



يُلصق هنا طابع  
الشهيد

وزارة : محافظة الغربية  
الجهة الإدارية: ديوان عام محافظة الغربية  
قطاع : الإدارة العامة للشئون المالية والإدارية  
الإدارة العامة للتعاقدات

كراسة الشروط والمواصفات النموذجية  
لشراء اثاث مكتبي للديوان العام والوحدات التابعة له ضمن الخطة  
الاستثمارية للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٥

بطريق المناقصة العامة للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٥

تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية يوم ٢٠٢٥/١٢/١٤ الموافق ٢٠٢٥/١٢/١٤  
في تمام الساعة الواحدة ظهرا

ثمن كراسة الشروط والمواصفات:

٢٩٩

التأمين المؤقت مبلغ وقدره: ٢٠٠٠٠ جنيه

( فقط اربعون الفاً جنيه لا غير )

بمقر ديوان عام محافظة الغربية

الكائن طنطا- شارع الجيش

ختم  
الجهة

محرران

محرران



## ٢ محتويات الفهرس

٥	التعريفات
٧	<b>أهداف العملية والفرض من الطرح:</b>
٧	بيانات التواصل بالجهة الإدارية:
٧	وسيلة وأسلوب التواصل مع أصحاب العطاءات:
٧	اللغة:
٧	التسجيل على بوابة التعاقدات العامة:
٨	الجدول الزمني المتوقع لإجراءات الطرح والترسية والتعاقد
٩	الاشتراطات العامة
٩	التشريعات المنظمة والقواعد الحاكمة:
٩	حماية المنافسة:
١٠	المساواة والشفافية:
١٠	الممارسات الفاسدة:
١٠	حظر الاشتراك في العملية:
١١	الضوابط العامة
١١	تجزئة العملية
١١	توافر الاعتماد المالي:
١١	تقديم الإيضاحات:
١١	تقديم الاستفسارات:
١١	التعديل في الشروط والمواصفات:
١٢	التأمينات
١٢	التأمين المؤقت:
١٢	صور سداد التأمين المؤقت:
١٢	التأمين النهائي:
١٣	أثر عدم سداد التأمين النهائي:
١٣	إستبدال صور ووسائل أداء التأمينات:
١٣	أسلوب التقييم:
١٣	محددات واشتراطات التعاقد من الباطن
١٣	الدفعة المقدمة:
١٣	مدة التوريد:



- ١٣ ..... تقديم الشكاوى وتوقيات وإجراءات الفصل فيها:
- ١٤ ..... إلغاء العملية محل الطرح:
- ١٤ ..... ضوابط إعداد العطاء
- ١٤ ..... إعداد العطاء:
- ١٥ ..... تكلفة إعداد العطاء:
- ١٥ ..... تسليم العطاء:
- ١٥ ..... تعديل مدة تقديم العطاء:
- ١٥ ..... مدة سريان وصلاحيه العطاء:
- ١٥ ..... الوكالة في تقديم العطاء:
- ١٦ ..... سحب العطاء:
- ١٦ ..... العطاءات المتأخرة:
- ١٦ ..... حظر التقدم بأكثر من عطاء:
- ١٦ ..... وفاة صاحب العطاء:
- ١٦ ..... محتويات العطاء
- ١٦ ..... مستندات العطاء:
- ١٦ ..... محتويات المظروف الفني:
- ١٧ ..... محظورات إعداد المظروف الفني:
- ١٧ ..... محتويات المظروف المالي:
- ١٨ ..... محظورات إعداد المظروف المالي:
- ١٨ ..... إجراءات البت والترسية
- ١٨ ..... فتح المظاريف الفنية:
- ١٨ ..... الفحص الشكلي والبت الفني:
- ١٨ ..... استيفاء لاستيضاح ما غمض من أمور فنية/ مالية:
- ١٩ ..... آلية التقييم الفني:
- ١٩ ..... إعلان نتائج البت الفني:
- ١٩ ..... فتح المظاريف المالية:
- ١٩ ..... الدراسة وآلية التقييم المالي:
- ٢٠ ..... إعلان نتائج البت المالي:
- ٢٠ ..... توقيع التعاقد:
- ٢٠ ..... الفحص والإستلام:
- ٢٠ ..... التقاعس عن الإستلام:
- ٢٠ ..... التقاعس عن التنفيذ:



- ٢١ ..... الضمان :
- ٢١ ..... الصيانة و قطع الغيار: .....
- ٢١ ..... مستلزمات التشغيل : .....
- ٢١ ..... السداد و صرف المستحقات: .....
- ٢١ ..... تعديل حجم التعاقد: .....
- ٢١ ..... النزول عن العقد: .....
- ٢٢ ..... فسخ الوجوبى للعقد تلقائياً: .....
- ٢٢ ..... الفسخ الجوازى للعقد: .....
- ٢٢ ..... القواعد الحاكمة: .....
- ٢٢ ..... اشتراطات خاصة .....
- ٢٣ ..... المواصفات الفنية .....
- ٢٣ ..... مرفقات (الشروط والمواصفات الواردة من الإدارة العامة للحماية المدنية) .....

ورئيس اللجنة  
محمد

ورئيس اللجنة  
سهران

- في تطبيق أحكام هذه الكراسة يُقصد بالكلمات والعبارات والمصطلحات الآتية المعاني المبينة قرين كل منها فيما يلي:

- ١- القانون: قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته.
- ٢- اللائحة التنفيذية: اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادرة بموجب قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتها.
- ٣- السلطة المختصة: محافظ الغربية أو من يفوضه
- ٤- بوابة التعاقدات العامة: الموقع الإلكتروني المخصص على شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت) لنشر عن البيانات والمعلومات المتعلقة بالتعاقدات العامة التي تجريها الجهات الإدارية الخاضعة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨، وعنوانه [www.etenders.gov.eg](http://www.etenders.gov.eg)
- ٥- العملية: المناقصة العامة
- ٦- الجهة الإدارية: ديوان عام محافظة الغربية
- ٧- الجهة الإدارية المسؤولة: ديوان عام محافظة الغربية والإدارات التابعة له
- ٨- إدارة التعاقدات: الإدارة العامة للشئون المالية والإدارية، ومقرها ديوان عام محافظة الغربية
- ٩- العطاء: ويقصد به المستندات التي يعدها صاحب العطاء ويقدمها سواء بذاته أو من خلال غيره، شاملة كافة مرفقاته طبقاً لكراسة الشروط المواصفات المعدة من قبل الجهة الإدارية.
- ١٠- صاحب العطاء: كل شخص طبيعي أو معنوي قدم عطاءً بغرض التعاقد مع الجهة الإدارية وفقاً لأحكام القانون ولائحته التنفيذية.
- ١١- مُقدم العطاء: صاحب العطاء أو من يفوضه في تقديم عطائه للجهة الإدارية.
- ١٢- العطاء المستوفي: العطاء المُشتمل على كافة المتطلبات، والمتبع بشأنه كافة الإجراءات المذكورة تفصيلاً في هذه الكراسة.
- ١٣- العطاء الفائز: العطاء الأفضل شروطاً والأقل سعراً أو الذي يتم ترجيحه وفقاً لنظام النقاط والذي تم إخطاره بترسية العملية عليه.
- ١٤- المتعاقد: صاحب العطاء الفائز الذي تم ترسية العملية عليه وقام بسداد التأمين النهائي وفقاً لشروط الطرح.
- ١٥- لجنة فتح المظاريف: اللجنة المسؤولة عن فتح العطاءات وما بها من مظاريف فنية ومالية وتوثيق محتوياتها.
- ١٦- المتعاقد من الباطن: الشخص أو الأشخاص سواء الطبيعيين أو الاعتباريين اللذين يعينه أو يتعاقد معهم أو يسند إليهم المتعاقد - تحت مسؤوليته - تنفيذ جزء من الأعمال موضوع التعاقد بعد موافقة الجهة الإدارية.
- ١٧- لجنة البت / الممارسة: اللجنة المسؤولة عن فحص وتفريغ ومراجعة ودراسة العروض الفنية والمالية المقدمة في العملية المطروحة والتحقق من مطابقتها لكراسة الشروط والمواصفات والتوصية بالبت فيها بالإرساء أو الاستبعاد أو الإلغاء.
- ١٨- الشروط: هي الشروط العامة والخاصة للعملية محل الطرح.

- ١٩- التواطؤ: ترتيب يتم بين طرفين أو أكثر قبل أو بعد تقديم العطاء، لتحقيق غرض غير مشروع أو للإخلال بمبدأ تكافؤ الفرص، ومبدأ حرية المنافسة بما في ذلك التأثير بشكل مباشر أو غير مباشر على تصرفات طرف آخر، بهدف تقسيم العقود بين مقدمي العطاءات أو تثبيت أسعار العطاءات بشكل غير تنافسي.
- ٢٠- الاحتياض: أي فعل أو امتناع عن فعل يؤدي إلى تضليل الطرف الآخر بهدف الحصول على منفعة مالية أو عينية أو أي منفعة أخرى، أو التأثير في العملية المطروحة، أو لتجنب الالتزام في تنفيذ التعاقد.
- ٢١- الفساد: أي عرض أو إعطاء أو استلام أو طلب لأي شيء ذي قيمة، أو الحث على ارتكاب أفعال غير مناسبة، سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، للتأثير بشكل غير مشروع على أداء طرف آخر في العملية المطروحة أو في تنفيذ التعاقد.

مدير  
م

مدير  
م

تهدف العملية محل الطرح والتعاقد إلى دعوة الشركات المتخصصة في الاثاث المكتبي والمنزلي لتوفير منتجات ذات جودة عالية بأفضل قيمة مالية لديوان عام محافظة الغربية والجهات والادارات التابعة له

ترسل جميع المكاتبات على عنوان إدارة التعاقدات الكائن بديوان عام محافظة الغربية، وفي ذات الوقت ترسل صورة واضحة على الفاكس رقم ٣٣٣٦٧١٢/٠٤٠ وتوجه كافة المكاتبات باسم ديوان عام محافظة الغربية

- يجب على أصحاب العطاءات تحديد العنوان (المحل المختار) ورقم الفاكس وعنوان البريد الإلكتروني الخاص بهم التي سوف ترسل الجهة الإدارية عليها كل المراسلات والإشعارات المرتبطة بمستندات العطاء واسم الشخص المحدد للاستلام، ويعتبر هذا العنوان محلاً مختاراً لهم، وأن كافة المكاتبات والمراسلات التي ترسل على ذات العنوان تنتج آثارها القانونية والعقدية.
- في حالة تغيير العنوان يتعين على المتعاقد إخطار الجهة الإدارية بأي تعديل يطرأ على بياناتهم المسجلة لديها فور التعديل أو بالعنوان الجديد، والا اعتبرت ما أرسل على هذا العنوان صحيح ومنج لكافة آثاره القانونية والعقدية.
- وتكون الوسيلة المعتمدة للتواصل بين الجهة الإدارية وصاحب العطاء هي البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع إمكانية تعزيزه بالفاكس أو البريد الإلكتروني بحسب الأحوال.

- تحرر كافة المستندات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات والإخطارات والمكاتبات الرسمية وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد باللغة العربية
- يقدم العطاء باللغة العربية - وفي حالة تقديم مستند بأي لغة أخرى يتم ترجمته الى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد - ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف او الالتباس في المضمون، ويسمح باستخدام اي لغة اخرى فيما يخص المواصفات الفنية في الحالات التي تسرى الطبيعة الفنية بذلك .

- على أصحاب العطاءات تسجيل بياناتهم على بوابة التعاقدات العامة [www.etenders.gov.eg](http://www.etenders.gov.eg) وعلى الجهة الإدارية الطارحة التحقق ومراجعة البيانات على الموقع الإلكتروني للبوابة.







