويلونات :

يجب أن تكون من المعدن الثقيل وأسياخها من المعدن وبالقطاع المطلوب وأن يكون للأسياخ أفقزة متباعدة عن بعضها بمسافة لا تزيد عن ١٥ سم .

## ١٦ - زيت بذرة الكتان :

يجب أن يكون زيت بذرة الكتان من النوع الأصلي النقي الخالي من المواد المغشوشة أو الزيوت الغريبة والقلوية والأحماض وأن يكون من ماركة معتمدة .

## ١٧ - الزنك :

يجب أن يكون مكوناً من مسحوق الزنك الأبيض الخالص خالياً من المواد الغريبة .

## ١٨ - مساحيق الألوان :

يجب أن تكون من الأكاسيد النقية المستخرجة من محارها الأصلية وذلك بالنسبة لأكاسيد الألوان كالتراسينا البنى وخلافه ، أما مساحيق الأحمر والأبيض والسلاقون فتكون مستخرجة من المعادن الخام وتكون مساحيق الألوان الأسود والأزرق والأخضر من الصناعي المعتمد التركيب .

## ١٩ - زيت النفط :

يجب أن يكون خالياً من المواد المغشوشة .

## ٢٠ - المعجون :

يجب أن يحتوى على الإسبيداج وزيت بذرة الكتان والزنك واللون .

## ٢١ - الأسمنت :

يجب أن يكون من أجود الأصناف ومستوفياً للاشتراطات المنصوص عنها في المواصفات القياسية المصرية كما يجب أن يشون في أماكن مغلقة لحمايته من المطر والرطوبة سواء المتسربة من الأرض أو الجو وأن يرص بحيث يمكن فحص كل رصة ولا يسمح باستعمال أسمنت حديث التشوين ما لم يستهلك الأسمنت السابق ، ويلزم بأن يستعمل الأسمنت العادي خلال مدة لا تزيد عن ٣٠ يوماً . ويختبر الأسمنت الذي يورده المقاول بأخذ أي كمية في أي وقت .

## ٢٢ - الجبس والمصيص :

يجب أن يكون الجبس مستخرجاً من جباسات معتمدة ، ولا تزيد نسبة الركام الصغير عن ٢٠% ولا تقل مدة شكه الابتدائي عن عشرة دقائق ومدة شكه النهائي عن ثلاثين دقيقة ويجب أن يكون المصيص حديث الصنع ناصع البياض خالياً من الركام الصغير والمواد الغريبة ويتم تصلبه بعد اثني عشرة ساعة من عجنه

## ٢٣ - المياه :

يجب على المقاول الحصول بنفسه على المياه اللازمة لتنفيذ الأعمال وأن تكون المستعملة في إقامة الأعمال أو في الغسيل وتحضير المواد التي تدخل في العمل ، ويجب أن تكون نقية خالية من الطين والزيوت والأحماض والمواد القلوية والعضوية وتؤخذ من منبع معتمد من الجهة المشرفة .

## الأعمال الاعتيادية

### ١ - أعمال الحفر والردم

- يتم تنفيذ أعمال الحفر طبقاً للأبعاد المبينة بالرسومات أو في المقاسات أو حسب تعليمات المهندس المشرف التي تعطى كتابياً أثناء العمل وإذا احتاج الحفر إلى سند جوانبه أو نزح المياه فعلى المقاول القيام بذلك بطريقة يوافق عليها المهندس المشرف دون علاوة نظير ذلك .

- المواد الصالحة من ناتج الحفر يمكن أن تستعمل في أعمال الردم حسب تعليمات المهندس المشرف ، أما المواد الغير صالحة من ناتج الحفر وكذلك الكميات الزائدة عن الحاجة والغير مطلوب استعمالها تنقل لخارج الموقع إلى المقالب العمومية والتي يحددها المقاول ويوافق عليها المهندس المشرف وذلك دون علاوة .

- إذا قام المقاول بالحفر لأعماق زيادة عن المقرر بدون إذن المهندس المشرف فعليه ملئ الأعماق الزائدة حتى المنسوب المطلوب بخرسانة الأساسات العادية وذلك على نفقة المقاول وتحت مسؤوليته .

- تشمل وتغطي فئات الحفر - حفر جميع أنواع طبقات الأرض المختلفة التي تظهر أثناء عملية الحفر مهما كان نوعيتها وطبيعتها سواء كانت أراضي رملية أو مخلفات مباني أو خرسانة أو أحجار... إلخ ، وعلى المقاول معاينة الأرض قبل تقديم عطاءه وتشمل الفئة سائر المصاريف والعدد والآلات التي يستدعيها إنجاز العمل على الوجه الأكمل للعمق المطلوب ، وتعتبر مخلفات الحفر والهدم وخلافه التي ترى الجهة المشرفة صلاحيتها ملكاً لها ، وعلى المقاول تشوينها ورسها في موقع العمل والمحافظة عليها دون أية علاوة على فئات عطاءه .

- المقاول مسئول مسؤولية مطلقة عن أي أثر أو تلف يصيب أي جزء من الأعمال سواء كان مؤقتاً أو دائماً لأي ممتلكات مجاورة وذلك بسبب القيام بأعمال الحفر أو بكيفية التصرف في ناتجه ، ويجب على المقاول إصلاح أي تلف على حسابه الخاص مع اتخاذ جميع الإجراءات لمنع حدوث أي تلف .

## ٢ - أعمال الخرسانة العادية

- يجب على المقاول عدم رمى الخرسانات قبل مراجعة الحفر واعتماده من المهندس المشرف .  
- يجب على المقاول اعتماد جميع المواد قبل البدء في التوريد ، على أن تكون من اجود الأنواع ومطابقة للمواصفات القياسية المصرية .

- تمزج المون والخرسانات العادية على الناشف مزجاً تاماً حتى يصبح لون المزيج متجانساً ، ثم يصب عليها الماء بكميات كافية لجعلها مرنة بالقوام المطلوب وذات لون واحد سواء باليد أو بالخلاطة الميكانيكية ويكون المزج اليدوي على طبالي خشبية متلاصقة الألواح أو على فرشاة خرسانية بعد موافقة المهندس المشرف .

- توضع الخرسانات بكامل العروض والأسماك المبينة بالرسومات أو المقاييس طبقاً للفئات وتوضع على طبقات متوالية سمك الواحدة منها لا تزيد عن ٢٥ سم وتلك كل طبقة على حدة باستخدام الهزازات الميكانيكية بكامل السطح مع ملاحظة الرش جيداً بالمياه لمدة لا تقل عن ثلاثة أيام من اليوم التالي للصب .

- إذا احتاج الأمر لنزح المياه الجوفية قبل أو أثناء رمى الخرسانة أو لمدة ٢٤ ساعة بعد رميها فعلى المقاول عمل الترتيبات اللازمة لنزح المياه بأي طريقة تحقق جفاف الخرسانة دون أن يؤثر ذلك على الخرسانة وعلى المقاول أن يحصل على موافقة الجهة المشرفة بذلك وأن يستحضر المهمات والطلبات والآلات اللازمة لنزح المياه دون علاوة نظير ذلك .

- عند استئناف العمل بالخرسانة بعد وقوفها أو عند طلب وضع خرسانة جديدة بجانب خرسانة قديمة يجب نقش وتخشين سطح الخرسانة القديمة الملاصق للخرسانة الجديدة وغسله بالماء والفرشة السالك واستخدام المواد الأيوكسية المناسبة التي تساعد على تماسك الخرسانة الجديدة بالقديم .

- خرسانة الأرضيات من الأسمنت البورتلاندى العادي والزلط والرمل بالنسب الواردة بالبند وطبقاً لأصول الصناعة والمواصفات الفنية .

## ٣ - أعمال الخرسانة المسلحة

- علي المقاول عمل خطه تصميميه تفي بالاجهادات المطلوبه بالرسومات  
- يقوم المقاول بتنفيذ أعمال الخرسانة المسلحة طبقاً للرسومات التفصيلية والجداول المرفقة وللجهة المشرفة الحق في إدخال ما تراه من تعديلات أثناء سير العمل ولا يجوز للمقاول أن يطالب بمبالغ إضافية بسبب هذه التعديلات ما لم ينشأ فروق في نسبة حديد التسليح الأصلي حسب الرسومات .  
- وتشمل فئات الخرسانة المسلحة بصفة عامة جميع المهمات والمصنعية والصنديقة الخشبية وأسياخ التسليح ..... إلخ ولا تحتسب للمقاول أي كميات خرسانية إضافية نشأت في خطأ في التنفيذ.

### المواد :

- يتم إجراء التجارب المعملية على جميع مكونات الخرسانة المسلحة ( زلط او سن - رمل - حديد - أسمنت ) قبل الصب بواسطة المقاول وعلى نفقته الخاصة دون تحميل الأزهر الشريف أى مصاريف وتتم هذه الاختبارات تحت إشراف المهندس المشرف ، وذلك بأخذ عينات طبقاً لتعليمات المهندس المشرف وتتم هذه الاختبارات لبيان مدى مطابقة المواد المستعملة للمواصفات القياسية المصرية على أن يتم إجراء الاختبارات بالمعامل المعتمدة من جهة الإدارة الهندسية بالأزهر الشريف .  
- يجب أن يكون الأسمنت المستعمل من أسمنت بورتلاندى عادى أو سريع التصلد أو مقاوم للكبريتات طبقاً للرسومات وتقرير الجسات وذلك على حساب المقاول ويشترط الحصول على إذن كتابي بذلك ، وعلى أن يكون الأسمنت في جميع الأحوال مطابقاً للمواصفات القياسية المصرية ويشون الأسمنت تشويناً صحيحاً في موقع العمل ، كما يغطى بالمشمع.

- الماء المستعمل يجب أن يكون نظيفاً خالياً من المواد الغريبة والضارة وصالحاً لأعمال الخرسانات.  
- الركام الصغير ( الرمال ) يجب أن يكون نظيفاً مستخرجاً من محاجر معتمدة خالي من المواد الغريبة والضارة ويجب هزة بمهزة سعة عيونها ٥ مم مطابقاً للمواصفات القياسية المصرية على أن يعتمد قبل التوريد .

- الركام الكبير ( الزلط ) يجب أن يكون من أحسن الأنواع من زلط الصحراء ونظيفاً وهزة بمهزة سعة عيونها ٣٠ مم ، وكذلك على مهزة سعة عيونها ٥ مم كما يجب أن يكون خالياً من المواد الغريبة والضارة ، كما يجب غسل الزلط قبل الاستعمال ، ويجب أن تعتمد العينة قبل التوريد .

- حديد التسليح يجب أن تكون الأسياخ من صلب عالي المقاومة ومطابق للمواصفات القياسية المصرية وتكون الأسياخ خالية من أي مواد عالقة تقلل من التماسك بينها وبين الخرسانة مثل قشور صدأ أو شحم ، ولا يسمح للمقاول بوصل الأسياخ باللحام ، بل توصل بطريقة الركوب على أن تكون نسبة الركوب للأسياخ طبقاً للكوود المصري للخرسانة المسلحة وترص الأسياخ والكانات حسب الرسومات .

- الفرغ الخشبية تكون مطابقة تماماً للأبعاد والأشكال والمناسيب المطلوبة كما هو موضح بالرسومات ويجب ألا تتسرب منها المياه ، ويجب أن تتحمل الثقل الذي سيقع عليها من الصب ، ويجب اعتماد العبوات من المهندس المشرف قبل صب الخرسانة وتعمل الشدات على النحو التالي :

• يجب أن تكون جميع العبوات والقوائم مثبتة بشيكالات وبطريقة تسمح بمرور العمال فوقها وصب الخرسانة دون حصول اهتزازات .

• الألواح الخشبية لعبوات البلاطات وجوانب الكمرات وبطنياتها وجوانب الأعمدة وخلافه تكون من خشب لتزانه سمك ٢٥ مم ، ويجب تقوية العبوات الجانبية للكمرات والأعمدة بعوارض خشبية بمسافة لا تزيد عن ٠,٧٥ متر بين الواحدة والأخرى .

- توضع العبوات على أجزاء بحيث يمكن فك كل جزء منها على حدة بدون حدوث اهتزازات أو عطب للأجزاء الأخرى، ولا يسمح بفك الفرغ بعد الانتهاء من صب الخرسانة إلا على النحو التالي :

• ٢ يوم ( ٤٨ ساعة ) للألواح الجانبية للكمرات والأعمدة .

• لا يجوز فك الفرغ والشدات الحاملة للكمرات والبلاطات إلا بعد انتظار مدة تساوى بالأيام ضعف البحر بالأمتار ، يضاف إلى ذلك يومان ، ويعتبر البحر عند حساب زمن الفك للبلاطات هو الطول الأصغر للبلاطات ، وفي جميع الأحوال لا تقل المدة عن أسبوع للبحور التي تقل عن ٤ متر .

- فى حالة استعمال خلاطات ميكانيكية يجب أن تكون ذات سعة تتناسب مع معدل النقل والصب ، ويراعى ألا تقل مدة الخلط عن دقيقتين بعد وضع كافة المواد فى اسطوانة الخلاط ( الحلة ) بحيث يصبح الخلط متجانساً فى اللون والقوام .

- وفى حالة صب الخرسانات بتخانة كبيرة يراعى أن تصب على طبقات فى حدود ٠,٢٥ متر وفى حالة الأعمدة فلا يجوز صبها بكامل ارتفاعها إذا زاد عن ٢,٥ متر وإلا يجب تقسيم العبوات إلى أجزاء لا تتجاوز ٢,٥ متر ويتم تقطيعها أولاً بأول حتى يمكن الصب تباعاً .

- تشمل عملية الدمك والغززة والاهتزاز بما يجعل الخرسانة تنساب حول أسياخ التسليح ، ويتم استعمال الهزازات الميكانيكية مع مراعاة تجنب إطالة مدة الدمك بالهزازات ، كما يراعى أن لا يتسبب الصب والدمك فى فك أو خلخلة حديد التسليح .

- عند استئناف الصب عند فاصل الصب بعد يوم أو أكثر ، يتم نحت سطح الخرسانة جيداً لإظهار الزلط وتنظيف السطح بالفرشة السلك ثم يغسل بالماء وتوضع مونة لباني مماثلة لمونة الخرسانة بالقدر الكافي لتغطية الزلط الظاهر .

- نسبة الخرسانة المسلحة ٠,٨ م زلط أو سن ، ٠,٤ م رمل ، ٣٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى ، ما لم يذكر خلاف ذلك بتقارير الجسات والرسومات الإنشائية أو الخطه التصميميه المقدمه من المقاول .

- يتم إجراء التجارب المعملية على الخرسانة المسلحة بواسطة المقاول وتحت إشراف المهندس المشرف ، وذلك بأخذ عينات طبقاً لتعليمات المهندس المشرف على أن يتم التكسير بالمعامل المعتمدة من جهة الإدارة الهندسية بالأزهر الشريف وذلك بعد ٧ أيام ، ٢٨ يوماً لمعرفة الاجهادات المطلوبة طبقاً لتقرير الجهة الاستشارية .

#### ٤ - أعمال المباني

- يجب أن يكون الطوب من جميع الأنواع من أحسن الأصناف ومن مقاس واحد ذو سطح مستوى وأضلاع متوازية وسوك حادة وقائم الزوايا وخالياً من الشقوق والمواد الغريبة ، ويكون منتظماً ومطابقاً للمواصفات القياسية المصرية ، ويجب اعتماد العينة قبل التوريد ، على أن يرش بالماء قبل الاستعمال وبعد الاستعمال رشاً جيداً مرتين في اليوم لمدة لا تقل عن خمسة أيام .  
- يتم ربط الأعمدة بالحوائط بواسطة أسياخ حديد بطول ٢٥ سم على مسافات حوالى ٣٠ سم وبقطر ٦ مم .

- المباني بمونة مكونة من ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى لكل متر مكعب رمل ، ويراعى استعمال مونة البناء خلال مدة لا تزيد عن ساعة من وقت إضافة الماء إلى خليط الرمل والأسمنت .  
- يجب أن ترتفع حوائط المبنى بانتظام بحيث لا يزيد ارتفاع أي جزء عن الآخر بأكثر من متر ونصف فى أى وقت من الأوقات ، وينتهى آخر مدماك عند منسوب بطنيات وبلاطات الأسقف والأعتاب ولا تستعمل أجزاء الطوبية إلا حسب أصول الصناعة ، ويراعى تفرغ لحامات المباني في الأوجه التي سيتم بياضها بعمق ١ سم أولاً بأول أثناء عملية البناء .  
- يكون البناء بصفة عامة على القدة والميزان .

#### ٥ - أعمال السلاالم والطروفيات

- تعمل الدرجات والسلاالم والعتبات والبسطات طبقاً للأبعاد المبينة بالرسومات التنفيذية .  
- الرخام الجرانيت الخاص بالكسوة يكون من أحسن الأنواع ، على أن تكون النائمة بسمك ٤ سم والقائمة جرانيت بسمك ٢ سم ، وتكون مونة اللزق مكونة من ٣٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى لكل متر مكعب من الرمل النظيف ، وتملئ اللحامات بلباني أسمنت تلميع .  
- يشمل الثمن الجلي والتلميع للحصول على سطح ناعم مستوى تماماً مع تلميع الأجزاء الظاهرة بالشمع فيما عدا الأجزاء المعرضة للمرور فوقها مثل الأرضيات ونائمات الدرج .

#### ٦ - أعمال البلاط والأرضيات

- يجب على المقاول تقديم عينات لجميع أنواع البلاط المختلفة وذلك لاعتمادها من المهندس المشرف وذلك بعد إجراء جميع الاختبارات المعملية عليها لبيان مدى مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية ، كما يتم التشوين في أماكن مسقوفة بها تهوية .  
- على المقاول التأكد من المناسيب واستواء أسطحها مع عمل الفرشة اللازمة للرمل والميل المطلوب حسب تعليمات المهندس المشرف .

- يلصق بلاط الأرضيات والوزارات بمونة مكونة من ٣٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى لكل متر مكعب من الرمل النظيف ويسقى البلاط بعد ذلك بلباني الأسمنت الأبيض المناسب حسب المطلوب .  
- بلاط الأسطح والطرق المكشوفة يلصق بمونة مكونة من أسمنت ورمل بنسبة ٣٠٠ كجم أسمنت إلى متر مكعب رمل على التوالي ، ويجب ترك مسافات بين الترابيع بقدر ٥ مم وتملاً هذه اللحامات بنفس مونة اللصق ، ويسقى بلباني الأسمنت ويعمل حول جميع الدراوى وغيرها وزرة من بلاطة مائلة بحيث تترك بين ترابيع الوزرة مسافات لحامات بمقدار ٥ مم ، وتكون أحرف هذه الترابيع ملتصقة بالحوائط ومكسوة بالبياض ، ويكون المقاس حسب المسقط الأفقى للأسطح بدون علاوة نظير الميول أو الوزرات مع مراعاة اختلاف لحامات البلاط للأسطح ( رجل غراب )

- تشمل الفئة جميع ما يلزم من قطع وتوضيب وزيادة المصنعية التي تقتضيها وضع البلاط حول أوجوار تبليطات أخرى حسب الطلب وتعليمات المهندس المشرف ، على أن تكون القطعيات منتظمة ومستقيمة وملصوقة وغير غشيمة .

- بعد الانتهاء من لصق البلاط وملئ اللحامات والسقية يقوم المقاول بتنظيف الأرضيات وإزالة الأسمت أوالمون ، وذلك بفرش طبقة من الرمل النظيف عليها ، على أن تظل الفرشة مندها بالماء لمدة عشرة أيام وتبقى هذه الطبقة حتى صدور الأمر بإزالتها من المهندس المشرف .

- يجب غمر البلاط بالماء ، كما يجب **جلي** البلاط الموزايكو جيداً بعد التركيب للحصول على وجه ذا سطح مستوى ناعم أفقي ، ويكون السطح خالياً من الفجوات .

- كسر الرخام المستعمل يكون من النوع الصلب وواضحة وناعمة .

- الوجه في البلاط سمك ١,٥ سم بتخانة لا تقل ٥ مم أو ٦ مم للبلاط سمك ٢ سم و ٨ مم للبلاط سمك ٣ سم أو أكثر ، ولا يزيد مقدار التجاوز عن ١ مم ، ويكون قطع الوجه متجانساً خالياً من الفجوات أو الانفصال الكلي أو الجزئي بين طبقتي الوجه والظهر ، على أن يكون الأسمت المستخدم في الواجهة من أسمنت أبيض .

## ٧ - أعمال البياض

- يعمل البياض على ثلاثة طبقات ما لم يذكر خلاف ذلك بتخانة متوسطة قدرها ٢ سم وبحيث يكون السطح النهائي مستويًا تماماً حسب العينة المعتمدة .

- يجب رش الحوائط رشاً غزيراً بالمياه .

- والفئة تشمل تفرغ اللحامات بعمق لا يقل عن ٥ مم وتنظيفه جيداً ، كما يوضع شبك ممدد بين لحامات الخرسانة المسلحة والمباني ، على أن يكون ركوب الشبك كاف حسب أصول الصناعة .

- الطرشرة العمومية على الحوائط من الداخل والخارج والأسقف مكونة من ٤٥٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل ويجب رشها بالماء مرتين صباحاً ومساءً لمدة ثلاثة أيام ، ولا يجوز استعمال الطبقة التالية إلا بعد مرور ٧ أيام .

- للحصول على سطح بياض مستوى وناعم بالتخانات المطلوبة ينفذ البياض بطريقة البؤج والأوتار كالاتي:

١- تعمل البؤج من الجبس السريع الشك على هيئة منشور أبعاده ١٠٠ × ٥٠ مم بتخانة متوسط البياض في الزوايا الداخلية والخارجية ، وعند ابتداء ونهاية الأسطح مع استعمال الخيط لتحديد مستوى أسطح البياض مع مراعاة ألا يزيد البعد بين البؤجة والأخرى عن ١,٥ متر في المستوى الأفقي و٢,٥ متر في الاتجاه الرأسي .

٢- تعمل الأوتار من نفس البطانة بعرض ١٥٠ مم وبتخانة البياض المطلوبة في اتجاهه الرأسي .  
- جميع الزوايا الداخلية والزوايا الناتجة من تقابل الأسقف مع الحوائط ، وكذلك الزوايا الخارجية للأكتاف والفتحات وجوانبها يلزم استدارتها بدون علاوة نظير ذلك .

- الطبقة الثانية من البياض وهي البطانة تعمل قبل تركيب حلوق الأبواب والشبابيك ... إلخ ، ويتم تمشيط هذه الطبقة على هيئة تموجات أفقية بعمق ٣ مم متباعدة عن بعض مسافة ٣٠ مم .

