

يجب على الشركات المتقدمة في المناقصة
تسجيل بياناتها على موقع بوابة المشتريات الحكومية

كراسة الشروط والمواصفات
المناقصة المحلية رقم (٥) ٢٠٢٥/٢٠٢٦

جلسة فتح المظاريف يوم

الموافق / / ٢٠٢٥

لعملية شراء ادوات كتابية ومكتبية وورقية وطباعة مطبوعات
دفترية ومستندات لمخازن المستشفى

قيمة الكراسة

قرش جنيه

— ٢٩٩ + ١٤% ضريبة القيمة المضافة + ٥ جنيه طابع الشهيد + ٥ جنيه طابع نوي احتياجات
خاصة بأجمالي مبلغ ٣٥١ جنيهاً

| يعتمد ،،، | يعتمد ،، |
|---------------------|-----------------------------|
| وكيل وزارة الصحة | مدير عام مستشفى سوهاج العام |
| د/ عمرو محمد دويدار | د/ ايهاب علي حسين سليمان |



مراجعة
د. هادي
المرشد

البرنامج الزمني المتوقع للمناقصة

| م | الإجراء | التاريخ | المكان |
|----|---|---------------------------|---------------------------------|
| ١ | تاريخ الاعلان عن المناقصة للشركات | | الاعلان علي البوابة |
| ٢ | تاريخ فتح المظاريف الفنيه والبت الفني | | مستشفى سوهاج العام |
| ٣ | تاريخ الانتهاء من البت الفني | | مستشفى سوهاج العام |
| ٤ | إعلان نتيجة البت الفني | | مستشفى سوهاج العام |
| ٥ | قبول التظلمات | | مستشفى سوهاج العام |
| ٦ | تاريخ فتح المظاريف المالية والبت المالي | | مستشفى سوهاج العام |
| ٧ | تاريخ الانتهاء من البت المالي | | مستشفى سوهاج العام |
| ٨ | إعلان نتيجة البت المالي | | مستشفى سوهاج العام |
| ٩ | قبول التظلمات | | مستشفى سوهاج العام |
| ١٠ | التعاقد مع الشركة التي تم الترسية عليها | | مستشفى سوهاج العام |
| ١١ | اصدار امر التوريد | فور اعتماد السلطة المختصة | التعاقد بمقر مستشفى سوهاج العام |

مرجع قانون
مصطفى مصطفى

الشروط

١ - القوانين واللوائح المنظمة للعملية محل الموضوع:

- تخضع هذه العملية لأحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية والتعديلات التي ستجرا عليهما.
 - بالإضافة الى احكام القانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ ولانحته التنفيذية بشأن تفضيل المنتجات المحلية بال عقود الحكومية
 - يسرى بشأن التعاقد كافة القوانين واللوائح والأعراف ذات الصلة بموضوع العملية فيما لم يرد بشأنه نص في العقد
- ٢ - نية التقدم بالعطاء :

على الشركات المتنافسة التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات وأبدت رغبتها في التقدم بعرضها أن تتقدم الى المستشفى بخطاب لتأكيد نيتها في الاستمرار في الإجراءات ، ويجوز لأصحاب الشركات المتقدمة أن يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية و المالية - كما يجوز ان يحضر مندوب عنها بموجب تفويض وان يكون له جميع الصلاحيات.

٣ - الأخلاقيات و مكافحة الاحتيال والفساد :