...../...../.....	تاريخ النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة	١-
...../...../.....	تاريخ الإعلان في الجريدة الرسمية	٢-
...../...../.....	تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية	٣-
...../...../.....	تاريخ إعلان نتيجة البت الفني	٤-
...../...../.....	تقديم الشكاوى	٥- لمدة ٧ ايام من تاريخ إعلان نتيجة البت الفني
...../...../.....	تاريخ جلسة فتح المظاريف المالية	٦-
...../...../.....	تاريخ إعلان نتيجة البت المالي	٧-
...../...../.....	تقديم الشكاوى	٨- لمدة ٧ ايام من تاريخ إعلان نتيجة البت المالي
...../...../.....	إخطار صاحب العطاء الفائز	٩-
...../...../.....	تاريخ توقيع العقد	١٠-

.....  
.....

.....  
.....  
.....

- تخضع العملية محل الطرح لأحكام التشريعات المصرية عموماً، وتفسر وتؤول نصوص بنود كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية الصادرة بموجب قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتهما وكافة القوانين والتشريعات ذات الصلة.

- كما يسرى بشأن كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد - وعلى وجه الخصوص أحكام القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ في شأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية وقانون تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر الصادر بالقانون رقم ١٥٢ لسنة ٢٠٢٠ ولانحته التنفيذية، واللوائح والأعراف ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد وملاحق أيأ منهما.

- سيتم إخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لإعمال شئونهم بالإضافة إلى استبعاد العطاء ومصادرة التأمين المؤقت في حال ما إذا تبين للجهة الإدارية ظهور أي محاولة للتأثير بشكل مباشر أو غير مباشر على عملية الطرح أو البت أو الترسية والتعاقد سواءً من حيث تقييم العطاء ومقارنتها، وأثناء مرحلة التنفيذ، وكذلك في حالة وجود أي اتفاق أو تعاقد أو تبادل معلومات بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو تنسيق من خلال الغير سواء كان ذلك بين أي من المختصين طرفها أو غيرهم من الموظفين بالجهة الإدارية، وبين صاحب العطاء، أو بين أصحاب العطاءات فيما بينهم، أو غيرهم من المتعاملين مع تلك الجهة بحسب الأحوال، والذي من شأنه أن يؤدي على سبيل المثال، وليس الحصر إلى أيأ من الآتي:

- ١- رفع، أو خفض، أو تثبيت الأسعار محل التعامل.
- ٢- اقتسام الأسواق، أو تخصيصها على أساس من المناطق الجغرافية أو مراكز التوزيع أو نوعية العملاء أو نوعية المنتجات أو الحصص السوقية أو الفترات الزمنية.
- ٣- التنسيق فيما يتعلق بالتقدم، أو الامتناع عن الدخول في سائر عمليات التعاقدات المختلفة، ويسترشد في قيام التنسيق بعدة أمور، منها على الأخص:
  - أ- تقديم عطاءات متطابقة، ويشمل ذلك الاتفاق على قواعد مشتركة لحساب الأسعار أو تحديد شروط العطاءات.
  - ب- الاتفاق مع الشخص الذي سيتقدم بالعطاء ويشمل ذلك الاتفاق مسبقاً مع الشخص الراسي عليه سواء بالتناوب أو على أساس جغرافي أو على الجهات الإدارية المتقدم لها أو صاحبة الطرح.
  - ج- الاتفاق مع تقديم عطاءات صورية.
  - د- الاتفاق على منع شخص من التنافس أو تقديم العطاءات.

- تخضع العملية محل الطرح لمعايير ومبادئ العلامية والشفافية وحسن النية وتكافؤ الفرص وحرية المنافسة، وإفساح المجال للمنافسة بحرية بين من تتوافر فيهم الشروط المطلوبة للتقدم وفقاً للاشتراطات التي تحدد مسبقاً بمستندات الطرح، وسيتم التعاقد على أساس ما ورد بهذه الكراسة من شروط ومواصفات وما أرفق بها من مستندات بحسب طبيعة العملية محل الطرح.

- على أصحاب العطاءات الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية أثناء اشتراكهم في العملية محل الطرح والتعاقد، وإتباعاً لذلك يحق للجنة البت استبعاد العطاء الذي يتبين أن صاحبه تورط بصورة مباشرة أو عن طريق وكيل أو وسيط في ممارسات فساد أو احتيال أو تواطؤ بهدف الحصول على التعاقد أو إذا قام بنفسه أو بالوساطة بإعطاء أي شيء ذي قيمة، هدية، سلفه أو مكافأة أو وعد لأي من العاملين بإدارة التعاقدات أو أعضاء اللجان أو أي شخص له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالعملية محل الطرح والتعاقد، وسيتم اتخاذ الإجراءات القانونية لشطب اسمه من سجل المتعاملين مع الجهات الإدارية ويصبح التأمين المؤقت من حق الجهة الإدارية .

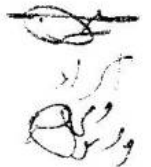
- ويتعين على أصحاب العطاءات إبلاغ السلطة المختصة كتابة في أي من الحالات الآتية:

- ١- وجود تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف أو جهة من الجهات ذات الصلة بتنفيذ العملية محل الطرح والتعاقد، من شأنه التأثير بطريق مباشر أو غير مباشر في إجراءاتها نظير الحصول على ميزة مالية أو عينية.
- ٢- وجود ترتيب مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع، ويشمل ذلك التأثير في الإجراءات بصورة غير مشروعة.
- ٣- وجود تصرف لإضعاف أو إضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة، للتأثير على سير إجراءات التحقيقات، أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو إخفائها، أو الإدلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لعرقلته سير أي تحقيق بشأن أية شكاوى أو ادعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو إكراه أو تواطؤ، أو تهديد أي طرف أو إيداعه لمنعه من الإبلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق.

- يحظر الاشتراك على كلاً من " الممنوعين من التعامل، بما في ذلك من صدر بشأنه قراراً بمنع التعامل معه أو حكم قضائي نهائي في إحدى الجرائم المنصوص عليها بالباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات أو في جرائم التهريب الضريبي أو الجمركي، سواء بشخصه أو بصفته الممثل القانوني لأي من الأشخاص الاعتبارية التي ترغب في التعامل مع الجهة الإدارية وذلك ما لا يكن قد رُد إليه إعتباره أو بقرار من الجهات المختصة بحسب الأحوال.

- الموظفين والعاملين بالجهة الإدارية صاحب الطرح او الجهات الخاضعة لإشرافها.





## العملية تقبل التجزئة

- تم توفير المبلغ المطلوب لتنفيذ العملية محل الطرح والتعاقد، وذلك ضمن الاعتماد المالي المدرج بالخطة الاستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

- يحق لصاحب العطاء المحتمل أو من قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات أن يتقدم لإدارة التعاقدات كتابة بطلب إيضاح بشأن ما ورد بها بداية من يوم شراء الكراسة أو الإعلان عنها وحتى قبل عشرة أيام من التاريخ المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية وسيتم الرد كتابة في موعد غايته قبل ثلاثة أيام من جلسة فتح المظاريف الفنية

- يحق لمن قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات أن يتقدم كتابة للجنة الاستفسارات باستفساره وذلك قبل الميعاد المحدد لاتعاقد جلسة الاستفسارات بعشرة أيام من تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية على أن توجه الاستفسارات باسم السيد / سكرتير عام محافظة الغربية ، وذلك بمقر ديوان عام محافظة الغربية

- سيتم إخطار مقدمي الاستفسارات كتابة بنتيجة دراسة أسئلتهم واستفساراتهم وأي تعديلات بكراسة الشروط والمواصفات أو الجدول الزمني إذا تطلب الأمر فور اعتماد السلطة المختصة.  
- تعتبر التعديلات جزء لا يتجزأ من كراسة الشروط والمواصفات وتسري في مواجهة جميع أصحاب العطاءات.

- يجوز للجهة الإدارية إدخال تعديلات على الشروط والمواصفات إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك ، على أن يتم إخطار من قاموا بشراء الكراسة من خلال إدارة التعاقدات وذلك خلال ثلاثة أيام على الأكثر من إدخال هذه التعديلات، ونشرها على بوابة التعاقدات العامة على أن تعتبر هذه التعديلات جزء لا يتجزأ من هذه الكراسة، وتسري في مواجهة كافة أصحاب العطاءات.









الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء آخر - إلغاء العقد أو التنفيذ بواسطة أحد العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها.

- ويصبح التأمين المؤقت في هذه الحالة من حق الجهة الإدارية كما يكون لها الحق أن تخصص قيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب العطاء المذكور، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى، أيا كان سبب الاستحقاق وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطرق الإدارية.

- يجوز بموافقة الجهة الإدارية، وبناءً على طلب صاحب العطاء إستبدال صور ووسائل أداء التأمينات وذلك بأحدي الصور أو الوسائل الأخرى بشرط ألا تتقطع مدة سريان التأمينات وعدم الإخلال بمسئولية صاحب العطاء طبقاً للغرض المقدم عنه التأمين.

١. التقييم بنظام الأفضل شروطاً والأقل سعراً مع مراعاة انه في حالة تساوى الأسعار بين عطاءين او أكثر من المقبولين مالياً يحق للجهة الإدارية ترجيح احدهما وفقاً للمبررات التي تبديها بمحضر لجنة البت بناء على ما اشتمل عليه كل عطاء ويجوز لها تجزئة المقادير المعطن عنها بين مقدميها اذا كان ذلك في مصلحة العمل

- تسعون يوماً من تاريخ امر التوريد الصادر من الجهة الادارية

- بمعرفة مخازن الجهات المستفيدة

بعد الفحص والاستلام

- يحق لأصحاب العطاءات التقدم بشكواهم كتابة لإدارة التعاقدات وذلك خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بنتائج قرارات اللجان بالقبول أو الاستبعاد أو الإلغاء، مع تسليم صورة واضحة من شكواهم في ذات التوقيت لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية بصورة واضحة من شكواه في ذات التوقيت .

- سوف تقوم الجهة الإدارية بدراسة الشكوى خلال مدة لا تجاوز خمسة أيام من تاريخ استلام الشكوى المستوفاة، وستقوم الجهة الإدارية بإخطار مقدم الشكوى بنتيجة دراسة الشكوى، بالإضافة إلى نشرها على بوابة التعاقدات العامة.

- وفي كافة الأحوال إذا لم يفصل في الشكوى بمعرفة الجهة الادارية يكون للشاكي الحق في التقدم بشكواه الى مكتب شكاوى التعاقدات العمومية وذلك قبل اللجوء الى جهات القضاء.

- يحق للجهة الإدارية إلغاء العملية محل الطرح قبل البت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغنى عنها نهائياً أو اقتضت المصلحة العامة ذلك أو إذا تبين وجود تواطؤ بين مقدمي العطاءات أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار.

كما يجوز الإلغاء في أي من الحالات الآتية:

- ١- إذا لم يقدم سوى عطاء وحيد، أو لم يبق بعد العطاءات المستبعدة إلا عطاء واحد ما لم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح، ولا توجد فائدة ترجى من إعادة الطرح وبشرط أن يكون العطاء / مطابقاً للشروط ومناسباً للقيمة التقديرية.
  - ٢- إذا اقترنت العطاءات كلها أو أغلبها بتحفظات.
  - ٣- إذا كانت قيمة العطاء الأقل تجاوز القيمة التقديرية، ما لم تبين دراسة لجنة البت أو لجنة الممارسة عدم جدوى إعادة الطرح والآثار المترتبة عليه.
- وسيتم إخطار أصحاب العطاءات بالإلغاء بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس، بحسب الأحوال، مع رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت إلى أصحاب العطاءات عدا الذين تبين وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار.