- الطبقة الثالثة ( الضهارة ) تعمل بعد تركيب الحلوق للأبواب والشبابيك والخوابير ومواسير الكهرباء ... إلخ .

- تخلط مكونات مونة أعمال البياض بالنسبة المقررة على الناشف ، وتمزج جيداً حتى يصبح لون المزيج متجانساً ثم يضاف الماء إلى المزيج بالكميات المعتمدة ، والتي تكفي للحصول على مونة بالقوام المطلوب وذات لون واحد .

- تستعمل خلطات البياض التي تحتوى على أسمنت خلال مدة لا تتجاوز ٣٠ دقيقة بعد خلطها بالماء والخلطات التي تحتوى على جير خلال مدة لا تتجاوز ساعتين بعد خلطها بالماء والخلطات التي تحتوى على جبس أو مصيص قبل الشك الابتدائي لها .

- لا يسمح بجمع ساقط المونة الداخل في تركيبها الجبس وإعادة استعمالها مرة أخرى في البياض ويمكن استعمال ساقط المونة الداخل في تركيبها الأسمنت أو الجير إذا كان السطح الساقط عليه نظيفاً خالياً من الأتربة ، وألا يكون قد مضى على إضافة الماء المدة المحددة لذلك .
- على المقاول أن يعمل عينة من البياض المطلوب قبل التنفيذ بوقت كاف لاعتماده من الجهة المشرفة واختبار الألوان المطلوبة وطريقة نهو الأسطح نهائياً .
- يجب مراعاة تشوين مواد البياض في أماكن بعيدة عن الرطوبة وبها تهوية مستمرة .
- يجب اتباع أصول الصناعة والمواصفات في جميع أنواع البياض .
- في المدن الساحلية يستبدل البياض الفطيسية بفطيسية أسمنتية .

## ٨ - أعمال النجارة

- أعمال النجارة تكون من أجود الأنواع من الخشب السويدي نمرة ( ١ ) الجاف والخالي من العقد الخبيثة أو أي عيوب ، وتكون جميع أعمال النجارة بالقطاعات والأبعاد والأشكال المبينة بالرسومات والمقاييس ، ويتم اعتماد عينة الخشب من المهندس المشرف قبل التوريد .
- تورد أعمال النجارة وتركب في أماكنها كاملة الحلوق والبرور والسدابات وغير ذلك مع تزييح الضلف وصيغ العقد الخشبية بالجملة وجهين ، مع اتباع أصول الصناعة الفنية في جميع القطع حسب كل حالة والتثبيت بكانات حديد .
- يتم تجميع الحلوق للأبواب والشبابيك بالتعشيق على شكل ديل يمامة بكامل السمك وتجميع قوائم ورؤوس الأبواب والشبابيك بطريقة النقر واللسان والجوز ، وتجميع الحشوات بسمارة أبلاج ٤ مم قص ، على أن يتم تغرية الحشوات في العضم وتجميع السدايب اللازمة لتثبيت الواح الزجاج على ديل الزاوية .
- تركيب أعمال النجارة بواسطة كانات حديدية قطاعها ١,٥ بوصة  $\times$  ٨/٣ بوصة بطول ١٥ سم وبحيث لا يقل عددها عن ستة للقطعة الواحدة فيما عدا الشبابيك التي يزيد عرضها عن ١,٥ متر فيكون تثبيت الواحدة بثمانية كانات وتثبت الكانات في الحلوق بمسامير بورمة ، وفي الحائط بمونة أسمنت ورمل بنسبة ٣٥٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل وتثبت البروز على خوابير هرمية ناقصة قطاعها ٤٠  $\times$  ٤٠ مم والخلفي ٦٠  $\times$  ٦٠ مم بارتفاع ٦٠ مم من الخشب الأبيض داخل البناء .
- تورد وتركب جميع الخردوات اللازمة من أجود الأصناف من مفصلات وأذرع وكوالين وأكر وسباليونات وترابيس وأقفال وشناكل وخلافه ، على أن تعتمد العينات قبل التوريد من الجهة المشرفة .
- في المناطق الساحلية تكون الخردوات من النحاس بدلاً من الحديد .
- تدهن أعمال النجارة ثلاثة أوجه بيوية الزيت باللون المطلوب حسب تعليمات المهندس المشرف خلاف المعجون مع التنعيم بالصنفرة من كل وجه وأخر مع قتل العقد بالجملة ودهان أجزاء النجارة الملاصقة للحوائط والخرسانات وجهين بيتومين بارد قبل التركيب .
- المفصلات تكون من النوع الثقيل من الحديد المجلفن أو النحاس أو الصلب وتكون بطول ١٩ سم للأبواب ويطول ١٤ سم للشبابيك .
- يتم توريد وتركيب بديل الزجاج المصمت الشفاف بسمك ٤ مم ، ويجب اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب من المهندس المشرف .
- تورد جميع أعمال النجارة وتشون في أماكن غير معرضة للشمس والبرد والرطوبة لحين تركيبها في أماكنها .

## ٩ - أعمال الدهانات

- الأوجه المراد دهانها يجب أن تكون جافة تماماً ولا أثر للرطوبة بها ، ويجب ألا يدهن الوجه الثاني إلا بعد تمام جفاف الوجه السابق له .
- يقوم المقاول بتقديم عينات كافية من البويات التي سيقوم باستخدامها في التنفيذ واعتماده من المهندس المشرف وكذلك اعتماد الألوان .

- يجب مراعاة تشوين مواد البويات في أماكن ذات تهوية مناسبة وبطريقة منظمة ، وعلى المقاول توريد مهمات ومواد البويات الجاهزة الصنع في عليها الأصلية ومن جهات معتمدة .  
- الزيت المستعمل في الدهانات زيت بذر الكتان الخالي من الزيوت الغريبة والمواد الأنفونية ومن ماركة معتمدة ، ويكون الزنك ناعماً جداً مكوناً من أكسيد الزنك الخالي من المواد الغريبة ويكون المعجون من زيت الكتان المغلي والاسبيداج مع إضافة الزنك واللون المطلوب إذا لزم الأمر ، كما يجب أن تكون جميع الألوان من الأكاسيد النقية ، كما يجب تصفية البويات قبل الاستعمال .  
- تشمل أعمال الدهانات تنظيف الأسطح وطلاؤها بالمعجون وصنفرتها بين كل وجه وآخر للحصول على سطح ناعم .

- الدهانات ببوية البلاستيك الجاهزة تكون من مصانع معتمدة وقابلة للغسيل .  
- والدهانات مكونة من وجه تحضير من بادئ بلاستيك معتمد ( سيلر ) وذلك بعد نظافة السطح جيداً وصنفرته لإزالة أي شوائب عالقة ثم يتم عمل سكينتان معجون إحداها أفقية والأخرى رأسية مع الصنفرة بعد كل سكينتا معجون

- يجب تلوين السكينتا الثانية لتمييزها عن السكينتا الأولى إذا طلب ذلك مع مراعاة أن يكون التلوين من نفس خامات بويه البلاستيك

- يتم استخدام معجون بلاستيك جاهز معتمد ( ولا يسمح مطلقاً بتضريب المعجون البلاستيك أو إضافة أي مواد أخرى عليه حفاظاً على الجودة ) على أن يتم تسليم كل سكينتا معجون لجهاز الإشراف قبل البدء في السكينتا التالية .

- يتم عمل وجه ببوية البلاستيك المخفف بنسبة لا تزيد عن ١٠ % مياه للبطانة ثم يتم التلقيط بالمعجون الجاهز للأجزاء التي تحتاج إلى إصلاح أو سحب سكينتا معجون ثالثة إذا استدعى الأمر ذلك وتتم الصنفرة ثم وجهين ببوية البلاستيك الجاهز باللون المطلوب .

- يسمح بتخفيف الوجه الأول بنسبة لا تزيد عن ٥ % ماء نظيف أما الوجه الأخير فلا يسمح بتخفيفه مطلقاً .  
- لا يسمح نهائياً بمزج الألوان للبلاستيك يدوياً ويجب أن تكون الألوان مضروبة بالكمبيوتر طبقاً لتعليمات الشركة المنتجة على أن يتم تسليم كل وجه بويه لجهاز الإشراف قبل البدء في الوجه التالي مع اعتماد عينة المواد والألوان قبل التوريد وعمل الفواتير اللازمة طبقاً للألوان المطلوبة .

## ١٠ - أعمال الطبقة العازلة

- المواد المستخدمة يجب أن تكون من أجود الأنواع الجديدة ومطابقة للمواصفات الفنية ، على أن تعتمد العينة من المهندس المشرف .

- يراعى أن يكون التشوين بطريقة تمنعها من التلف والتعرض للعوامل الجوية ، ويكون تخزين لفات القماش العازل داخل مخزن جاف ذو تهوية مستمرة ، وغير معرضة للشمس ، كما يتم توريد البيتومين في عبواته الأصلية والمبين عليها نوع البيتومين ويرص بطريقة سليمة .

- يجب أن يكون الأسفلت المستعمل من أجود صنف ، وخالي من أي مواد غريبة .  
- البيتومين للزج أو السائل يجب أن يكون طبيعياً خالياً من الزفت أو القطران .  
- الخيش المشبع يكون من أجود صنف ، بحيث يكون مغموراً بمحلول البيتومين بشكل يجعله مرناً ، ومانعاً لمرور المياه تماماً .

- عجينة الأسفلت للطبقة العازلة تتكون من ٦٠ كجم من أقراص الأسفلت من ٤ إلى ٧ كجم من البيتومين النقي ، ومن ٣٣ إلى ٣٦ كجم رمل وبحيث لا تقل نسبة البيتومين في الخلطة النهائية العازلة عن ١١ % .

- تشمل فئات الطبقة العازلة جميع المهمات والمصنعية وأعمال اللياسة اللازمة لها ، وكذلك استدارة الزوايا والوزرات في الدراوى والحوائط والتحبش على أطرافه بالمونة والدهان بالبيتومين الساخن .

- في حالة الطبقات العازلة اللاصقة للأسطح من الأسفلتويد ( أنسومات خ ٣ او أنسومات المسلح باللياف الصناعيه ) وثلاث طبقات بيتومين ، ويكون الركوب بما لا يقل عن ١٠ سم مع دهان اللحامات بالبيتومين الساخن .

## ١١ - الأعمال المعدنية

- الأعمال المعدنية تكون من قطاعات خاصة بالأشكال المطلوبة ، وتجمع محلية حسب الرسومات ، ويجب تقديم رسومات التشغيل التفصيلية لاعتمادها مع اعتماد العينة قبل التركيب ، ويشمل التجليد الصاج للأجزاء المبينة بالرسومات .

- يشمل الثمن التجميع بواسطة اللحام والتركيب فى أماكنها بكانات بحيث لا يقل عددها عن ستة للقطعة لغاية مقاس ١,٥ متر وثمانية لما يزيد عن ذلك .

- تدهن الأعمال وجهين برايمر مانع للصدأ أحدهما قبل التركيب ثم ثلاثة أوجه زيت باللون المطلوب ويشمل الثمن جميع الخردوات اللازمة ، على أن تكون المفصلات من الصلب وبقية الخردوات من النحاس ما لم يذكر خلاف ذلك ، على أن تعتمد العينات قبل التركيب مع ملاحظة أن تكون الخردوات والمفصلات وغيرها من النحاس فى الجهات الساحلية .

## ١٢ - الأعمال الصحية

- يقوم المقاول بتوريد وتركيب الأجهزة الصحية من مراحيض ومباول وأحواض غسيل أيدي وخلافه ، وكل ما يلزم من توصيلات صرف حتى عامود الصرف الخاص بكل منها فى الأدوار العليا أو أقرب جاليتراب أو غرفة تفتيش بالدور الأرضي ، كذلك مواسير التغذية الأفقية والتوصيلات الفرعية وذلك حتى القائم الخارجي المركب على الواجحة مع عمل محبس عمومي لكل دورة ومحابس خاصة بالأجهزة ، ومحبس عام مركب على قائم التغذية الخارجي ، ويشمل الثمن تركيب الحنفيات اللازمة أو الشطافات والمحبس الخاص بها ، وخلافه طبقاً لما هو وارد بجدول الفئات .

- يجب على المقاول دراسة تفاصيل الأعمال الإنشائية والخرسانة المسلحة وتحديد مواقع الشنايش لتخليقها أثناء العمل ، وعليه تتبع أعمال المبانى والخرسانات وأن يضع فى الأماكن اللازمة الجرابيات من مواسير زهر أو حديد لمرور مواسير الصرف والتغذية داخلها ، على أن تكون بمقدار أكبر بحوالي نصف بوصة .

- يشمل ثمن الأدوات والأجهزة المذكورة فى هذه المقايضة كل ما هو مطلوب لها من الملحقات الخاصة بها ، كما يشمل جميع القطع اللازمة لتوصيل لحاماتها وتركيبها وأبواب الكشف وطبات التسليك فى المواضع التى يراها المهندس المشرف وفى أى وقت تقتضيه أصول الصناعة .

- مواسير التغذية تكون من المجلفن المختبر وتقطع مواسير بمنشار ذي أسنان دقيقة ، وتثنى هذه المواسير وهى ساخنة بعد ملئها بالرمل الجاف ، ثم سد طرفها جيداً بقطعتين اسطوانيتين من الخشب .

- تجمع المواسير مع ملحقاتها المجهزة الصنع والمقلوطة من الداخل كالجلب العادية والمسلوقة والكيعان والمشتركات بالقلووظ مع التأكد من إحكام الوصلة باستعمال شعر الكتان والسلاقون بينها وتقلووظ المواسير من أطرافها من الخارج بجهاز المطريطة وتركب المواسير كما يلى :

● يفضل تركيب المواسير الظاهرة على الحوائط بحيث تكون بعيدة عن سطح البياض بمقدار ٣ سم مع تثبيتها فى الحائط بأقنزة كل ١ متر تقريباً ودهانها وجهين بالبرايمر المانع للصدأ وثلاثة أوجه ببوية الزيت .

● وفى حالة تركيب المواسير داخل الحوائط أو داخل الأرض فيجب دهانها بمحلول البيتومين ولفها وجهين بالخيش المشبع بالبيتومين .

● فى حالة اختراق المواسير لحوائط أو أسقف أو أرضيات فيجب أن تمر الماسورة فى قطعة ماسورة أخرى أكبر منها قطراً بنصف بوصة وبطول يزيد عن سمك الحائط أو السقف بقدر ٢ سم مع تركيب فلنشة للتغطية .

● يجب اختبار المواسير ووصلاتها قبل دهانها أو تغطيتها بضغط يعادل ضعف ضغط التشغيل على الأقل يراعى ضرورة تركيب محابس على مواسير التغذية لكل دورة بقطر الماسورة وكذلك على الأفرع الداخلية للأجهزة نفسها ، وعلى الأعمدة الصاعدة من الشبكة الأرضية أو النازلة من الخزانات كما يراعى وضع محابس على المواسير إذا زاد طولها عن ٣٠ متر .

- مواسير التغذية من مادة البولي بروبيلين طبقاً للاتي :

● المواسير من النوع المخصص لأغراض التغذية بالمياه الباردة والساخنة والذي يتحمل ضغط جوى لا يقل عن ١٠ كجم / سم<sup>٢</sup> وتكون مطابقة للمواصفات القياسية العالمية .

● المواسير وملحقاتها غير قابلة للصدأ والتآكل من الداخل أو الخارج ولا تتفاعل مع الأحماض أو القلويات أو مواد البناء

● يتم تركيب المواسير مع بعضها باستخدام الكبس الحرارى بدرجة حرارة ٢٦٠ درجة ثم يتم الضغط .

● يجب أن يتم تركيب المواسير بعيداً عن أشعة الشمس المباشرة .

● يشمل البند جميع القطع المخصصة وجميع القطع اللازمة لتوصيل المواسير بالأنواع الأخرى .

● يجب أن تكون المادة الخام من النوعية الثالثة P.P.R.TYPE<sup>٣</sup> التى تتميز بوزن ذرى عالي ومقاومة زحف عالية .

● يجب أن تكون تكوين المادة الخام يتوافق مع توصيات المركز القومي للبحوث ومكاتب الصحة العالمية.

● المواسير ١٠ PN أو ١٦ PN لاستخدامات المياه الباردة فقط .

● المواسير ٢٠ PN لاستخدامات المياه الباردة والساخنة العادية .

● المواسير ٢٥ PN للاستخدامات الشاقة لدرجات الحرارة العالية والضغط المرتفعة .

● يجب أن يتم الاختبار فى الموقع على ضعف ضغط التشغيل أو ١٠ ضغط جوى أيهما أكبر لمدة ٤ ساعات على الأقل .

● يجب أن تكون المواسير بأطراف غير مقلوطة وبطول مستقيم ٤ متر .

● يجب أن تكون المواسير مطابقة للمواصفات القياسية الألمانية اوالمصريه .

● يجب مراعاة ان يكون التخزين بشكل جيد بعيداً عن أشعة الشمس المباشرة .

- تشمل أعمال المجاري التي تتركب تحت الأرض أعمال الحفر والردم على اختلاف أنواعها ، وفى أى طبقة من طبقات الأرض ولأى منسوب تقتضيه حالة العمل وأصول الصناعة بما فى ذلك أعمال الصلب لجوانب الحفر والدق بالمندالة والأساسات الخرسانية اللازمة للمواسير وحجرات التفتيش ولأعلى عمق يلزم .

- جميع الملحقات من جلب وأكواع ومشتركات وخلافه والتي تقتضيها ظروف العمل وما يشير به المهندس المشرف جميعها محملة على المواسير .

● المواسير من النوع المخصص لأغراض الصرف وتكون مطابقة للمواصفات القياسية العالمية .

● المواسير وملحقاتها غير قابلة للتآكل من الداخل أو الخارج ولا تتفاعل مع الأحماض أو القلويات أو مواد البناء .

● تلحم المواسير مع بعضها بواسطة اللزق الحار بعد الكبس جيداً

● محمل علي الثمن جميع قطع الاتصال اللازمة من جلب وأكواع ومشتركات والهوايات وخلافه وتركب على الحوائط بعيدة عن سطح البياض بمقدار ٣ سم

- مواسير الصرف من مادة P.V.C طبقاً للاتي :

● المواسير من النوع المخصص لأغراض الصرف وتكون مطابقة للمواصفات القياسية العالمية.

● تركيب المواسير بين غرف التفتيش المختلفة طبقاً للأقطار الموضحة بجداول الكميات وطبقاً للمناسيب التي يحددها جهاز الاشراف.

● يتم عمل فرشاة من الخرسانة العادية بسمك ٠,١٥ م وعرض ٠,٧٥ م والتغطية برمال صفراء موردة حول الماسورة بعرض ثلاث أمثال القطر وبارتفاع أعلى من الراسم العلوي للماسورة بمقدار ٠,١٠ م مع استكمال الردم بأترربة نظيفة من ناتج الحفر ومحمل علي الثمن الحفر وإعادة الردم حتى المنسوب المطلوب.

● يتم عمل كل ما يلزم لضبط الميول وعمل الشنايش والتقطيب والتحبيش لزوم توصيل المواسير باستخدام القمع قبل تمام أعمال الردم.

### ١٣ - أعمال الكهرباء-

- تتم المحاسبة المالية طبقاً لما يتم تنفيذه فعلياً على الطبيعة من كافة بنود المقايسة.
- يراعى عدم البدء في تنفيذ أي أعمال إلا بعد الرجوع إلى المهندس المشرف وذلك لتحديد الأعمال حسب البنود الموضوعه طبقاً لما يراه المهندس المشرف .
- يراعى عدم اعتراض مسارات الكهرباء مع مسارات المياه.
- يتم توصيل الدوائر الفرعية بالدوائر العمومية داخل البوابات بواسطة روزنات بالنسبة لجميع الدوائر الكهربائية.
- يتم الالتزام بالنوعيات الواردة بالمقايسة على النحو التالي :
- الموصلات والأسلاك من نوعية ( السويدي - سويدكس - شركة الكابلات الكهربائية المصرية ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء.
- الخرطوم من نوعية ( بيت الهندسة - مصطفى محمود - علاء الدين ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء
- المواسير من نوعية ( الشريف - بيت الهندسة - إيجا تيوب ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء
- اللوحات الفرعية والعمومية من نوعية ( سيمنس - ABB - إيجيسكو - شنايدر ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء
- المفاتيح الأحادية والقواطع من نوعية ( سيمنس - ABB - شنايدر ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء
- الصاجات من نوعية ( تورنيديو - السويدي - فينوس ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء
- جميع العلب ماجيك والشاسية من النوع المحمل من نوعية ( لجراند ١٠×٧ ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء.
- الكشافات من نوعية ( السويدي إيجي لأكس - فينوس - فليس ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء.
- المفاتيح والبرايز و زر الجرس من نوعية ( شنايدر - بتشينو - ليجراند ) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء.
- يتم تفصيل البوابات بمسامير بورمة .
- يتم توصيل اللنبيات داخل البوابات بواسطة روزنات على أن يكون البوابات ذات مقاسات مناسبة لعدد اللنبيات والروزنة .
- يتم التنفيذ طبقاً للمواصفات الموضحة بالمقايسة على أن يتم إعادة الشيء لأصله بعد التنفيذ من محارة ودهانات
- يتم اعتماد العينات من مهندس الكهرباء قبل التركيب .

