

صورة طبق الأصل
بموجب الختم
بجانب
٢٠٢٤/١٢/٢٠

محافظة الاسكندرية

حي المنتزة أول

إدارة التعاقدات

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بعملية / سنوية الاعمال الاعتيادية والصحية
والكهربائية للعام المالى ٢٠٢٥/٢٠٢٦

مناقصة محلية

أسم مقدم العطاء:

العنوان القانونى الذى تتم المراسلات عليه :

رقم البطاقة الضريبية :

أسم المدير المسئول:

عدد أوراق كراسة الشروط: () + () للغلاف .

ثمن كراسة الشروط: (٢٩٩) جنيها وفقا لقانون التعاقدات رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية .

مدة سريان العطاء ثلاثة اشهر من تاريخ فتح المظاريف الفنية ولا يحق لمقدم العطاء تغيير أية شروط فنية او مالية بعد تقديم العطاء او بعد جلسة فتح المظاريف الفنية .

يعتبر يوم الموافق موعدا إجتماع لجنة رقم () لسنة ٢٠٢٤ الخاصة بفتح المظاريف الفنية مع الالتزام بالآتى :

١- على مقدم العطاء الاطلاع على قائمة الشروط والمواصفات والمقاييس وملحقاته قبل وضع فئات أسعاره والأسعار تشمل القيمة المضافة

٢- لا يجوز لمقدم العطاء التنازل عنه للغير .

٣- على مقدم العطاء التقدم بالآتى (محتويات المظروف الفنى):

- اصل كراسة الشروط والمواصفات معتمدة ومختومة وموقع على كل صفحة من صفحاتها .
- ما يفيد سداد التأمين الإبتدائى بإسم حى المنتزة أول
- صورة من البطاقة الضريبية وصورة من بطاقة التسجيل لدى مصلحة الضرائب (القيمة المضافة) والأسعار شاملة ضريبة القيمة المضافة .
- صورة من عقد تأسيس الشركة ومن نظامها الاساسى.
- تقديم اقرار مختوم من المقاول بموافقتة على سداد المستحقات عن طريق نظام الدفع الالكترونى على ان يتضمن الإقرار اسم المقاول واسم البنك المتعامل معه ورقم حساب المورد للتحويلات البنكية - إقرار تأمين على العمالة .

- سابقة اعمال مشابهه من جهة حكومية وصورة من السجل التجارى سارى .
- التسجيل على البوابه العامة للتعاقدات والفاتورة الالكترونية واخر اقرار ضريبي وما يفيد سداد الضرائب .

٤- يجب على مقدم العطاء تفقيط العطاء المالى بندا بندا مع تفقيط اجمالى العطاء وبدون كشط فى العطاء.

٥- اذا قام مقدم العطاء بسحب عطانة قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت من حق الجهة الادارية دون الحاجة الى اذار او الإلتجاء الى القضاء او اتخاذ اجراءات او اقامة الدليل على حصول ضرر او استيدانة من اى مبالغ مستحقة او تستحق لديها او لدى اى جهة ادارية اخرى .

٦- العقد لا يخضع لتغيرات السوق وتقلبات العملة وارتفاع الاسعار وتعديل الرسوم الجمركية .

٧- يجوز للجهة الادارية فسخ العقد وتنفيذه على حساب الشركة المتعاقدة اذا اخلت بأى شرط جوهرى من شروطه ويكون الفسخ او التنفيذ على حساب الشركة بقرار من السلطة المختصة وتعلن بموجب كتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع التعزيز فى ذات الوقت بالبريد الالكترونى او الفاكس بحسب الأحوال على عنوانها المبين بالعقد.

٨- اذا تبين ان الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد إستعملت بنفسها او بواسطة غيرها الغش او التلاعب فى تعاملها مع الجهة او فى حصولها على العقد او أساءات استخدام اى بند من بنود كراسة الشروط او نص من نصوص قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهة العامة الصادر بالقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحة التنفيذية فإنه سيتم إتخاذ الاجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين والمقاولين بالجهات الحكومية .

٩- على مقدم العطاء سداد التأمين الابدائى بمبلغ (١٤٥٩,٥٠) جنية ويستكمل لنسبة ٥% فى حالة رسو العملية

١٠- وضع طابع الشهيد على كراسة الشروط.

١١- تسلم العطاءات بحى المنتزة اول - ادارة التعاقدات - الدور الرابع بحد اقصى الساعة

الثانية عشرا ظهرا من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية ولن يعتد بأى عطاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت إلى أى إدعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ فى عطانة اذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية .

