



المنافسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٥ لعملية صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

طابع الشهد

محافظة الاسكندرية

الإدارة العامة للشئون المالية - إدارة التعاقدات - قسم العقود

كراسة الشروط والمواصفات

للمناقسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٥

لعملية صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

التأمين المؤقت	سعر الكراسة
٩٥ جنيه (فقط خمسة وتسعون جنيه لا غير)	(فقط ٢٩٩ جنيه لا غير) (فقط مائتان وتسعة وتسعون جنيه لا غير) غير شامل ضريبة القيمة المضافة

فتح المظاريف الفنية يوم الخميس الموافق ٢٠٢٥/١٠/٢ الساعة الثانية عشر ظهراً

ايصال توريد رقم :

تعقد جميع الجلسات بمقر الادارة العامة للشئون المالية - إدارة التعاقدات

(الدور الثالث - مبنى ديوان عام المحافظة الجديد الكائن بمدخل ابيس أمام الغابة الترفيهية)

العنوان/الدور الثالث - مبنى ديوان عام المحافظة الجديد الكائن بمدخل ابيس أمام الغابة الترفيهية ف/٤٢٣٤١٤٠

contractes@Alexandria.cloud.gov.eg



المناقصة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصاعد الهيدروليكية لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

مقدمة

تهدف هذه الكراسة الي دعوة الشركات المتخصصة في مجال صيانة المصاعد الهيدروليكية لتوفير خدمات ذات جودة عالية بأفضل قيمة مالية ، كما تقور الجهة الادارية باتخاذ مايلزم من تدابير لضمان تحقيق معايير ومبادئ تكافؤ الفرص وتعزيز الشفافية والنزاهة والعدالة والمساواة في المنافسة بين المتقدمين في المعاملة وعدم التحيز لأي منهم أو التمييز بينهم ، وايضا تعزيز كفاءة الانفاق الحكومي من خلال تحديد الاحتياجات الفعلية للجهة الادارية .

اليات التنفيذ

الإدارة العامة للشؤون المالية - إدارة التعاقدات
- النشر علي موقع بوابة التعاقدات العامة
- الاعلان باحدي الصحف اليومية
- اتخاذ اجراءات طرح المناقصة
- تحصيل التأمين المؤقت
- اجراءات البت والترسية للمناقصة
- اخطار الشركات التي تم الترسية عليها
- ابرام العقود واسدار أمر الشغل

البرنامج الزمني المتوقع لاجراءات المناقصة

التاريخ	الاجراء
٢٠٢٥/٩/١١	تاريخ الاعلان
٢٠٢٥/١٠/٢	جلسة فتح المظاريف الفنية
بعد ورود التقرير الفني بيومين على الاقل	جلسة البت الفني
بعد ٧ أيام على الاقل من اعلان اسباب القرارات الخاصة بقبول او استبعاد العروض الفنية في لوحة الاعلانات المخصصة لهذا الغرض بالادارة	جلسة فتح المظاريف المالية
بعد يومين على الاقل من فتح المظاريف المالية	جلسة البت المالي



المناقصة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المعصد الهيدروليكي لذوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

١- محتويات كراسة الشروط والمواصفات :

- الشروط العامة والخاصة
- المواصفات الفنية
- جداول الأسعار
- مشروع العقد

٢ - القوانين واللوائح المنظمة للمناقصة :-

تخضع هذه المناقصة العامة لاحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية ، والقانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ في شأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية ولانحته التنفيذية ويمكن تحميل صورة استرشادية من القانونين المشار اليهما بدون مقابل ودون ادنى مسئولية من خلال بوابة التعاقدات العامة (www.etenders.gov) كما يسري على التعاقد كافة القوانين واللوائح والقرارات ذات الصلة بموضوع المناقصة فيما لم يرد بشأنه نص في العقد ، ويجوز لأصحاب الشركات المتقدمة ان يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية والمالية - كما يجوز ان يحضر مندوب مفوض من الشركة بموجب تفويض ويخوله كافة الصلاحيات .