## ١٤ - أعمال مكافحة الحريق

### المواصفات الفنية للأعمال

- موتور رفع المياه (كهربائي): - من نوعية ( كالبيدا - ساير) أو ما يعادلها أو ما يماثلها أو ما يكافئها في الأداء ، طبقاً للقدررة المذكورة بمقاييسه العملية المعدة من خلال الإدارة الهندسية بالمنطقة.
- المحابس:-
- محابس الغلق والفتح
- محابس البوابة O.S & Y
- أولاً بالنسبة للأقطار ٢,٥ بوصة فأكثر :
- جسم المحبس من الزهر الرمادي أو المرن الذي يعمل عند ضغط ٢٠٠ رطل ويختبر عند ضغط ٥٠٠ رطل وينتهي جسم المحبس بفلنشات تطابق المواصفات القياسية العالمية ANSI على أن لا تقل تخانة الفلنشات عن ١٢٥ CL / SS
- بوابة المحبس من الزهر المسبوك أو الحديد المسبوك على أن تكون مغلقة بطبقة من الكاوتشوك المقاوم للتآكل والاحتكاك ومن النوع الذي يمنع التسرب DOUBLE RESILIENTDISC وذلك لإحكام الغلق والفتح .
- عمود المحبس من البرونز وهو من نوع الفتيل الصاعد على أن لا تقل خطوة القلاووظ الخاصة به عن ١٦-٨ والعمود يرتكز على كرسي من البرونز يحتوى على مانع تسرب من الجرانيت .
- ثانياً : بالنسبة للأقطار ٢ بوصة :
- جسم المحبس من النحاس الذي يعمل عند ضغط ١٧٥ رطل ومختبر عند ضغط ٣٥٠ رطل وينتهي جسم المحبس بنهايات قلاووظ تطابق المواصفات القياسية .
- بوابة المحبس من البرونز.
- عمود المحبس من النحاس ٣١٤٠٠ - ALLAY ١٤٠ B- وهو من النوع الفتيل الصاعد على أن لا تقل خطوة القلاووظ الخاصة بالعمود عن ١٦-٨ والعمود يرتكز على كرسي من البرونز B-٦٢ يحتوى على مانع تسرب من رقائق الاسبتوس.
- ويجب أن يكون عمود المحبس مجهز لتركيب TAMPER SWITCH الذي يعطى اشارة عند فتح أو غلق المحبس حسب وضع المحبس في التشغيل .
- محابس الفراشة :
- جسم المحبس من الصلب المغطى بطبقة من FUSIOBONDED NYLONLL الذي يعمل عند ضغط ٣٠٠ رطل ويختبر عند ضغط ٤٥٠ رطل وينتهي جسم المحبس بنهايات محززة GROOVED END تطابق المواصفات القياسية ANSI / AWWA C٦٠ نهاية مستقيمة WAFER TYPE تطابق المواصفات القياسية ANSI B١٦
- بوابة المحبس من الصلب على أن تكون مغلقة بطبقة من الكاوتشوك المقاوم للتآكل والاحتكاك ومن النوع الذي يمنع التسرب EPDM DOUBLE RJ SILIENTDIS
- ثالثاً : بالنسبة للأقطار ٢ بوصة وأقل :
- يجب أن يكون المحبس من البرونز B-٦٢ وكذلك بوابة المحبس وان يعمل المحبس عند ضغط لا يقل عن ٢٠٠ رطل وأن يختبر عند ضغط لا يقل عن ٣٠٠ رطل وأن يزود بغطاء متحرك يتيح سهولة أعمال الصيانة والاصلاح .

### ٣-١ نظام الاطفاء بخراطيم وحنفيات الحريق

- يجب أن يتوافر نظام الاطفاء بخراطيم وحنفيات الحريق مع مواصفات الدفاع المدني ويغطي متطلباته
- ١-٣-١ حنفيات الحريق الرأسية PILLER HYDRANT
- حنفية الحريق الرأسية تستخدم خارج نطاق المباني وهي عبارة عن عمود رأسي من الزهر ينتهي بوصلة أرضية GROUND ELBOW نهايتها فلنشة تطابق المواصفات القياسية ANSI .

- يجب أن تكون الحنفية الأرضية مقسمة خارجياً إلى ٣ أقسام ، الأول هو الوصلة الأرضية والثاني الجزء المستقيم الذي يكون تحت الأرض LOWER BARREL والذي أيضاً ينتهي بفلنشة تستخدم لتجميع الجزء السفلي مع الجزء العلوي والجزء الثالث هو العلوي UPPER BARREL وهو الجزء الظاهر فوق الأرض والذي يحتوي على مخارج الحريق ورأس المحبس الداخلي .

الجزء الداخلي من الحنفية عبارة عن محبس داخلي مرتكز على فلنشة التجميع بين الجزء الأرضي والجزء العلوي والمحبس متصل بعمود من الإستانلستيل ينتهي عند نهاية الجزء العلوي .

- يجب أن تكون مخارج المياه من الحنفية مطابقة للمواصفات القياسية الخاصة بإدارة الدفاع المدني .  
١-٣-٢ حنفية الحريق الأرضية

- حنفية الحريق الأرضية تستخدم خارج نطاق المباني في الأماكن التي لا يمكن استخدام الحنفيات الرأسية بها مثل الممرات والطرق والأماكن الهامة وخلافه .

- جسم الحنفية يجب أن يكون من الزهر الرمادي حسب المواصفات BS ١٤٥٢ على أن يكون دخول المياه إلى جسم الحنفية من خلال فلنشة قطر ٣ بوصة مطابقة للمواصفات القياسية ANSI وتحتوي الحنفية من الداخل على كرسي يرتكز عليه بوابة داخلية من الزهر متصلة بعمود من النحاس يتحرك على دليل في جسم الحنفية ومتصل به مجموعة مانع تسرب .

- مخرج الحنفية عبارة عن فوهة رأسية قطر ٢,٥ بوصة متصل بها راكور سريع الالتصاق مطابق للمواصفات القياسية BS ٣٣٦ ويجب أن لا يقل ضغط اختبار جسم الحنفية عن ٣٥٠ رطل وضغط اختبار المجموعة الداخلية عن ٢٠٠ رطل .

#### ١-٣-٣ حنفيات الحريق الجانبية قطر ٢,٥ بوصة LANDING VALVE

- يتم تركيب حنفيات الحريق الجانبية داخل المباني على سلاسل وأبواب الهروب ومخارج الطوارئ لاستخدام الأفراد المدربين .  
- يجب أن تكون حنفية الحريق من النحاس المطابقة للمواصفات القياسية BS ١٤٠٠ LC٢ الذي يتحمل ضغط تشغيل لا يقل عن ٢٠٠ رطل وضغط اختبار لا يقل عن ٣٠٠ رطل وأن تكون الحنفية من النوع GLOBE TYPE ذو قرص معدني وعمود من النحاس وطارة من الزهر .

- مخرج المياه من الحنفية يجب أن يزود بوصلة لاكور سريع من النحاس مطابقة للمواصفات القياسية BS ٣٣٦ أما دخول المياه فيكون عن طريق فلنشة مصنعة مع جسم المحبس حسب المواصفات القياسية BS ٤٥٠٤ وأن لا يقل تصرف المحبس عن ٢٥٠ جالون / دقيقة عند ضغط ٧٠ رطل .

#### ١-٣-٤ بكارة الحريق

بكاره الحريق هي عبارة عن مجموعة متكاملة تحقق سهولة تشغيل خرطوم حريق قطر ١ بوصة بطول ٣٠ متر وتتكون المجموعة من :

#### ١-٣-٤-١ بكارة الخرطوم

- وهي عبارة عن بكارة دائرية من المعدن أو من خامة متصل بها من كلا الجانبين قرص معدني قطره لا يقل عن ٥٠ سم ويتم تغذية خرطوم الحريق بالمياه عن طريق ميكانيزم داخل تجويف البكرة ويحقق تغذية الخرطوم بكمية لا تقل عن ٥٠ لتر / دقيقة عند ضغط لا يقل عن ٦ جوى ولذا يجب أن تكون هناك مجموعة من موانع التسرب التي تحقق عدم حدوث تسرب في المياه أثناء دوران البكرة ويجب أن يكون مدخل تغذية المياه من خامه النحاس المطلي وأن تكون نهايته متدرجة لسهولة اتصال خرطوم التغذية .

- يجب أن يكون مخرج المياه من البكرة من خامة النحاس المطلي أو PRESSURE DIE

- يجب أن تكون نهاية مخرج المياه متدرجة لسهولة اتصاله مع خرطوم المياه .

#### ١-٣-٤-٢ قاذف المياه

يجب أن يكون قاذف المياه من النحاس المطلي والمصنوع بطريقة PRESSURE DIE CASTING وأن يحقق تصرف لا يقل عن ٥٠ لتر / دقيقة عند ضغط ٦ جوى وأن يوفر التشغيل لعدد ٣ وقفات ( إيقاف ، رزاز ، قاذف ) وأن تكون له نهاية متدرجة لسهولة اتصاله بخرطوم الحريق .

#### ١-٣-٤-٣ ذراع التثبيت والحركة

ذراع التثبيت والحركة عبارة عن حامل لمجموعة البكرة بالكامل ويتم تثبيته في جانب صندوق الحريق ويتم تثبيت البكرة في نهايته ويجب أن يكون مفصلي إتاحة حركة بكارة الحريق ١٨٠ درجة حول محور ارتكاز الذراع دون وجود صعوبة أو خلل في حركة البكرة وفي ثبات البكرة أثناء الحركة .

#### ١-٣-٥ خراطيم الحريق قطر ٢,٥ بوصة

- خرطوم الحريق المستخدم قطر ٢,٥ بوصة من الكاوتشوك SINGLE JACKET المغطى بطبقة من الياف الكريستال على ان يكون ضغط اختيار الخرطوم لا يقل عن ٣٠٠ رطل .  
- أن يزود الخرطوم بنهايات نحاسية يتم ربطها من الخرطوم ميكانيكياً على أن تتناسب النهايات مع القاذف ونوع وصلة تغذية المياه وأن لا يقل طول الخرطوم عن ٣٠ متر طولي .  
١-٣-٦ قاذف الحريق قطر ٢,٥ بوصة

- أجزاء قاذف الحريق الداخلية يجب أن تكون مصنعة من الألومنيوم بطريقة PRESSURE CORTING وأن يغطي الجزء الأوسط منه بطبقة من الكاوتشوك المضلع الذي يتيح سهولة التحكم في القاذف على أن يحقق القاذف ٣ مراحل ( قاذف ، رزاز ، ايقاف ) عن طريقة يد خارجية للتحكم في نوع القاذف المطلوب وأن يكون جسم القاذف من جزء واحد به مجموعة توربينية داخلية يتم ادارتها عن طريق اليد الخارجية .

- أن يكون رشاش القاذف من خامة POLY MIDE وأن يتراوح مقياس الرشاش من ٤ مم كحد أدنى إلى ١٦ مم كحد أقصى وأن يعطى تصرف ٢٥٠ جالون / دقيقة عند ضغط ١٠٠ رطل عند وضع الرزاز وأن يعطى تصرف ١٥٠ جالون / دقيقة عند ضغط ١٠٠ رطل عند وضع قذف وأن تكون نهاية القاذف مطابقة للمواصفات القياسية BS ٣٣٦ .

١-٣-٧ سنارة الحريق الراسية

سنارة الحريق الراسية تستخدم داخل المباني عند أماكن الخروج وسلالم الطوارئ وفتحات الطوارئ والممرات الرئيسية بحيث تكون واضحة وسهلة الاستخدام ، وتتكون سنارة الحريق الراسية من

١-٣-٧-١ محبس الايقاف والتشغيل

- المحبس من النحاس PRESSURE DIE CATING .

- قطر المحبس ١,٥ بوصة من النوع الذي يركب أفقياً ANGLE TYPE على أن يكون مدخل ومخرج المياه مطابقة للمواصفات القياسية NPT ويجب أن لا يقل قطر طارة المحبس عن ٢٠ سم .

- أن يكون اختبار المحبس عند ضغط لا يقل عن ٣٠٠ رطل كما يجب ان لا يقل تصرف المحبس عن ١٠٠ جالون / دقيقة عند ضغط ٧٠ رطل .

١-٣-٧-٢ مجموعة تعليق وحفظ الخرطوم RACK

- جسم RACK يجب أن يكون من الحديد المدهون ببودرة الالكتروستاتيك والمشكل بطريقة الطرق ( DIEFORMING ) وأن يجهز هذا الجزء بمجموعة تثبيت الخرطوم ومجموعة تحديد طول الخرطوم المستخدم RACK PIN .

- يجب أن يحتوى الجسم الحديد على مكان لتثبيت القاذف وفتحة لوصلة تغذية المياه .

١-٣-٧-٣ خرطوم الحريق

- خرطوم الحريق المستخدم قطر ١,٥ بوصة من الكاوتشوك SINGLE JACKET المغطى بطبقة من الياف الكريستال على ان يكون ضغط اختبار الخرطوم لا يقل عن ٣٠٠ رطل .

- أن يزود الخرطوم بنهايات نحاسية يتم ربطها مع الخرطوم ميكانيكياً على أن تتناسب النهايات مع القاذف ونوع وصلة تغذية المياه وأن لا يقل طول الخرطوم عن ٣٠ متر طولي .

١-٣-٧-٤ قاذف المياه

- قاذف المياه قطر ١,٥ بوصة من النحاس المصنوع بطريقة PRESSURE DIE CANTING

- يتكون القاذف من جزئين ، جزء ثابت وجزء متحرك بحيث يعطى ثلاثة أنواع من المياه ( رزاز ، خطى ، ايقاف )

١-٣-٧-٥ شبكات المواسير

جميع أعمال المواسير المستخدمة في الحريق يجب أن تخضع لمواصفات الكود العالمي NFPA

١-٣-٧-٦ المواسير

- جميع المواسير المستخدمة في أنظمة الإطفاء بالمياه سواء الرشاشات الأتوماتيكية أو حنفيات أو خرطوم الحريق يجب أن تكون مواسير سيملس جدول ٤٠ بالنسبة للأقطار ٢ بوصة وأقل و جدول ٢٠ على الأقل بالنسبة للأقطار ٢,٥ بوصة وأكثر .

- يجب أن تكون المواسير المستخدمة مطابقة لأحد المواصفات القياسية / ANSI A٧٩٥ ASTM , M ١٠٣٦ ANSIB

ASTM A-٥٣

- يجب أن يكون السطح الخارجي والداخلي للمواسير المستخدمة خالي ونظيف تماماً من أي أنواع للتآكل أو الصدأ أو أي خلل في استدارة واستقامة الماسورة .

١-٣-٧-٧ اللوازم والقطع

- بالنسبة للأقطار ٢ بوصة وأقل اللوازم المستخدمة يجب أن تكون THREADED MELLABLE CASTIRON على

CLASS ١٢٥ AND ٢٥٠ أن يكون

- أن تكون مطابقة للمواصفات القياسية ANSI B ١٦,٤

- تتحمل ضغط تشغيل لا يقل عن ١٧٥ رطل وضغط اختبار لا يقل عن ٢٥٠ رطل .
- يجب أن لا يزيد الخلل في تعامد القلاووظ الداخلي للقطع مع استقامة السطح الخارجي عن ٠,٠٥ .
- أن تكون خطوة القلاووظ حسب المواصفات القياسية العالمية DIN ٢٩٩٩ .
- يجب أن يكون السطح الخارجي وجميع القطع مغطى بطبقة من الطلاء المضاد للصدأ أو طبقة من الجلفنة على الساخن .
- بالنسبة للأقطار ٠,٥ بوصة وأكثر فإن جميع اللوازم المستخدمة يجب أن تكون من الحديد المسحوب على البارد BUTT WELDED FITTING حسب المواصفات القياسية العالمية ANSI B ١٦,٩ .
- أن تكون الأبعاد الخارجية لكافة القطع المستخدمة متوافقة ومتطابقة لأبعاد أقطار المواسير المماثلة لها على أن يكون لكافة القطع نهاية مشطوفة لضمان سلامة أعمال اللحام والتوصيل .
- في حالة استخدام اللوازم والوصلات ذات النهايات المحززة يجب أن تكون من الزهر المرن مطابقة للمواصفات القياسية ASTM A ٥٣٦ .
- أن تحتوي على جوان من مادة EPDM التي تتحمل درجات حرارة تتراوح بين ٣٠ درجة مئوية و ١٠٠ درجة مئوية .
- أن تكون المسامير المستخدمة معالجة حرارياً لتوافق المواصفات القياسية العالمية ASTM A ٤٤٩ .
- في حالة استخدام القطع ذات النهايات المحززة فإن المواسير السيملس جدول ٢٠ تستخدم في حالة تشكيل نهاية المواسير بطريقة ROLLGROORE أما في حالة تشكيل نهاية المواسير بطريقة CUTGROORE فإن كافة المواسير يجب أن تكون جدول ٤٠ على الأقل .

٢-٧-٣ التحاميل

- التحاميل الواجب استخدامها في أعمال تعليق وتثبيت شبكات المواسير المستخدمة في أنظمة إطفاء الحريق يجب أن تنفذ بدقة وعناية وأن تكون كافة المواد المستخدمة من أجود الخامات نظراً لأن الأنظمة تعمل عند ضغط تشغيل مرتفع
- يجب أن تكون كافة الإكسسوارات ومكونات أنظمة التعليق والتثبيت من الحديد المجلفن على الساخن وأن تكون WORK SHOP PRE FABRICATED ويتم حالة استخدام UNIVERSAL HANGERS بالنسبة لأقطار المواسير الصغيرة واستخدام CLEVIS HANGERS لأقطار المواسير الكبيرة مع تدعيم نظام التعليق UBOLT لتثبيت المواسير جيداً على أن تراعى الجداول الفنية المذكورة في المواصفات القياسية NFPA ١٣ . SEC ٢-٦ في تنفيذ أنظمة التعليق والتثبيت لشبكات مواسير الإطفاء .

٢-١-٤ أعمال التركيب

٢-١-٤-١ بالنسبة للأقطار ١ بوصة وأقل

- فإن كافة أعمال التقطيع والقلاووظ والتركيب والربط يجب أن تكون حسب المواصفات القياسية ANSI/ASTM B1.٢٠.١ مع استخدام مادة حشو مناسبة لنوع القلاووظ المستخدم ( كتان ، تيفلون ، لوكوتيت ) وأن يتم تنظيف القلاووظ جيداً قبل تركيب القطع مع مراعاة نظافة المواسير من أي شوائب أو رواسب حديدية قبل عملية الربط وأن تتم إزالة الأجزاء الزائدة من مادة الحشو بعد الانتهاء من عملية التجميع .

٢-١-٤-٢ بالنسبة للأقطار ٢,٥ بوصة وأكثر

- كافة أعمال التقطيع والتجميع واللحام والتركيب يجب أن تكون حسب المواصفات القياسية AWS D ١٠,٩ .
- يراعى استخدام لحامين بدرجة ٣-AR وأن يتم أعمال القطع واللحام في مكان نظيف خالي من الأتربة والشوائب التي يمكن أن تعيب اللحام مع مراعاة مادة سلك اللحام المستخدم ومدى ملائمة اللحام المواسير والقطع وأن يتم تجهيز الأسطح لعملية اللحام قبل البدء في اللحام.

٢-١-٥ أعمال الدهان

- يجب إزالة كافة أنواع الشوائب من أسطح المواسير الخارجية مع دهان المواسير المستخدمة بعدد ( ٢ ) وجه دهان مانع للصدأ وعدد ( ٢ - ٣ ) وجه دهان أحمر بنوع بوية معتمد من الاستشاري قبل البدء .

٢-١-٦ الاختبارات

- يتم عمل اختبار ضغط لشبكات المواسير المستخدمة في نظام الإطفاء حسب المواصفات القياسية NFPA- SEC ١٣ .

## الشروط والمواصفات الخاصة بأعمال تجهيز الملاعب:

يجب أن تكون جميع الخامات الموردة من أجود الأصناف ومطابقة للمواصفات القياسية المصرية وطبقا للإشترطات التالية :

١-تجهيز طبقة الأساس:

تسوية الموقع و ازالة الطبقات الغير صالحة للتربة مع الدمك الجيد باستخدام هراس ميكانيكي وزن لا يقل عن ١٠ طن

وضع طبقة من الدقشوم سمك ٢٥ سم الخالي من الاملاح و الزيوت و الشحوم و المواد الضارة مع لدمك الجيد باستخدام هراس ميكانيكي وزن لا يقل عن ١٠ طن للوصول لاعلي كثافة ممكنة

وضع طبقة ٥ سم من الرمل الحلواني مع الدمك الجيد و تسوية السطح باستخدام المعدات المساحية المناسبة.

٢-بالنسبة لاعمال النجيل الصناعي:

توريد ارضيات من النجيلة الصناعية من النوع (Ligaturf) او ما يماثله من انتاج احدي الشركات المحلية المعتمدة من الاتحاد الدولي لكرة القدم FIFA و يتم عملها كالاتي : فرش رولات من النجيل الصناعي من احد الشركات المعتمدة من الاتحاد الدولي لكرة القدم و النجيلة مصنعة من مادة البولي ثان و البولي بروبيلين و المعالج ضد الفطريات و الاشعة فوق البنفسجية و لا يتغير لونها مع ارتفاع درجات الحرارة بارتفاع للشعرة لا يقل عن ٥٠ مم من نوعية معتمدة و عدد الغرز لا يقل عن ١٣ غرزة لكل ١٠ سم يقل وزن المتر مسطح منها عن ١ كجم /م<sup>٢</sup> قبل مليء الفراغات باللون المطلوب و يتم مراعاة طول التراكب بين كل رول و الغراء اخر و يتم لصق الرولات المتجاورة باستخدام السريط اللاصق الخاص من نفس الشركة المنتجة و ذلك طبقا للمواصفات القياسية لاتحاد الكرة الدولي FIFA و اصول الصناعة و توجيهات المهندس المشرف و السعر يشمل مليء الفراغات بخليط من رمل السيلكا ناعم و نظيف و مصنف حجميا مخلوط بحبيبات المطاط الاسود مقاس ١-٣ مم والمطاط من انتاج شركة هابكو او مارسو او ما يماثلها في الجودة من الانتاج المحلي علي ان يتم الخلط ٢رمل : ١ حبيبات مطاط اسود.

ب- الاختبارات لمطاط عملها للنجيلة و يتم تقديمها من الشركة المنتجة:

اختبار الوزن

اختبار قوة شد الشعرة

اختبار الغمر لثبات اللون

اختبار نسبة الرطوبة داخل المنتج

٣- بالنسبة لتخطيط الملعب :

يجب تخطيط الملعب من نفس خامة النجيلة باللون الابيض وبنفس المواصفات و عرض الشريط من ٨ – ١٠ سم ويكون مقاوم للاشعة فوق البنفسجية و الاحتكاك و التاكل طبقا للمواصفات الفنية و اصول الصناعة و كتالوج الشركة المنتجة .

٤- بالنسبة لشبكة الهدف :

يجب ان يكون الشبك من القطن او الحرير لزوم الملعب الخماسي طبقا للمواصفات المعتمدة من اتحاد اللعبة و يشمل جميع مستلزمات التثبيت و التركيب حسب اصول الصناعة و المواصفات الفنية .

