



محافظة الإسكندرية  
مديرية الشؤون الصحية  
إدارة العقود والمشتريات مركزي



## كراسة الشروط و المواصفات الفنية

المنافسة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة  
التابعة لمديرية الشؤون الصحية  
29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية

تاريخ فتح المظاريف الفني 2025/12/25  
الساعة 12 ظهراً

سعر الكراسة 299 جنيهاً  
غير شامل ضريبة القيمة المضافة

إسم مقدم العطاء برقم الإيصال: .....

مدير التعاقدات مركزي

فادية عبد الغنى

مسئول المشتريات

ممدوح عبد الغفار

محافظة الاسكندرية  
مديرية الشئون الصحية  
إداره العقود والمشتريات مركزي  
29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية  
centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com

المنافسة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشئون الصحية

### البرنامج الزمني المتوقع للمناقصة

المكان	التاريخ	الإجراء
مقر إدارة التعاقدات مركزي 29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - محافظة الإسكندرية	2025 /12 /25	تاريخ فتح المظاريف الفنية
	مدة المناقصة لا تزيد عن 90 يوم من تاريخ لجنة الفض الفني	تاريخ الانتهاء من البت الفني النهائى
		تاريخ فتح المظاريف المالية والبت المالي
		إعلان نتيجة البت المالى
التعاقد بمقر إدارة العقود والمشتريات مركزي والتنفيذ بمقر مستشفى صدر المعمورة	فور اعتماد السلطة المختصة	التعاقد والبدء فى التوريد

### ( بيانات صاحب الشركة )

إسم مقدم العطاء : .....

العنوان : .....

التليفون : .....

الفاكس : .....

البريد الإلكتروني : @ Gmail.Com .....

رقم الواتس اب : .....

إسم المسئول عن توقيع العقد و تنفيذ شروطه : .....

" يرجى إستكمال تلك البيانات لتسهيل إجراءات التواصل "

ونقر بأن هذا العنوان هو عنوان المراسلات التفصيلي وفي حال إرتداد الخطاب لأى سبب من الأسباب على هذا العنوان يعتبر إقراراً " ضمنياً " بإستلامه وما يترتب عليه من كافة آثاره القانونية ولا يحق لى مطالبة الجهة الإدارية أو الرجوع عليها بأى مسئولية .

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة

محافظة الاسكندرية  
مديرية الشئون الصحية  
إداره العقود والمشتريات مركزي  
centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com  
29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية

## المنافسة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشئون الصحية

### الشروط العامة

#### 1- القوانين واللوائح المنظمة للعملية محل الموضوع:

- تخضع هذه العملية لأحكام القانون رقم 182 / 2018 ولائحته التنفيذية وتعديلاته.
- يسرى بشأن التعاقد كافة القوانين واللوائح والأعراف ذات الصلة بموضوع العملية فيما لم يرد بشأنه نص في العقد .

#### 2- نية التقدم بالطاء :

يجوز لأصحاب الشركات المتقدمة أن يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية و المالية - كما يجوز ان يحضر مندوب عنها بموجب تفويض وان يكون له جميع الصلاحيات.

#### 3- الشطب من سجلات الموردين :

- إذا ثبت أن الشركة المتنافسة او المتعاقدة قد إستعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الغش أو التلاعب في تعاملها مع الجهة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أى بند من بنود كراسة الشروط أو نص من نصوص القانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية فإنه سيتم إتخاذ الإجراءات القانونية لشطب إسم الشركة من سجلات الموردين أو المقاولين بالجهات الإدارية بالدولة.

#### 4- لغة تقديم الطاء :

يتم تقديم العرض باللغة العربية - وفي حالة التقدم بمستند بأى لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم الطاء من مكتب معتمد - ويعتبر النص العربى هو المعمول به فى حالة الإختلاف أو الإلتباس فى المضمون .

#### 5- توقيت تسليم الطاء - آخر ميعاد لتقديم الطاءات :

يسلم الطاء بمكتب السيد الأستاذ / مدير عام إدارة العقود والمشتريات مركزي الكائن 29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية قبل الساعة الثانية عشرة ظهراً من اليوم المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية ، ولن يعتد بأى طاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت إلى أى إداء من صاحب الطاء بحصول خطأ فى عطائه إذا تقدم به بعد فتح المظاريف الفنية.