٣ - الأخلاقيات ومكافحة الاحتيال والفساد :

علي الجهة الادارية اخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية في حال ما اذا تبين لها وجود اتفاق او تعاقد او تبادل معلومات بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو تنسيق من خلال الغير سواء كان ذلك بين اي من المختصين او غيرهم من الموظفين بالجهة وصاحب العطاء او بين اسحاب العطاءات فيما بينهم او غيرهم من المتعاملين مع الجهة بحسب الاحوال .

وعلي الجانب الاخر يجب علي الشركات المتنافسة ابلاغ الجهات المختصة فورا عن :

- اي تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف أو جهة من الجهات ذات الصلة بتنفيذ هذه المناقصة من شأنه التأثير بطريق مباشر أو غير مباشر في اجراءات المناقصة نظير الحصول علي مزايا مالية أو أية مزايا أخرى .
- اي ترتيب مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع ، ويشمل ذلك التأثير في الاجراءات بصورة غير مشروعة فيما يتعلق بهذه المناقصة اضعاف أو اضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة ، او التأثير علي سير اجراءات التحقيقات ، أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو اخفائها ، أو الادلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لرقلة سير أي تحقيق بشأن أية شكاوي أو ادعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو اكراه أو تواطؤ ، أو تهديد أي طرف أو ايدائه منعه من الابلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق .

٤ - الايضاحات :

يحق لاصحاب العطاءات الذين قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات الحق في طلب أي ايضاحات كتابة بشأن ما ورد بها بداية من تاريخ النشر عن العملية علي مواقع بوابة التعاقدات العامة وقبل التاريخ المحدد لانعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية بعشرة ايام والموضح بمستندات الطرح وعلي ادارة التعاقدات الرد عليها قبل موعد فتح المظاريف الفنية بمدة لا تقل عن سبعة ايام .

٥ - لغة تقديم العطاء :

اللغة العربية هي اللغة المتتمدة في كراسة الشروط والمواصفات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد - وفي حالة تقديم مستند باي لغة أخرى يتعين ترجمته الي اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب مهتمد - ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في المضمون .



المنافسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعمليّة صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

٦- الشكاوي :

في حالة اخلال جهة الطرح باحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة أو جهة التعاقد بالتزاماتها أو بمهامها القانونية ، يحق للشركة التقدم الي الجهة الادارية بشكواها كتابة بخصوص أي اجراء من اجراءات التعاقد وفي ذات التوقيت اخطار مكتب شكاوي التعاقدات العمومية بصورة منها ، وإذا لم يفصل فيها بمعرفة الجهة الادارية يكون له الحق في التقدم بشكواه الي مكتب شكاوي التعاقدات العمومية الكائن مقره بأبراج وزارة المالية - امتداد رمسيس . برج رقم (١) للنظر والفصل في الشكوي وذلك قبل اللجوء الي جهات القضاء .

٧- الموافقة علي الشروط :

يعتبر مقدم العطاء موافقا علي كافة شروط ومواصفات العمليّة من خلال مشاركته في عمليّة تقديم العروض ويحق للجهة الادارية استبعاد العرض المخالف لذلك .

٨- التامينات :

• التامين المؤقت :

يجب أن يكون العطاء مصحوبا بالتامين المؤقت علي النحو التالي :

المنصف	قيمة التامين المؤقت
صيانة المصعد الهيدروليكي بمبنى الديوان العام	٩٥ جنيه (فقط خمسة وتسعون جنيه لا غير)

• وذلك بأحدي الصور التالية :

- خطاب ضمان ابتدائي على احد البنوك المصرية المعتمدة ساري المفعول لمدة اربعة اشهر من تاريخ تقديم العطاء ولا يقترن باي شرط او قيد ، وان يقر فيه المصرف بان يدفع تحت امر الجهة الادارية مبلغاً يوازي التامين المطلوب ، وانه مستعد لادائه باكماله عند اول طلب منها دون الالتفات الي أية معارضة من مقدم العطاء كما يقر المصرف بان مجموع خطابات الضمان التي أصدرها لا تتعدى الحد القانوني المسموح به من البنك المركزي .
- اشارة سداد من احد البنوك على الكود المؤسسي ٢٠٩٠٠١٠١ حساب رقم ٩١٩٠٤٤٧٧٧٨ داننون
- اي طريقة دفع الكترونية أخرى .