## جدول معدلات الاوزان

م	بنود الأعمال	عناصر تكلفة البند	نسبة العنصر المتغير	مجموع الأوزان
١	الخرسانة العادية للأساسات	الأسمنت	%	%
٢	الخرسانة العادية لدكات الأرضيات	الأسمنت	%	%
٣	الخرسانة المسلحة للأساسات	الأسمنت	% %	% %
		حديد التسليح		
٤	الخرسانة المسلحة للهيكل الخرساني (أعمدة - أسقف - سلالمة)	الأسمنت	% %	% %
		حديد التسليح		
٥	مباني قصىة الردم	مباني (طفلي / أسمنتي)	% %	% %
		الأسمنت		
٦	مباني الأدوار	مباني (طفلي / أسمنتي)	% %	% %
		الأسمنت		
٧	أعمال النجارة للأبواب و للشبابيك	الخشب	%	%
٨	أعمال البياض الداخلي	الأسمنت	%	%
٩	أعمال البياض الخارجي	الأسمنت	%	%
١٠	أعمال البلاط (فصول وحجرات وأسطح وأرصفة)	البلاط بكافه انواعه	% %	% %
		الأسمنت		

م	بنود الأعمال	عناصر تكلفة البند	نسبة العنصر المتغير	مجموع الأوزان
١١	أعمال الرخام والجرانيت ( درج - أرضيات - حوائط )	الرخام والجرانيت		%
		الأسمنت		
١٢	أعمال السيراميك ( الأرضيات - الحوائط )	السيراميك وبلاط		%
		الأسمنت		
١٣	أعمال الدهانات الداخلية والخارجية	دهانات وورنيشات ومعاجين الحوائط		%
١٤	أعمال حديد الكريتل (كوبستات - شبابيك - أبواب)	كتل وقطاعات من الحديد الصلب		%
١٥	أعمال الألومنيوم	الألومنيوم		%
١٦	الأعمال الصحية	منتجات البلاستيك		%
		ادوات صحية		
١٧	أعمال الحريق (الحنفيات والصمامات)	الحنفيات والصمامات		%
١٨	الأعمال الكهربائية (دوائر بأسلاك - كابلات )	الأسلاك الكهربائية والكابلات		%

### جدول معدلات الأوزان للسور

%		الأسمنت	أعمال الأسوار "متر طولى"	١٩
		حديد التسليح		
		الطوب		
		كتل وقطاعات من الحديد		

يقوم المتعاقد بوضع النسبة المئوية لعناصر التكلفة المتغيرة والخاضعة للتعديل والمدونه بالجدول قرين كل بند من البنود المحدده أعلاه مع مراعاة الاتساوى صفرا ويقل مجموعها عن ١٠٠ % او الواحد الصحيح بالنسبه لكل بند او مشتملاته وذلك اذا كانت مده العمليه سته اشهر فاكتر عملا باحكام ماده ٤٧ من قانون التعاقدات رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م والماده ٩٧ من لائحته التنفيذية وطبقا لقرار وزير الإسكان رقم ٩٠١ لسنة ٢٠٢٠م



مقايضة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

الأزهر الشريف  
المجلس الأعلى للأزهر  
الإدارة العامة للتعاقدات والمخازن  
إدارة التعاقدات  
ت / ف: ٢٥٩٢٥٢٧٥

مقايضة أعمال

إحلال

دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي  
الجديد

( بني حميل )

مركز البلينا

التابع لمنطقة سوهاج الأزهرية







مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة		الإجمالي	
				قرش	جنيه		
<b>أولاً: أعمال الهدم والإزالة للمباني القديمة</b>							
1-1	بالمقطوعة هدم وإزالة أي مباني أعلى سطح الأرض سواء خرسانية أو مباني حالة او اسوار من أي نوع حتى منسوب سطح الأرض الطبيعية مقابل الحصول على الأتفاض ونقل المخلفات التي لا تصلح للاستخدام إلى المقالب العمومية والفئة تشمل عمل السقالات و الصلبات اللازمة و اتخاذ الاحتياطات الكاملة لتأمين سلامة الأرواح و المباني المجاورة أثناء أعمال الهدم و الإزالة مع إبلاغ الأزهر الشريف بظهور آثار أو أي مواد ذات قيمة ثمينة في حالة ظهورها وفي حالة عدم ثبوت كونها آثار لا يحق للمقاول المطالبة بأي تعويضات أو مدد كما يشمل العمل قطع أو تحويل أي مرافق متصلة بالمباني و على المقاول معاينة الموقع و تقييم الأعمال و المباني المراد هدمها و إزالتها طبقاً للمواصفات و الاشتراطات العامة لعمليات الهدم و تعليمات المهندس المشرف مع سند مباني الجار إن وجدت بطريقة آمنة والمحافظة على المباني المجاورة أثناء عملية الهدم مع نقل المخلفات إلى المقالب العمومية مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.						
	أ - إجمالي قيمة ما يتم دفعه للأزهر الشريف في حالة الأتفاض أعلى سعرا من الهدم حسب المواصفات المذكورة						
	الكمية كتابة ( )						
	الفئة كتابة ( )						
	ب - إجمالي قيمة المطلوب من الأزهر في حالة الأتفاض اقل سعرا من الهدم حسب المواصفات المذكورة						
	الكمية كتابة ( )						
	الفئة كتابة ( )						
	ج - تنفيذ الأعمال دون مقابل في حالة سعر الأتفاض يساوي سعر الهدم						
	الكمية كتابة ( )						
	الفئة كتابة ( )						
<b>إجمالي أعمال الهدم والإزالة للمباني القديمة</b>							
يلتزم المقاول بوضع علامة على أحد الاختيارات الثلاثة (أ) او (ب) او (ج) - وكتابة الفئة أمامه.							
وفي حالة عدم تحديد الاختيار يعتبر أنه ارتضى باحتساب الفئة على أنها الاختيار (أ)							
<b>ثانياً : أعمال الحفر والتكسير والإحلال والردم والتسوية ونقل المخلفات</b>							
1-2	بالمتر المكعب حفر لزوم الأساسات حسب الرسومات في جميع أنواع من الخرج التربة حتى الوصول للمنسوب المطلوب طبقاً لتقرير الكميات أو تعليمات جهاز الإشراف مع نزع المياه الجوفية إن وجدت بطريقة آمنة على المباني المجاورة						

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايمة

١ -

١ -



١ -  
٢ -





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				٣م	بالمتر المكعب أعمال توريد وردم لزوم قصية الردم وخارج الأساسات والأرصفة من الداخل بأثرية صالحة من ناتج الحفر مع الرش الغزير بالمياه والدمك الميكانيكي على طبقات بحيث لا يزيد سمك الطبقة الواحدة عن ٢٥ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( ) الكمية كتابة ) ( ) الفئة كتابة )	٤-٢
				٣م	بالمتر المكعب أعمال توريد وردم لزوم قصية الردم وخارج الأساسات والأرصفة من الداخل بأثرية صالحة موردة من خارج الموقع مع الرش الغزير بالمياه والدمك الميكانيكي على طبقات بحيث لا يزيد سمك الطبقة الواحدة عن ٢٥ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( ) الكمية كتابة ) ( ) الفئة كتابة )	٥-٢
			٥٠٠	٣م	بالمتر المكعب أعمال توريد وردم لزوم قصية الردم وخارج الأساسات والأرصفة من الداخل برمال صفراء نظيفة موردة من خارج الموقع خاليه من الشوائب مع الرش الغزير بالمياه والدمك الميكانيكي على طبقات بحيث لا يزيد سمك الطبقة الواحدة عن ٢٥ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( ) الكمية كتابة ( خمسمائة فقط ) ( ) الفئة كتابة )	٦-٢
				٢م	بالمتر المسطح تسوية الموقع العام بالحفر أو بالردم (من أثرية نظيفة موردة) وذلك للوصول للمنسوب المطلوب مع نقل الأثرية الزائدة إلى المقالب العمومية مع المحافظة على أي شبكات أرضية سواء تغذية أو صرف أو كهرباء أو خلافة من الكسر أو التلف مع إعادة الشيء لأصله للتلفيات الناتجة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( ) الكمية كتابة ) ( ) الفئة كتابة )	٧-٢
				٣م	بالمتر المكعب نقل ورفع مخلفات وأثرية ورمال إلى المقالب العمومية وذلك بخلاف مخلفات البلود المحمل عليها النقل والبدد يشمل تسوية للأرض على المنسوب المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( ) الكمية كتابة )	٨-٢

توقيع وختم مقدم العطاء

مدير الإدارة  
عبد الحليم  
٣ -

اعداد المقايسة

١ -  
٢ -





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					( الفئة كتابة ) د - سمك ٢٠ سم ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )
٣-٣	٢م				بالمتر المسطح توريد وعمل دكة من الخرسانة العادية بسمك ١٠ سم لأرضيات الحمامات والمعامل أعلى الطبقة العازلة وتعمل بمونة مكونة من ٠.٨٠ م٣ زلط و ٠.٤٠ م٣ رمل و ٢٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى لكل متر مكعب من هذا الخليط على أن يتم الخلط جيداً لهذه المكونات خارج مسطح الحمامات وتقل المونة بعد الخلط إلى أرضية الحمامات والمعامل حفاظاً على طبقات العزل على أن يتم تسوية السطح مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )
٤-٣	٢م	١٠٠			بالمتر المسطح توريد وعمل دكة خرسانية لزوم الأسطح بسمك متوسط ٧ سم ولا يقل السمك عن ٣ سم عند الجرجورى وتعمل بمونة مكونة من جزئين جزء من الدقشوم وجزء رمل ويضاف ٢٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى لكل ٣ م من هذا الخليط على أن يتم الخلط ميكانيكياً لهذه المكونات حسب المواصفات مع تخليق الميول اللازمة لتصريف مياه المطر والقياس هندسي للمسقط الأفقي مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة ( مائة فقط ) ( الفئة كتابة )
٥-٣	٣م	٤٠			بالمتر المكعب توريد وعمل خرسانة مسلحة لزوم الأساسات حتى منسوب ظهر الخرسانة العادية أعلى الطبقة العازلة بأرضية الدور الأرضي طبقاً للرسومات المعتمدة وتعمل الخلطة طبقاً للإجهاد المطلوب (مقاومة الضغط) وطبقاً لما هو وارد بتقرير الجسات والرسومات التنفيذية المعتمدة على أن يتم الخلط والصب والدمك ميكانيكياً والسعر يشمل حديد التسليح المستخدم داخل القطاع الخرساني كما هو مبين بالرسومات المعتمدة وعمل الشدات وعمل جميع الاختبارات المعملية اللازمة لتأكيد الجودة للخرسانة المسلحة بمكوناتها المختلفة (رمل - زلط أو سن - أسمنت - الحديد المستخدم لجميع الأقطار) بالإضافة إلى اختبارات الاجهاد المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة (أربعون فقط )



توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

مدير الإدارة،

اعداد المقايمة

-١  
-٢





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٣٥	مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية) والقياس هندسي لكل ما يعمل مع استنزال الفتحات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( خمسة وثلاثون فقط ) الفئة كتابية ( )	
٣-٤	٢م		٢٠٠	بالمتر المسطح توريد وعمل مباني طوب أسمنتى مصمت سمك ١٢ سم (نصف طوبية) لزوم الحوائط لجميع الأتوار والمونة المستعملة في البناء مكونة من ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل والبند يشمل زرع أشاير حديد في الأعمدة الخرسانية لربط المباني بها بواقع عدد ٢ سيخ قطر ٨ مم بطول ظاهر لا يقل عن ٥٠ سم وبمسافة رأسية لا تزيد عن ٥٠ سم بكامل ارتفاع الحائط في كل جانب والبند يشمل عمل الأعتاب من الخرسانة المسلحة للفتحات إذا لزم الأمر مع ضرورة المعالجة بالمياه للطوب المستخدم قبل القيام بأعمال البناء مباشرة والثلاثة أيام الأولى التالية لأعمال البناء مع تشحيط أخر منمناك مع تقديم عينة من الطوب لاعتمادها قبل التوريد (وذلك بعد إجراء الاختبارات المعملية عليها لبيان مدى مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية) والقياس هندسي لكل ما يعمل مع استنزال الفتحات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( مائتان فقط ) الفئة كتابية ( )	
٤-٤	٣م			بالمتر المكعب توريد وعمل مباني طوب أسمنتى مصمت سمك ٢٥ سم (طوبية) لزوم الحوائط لجميع الأتوار والمونة المستعملة في البناء مكونة من ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل والبند يشمل زرع أشاير حديد في الأعمدة لربط المباني بها بواقع عدد ٢ سيخ قطر ٨ مم بطول ظاهر لا يقل عن ٥٠ سم وبمسافة رأسية لا تزيد عن ٥٠ سم بكامل ارتفاع الحائط في كل جانب والبند يشمل عمل الأعتاب من الخرسانة المسلحة للفتحات إذا لزم الأمر مع ضرورة المعالجة بالمياه للطوب المستخدم قبل القيام بأعمال البناء مباشرة والثلاثة أيام الأولى التالية لأعمال البناء مع تشحيط أخر منمناك مع تقديم عينة من الطوب لاعتمادها قبل التوريد (وذلك بعد إجراء الاختبارات المعملية عليها لبيان مدى مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية) والقياس هندسي لكل ما يعمل مع استنزال الفتحات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ثلاثون فقط ) الفئة كتابية ( )	



توقيع وختم مقدم العطاء

يختم

مدير الإدارة،

اعداد المقايسة

- ١  
- ٢





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					عن ٥٠ سم وبمسافة رأسية لا تزيد عن ٥٠ سم بكامل ارتفاع الحائط في كل جانب والبيند يشمل عمل الأعتاب من الخرسانة المسلحة للفتحات إذا لزم الأمر مع ضرورة المعالجة بالمياه للطوب المستخدم قبل القيام بأعمال البناء مباشرة والثلاثة أيام الأولى التالية لأعمال البناء مع تشبيط أخر منماك مع تقديم عينة من الطوب لاعتمادها قبل التوريد (وذلك بعد إجراء الاختبارات المعملية عليها لبيان مدى مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية) والقياس هندسي لكل ما يعمل مع استئزال الفتحات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )	
<b>إجمالي أعمال المباني</b>						
<b>خامساً : أعمال الطبقات العازلة</b>						
			٢م	بالمتر المسطح توريد وعمل دهان طبقة عازلة للرطوبة للأساسات تحت سطح الأرض مكونة من طبقتين متعامدتين من البيتومين المؤكسد الساخن وذلك لزوم حطة الردم وعلى جميع أسطح الخرسانة المسلحة الرأسية والأفقية للأساسات بالقواعد ورقاب الأعمدة والميدات ولزوم الجوانب الرأسية للمباني الملاصقة للردم بعد تسديد التعشيش والعرائيس جيداً ونظافة السطح جيداً قبل أعمال الدهان مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )	١-٥	
			٢م	بالمتر المسطح توريد وعمل دهان طبقة عازلة للرطوبة لزوم الأساسات تحت سطح الأرض من المستحلب البيتوميني على البارد التوسيل أو ما يماثله مع اعتماد العينة قبل التوريد على أن يتم عمل دهان وجه تحضيره مخلف بالماء بنسبة ١ : ٢ مع التقلب الجيد طبقاً للمواصفات ثم دهان وجهين في اتجاهين متعامدين بدون تخفيف مع التقلب الجيد قبل الاستخدام وذلك لزوم حطة الردم وعلى جميع أسطح الخرسانة المسلحة الرأسية والأفقية للأساسات بالقواعد ورقاب الأعمدة والميدات ولزوم الجوانب الرأسية للمباني الملاصقة للردم بعد تسديد التعشيش والعرائيس جيداً ونظافة السطح جيداً قبل أعمال الدهان مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )	٢-٥	
			٢م	بالمتر المسطح توريد وعمل طبقة عازلة للرطوبة للأساسات الطبيعية ( الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )	٣-٥	

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ٩ -



اعداد المقايمة

- ١

- ٢





مقاييسه إحلل دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلىنا - سوهاج

الرقم	الوصف	الكمية	الفئة
٦-٥	بالمتر المسطح توريد وتركيب طبقة عازلة للحرارة لزوم الأسطح العلوية من ألواح البلاستيك الرغوي ( إستيروبور ) سمك ٥ سم على الأقل وتتحمل ضغط عالي مناسب لمرور العمال عليها كالإستيروبور أو ما يماثله بكتافة لا تقل عن ٣٠ كجم / ٣م بحيث تحقق درجة عزل حرارى لا تقل عن ٩٥% ولا تتشرب بالمياه ويتم لصق الطبقة العازلة للحرارة أعلى الطبقة العازلة للرطوبة مباشرة مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	٢م	( الكمية كتابة ( مائة فقط ) الفئة كتابة )
٧-٥	بالمتر المسطح توريد وعمل طبقة عازلة أفقية للحرارة للأسطح النهائية من الأسمنت الرغوي ( السيلتون ) بسمك متوسط ٧ سم تعمل من الأسمنت البورتلاندى العادى المضاف إليه الماء ومادة كيميائية تجعل الخليط ذو خاصية مسامية جوفاء مع بعضها والوزن النوعي لها ما بين ٣٠٠ : ٣٢٠ كجم / ٣م ويتم لصقها على السطح الخرساني للسقف مباشرة والبند محمل عليه عمل الأوتار لضبط الميول من الخرسانة العادية بعرض ١٠ سم وارتفاع متوسط ٧ سم من الأسمنت والرمل والزلط وتسوية السطح بطبقة من اللياسة الأسمنتية بسمك ٣ سم تفرش فوق طبقة الأسمنت الرغوي ويخدم السطح النهائي جيداً لاستقبال الطبقة العازلة للرطوبة والمعالجة بالرش بالمياه لمدة أسبوع مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	٢م	( الكمية كتابة ) الفئة كتابة )

إجمالي أعمال الطبقات العازلة

سادساً : أعمال البياض

١-٦	بالمتر المسطح توريد وعمل بياض أسمنتي داخلي للأسقف والحواط الداخلية وسواقي الكمرات الحرة بالفصول والحجرات ويعمل من طبقة طرطشة ابتدائية مكونة من مونة بمحتوى ٤٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل ثم طبقة بياض بسمك لا يقل عن ١,٥ سم بمونة تتكون من ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل مع إضافة ٠,٣٠ م عجينة جير مع عدم استخدام الجبس نهائياً في أعمال البياض والشمن يشمل عمل البوچ والأوتار وخدمة السطح جيداً ولتقليل التقلبات وكل ما يلزم لنهو العمل والبند محمل عليه طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	٢م	( الكمية كتابة ) الفئة كتابة )
-----	---	----	--------------------------------------

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد



اعداد المقاييس





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٢م	<p>٤-٦ بالمتر المسطح توريد وعمل بياض موزايكو لأسفال الطرقات والمداخل وللسلام بسمك ٤ سم طبقاً للرسومات المعتمدة وتعمل البطانة بمونة بنسبة ٤٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل وبسمك لا يقل عن ٢ سم بما في ذلك الطرطشة العمومية مع التخشين جيداً ثم التمشيط على هيئة تموجات أفقية عمقها حوالى ٣ سم وتعمل الضهارة بسمك لا يقل عن ٢ سم بمونة مكونة من ٥ أجزاء كسر رخام ( طبقاً للنوع المطلوب ) وجزئين من بوردة الرخام الأبيض وجزئين من أسمنت أبيض ومضاف إليه لون الأكسيد المطلوب مع الجلي والصقل للحصول على سطح أملس ناعم خالي من النقر ثم التشميع والتلميع والبند يشمل عمل فواصل من شرائح الزجاج سمك ٦ مم توضع على الفواصل بين المياني والأعمدة كل ٩٠ سم على الأكثر مع نهر العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>	٤-٦
			٢م	<p>٥-٦ بالمتر المسطح توريد وعمل بياض حجر صناعي طبقاً للرسومات المعتمدة وتعمل البطانة بمونة الأسمنت والرمل بنسبة ٤٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل وبسمك متوسط ٢,٥ سم بعد الطرطشة العمومية التي تتم بمونة تتكون من ٤٥٠ كجم أسمنت لكل متر مكعب رمل ثم يجرى تمشيط هذه البطانة على هيئة تموجات عصفها حوالى ٥ مم لقبول الضهارة عليها وتعمل الضهارة بسمك ١,٥ سم بعد عمل بؤج جديدة أعلى البياض ليتم وزن طبقة الضهارة عليها مع إزالة البؤج بعد البياض وإعادة ملئها بمونة الضهارة وتتكون مونة الضهارة من خمسة أجزاء مجروش الحجر باللون والحجم المطلوب وجزء واحد من مسحوق الحجر وجزئين من أسمنت أبيض يضاف إليه الأكسيد الخاص باللون المطلوب والبند يشمل التقسيم والرسومات حسب الطلب والدق بالبوشاردة أو النحت بالشاحوطة وكذا أعمال المعالجة بالمياه لكل من الطرطشة والبطانة الضهارة والبند محمل عليه عمل المسافات اللازمة لتنفيذ الأعمال والقياس هندسي لكل ما يعمل مع استئزال الفتحات والفراغات مع نهر العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>	٥-٦
			٢م	<p>٦-٦ بالمتر المسطح توريد وعمل ( طبقة ضهارة فقط ) من مونة الدراى مكس أو السافيتو أو ما يماثلهما بالألوان والتقسيمات المطلوبة للواجهات وطبقاً لتعليمات الجهة لصانعة وبالمعدلات الموجودة في الكتلوجات على أن يتم اعتماد المواد قبل البدء بالتوريد. الموقع بالمجلس الهندسي فنيكس ما يعمل مع</p>	٦-٦

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ١٣ -



اعداد المقايمة

- ١  
- ٢

1 -

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

8-1	<p>Handwritten text in Hebrew</p>	Handwritten text					
<b>Handwritten title</b>							
<b>Handwritten title</b>							
1-7	<p>Handwritten text in Hebrew</p>	Handwritten text					
1-8	<p>Handwritten text in Hebrew</p>	Handwritten text					
	<p>Handwritten text in Hebrew</p>						

Handwritten text in Hebrew

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					بالبيتومين مع إدخال الطرف العلوي بجوار الحائط بعمق ٢ سم ويحس عليه مع عدد ٢ زاوية ألومنيوم تغطي بمجرى ألومنيوم حرف U على أن يتم النهو بخصوصه ظهر حية بعرض ٥ سم تثبت من طرف واحد فوق البلاط مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٢-٧	م.ط				بالمتر الطولي توريد وعمل تغطية من الخرسانة المسلحة لفواصل التمدد بالسطح النهائي على شكل كاب بالتسليح والقطاعات المطلوبة طبقاً للرسومات المعتمدة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
<b>إجمالي أعمال فواصل التمدد</b>						
<b>ثامناً : أعمال الأرضيات والتبليطات</b>						
١-٨	٢م				بالمتر المسطح توريد وتركيب بلاط موزايكو أسمنتي أسود للأسطح النهائية مقاس ٢٥ × ٢٥ × ٢,٥ سم والفئة تشمل التوريد والتركيب وعمل الوزرات المائلة حول النراوى من نفس نوع البلاط وتكون مائلة بزاوية ٤٥ درجة مع تشكيل السيول اللازمة لتجميع مياه المطر في اتجاه الجرجورى ويتم لصق البلاط بالتبادل مع عدم استمرار اللحامات ( قطع - حل ) والمونة المستعملة للصق مكونة من ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل مع السقية للخراميس بلياني من نفس نوع المونة المستعملة باللصق والبند محمل عليه عمل فاصل بعرض ٢ سم مملوه بالبيتومين المخلوط بالزمل الحرش المحمص كل حوالى ٢٠ متر مسطح تقريباً والمقاس للمسقط الأتقي بدون إضافة الوزرات مع اعتماد عينة البلاط قبل التوريد والتركيب (وذلك بعد إجراء الاختبارات المعملية عليها لبيان مدى مطابقتها للمواصفات القياسية المصرية) والفئة تشمل فرشة من الزمل أسفل البلاط والمونة بسك متوسط لا يقل عن ٦ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( مائة فقط ) الفئة كتابية ( )	١٠٠
٢-٨	٢م				بالمتر المسطح توريد وتركيب بلاط موزايكو أبيض للفسول والطرقات والمداخل مقاس ٣٠ × ٣٠ × ٢ سم حصوة ١٥ سم حصى ١٠ سم رمل ٥ سم وسك الوجه لا يقل عن ٨ سم والمونة المستعملة للصق مكونة من ٣٠٠ كجم اعداد المقايسة ١- ٢-	