- على الشركات المتنافسة الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية أثناء إجراءات العملية والتعاقد والتنفيذ، وإتباعاً لذلك يحق للمستشفى أن تحرم الشركة من الاشتراك أو الاستمرار في العملية أو التعاقد أو الاستمرار في تنفيذ التعاقد و كذا شطبها من سجلات الموردين والمقاولين بالمستشفى وفقاً لأحكام قانون المناقصات والمزايدات ولانحته التنفيذية إذا ما ثبت أن الشركة المشتركة قد تورطت بصورة مباشرة أو عن طريق وكيل أو وسيط في ممارسات فساد أو احتيال أو تواطؤ أو إكراه أو في ممارسات معرّقة أثناء المنافسة للحصول على العقد محل العملية أو إذا قامت بذاتها أو بالوساطة بعرض أي شيء ذي قيمة - هدية - سلفة - مكافأة أو وعد بها لأي موظف الحكومة أو لأي شخص آخر له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بهذه العملية للتأثير على الإجراءات لصالحها
- على الجانب الآخر يجب على الشركات المتنافسة إبلاغ الجهات الإدارية المختصة فوراً عن الاتي :-
- أي تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف ذات الصلة بتنفيذ هذه العملية ، من شأنه التأثير بطريق مباشر أو غير مباشر في إجراءات العملية نظير الحصول على ميزة مالية أو أية مزايا أخرى .
- أي تأثير مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع ويشمل ذلك التأثير في الإجراءات بصورة غير مشروعة يتعلق بهذه العملية يهدف الى إضعاف أو إضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة للتأثير على سير إجراءات التحقيقات ، أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو إخفائها، أو الإدلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لعرقلة سير أي تحقيق بشأن أية شكاوى أو إدعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو إكراه أو تواطؤ أو تهديد أي طرف أو إيدانه لمنعه من الإبلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق .

٤ - الشطب من سجلات الموردين :

- إذا ثبت أن الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الغش أو التلاعب في تعاملها مع الجهة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أي بند من بنود كراسة الشروط أو نص من نصوص القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية فإنه سيتم شطبها من سجل الموردين ويتم اتخاذ الإجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين والمقاولين بالجهات الإدارية بالدولة

لغة تقديم العطاء :

يتم تقديم العرض باللغة العربية - وفي حالة التقدم بمستند بأى لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد - ويعتبر النص العربى هو المعمول به فى حالة الاختلاف أو الالتباس فى المضمون .

٦- توقيت تسليم العطاء - آخر ميعاد لتقديم العطاءات :-

يسلم العطاء بإدارة التعاقدات (المشتريات) بمقر المستشفى قبل الساعة الثانية عشرة ظهراً من اليوم المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية ، ولن يعتد بأى عطاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت الى أى ادعاء من صاحب العرض بحصول خطأ فى عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية .

٧- إلغاء العملية :

يحق لإدارة المستشفى إلغاء العملية قبل البت فيها إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك ، كما يجوز إلغاؤها فى أى من الحالات المنصوص عليها بمواد القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ وللانحة التنفيذية

٨- تعديل الشروط والمواصفات:

يحق لإدارة المستشفى إصدار إضافات أو حذف أو تعديل لمضمون أى بند أو مستند من مستندات العملية بموجب خطاب أو إخطار رسمى إلى جميع الشركات المتنافسة والتي قامت بشراء كراسة الشروط والخدمات وذلك قبل فتح المظاريف الفنية بوقت كاف على أن تعتبر أى إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات المتنافسة به جزءاً لا يتجزأ من هذه الشروط وملزمة فى أى مرحلة من مراحلها .

٩- مدة سريان العطاء:

- مدة سريان العطاء ثلاثة أشهر من تاريخ فتح المظاريف الفنية ، وللمستشفى الحق فى طلب مد سريان العطاء لمدة ثلاث شهور اخري إذا ما اقتضت الضرورة ذلك ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد استلامه بمعرفة إدارة المستشفى وحتى نهاية مدة سريان العطاء .

- يحق للمستشفى زيادة قيمة العقود محل الموضوع بالنسب المقررة بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحة التنفيذية دون الرجوع للعطاء الفائز

١٠- سحب العطاء :

إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف فيصبح التأمين المؤقت المودع حقاً للمستشفى دون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أى إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر .

١١- التأمين الابتدائى المؤقت والنهائى :

التأمين الابتدائى :-

- يجب أن يكون العطاء مصحوباً بالتأمين المؤقت وقدره (٢٧٠٠٠ جنية) فقط سبعة وعشرون الف جنيهاً لا غير) تسدد عن طريق منظومة التحصيل الإلكتروني أو بخطاب ضمان بنكى غير مشروط وسارى لمدة ستة أشهر من تاريخ جلسة فض المظاريف الفنية أو خصماً من مستحقاته إذا كان له لدى المستشفى أى مستحقات شريطة تقديم طلب بخصم قيمة التأمين الابتدائى بوقت كافى ولا يقل عن ٥ ايام عن ميعاد جلسة فتح المظاريف الفنية .