- على أصحاب العطاءات الالتزام بكافة الشروط والمواصفات الواردة بهذه الكراسة، ويُعتبر التوقيع على نموذج الإقرار المرفق قبولاً منه بكل ما جاء بها.
- على صاحب العطاء عند إعداد عطاءه دراسة كافة الضوابط والاشتراطات والمواصفات الواردة بهذه الكراسة وقراءتها بعناية ودقة، وسوف يستبعد كل عطاء تم تقديمه وتبين مخالفته للقانون ولانحته التنفيذية وما تضمنته هذه الكراسة.
- على صاحب العطاء عدم شطب أي بند من بنود العطاء أو من المواصفات الفنية أو إجراء تعديل فيه مهما كان نوعه بعد تسليمه.
- تقدم العطاءات المختومة والموقعة من أصحابها على كل ورقة وعلى جدول الكميات والفئات المرفق ويجب تقديمها في مظروفين منفصلين، ويجب أن يثبت على كل من مظروفي العطاء الفني والمالي نوعه من الخارج، ويوضع المظروفين داخل ظرف مغلق بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم الجهة الإدارية وعنوان إدارة التعاقدات وما يفيد أن ما بداخله المظروف الفني والمظروف المالي، ويذكر اسم العملية ورقمها وتاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية كما يذكر اسم صاحب العطاء.
- على صاحب العطاء الالتزام بالحفاظ على الترتيب مع وضع فواصل بين كل بند من بنود العطاء وذلك لتسهيل عملية التفريغ والتقييم اختصار للوقت والمجهود.

- يتحمل صاحب العطاء كافة تكاليف إعداد وتقديم عطائه، وكل ما يتعلق به من مهام، ولا تتحمل الجهة الإدارية بأي حال من الأحوال أية مسؤولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية.

- تسلم العطاءات لإدارة التعاقدات قبل التاريخ أو الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية إما باليد بموجب إيصال يثبت فيه تاريخ التسليم وساعته أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد



وذلك على عنوان الإدارة المختصة الكائن في ديوان عام محافظة الغربية وذلك قبل الساعة العاشرة من يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥/٢/٧ ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تسليمه بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية المدة المحددة لسريان العطاءات، ولن يعتد بأي عطاء يقدم بعد هذا الموعد.

- يجوز تأجيل موعد فتح المظاريف الفنية في الحالات الآتية:

- إذا ارتأت الجهة الإدارية ضرورة ذلك .

يجوز لمن قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات بتقديم طلب مسبب لمد مدة تقديم العطاءات قبل التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية بثلاثة أيام على الأقل، ويخضع البت في هذا الطلب أو الاستجابة له لتقدير الجهة الإدارية، وفي حالة إذا ما إذا قامت الجهة الإدارية بتعديل موعد فتح المظاريف سيتم إعادة النشر على بوابة التعاقدات العامة وإخطار من قاموا بشراء الكراسة

- مدة سريان وصلاحيّة العطاءات تسعون يوماً تحسب من تاريخ فتح المظاريف الفنية، ويبقى العطاء سارياً ونافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

- يحق للجهة الإدارية إخطار أصحاب العطاءات كتابةً لمد مدة سريان عطاءاتهم ومد مدة صلاحية التأمين المؤقت وذلك قبل تاريخ انتهاء مدة سريان العطاءات بخمسة عشر يوماً إذا ما اقتضت الضرورة.

- على من يوافق من أصحاب العطاءات على التمديد، أن يمدد ضماناته وأن يبلغ الجهة الإدارية بذلك خلال (أسبوعين) من تاريخ الإشعار بطلب التمديد، ومن لم يتقدم خلال هذه المدة، عد غير موافق على تمديد عطاءه، ويستبعد كل عطاء لم يقبل صاحبه مد مدة سريان عطائه كتابةً، ويرد إليه تأمينه المؤقت فور انتهاء مدة سريان العطاء.

- يجب أن يكون صاحب العطاء مقيماً في جمهورية مصر العربية أو يكون له وكيل فيها وإلا وجب عليه أن يبين في عطائه الوكيل المعتمد منه في جمهورية مصر العربية فيما لو تم الترسية عليه وأن يبين في عطائه العنوان الذي يمكن مخابراته فيه ويعتبر إعلانه صحيحاً، وإذا كان العطاء مقدماً من وكيل عن صاحب العطاء فعليه أن يقدم معه توكيلاً مصدقاً عليه من السلطات المختصة بالإضافة إلى كافة البيانات والمستندات التي يجب عليه تقديمها وفقاً لأحكام القوانين واللوائح التي تنظم ذلك

- إذا قام صاحب العطاء بسحب عطائه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت حقاً للجهة الإدارية دون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أية إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر أو إستئذانه من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء.

- أي عطاء يرد بعد الموعد المعين لفتح المظاريف الفنية المحدد بهذه الكراسة سيقدّم فور وروده إلي رئيس لجنة فتح المظاريف للتأشير عليه بساعة وتاريخ وروده ثم يدرج في كشف تقديم العطاءات



المتأخرة دون فتحه، وتستبعد لجنة البت تقديم العطاءات المتأخرة ويتم ردها إلى أصحابها خلال مدة لا تجاوز يومين من قرار اللجنة.

- يحظر على صاحب العطاء التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء واحد في العملية محل الطرح سواءً باسمه أو كشريك مع الغير ما لم يكن شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء، وسيتم استبعاد العطاءات المخالفة لذلك، ومصادرة التأمين المؤقت، واخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لأعمال شؤونه.

- في حالة وفاة صاحب العطاء إذا كان شخصاً طبيعياً، أو مالك شركة الشخص الواحد، أو الشريك مع الغير بحصة حاکمة تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء / بالعرض قبل البت، جاز للسلطة المختصة بعد عرض إدارة التعاقدات استبعاد العطاء المقدم منه ورد التأمين المؤقت، أو السماح للورثة بالاستمرار في الإجراءات بشرط أن يعينوا عنهم وكيلاً بتوكيل مصدقاً على التوقيعات فيه، وتوافق عليه السلطة المختصة، ويظل الوكيل دون غيره مسئولاً أمام الجهة الإدارية.

كل عطاء عبارة عن مظروف مغلق يتضمن مظروفين منفصلين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي من نسخة واحدة .

- يلتزم صاحب العطاء بأن يُضمن المظروف الفني لعطاءه المستندات التالية:

- ١- ما يفيد سداد مبلغ التأمين المؤقت المطلوب.
- ٢- بيان الطبيعة القانونية لصاحب العطاء، والمستفيد الحقيقي منه، والمستندات المؤيدة لذلك، ويعتد في هذا الشأن بنسخة معتمدة من عقد التأسيس أو النظام الأساسي أو هيكل رأس المال وفق آخر تعديل، وذلك بالنسبة للشركات، وأية بيانات أو مستندات أخرى تتعلق بالملكية وذلك بالنسبة لأصحاب العطاءات من غير الشركات.
- ٣- بيانات الفيد في السجلات الخاصة بالنشاط موضوع التعاقد.
- ٤- البطاقة الضريبية سارية، وآخر إقرار ضريبي.
- ٥- ما يفيد التسجيل على بوابة التعاقدات العامة.
- ٦- إقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها.
- ٧- ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات.
- ٨- بيانات اخر مركز مالي لأصحاب العطاءات معتمد من محاسب قانوني.
- ٩- ما يفيد التسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية بمصلحة الضرائب العامة.
- ١٠- المستندات الدالة على سابقة الأعمال لذات موضوع التعاقد من جهة حكومية .
- ١١- طريقة التنفيذ والبرنامج الزمني للتوريد أو التنفيذ ومدته.
- ١٢- إقرار الالتزام بالتأمين على العمالة
- ١٣- المستندات الدالة على وجود مركز صيانة معتمد سارٍ
- ١٤- الكتالوجات والبيئات الخاصة بمصادر ونوع المواد والمهمات والمعدات والأجهزة المقدمة عن العرض.

١٥- قائمة بقطع الغيار ومستلزمات التشغيل مع بيان معدلات استهلاكها.

١٦- مدة الضمان

١٧- اقرار ذمة مالية لصاحب العطاء

١٨- اى مستندات وردت بالشروط العامة للإدارة العامة للحماية المدنية المرفقة بالكراسة

- يحظر على صاحب العطاء تضمين العرض الفني أية أسعار أو أية بيانات أو مستندات مالية وغيرها التي تتعلق بالعرض المالي، وسيتم استبعاد أي عطاء يخالف ذلك.
- يجب أن يخلو العطاء من كل قيد أو شرط أو أجل من أي نوع و إذا رغب مقدم العطاء فى إبداء أى ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية فيجب إثباتها فى كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفنى.

- يحتوي العرض المالي المقدم من صاحب العطاء على الآتي:

١- قوائم الأسعار.

٢- شهادة استيفاء نسبة المكون الصناعى المصرى سارية

٣- أسلوب السداد

يجب كتابة الأسعار عن كل وحدة من وحدات البنود الواردة بقوائم الأسعار وفقاً لما يلي:

أ- تكون كتابة الأسعار بالعملة المصرية وباللغة العربية وبالمداد الجاف أو السائل، ويجوز فى حالة تقديم العطاء منفرد أو شركة فى الخارج أن تكتب الأسعار بالعملة الأجنبية، ولغرض المقارنة ستتم معادلتها بالجنيه المصرى بالسعر المعطن بالبنك المركزى المصرى فى تاريخ فتح المظاريف الفنية.

ب- تكون كتابة الأسعار رقماً وتفقيطاً.

ج- إذا سكت صاحب العطاء فى عرضه المالى عن تحديد سعر صنف من الأصناف المطلوب توريدها بقائمة الأسعار المقدمة منه فيعتبر ذلك امتناعاً منه عن الدخول فى هذا الصنف يكون للجهة الإدارية الحق فى إجراء مراجعه تفصيلية للأسعار المقدمة حسابياً سواء من حيث مفرداتها أو مجموعها، وإجراء التصحيحات المادية إذا اقتضى الأمر ذلك، وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وإجمالي سعر الوحدات يعول على سعر الوحدة، ويعول على السعر المبين بالتفقيط فى حالة وجود اختلاف بينه وبين السعر المبين بالأرقام، وتكون نتيجة هذه المراجعة هى الأساس الذى يعول عليه فى تحديد سعر العطاء.

د- الفئات التى حددها صاحب العطاء بجدول الفئات تشمل وتغطى جميع المصروفات والالتزامات أيًا كان نوعها التى يتكبدها بالنسبة إلى كل بند من البنود وكذلك تشمل القيام بإتمام توريد الأصناف وتنفيذ محل العقد وتسليمها للجهة العامة والمحافظة عليها أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط العقد وتتم المحاسبة النهائية بالتطبيق لهذه الفئات بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملة والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب والرسوم الأخرى .

- لايجوز الكشط أو المحو أو التحشير فى قوائم الأسعار أو فى جدول الكميات والفئات، وكل تصحيح فى الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقماً وتفقيطاً والتوقيع بجانبه.



- لا يعتد بأي عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الموعد المُحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية ويحظر التعديل في أسعار العطاءات المقدمة بعد هذا الموعد ويسرى هذا الحظر على صاحب العطاء الفائز.
- لا يعتد ب العطاء المبني على خفض نسبة مئوية عن قيمة أقل عطاء مُقدم.

يكون فتح العطاءات في تمام الساعة ١٢:٠٠ من يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٥/٧/٢٥ في جلسة علنية بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات، ويجوز لهم تفويض من يرونه لحضور الجلسة بدلاً منهم شريطة تقديم تفويض بذلك، ولا يسمح لأصحاب العطاءات أو مفوضيهم التدخل في سير عمل اللجنة، وإذا كان لدى أحد منهم اعتراضاً على الإجراءات، أو القرارات يتعين عليه تقديمه كتابةً إلى مدير إدارة التعاقدات.