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،



8-  
1-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

7-0	<p>Handwritten text in Arabic</p>	4					
7-3	<p>Handwritten text in Arabic</p>	4	4				
7-1	<p>Handwritten text in Arabic</p>	4	4				
	<p>Handwritten text in Arabic</p>						

Handwritten text in Arabic: 2008 - 2009 - 2010 - 2011 - 2012 - 2013 - 2014 - 2015 - 2016 - 2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026 - 2027 - 2028 - 2029 - 2030 - 2031 - 2032 - 2033 - 2034 - 2035 - 2036 - 2037 - 2038 - 2039 - 2040 - 2041 - 2042 - 2043 - 2044 - 2045 - 2046 - 2047 - 2048 - 2049 - 2050 - 2051 - 2052 - 2053 - 2054 - 2055 - 2056 - 2057 - 2058 - 2059 - 2060 - 2061 - 2062 - 2063 - 2064 - 2065 - 2066 - 2067 - 2068 - 2069 - 2070 - 2071 - 2072 - 2073 - 2074 - 2075 - 2076 - 2077 - 2078 - 2079 - 2080 - 2081 - 2082 - 2083 - 2084 - 2085 - 2086 - 2087 - 2088 - 2089 - 2090 - 2091 - 2092 - 2093 - 2094 - 2095 - 2096 - 2097 - 2098 - 2099 - 2100

Handwritten text in Arabic

Handwritten text in Arabic

Handwritten text in Arabic



Handwritten text in Arabic



مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الابتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٢٢٥	للأرصفة مقاس ٣٠×٣٠×٣سم باللون المطلوب والمونة المستعملة للصق مكونة من ٣٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى للمتر المكعب رمل مع اعضاد عينة البلاط قبل التوريد والتركيب والفئة تشمل فرشاة من الرمل أسفل البلاط والمونة بسبك لا يقل عن ٥ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( مائتان وخمسة وعشرون فقط ) الفئة كتابية ( )	
٦-٨	٢م			بالمتر المسطح توريد وتركيب بلاط ( انترلوك ) بالأشكال والألوان المطلوبة لزوم الأرصفة بسبك ٨ سم يركب على أرضية رملية بنون مونة مع اعتماد عينة البلاط قبل التوريد والتركيب والبند غير محمل عليه نكة خرسانية مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٧-٨	٢م			بالمتر المسطح توريد وتركيب بلاط محبب حمصي مقاس ( ٢٥ × ٢٥ × ٣ ) سم لزوم أرضية الملاعب باللون المطلوب ويلصق على طبقة من الرمل بسبك متوسط ٧ سم وبمونة ٣٠٠ كجم أسمنت لكل متر مكعب رمل مع عمل الميول اللازمة والتختيطات لأرضية الملعب طبقاً لنوعية الاستخدام طبقاً للمواصفات ومحمل على البند عمل طبقة من النافشوم سمك ٢٥ سم بعد التمسك أسفل البلاط مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٨-٨	٢م			بالمتر المسطح عمل بلاطات خرسانية عادية مربعة سمك ٢٠ سم بفواصل بيتومين مقسمة لمربعات مقاس ٢,٠٠ × ٢,٠٠ متر أو ١,٥٠ × ١,٥٠ متر أو ١,٠٠ × ١,٠٠ متر بينها فواصل يكامل سمك الخرسانة وعرض ٢ سم تملأ بمادة البيتومين المؤكسد الساخن المخلوط بالرمل الحرش للتنظيف وتعمل من طبقتين الأولى بسبك ١٥ سم وتعمل بمونة مكونة من ٠,٨٠ م زلط و ٣ م رمل و ٢٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى وتعمل الطبقة العلوية سمك ٥ سم من خرسانة عادية وتعمل بمونة مكونة من ٠,٨٠ م زلط و ٣ م رمل و ٣٥٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى وتوضع الطبقة العلوية فوق الطبقة السفلى مباشرة بقطر فضولية زمن الشك الابتدائي للطبقة السفلية ويخدم السطح العلوي جيداً ويجرى بسبك الهليكويتر ومحمل على البند عمل طبقة من النافشوم سمك ١٥ سم وتعمل	

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايمة





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٣٧٥	الغراميس والسقية بالأسمنت الأبيض مع الشطف والتطهير للزوايا وكل ما يلزم مع اعتماد عينة السيراميك قبل التوريد والتركيب مع ملاحظة أنه لا يتم تركيب البلاط مطلقاً إلا بعد اختبار مواسير التغذية أو الصرف المنفونة خلفه إن وجدت والتأكد تماماً من سلامتها وخلوها من العيوب والتسريب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ثلاثمائة وخمسة وسبعون فقط ) الفئة كتابية ( )	
٢-٩	٢م			بالمتر المسطح توريد وعمل كسوة مبانى لزوم الواجهات من الحجر الفرعوني الظاهر من جهة واحدة تبنى على هيئة شرائح طولية وعرضية ورأسية بالأشكال والأبعاد المطلوبة ويسمك لا يقل عن ٥ سم ومطعمة بالحجر الملون المسمى ( بالزلط ) حسب الطلب وتبنى بمونة بنسبة ٣٠٠ كجم للمتر المكعب رمل وتكحل بنفس مونة البناء والبند يشمل المهام والآلات والسقائل اللازمة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٣-٩	٢م		٦٠	بالمتر المسطح توريد وعمل كسوة مبانى لزوم الواجهات والمداخل من الطوب الحرارى مقاس ٢٣ × ٤ × ٢ سم مشطوفه الأحرف صنع سورناجا أو ما يماثلها من عينة معتمدة وتبنى بمونة بنسبة ٣٠٠ كجم للمتر المكعب رمل والبند يشمل كحل الغراميس وعمل الشطف اللازم للطوب وعمل السقالات اللازمة لتنفيذ الأعمال ويتم دهان الطوب بعد انتهاء الأعمال وجه واحد سيلر من مادة ( ستون سيل ) ووجهين ( سوبر توب كوت ) أو ما يمثلها مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ستون فقط ) الفئة كتابية ( )	
٤-٩	٢م			بالمتر المسطح توريد وعمل كسوة مبانى لزوم الواجهات والمداخل من حجر أحمر كاترين من عينة معتمدة وتبنى بمونة بنسبة ٣٠٠ كجم للمتر المكعب رمل والبند يشمل كحل الغراميس وعمل الشطف اللازم للطوب وعمل السقالات اللازمة لتنفيذ الأعمال ويتم دهان الطوب بعد انتهاء الأعمال وجه واحد سيلر من مادة ( ستون سيل ) ووجهين ( سوبر توب كوت ) أو ما يمثلها مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	


توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايسة



8-  
1-

  
מנהל המבחנים



מנהל המבחנים, משרד החינוך

b-8	<p>המבחן יתבצע ביום שבת, 17.06.2023, בשעה 08:00 בבוקר. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב.</p>	2					
b-1	<p>המבחן יתבצע ביום שבת, 17.06.2023, בשעה 08:00 בבוקר. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב.</p>	2					
b-0	<p>המבחן יתבצע ביום שבת, 17.06.2023, בשעה 08:00 בבוקר. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב.</p>	2					
	<p>המבחן יתבצע ביום שבת, 17.06.2023, בשעה 08:00 בבוקר. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב. המבחן יתבצע בחדר המבחנים שבמבנה המרכזי של מנהל המבחנים, ברחוב המדע 1, תל אביב.</p>						

2023 - תשפ"ג - מבחני הבגרות - משרד החינוך





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
٨-٩	٢م				بالمتر المسطح توريد وتركيب كسوة رخام جرانيت أحمر أو رمادي للحوائط للواجهات الخارجية سمك ٢ سم باللون والنوع والشكل المطلوب ويتم التركيب بمونة مكونة من ٣٥٠ كجم أسمنت لكل متر مكعب رمل ويتم التركيب بواسطة كانات من الألومنيوم أو النحاس يتم تثبيتها باستخدام الكلة أو أي مادة لاحمة أخرى معتمدة من الإبيوكسيات أو ما يماثلها يظهر رخام الجرانيت ثم يتم تثبيت رخام الجرانيت على الحوائط طبقاً للأبعاد والمقاسات المطلوبة مع سقاية رخام الجرانيت بلباني الأسمنت والرمل النظيف بنسبة ١ : ١ مع مراعاة التقوية بالجبس والبند شامل الجلاء والتشميع والتطعيم والمقاس هندسي للأجزاء الظاهرة والبند محمل عليه عمل السقالات اللازمة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
٩-٩	٢م				بالمتر المسطح توريد وتركيب رخام جرانيت أحمر أو رمادي وذلك لزوم تكسيه المسطحات الأفقية المطلوبة والبند شامل الجلاء والتشميع والتطعيم والشطف للزوايا مع ضرورة وزن السطح جيداً مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. أ - سمك ٢ سم الكمية كتابية ) الفئة كتابية ) ب - سمك ٤ سم الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
١٠-٩	م.ط				بالمتر الطولي توريد وتركيب كسوة رخام جرانيت أحمر أو رمادي لامع أو نصف عشيم للسلام وتتكون الدرجة من نائمة الجرانيت الأحمر الغشيم سمك ٤ سم وعرض لا يقل عن ٣٣ سم بما في ذلك الأنف الذي يبرز ٣ سم عن القائمة مع عمل فرملة والقائمة من الرخام الجرانيت اللامع سمك ٢ سم بارتفاع لا يزيد عن ١٢ سم مع تركيب فواصل من النحاس سمك ٣ مم في حالة زيادة طول الدرجة عن ١,٥٠ متر ويتم التركيب بمونة مكونة من ٣٥٠ كجم أسمنت لكل متر مكعب رمل والبند شامل الجلاء والتشميع والتطعيم واستدارة الزوايا ( السوك ) والمقاس هندسي للأجزاء الظاهرة مع نهو العمل

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ٢١ -

اعداد المقايسة  
الإدارة  
١٠-٩

- ١  
- ٢





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			١٠	<p>والتشطيب بوجهين لآكية بدون تخفيف للحصول على وجه أملس ناعم باللون المطلوب ويتم التجميع بطريقة النقر واللسان والمسامير الخشبية والغراء والحلوق تشييق ذيل يمامة ويتم عزل الوجه المقابل للحائط من الحلق بالبيبتومين على البارد ويثبت الحلق بواسطة كانات حديد قطاها ١,٥ × ٨/١ بوصة بطول لا يقل عن ١٥ سم مشقوقة من الطرف بعدد ثلاثة كانات في كل جانب ويحش عليها يمونة الأسمنت والرمل بنسبة ١ : ١ ولا يستخدم الجبس مطلقاً مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>أ - الباب بشكل إسلامي كما بالرسومات الكمية كتابية ( عشرة فقط ) الفئة كتابية ( )</p> <p>ب - الباب بدون شكل إسلامي كما بالرسومات الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>	
			٢م	<p>بالمتر المسطح ثوريد وتركيب ودهان باب لزوم دورات المياه من الخشب الموسكى نمرة ١ جاف خالي من العقد بالشكل كما بالرسومات والصلفة حشو كونتر ١٦ مم عدد ثلاثة حشوات وشمسية من أسفل والحلق قطاع ٢ × ٦ بوصة والصلفة ذات قوائم ورأس عليا ورؤوس المتوسطة قطاع ٢ × ٤ بوصة ورأس سفلية قطاع ٢ × ٧ بوصة مركب عليها قنمه ألومنيوم على شكل حرف L بطول ٢٥ سم وسمك ١ مم مع تثبيتها بمسامير برمة وترتفع الصلفة والحلق من أسفل بمقدار ١٠ سم عن بلاط الدورة والصلفة مزودة بكالون بيل عادي بدون مفاتيح والباب شامل بر خشب موسكى محلى قطاع ٣ × ٠,٧٥ بوصة ورابع صمود خشب موسكى قطاع ٠,٧٥ × ٠,٧٥ بوصة ويشمل أيضاً جميع الخردوات والإكسوارات مثل الأكر والكوالين (الإهرام درجه اولي) والشناكل والترابيس والمقايض والمفصلات وغيرها من عينات معتمدة (أوكر كوميكس درجه اولي او ما يعادلها) على أن تكون جميع الخردوات من النحاس وأن تكون المفصلات من النوع الثقيل بطول لا يقل عن ١٩ سم بعدد لا يقل عن ثلاثة للصلفة الواحدة مع تركيب مصدات للباب في الحائط عند الفتح من الكاوتشوك أو المغناطيس والبند محمل عليه تركيب قنمه ألومنيوم على شكل حرف يوم ولا تقل عن ٢٥ سم ويتم الدهان ببوية السلاكون وجهان أحدهما قبل التركيب ثم الدهان وجه ببوية اللاكية مع استخدام المعجون والصغرة والتشطيب بوجهين لآكية بدون تخفيف للحصول على وجه أملس ناعم باللون المطلوب ويتم التجميع بطريقة النقر واللسان والمسامير الخشبية والغراء والحلوق تشييق ذيل يمامة ويتم عزل الوجه</p>	٢-١٠

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد

اعداد المقايمة  
مدير الإدارة

٢٣



-١  
-٢

4-

Handwritten signature and text.



Handwritten signature and text.

Handwritten text.

<p>( )          ( )          ( )          ( )</p> <p>1 -</p> <p>Handwritten text in Arabic describing a technical drawing or calculation.</p>	<p>Handwritten text in Arabic.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>
<p>( )          ( )</p> <p>Handwritten text in Arabic.</p>	<p>Handwritten text in Arabic.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>	<p>Handwritten text.</p>

Handwritten text in a rounded box: *Handwritten Arabic text, possibly a title or instruction.*





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

م.ط	٤-١٠	بالمتر الطولي توريد وتركيب ودهان باكتات خشب موسكى قطاع ٢ × ١ بوصة لزوم الوسائل التعليمية مثبتة على حائط الفصل المقابل للسيورة بواسطة مسامير برمة في دفاين خشب قطاع ٥ × ٥ × ٥ سم مسلوية أو بمسامير فيشر بحيث لا تزيد المسافة بينهما عن ٠,٨٠ متر والباكتات تركيب على ارتفاع ١,٥٠ ، ٢,٠٠ ، ٢,٥٠ متر على التوالي من سطح البلاط مع اعتماد العينة قبل التركيب واللغنة تشمل دهان الباكات وجه سلاقون وثلاثة أوجه ببوية الزيت المغلي باللون المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )
م.ط	٥-١٠	بالمتر الطولي توريد وتركيب ودهان باكتات خشب موسكى قطاع ٤ × ١ بوصة مثبتة على ثلاث اتجاهات بحوائط الفصول وأربع جهات بحوائط الإدارة بارففاع مناسب لمنع احتكاك المقاعد بالحوائط وتثبيت بواسطة مسامير برمة في دفاين خشب قطاع ٥ × ٥ × ٥ سم مسلوية أو بمسامير فيشر بحيث لا تزيد المسافة بينهما عن ٠,٨٠ متر مع اعتماد العينة قبل التركيب واللغنة تشمل دهان الباكات وجه سلاقون وثلاثة أوجه ببوية الزيت المغلي باللون المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )
م.ط	٦-١٠	بالمتر الطولي توريد وتركيب ودهان باكتة خشب موسكى نمره واحد لتغطية الفواصل الداخلية والخارجية مقاس ٤ × ١ بوصة مستوية من وجه ومحلية من الوجه الأخر ويتم تثبيتها من جهة واحدة فقط بواسطة مسامير برمة في دفاين خشب قطاع ٥ × ٥ × ٥ سم مسلوية أو بمسامير فيشر بحيث لا تزيد المسافة بينهما عن واحد متر ويتم الدهان ببوية الأستر أو اللاكية مع اعتماد العينة قبل التركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )
م.ط	٧-١٠	بالمتر الطولي توريد وتركيب ودهان وزرة من الخشب الموسكى نمره ١ قطاع ٦ × ١ بوصة بحلية من أعلى وتثبيت بمسامير بورمة على خوابير خشب كل حوالى ٠,٨٠ م ويتم عمل التقليم على ذيل الزاوية والبيد محمل عليه دهان السطح الملاصق للحائط بالسلاطين والبرايمر والوجه الظاهر بالمعجون والصنفرة والدهان ببوية الزيت ثلاثة أوجه أو الورتيش بالألوان

توقيع وختم مقدم العطاء

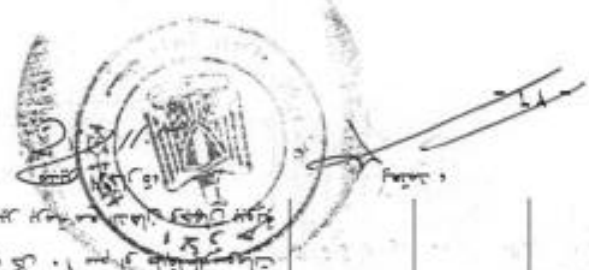
يعتمد ،

مدير لإدارة،

اعداد المقايمة

4-  
1-

*(Handwritten signature)*



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم

١١-١	<p>المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٧ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٨ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص</p>	٥٥				
------	--	----	--	--	--	--

المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص

المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص

١١-١	<p>المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٧ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٨ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص</p>	٥٥				
١١-٢	<p>المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٧ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٨ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص</p>	٥٥				
١١-٣	<p>المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٧ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٨ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص</p>	٥٥				
١١-٤	<p>المادة ٤٥ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٦ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٧ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص المادة ٤٨ من اللائحة التي تنظم التعليم الخاص</p>	٥٥				

٢٤٥٥ - ١٤٤٥ هـ - ٢٠٢٤ م - المملكة العربية السعودية - وزارة التعليم

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم

١٤٤٥ هـ



٢٤٥٥ هـ

المملكة العربية السعودية



مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٣٠٠	مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه بيوية اللاكية باللون المطلوب مع استخدام الصنفرة والمعجون لإزالة كافة الشوائب العالقة والحصول على سطح أملس ناعم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ثلاثمائة فقط ) الفئة كتابة ( )
٢-١١	كجم	بالكيلوجرام توريد وتركيب أعمال معننية مكونة من زوايا أو كمرات مجمعة أو أي قطاعات مصنعة مع الدهان وجهان بيوية مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه بيوية اللاكية باللون المطلوب وطبقاً للقطاعات والتفصيلات بالرسومات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )		
٣-١١	كجم	بالكيلوجرام توريد وتركيب بوابة حديد مشغول لزوم المداخل الرئيسية بصلفتين متحركتين على عجل ومجرى من الحديد الصلب طبقاً للرسومات المعتمدة مع الدهان وجهان بيوية مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه بيوية اللاكية باللون المطلوب مع استخدام الصنفرة والمعجون لإزالة كافة الشوائب العالقة والحصول على سطح أملس ناعم وتثبيت الأبواب بكانات حديد قطاع لا يقل عن ٢ × ٠,٧٥ بوصة وبطول لا يقل عن ٦ بوصة ويعد لا يقل عن أربعة في كل جانب وتلحم جيداً في الأعمدة المحاطة بالبوابة على أن يتم تركيب أربعة مفصلات بين الضلفة المتحركة والحلق الثابت في كل جانب بطول لا يقل عن ١٦ سم وتثبت بطريقة اللحام على الضلف ومحمل على البند جميع الخردوات من كوالين داخل اسطامة ثلاث ريش نحاس على الأقل ولسان يعلق بالمفتاح وأخر يفتح بالمقبض طراز يل أو ما يماثله وترابيس من أسفل بكل ضلفة مفاص ١ × ٢٠ بوصة ومقبض من النحاس المطلي والبند يشمل تجليد البوابه وخلافه على أن يتم اعتماد جميع الخردوات قبل التركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )		
٤-١١	كجم	بالكيلوجرام توريد وتركيب بوابة حديد مشغول لزوم حماية الغرف والمعامل طبقاً للرسومات المعتمدة مع الدهان وجهان بيوية مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه بيوية اللاكية باللون المطلوب مع استخدام الصنفرة والمعجون لإزالة كافة الشوائب العالقة والحصول على سطح		

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد،

مدير الإدارة،

اعداد المقايسة

1-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

<p>11-1</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>	<p>Handwritten text</p>					
<p>11-0</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>001</p>				
	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>						

2018 - 2019 - الخطة الدراسية - المرحلة الابتدائية

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٢م	٧-١١	<p>بالمتر المسطح توريد وتركيب سلك شبك بقلوة سمك ٢ مم يلحم على زوايا حديد ٣ × ٣ سم وخصوص ٢,٥ × ٥ سم يثبت على حلق الشبايك من الخارج ويلحم في حديد الحماية مع الدهان وجهان ببوية مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه ببوية اللاكية باللون المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( عشرة فقط ) الفئة كتابية ( )</p>
			كجم	٨-١١	<p>بالكيلوجرام توريد وتركيب كويستة من الكريستال لزوم الطرقات والسلالم مع الدهان وجهان ببوية مانعة للصدأ (برايمر) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه ببوية اللاكية باللون المطلوب وطبقاً للقطاعات والتفصيلات الموضحة بالرسومات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>
			عدد	٩-١١	<p>بالعدد توريد وتركيب يافطة طباعة كومبيوتر (بانر) مقاس ١,٥×٣,٠٠ م بالألوان والتصميمات المطلوبة وتركيب على شامية خشب قطاع ٢ بوصة ٢× بوصة مع عمل عدد قائمين على الأمل نفس القطاع ويكتب عليها الأزهر الشريف واسم المنطقة واسم المبنى ولوجو الأزهر الشريف وكود المعهد والسعر يشمل تقوية اليافطة وتركيب اليافطة في المكان الذي يحدده جهاز الإشراف مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>
			عدد	١٠-١١	<p>بالعدد توريد وتركيب يافطة من الصاج مقاس ٣,٠٠ × ١,٥٠ متر من الصاج المعجلن بسمك ٢ مم يكتب عليها الأزهر الشريف واسم المنطقة واسم المبنى باللون والخط المطلوب والسعر يشمل تقوية اليافطة بزوايا حديد ٥.٢ × ٢,٥ بوصة على الحواف الخارجية وفي الوسط وتركيب اليافطة في المكان الذي يحدده جهاز الإشراف وبطريقة تضمن مقاومتها لعوامل الجو والتعرية مع الدهان وجهان ببوية مانعة للصدأ ( برايمر ) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه ببوية اللاكية باللون المطلوب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( اثنان فقط ) الفئة كتابية ( )</p>

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد،

- ٢٩ -



اعداد المقايسة

الإدارة،

-١

-٢

1-  
2-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

Handwritten text in Urdu, likely a letter or official communication, containing administrative details and dates.