• التامين النهائي :

- علي صاحب العطاء الفائز أن يؤدي التامين النهائي الي الجهة الادارية خلال عشرة ايام عمل تبدأ من اليوم التالي لاخطاره بقبول عطائه - بما يساوي ٥% من قيمة العمليّة وذلك بأحدي الصور التالية :
- الدفع والتحصيل الالكتروني
- بموجب خطاب ضمان صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن باي قيد أو شرط وأن يقر فيه المصرف بانه يدفع تحت امر الجهة الادارية مبلغاً يوازي التامين المطلوب .
- خصما من مستحقاته الصالحة للمصرف من عمليات أخرى في ذات الجهة الادارية أو غيرها وفي الوقت المحدد للسداد . ويتم الاحتفاظ بالتامين النهائي طوال مدة الضمان المتعاقد عليها ، وفي حالة عدم ادائه في المهلة المحددة جاز للجهة المتعاقدة - بموجب اخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع ، عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الاحوال ودون حاجة لاتخاذ أي اجراء اخر ، الغاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها . ويصبح التامين المؤقت في جميع الحالات من حق الجهة الادارية ، كما يكون لها أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها اذا تبين أنه المتسبب فيها من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب هذا العطاء ، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ الي خصمها من مستحقاته لدي أي جهة ادارية أخرى ، أيأ كان سبب الاستحقاق ، وذلك كله مع عدم الاخلال بحقوقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري



المناقصة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

٩ - مدة سريان العطاءات :

مدة سريان العطاءات ٩٠ يوم (تسعون يوماً) من تاريخ فتح المظاريف الفنية ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية مدة سريان العطاء ولا يحق مقدم العطاء تغيير أية شروط فنية أو مالية بعد تقديم العطاء أو بعد جلسة فتح المظاريف الفنية .

١٠ - المنشآت الصغيرة :

يتم اعفاء المنشآت الصغيرة من نصف التامين الابتدائي ومن نصف التامين النهائي إذا كان المنتج الصناعي محل التعاقد مستوفياً لنسبة المكون الصناعي المصرى وترد القيمة المشار إليها عند تقديم تلك الشهادة تطبيقاً لنص المادة رقم (١٤) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم (٥) الخاص بتفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية .

١١ - مسئول التنفيذ بالشركة المتأهدة :

تلتزم الشركة الراسي عليها المناقصة في تنفيذها للعقد بتعيين أحد موظفيها (متخذى القرار) وذلك بالتنسيق معه بشأن تنفيذ العقد بالنسبة لاجراءات عمليات التسليم وتقديم المستندات المتفق عليها .

١٢ - كراسة الشروط والمواصفات :

ترفق الشركة المتقدمة النسخة الأصلية من كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومختومة بخاتمة الشركة ويعتبر ذلك قبولاً بكل ما ورد فيها وتعتبر كراسة الشروط والمواصفات جزءاً لا يتجزأ من العقد الذى سيوقع بين الجهة المتأهدة وبين الشركة التى سيسند اليها العملية ولا يمتد باى تعديل فى الكراسة بسبب ما تلونه الشركة المتقدمة من اشتراطات ، ويترد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتامين المؤقت الى أصحاب العطاءات فى جميع حالات الالغاء عدا مقدمى العطاءات الذين يتبين وجود تواطؤ بينهم او ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار .

١٣ - إعداد وتقدير العطاءات :

يجب ان تراعى الشركات المتنافسة عند إعداد عطاءها الإلتزام التام بالبنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها ان وجدت وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية وأحكام القانون رقم (٥ لسنة ٢٠١٥) فى شأن تفضيل المنتجات المصرية فى العقود الحكومية ولانحته التنفيذية وسيتم استبعاد العطاء الذى يثبت بالدراسة مخالفته لاي من هذه المواصفات أو الشروط والأحكام .
يسلم العطاء داخل مغروف مغلق يتضمن مظهرين منفصلين مغلقين أحدهما للعرض الفنى والاخر للعرض المالى ويقدم العرض بصورة ورقية وعلى أن تكون كافة المستندات المطلوبة موقعة ومختومة من الشركة .