يحق للجهة الإدارية قبل إجراء أي دراسة مفصلة للعطاءات بالفحص الشكلي للمظاريف الفنية، وسيتم استبعاد العطاءات غير الصالحة للنظر فيها ومنها:

يحق للجهة الإدارية أن تطلب كتابةً من أصحاب العطاءات استيفاء البيانات أو المستندات اللازمة واستيضاح ما غمض من أمور فنية أو مالية بما يعينها في إعداد التقرير الفني أو المالي اللازم، وفي حالة عدم استجابة صاحب العطاء لطلب استيفاء البيانات أو المستندات لاستيضاح الأمور الفنية أو المالية بعطائه خلال المدة المحددة من اللجنة والموضحة بطلبها إليه، يتم استبعاد عطائه باعتباره غير واضح أو غير قابل للمقارنة مع العطاءات الأخرى.

سيتم دراسة العطاءات فنياً، ويتم قبول العطاءات المطابقة واستبعاد أي عطاءات مخالفة للشروط والمواصفات الفنية وفقاً لما جاء هذه الكراسة.

سيتم إخطار أصحاب العطاءات بنتائج البت الفني فور اعتمادها من السلطة المختصة ويكون لهم الحق بالتقدم بشكواهم كتابةً خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بالقرارات والنشر على بوابة التعاقدات العامة وكذا في لوحة الإعلانات المخصصة لهذا الغرض وموقعها ديوان عام محافظة الغربية

يكون فتح المظاريف المالية للعطاءات المقبولة فنياً فقط وذلك في جلسة علنية بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات المقبولة فنياً، ويجوز لهم تفويض من يرونه لحضور الجلسة بدلاً منهم شريطة تقديم التفويض بذلك .

- في حالة التقييم بنظام الأفضل شروطاً والأقل سعراً طبقاً لما جاء بهذه الكراسة من شروط ومواصفات بحيث يتم تقييم العطاءات المقبولة فنياً فقط وعلى أساس القيمة المالية الإجمالية للعطاء مع الأخذ في الاعتبار كل الشروط التي يمكن ترجمتها إلى قيم مالية.
- وفي كافة الأحوال سيتم تقييم العطاءات المقبولة فنياً فقط وعلى أساس القيمة المالية الإجمالية للعطاء مع الأخذ في الاعتبار كل الشروط التي يمكن ترجمتها إلى قيم مالية، ويتم إجراء المقارنة والمفاضلة بين العطاءات بعد توحيد أسس المقارنة من جميع النواحي الفنية والمالية، وسيتم دراسة العطاءات مع الأخذ في الاعتبار معايير التقييم الآتية:
- ١- شروط السداد والاستلام، والضمان، والصيانة وقطع الغيار ومستلزمات التشغيل وغيرها من العناصر التي تؤثر في تحديد القيمة المالية المقارنة للعطاءات
  - ٢- تقييم العناصر غير السعرية وتحويلها إلى قيمة مالية مثل تكاليف التشغيل، القدرات، الكفاءة، الأداء وفقاً لما هو وارد بهذه الكراسة.
  - ٣- حساب نسبة الدفعة المقدمة وذلك بغرض المقارنة والمفاضلة بإضافة فائدة تعادل سعر الفائدة المعلن من البنك المركزي في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية إلى قيمة العطاءات المقترنة بالدفعة المقدمة، وذلك عن المبالغ المطلوب دفعها مقدماً وتحسب الفائدة عن المدة من تاريخ أداء هذه المبالغ حتى تاريخ استحقاقها الفعلي.
  - ٤- حساب نسبة الأفضلية السعرية الممنوحة للمنتج المحلي المستوفى نسبة المكون المصري.
  - ٥- في حالة تساوي الأسعار بين عطاءين أو أكثر من المقبولين مالياً فيحق للجنة البت ترجيح إحداها وفقاً لمبررات تبديها بمحضرها بناء على ما اشتمل عليه كل عطاء، ويجوز تجزئة العملية محل الطرح بين عطاءين أو أكثر إذا كان ذلك في مصلحة العمل

- سيتم إخطار أصحاب العطاءات بنتائج البت فور اعتمادها من السلطة المختصة ويكون لهم الحق بالتقدم بشكواهم كتابة خلال سبعة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارهم بالقرارات وتلتزم الجهة الإدارية فور إرسال الاخطارات بنشر النتائج في لوحة الإعلانات المخصصة لهذا الغرض كما يتم النشر على بوابة التعاقدات العامة.

- ستقوم الجهة الإدارية بإخطار صاحب العطاء الفائز بالترسيه عليه وكذا باقي أصحاب العطاءات المقبولة فنياً باسم صاحب العطاء الفائز والذي عليه الحضور لسداد التأمين النهائي للعملية.

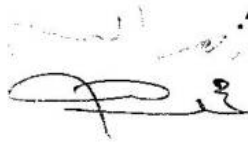
- سيتم توقيع العقد مع صاحب العطاء الفائز في خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ سداده للتأمين النهائي .

تجتمع لجنة الفحص بمعرفة ديوان عام المحافظة لاستلام الأصناف ويخطر المورد بموعد اجتماع اللجنة ليتمكن من حضور إجراءات الفحص والاستلام النهائي ، ويلتزم بأن يقدم فاتورة الأصناف الموردة من أصل وصورتين، كما يلتزم على حسابه بإحضار العمال اللازمين لفتح الطرود وتسليمها إلى أمين المخزن أو لجنة الفحص بحضوره ، أو بحضور من يفوضه في الموعد المحدد وفي حالة تخلفه فيكون لمدير

المخازن ، أو لجنة الفحص الحق في اتخاذ الإجراءات اللازمة على حساب المورد لتسليم الأصناف وتسليمها إلى المخازن وتصحيح الفاتورة إذا اقتضى الأمر ذلك دون أن يكون للمورد حق الاعتراض .

- يحق للمتعاقد حال تقاعس الجهة الإدارية عن الاستلام التقدم بطلب لتشكيل لجنة ثلاثية متخصصة من جهات محايدة وتكون الجهة الإدارية ضمن عضوية اللجنة سألقة الذكر،
- تبدأ اللجنة أعمالها فور صدور قرار تشكيلها وسداد المتعاقد أتعاب الجهات الخارجية المشاركة فيها وتخطر الجهة الإدارية بها وتقدم اللجنة تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثون يوماً ما لم تتطلب طبيعة العملية وحجمها مدة تتجاوز ذلك، ويكون تقريرها ملزماً للطرفين،
- حال تبين تقاعس الجهة الإدارية عن الاستلام يتم رد أتعاب اللجنة لصالح ولحساب المتعاقد، وإذا تبين للجنة عدم التزام المتعاقد، تتخذ الجهة الإدارية حياله الإجراءات ذات الصلة الواردة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية.

- يلتزم المتعاقد بالتوريد في المواعيد المحددة - فإذا تأخر لأسباب خارجة عن إرادته جاز للجهة الإدارية إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك، منحه مهلة لإتمام التوريد دون تحصيل مقابل تأخير منه، وفي حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيحصل منه مقابل للتأخير دون حاجة إلي تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أي إجراء آخر، ويحسب من بداية المهلة وفقاً للآتي:
- إذا لم تجاوز مدة التأخير نسبة (٣%) من المدة الكلية لتنفيذ محل العقد يحصل مقابل تأخير بنسبة (١%) من قيمة العقد ، أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال .
- إذا لم تجاوز مدة التأخير نسبة (٦%) من المدة الكلية لتنفيذ محل العقد يحصل مقابل تأخير بنسبة (٢%) من قيمة العقد ، أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال .
- إذا لم تجاوز مدة التأخير نسبة (١٠%) من المدة الكلية لتنفيذ محل العقد يحصل مقابل تأخير بنسبة (٣%) من قيمة العقد ، أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال .
- إذا تجاوزت مدة التأخير نسبة (١٠%) من المدة الكلية لتنفيذ محل العقد يحصل مقابل التأخير بنسبة (٥%) من قيمة العقد ، أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الأحوال .
- ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الجهة الإدارية في الرجوع على المتعاقد بكامل التعويض المستحق عما أصابها من أضرار بسبب التأخير لأسباب خارجة عن إرادته.





طبقاً للشروط والمواصفات

طبقاً للشروط والمواصفات

طبقاً للشروط والمواصفات

يتم صرف ثمن الأصناف الموردة أو الخدمات المؤداة في أقرب وقت ممكن وبما لا يجاوز ثلاثين يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد.

- يحق للجهة الإدارية إذا طرأت من المستجدات ما يوجب تعديل حجم العقد خلال مدة تنفيذه أن تعدل في الكميات الواردة بجدول الكميات والفئات سواء بالزيادة أو بالنقص بما لا يجاوز ١٥% من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار مع تعديل المدة والبرنامج الزمني للتنفيذ بما يتناسب مع حجم التعديل، ويتم تحرير ملحقاً للتعاقد بهذا الشأن.

- لا يجوز للمتعاقد النزول عن العقد أو المبالغ المستحقة له كلها أو بعضها، ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك أو الشركات المالية غير المصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط بجمهورية مصر العربية ويكتفى في هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسئولته المتعاقد عن تنفيذ التعاقد، كما لا يخل قبول نزوله عن المبالغ المستحقة له بما يكون للجهة الإدارية قبله من حقوق.

- يفسخ التعاقد تلقائياً قبل انتهاء مدته دون إبداء أية اعتراضات من المتعاقد، ودون الحاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قانونية في الحالات الآتية:

١- إذا تبين أن المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة الإدارية أو في حصوله على العقد.

٢- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار.

٣- إذا أفلس المتعاقد أو أعسر.

- ويشطب اسم المتعاقد في الحالة المنصوص عليها في البند (١) من سجل المتعاملين بعد أخذ رأي إدارة الفتوى المختصة بمجلس الدولة، وتخطر الجهة الإدارية الهيئة العامة للخدمات الإدارية بذلك لنشر قرار الشطب بطريق النشرات المصلحية.

ف.ع.

ف.ع.



- بخلاف الحالات التي يُفسخ فيها التعاقد تلقائياً، وإذا أخل المتعاقد بأي شرط جوهري من شروط التعاقد ، فيكون للجهة الإدارية - قبل انتهاء مدته - الحق في اتخاذ أحد الإجراءات التالية وفقاً لما تقتضيه المصلحة العامة:

- ١- فسخ التعاقد.
  - ٢- التنفيذ على الحساب بذات الشروط والمواصفات المعين عنها والمتعاقد عليها.
- في جميع حالات الفسخ او التنفيذ على الحساب يكون التأمين النهائي من حق الجهة الإدارية عدا في حالة وفاة المتعاقد كما يكون لها أن تخصص ما تستحقه من مقابل تأخير وقيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للمتعاقد طرفها وفي حالة عدم كفايتها يلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أية جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق دون حاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقوقها في الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

- تعتبر أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية الصادرة بموجب قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتها مكتملة ومتممة لكراسة الشروط والمواصفات فيما لم يرد بشأنه نص خاص.
- تعتبر كراسة الشروط والمواصفات وتعديلاتها ومرفقاتها ومحضر تسليم واستلام محل التعاقد والمكاتبات والمستندات المتبادلة متممة للعقد ومكتملاً لأحكامه.

- الأسعار خالصة الرسوم الجمركية وشاملة ضريبة القيمة المضافة ١٤%
- تقديم شهادة استيفاء نسبة المكون الصناعي من اتحاد الصناعات بعد اعتمادها من الهيئة العامة للتنمية الصناعية بنسبة مكون ٤٠% وذلك طبقاً للوائح التنفيذية الخاصة بالقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥.
- جميع البنود يتم التقدم بكتالوجات لها وعلي ان تكون الأجهزة الكهربائية من ماركات مشهورة و بالضمان ولها مراكز خدمة معتمد واعتمادية في خدمه ما بعد البيع وقطع غيارها متوفره والاثاث والمكاتب الخشبية يشترط ان تكون من نوعيه خشب جيدة وتتميز بالمتانة .