11-1

11

Handwritten header text

Handwritten header text

<p>11-11</p>	<p>Handwritten text in Urdu, detailing administrative matters.</p>	<p>11</p>				
<p>11-11</p>	<p>Handwritten text in Urdu, detailing administrative matters.</p>	<p>11</p>				

Handwritten text in Urdu, enclosed in a rounded rectangular box, likely a signature or official statement.

Handwritten text at the bottom left, possibly a name or title.



Handwritten text at the bottom right, possibly a name or title.



مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			١٠٠	على أن يتم تسليم كل وجه بويه لجهاز الإشراف قبل البدء في الوجه التالي مع اعتماد عينة المواد والألوان قبل التوريد مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( مائة فقط ) الفئة كتابية ( )	
٢-١٢	٢م			بالمتر المسطح توريد وعمل دهانات خارجية بيوية البلاستيك الجاهزة المقاوم للشمس والرطوبة من مصانع معتمدة لزوم الواجهات والأسطح والدراري من الخارج مكونة من وجه تحضيرى من بادئ بلاستيك معتمد ( سيلر ) وذلك بعد نظافة السطح جيداً وصنفرته لإزالة أي شوائب عالقة ثم يتم عمل سكينتان معجون إحداها أفقية والأخرى رأسية مع الصنفرة بعد كل سكينه معجون ويجب تلوين السكينه الثانيه لتمييزها عن السكينه الأولى إذا طلب ذلك مع مراعاة أن يكون التلوين من نفس خامات بويه البلاستيك وكذا استخدام معجون بلاستيك جاهز معتمد ( ولا يسمح مطلقاً بتضريب المعجون البلاستيك أو إضافة أي مواد أخرى عليه حفاظاً على الجودة ) على أن يتم تسليم كل سكينه معجون لجهاز الإشراف قبل البدء في السكينه التاليه ثم يتم عمل وجه بيوية البلاستيك المخفف بنسبه لا تزيد عن ١٠ % مياه للبطانة ثم يتم التفتيط بالمعجون الجاهز للأجزاء التي تحتاج إلى إصلاح أو سحب سكينه معجون ثالثه إذا استدعى الأمر ذلك وتتم الصنفرة ثم وجهين بيوية البلاستيك الجاهز باللون المطلوب ويسمح بتخفيف الوجه الأول بنسبه لا تزيد عن ٥ % ماء نظيف أما الوجه الأخر فلا يسمح بتخفيفه مطلقاً أو بمزج الألوان للبلاستيك يدوياً ويجب أن تكون الألوان مضروبه بالكمبيوتر طبقاً لتعليمات الشركة المنتجة على أن يتم تسليم كل وجه بويه لجهاز الإشراف قبل البدء في الوجه التالي مع اعتماد عينة المواد والألوان قبل التوريد والبند محمل عليه عمل المقالات اللازمة لتنفيذ الأعمال مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٣-١٢	٢م			بالمتر المسطح توريد وعمل دهانات داخلية بيوية الزيت المغلي لزوم الحوائط والأسقف للفصول والحجرات والطرق والمداخل والسلام وداورى الطرقات من الداخل وتكون الدهانات باللون المطلوب ثلاثة أوجه يسبقها وجه تحضيرى من زيت بذر الكتان المغلي لتشرب الحائط يتلوها سكينتان معجون أفقي ورأسي مع استخدام الصنفرة ثم وجه بيوية الزيت والزنك الخفيفة بلون أفتح من اللون المطلوب ثم يتم التفتيط بالمعجون لمعالجة العيوب التي تظهر بعد البطانة أو يتم منحبه سكينه معجون ثالثه إذا استدعى الأمر ذلك والوجهين الثاني والثالث بيوية الزيت والتفتيط العمل باللون المطلوب على أن	

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايمة

-١

-٢

1-  
2-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

1-2	<p>Handwritten text in Arabic script, likely a description of a course or subject.</p>	1					
1-2	<p>Handwritten text in Arabic script, likely a description of a course or subject.</p>	1					
1-1	<p>Handwritten text in Arabic script, likely a description of a course or subject.</p>	1					

Handwritten header text

	<p>Handwritten text in Arabic script, likely a description of a course or subject.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

Handwritten text in a rounded box: 2023 - 2024 - 2025 - 2026 - 2027 - 2028 - 2029 - 2030 - 2031 - 2032 - 2033 - 2034 - 2035 - 2036 - 2037 - 2038 - 2039 - 2040 - 2041 - 2042 - 2043 - 2044 - 2045 - 2046 - 2047 - 2048 - 2049 - 2050 - 2051 - 2052 - 2053 - 2054 - 2055 - 2056 - 2057 - 2058 - 2059 - 2060 - 2061 - 2062 - 2063 - 2064 - 2065 - 2066 - 2067 - 2068 - 2069 - 2070 - 2071 - 2072 - 2073 - 2074 - 2075 - 2076 - 2077 - 2078 - 2079 - 2080 - 2081 - 2082 - 2083 - 2084 - 2085 - 2086 - 2087 - 2088 - 2089 - 2090 - 2091 - 2092 - 2093 - 2094 - 2095 - 2096 - 2097 - 2098 - 2099 - 2100

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )
٤-١٣	٢م	بالمتر المسطح توريد وتركيب أبواب ألومنيوم ملون قطاع ALU.100 أو ما يمثله ومحمل على البند توريد وتركيب زجاج فيميه شفاف أو نصف شفاف سمك ٦ مم وجميع الإكسسوارات والخردوات اللازمة من كوالين وسكاكات ومقابض وكاوتش وخلافة من عينات معتمدة والبند يشمل توريد وتركيب حلق خشب موسكى قطاع ١ × ٤ بوصة مع دهانه وجهين سلاخون ثم وجهين باللون المطلوب مع دهانه بالبيتومين البارد للوجه الملاصق للحائط مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )			
٥-١٣	٢م	بالمتر المسطح توريد وتركيب قواطع ألومنيوم فضي قطاع مناسب لزوم التقسيمات الداخلية ومحمل على البند توريد وتركيب زجاج فيميه شفاف أو نصف شفاف سمك ٦ مم وجميع الإكسسوارات والخردوات اللازمة من كوالين وسكاكات ومقابض وكاوتش وخلافة من عينات معتمدة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )			
٦-١٣	٢م	بالمتر المسطح توريد وتركيب قواطع ألومنيوم ملون قطاع مناسب لزوم التقسيمات الداخلية ومحمل على البند توريد وتركيب زجاج فيميه شفاف أو نصف شفاف سمك ٦ مم وجميع الإكسسوارات والخردوات اللازمة من كوالين وسكاكات ومقابض وكاوتش وخلافة من عينات معتمدة مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )			
٧-١٣	٢م	بالمتر المسطح توريد وتركيب ضلف سلك ألومنيوم فضي للشبابيك لقطاع ALU.100 أو ما يمثله مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ) (			

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،



اعداد المقايسة

-١  
-٢





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

					الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )	
٤-١٤	٢م	٣٠٠			بالمتر المسطح توريد وفرش تربة زلطية قطع جبل لزوم فناء المبنى والممرات بسمك نهائي ٢٠ سم بعد الهرس الميكانيكي والدمك بهراس لا يقل وزنه عن ١٠ طن والعمل يشمل الأعمال التحضيرية لتسوية الأرض وأعمال الرش بالمياه ودمك التربة جيداً ميكانيكياً مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( ثلاثمائة فقط ) الفئة كتابية ( )	
٥-١٤	٢م				بالمتر المسطح توريد وتنفيذ أعمال رصف فناء المبنى والممرات بالأسفلت ويتم بعمل طبقة الأساس وطبقة الربط M.C.O والطبقة السطحية من الخرسانة الأسفلتية على أن يتم تسوية التربة للوصول إلى المنسوب المطلوب مع مراعاة الميول المطلوبة ثم دمك التربة جيداً بهراس لا يقل وزنه عن ١٠ طن مع الرش بالمياه والتسوية والتأكد من سلامة تحميل التربة ثم توريد وعمل طبقة أساس صلبة من ناتج كسر الأحجار الطبيعية المترجة ٣٢/١٦ مم الخالية من المواد العضوية والطينية مع الدمك الجيد بهراس لا يقل وزنه عن ١٠ طن وتسوية السطح النهائي مع مراعاة الميول المطلوبة والرش بالمياه ثم توريد وفرش طبقة تشريب من الأسفلت السائل متوسط التطاير M.C.O بمعدل ١,٥ كجم / ٢م مع مراعاة تنظيف سطح طبقة الأساس جيداً من الأتربة والمواد المفككة ثم توريد وعمل الطبقة السطحية الأولى من الخرسانة الأسفلتية بسمك لا يقل عن ٧ سم بعد الهرس والدمك بهراس لا يقل وزنه عن ١٠ طن تتكون من خليط متجانس من كسر الأحجار الطبيعية الصلبة أو كسر البازلت المترجة ٤ : ١٦ مم والمواد الناعمة والبودرة ناتج تكسير المحاجر الطبيعية بالنسب المقررة ويتم خلطة مع البيتومين الصلب ٦٠-٧٠ على الساخن والتي تكون في مجموعها خليطاً متجانساً ويفرش بواسطة ماكينات الفرش والتسوية والدمك بالمعدات الميكانيكية بالسمك المطلوب بعد الهرس مع نظافة السطح جيداً من الأتربة والمواد المفككة ثم يتم توريد ورش طبقة لاصقة من البيتومين السائل سريع التطاير ( RC2 ) بمعدل ١ كجم / ٢م ثم توريد وعمل طبقة الخرسانة الأسفلتية الثانية على الساخن مع استعمال أسفلت من النوع الصلب ٦٠-٧٠ بحيث لا تقل درجة لزوجته عن ٣٢٠ سنتك عند درجة ١٢٥ درجة مئوية ومكونة من كسر الحجر الصلب المترج إلى ٨ مم والبند يشمل معالجة سطح الطبقة بعد فرشها لتكون على أساساً متساوياً وهرس بهراس لا يقل وزنه عن ١٠ طن مع مراعاة أن تكون تحت طبقة السطح الثانية بعد الهرس النهائي	اعداد المقاييسه الإدارة،

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد

الإدارة،

اعداد المقاييسه

8-  
1-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

Handwritten text in Arabic, including a list of items and their quantities:

- ...

1-10

Handwritten title

Handwritten title

Handwritten text in Arabic, detailing specifications and quantities for various items:

- ( )
- ( )
- ...

1-14

Handwritten text in Arabic, detailing specifications and quantities for various items:

- ( )
- ( )
- ...

Handwritten title in a rounded box

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقاييسه إحلل ءورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الءءءء - البلىنا - سوهاج

- المطلوبة مع نقل المخلفات الزلءءة إلى المقلب العمومية .
  - الفئة تشمل أعمال ءءك التربة حتى الوصول للمنسوب المطلوب وذلك لمسطح أرضية الملعب بالكامل .
  - الفئة تشمل الخرسانة العائءة أسفل البرءورة الخرسانية بسك ١٥ سم وعرض ثلاثة أمثال عرض البرءورة .
  - الفئة تشمل ءوريد ومسنعية أرضية ءقشوم مءرء من ١٦ م : ٣٢ م لكامل مسطح الملعب بسك ٢٥ سم مع الءءك بهراس ميكانيكي زنة ٨ طن على الأقل مع الرش بالمياه طبقاً للمواصفات كأساس أسفل أرضية الملعب .
  - الفئة تشمل ءوريد وءركيب عءء ٢ قاعءة قائم الشبكة وهى ماسورة من الءءء قطر ٤ بوصة بارتفاع ٨٠ سم ءركب أسفل الأرضية رأسية تمامأ وءءن بالبيءومين من الءارء ويصب حولها خرسانة عائءة وحسب الرسومات وبنفس الارتفاع وتكون نهاية الماسورة من أعلى أقل من السطح النهائي للملعب بمقءار ١ سم ( سك الطبء الءءء ) وعلى بعء لا يقل عن ٥٠ سم من ءنوء الملعب من الءهئين مع ءوريد وءركيب ٢ طبءة ءءء على قواعد أعءءة الشبكة وهى عبارة عن نوح ءءء مقاس ٢٠ × ٢٠ × ١ سم ملحومة به ماسورة ءءء قطر ٣ بوصة وبارتفاع ١٥ سم وتستخدم كغطاء لمقطع الماسورة المءقوءة فى الأرض فى ءالة عءم استخدام الملعب للكرة المءائرة ويءبب يكون سطح الءطاء بمستوى سطح الملعب .
  - الفئة تشمل نقل مخلفات الءفر إلى المقلب العمومية بعء استكمال الرءم حول القواعد والبرءورة من الءارء .
  - الفئة تشمل ءءطيط الملعب بعء الائنءاء من السطح النهائي للأرضية بءهان لاءية للأرضيات وطبقاً لمواصفات وقوائين الملاعب وءءطبات التربية الرياضية بالمنطقة .
- يتم ءوريد وصب خرسانة عائءة سك ١٠ سم بالأبعاء المءءءة بالرسومات وءات مقاومة مميزة بعء ٢٨ يوم لا ءقل عن ١٧٥ كءم / سم ٢ ومءوى الأسمنء البورءلائءى العائءى ٢٥٠ كءم / م ٣ من الءلاة القياسية والفئة تشمل أعمال الءلط والصب والءءك والمعالءة بالرش بالمياه لمدة ثلاثة أيام متتالية وءممع ما يلزم لنهوء البءء كاملاً مما ءمبعه طبقاً لأصول الصناعة وءءطبات المءءءس المشرف .
- ءوريد وءركيب بلاط أسمنى ووجه ءمصه مقاس ٢٥ × ٢٥ × ٣ سم باللون المطلوب للملعب وءءطيط الملعب على أن ءعءء عينة البلاط قبل الءوريد ويلصق على طبقة من الرش بسك ٧ سم وسمك ٣٠٠ كءم

ءوقبع وءءم مقءم العطاء

بعءءء

- ٣٧ -



اعءاء المقاييسه

١-  
٢-





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				<p>عند المنتصف للرجال و ٢,٢٤ متر عند المنتصف للسيدات وتكون قوائم الشبكة على بعد ٥٠ سم من خطوط الملعب الجانبية على الأقل طبقاً لقانون اللعبة .</p> <p>٣- الدهانات : تدهن المجموعة بدهان البودرة الجافة بعد الصنفرة وتلك لإزالة الشحوم والزيوت والصدأ طبقاً لأصول الصناعة والمواصفات والبند يشمل كل ما يلزم ومما جميعه مع تقديم عينة من الشبكة المستخدمة والغائم ومستلزماته وكذلك عينة اللون المناسب لاعتمادها قبل التنفيذ طبقاً للرسومات والمواصفات</p> <p>الكمية كتابة ) ( الفئة كتابة )</p>
٣-١٥	مقط			<p>بالمقطوعة توريد وتركيب عدد ٢ برج سلة ثابت أو على عجل متحرك ومقاس اللوحة ١٨٠ × ١٠٥ سم وارتفاع ٢,٧٥ سم طبقاً لقانون اللعبة والرسومات ويتكون البرج من ثلاثة أجزاء :</p> <p><b>الجزء الأول : القاعدة :</b></p> <p>وهي مصنوعة من الحديد الكمر حرف ل١ مقاس ١٤٠ × ٦٠ × ٦ مم مثبت بها رأس عرضية من نفس نوع الكمر المستخدم على بعد ٦٠ سم من الحافة الخلفية للقاعدة وبها عدد ٢ عوارض من أسفل عبارة عن زاوية قطاع ٥٠ × ٥٠ مم يعطوها شريحة من الصاج سمك ٣ مم وذلك لصب نخل من الخرسانة المسلحة بها على أربعة أسياخ قطر ١٠ مم على الأقل لمنع تفتت الخرسانة ويرتكز القاعدة على عدد ٤ طقم عجل كل طقم يتكون من عدد ٢ عجلة قطر العجلة ٢٥ سم والعجل الأمامي مركب على محور دوران مصنوع من الحديد قطاع مستدير قطر ٥ سم أما العجل الخلفي وهو قطر ١٠ سم فكل طقم يدور حول محور دوران منفصل ، وفي حالة الثبات ترتكز القاعدة على عدد ٤ فتيل مثبت بالقاعدة قطر الفتيل الواحد ٣,٥ سم والقاعدة بها فتطرة طولية من نفس نوع ومقاس الكمر المستخدم وتجمع أجزاء القاعدة بالحام بالقوس الكهربي طبقاً للرسومات والمواصفات</p> <p><b>الجزء الثاني : البرج :</b></p> <p>وهو مصنوع من ماسورة حديد قطر ٢٥ سم وسمك اللحمة ٤ مم وهي تتكون من جزئين :</p> <p>• الجزء الأول : رأسي ويرتكز على القاعدة بواسطة عدد ٢ فلنشة حديد سمك ١ مم مقاس ٤٠ × ٣٠ سم .</p> <p>• الجزء الثاني : فهو من نفس نوع المواسير المستخدمة للجزء الرأسي والماورتان متصلتان معاً بواسطة عدد ٢ فلنشة حديد سمك ١ مم مقاس ٤٠ × ٣٠ سم ويتم تجميعهم معاً بواسطة عدد ٦ مسطحة قطر ١٠ مم</p> <p>فلاوظ مجلفن بالصامولة والوردة الروفر .</p>

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايمة





مقاييسه إحلل ءورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الءءءء - البلىنا - سوهاج

					مساحة اللوحة = ١,٢٠ × ٠,٩٠ متر وشاملاً كل ما يلزم ومما جميعه طبقاً لتعليمات اتحاد كرة السلة وقوانين اللعبة وطبقاً للرسومات والمواصفات الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
			مقط	١٥-٥	بالمقطوعية توريد وتركيب ودهان عدد ٢ هدف سلة من حءءء تسلح قطر ١ بوصة يتم تثبيتها في بليت حءءء سمك ٥ مم ويثبت البليت بالحائط بواسطة عدد ٤ مسامير أكمون والبند يشمل الدهان وجهين سبئر قبل التركيب ووجهين لأكيه باللون المطلوب وكذا توريد وتركيب الشبكة شاملاً كل ما يلزم ومما جميعه طبقاً للمواصفات .
					الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
			مقط	١٥-٦	بالمقطوعية توريد وتركيب عدد ٢ هدف كرة يد قانونى طبقاً لقانون اللعبة وتعليمات اتحاد كرة اليد والرسومات من الخشب الموسكى والحءءء المربع وكذلك شبك العرمى من النوع الممتاز طبقاً لقانون اللعبة وتكون كالآتى : القائمىن والعارضة من خشب موسكى خالى العقد والشروخ تام الجفاف نمره ١ بقطاع ٨ × ٨ سم يثبت على تحليقه من الصاج كالرسومات مربع ٤ × ٤ سم سمك ٢ مم بواسطة مواسير قلاووظ طول ٨ سم مع التفريز في القوائم والعارضة الخشب من الخلف للتحليقة الصاج بيفريز عمق لا يقل عن ١ سم وبالمقاسات القانونية وطبقاً للرسومات ويتم تثبيت التحليقة بالأرضيات بعدد ٤ أظفار لكل هدف من نفس اللعبة الصاج مشقوق ومفتوح من أسفل ويعمق لا يقل عن ٣٠ سم تحبش عليها بمونة الأسمنت والإضافات اللازمة والفئة تشمل الأكاسيد اللازمة طبقاً لتشطيب كل ملعب وكذلك تثبيت الشبكة بحلقات على مسافات محورية لا تزيد عن ٢٠ سم وتشمل الدهانات باللاكيه الأبيض والأسود بالمسافات القانونية للعبة وبمسافات لا تقل عن ٢٠ سم وكذلك دهان التحليقة باللون البرونزى أو باللاكيه باللون المطلوب والبند يشمل كل ما يلزم ومما جميعه طبقاً لتعليمات اتحاد كرة اليد وقوانين اللعبة وطبقاً للرسومات والمواصفات.
					الكمية كتابية ) الفئة كتابية )
إجمالى أعمال الملاعب					
سادس عشر: الأعمال الصحية					
أولاً: الأجهزة الصحية					

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ٤١ -



أعداد المقاييسه

- ١  
- ٢





مقاييسه إحلل دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			٩	<p>واستبدالها بماسورة تغذية رئيسية أفقية قطر ٢ بوصة بارتفاع ١,٥ متر من بلاط الدورة تتفرع منها نازلات ماسورة رأسية قطر ١ بوصة بمحسب دفن ١ بوصة ينتهي بكوع داخل السلطانية وتتفرع من الماسورة الرئيسية ماسورة قطر ٠,٥ بوصة بمحسب دفن ٠,٥ بوصة لزوم حنغية الاغتيال وذلك لكل مرحاض عربي على أن تكون جميع توصيلات التغذية للمرحاض من مواسير البروبلين وجميع توصيلات الصرف والتغذية للجهاز داخل الدورة محملة على الجهاز وحتى خارج الدورة لأقرب تغذية أو صرف مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( تسعة فقط ) ( الفئه كتابية )</p>
		مقط	٤	<p>بالمقطوعية توريد وتركيب وتجربة ميوثة حوض معلقة من الصبلي الأبيض وحاجز من الرخام الأسيوطي بسك ٣ سم مع استدارة زواياه ومقاسه الظاهر ١,٢٠ × ٠,٣٥ متر وسيفون من البلاستيك قطر ١,٥ بوصة ومحسب ٠,٥ بوصة وماسورة طرد ٠,٥ بوصة مع عمل طبه تسليك وجميع توصيلات الصرف والتغذية للجهاز داخل الدورة محملة على الجهاز وحتى خارج الدورة لأقرب تغذية أو صرف مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابية ( أربعة فقط ) ( الفئه كتابية )</p>
		مقط		<p>بالمقطوعية توريد وتركيب وتجربة حوض غسل أيدي معلق على كابولي من الصبلي الأبيض مقاس ٤٠ × ٥٨ سم لاقوماتو من النوع الممتاز كاملاً بمشتملاته والصرف إلى أقرب جاليتراب في الدور الأرضي أو أقرب عمود صرف والسيفون سوسته من البلاستيك قطر ١,٥ بوصة وحنغية خلف طويل نيكل ٠,٥ بوصة ومحسب ٠,٥ بوصة دفن وتركب الحنغية على الحائط بوردة نيكل بقطر ٥ سم والكابولي من ماسورة من الحديد المجلفن قطر ١٩ مم بثبت بالحائط بمونة الأسمنت والرمل ويدهن الكابولي وجهين ببويه مقاومة للصدأ ووجهين ببويه الزيت وجميع مواسير التغذية للحوض قطر ٠,٧٥ بوصة بروبلين وجميع مواسير الصرف بلاستيك UPVC سمك ٤ مم قطر ١,٥ بوصة سواء الرأسية أو الأفقية مع عمل طبه تسليك لكل جهاز وجميع توصيلات الصرف والتغذية للجهاز داخل الدورة محملة على الجهاز وحتى خارج الدورة لأقرب تغذية أو صرف مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p>