١٤ - سحب العطاء :

إذا قام مقدم العطاء بسحب عطاءه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التامين المؤقت المودع حقاً للجهة الادارية دون حاجة الى اذار أو الانتجاع إلى القضاء أو اتخاذ اية اجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر أو استيادانه من اى مبالغ مستحقة أو تستحق لديها ، أو لدى اى جهة ادارية اخرى له .

١٥ - تكلفة اعداد العروض :

يتحمل مقدم العطاء كافة تكاليف اعداد عطاءه ، وكل ما يتعلق به من مهام ، ولا تتحمل الجهة الادارية باى حال من الاحوال اية مسنولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية .

١٦ - المراسلات :

- أثناء اجراءات المناقصة :

تكون جميع المخاطبات والاخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالمناقصة كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها بمقر الادارة العامة للشئون المالية - إدارة التعاقدات - الدور الثالث - مبنى ديوان عام المحافظة الجديد الكائن بمدخل ابيس أمام الغابة الترفيهية .



المناقصة العامة رقم (٥) لعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

- خلال التعاقد والتنفيذ :

ويجب ان تكون كافة المخاطبات او المراسلات المتبادنة من والى الجهة الادارية والمتعاملين والمتعاقدين معها بما في ذلك الاخطارات والقرارات ومحاضر الجلسات وغيرها كتابة ويشكل يمكن الرجوع اليه لاحقاً على ان تكون صادرة من الاشخاص المخول لهم ذلك من العرفين ويجب الاحتفاظ بما يثبت تسلمها ويكون تبادلها اما بايصال موقع بالتسليم او ارسالها بالبريد المسجل او بالفاكس . وتكون جميع المخاطبات والاطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالعقد وتنفيذه كتابة باللغة العربية .

١٧- حظر تعديل العطاء :

لا يمتد باى عطاء او تعديل فيه يرد بعد الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية ويحظر التعديل فى اسعار العطاءات المقدمة بعد هذا الموعد ويسرى هذا الحظر على صاحب العطاء الفائز .

١٨- حظر التقدم بأكثر من عطاء:

يحظر على مقدمى العطاءات التقدم بالذات او بالاشراكة مع الغير بأكثر من عطاء لعملية واحدة ما لم يكن المتقدم شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير فى اتخاذ قرارى صلة بالعطاء وفى حالة المخالفة يتم استبعاد العطاءات المخالفة وايولة التامين المؤقت الي الجهة الادارية او فسخ العقد او التنفيذ على الحساب وايولة التامين النهائي وتحميل المتعاقد باى خسارة تلحق بها اذا تبين لها مخالفة الحظر بعد التعاقد وذلك طبقاً للمادة (٣٣) من القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية.

١٩- النزول عن العقد :

لا يجوز للمتعاقد النزول من العقد أو عن المبالغ المستحقة له كلها أو بعضها ، ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك أو الشركات المالية غير المصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط فى جمهورية مصر العربية ، ويكتفى فى هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الاخلال بمسئولية المتعاقد عن تنفيذ العقد ، كما لا يخل قبول نزوله عن المبالغ المستحقة له بما يكون للجهة الادارية قبله من حقوق.

٢٠- توقيعات تسليم العطاء :

تسلم العطاءات بالدور الثالث- بمقر الادارة العامة للشئون المالية - ادارة التعاقدات- الدور الثالث - مبنى ديوان عام المحافظة الجديد الكائن بمدخل ابيس أمام الغابة الترفيهية بحد أقصى الساعة الثانية عشر ظهراً من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية اما باليد او عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد ولن يعتد باى عطاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت الى اى ادعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ فى عطاءه اذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية .

٢١- التقييم الفنى للعطاءات :

الالتزام بالمواصفات الفنية المطروحة

الالتزام بتقديم المستندات المطلوبة .