#### 6- إلغاء العملية :

يحق للجهة الإدارية إلغاء العملية قبل البت فيها إذا إقتضت المصلحة العامة ذلك ، كما يجوز إلغاؤها فى أى من الحالات المنصوص عليها بمواد القانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية.

#### 7- تعديل الشروط والمواصفات:

يحق للجهة الإدارية إصدار إضافات أو حذف أو تعديل لمضمون أى بند أو مستند من مستندات العملية بموجب خطاب أو إخطار رسمى إلى جميع الشركات المتنافسة والتي قامت بشراء كراسة الشروط و المواصفات وذلك قبل فتح المظاريف الفنية بوقت كافٍ على أن تعتبر أى إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات المتنافسة به جزءاً لا يتجزأ من هذه الشروط .

مدير ادارہ التعاقدات مركزي  
فادية عبد الغنى

مسئول المشتريات  
ممدوح عبد الغفار

توقيع مقدم الطاء وختم الشركة

محافظة الاسكندرية

مديرية الشؤون الصحية

إداره العقود والمشتريات مركزي centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com

29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية

## المناقصة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشؤون الصحية

- مدة سريان العطاء ثلاثة أشهر من تاريخ فتح المظاريف الفنية ، وللإدارة الحق في طلب مد سريان العطاء إذا ما إقتضت الضرورة ذلك ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد إستلامه بمعرفة الإدارة وحتى نهاية مدة سريان العطاء .

### 8- التأمين على العاملين :

تلتزم الشركة بالتأمين على جميع العاملين القائمين بالأعمال محل الطرح دون تحمل الجهة أى تكاليف وفقاً لأحكام قانون العمل وقوانين التأمينات الإجتماعية وجميع القوانين المتعلقة بأداء هذه الخدمة.

### 9- سحب العطاء :

إذا قام مقدم العطاء بسحب عطاءه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت المودع حقاً للجهة الادارية دون حاجة إلى إنذار أو الإلتجاء للقضاء أو اتخاذ أى إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر .

### 10- التأمين الابتدائى المؤقت والنهائى :

#### التأمين الابتدائى :-

يجب أن يكون العطاء مصحوباً بالتأمين المؤقت وقدره ( 65000 جنيهاً ) خمسة وستون ألف جنيهاً فقط لا غير) وذلك بوسائل الدفع الالكترونى من خلال منظومة الدفع و التحصيل الالكترونى بإسم الشركة أو بإسم صاحب الشركة من واقع السجل التجاري أو بخطاب ضمان بنكي غير مشروط وساري المفعول لمدة لا تقل عن ثلاث شهور من تاريخ جلسة فض المظاريف الفنية على أن يزيد ثلاثون يوماً على الأقل وإقرار البنك بأن خطابات الضمان لم تتعدى الحد الاقصى لإصدار خطابات الضمان للجهات الحكومية المصرح بها من البنك المركزي المصري .

#### التأمين النهائى:-

- على الشركة مقدمة العطاء عند الترسية أن تؤدي التأمين النهائي بنسبة 5% من قيمة العطاء المسند إليها خلال عشرة أيام تبدأ من اليوم التالى لإخطارها بكتاب مرسل له عن طريق البريد السريع بواسطة الهيئة القومية للبريد أو بإبلاغه بإحدى الطرق الأخرى (تليفون- فاكس - البريد - البريد السريع - البريد الالكترونى....إلخ ) بقبول عطائها وذلك بإحدى الطرق التي أقرها قانون 182 لسنة 2018

- إذا لم تقم الشركة صاحبة العطاء المقبول بأداء التأمين النهائي فى المهلة المحددة جاز للجهة الإدارية بموجب إخطارها بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع ، عن طريق الهيئة القومية للبريد ودون الحاجة إلى إتخاذ أى إجراء آخر - إلغاء العقد أو التنفيذ على الحساب بموافقة السلطة المختصة ويصبح التأمين المؤقت فى جميع الحالات من حق الجهة الإدارية كما يكون لها الحق فى أن تخصم قيمة كل خساره تلحق بها من أية مبالغ مستحقة لديها للشركة صاحبة العطاء المقبول وفى حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقات الشركة لدى أي جهة إدارية أخرى عن طريق إخطار الهيئة العامة للخدمات الحكومية وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الجهة الإدارية فى الرجوع على الشركة قضائياً بما لم تتمكن من إستيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