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد



اعداد المقاييسه

8-  
1-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

<p>( ) ( ) Handwritten text</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text</p>	<p>Handwritten text</p>					
<p>( ) ( ) Handwritten text</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text</p>	<p>Handwritten text</p>					
<p>( ) ( )</p>	<p>( ) ( )</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>31</p>				

25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 46 - 47 - 48 - 49 - 50 - 51 - 52 - 53 - 54 - 55 - 56 - 57 - 58 - 59 - 60 - 61 - 62 - 63 - 64 - 65 - 66 - 67 - 68 - 69 - 70 - 71 - 72 - 73 - 74 - 75 - 76 - 77 - 78 - 79 - 80 - 81 - 82 - 83 - 84 - 85 - 86 - 87 - 88 - 89 - 90 - 91 - 92 - 93 - 94 - 95 - 96 - 97 - 98 - 99 - 100

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقاييسه إحلل دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				مقط	بالمقطوعية توريد وتركيب وتجربة حوض غسل أولي من الإستانلسستيل مقاس $1.20 \times 0.60$ م ماركة فرانك ساسي أو ما يماثلها والفئة تشمل كابولي التثبيت وحفية خلف طويل نيكل $0.5$ بوصة وتركب الحفية على الحائط بوردة نحاس مطلي كروم بقطر $5$ سم ويعلوها محبس $0.5$ بوصة وجميع مواسير التغذية للحوض قطر $0.75$ بوصة برويلين وجميع مواسير الصرف بلاستيك UPVC سمك $4$ مم قطر $1.5$ بوصة سواء الرأسية أو الأفقية مع عمل طبة تسليك لكل جهاز وجميع توصيلات الصرف والتغذية للجهاز داخل الدورة محملة على الجهاز وحتى خارج الدورة لأقرب تغذية أو صرف مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )	٧-١٦
				مقط	بالمقطوعية توريد وتركيب حوض دش ( حمام قدم ) من الزهر المطلي بالصيني الأبيض بمقاس $60 \times 60$ سم بعمق لا يقل عن $12$ سم مزود بطابق بمصفاه وكوع قطر $50$ مم من النحاس المطلي بالكروم متصل بسيفون ذي حاجز مائي منتمج مع الطابق أو متصل بسيفون الأرضية ومحمل على البلد توريد وتركيب دش وخلاط من النوع الجيد مكون من محبين قطر كل منهما $12$ مم على أحدهما علامة ساخن والآخر بارد وذراع قطر نصف بوصة تركيب على ارتفاع حوالي $0.80$ متر من الأرض والدش عبارة عن ماسورة من عينة معتمدة قطر $15$ مم مزود بطاسة قطرها لا يقل عن $100$ مم من عينة معتمدة تبعد عن الحائط بحوالي $50$ سم وجميع التوصيلات من الصرف والتغذية حتى خارج الدورة محمله على فئة البلد مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة ( )	٨-١٦
				عند	بالعدد توريد وتركيب دش وخلاط من النحاس المطلي كروم مكون من محبين قطر كل منهما $12$ مم على أحدهما علامة ساخن والآخر بارد وذراع قطر نصف بوصة تركيب على ارتفاع حوالي $0.80$ متر من الأرض والدش عبارة عن ماسورة من عينة معتمدة بقطر $15$ مم مزود بطاسة بقطر لا يقل عن $100$ مم من عينة معتمدة تبعد عن الحائط بحوالي $50$ سم مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( )	٩-١٦

توقيع وختم مقدم العطاء

يختم

- ٤٥ -



اعداد المقاييسه

- ١  
- ٢





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				<p>U.P.V.C والتي لا تتفاعل مع الأحماض والقلويات والتي تتحمل ضغوط تشغيل عادية لا تقل عن ١٠ جوى وتكون المواسير وملحقاتها مطابقة للمواصفات القياسية العالمية ويتم تركيب المواسير مع بعضها باستخدام اللزق ثم كبس الأطراف والبند يشمل جميع القطع المخصصة من الكيعان والمشتركات وجميع القطع اللازمة لتوصيل المواسير على الأنواع الأخرى من المواسير مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>أ - مواسير قطر ٠,٥ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )</p> <p>ب - مواسير قطر ٠,٧٥ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )</p> <p>ج - مواسير قطر ١ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )</p> <p>د - مواسير قطر ١,٥ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )</p> <p>هـ - مواسير قطر ٢ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )</p>
			م.ط	<p>١٣-١٦ بالمتر الطولي توريد وتركيب وتجربة مواسير تغذية بالمياه مصنعة من مادة البولي برويلين والتي لا تتفاعل مع الأحماض والقلويات لاستخدامها لأغراض مياه الشرب والتي تتحمل ضغوط تشغيل عادية لا تقل عن ١٠ جوى وتكون المواسير وملحقاتها مطابقة للمواصفات القياسية العالمية ويتم تركيب المواسير مع بعضها باستخدام الكبس الحرارى بتسخين الأطراف ثم الضغط والبند يشمل جميع القطع المخصصة من الكيعان والمشتركات وجميع القطع اللازمة لتوصيل المواسير على الأنواع الأخرى من المواسير مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.</p> <p>أ - مواسير قطر ٠,٥ بوصة</p> <p>( الكمية كتابية )</p>

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد،

- ٤٧ -



اعداد المقايمة

- ١  
- ٢





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			-	د - محبس قطر ١,٥ بوصة ( ( هـ - محبس قطر ٢ بوصة ( (	الكمية كتابية ) الفئة كتابية ) الكمية كتابية ( خمسة فقط ) الفئة كتابية )	
			عدد	بالعدد توريد وتركيب حنفية محبس كرة ( Ball valve ) قطر نصف بوصة بقلب من الصلب الغير قابل للصدأ ويد طولية للفتح والقتل كامل بجميع مشتملاتها مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( (	١٥-١٦	
			مقط	بالمقطوعية توريد وعمل غرفة جافة لعداد المياها والمحابس مقاسها الداخلي التنظيف بعد البياض ٦٠ × ٩٠ سم وبالععمق المطلوب بحيث لا يزيد عن ١,٠٠ متر وتكون الحوائط من الطوب الأسمنتي المصمت بسبك ٢٥ سم ويتم البناء بمونة أسمنتية بنسبة ٣٠٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل وتبنى الغرفة فوق فرشاة من الخرسانة العادية أبعادها ١,٦٠ × ١,٩٠ م ويسبك ٢٥ سم وتعمل الخرسانة من خليط مكون بنسبة ٠,٨٠ م زلط و ٠,٤٠ م ٣ رم و ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى وبياض الحوائط والأرضية بمونة الأسمنت والرمل بنسبة ٣٠٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل بسبك ٢ سم مع خدمة السطح النهائي ولف الزوايا والأركان وتغطى الغرفة بغطاء من الصاج البلاوة بسبك ٨ مم مجمع على زوايا حديد ويركب بواسطة مفصلات مثبتة على حلق من الزوايا الحديد ويزود الغطاء بيد لرفعة مع الدهان وجهان من الداخل والخارج ببوية مانعة للصدأ ( برابرم ) أحدهما قبل التركيب وكذلك وجهان ببوية اللاكية باللون المطلوب ويتم توريد وتركيب رزة وقل لإحكام الغلق على أن يكون سطح الغرفة العلوى أعلى من منسوب الأرضية المحيطة بها بحوالي ٢٠ سم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( (	١٦-١٦	
			عدد	بالعدد توريد وتركيب واختيار مجموعة من خزانات مياة الحريق والشرب من البولى ايثيلين (عدد ٤ خزانات سعة الواحد ٣ م <sup>٣</sup> ) وعلى أن يكون واحد منهم للشرب مطابقاً للمواصفات العالمية المعتمدة على أن يكون مزوداً بفتحات المليء والسحب والفائض والتفصيل والتفتيش بغطاء محكم أعلى	١٧-١٦	

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ٤٩ -



اعداد المقايمة

- ١  
- ٢





مقايمة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

١٩-١٦	بالمقطوعة توريد وتركيب برج معدني بارتفاع ٤ متر لزوم حمل الخزانات العلوية مكون من أعمدة وكمرات وزوايا وخصوص طبقاً للقطاعات والتصميمات الموضحة بالرسومات شامل السلم والترابزين والمشاية والأرضية الخشبية سويد سمك ١,٥ بوصة أسفل الخزان مع الدهان للأجزاء الحديدية وجهان بيوية مانعة للصدأ ( برايمر ) أحدهما قبل التركيب وكذلك ثلاثة أوجه بيوية اللاكية باللون المطلوب والبند محمل عليه أعمال الخفر والرمد والخرسانات العادية المسلحة للأساسات مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	مقط	( ) الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة
٢٠-١٦	بالمقطوعة توريد وإنشاء ميضة مصلى والبند يشمل عمل جلسة بارتفاع ٢٥ سم ويعرض لا يقل عن ٣٠ سم مكسوة بالجرانيت ( نصف لامع ) من أعلى سمك ٤ سم لوقوف المتوضئ عليها ( مع عمل فرملة عليها ) مع عمل مجرى لصرف المياه يتم تجميعها من القاع والجوانب من السيراميك مع عمل الميول اللازمة ويوضع في نهايته سيفون أرضية من البلاستيك P.V.C قطر ٤ بوصة من الداخل من النوع الفسي الطويل الذي لا يقل مقدار العازل المائي فيه عن ٧٥ مم أرضية ومحمل على البند توريد وتركيب عدد ٧ حنفيات خلف طويل نيكل ٠,٥ بوصة على أن تكون المسافة الأفقية بين الحنفيه والأخرى لا تقل عن ٤٥ سم ولا تزيد عن ٧٥ سم وتوضع الحنفيات في خط أفقي واحد ( ميزان ) وجميع مواسير التغذية للحنفيات من البروبلين قطر ٠,٧٥ بوصة مع عمل محبس مجمع للحنفيات ١ بوصة في بداية الخط وجميع مواسير الصرف بلاستيك U.P.V.C قطر ١,٥ بوصة والبند محمل عليه عمل مرآية للحنفيات من بلاط سيراميك ملون للحوائط فرز أول ( كيلوباترا - الجوهرة - أو ما يماثلها ) بسمك لا يقل عن ٨ مم باللون المطلوب والمقاس المطلوب بارتفاع ١,٥ متر مقاساً من موضع الأقدام مع عمل جميع ما يلزم للصرف والتغذية مع اعتماد جميع العينات قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	مقط	( ) الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة
٢١-١٦	بالمقطوعة إنشاء وتوريد وتركيب خزان مياه أرضي من الخرسانة المسلحة قاعه وجوانبه وسقفه طبقاً للرسومات مع مراعاة الرسومات التصيلية للتسليح وأسماك الخرسانة ومواضع الخروم والتفتحات والتي مثبتت في الخرسانة أثناء صبها في الموقع بالفطر اللازم ويجب أن تكون الخرسانة مكونة من ٣م زلط ، ٤م ، ٣م ، ٤٠٠ كجم أسمنت مقاوم للكبريتات وبتنسيق الخرسانة	مقط	اعداد المقايمة ( ) الكمية كتابة ( ) الفئة كتابة

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقايمة

-١  
-٢

1-  
2-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten text

( )

2 - 2000

( )

( )

3 - 2000

( )

( )

1 - 2000

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text in a rounded box

Handwritten text

Handwritten text



Handwritten text

Handwritten text



مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الابتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				(	الفئة كتابة )
				د - سعة ١٥٠ م٣	
				(	الكمية كتابة )
				(	الفئة كتابة )
<b>ثالثاً : أعمال الصرف</b>					
٢٢-١٦	عدد	١٥			بالعدد توريد وتركيب سيفون أرضية للمعامل ودورات المياه وغرفة الزائرة الصحية من البلاستيك P.V.C المقاوم للأحماض قطر ٤ بوصة من الداخل من النوع القمي الطويل الذي لا يقل مقدار العازل المائي فيه عن ٧٥ مم وله فتحة للتهوئة والفئة تشمل توريد وتركيب طاقية من مواسير P.V.C قطر ٤ بوصة حتى منسوب البلاط وكذلك غطاء من الإستاللمستيل غير قابل للصدأ ومحمل على البند مواسير الصرف من البلاستيك UPVC قطر ٢ بوصة من سيفون الأرضية و حتى الجاليترايب أو غرفة التفقيش والتحبش والتقطيب واللحامات اللازمة مع اعضاء العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.
				(	الكمية كتابة ) خمسة عشر فقط
				(	الفئة كتابة )
٢٣-١٦	عدد	٢			بالعدد توريد وتركيب جرجورى مسلوب من البلاستيك P.V.C قطر ٤ بوصة لزوم تصريف مياه المطر ويوضع على فوهة الجرجورى شبكة من البلاستيك مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.
				(	الكمية كتابة ) اثنان فقط
				(	الفئة كتابة )
٢٤-١٦	م.ط	-			بالمتر الطولي توريد وتركيب مواسير UPVC سمك ٤ مم للصرف والتهوئة وتركيب على الحوائط للصرف الخارجي أو الأرضيات لصرف المعامل وغرفة الزائرة الصحية والفئة تشمل جميع قطع الاتصال من مشركات وأكواع ووصلات وأقفرة وهوايات بالأسطح وكذلك الهاردات الأقفية وكوع جزمة في نهاية الماسورة الحرة من أسفل مع اعتماد العينة قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.
					أ - مواسير قطر ١,٥ بوصة
				(	الكمية كتابة )
				(	الفئة كتابة )

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،



اعداد المقايسة

-١  
-٢

8-  
1-

Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten signature

<p>21-17</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>-</p>				
<p>16-21</p>	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>1</p>				
	<p>( ) ( ) Handwritten text in Arabic</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>1</p>				
	<p>( ) ( )</p>	<p>Handwritten text</p>	<p>-</p>				

Handwritten text in a rounded box: 21-17 - 16-21 - 16-21 - 16-21

Handwritten text at the bottom left



Handwritten text at the bottom right



مقاييسه إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			١٠٠	( مائة فقط ) الكمية كتابية ( الفئة كتابية ) ب - مواسير قطر ٨ بوصة ( - ) الكمية كتابية ( الفئة كتابية )	
				مقط	٢٧-١٦ بالمقطوعية توريد وعمل غرفة تفتيش مقاسها الداخلي النظيف بعد البياض ٦٠ × ٩٠ سم بعمق حتى ١,٥٠ متر وتكون الحوائط من الطوب الأسمنتي المصمت بسبك ٢٥ سم ويتم البناء بمونة أسمنتية بنسبة ٣٠٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل وتبنى الغرفة فوق فرشاة من الخرسانة العادية أبعادها ١,٢٠ × ١,٥٠ م ويسبك ٢٠ سم وتعمل الخرسانة من خليط مكون بنسبة ٠,٨٠ م زلط و ٠,٤٠ م رمل و ٣٠٠ كجم أسمنت بورتلاندى عادى وبياض الحوائط والأرضية بمونة الأسمنت والرمل بنسبة ٣٥٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل مع إضافة مادة السیکا للمونة بنسب مناسبة مع تخليق المجاري اللازمة وتغطى الغرفة بغطاء مربع من الزهر المزوج مقاس ٦٢ × ٦٢ سم لا يقل وزنه عن ١٢٥ كجم يدهن من الداخل والخارج بمادة الفطرامينا السوداء أو ما يمثالها مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابية ) ( الفئة كتابية )
			٨	مقط	٢٨-١٦ بالمقطوعية توريد وعمل غرفة تفتيش بنفس مواصفات البند السابق ولكن يستبدل الغطاء الزهر بغطاء من مادة GRB من أجود الأنواع أو من الخرسانة المسلحة بأبعاد ٠,٧٠ × ١,٠٠ سم ويتكون الغطاء من زوايا ٦ × ٦ × ٠,٥ سم وتسلح ١٠ Ø ١٢ / م في الاتجاهين يتم لحامها بالزوايا مع عمل عدد ٢ مقبض لرفع الغطاء عبارة عن حلقة حديد ١٠ سم حرة الحركة بقطر ١٠ سم يتم لحامها بحديد التسليح للغطاء ويركب الغطاء على حلق من زوايا ٦ × ٦ × ٠,٥ سم بأبعاد ٠,٧٢ × ١,٠٢ متر مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. ( الكمية كتابية (ثمانية فقط ) ( الفئة كتابية )
				مقط	٢٩-١٦ بالمقطوعية توريد وعمل غرفة تفتيش مقاسها الداخلي النظيف بعد البياض ٦٠ × ٦٠ سم بعمق حتى ١,٥٠ متر وتكون الحوائط من الطوب الأسمنتي المصمت بسبك ٢٥ سم ويتم البناء بمونة أسمنتية بنسبة ٣٠٠ كجم أسمنت للمتر المكعب من الرمل وتبنى الغرفة فوق فرشاة من الخرسانة العادية

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقاييسه



-١  
-٢





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

- بناء غرفة تفشيش منفصلة عن الخزان للمخل من جوانب سمك طوية مع عمل نكة ٢٥ سم بحيث مناسبة قاعها لمامورة الدخول مع بياض الغرفة وتخليق مجارى الصرف بها وتركيب غطاء مادة GRB من أجود الأنواع شامل الحفر والردم
  - توريد وتركيب سلم بحاري من أسياخ حديد ١٩ مم مدهونة بمادة مانعة للصدأ يثبت في الحائط بمسافات لا تزيد عن ٣٠ سم بين الدرجات
  - يركب في مدخل الخزان مشترك نفس حسب الرسومات.
  - عمل فتحة بسقف الخزان وتعمل لها شفة من الخرسانة المسلحة حتى منسوب التسوية وتركيب غطاء مادة GRB من أجود الأنواع.
  - والغنة تشمل أعمال الحفر والردم وسند جوانب الحفر ونزع المياه الجوفية إن وجدت ونقل المخلفات للمقلب العمومية مع عدم الردم حول الخزان قبل صب السقف وعمل الطبقة العازلة والحائط الواقي مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.
- الكمية كتابية ( )  
الفئة كتابية ( )

إجمالي الأعمال الصحية

سابع عشر : أعمال متطلبات ذوي الإحتياجات الخاصة

١٧-١	بالمتر المسطح توريد وعمل منحدر يعرض لا يقل عن ١,٢ م بين مستويات مختلفة بحيث يكون ميل المنحدر يتراوح ميوله بين (٢,٥-١٠) %بمتوسط (٦,٢٥%) مع وضع إستراحة بطول ١٢٠سم كل ٨م في حالة زيادة المنحدر عن ١٠م طول ويعرض لا يقل عن ١٥٠سم ويتم ردم الزامب برمال نظيفة ترش بالماء وتلك جيد تلوها خرسانة عادية بسمك لا يقل عن ١٠سم علي ان تكون أرضية المنحدر صلبة بخشونة مناسبة (جرانيت محروق ) من عينة معتمدة والبند محمل عليه عمل مساند جانبية بالشكل المطلوب بإرتفاع ما بين ٨٥ سم و ٩٥ سم وعمل علامات تحذيرية خشنة ملونة في بداية ونهاية المنحدر مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	٢م	١٠	الكمية كتابية ( عشرة فقط ) الفئة كتابية ( )
١٧-٢	بالمتر المسطح توريد وتركيب ودهان باب لزوم الفصول والحجرات من الخشب الموسكى لمره ١ جافد خالي من العقد بالشكل كما بالرسومات والحشو كونتر ١٦ مم والحلق ٦ × ٦ بوجبة والقوائم والرأس العليا والرؤوس المتوسطة ٢ × ٢ بوجبة والرأس السفلي ٢ × ٢ بوجبة بكالون بيل شامل بر خشب موسكى بغطى قطاع ٣ بوجبة وربع عمود خشب موسكى	٢م		

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد

الإدارة،

اعداد المقايسة



-١  
-٢





مقاييسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				٤	والمسامير الخشبية والغراء والحلوق تعشيق ذيل يمامة ويتم عزل الوجه المقابل للحائط من الحلق بالبيتومين على البارد ويثبت الحلق بواسطة كانات حديد قطاعها ١,٥ × ٨/١ بوصة بطول لا يقل عن ١٥ سم مشقوفة من الطرف بعدد ثلاثة كانات في كل جانب ويحش عليها بمونة الأسمنت والرمل بنسبة ١ : ١ ولا يستخدم للجبس مطلقاً مع نهر العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( اربعة فقط ) الفئة كتابية ( )
٤-١٧	مقط				بالمغطوية ثوريد وتركيب وتجربة طقم حمام لذوي الاحتياجات الخاصة (دوك أم ٧٥٠) أو ما يماثلها والطقم يتكون من الآتي :- 1- مرحاض أفرنجي لذوي الاحتياجات الخاصة بنون رنج ٥٠٠ بخزان - مخرج أفقي من أجود الأنواع والجميع من الصيني مع اعتماد العينة قبل التوريد وله غطاء ذو شكل مطابق لشكل السلطانية وينفس اللون من نفس النوع محكم الغلق والخزان بزر ضاغط ومزود بماكينه كومبليشن من البلاستيك من نفس النوع ويزود الصندوق بمحس خاص قطر ٠,٥ بوصة وكذلك يزود المرحاض بشطافة داخلية وتتصل بمواسير التغذية بمحس ٠,٥ بوصة علي أن تكون جميع توصيلات التغذية للمرحاض من مواسير البروبلين قطر ٠,٧٥ بوصة 2- حوض غسيل أيدي معلق لذوي الاحتياجات الخاصة من الصيني الأبيض مقس ٥٥ سم كاملاً بمشتملاته وفتحة الخلاط يتم تحديدها طبقاً لتعليمات جهاز الإشراف والصرف إلي أقرب جالثيراب في الدور الأرضي أو أقرب عمود صرف والسيفون من البلاستيك قطر ١,٥ بوصة بخلاط هاند ميكسر ذو قلب من النحاس صناعة إيطالي من عينة معتمدة وجميع مواسير التغذية البارد والساخن للحوض قطر ٠,٧٥ بوصة بروبيلين وجميع مواسير الصرف بلاستيك UPVC سمك ٤ مم قطر ٢ بوصة سواء الرأسية أو الأفقية . 3- مرايا شطف ليزر سمك ٣ مم مقاس ٧٠×٥٠ سم بإطار من الألمونيوم بقطاع مناسب طبقاً لتعليمات جهاز الإشراف وتركب أعلي الحوض علي إرتفاع ١٠ سم من الحوض وطبقاً للرسومات المرفقة . 4- عدد ٣ مقبض داعم رأسي من الأستانلس ستيل ٣٠٤ والمقبض عبارة عن ماسورة قطر ١,٥ بوصة حرف لاجدول ٤٠ وينتهي المقبض بفلتشتين للثبيت بقطر مناسب وثبتت بمسامير فيشر نحاس طبقاً للرسم المرفق علي أن يركب مقبضين علي الجانبين المرأيا ويركب مقبض بجوار المرحاض 5- عدد واحد مقبض داعم أفقي من الأستانلس ستيل ٣٠٤ والمقبض عبارة