٢٢- مدة الصيانة :

مدة الصيانة عامين من تاريخ التعاقد .

٢٣- الغاء المناقصة وتعديل الشروط والمواصفات :

يحق للجهة الادارية الغاء المناقصة قبل البت فيها اذا استغنى عنها نهائياً او اقتضت المصلحة العامة ذلك ويحق للجهة الادارية اصدار إضافات او حذف او تعديل لضمون أي بند او مستند من مستندات المناقصة بموجب اخطار الي جميع الشركات المتنافسة التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات وذلك قبل فتح المظاريف الفنية بسبعة ايام علي ان تعتبر أي إضافة او حذف او تعديل تم اخطار الشركات المتنافسة بها جزءاً لا يتجزأ من هذه الشروط وملزماً في أي مرحلة من مراحلها .



المناقصة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

٢٤- الفحص والاستلام :

يتم الفحص والاستلام طبقاً لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية بمعرفة لجنة فنية تشكلها الجهة الادارية، وتلتزم الشركة المتعاقدة بإخطار الجهة خطياً بمواعيد وتواريخ التوريد والتركيب والصيانة علي ان ترفق بإخطارها صورة من مستندات الاستلام التي سوف يتم الاستلام بناء عليه لتلاشي أي معوقات إدارية تحول دون الاستلام في المواعيد المحددة، ويتم الاستلام طبقاً للشروط الفنية كما ورد بالعقد وأمر الشغل علي ان يتم التوريد والتركيب والصيانة خلال أيام ومواعيد العمل الرسمية للجهة الادارية.

٢٥- السرية أثناء اتمام الإجراءات :

بعد فتح العطاءات علانية أثناء جلسة فتح المظاريف الفنية لن يتم الكشف عن أي تفاصيل إضافية للعطاءات أو تقييمها أو التوصيات بشأن إرساء المناقصة للشركات المتنافسة أو أي أشخاص آخرين غير الموظفين المعيّنين رسمياً بهذه المناقصة الي حين موعد اعلان نتائج البت رسمياً طبقاً للإجراءات الموضحة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية، وطبقاً للجدول الزمني المحدد لمراحل المناقصة.

٢٦- التنفيذ ومقابل التأخير :

علي الشركة التي تم الترسية عليها أن تقوم بالصيانة طبقاً للجدول الزمني المقدم في مرضها والمنكوب بأمر الشغل وإذا تقاعست أو تأخرت في تنفيذ موضوع التعاقد أو إذا نفذتها علي النحو غير المتفق عليه، أو إذا امتنعت عن تنفيذ أي التزام ناشيء عن التعاقد، يكون لجهة التعاقد الحق في مصادرة التامين النهائي فضلاً عن حق الجهة في الرجوع علي الشركة بمقابل تأخير عن المدة التي تأخرت فيها الشركة عن التنفيذ المتفق عليه وطبقاً للجدول الزمني المدرجة بالعقد ولايدخل في حساب مدة التأخير مدد التوقف التي يثبت لجهة التعاقد نشأتها عن أسباب قهرية لايد للشركة فيها، ويوقع مقابل التأخير أو الاعفاء منه طبقاً لما هو وارد بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ الخاص بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية.

٢٧- تقديم الفواتير وطريقة السداد

طريقة السداد كل اربع شهور تصرف بموجب كروت الصيانة المعتمدة من جهة الاشراف ومندوب الشركة المختص وطبقاً للمنفذ الفعلي وذلك في خلال ثلاثون يوماً من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد بمعرفة الجهة الادارية وذلك عن طريق الدفع الالكتروني مع تقديم رقم حساب الشركة الراسي عليها بخطاب معتمد من البنك بسداد مستحقاتها عن طريق الدفع الالكتروني.

٢٨- زيادة أو تخفيض كمية أو حجم التعاقد:

يحق للجهة الادارية بعد ابرام العقد تعديل حجم التعاقد بالزيادة أو النقص بما لايجاوز ١٥% من كمية كل بند من بنود العملية.