## يتم الالتزام بالموصفات الفنية والشروط المرفقة بالكراسة لبنود العملية المطروحة.

## بيان بالأصناف المطلوب شراؤها من الأثاث المكتبي ضمن المناقصة العامة لجلسة (١٤ الموافق ٧/٩/٢٠٢٥)

م	البند	المواصفات	ملاحظات
١	طقم انترية جلد ( ٢ كنبه + ٢ كرسي ) بالترابيزة	طقم انترية جلد يتكون من ( ٢ كنبه + ٢ كرسي ) بالترابيزة من الخشب عالي الجودة ويتميز بالمتانة والجودة العالية جدا والتنجيد من مواد عالية الجودة والكفاءة ايضاً والجلد الخارجي يكون من الألوان المتناسقة من اجود أنواع الاقمشة عالي الجودة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتنجيد وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الانترية ونوعية الخشب وشكل القماش الخارجي والفنيش
٢	غرفة نوم رئيسية كاملة بالمراتب	غرفة نوم رئيسية كاملة بالمراتب تتكون من سرير كبير بالملا وتسريجه بمرامية ٢ كومدينوا ودولاب خشب جرار بجميع ملحقاته من اجود أنواع الاخشاب وياحدث التصميمات والخامات عالية الجودة والمراتب من اجود الأنواع المراتب الطبية	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفنيش واللوان وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الغرفة ونوعية الخشب وشكل وجودة الفنيش
٣	غرفة نوم أطفال كاملة بالمراتب	غرفة نوم أطفال كاملة بالمراتب تتكون من ٢ سرير بالمله أطفال وتسريجه بمرامية ٢ كومدينوا ودولاب خشب بجميع ملحقاته من اجود أنواع الاخشاب وياحدث التصميمات والخامات عالية الجودة والمراتب من اجود الأنواع المراتب الطبية	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفنيش واللوان وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الغرفة ونوعية الخشب وشكل وجودة الفنيش
٤	غرفة سفره كاملة ٦ كرسي	غرفة سفره كاملة ٦ كرسي تتكون من ترابيزة خشب بالزجاج مقاس ١٢٠*١٦٠ بعدد ٦ كرسي وبوقية ونيش بجميع ملحقاته من اجود أنواع الاخشاب وياعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع وياحدث التصميمات والخامات عالية الجودة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفنيش واللوان وياعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الغرفة ونوعية الخشب وشكل وجودة الفنيش ومانه وجودة التنجيد والقماش
٥	طقم صالون كامل	طقم صالون كامل مكون من كنبه عدد ٤ كراسي وترابيزة بجميع ملحقاته من اجود أنواع الاخشاب وياعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع وياحدث التصميمات والخامات عالية الجودة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفنيش واللوان وياعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الغرفة ونوعية الخشب وشكل وجودة الفنيش ومانه وجودة التنجيد والقماش
٦	مطبخ ألوميتال بالرخام حسب المساحة (بالمتر)	مطبخ ألوميتال بالرخام حسب المساحة واستخدام قطاعات ألوميتال ذات السماكة الجيدة لضمان المتانة وعدم الانحناء والخامات عالية الجودة التي تتميز بالمتانة والجودة والفنيش الجيد ومحمل عليه جميع الاكسيسوارات الخاصه به من خامات عاليه الجودة والرخام من الأنواع الفاخره ذات الجودة والمتانة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الالوميتال ولونها وتصميمها والاكسيسوارات ونوعيه الرخام وتصميمه ولونه ويتم رفضه اذا تواجد به أي عروق معيبة
٧	مخدة فايبر مقاس ١ متر	مخدة فايبر مقاس ١ متر * ارتفاع ١٥ سم والخامه الداخليه من الياف البوليستر ناعمه مضاده للتكتل معالجه ضد البكتيريا وذات كثافه حشو عاليه والخامه الخارجي من قماش عالي النعومه وذات مرونة عاليه وذات جودة عاليه والفنيش الممتاز	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي النوعية والخامه
٨	طقم كراسي مكتب جلد ٤ كراسي	طقم كراسي مكتب جلد ٤ كراسي من الجلد الفاخر والمبطن بأسفنج عالي الكثافة ومخدوم بمواد خام عالية الجودة والكراسي تتميز بالمتانة والقدرة علي التحمل مع التقفيل والفنيش الممتاز	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي النوعية والخامه
٩	طقم صواني تقديم ٣ قطعة مقاسات مختلفة	طقم صواني تقديم مقاسات مختلفه مصنوع من الفولاذ المقاوم للصدأ عالي الجودة (مثل ٣٠٤) بتشطيبات مختلفه مثل الذهبي أو الفضي المذهب، وبتصاميم عصريه	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمه

١٠	طقم ميلامين ٣٨ قطعة	طقم ميلامين كامل ٣٨ قطعة مصنع من ميلامين نقي عالي الجودة ومقاومة للكسر والتصميم مودرن بألوان ونقوش عصرية مناسب للاستخدام اليومي وللمناسبات والعزائم وأمنة للاستخدام في الميكروويف	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١١	طقم كوب شاي ٦ قطعة	طقم كوب شاي كامل ٦ قطع من زجاج عالي الجودة النقي ومقاوم الحرارة والخدوش والتصميم يكون من العصرية الفريدة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٢	مكاوة كهرياء بالترابيزة	مكاوة من احدي الشركات العالمية او المصرية المعتمده والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية والترابيزة من الأنواع ذات الجودة العالية وتتميز بالتحمل والمتانة	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية ووتقديم عينه للترابيزة
١٣	ميكروايف ٢٠ لتر	ميكروويف لا تقل سعته عن (٢٠ لتر ) من احدي الشركات العالمية او المصرية المعتمده والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
١٤	بطانيه حجم كبير	بطانيه ٧ كيلو بأبعاد ٢٢٠*٢٤٠ سم من البولستر عالي الجوده وذات المتينة، والتي توفر الدفء والراحة و تكون قابلة للغسيل في الغسالة و وذات الوان وتصميم أنيقاً	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٥	كوفرتة قطن حجم كبير	كوفرتة قطن حجم كبير بمقاس ٢٤٠*٢٢٠ من القطن و تتميز بلمس ناعم و سهولة الغسل والعناية وتحافظ على جودتها و ذات الوان وتصميم أنيقاً.	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٦	طقم فوط ٦ قطع	طقم فوط كامل من القطن او مايكروفاير توفر نعومة وقدرة امتصاص و ملمس ناعم ومريح للبشرة و تحتفظ بالجودة والشكل بعد الغسيل المتكرر و ذات الوان وتصميم أنيقاً ٤٠x٤٠سم	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٧	طقم ملايات سرير كبير ٥ قطع	طقم ملايات سرير كبير من القطن او مايكروفاير عالي الجودة والمتانه و ناعمة جداً و جيدة التهوية و ذات الوان وتصميم أنيقاً ٢٤٠x٢٢٠ م	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٨	طقم ملايات سرير صغير ٥ قطع	طقم ملايات سرير صغير من القطن او مايكروفاير عالي الجودة والمتانه و ناعمة جداً و جيدة التهوية و ذات الوان وتصميم أنيقاً ٢٢٠x١٨٠ سم	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
١٩	شنطة (شوك وملاعق مقاسات مختلفه) كامله	شنطة (شوك وملاعق مقاسات مختلفه) كامله من الستانلس ستيل وات متانة ومقاومة للصدأ وذات الوان وتصميم أنيقاً	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
٢٠	طقم حلل استانلس	طقم حلل الستانلس ستيل مقاسات مختلفه بالغطاء الجودة العاليه مثل ستانلس ستيل ١٨/١٠ المقاوم للصدأ والتآكل، مع قاعدة سميكة متعددة الطبقات لتوزيع الحرارة بالتساوي ومنع الالتصاق . يجب أن تتمتع بـ مقايض مريحة وأمنة ومقاومة للحرارة، وتكون متوافقة مع أنواع الموقد المختلفة مثل الغاز والكهرباء والحث الحراري و سله التنظيف و ذات الوان وتصميم أنيقاً	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
٢١	طقم صيني كامل ٧٤ قطعة	طقم صيني كامل من البورسلين تتميز بالمتانه و تتحمل درجات الحرارة العاليه وتحتفظ بالسخونة لفترة طويلة و السطح ناعماً ولامعاً وخالياً من أي خشونة أو كتلات، وأن يكون نقياً وذات الوان وتصميم أنيقاً	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من أن تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها

٢٢	طقم كوب مياه كامل ٦ قطعة	طقم كوب مياه كامل من زجاج عالي الجودة النقي و مقاوم الحرارة والخدوش والتصميم يكون من العصرية الفريدة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة ولونها وتصميمها
٢٣	طقم فنجان قهوه كامل	طقم فنجان قهوه كامل من البورسلين أو السيراميك عالي الجودة و يسهل تنظيفها وذات الوان وتصميم أنيقاً	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة ولونها وتصميمها
٢٤	دولاب صباح ١ ضلفة بكالون	دولاب صباح بكالون وضلفه واحدة ٣ رف من الصباح المدلفن ومطلي بطلاء مقاوم للصدأ والفنيش عالي الجودة للتعديل وبه كالون محكوم الغلق والفتح وبه فتحات تهويه مقاس ٢٢٠×٦٠×٤٠سم	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٢٥	دولاب صباح ٢ ضلفة ٣ رف	دولاب صباح بكالون و ٢ ضلفه من الصباح المدلفن ومطلي بطلاء مقاوم للصدأ والفنيش عالي الجودة والمتانه وبه عدد ٣ رفوف قابله للتعديل وبه كالون محكوم الغلق والفتح وبه فتحات تهويه مقاس ٢٢٠سم ١٠م ٤٠سم	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٢٦	شانون صباح ٤ درج بكالون	شانون صباح ٤ درج بكالون لكل درج من الصباح المدلفن ومطلي بطلاء مقاوم للصدأ والفنيش عالي الجودة والمتانه	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٢٧	شفاط حائط ٣٠×٣٠ سحب وطرذ	شفاط حائط مقاس ٣٠*٣٠ سحب وطرذ من احدي الشركات العالمية او المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٢٨	صاعق ناموس ٢ شمعة ٦٠ سم	صاعق ناموس ٢ شمعة مقاس ٦٠ سم لا يقل قدرته عن ٢٠ واط لكل شمعة وجهد تفريغ جيد لقتل الحشرات من احدي الشركات المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٢٩	عدة تليفون مميزة	عدة تليفون مميزه و من احدي الشركات العالمية والمعتمده والمشهوره في الأسواق المصرية بالمتانه والجودة والاعتمادية ١٨ مفتاح قابلاً للبرمجة مكبر صوت و تصميم عصري وأنيق	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للتأكد لجنة البت من مطابقتها للمطلوب
٣٠	عدة تليفون عاده	عدة تليفون عاده من احدي الشركات العالمية والمعتمده والمشهوره في الأسواق المصلاية بالمتانه والجودة والاعتمادية تحتوي علي شاشه لعرض رقم المتصل و ذاكرة لتخزين الأرقام والمكالمات، إمكانية إعادة الاتصال، وخاصية السبيكر (السماعة الخارجية)، مع أزرار كبيرة وسهلة الاستخدام	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وعينات للتأكد لجنة البت من مطابقتها للمطلوب
٣١	كرسي جلد بمخدعين	كرسي جلد بمخدعين من الجلد الصناعي عالي الجودة وقاعدة معدنية مطلية والجلد مقاوم للماء وسهل التنظيف و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة ولونها وتصميمها
٣٢	كرسي جلد دوار ظهر متوسط للسكرتارية	كرسي جلد دوار ظهر متوسط للسكرتارية من الجلد عالي الجودة، مع قاعدة دوارة بزواوية ٣٦٠ درجة وبنجمة معدن ، وإمكانية تعديل الارتفاع، ومقعد مريح، ودعم للظهر وبه ساند أذرع مدمجة لتوفير راحة إضافية. ودعم قطني مدمج أو قابل للتعديل لأسفل الظهر والمقعد مريح مع إسفنج عالي الكثافة لتقليل الضغط. و آلية إمالة خلفية لدعم الحركة الطبيعية للظهر و و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها
٣٣	كرسي جلد هيدروليك ظهر عالي (مدير)	كرسي مدير مكتب دوار فاخر بنظام دوار ٣٦٠ درجة بارتفاع قابل للتعديل وميزة الميل وقاعده خماسيه الشكل نجميه من ستانلس ستيل لامع مقاوم للصدأ والعجلات عباره خمس عجلات قوية وبه مكبس هواء للتحكم في الارتفاع المقعد بسهولة ومبطن بالاسفنج عالي الكثافة ومغطى بالجلد عالي الجودة و يتحمل الاوزان لا تقل عن ١٥٠ كيلو جرام مع امكانيه ارجاع الكرسي للخلف وتثبيتته ويتميز بالجودة العالية والمتانة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عاليه الجودة وبتصميمات ولونها وتصميمها