على الشركة مقدمة العطاء المقبول أن تؤدي التأمين النهائي بنسبة ٥% من قيمة العطاء المسند اليها خلال عشرة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطارها بكتاب مرسل له عن طريق البريد السريع بواسطة الهيئة القومية للبريد او بإبلاغه بأحدى الطرق الأخرى (تليفون- فاكس - البريد - البريد السريع - البريد الإلكتروني - ... الخ) بقبول عطائها وذلك بأحدى الطرق التالية (نقداً - شيك بنكي مقبول الدفع- خطاب ضمان بنكي غير مقيد بأى شرط) إذا لم تقم الشركة صاحبة العطاء المقبول بأداء التأمين النهائي فى المهلة المحددة جاز للإدارة المستشفى - بموجب إخطارها إخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع، عن طريق الهيئة القومية للبريد ودون الحاجة إلى إتخاذ أى إجراء آخر - إلغاء العقد و تنفيذه بواسطة أحد مقدمى العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولويات العطاءات ويصبح التأمين المؤقت فى جميع الحالات من حقها، كما يكون لها أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة لديها للشركة صاحبة العطاء المقبول وفى حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقات الشركة لدى أى جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الإستحقاق وذلك كله مع عدم الإخلال بحق المستشفى فى الرجوع على الشركة قضائياً بما لم تتمكن من إستيفائه من حقوق بالطريق الإدارى

السرية أثناء إتمام الإجراءات : ١٢ -

بعد فتح العطاء علانية أثناء جلست فتح المظاريف لن يتم الكشف عن أى تفاصيل إضافية للعطاءات أو تقييمها أو التوصيات بشأن إرساء الممارسة للشركات المتنافسة أو أى أشخاص آخرين غير الموظفين المعنيين بهذه العملية إلى حين موعد إعلان نتائج البت رسمياً طبقاً للإجراءات الموضحة بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحة التنفيذية وطبقاً للبرنامج الزمنى المحدد لهذه العملية .

١٣ - طريقة السداد:

تصرف كافة المستحقات بعد الفحص والاستلام والتشغيل النهائي بالجنيه المصرى وتصرف من مقر المستشفى وفى خلال شهر ونصف من تاريخ تقديم المتعاقد الفاتورة من اصل + صورتين .

١٤ - التنازل للآخرين :

لا يحق للشركة الراسى عليها العطاء والمتعاقد معها أن تتنازل عن العقد أو أى جزء منه .

١٥ - التنفيذ و غرامة التأخير :

- التنفيذ خلال المدة التى سيتم الاتفاق عليها والمحددة بأمر التوريد من تاريخ استلام امر الاسناد (التوريد)
- فى حالة تقاعس الشركة بالتقصير أو الإهمال فى أداء الأعمال على النحو المطلوب والخاصة بأعمال التوريد محل الموضوع يتم تطبيق غرامات التأخير بالنسب والشروط الواردة بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية دون الرجوع الى الشركة وفى حالة تكرار ذلك تتحمل الشركة اى خسائر تنتج بسبب ذلك وتطبيق احكام القانون سالف الذكر والقوانين ذات الصلة بهذه العملية

١٦ - تقصير جهة التعاقد :

على جهة التعاقد أن تنفذ شروط العقد بحسن نية دون تأخير وطبقاً لشروط العقد، وإذا أخلت جهة التعاقد بأى شرط من شروط العقد أو تقاعست عن الدفع فى الميعاد المحدد فيحق للشركة أن تطالب بالتعويض عن الخسائر الفعلية المترتبة على هذا التقصير وذلك وفقاً للإجراءات المنصوص عليها بأحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية،

١٧ - كراسة الشروط والمواصفات :

- ترفق الشركة المتقدمة النسخة الأصلية من كراسة الشروط والمواصفات بالمظروف الفنى موقعة ومختومة بخاتم الشركة ويعتبر ذلك قبولاً من الشركة بكل ما ورد بها .