مدير ادارہ التعاقدات مركزي

فادية عبد الغنى

مسئول المشتريات

ممدوح عبد الغفار

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة

محافظة الاسكندرية

مديرية الشؤون الصحية

إداره العقود والمشتريات مركزي centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com

29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية

**المناقصة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشؤون الصحية**

### **11- السرية أثناء إتمام الإجراءات :**

بعد فتح العطاء علانية أثناء جلسة فتح المظاريف لن يتم الكشف عن أي تفاصيل إضافية للعطاءات أو تقييمها أو التوصيات بشأن إرساء المناقصة للشركات المتنافسة أو أي أشخاص آخرين غير الموظفين المعنيين بهذه العملية إلى حين موعد إعلان نتائج البت رسمياً طبقاً للإجراءات الموضحة بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية وطبقاً للبرنامج الزمني المتوقع لهذه العملية .

### **12- طريقة السداد:**

تصرف كافة المستحقات بعد تقديم الخدمة بالجنيه المصرى وطبقاً للشروط والقانون .

### **13- التنازل للآخرين :**

لا يحق للشركة الراسى عليها العطاء والمتعاقد معها أن تتنازل عن العقد أو أى جزء منه .

### **14- التنفيذ وغرامة التأخير :**

- فى حالة تقاعس الشركة بالتقصير أو الإهمال فى أداء الأعمال عن النحو المطلوب والخاصة بالأعمال محل الموضوع يتم تطبيق غرامات التأخير بالنسب والشروط الواردة بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية و شروط المناقصة دون الرجوع إلى الشركة و تتحمل الشركة أى خسائر تنتج بسبب ذلك وتطبيق أحكام القانون سالف الذكر والقوانين ذات الصلة بهذه العملية.

### **15- كراسة الشروط والمواصفات:**

- ترفق الشركة المتقدمة النسخة الأصلية من كراسة الشروط والمواصفات بالمظروف الفني موقعة ومختومة بخاتم الشركة ويعتبر ذلك قبولاً من الشركة بكل ما ورد بها .  
- تعتبر كراسة الشروط والمواصفات جزء لا يتجزأ من العقد الذي سيوقع بين الجهة الإدارية و الشركة التى ستسند إليها الأعمال .

### **16- ضوابط :**

- لا يسمح لأى من مقدمي العطاءات إبداء أى ملاحظة أو معلومات إلا كتابياً .  
- لا يعتد بأى عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الميعاد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية طبقاً للمادة 84 من اللائحة التنفيذية للقانون 182 لسنة 2018 .  
- يجوز أثناء تقييم العطاءات أن يطلب إيضاحات من مقدم العطاء عن عطائه ويكون طلب الإيضاح والإجابة عليه كتابياً ولن يسمح بأى تغيير فى أسعاره أو مضمونه .  
- يحق للجهة الإدارية إذا اقتضت الحاجة فى طلب تعديل حجم التعاقد بالزيادة او النقصان طبقاً للمادة 46 من قانون 182 لسنة 2018 .