٣٤	كرسي خشب زان	كرسي خشب زان ٥ شمعه	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي معاينة الكتالوج للتأكد من ان تكون الخامات عالية الجودة وتبصميمات ولونها وتصميمها
٣٥	كنبه فوتيه ٣ مقعد	كنبه فوتيه ٣ مقعد من الخشب عالي الجودة و القماش الفاخر والمبطن بأسفنج عالي الكثافة ومخدوم بمواد خام عالية الجودة والكنبه تتميز بالمتانة وقدره علي التحمل مع الثقيل والفنيش الممتاز	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الخشب والقماش والنجيد ولونها وتصميمها الموضح بالكتالوج
٣٦	كنبة معدن إستانليس ٣ مقعد	كنبة معدن استانليس ٣ مقاعد من المعدن عالي الجودة مضاد للصدأ وملحوم جيد وباحكام والفنيش الممتاز	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٣٧	مروحة حائط ٣ ريشة	مروحة حائط ٣ ريشة ١٨ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٣٨	مروحة ستاند ٤ ريشة	مروحة ستاند ٤ ريشة ١٨ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٣٩	مروحة سقف ٣ ريشة	مروحة سقف ٣ ريشة ٥٦ بوصة ومرفق معها منظم سرعات من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٤٠	مكتب خشب ١٢٠ سم ٣ درج	مكتب خشب من الخشب عالي الجودة به ٣ درج الطول ١٢٠ سم، العرض ٦٠ سم، والارتفاع ٧٥ سم ويستخدم الميلامين كطبقة خارجية مقاومة للاحتكاك والخدوش لزيادة عمر المكتب و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الخشب والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤١	مكتب صباح ٣ درج	مكتب صباح بثلاثة أدراج تتضمن أبعاداً ٨٥*١٢٠ سم، وتصميم معدني من الصباح، مع وجود ثلاثة أدراج للتخزين، ويكون مصقولاً أو مطلياً بمادة مقاومة للصدأ وذات متانة وجودة عالية وقدرة علي التحمل وتصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الصباح والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤٢	مكتب صباح ٤ درج	مكتب الصباح بأربعة أدراج تشمل أبعاداً لا تقل عن (١٢٠ سم طول) العرض ٨٥ سم، ووجود ٣ أدراج جانبي بالكالون + درج وسط ، و يكون مصقولاً أو مطلياً بمادة مقاومة للصدأ وذات متانة وجودة عالية وقدرة علي التحمل وتصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الصباح والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤٣	وحدة أرفف معدنية ٧ رف	وحدة أرفف معدنية ٧ رف مقاس ٤م طول ٢.٥x عرض ٤٠ سم مصنوعة من الصباح عالي الجودة، مدهونة دهان مقاوم للصدأ وتتميز بالمتانة علي ان تكون ذات جودة عالية وقدرة علي التحمل و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤٤	مكتب خشب ١٤٠ سم ٤ درج	مكتب خشب أبعاداً (١٤٠ سم به عدد ٣ درج جانبي + ١ درج رئيسي من خامه الخشب عالي الجودة وتصميماً عصرياً يتضمن ٤ أدراج وذات جودة عالية وقدرة علي التحمل	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤٥	مكتب خشب ١٤٠ سم * ٧٠ سم ٣ درج	مكتب خشب ١٤٠ سم * ٧٠ سم ٣ درج من خامه الخشب عالي الجودة وتصميماً عصرياً يتضمن ٤ أدراج وذات جودة عالية وقدرة علي التحمل	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٤٦	مكتب مدير	مكتب المدير الأبعاد ١٨٠*٩٠*٨٠ سم) من خامه الخشب عالي الجودة كدمج به وحدة ادراج بها ٣ درج مفصله علي عجل بكالون مركزي و تصميماً عصرياً وذات جودة عالية وقدرة علي التحمل	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج

٤٧	ثلاجة ١٤ قدم ٢ باب نوفرست	ثلاجة ١٤ قدم ٢ باب نوفرست من احدي المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٤٨	سخان ٣٠ لتر كهرباء	سخان كهرباء ٣٠ لتر من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٤٩	بوتجاز ٣ شعله غاز كامل المشتملات	بوتجاز ٣ شعله غاز مسطح كامل بالمشتملات من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٠	شاشة ٤٣ بوصة	شاشة ٤٣ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥١	طقم مكتب جلد	طقم مكتب جلد لا يقل عن ٦ قطعه	يتم التقدم بعينة للموافقة عليها
٥٢	انبوبة غاز + المنظم بقلب من النحاس	انبوبة غاز + المنظم (قلب من النحاس ومن صناعه معتمده )	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للمنظم
٥٣	كاميرا داخلية ٢ ميغا بكسل	كاميرا داخلية ٢ ميغا بكسل من احدي الماركات العالمية والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية وذات جودة تصنيع عالية و بجوده تصوير FHD	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٤	جهاز DVR للكاميرات تسجيل وعرض بدقة ٨ ميغا بكسل	جهاز DVR للكاميرات تسجيل وعرض بدقة ٥ ميغا بكسل ٨ ميغا بكسل ٨ مخارج بالوصلات والبور سبلاي من نفس ماركة الكاميرات بجميع مشتملاته بهارد سعة تخزينية ٢ تيرا	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٥	كاميرا خارجية ٥ ميغا بكسل	كاميرا خارجية ٥ ميغا بكسل من احدي الماركات العالمية والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية وذات جودة تصنيع عالية و بجوده تصوير FHD	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٦	غسالة فوق اتوماتيك ١٠ ك	غسالة فوق اتوماتيك ١٠ ك من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٧	سخان كهرباء ٥٠ لتر	سخان كهرباء ٥٠ لتر من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٨	كراسي بلاستيك بمساند يد	كراسي بلاستيك بمساند يد تتميز بالجوده العاليه والمتانة في التصنيع وتتحمل الازران العاليه لا تقل عن ١٥٠ كجم	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٥٩	سخان كهرباء ٤٠ لتر	سخان كهرباء ٤٠ لتر من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٦٠	بوتجاز ٤ شعله بالمنظم والخرطوم	بوتجاز ٤ شعله بالمنظم والخرطوم من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية و المنظم ( من النحاس ومن صناعه معتمده )	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٦١	ماتور مياه ٢ حصان	ماتور مياه ٢ حصان من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٦٢	ماتور مياه ١ حصان	ماتور مياه ١ حصان من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بآلمتانه والجوده والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٦٣	تراييزة أنترية	تراييزة أنترية خشب مقاس ١٢٠*٨٠*٨٠ سم من اجود أنواع الاخشاب وياحدث التصميمات العصرية والانيقة و باعلي جودة فنيش	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية الاخشاب والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٦٤	ستارة شباك بالمتر	ستاره شباك شرائح بالمتر	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية وتعتمد موافقة لجنة البت علي نوع الستاره والكميات المحلقة بهات

٦٥	شانون صباح ٣ درج	شانون صباح ٣ درج بكالون من الصباح المدلفن ومظلي بطلاء مقاوم للصدأ والفتيش عالي الجودة والمتانة و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٦٦	دولاب الوميتال عرض ١٦٠ عمق ٤٠ ارتفاع ٢.٢ متر	دولاب الوميتال عرض ١٦٠ * ٤٠ عمق ارتفاع ٢.٢ متر جرار واستخدام قطاعات الوميتال ذات السماكة الجيدة لضمان المتانة وعدم الانحناء والخامات عالية الجودة التي تتميز بالمتانة والجودة والفتيش الجيد وجميع الاكسيسوارات الخاصة به والزجاج المرفق من خامات عاليه الجودة و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية الالوميتال والاكسيسوارات ولونها وتصميمها
٦٧	ستاره قماش بالبالتكانه أو المواسير	ستاره قماش نوع جيد بالبالتكانه او المواسير	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٦٨	سرير حديد عرض ١ متر	سرير حديد بعرض ١ متر مقاوم للصدأ والفتيش عالي الجودة والمتانة و تصميم عصري وأنيق	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٦٩	مرتبه أسفنج علي سوست مقاس ١ متر * ٢ متر	مرتبة من الاسفنج عرض ١ متر علي سوست والاسفنج ارتفاع ٢٥ سم الداخلي عباره عن طبقة علوية وسفلية من الاسفنج عالي الكثافة والعزل الداخلي طبقة من القماش او الفير عازل بين السوست والاسفنج لمنع الاحتكاك والقماش الخارجي يكون قماش عالي الجودة مبطن من الفير الناعم ويوجد فتحات تهوية جانبية وتحمل الاوزان الكبيرة لا تقل عن ١٥٠ كجم	ضمان معتمد من الشركة المصنعة يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٧٠	سرير خشب ١٢٠ سم	سرير ١٢٠ خشب بالمله	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي النوعية والتقفيل والتصميم الموضح بالكتالوج
٧١	فلتر ٥ مرحله	فلتر ٥ مرحلة من اجود الخامات و من المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٧٢	مشاية تشريفه ( بالمتر)	مشاية تشريفه بالمتر عرض ١٢٠ سم والخامات عالية الجودة التي تتميز بالمتانة والجودة والفتيش الجيد ومن من احدي الشركات المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي نوعية المشاية وخامتها
٧٣	ستارة هوائية	ستاره هوائية من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٧٤	انتره مكاتب ( كنبه + ٢ كرسي)	انتره مكاتب ( كنبه + ٢ كرسي ) كامل بجميع ملحقاته من اجود أنواع الاخشاب وباعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع و باحدث التصميمات والخامات عالية الجودة	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفتيش والألوان وباعلي جودة تنجيد والقماش من اجود الأنواع و تعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم الغرفة ونوعية الخشب وشكل وجودة الفتيش ومتانة وجودة التنجيد والقماش
٧٥	تريزه خشب مستطيلة ٦٠ سم * ٩٠ سم ارتفاع ٨٠ سم و ٤ كراسي خشب	تريزه خشب مستطيلة ٦٠ سم * ٩٠ سم ارتفاع ٨٠ سم و ٤ كراسي خشب عالي الجودة والمتانة مع التقفيل والفتيش الممتاز	يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية للخشب والتصميم والفتيش والألوان وباعلي جودة وتعتمد علي موافقة لجنة البت علي الاقتراحات المقدمه للشكل وتصميم
٧٦	شاشة ٥٥ بوصة	شاشة ٥٥ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٧٧	شاشة ٥٠ بوصة	شاشة ٥٠ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية
٧٨	شاشة ٣٢ بوصة	شاشة ٣٢ بوصة من احدي الشركات المصرية المعتمده والمشهوره في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ضمان معتمد من الشركة المصنعة و يتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية

ضمان معتمد من الشركة المصنعة ويتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية	شاشة ٤٠ بوصة بريموت كونترول كريستال HD من احدي الشركات المصرية المعتمدة والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	شاشة ٤٠ بوصة بريموت كونترول كريستال HD	٧٩
ضمان معتمد من الشركة المصنعة ويتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية	ثلاجة ١٨ قدم من احدي الشركات المصرية المعتمدة والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ثلاجة ١٨ قدم	٨٠
ضمان معتمد من الشركة المصنعة ويتم التقدم بكتالوج ليؤكد المواصفات الفنية	ثلاجة ٢٠ قدم من احدي الشركات المصرية المعتمدة والمشهورة في الأسواق بالمتانه والجودة والاعتمادية	ثلاجة ٢٠ قدم	٨١

## يرفق بالمظروف الفني

م. م. م. م.