مصنع تاسو
دمشق ما سطر المحور
تعتبر كراسة الشروط والمواصفات جزء لا يتجزأ من العقد الذي سيوقع بين المستشفى و الشركة التي ستسند إليها الأعمال ، ولا يعتد بأى تعديل فى الكراسة بسبب ما تدونه الشركات المتقدمة من إشتراطات الا بعد موافقة المفوض من السلطة المختصة بالمحافظة على هذا التعديل

١٨ - الشكاوى :

فى حالة إخلال جهة الطرح بأحكام قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة أو بالتزاماتها أو بمهامها القانونية يحق للشركة التقدم بشكاوى إلى مكتب التعاقدات الحكومية والتابع مباشراً إلى وزير المالية للنظر والفصل فى الشكاوى .
يكون تقديم الشكاوى ممن له مصلحة فى ذلك إلى مكتب التعاقدات الحكومية قبل انقضاء المواعيد التالية ب ٤٨ ساعة على الأقل :

- الشكاوى المتعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط تقدم قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية .
- الشكاوى المتعلقة بالبت الفنى تقدم قبل الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف المالية .
- الشكاوى المتعلقة بالبت المالى تقدم قبل الموعد المحدد للتعاقد .
- الشكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ بعد الموعد المحدد لصدور القرار الذى يتضرر منه الشاكى .

١٩ - إنهاء التعاقد :

يحق لجهة التعاقد إنهاء العقد اذا تسببت الشركة او أخلت إخلالا أساسيا بالعقد ويتضمن الإخلال الرئيسى بالعقد توقف الشركة عن الالتزام بتنفيذ التعاقد أو الأعمال على النحو الامثل.

٢٠ - المراسلات :

- أثناء إجراءات المناقصة :

تكون جميع المخاطبات والإخطارات والمكاتبات والبيانات المتعلقة بالعملية كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها للإدارة العامة للشئون المالية - ادارة التعاقدات (المشتريات) - بمقر المستشفى ، مع الحصول على ما يثبت انه تم التسليم أو إرسالها بالبريد المسجل أو الفاكس وبشروط إثبات تسليمه .

- خلال التعاقد والتنفيذ :

تكون جميع المخاطبات والإخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالعقد وتنفيذه كتابة باللغة العربية ، ويلزم تسليمها على العنوانين الموضحة بالعقد والخاصة بكل من المستشفى والشركة المتعاقد معها مع التاكيد بضرورة وصولها وتسليمها لكل من الطرفين وذلك عن طريق احدى الطرق التالية (إرسالها بالبريد المسجل - البريد السريع - الفاكس - تسليم باليد... الخ) وبشروط إثبات تسليمه.

٢١ - ملكية البيانات وسريتها :

جميع المعلومات والبيانات التى قامت ادارة المستشفى بذكرها فى كراسة الشروط أو إعدادها لأجل تنفيذ الأعمال محل هذه العملية تعد ملكية خالصة للإدارة المستشفى (ادارة المشتريات) بما فى ذلك حقوق النشر، ولا يحق للشركة أو أى طرف ثالث أن يحصل على تلك المعلومات عن طريقها أن تستخدمها إلا فيما له علاقة بتنفيذ الأعمال محل العقد .

٢٢ - إعداد وتقديم العطاءات :

- يجب على الشركة المتنافسة ان تعد عطاها متقيدا تقيدا تاما بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط والخدمات المطلوبة واحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولانحة التنفيذية ولن يلتفت الى العطاء الذى يتم خلافا لذلك .

رسالة تامة
دعوى تامة
يسلم العطاء داخل مظروف مغلق يتضمن مظروفين منفصلين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالى مغلق
غلقت محكمين بمعرفة مقدم العطاء ويقدم العرض بصورة ورقية .

- يراعى الا يحتوى المظروف الفني على اية اسعار مالية وسيتم استبعاد اى عطاء تضمن فى مظروفة الفني اية اسعار مالية ويجب ان يكون المظروف مصحوباً بالتأمين الابتدائى المؤقت وذلك باحدى الطرق التالية منظومة التحصيل الالكترونى أو بخطاب ضمان بنكى غير مشروط وسارى لمدة أربعة أشهر من تاريخ جلسة فض المظاريف الفنية أو خصماً من مستحقاته اذا كان له لدى المستشفي اى مستحقات او بالطرق التى تصدرها وزارة المالية