مدير اداره التعاقدات مركزي

مسئول المشتريات

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة

فادية عبد الغنى

ممدوح عبد الغفار

**المناقصة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشؤون الصحية**

- 17 - إنهاء التعاقد :**  
يحق للجهة المتعاقدة إنهاء العقد إذا تسببت الشركة أو أخلت إخلالاً أساسياً بالعقد ويتضمن الإخلال الرئيسي بالعقد توقف الشركة عن الالتزام بتنفيذ التعاقد أو الأعمال على النحو الأمثل.
- 18- المراسلات :**  
اثناء المناقصة تكون جميع المخاطبات والإخطارات والمكاتبات والبيانات المتعلقة بالعملية كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها لإدارة العقود والمشتريات مركزي بالعنوان (29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية ) مع الحصول على ما يثبت أنه تم التسليم أو إرسالها بالبريد المسجل أو الفاكس وبشرط إثبات تسليمه .
- 19- ملكية البيانات وسريتها :**  
جميع المعلومات والبيانات التي قامت الجهة بذكرها في كراسة الشروط والمواصفات أو إعدادها لأجل تنفيذ الأعمال محل هذه العملية تعد ملكية خالصة لمديرية الشؤون الصحية - إدارة التموين الطبي المركزي بما فى ذلك حقوق النشر، ولا يحق للشركة أو أى طرف ثالث أن تستخدمها إلا فيما له علاقة بتنفيذ الأعمال محل العقد .
- 20- إعداد وتقديم العطاءات :**  
- يجب على الشركة المتنافسة أن تعد عطاءها و الالتزام التام بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط و المواصفات المطلوبة واحكام القانون رقم182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية ولن يلتفت إلى العطاء الذي يرد به ما يخالف ذلك .  
- يسلم العطاء داخل مظروف مغلق يتضمن مظروفين منفصلين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي مغلق غلقاً محكماً بمعرفة مقدم العطاء .  
- يراعى ألا يحتوي المظروف الفني على أية أسعار مالية وسيتم إستبعاد أى عطاء تضمن في مظروفه الفني أية أسعار مالية ويجب أن يكون المظروف مصحوباً بالتأمين الإبتدائي وذلك بإحدى وسائل الدفع الإلكتروني من خلال منظومة الدفع والتحويل الإلكتروني أو بخطاب ضمان بنكي غير مشروط وسارى لمدة أربعة أشهر من تاريخ جلسة فض المظاريف الفنية .  
- عند الترسية المناقصة جزء لا يتجزأ على إجمالي مبلغ المناقصة .
- 21 - التنفيذ وبدء الأعمال :**  
يبدأ التنفيذ بعد إعتداد السلطة المختصة بالجهة للتعاقد على الأعمال محل الموضوع .
- 22- مدة سريان العقد :**  
مدة التعاقد سنه ميلادية قابلة للمدد أخرى بنفس المواصفات والشروط والأسعار بموافقة الطرفين .  
- جميع الإجراءات الخاصة بالمناقصة العامة طبقاً للشروط والمواصفات الخاصة و لقانون 182 لسنة 2018 والخاص بتنظيم التعاقدات التي تيرمها الجهات العامة و لائحته التنفيذية وتعديلاته .
- توقيع مقدم العطاء وختم الشركة  
ممدوح عبد الغفار  
مسنول المشتريات  
مدير ادارة التعاقدات مركزي  
فادية عبد الغنى

محافظة الإسكندرية

مديرية الشئون الصحية

إداره العقود والمشتريات مركزي centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com

29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية

المنافسة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشئون الصحية

**يلتزم أصحاب العطاءات بإستيفاء المستندات المطلوبة داخل المظروف الفني**

**\*\*وعلى مقدم العطاء إرفاق الاوراق الاتية بالمظروف الفني :-**

- 1 جميع البيانات الفنية عن العرض المقدم .
- 2 إرفاق طابع الشهيد بكراسة الشروط والمواصفات .
- 3 الإرتباط بالأسعار لمدة ثلاثة أشهر من تاريخ الفتح الفني .
- 4 ما يفيد سداد التأمين المؤقت وقيمه (65000 جنيهاً) وذلك بالطرق سالفه الذكر.
- 5 أصل كراسة الشروط والمواصفات موقعة و مختومة بخاتم الشركة على جميع الأوراق .
- 6 يذكر إسم المسئول عن توقيع العقد وتنفيذ بنوده وصفته بالشركة .
- 7 سابقة أعمال في نفس مجال وحجم المناقصة و الإطلاع على الأصل عند الطلب.
- 8 صورة واضحة من البطاقة الضريبية سارية و الإطلاع على الأصل عند الطلب .
- 9 صورة واضحة من السجل التجاري ساري. و الإطلاع على الأصل عند الطلب .
- 10 صورة واضحة من التسجيل لدى ضريبة القيمة المضافة ساري و الإطلاع على الأصل عند الطلب .
- 11 صورة واضحة من قرار تأسيس الشركة والكيان القانوني لها .
- 12 بيان مطبوع من بوابة التعاقدات العامة تفيد تسجيل الشركة عليها .
- 13 إقرار بالتزام مقدم العطاء بالتأمين علي العماله طبقاً للقوانين السائدة .
- 14 صورة واضحة من آخر إقرار ضريبي معتمد و مختوم بشعار الضرائب و الإطلاع على الأصل عند الطلب.
- 15 صورة واضحة من شهادة التسجيل بمنظومة الفاتورة الإلكترونية والإطلاع على الأصل عند الطلب .
- 16 صورة واضحة من موافقة الجهات الأمنية طبقاً للقانون 2015/86 والإطلاع على الأصل عند الطلب .