م. م. م. م.

النموذج المالي لشراء الأثاث ضمن الشراء المركزي جلسة الموافقة ٧ / ٩ / ٢٠٢٥

م	البند	سعر الوحدة	الاجمالي
١	طقم انتريه جلد ( ٢ كنبه + ٢ كرسي ) بالترايزه		
٢	غرفة نوم رئيسية كاملة بالمراتب		
٣	غرفة نوم أطفال كاملة بالمراتب		
٤	غرفة سفره كاملة ٦ كراسي		
٥	طقم صالون كامل		
٦	مطبخ ألوميتال بالرخام ( بالمتر ) حسب المساحة		
٧	مخدة فايبر مقاس ١ متر ١٥ سم ارتفاع		
٨	طقم كراسي مكتب جلد ٤ كراسي		
٩	طقم صواني تقديم ٣ قطعة استالس مقاسات مختلفة		
١٠	طقم ميلامين كامل ٣٨ قطعة		
١١	طقم كوب شاي كامل ٦ قطعة		
١٢	مكاوه كهرباء بالترايزه		
١٣	ميكروايف ٢٠ لتر		
١٤	بطانيه حجم كبير ٧ كيو		
١٥	كوفرته قطن حجم كبير		
١٦	طقم فوط ٦ قطعة مقاس ٤٠ x م ٤٠ سم		
١٧	طقم ملايات سرير كبيره قطعة		
١٨	طقم ملايات سرير صغيره ٥ قطعة		
١٩	شنطة (شوك وملاعق مقاسات مختلفة ) كاملة		
٢٠	طقم حلل استانلس		
٢١	طقم صيني كامل ٧٤ قطعة		
٢٢	طقم كوب مياه كامل ٦ قطعة		
٢٣	طقم فنجان قهوه		
٢٤	دولاب صاج ١ ضلفة مقاس ٢٢٠ x ٦٠ x ٤٠ سم		
٢٥	دولاب صاج ٢ ضلفة ٣ رف مقاس ٢٢٠ x ١٠ x ٤٠ سم		
٢٦	شانون صاج ٤ درج بكالون		
٢٧	شفاط حائط ٣٠ x ٣٠ سحب وطرذ		
٢٨	صاعق ناموس ٢ شمعة ٦٠ سم		
٢٩	عدة تليفون مميزة ١٨ مفتاح		
٣٠	عدة تليفون عاده		

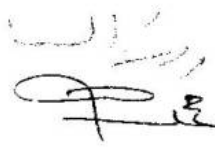
٣١	كرسي جلد بمخدعين
٣٢	كرسي جلد دوار ظهر متوسط للسكرتارية
٣٣	كرسي جلد هيدروليك ظهر عالي (مدير)
٣٤	كرسي خشب زان
٣٥	كنبة فوتيه ٣ مقعد
٣٦	كنبة معدن إستالس ٣ مقعد
٣٧	مروحة حائط ٣ ريشة ١٨ بوصة
٣٨	مروحة ستاند ٤ ريشة ١٨ بوصة
٣٩	مروحة سقف ٣ ريشة ٥٦ بوصة
٤٠	مكتب خشب ١٢٠ سم ٣ درج
٤١	مكتب صاج ٣ درج مقاس ٨٥x١٢٠ سم
٤٢	مكتب صاج ٤ درج ٨٥x١٢٠ سم
٤٣	وحدة أرفف معدنية ٧ رف
٤٤	مكتب خشب ١٤٠ سم ٤ درج
٤٥	مكتب خشب ١٤٠ سم * ٧٠ سم ٣ درج
٤٦	مكتب خشب (مدير)
٤٧	ثلاجة ١٤ قدم ٢ باب نوفروست
٤٨	سخان ٣٠ لتر كهرباء
٤٩	بوتجاز ٣ شعله غاز مسطح بكامل مشتملاته
٥٠	شاشة ٤٣ بوصة
٥١	طقم مكتب جلد
٥٢	انبوية غاز + المنظمقلب نحاس
٥٣	كاميرا داخلية ٢ ميغا بكسل
٥٤	جهاز DVR للكاميرات تسجيل وعرض بدقة ٥ ميغا بكسل ٨ مخارج بالوصلات والبور سيلاي هرد ديسك ٢ تيرا
٥٥	كاميرا خارجية ٥ ميغا بكسل
٥٦	غسالة فوق اتوماتيك ١٠ ك
٥٧	سخان كهرباء ٥٠ لتر
٥٨	كراسي بلاستيك بمساند يد
٥٩	سخان كهرباء ٤٠ لتر
٦٠	بوتجاز ٤ شعله بالمنظم والخرطوم
٦١	ماتور مياه ٢ حصان
٦٢	ماتور مياه ١ حصان

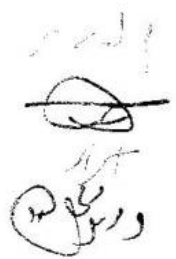
مدير  
مكتب

٦٣	تراييزة أنترية خشب مقاس ٨٠×٨٠×١٢٠
٦٤	ستارة شبك شرائح بالمتر
٦٥	شانون صاج ٣ درج
٦٦	دولاب الوميتال عرض ١٦٠ عمق ٤٠ ارتفاع ٢.٢ متر
٦٧	ستاره قماش بالبالتكائة أو المواسير بالمتر
٦٨	سرير حديد عرض ١ متر
٦٩	مرتبه أسفنج عرض ١ متر ارتفاع ٢٥ سم
٧٠	سرير خشب ١٢٠ سم بالمله
٧١	فلتر ٥ مرحله
٧٢	مشاية تشريفه بالمتر
٧٣	ستارة باب هوائية
٧٤	انترية مكاتب ( كنية + ٢ كرسي )
٧٥	تراييزة خشب مستطيلة ٦٠ سم * ٩٠ سم ارتفاع ٨٠ سم و ٤ كراسي خشب
٧٦	شاشة ٥٥ بوصة
٧٧	شاشة ٥٠ بوصة
٧٨	شاشة ٣٢ بوصة
٧٩	شاشة ٤٠ بوصة بريموت كونترول كريستال HD
٨٠	ثلاجة ١٨ قدم
٨١	ثلاجة ٢٠ قدم

تكتب الاسعار باللغة العربية شاملة الضريبة على النماذج المالية أعلاه وتختتم بخاتم مقدم

العطاء ويرفق بالمظروف المالي





## مشروع العقد النموذجي لشراء منقولات

أنه في يوم ..... الموافق ..... تم إبرام هذا العقد بين كل من:

**أولاً:** ..... ومقرها ..... بصفتها المتعاقد، وهي الجهة المعنية/ المستفيدة من عملية .....  
ويمثلها قانوناً في التوقيع على هذا العقد بصفته.....

(إذا كان هناك مقرر في توقيع العقد، يتمكمل البيانات التالية)  
ويفوض عنه في التوقيع على هذا العقد (  السيد/  السيدة) بصفته/بصفتها الوظيفية .....  
بموجب التفويض الصادر بالقرار رقم ..... الصادر في .....

### (طرف أول مشتري)

**ثانياً:** ..... الكائن مقرها ..... وشكلها القانوني ..... والمُصنفة ..... سجل تجاري رقم .....  
بطاقة ضريبية رقم ..... تليفون رقم ..... فاكس رقم ..... بريد الإلكتروني ..... ويمثلها (  السيد/  السيدة) بطاقة رقم قومي ..... بصفته/بصفتها ..... بموجب .....

### (طرف ثان بائع)

### تمهيد

- حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على شراء .....، وذلك بغرض تلبية احتياجاته بما يمكنه من تحقيق أهدافه بكفاءة وفعالية ويضمن انتظام سير العمل، ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداداً للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات (١) و (العطاء/ العرض) المقدم منه، والذي قبله الطرف الأول.
- وفي ضوء اعتماد (  السلطة المختصة ...../..... ) المقفوض عنه ..... بالقرار رقم ..... الصادر في ..... لإجراءات طرح العملية رقم ..... بتاريخ ..... وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩، و (الإعلان/ الدعوة/ طلب عرض السعر) وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ ..... بشأن (٢) المناقصة ( العامة/ المحدودة/ المحلية/ ذات المرحلتين) ( العامة/ المحدودة) الاتفاق المباشر رقم (.... لسنة ....) للتعاقد على .....  
ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بموضوع هذا العقد، وما أوصت به ( لجنة البت في المناقصة/الممارسة/ لجنة الاتفاق المباشر) بجلستها المعقودة يوم ..... الموافق ..... من قبول ( العطاء/ العرض) المقدم من الطرف الثاني بمبلغ (.....) (فقط وقلده .....)، والذي تمت الترسية بناءً عليه، باعتباره ( الأفضل شروطاً والأقل سعراً/ الذي تم ترجيحه بنظام النقاط) ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ .....

- 1- أدخل اسم الجهة الإدارية المتعاقدة.
- 2- أدخل عنوان الجهة الإدارية المتعاقدة تفصيلاً والذي سيتم توجيه المراسلات والمعاملات عنه.
- 3- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وكراسة الشروط والمواصفات.
- 4- أدخل صفة السلطة المختصة.
- 5- أدخل اسم الشخص الاعتباري (شركة/ مؤسسة...).
- 6- أدخل الشكل القانوني ويقصد بذلك (شركة مساهمة/ شركة توصية بسيطة/ شركة شخص واحد...إلخ).
- 7- أدخل التصنيف ويقصد بذلك (شركة كبيرة/ مشروع متوسط/ مشروع صغير/ مشروع متناهي الصغر).
- 8- التليفون والفاكس والبريد الإلكتروني بيانات أساسية يتعين استيفاءها ليتم إرسال إخطارات الطرف الثاني عنها.
- 9- أدخل اسم المعنية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وكراسة الشروط والمواصفات.
- 10- مع مراعاة ما إذا كان طبيعة العملية تتطلب أعداد كراسة شروط ومواصفات في حانة التعاقد بالاتفاق المباشر.
- 11- أدخل اسم السلطة المختصة وصفتها الوظيفية.
- 12- أدخل اسم المفوض عن السلطة المختصة وصفته الوظيفية.
- 13- أدخل طريق التعاقد الذي تم اتباعه لطرح العملية.
- 14- لا يجوز لسلطة المختصة التفويض في التعاقد بطريق الاتفاق المباشر وذلك طبقاً لحكم المادة (٦٣) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ٢٠١٨ لسنة ٢٠١٩.
- 15- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وكراسة الشروط والمواصفات.

▪ وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتهما للتعاقد اتفقا على الآتي:

### البند الأول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات و( - العطاء / - العرض) المقدم من الطرف الثاني، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر ( ) لجنة البت في المناقصة/الممارسة/ لجنة الاتفاق المباشر) رقم (... لسنة...)، وأمر التوريد المؤرخ /.../.../... جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتمماً ومكماً لأحكامه.

### البند الثاني (١٧)

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه: (١٧)

ملحق (١): وصف موضوع العقد.

ملحق (٢): الاشتراطات الخاصة.

ملحق (٣): التزامات طرفي التعاقد.

### البند الثالث

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والكميات والأسعار الموضحة بعد وبقيمة إجمالية قدرها (.....) (فقط وقدره.....) شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة وذلك على النحو التالي:

رقم البند	الصف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	القيمة الإجمالية
.....	(١٨).....	(١٩) ..	(٢٠) ...	(٢١) ...	(٢٢) ...

إجمالي ثمن الشراء مبلغ وقدره (.....) فقط (.....) ( ) شامل ضريبة القيمة المضافة/ غير شامل ضريبة القيمة المضافة).