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقاييسه

-٥٩-



١-  
٢-





مقاييسه إحلل دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

				<p>والنولاب له عدد ( ١ ) باب صاج والباب له قفل يعمل بسوستة يفتح بالضغط عليها سمك ٣ سم مكتوب عليه باللون الأحمر كلمة (حريق) وله مفصلات من الحديد المجلفن ويدهن من الداخل والخارج باللون الأحمر ( دهان فرن )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• خرطوم الإطفاء ( بافاريا ) بنفس قطر الحنفية بطول ٣٠ متر ويكون من نسيج الكتان الجاف طويل الثقبلة والمعالج كيميائياً ضد العفن والطفيليات ومكسى من الداخل بالمطاط ويكون من النوع المرن الذى سهل طيه في لغات دائرية على أن يطابق الخرطوم المواصفات القياسية المصرية ويركب لكل خرطوم راكوزين من البرونز من الطراز السريع يركب كل منهما على أحد طرفي للخرطوم</li> <li>• بوزي من النحاس الأحمر بطول ٤٥ سم بمدخل ذو راكور من البرونز على أن يعتمد قطر مخرج البوزي من إدارة الحماية المدنية بالمنطقة الأزهرية التابعة لها العملية ويركب الخرطوم والبوزي بداخل النولاب ويرتكز على حوامل من النحاس المصقول من النوع الخاص السهل الاستخدام</li> <li>• محبس سكبنة قطر ٢,٥ بوصة من البرونز يركب على الوصلة بين العمود الرأسى قطر ٤ بوصة والحنفية عن طريق مسلوب والأعمال تشمل جميع أنواع التوريد والتركيب وعمل كل ما يلزم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة والكود المصري للحريق وتعليمات جهاز الإشراف مما جمعه.</li> </ul> <p>الكمية كتابية ( ) الفئة كتابية ( )</p>
٤-١٨				<p>بالعدد توريد وتركيب وصلة عربة الإطفاء ( وصلة راكور سريع للتوصيل من طلبية عربات الإطفاء ) تتكون من الآتي :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• محبس سكبنة وصمام عدم الرجوع مضغط عالي من البرونز قطر ٤ بوصة يتم تركيبها على الحائط</li> <li>• علبه مربعة الشكل مقاس ٢٠ × ٢٠ سم لها غطاء مفصلي مكتوب عليها حريق ويركب بالغطاء كالون ويدخل العلبه راكور من البرونز من الطراز السريع قطر ٢,٥ بوصة ذو مخرج مستقيم وله غطاء من النحاس بسلسلة ويتصل الراكور بالمحبس الموجود على الحائط بواسطة ماسورة من الحديد قطر ٢,٥ بوصة والأعمال تشمل جميع أنواع التوريد والتركيب وعمل كل ما يلزم مع نهو العمل كاملاً طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة والكود المصري للحريق وتعليمات جهاز الإشراف مما جمعه.</li> </ul> <p>الكمية كتابية ( )</p>

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

اعداد المقاييسه

-١  
-٢





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

			١٤٠	<p>واعمال التجارة للأبواب والشبابيك واعمال السحي والكهرباء وجميع الاعمال التي تلزم لإنهاء العمل طبقا لأصول الصناعة والرسومات بالأبعاد والقطاعات والبيانات والمناسيب الموضحة بالرسومات و طبقا للمواصفات الفنية.</p> <p>على ان يتم اعتماد كافة العينات اللازمة قبل البدء في العمل من المهندس المشرف ومدير الاعمال ويتم المحاسبية والقياس لأطوال اضلاع السور فقط دون احتساب لغرفة الحارس والبوابات الرئيسية والمنظلات مما جميعه.</p> <p>الكمية كتابة ( مائة وأربعون فقط )</p> <p>الفئة كتابة ( )</p>
إجمالي أعمال الأسوار				

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

مدير الإدارة العامة  
عبدالله

اعداد المقايسة

محمد

-١  
-٢





مقايسة إحلال دورة مياة و سور معهد بني حميل الإبتدائي الجديد - البلينا - سوهاج

م	الأعمال	الإجمالي
١	أعمال الهدم والإزالة للمباني القديمة	
٢	أعمال الحفر والتكسير والإحلال والردم والتسوية ونقل المخلفات	
٣	أعمال الخرسانات العادية والمسوحة	
٤	أعمال المباني	
٥	أعمال الطبقات العازلة	
٦	أعمال البياض	
٧	أعمال فواصل التمدد	
٨	أعمال الأرضيات والتبليطات	
٩	أعمال التكسيات والدرج	
١٠	أعمال النجارة	
١١	أعمال الحديد والكريتال	
١٢	أعمال الدهانات	
١٣	أعمال الألومنيوم	
١٤	أعمال التجهيزات	
١٥	أعمال الأفنية	
١٦	أعمال الملاعب	
١٧	الأعمال الصحية	
١٨	أعمال مكافحة الحريق	
١٩	أعمال الأسوار	
٢٠	أعمال الكهرباء	
٢١	أعمال شبكات الحاسب الآلي	
الإجمالي الكلي		
الإجمالي تفقيط )		(

توقيع وختم مقدم العطاء

يعتمد ،

- ٢٤ -



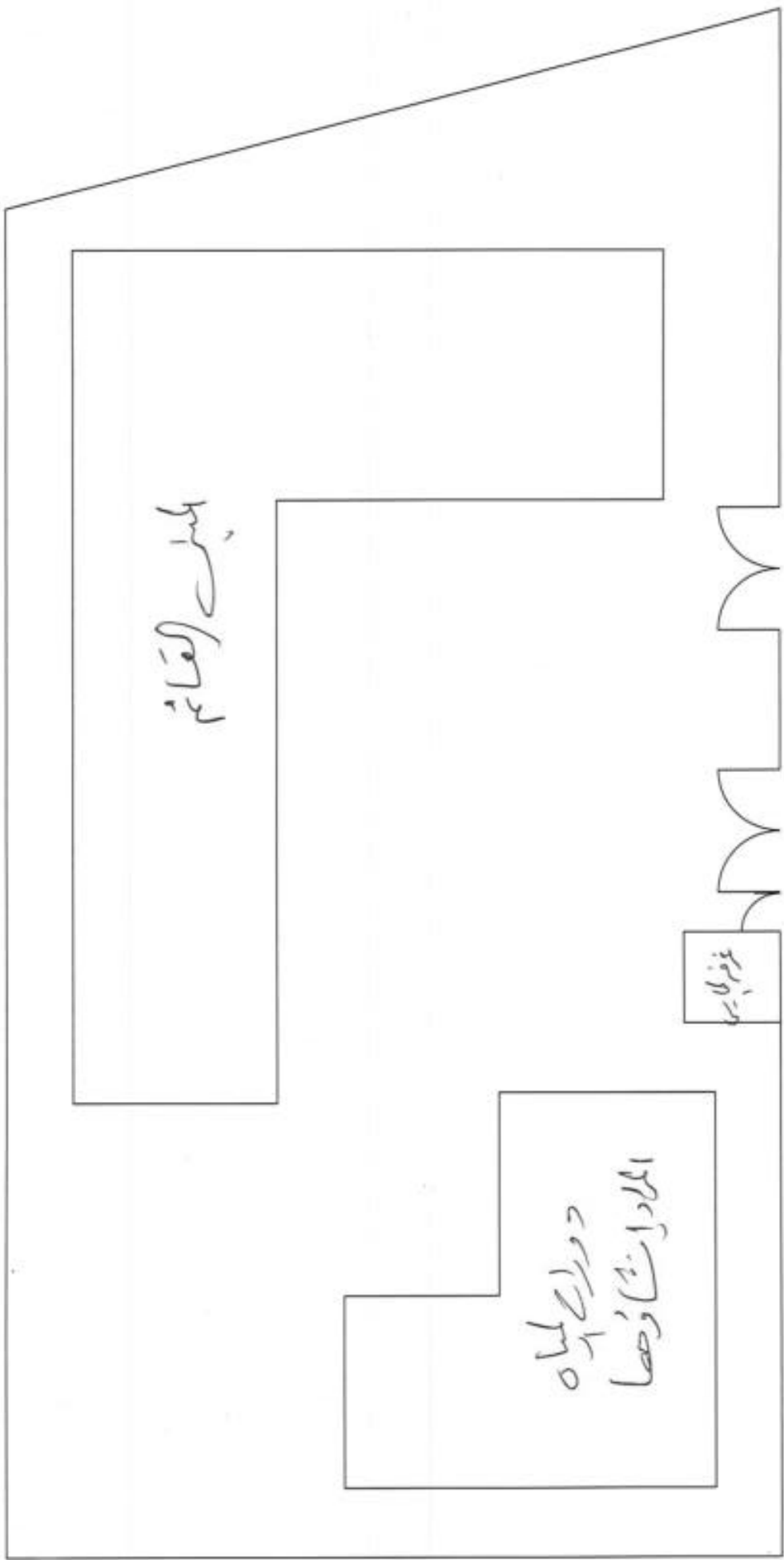
اعداد المقايسة

- ٢ -

- ١ -



آرکائی مور دوریہ سیاہ مہربین علی لہستانی اکبرہ







مقايمة انشاء دورة مياه معهد /بني حميل الابتدائي الجديد مركز/ البلينا محافظة سوهاج

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة		الإجمالي
				قرش	جنيه	
<b>الحادي والعشرون : الأعمال الكهربائية</b>						
١-٢٦	بالعدد توريد وتركيب لوحة صاج فلزمية مدهونة قرين ١٠ خط بسلك ١ مم شاملة البارات النحاس المناسبة للأحمال تركيب داخل الحائط من أجود الأنواع من نوعية سيمنس - ABB شتاينر وتحترق على عدد ٣ بارات كهرباء وتعامل وأرضي والتفيل حول الكابلات الداخلة والخارجة من اللوحة بالجلدات المناسبة للكابلات واللوحة تحتوي على عدد ١٠ مفتاح ٦٣ أمبير أحادي عمومي ١٠ ك، اللوحة وكذلك عدد ٧٠ مفتاح أحادي من ١٦-٢٢ أمبير ٦ ك أ لتغذية الدوائر الكهربائية على أن تكون المفاتيح الأحادية من نوعية سيمنس - ABB - شتاينر ومحمل على البند تركيب خط موصلات ٢ × ١٠٠ مم نحاس ثرموبلاستيك بي في سي جهد KV ٠.٦/١ يركب داخل مواسيز جديدة بقطر ٢٢ مم وحتى للوحة العمومية على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سوينكس إنترناشونال أو شركة الكابلات الكهربائية المصرية والمواسيز من نوعية بيت الهندسة أو ليو ايجا أو الشريف أو علاء الدين على أن تقدم وتعمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جمعه	عدد				
	(					
	) الفئة كتابة					
٢-٢٦	بالعدد توريد وتركيب وعمل دائرة واحد مفرج بسلك ٢ × ٢ مم ٢ قرص داخل مواسيز جديدة بقطر ١٦ مم ٢ و ٤ × ٤ مم عمومي داخل مواسيز جديدة بقطر ٢٣ مم ٢ شامل مفتاح الإنارة ١٠ أمبير ماجيك والعلبة والشاسيه والوجه من نوعية فينوس أو بتيديو أو ساس على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سوينكس إنترناشونال أو شركة الكابلات الكهربائية المصرية والسعر يشمل جميع المواسيز والتوصيلات والأسلاك والمواطات ذات أشع كافي ويكون اللحام داخلياً عن طريق روزنات وليس عن طريق شريط لحام والمواسيز من نوعية بيت الهندسة أو ليو ايجا أو الشريف أو علاء الدين والبند يشمل التكمير وإعادة الشيء لأصله على أن تقدم وتعمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتركيب مع نهو العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جمعه.	عدد				
	(					
	) الفئة كتابة					
٢-٢٦	بالعدد توريد وتركيب وعمل دائرة للثين مفرج بسلك ٢ × ٢ مم ٢ قرص داخل مواسيز جديدة بقطر ١٦ مم ٢ و ٤ × ٤ مم عمومي داخل مواسيز جديدة بقطر ٢٣ مم ٢ شامل مفتاح الإنارة ١٠	عدد				

مدير الإدارة الهندسية بالمنطقة

مهندس المنطقة



الإدارة المركزية للشئون الهندسية - المكتب الفني ٢٠٢٢

- مقايمة أعمال للكهرباء







محافظة سوهاج

مقايمة انشاء دورة مياه معهد/بنى حميل الابتدائي الجديد مركز/ البليفا

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	اللقمة		الإجمالي	
				قرش	جنيه	قرش	جنيه
	أمبير ماجيك والعلبة والشاسيه والوجه من نوعية فينوس أو بتشينو أو ساس على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سوينكس إنترناشونال أو شركة الكابلات الكهربائية المصرية والسعر يشمل جميع المواسير والتوصيلات والأسلاك والبواطات ذات أمتاع كافي ويكون اللحام داخلها عن طريق روزنات وليس عن طريق شريط لحام والمواسير من نوعية بيت الهندسة أو نيو ايجا أو الشريف أو علاء الدين والبند يشمل التكسير وإعادة الشيء لأصله على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتركيب مع نهر العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( فقط ثلاثة لا غير ) ( اللقمة كتابية )	٣					
١-٢١	بالعدد توريد وتركيب وصل دائرة ثلاثة مسكج بسلك ٢ × ٢ مم ٢ فرضي داخل مواسير جديدة بقطر ١٦ مم ٢ و ٢ × ٤ مم ٢ صومي داخل مواسير جديدة بقطر ٢٢ مم ٢ شامل مفتاح الإثارة ١٠ أمبير ماجيك والعلبة والشاسيه والوجه من نوعية فينوس أو بتشينو أو ساس على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سوينكس إنترناشونال أو شركة الكابلات الكهربائية المصرية والسعر يشمل جميع المواسير والتوصيلات والأسلاك والبواطات ذات أمتاع كافي ويكون اللحام داخلها عن طريق روزنات وليس عن طريق شريط لحام والمواسير من نوعية بيت الهندسة أو نيو ايجا أو الشريف أو علاء الدين والبند يشمل التكسير وإعادة الشيء لأصله على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتركيب مع نهر العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابية ( فقط خمسة لا غير ) ( اللقمة كتابية )	عدد					
٥-٢١	بالعدد توريد وتركيب وصل دائرة بريزة فرعية لزوم الشفاط بسلك ٢ × ٢ مم ٢ داخل مواسير جديدة بقطر ١٦ مم ٢ والبند يشمل والتمن يشمل البريزة والعلبة الماجيك ومفتاح واحد سكة من نوعية فينوس أو بتشينو أو ساس على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سوينكس إنترناشونال أو شركة الكابلات الكهربائية المصرية والسعر يشمل جميع المواسير والتوصيلات والأسلاك والبواطات ذات أمتاع كافي ويكون اللحام داخلها عن طريق روزنات وليس عن طريق شريط لحام والمواسير من نوعية بيت الهندسة أو نيو ايجا أو الشريف أو علاء الدين والبند يشمل التكسير وإعادة الشيء لأصله على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتركيب مع نهر العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه.	عدد					

مدير الإدارة الهندسية بالمنطقة

مهندس المنطقة

الإدارة المركزية للشئون الهندسية - المكتب الفني ٢٠٢٢

- مقايمة أعمال للكهرباء







محافظة سواج

مقايمة إنشاء دورة مياه معهد /بني حميل الابتدائي الجديد مركز/ البلينا

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية ٤	الفئة		الإجمالي	
				قرش	جنيه	قرش	جنيه
	الكمية كتابة ( فقط ثمانية لا غير ) الفئة كتابة ( )		٨				
٦-٢١	بالعدد توريد وتركيب واختبار كشاف ١ لمبة ليد ١٢٠ سم ١٨ وات كامل على أن يكون الكشاف من نوعية فينوس أو السويدي أو ما يماثله على أن يتم الالتزام بالموصفات العامة للمبة على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتوريد مع نيو العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( فقط تسعة لا غير ) الفئة كتابة ( )	عدد	٩				
٧-٢١	بالعدد توريد وتركيب واختبار جلوب دائري لكريليك ٢٥ سم كامل شامل للمبة ١٢ وات ليد على أن تكون اللمبات من نوعية فينوس أو السويدي أو توريد أو ما يماثلها على أن يتم الالتزام بالموصفات العامة للمبة على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتوريد مع نيو العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( فقط ثلاثة عشر لا غير ) الفئة كتابة ( )	عدد	١٣				
٨-٢١	بالعدد توريد وتركيب واختبار كشاف واجهات ليد ١٠٠ وات كامل من نوعية السويدي أو فينوس أو ما يماثلها بالتمية والحامل والدائرة بسلك ٢ × ٣ مم ٢ قرص داخل مواسير جديدة بقطر ١٦ مم ٢ شامل مفتاح الإثارة ١٠ أمبير ماجيك والعلبة والشاسيه والوجه من نوعية فينوس أو بتشينو أو سلس على أن تكون الأسلاك من نوعية السويدي أو سويدكس إلتروثرونال أو شركة للكابلات الكهربائية المصرية والموسير من نوعية بيت الهندسة أو نيو ايجا أو الشريف أو علاء الدين والبند يشمل التكمير وإعادة الشيء لأصله على أن تقدم وتعتمد جميع العينات من جهاز الإشراف قبل التوريد والتوريد مع نيو العمل طبقاً للمواصفات الفنية وأصول الصناعة وتعليمات جهاز الإشراف مما جميعه. الكمية كتابة ( فقط اثنان لا غير ) الفئة كتابة ( )	عدد	٢				
<b>إجمالي الأعمال الكهربائية</b>							

مدير الإدارة الهندسية بالمنطقة

١٣  
٢٠٢٢

مهندس المنطقة

١٣  
٢٠٢٢

الإدارة المركزية للشئون الهندسية - المكتب الفني ٢٠٢٢

- مقايمة أعمال للكهرباء







محافظة سوهاج

مقايمة انشاء دورة مياه معهد /بني حميل الابتدائي الجديد مركز/ البلينا

### - المواصفات العامة لأعمال الكهرباء

- تتم المحاسبة المالية طبقاً لما يتم تنفيذه فعلياً على الطبيعة من كافة بنود المقايمة.
- يراعى عدم البدء في تنفيذ أي أعمال إلا بعد الرجوع إلى المهندس المشرف وذلك لتحديد الأعمال حسب البنود الموضوعه طبقاً لما يراه المهندس المشرف وطبقاً لتعليمات الكود المصري لأعمال الكهرباء.
- يتم الالتزام بالتنوعيات الواردة بالمقايمة على النحو التالي :
- الموصلات والأسلاك من نوعية ( السويدي - سويدكس إنترناشونال - شركة الكابلات الكهربائية المصرية )
- المواسير من نوعية (بيت الهندسة- نيو ايجا- علاء الدين) ولا يقل سمك الماسورة عن ٢مم
- اللوحات الفرعية والعمومية والرئيسية من نوعية ( سيمنس - ABB - شنايدر )
- المقاتيح الأحادية والثلاثية من نفس نوعية اللوحة المستخدمه ومن نوعية ( سيمنس - ABB - شنايدر )
- الكشافات كاملة من نوعية (فينوس - السويدي ) ولا يقل العمر الافتراضي لها عن ٣٠٠٠٠ ساعة ومعامل قدرة ٠,٩ وكفاءة ضوئية لا تقل عن ٢٠٠٠ ليومن - ٢٤٠٠ ليومن حسب مساحة الفصل او الغرف ومعامل وضوح (CRI) لا يقل عن ٨٠ ولا يزيد تاريخ التصنيع للمبة عن مدة ثلاثة شهور في تاريخ استلام الاعمال استلاما ابتدائيا
- كشافات التوجيهات من نوعية ( فينوس- السويدي EGYLUX ) ولا يقل الضمان عن ثلاث سنوات
- جميع العلب ماجيك والشاسية من النوع المحمل
- الدوائر العمومية للاتارة لا يزيد عدد الكشافات عن ثمانية كشاف اثنين لمبة للدائرة العمومية الواحدة
- عدد الدوائر الفرعية للدائرة العمومية للبرايز لا يزيد عدد المخارج عن اربعة مخارج في الدائرة الواحدة سواء مخرج بريزة او مخرج مروحة
- يتم تقفيل البوابات بمسامير بورمة .
- يتم توصيل اللتيات داخل البوابات بواسطة روزتات على أن يكون البوابات ذات مقاسات مناسبة لعدد اللتيات والروزتة .
- يتم التنفيذ طبقاً للمواصفات الموضحة بالمقايمة على أن يتم إعادة الشيء لأصله بعد التنفيذ من محارة ودهانات
- يتم اعتماد العينات من مهندس المنطقة قبل التركيب .
- يتم توريد اللوحات ذات الطابع الثلاثي والبارات النحاسية للكهرباء والأرضي والتعادل وذات متسع لدخول وخروج الدوائر العمومية والفرعية

مدير الإدارة الهندسية بالمنطقة

مهندس المنطقة

الإدارة المركزية للشئون الهندسية - المكاتب الفني ٢٠٢٢

- مقايمة أعمال للكهرباء