٢٣- محتوى المظروف الفني

- بيان الشكل القانونى لمقدم العطاء والمستندات الدالة على ذلك
- شهادة القيد فى السجل التجارى والصناعى وغيرها من السجلات التى يكون القيد فيها واجبنا قانونى
- تقديم سابقة أعمال مع تدعيمها بالمستندات الخاصة بها على الا تزيد سابقة الاعمال عن (٥) سبقة
- صورته من شهادة تسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية
- صورة البطاقة الضريبية (سارية) وآخر اقرار ضريبي .
- تعهد بالا تقل نسبة المكون الصناعى المصرى عن (٤٠ %)
- اقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها
- ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات
- الارتباط بالاسعار لمدة ثلاثة اشهر من تاريخ الفتح الفني مع احقية المستشفي بمد العرض لفترة مماثلة اذا لزم الامر
- ما يفيد سداد التأمين المؤقت وقيمتة (٢٧٠٠٠٠ جنيه) وذلك بالطرق سالفه الذكر
- كراسة الشروط والمواصفات مختومة بخاتم الشركة .
- شهادة القيد فى ضريبة القيمة المضافة اذا بلغ مقدم العطاء الحدود المنصوص عليها
- يذكر اسم المسئول عن توقيع العقد وتنفيذ بنوده وصفته بالشركة .
- يلاحظ ألا يحتوى المظروف الفني على اى بيانات مالية – وسيتم استبعاد اى شركة تضمن اى معلومات مالية داخل المظروف الفني تخص الاعمال محل الطرح .

٢٤- محتوى المظروف المالى :-

- قيمة كل بند على حدة شاملة ضريبة القيمة المضافة اذا وصلت الشركة المتنافسة الحد الضريبي وكافة الضرائب والرسوم المقررة وذلك على النموذج المرفق بكراسة الشروط والمواصفات .
- كتابة كل بند على حدى رقماً وحرفاً وذلك باللغة العربية
- تكون قائمة الاسعار وجداول الفئات مؤرخة وموقعة من صاحب العطاء
- عدم القشط او المحو او التحشير فى جدول الفئات وفى حالة تصحيح اى خطأ يتم اعادة كتابته رقماً وحرفاً والتوقيع عليه وختمه بختم الشركة مقدمة العطاء
- الفئات التى تحددها الشركة مقدمة العطاء تكون التكلفة شاملة كافة المصروفات والضرائب وتقلبات السوق والعملية والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب
- الالتزام بطريقة السداد السابق التنويه عنها .
- اى شروط مالية اخرى .

• يتم إعداد قائمة الأسعار وجداول الفئات على نظامى الورد والاكسيل وذلك على اسطوانة CD إن أمكن ذلك

٢٥- التففيذ وبدء الأعمال :

يبدأ التوريد فور اعتماد المفوض من السلطة المختصة بالمحافظة للتعاقد على الأعمال محل الموضوع ولا تزيد مدة التوريد عن المحدده بأمر التوريد من تاريخ استلام أمر التوريد .

٢٦- تقديم العينات :

على المورد تقديم عينات من الأصناف المطلوبة إذا أمكن ذلك او تقديم شرح كافي عن الصنف الذي لم يتم تقديم عينه عنه .

٢٧- يحق لجهة الادارة تجزئه العطاء اذا رأت ذلك لصالح العمل بالمستشفى

٢٨- الفحص والاستلام :

يتم الفحص والاستلام للأصناف المورده من الشركات أو الموردين عن طريق اللجنة الفنيه المشكله بموافقه المفوض من السلطة المختصة بمخازن المستشفى .

٢٩- مدة سريان العقد :

المدة الذى سيتم التعاقد عليها لتنفيذ الأعمال محل الموضوع وذلك حسب طبيعة الأصناف محل الطرح .