### البند الرابع (٢٣)

سدد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره (.....) (فقط وقدره.....) بما يعادل نسبة (٥%) من إجمالي هذا العقد كتأمين نهائي، وذلك ( - بخطاب الضمان بحساب الطرف الأول رقم ..... بينك ..... / - خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف من عمليّة أخرى لدى الطرف الأول في الوقت المحدد للسداد / - خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف لدى ..... (٢٤) ..... بموجب خطاها رقم ..... المؤرخ ..... المقدم في الوقت المحدد للسداد / - حجز من مستحقاته في حالة الاتفاق المباشر) ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة العقد بما فيها مدة الضمان. (٢٥)

١٦- إذا لم يستخدم أي من هذه الملاحق تضاف عبارة (غير مستخدم) قرين كل منقوع ونحو الصفحة المرفقة التي تحمل عنوان الملحق.

١٧- يجب أن تكون كافة الملاحق وفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات.

١٨- أدخل بيان موجز عن الصف طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

١٩- أدخل (عدد/وحدة/وزن... أو غير ذلك).

٢٠- أدخل الكمية طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

٢١- أدخل سعر الوحدة طبقاً للنتيجة الترسية.

٢٢- أدخل القيمة الإجمالية (الكمية × سعر الوحدة) وطبقاً للنتيجة الترسية.

٢٣- لا يحصل تأمين نهائي من الطرف الثاني إذا ورد جميع الأصناف التي رسا عليه توريدها وقبيلها الطرف الأول بصفة نهائية خلال المدة المحددة لأداء التأمين ما لم يكن نهياً الأصناف مدة ضمان وفقاً لحكم المادة (٤٠) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

٢٤- أدخل أسد الجهة الإدارية أو الجهات الإدارية الأخرى.

٢٥- مدة الضمان بحسب طبيعة الصف محل التعاقد.

(٢٢٠) إذا كان الطرف الأول قد قدم بمقدار دفعة مقدمة، يكون البند على النحو التالي وتتمتلك البيانات المطلوبة فيه)

قام الطرف الأول بسداد دفعة مقدمة بمبلغ إجمالي مقداره (.....) (فقط وقدره .....). بما يعادل نسبة (.....%) من قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد صادر من بنك ..... وغير مقترن بأى قيد أو شرط بالقيمة والعملة ذاتهما قدمه الطرف الثاني للطرف الأول.

### البند الخامس

(إذا كان التوريد مرة واحدة، يكون البند على النحو التالي وتتمتلك البيانات المطلوبة فيه)

يلتزم الطرف الثاني بتوريد الكميات والأصناف محل العقد بمخازن ..... وعنوانها ..... وعلى نفقته الخاصة على أن يتم التوريد خلال مدة ..... (٢٢١) تبدأ من ( ) اليوم التالي لإخطاره بأمر التوريد/ □ ..... (٢٢٢) ، كما يلتزم بأن يقدم فاتورة الأصناف الموردة من أصل وصورتين، وفي حالة إخطاره بتسليم الأصناف في غير هذا العنوان يلتزم بأن يرفق مع الفواتير مستندات تثبت قيمة مصروفات النقل الإضافية التي تحملها فعلياً لردّها إليه.

(إذا كان التوريد على دفعات، يكون البند على النحو التالي وتتمتلك البيانات المطلوبة فيه)

يلتزم الطرف الثاني بتوريد الكميات والأصناف محل العقد خلال مدة ..... (٢٢٣) تبدأ من ( ) اليوم التالي لإخطاره بأمر التوريد/ □ ..... (٢٢٤) ، وذلك على نفقته الخاصة وطبقاً للبرنامج الزمني التالي:

الكمية	تاريخ التوريد	مكان التوريد
.....	.....	.....

### البند السادس

حدد الطرف الأول يوم..... الموافق..... في تمام الساعة..... موعداً لانعقاد اجتماع لجنة فحص الأصناف الموردة من الطرف الثاني، وإذا رفضت اللجنة صنفاً أو أكثر من الأصناف الموردة أو وجدت فيها نقص أو مخالفة للمواصفات أو المتطلبات أو العينات المعتمدة وجب على الطرف الأول إخطار الطرف الثاني بأسباب الرفض كتابة.

ويلتزم الطرف الثاني بسحب الأصناف المرفوضة وتوريد بدلٍ منها خلال مدة لا تتجاوز سبعة أيام من تاريخ اليوم التالي لإخطاره، فإذا تأخر في سحبها فيحق للطرف الأول تحصيل مصروفات تخزين منه بواقع (٥%) من قيمة الأصناف المرفوضة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه وبعد أقصى أربعة أسابيع وبعد انتهاء تلك المدة يحق للطرف الأول اتخاذ إجراءات بيعها لحساب الطرف الثاني، ويُخصم من الثمن ما يكون مستحقاً للطرف الأول ويكون البيع وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩.

### البند السابع

يلتزم الطرف الأول باستلام الأصناف محل هذا العقد في المواعيد المحددة، وذلك حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها، ويحق للطرف الثاني حال تقاعس الطرف الأول عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة لتشكيل لجنة محايدة لدراسة أسباب التقاعس، وصورة منه لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة.

٢٦- يستخدم هذا في حالة ما إذا كانت قد تضمنت كراسة الشروط والمواصفات صرف دفعة مقدمة.  
٢٧- ادخل النسبة وفقاً لما ورد بالمادة (٩٢) من اللائحة التنفيذية، ومراعاة النسبة المخصصة للمشروعات المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر.

٢٨- ادخل مدة التوريد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

٢٩- ادخل تاريخ بداية التوريد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

٣- ادخل مدة التوريد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

٣٠- ادخل تاريخ بداية التوريد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

## البند الثامن<sup>(٣٦)</sup>

يضمن الطرف الثاني الأصناف الموردة محل هذا العقد وذلك لمدة...<sup>(٣٦)</sup>... تبدأ من تاريخ ..... ضد عيوب الصناعة أو...<sup>(٣٦)</sup>....

## البند التاسع

يلتزم الطرف الأول بأن يسدد للطرف الثاني ثمن الأصناف الموردة فعلياً خلال مدة لا تتجاوز (٣٠) يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم..... بالبنك..... وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به.

## البند العاشر

للطرف الأول زيادة أو نقص الكميات المتعاقد عليها بما لا يجاوز (١٥%) من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار.

## البند الحادي عشر<sup>(٣٧)</sup>

لا يجوز للطرف الثاني أثناء تنفيذ هذا العقد أن يقوم بتغيير من عهد إليهم ووافق عليهم الطرف الأول بتنفيذ بعض بنوده من الباطن دون موافقة الطرف الأول. ويظل الطرف الثاني وحدة مسؤولة عن أية أفعال أو أعمال أو أخطاء في تنفيذ العقد، كما يلتزم باطلاع من عهد إليهم بتنفيذ بعض بنود العملية من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد.

## البند الثاني عشر

كلف الطرف الأول (  السيد /  السيدة ) ..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب القرار رقم ..... الصادر في ..... مسؤلاً/مسئولة عن إدارة هذا العقد.

## البند الثالث عشر

أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بواسطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول وبحسب طبيعة العملية المرور أو التفتيش أو مراقبة التنفيذ على محل هذا العقد وفي أي وقت دون حاجه الى إخطار أو إذن مسبق. وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني لأى التزام يحق للطرف الأول توقيع أى من الإجراءات المنصوص عليهما في البند العشرون من هذا العقد.

## البند الرابع عشر

إذا تأخر الطرف الثاني في تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن إرادته يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة بما لا يجاوز .....<sup>(٣٧)</sup>..... من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفي حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقاً للاتى: .....<sup>(٣٨)</sup>..... ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من اضرار بسبب التأخير.

## البند الخامس عشر

يحظر على الطرف الثاني التنازل للغير عن العقد كلياً أو جزئياً<sup>(٣٩)</sup>

٣٢. يستخدم هذا البند في حالة إذا ما كانت الأصناف الموردة لها مدة ضمان.

٣٣. أدخل مدة الضمان طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

٣٤. أدخل العيوب الأخرى التي تظهر خلال مدة الضمان وبما يتماشى مع طبيعة الصنف محل التعاقد.

٣٥. يستخدم هذا البند في حالة ما إذا كانت كراسة الشروط والمواصفات قد أجازت للمتعاقد أن يعهد ببعض بنود العقد لغيره من الباطن.

٣٦. اعتدلاً لحكم المادة (٨٧) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

٣٧. أدخل المهلة المناسبة.

٣٨. أدخل مقابل التأخير في تنفيذ العقد وفقاً للحدود والنسب المنصوص عليها بالمادة (٩٨) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة.

٣٩. الالتزام بحكم المادة (٩٠) من القانون.

### البند السادس عشر

أقر الطرف الثاني عند توقيعه على هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده فى إحدى الجرائم المنصوص عليها فى الباب الرابع من الكتاب الثانى من قانون العقوبات، أو فى جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

### البند السابع عشر

يلتزم الطرف الثانى والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أياً كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهاءه أو انتهاؤه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررة فى هذا الشأن.

### البند الثامن عشر

يلتزم الطرف الثانى بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التى تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها فى مواعيدها المحددة قانوناً.

### البند التاسع عشر

أتفق الطرفان على بذل أقصى جهد للالتزام ببنود التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجبه حسن النية، وفى حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسنول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية بحسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية:

- 1- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة.
  - 2- قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأى فنى ومالى وقانونى للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة فى دراسة الخلاف وتقديم الرأى.
  - 3- تسوية الخلاف الذى نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفى العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أى أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والميررات لتسوية الخلاف.
- وفى جميع الحالات يلتزم طرفى التعاقد بالاستمرار فى تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

### البند العشرون

فى حالة إخلال الطرف الثانى بأى شرط جوهرى من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثانى وفى الحالتين يكون التأمين النهائى من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أى مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثانى لديه، وفى حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أى جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أى إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول فى الرجوع على الطرف الثانى قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإدارى، ولا يحق للطرف الثانى المطالبة باسترداد ما سبق سداده للطرف الأول.

### البند الواحد والعشرون

يفسخ هذا العقد تلقائياً فى الحالات الآتية:

- 1- إذا تبين أن الطرف الثانى استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب فى تعامله مع الطرف الأول أو فى حصوله على العقد.
- 2- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثانى.
- 3- إذا أفسس الطرف الثانى أو أعسر.

## البند الثاني والعشرون

يسرى على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولاحتته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد.

## البند الثالث والعشرون

يتم تسوية المنازعات والخلافات التي تنشأ أثناء التنفيذ وفقاً للطرق والشروط والأحكام المنصوص عليها في المادة (٩١) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨، مع مراعاة ضرورة الحصول على موافقة الوزير المختص في حالة اللجوء إلى التحكيم.

(في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع فضلياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون البند على النحو التالي)

تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في أي نزاع ينشأ عن تنفيذ هذا العقد.

(في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً عاماً يكون البند على النحو التالي)

تختص الجمعية العمومية تقسمى الفتوى والتشريع بمجلس الدولة بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد.

## البند الرابع والعشرون

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات التي توجه أو ترسل أو تعن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية، وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشرة يوماً، بخطاب مسجل بعنم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته على هذا العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

## البند الخامس والعشرون

تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى، للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

### الطرف الثاني البائع

### الطرف الأول المشتري

الاسم: \_\_\_\_\_ الاسم: \_\_\_\_\_  
الصفة: \_\_\_\_\_ الصفة: \_\_\_\_\_  
التوقيع: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

روجع هذا العقد بمعرفة اللجنة الثالثة تقسم الفتوى وذلك بجنستها الملغدة في ٢٨/٣/٢٠٢٠، ووافق عليه مجلس الوزراء بجلسته المعقودة في ٢٠/٥/٢٠٢٠.