٢٩- مسؤولية الشركة عن اعمالها :

تكون الشركة مسؤولة عن الاضرار التي قد تترتب علي وجود أي عيوب فنية في التنفيذ وتتحمل كامل المسؤولية عما يحدث من اضرار سبب هذه العيوب، وسيتم تحميل الشركة بالمصاريف التي ستتحملها الجهة الادارية إذا ظهرت أي عيوب فنية تحول دون استخدام الأصناف.

٣٠- تقصير جهة التعاقد

علي جهة التعاقد ان تنفذ شروط العقد بحسن نية دون تأخير وطبقاً لشروط العقد وإذا اخلت جهة التعاقد بأي شرط جوهرى من شروط العقد أو تقاعست عن الدفع في الميعاد المحدد فيحق للشركة ان تطالب بالتعويض عن الخسائر الفعلية المترتبة علي هذا التقصير وذلك وفقاً للإجراءات المنصوص عليها بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولايجوز للشركة ان توقف تنفيذ العقد استناداً الي تأخر جهة التعاقد في الدفع بسبب تأخر جهة التعاقد في الدفع بسبب أي خطأ ينسب الي الشركة.

٣١- مخالفة شروط التعاقد :

يجوز للجهة الإدارية فسخ العقد أو تنفيذه علي حساب الشركة المتعاقدة إذا اخلت بأي شرط جوهرى من شروطه ويكون الفسخ أو التنفيذ علي حساب الشركة بقرار من السلطة المختصة وتمنن بموجب كتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعريضه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال علي عنوانها المبين بالعقد.



المناقصة العامة رقم (٥) لعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصدر الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

٣٢ - المظروف الفني :

يراعي الا يحتوي المظروف الفني علي اية أسعار مالية , وسيتم استبعاد أي عطاء يتضمن في مظروفه الفني ذلك.

يجب أن يحتوي المظروف الفني علي المستندات الآتية :

- ١ . اصل كراسة الشروط والمواصفات معتمدة ومختومة وموقع على كل صفحة من صفحاتها .
- ٢ . مايفيد بالتسجيل علي بوابة التعاقدات العامة .
- ٣ . مايفيد سداد التامين المؤقت باسم محافظة الاسكندرية
- ٤ . بيان بالشكل القانوني لشركة مقدمة العطاء والمستندات الدالة علي قيامها قانوناً :-
 - صورة من عقد تأسيس الشركة ومن نظامها الأساسي .
 - صورة شهادة التسجيل لدي مصلحة الضرائب المصرية (القيمة المضافة) .
 - صورة البطاقة الضريبية سارية .
 - صورة اخر إقرار ضريبي مختوم من مصلحة الضرائب .
 - صورة السجل التجاري ساري .
 - صورة من شهادة التسجيل لدى مقاولي البناء والتشييد سارية .
 - رخصة مزاولة المهنة .
 - صورة شهادة التسجيل في منظومة الفاتورة الالكترونية .
- ٥ . إقرار بمعايينة موقع العمل معايينة نافية للجهالة قبل تقديمها للعملية .
- ٦ . جميع المستندات الخاصة بالمواصفات الفنية الخاصة بالعملية موقماً عليها .
- ٧ . أقراراتكاتبى بالتعهد بالتامين على العمالة وفقاً لقوانين التامينات .
- ٨ . بيان برقم التليفون والعنوان الصحيح لقر الشركة ورقم الفاكس الصحيح (ان وجد) يتم عمل البلاغات او الاخطارات عليه على ان يكون للشركة مقر بمحافظة الإسكندرية
- ٩ . خطاب مختوم وموقع من الشركة برقم حساب الشركة واسم البنك والفرع الذي يتم التحويل عليه امر الدفع موضح به IBAN

٣٣ - المظروف المالي :

يجب أن يحتوي المظروف المالي علي المستندات الآتية :

- ١ . الاسعار شاملة كافة الضرائب والرسوم والدمغات وان تكون قائمة الاسعار مؤرخة وموقعة .
- ٢ . شهادة استيفاء نسبة المكون الصناعي المصري الصادر عن اتحاد الصناعات المصرية (ان وجدت)