**ويوضح بالمظروف المالى البيانات الاتية :-**

- 1 قيمة كل بند على حدة شاملة ضريبة القيمة المضافة والتكلفة شاملة كافة الضرائب والرسوم والمصروفات وتقلبات السوق والعملة والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب المقررة وذلك على النموذج المرفق بكراسة الشروط والمواصفات وفي حالة عدم التوضيح يعتبر إقرار من الشركة بشمول السعر لجميع الضرائب.
- 2 كتابة كل بند على حدى رقماً و حرفاً وذلك باللغة العربية.
- 3 عدم القشط أو المحو أو التحشير فى جدول الفئات وفى حالة تصحيح أى أخطاء يتم إعادة كتابته رقماً و حرفاً والتوقيع عليه و ختمه بختم الشركة مقدمة العطاء .

مدير اداره العقود والمشتريات المركزي

مسئول المشتريات

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة

فادية عبد الغنى

ممدوح عبد الغفار

إقرار  
( يجب إرفاقه بالمظروف الفني )

نقر نحن شركة .....  
مقدم العطاء بأنني قد إطلعت علي كراسة الشروط و المواصفات الخاصة بتلك العملية و موافق علي  
كافة ما جاء بها ، كما أن مظروفي المالي لا يشمل أي تحفظات فنية أو مالية وإذا وجدت فإنني متنازل  
عنها .

وهذا إقرار مني بذلك ،،،

مقدم العطاء:.....

التوقيع:.....

رقم الحساب البنكي:.....

البنك التابع له:.....

البنك الفرعي :.....

رقم البطاقة الضريبية :.....

المأمورية التابع لها:.....

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة

محافظة الاسكندرية  
مديرية الشؤون الصحية  
إداره العقود والمشتريات مركزي  
29 شارع زكى رجب - عزبة سعد - سموحة - الإسكندرية  
centralmedicalsupplyofalex00@gmail.com

المناقصة العامة لتوريد 60 فرد امن وحراسة لمستشفى صدر المعمورة التابعة لمديرية الشؤون الصحية

## يرفق بالمظروف المالى

الإجمالى السنوى	الإجمالى الشهرى	سعر الفرد شهرى	الكمية	عدد ساعات العمل	نوع الخدمة المقدمة
			60 فرد	ثلاث ورديات على مدار 24 ساعة الوردية 8 ساعات	توريد أفراد أمن لمستشفى صدر المعمورة
( )					الإجمالى السنوى

مدير اداره العقود والمشتريات المركزي  
فادية عبد الغنى

مسئول المشتريات  
ممدوح عبد الغفار

توقيع مقدم العطاء وختم الشركة



المواصفات الفنية والشروط الخاصة لمناقصة توريد افراد امن عدد (٦٠) لمستشفى صدر المعمورة

المتطلبات الفنية لخدمات الامن :-

- ١- لا بد ان تكون الشركة حاصلة على الترخيص الامنى .
- ٢- تلتزم الشركة بتنفيذ العقد بالكامل ولا يجوز النزول عنه او عن المبالغ المستحق لها كلها او جزء منها للغير .
- ٣- الحفاظ على سلامة المكان ومحتوياته والحفاظ على الموجودات مع تسجيل الاحداث اول باول في دفتر خاص تعده الشركة