اسم الشركة /

العنوان /

رقم التليفون /

رقم الواتس /

البريد الالكتروني /

بيان المطبوعات والمستلزمات الكتابية
 من العام ٢٠٠٦
 ٢٠٠٥

| م | اسم الصنف | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | | الإجمالي | | الإجمالي بعد الضريبة المضافة |
|---|--------------------------------|--------|--------|------------|------|----------|------|------------------------------|
| | | | | قرش | جنيه | قرش | جنيه | |
| ١ | دفتر فأتورة | دفتر | ٢٥٠ | | | | | |
| ٢ | احوال مرضى | | ٢٥٠ | | | | | |
| ٣ | طبية علاج | | ٢٥٠ | | | | | |
| | دفتر نوتجيه اطباء | | ١٠٠ | | | | | |
| | دفتر نوتجيه تمريض | | ١٠٠ | | | | | |
| | حضور وانصراف موظفين | | ١٠٠ | | | | | |
| | دفتر اشعة | | ١٠٠ | | | | | |
| | اقرار استلام عمل | | ١٠٠ | | | | | |
| | اخطار ولادة | | ١٠٠ | | | | | |
| | دفتر نساء | | ٢٠٠ | | | | | |
| | كرت متابعة تطعيم | | ١٠٠ | | | | | |
| | اورنيك معمل | | ٤٠٠ | | | | | |
| | بيان حالة وظيفية | | ١٠٠ | | | | | |
| | بيان كفاءة لاعضاء المهن الطبية | | ١٠٠ | | | | | |
| | دفتر نموذج اخلاء طرف | | ٢٠٠ | | | | | |
| | بيان ايرادات صندوق | | ٢٥٠ | | | | | |
| | تسجيل علاج طبي | | ١٠٠ | | | | | |
| | دفتر للمينة المرفوضة | | ٢٠ | | | | | |
| | تأجيل حرجة | | ٢٠ | | | | | |
| | التردد اليومي | | ٢٠ | | | | | |
| | تسجيل مزارع | | ٢٠٠ | | | | | |
| | تقرير فيروسات | | ١٠٠ | | | | | |
| | تقرير هرمونات | | ١٠٠ | | | | | |
| | تقرير زيوفين | | ١٠٠ | | | | | |
| | فصائل الدم | | ٢٥٠ | | | | | |
| | الميكروبيولوجي | | ١٥٠ | | | | | |
| | صور الدم | | ٢٥٠ | | | | | |
| | سيوله | | ١٠٠ | | | | | |
| | تقرير نتائج الكيمياء | | ٢٥٠ | | | | | |
| | املاح بالدم | | ٢٠٠ | | | | | |
| | سكر بالدم | | ٢٠٠ | | | | | |
| | اجازة اعتيادي | | ١٥٠ | | | | | |
| | اجازة عارضة | | ١٥٠ | | | | | |
| | قيد الاشعة | | ١٠٠ | | | | | |
| | نفقة المولة | | ١٠٠ | | | | | |
| | بنك الدم | | ٥٠ | | | | | |
| | اكلاسيه مشمع بماكينه | | ٢٠٠ | | | | | |
| | دبوس دباسة وسط | | ٥٠٠ | | | | | |
| | دبوس دباسة كبير | | ٢٠٠ | | | | | |
| | حافظة كرون برباط | | ٧٥٠ | | | | | |
| | شفاف بلاستيك | | ٣٠٠ | | | | | |
| | كروون وهمه واحد | | ٢٥٠ | | | | | |
| | كروون وهمين | | ٥٠ | | | | | |
| | دفتر حرف ر | | ٤٠٠ | | | | | |
| | دوسيه بلاستيك كبسوله | | ٥٠٠ | | | | | |
| | ختامة حبر | | ٢٠٠ | | | | | |
| | حبر ختامة | | ٢٥٠ | | | | | |
| | كوركتور | | ٢٠٠ | | | | | |
| | سلوتيب عرض | | ٢٠٠ | | | | | |
| | تذكرة للجراحة | | ١٠٠٠٠ | | | | | |
| | تذكرة للمبتسرين | | ٣٠٠٠ | | | | | |
| | تذكرة للأطفال | | ٣٠٠٠ | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------|---------------------------|
| | | | | | ٥٠٠ | دفتر للاستقبال |
| | | | | | ٨٠٠٠ | مظروف اشعة الوان ١٧٠١٤ |
| | | | | | ١٠٠٠٠ | مظروف اشعة لون واحد ١٧٠١٤ |
| | | | | | ١٠٠٠٠ | مظروف ابيض ٣٠٠٢٤ |
| | | | | | ٢٠٠ | كشف طبي مطول |
| | | | | | ٣٠٠ | كشف طبي مكربن |
| | | | | | ٢٠٠ | دفتر دخول وخروج |
| | | | | | ٢٠٠ | قرار جزاء |
| | | | | | ٢٠٠ | دفتر اعلام الكيس الدم |
| | | | | | | |
| | | | | | | |