٣٤ - إنهاء التعاقد :

- يحق لجهة التعاقد إنهاء العقد في حالة صدور القوانين المفعلة والمستجدة بالحكومة والتي قد يكون لها تأثير مباشر علي العملية محل العقد وعلي الشركة فور استلامها اخطار الجهة بانهاء العقد , وطبقاً لما هو منكور بالاخطار , إيقاف كافة الاعمال والارتباطات مع من أسندت اليهم بعض الاعمال او مع أي جهات اخري تؤدي أي خدمة لها علاقة مباشرة او غير مباشرة بهذا العقد , وطبقاً لشروط وينود العقد , يتم تسوية مستحقات الشركة بطريقة عادلة وطبقاً



الناقصة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصدر الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

لجدول الأسعار وفي إطار الكميات الفعلية المنصوص عليها والتي تم توريدها وتم قبولها والواردة بالعقد والتي وردتها أو نفذتها الشركة بالفعل قبل تاريخ إخطارها بإنهاء العقد.

- كما يجوز لجهة التعاقد إنهاء العقد إذا تسببت الشركة أو أخلت أخلاقاً (جوهرياً) بالعقد ويتضمن الإخلال الجوهري بالعقد على سبيل المثال وليس الحصر :
 - توقف الشركة عن الالتزام بتنفيذ التعاقد
 - أن تعلن الشركة عن إفلاسها أو تعلن عن تصفية أعمالها لسبب غير إعادة هيكلة مؤسستها أو الاندماج مع الآخرين - بشرط ألا تخل بالتزاماتها وطبقاً لنصوص وينود العقد.
 - إذا اعتبرت جهة التعاقد أن عدم معالجة مشكلة أو إصلاح عيب معين عليها يعتبر إخلالاً جوهرياً بالعقد وفشلت الشركة في معالجة المشاكل أو القيام بالإصلاح في خلال المدة الزمنية المنصوص عليها في بنود العقد.
 - أن تتأخر الشركة في أداء أو إنهاء الالتزامات طبقاً لما هو متفق عليه أو كما هو موضح في بنود العقد
- ٣٥ - التقاعس عن الاستلام :

يجب على الجهة الإدارية استلام الأعمال في المواعيد المحددة بالعقد حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها بالعقد ، وللمتعاقدين حال تقاعس الجهة المتعاقدة عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة بتشكيل لجنة محايدة لدراسة أسباب التقاعس وصورة منه لمكتب شكاوي التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة.

٣٦ - الشطب من سجلات الموردين :

إذا تبين أن الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الرش أو التلاعب في تعاملها مع الجهة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أي بند من بنود كراسة الشروط أو نص من نصوص قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية فإنه سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين بالجهات الحكومية .

٢٧- يعتبر المطاء المقدم عن توريدات من الانتاج المحلى أقل سعراً إذا لم تتجاوز نسبة الزيادة ١٥% من قيمة أقل عطاء أجنبي شريطة تقديم ما يفيد أن المنتج محلى أو مستوفى نسبة المكون المحلى من الجهات المعنية.

٢٨- فى حالة تقديم منتج محلى يلتزم مقدمي العطاءات بان يكون المكون الصناعي المصري المطابق للمواصفات القياسية المعتمدة لا يقل عن ٤٠% من قيمة العرض المقدم.



المنافسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصعد الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