• الشروط الخاصة الواجب توافرها :-

- ١- يتم تنفيذ الاعمال المطلوبة باستخدام العمالة الهديرة من افراد الامن من المؤهلين لتنفيذ هذه الاعمال وعلى ان تكون عملهم بنظام الورديات وافراد الامن الذين لهم خبرة في مجال الامن وحراسة المستشفيات .
- ٢- هذا علاوة على مسئول من الشركة عن هذه الافراد و متاح التواصل معه عن طريق التواصل عبر وسائل التواصل المتعددة وذلك على مدار ٢٤ ساعة وتحدد صلاحياته بتفويض رسمى صادر من الشركة له للقيام بتلك الصلاحيات وان يكون توقيعهم ملزما لها .
- ٣- يكون افراد الامن من الحاصلين على المؤهلات العليا او فوق المتوسطة او المتوسطة على الاقل من لهم خبرة في مجال الامن والحراسة ويكونوا يتمتعوا بحسن السير والسلوك وضبط النفس والامانة .
- ٤- لا يقل سن الفرد عن ٢٥ سنة ولا يزيد عن ٤٥ سنة ويكونوا لاثقين طبيا وبدنيا ونفسيا ولا يعانون من اي امراض مزمنة وقد ادوا الخدمة العسكرية او اعفى منها .
- ٥- يكون افراد الامن ذو مظهر عام لائق ومناسب والشركة مسؤولة بتسليمهم عدد ٢ زى رسمى يتكون من ( قميص / بنطلون / جاكيت ) موضح عليه اسم الشركة واسم فرد الامن .



وزارة الصحة و السكان  
مديرية الشؤون الصحية بالاسكندرية  
مستشفى صدر المعمورة



• الشروط الخاصة عند الرسو :-

- ١- تلتزم الشركة بتقديم كشوف باسماء العاملين المكلفين بالعمل من قبلها تنفيذاً للعقد معتمدة ومختومة بخاتم الشركة ومدون بها البيانات الاتية ( الاسم / تاريخ الميلاد / العنوان / الرقم القومي ) هذا بجانب تقديم ملف معتمد من الشركة عن كل مستخدميه بالموقع يحتوى على صور معتمدة من الشركة من كل بطاقة الرقم القومي / شهادة الميلاد / شهادة تادية الخدمة او الاعفاء منها / صحيفة الحالة الجنائية .
- ٢- يتم استخراج صورة من كشف الحضور والانصراف مع شهادة تفيد تمام الاعمال وذلك من كل جهة ادارية على ان يكونوا معتمدين من المدير المسئول وبختم الجهة الادارية
- ٣- يتم توزيع كل الافراد بنظام الورديات بعدد ٣ ورديات (الوردية ٨ ساعات وردية صباحية من ٧ : ٣ وردية مساءً من ٣ : ١١ وردية ليلية من ١١ : ٧ ) لتادية الاعمال على مدار ٢٤ ساعة وعلى حسب متطلبات كل جهة ادارية
- ٤- يحق للجهة الادارية التعديل في حجم التعاقد بالزيادة او النقصان طبقاً للقانون
- ٥- تلتزم الشركة بتدريب افراد الامن على الحماية المدنية والدفاع المدني وتقديم الشهادات الداله على ذلك
- ٦- مدة التعاقد سنوية قابلة للتجديد بنفس الشروط والاسعار لمدة مماثلة بموافقة الطرفين وقبل ثلاثة شهور من انتهاء العقد وبعد موافقة السلطة المختصة
- ٧- تخضع جميع الاجراءات لقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والخاص بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة
- ٨- يحق للمدير المسئول طلب تغير اى فرد لثبوت تقصيره او عدم التزامه ويتم تغيره في خلال ٢٤ ساعة كما يحق تحرير اى مخالفة تمهيدا للخصم من مستحقات الشركة .
- ٩- يحق للمدير المسئول تقييم اعمال الشركة شهريا والانتذار بفسخ التعاقد في حالة عدم التزام الشركة باعمال الامن المطلوبة



وزارة الصحة و السكان  
مديرية الشؤون الصحية بالاسكندرية  
مستشفى صدر المعصرة



• لائحة الغرامات والجزاءات :-

م	المخالفات	قيمة المخالفة
١	عدم ارتداء الزي بالكامل او ترك مكان عمله ( للفرد المخالف )	١٠٠ جنيها
٢	عدم توفير بديل لاي عامل متغيب	١٠٠ جنيها
٣	التدخين او النوم او التحدث بطريقة غير لائقة ( للفرد المخالف )	١٠٠ جنيها
٤	عدم تنفيذ التعليمات (للفرد المخالف )	١٠٠ جنيها
٥	عدم التواجد في مكان الخدمة	١٠٠ جنيها

• عمل بوليصة تامين ضد السرقات و اى خسائر اخرى تنتج من اعمال الشركة بمبلغ ( - - - - - ) جنيهاً  
(مائة ألف جنيهاً لا غير )

اللجنة