٣٩ - الشروط والمواصفات الفنية :-

- الصيانة غير شاملة قطع الغيار .
- يتم معاينة المصعد وملحقاته الخاصة بالتشغيل على الطبيعة معاينة منافية للجهالة .
- في حالة احتياج تركيب قطع غيار او تغيير زيوت تتقدم الشركة بعرض سعر يخضع لموافقة الجهة الإدارية
- تكون الشركة مسؤولة عن عملية الصيانة بالكامل وما يترتب عليها وكذلك تكون مسؤولة عن أي خطأ يترتب عن عملية الصيانة ونتائجه .
- تقوم الشركة بزيارة كل شهرين على ان تكون الصيانة لمدة عامين من تاريخ التعاقد وتقوم خلالها بكل ما يلزم فنياً لصيانة المصعد والتأكد من سلامته وامن مستخدميه ، مثل تنظيف وتزييت الأجزاء المتحركة ولوحات التشغيل وضبط الأبواب وتنظيف المصعد من الداخل والخارج .
- يجب على الشركة تلبية الاستدعاءات الطارئة في خلال ٢٤ ساعة ، وفي حال تاخر الشركة عن ٤٨ ساعة يحق للجهة الإدارية اتخاذ الإجراءات القانونية والمالية مع الشركة وذلك تبعاً لقانون المناقصات والمزايدات رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ، ويكون الاستدعاء هاتفياً او فاكس او باي وسيلة متاحة أخرى .
- تتم اعمال الصيانة تحت اشراف الإدارة العامة للمشروعات والورش والشنون الإدارية بالمحافظة .
- يتم عمل كارت صيانة في نهاية كل زيارة يدون فيه التاريخ ويعتمد من جهات الاشراف .
- يتم ارجاع قطع الغيار القديمة التي يتم تغييرها في حالة كانت مما يعتبر بنود مستديمة مخزناً ، وتسلم الى مخزن الشنون الإدارية بالمحافظة .
- جودة قطع الغيار وصلاحياتها للتشغيل وسلامة تركيبها مسؤولية الشركة ، وتتحمل الشركة أي اضرار ناتجة عن عدم جودة قطع الغيار او عدم صلاحيتها للتشغيل او عدم سلامة تركيبها او عدم مناسبتها للمصعد .
- تدريب احد العاملين بالديوان العام على كيفية التعامل مع عمليات الإنقاذ لحين عمل اللازم من قبل الشركة .
- طريقة السداد تكون كل اربع شهور (عدد ٢ زيارة) بموجب كروت الصيانة المعتمدة من جهة الاشراف ومندوب الشركة المختصة .
- الأسعار ثابتة طوال مدة تنفيذ العملية دون أي زيادة .
- بعد انتهاء مدة التعاقد يتم تسليم المصاعد تعمل بحالة جيدة .
- تلتزم الشركة بتقديم ارقام التليفونات والعنوان الصحيح للشركة لإبلاغ الأعطال عليها
- بعد التعاقد تلتزم الشركة بتقديم شهادة صلاحية تشغيل المصعد .
- يكون للشركة مقر بمحافظة الإسكندرية مع توضيح العنوان وأرقام التليفونات .



المنافسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ لعملية صيانة المصدر الهيدروليكي لذوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام

المقايسة المالية

البند	قيمة الصيانة الشهرية
صيانة المصدر الهيدروليكي لذوى الاحتياجات الخاصة بمبنى الديوان العام	

ملحوظة: الأسعار شاملة ضريبة القيمة المضافة



المنافسة العامة رقم (٥) للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٥ لعملية صيانة المصدر الهيدروليكي لنوى الاحتياجات الخاصة بمبنى ديوان العام

إقرار

أقرنا / عن شركة /

- ١ - بأن عنوان المراسلات التفصيلي هو /
وفي حالة ارتداد الخطاب لأي سبب من الأسباب على هذا العنوان يعتبر اقراراً ضمناً مني باستلامه مرتباً بذلك كافة آثاره القانونية ولا يحق لي مطالبة المحافظة أو الرجوع عليها بالمسئولية .
- ٢ - بالموافقة على كل ما جاء بكراسة الشروط والمواصفات .
- ٣ - الالتزام بتوفير وثائق تامين على العمالة الغير منتظمة (مثل شهادة امان للمصريين) وفقاً لما ورد بقانون التأمينات والكتاب الدوري رقم (١٤٢) لسنة ٢٠٢٥ .
- ٤ - الالتزام بكل ماورد بالكتاب الدوري رقم (٧٥) لسنة ٢٠٢٥ والخاص بتطبيق الحد الأدنى للأجور للعاملين بالقطاع الخاص .

وهذا إقرار منا بذلك .

(توقيع مقدم العطاء)

الإسم /

العنوان /

رقم التليفون الخاص بالواتس اب /

البريد الإلكتروني /