١٢- العملية تخضع لاحكام قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحة التنفيذية واللوائح المالية فيما لا يتعارض مع أحكامه.

مدير ادارة التعاقدات

١٢/٧
// نجلاء السبكي

حرر

// حنان زكريا

يعتمد رئيس الحى

المهندسة/ سحر شعبان

٩٩٠
١٢/٧

الشروط والمواصفات لعملية: سنوية الحى للاعمال العتيادية والصحية للعام المالى

٢٠٢٦/٢٠٢٥

- ١- مده العمليه خمسة اشهر من تاريخ استلام الموقع
- ٢- اى اعمال غير منظوره نظراً اثناء العمل وكذلك الاعمال المستجدة يتم المحاسبه طبقا لاسعار السوق. (عرض اسعار)
- ٣- تقديم عينات من المواد المستخدمه لاعتمادها قبل التوريد على أن تكون جميعها فرز أول ومن أجود الانواع.
- ٤- يعتبر القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ واللائحته التنفيذية وتعديلات القانون مكملا لشروط هذا العقد.
- ٥- مهندس المقاول يجب ان يكون متواجد وفي حالة عدم تواجده تخصص غرامة ١٠٠ جنيها (فقط مائة جنيها مصريا لا غير) عن اليوم الواحد.
- ٦- يجب الالتزام بالرسومات وتوجيهات لجنة الاشراف.
- ٧- علي المقاول تسليم اى اجهزة يتم فكها الي الجهة المالكة وتحرير محضر بها

التوقيع

عادل محمد
فوزي عبد النبي

الاعضاء
/ / عادل عبد الرحمن
/ / فوزي محمد عبد النبي

رئيس اللجنة
محمود يس محمد
/ / محمود يس

محمد علي
٢٠٢٥
١١

ثانياً :- الشئون الاداريه

م	نوع الاعمال	الكميه	الفئه	الاجمالي
١	بالعدد توريد زوج اوكر نحاس من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	١٠	قرش جنبيه	
٢	بالعدد توريد طبله سلندر من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	١٠		
٣	بالعدد توريد وتركيب ماكينه زجاج من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	١٠		
٤	بالعدد توريد ماكينه كومببشون من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٥٠		
٥	بالعدد توريد حنفيه ٢/١ بوصه معدنيه قلب جلد من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٢٠		
٦	بالعدد توريد محبس زاويه معدن قلب جلد من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٥٠		
٧	بالعدد توريد وصله نيكل استاكس من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٥٠		
٨	بالعدد توريد عفرته حوض وش (وصله الحوض) من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٢٠		
٩	بالعدد توريد ترپاس صغير للابواب الحمامات من النوع الجيد مع اعتماد العينه قبل التوريد من جهاز الاشراف	٢٠		
	-----	-----	-----	-----

واقفل المحضر في تاريخه علي ان يتم الاجتماع يوم ١٦ / ١١ / ٢٠٢٥ لنها اعمال اللجنة.

التوقيع

١١/١٦

من اداره الكهرباء

من اداره الشئون الاداريه

رئيس اللجنة

محمود يس محمد

محمود يس محمد

اعضاء اللجنة

١- عادل احمد عبد الرحمن

٢- فوزى محمد عبد النبى

٢٠٢٥
محمود يس محمد
رئيس اللجنة

اولا:- قسم الكهرباء

الاجمالي	الفئه	الكميه	الوحده	بيان الاعمال	
		٤٠٠	بالعدد	توريد وتركيب دويل فلورسنت الكتروني ٤٠ وات	١
		٣٥٠	بالعدد	توريد وتركيب دويل لمبه ليد ٦٠- ١٢٠ سم	٢
		١٢	بالعدد	توريد وتركيب قاطع فردي اوتوماتيك ٣٢	٣
		٤٠	بالعدد	توريد وتركيب لقمه بريزه عريضه	٤
		٤٠	بالعدد	توريد وتركيب لقمه مفتاح عريضه	٥
		٤٠	بالعدد	توريد وتركيب لقمه تليفون عريضه	٦
		١٠٠	م/ط	توريد وتركيب سلك تليفون ترمو نحاس قطر ٠.٦ مم	٧
		١٥	بالعدد	توريد وتركيب كابل سماعه تليفون	٨
		٢٥	بالعدد	توريد وتركيب كابل حراره تليفون طول ٥ متر	٩
		٢٠	بالعدد	توريد وتركيب روزته تليفون خارج الحائط	١٠
		----	-----	-----	

التوقيع

مادام

٢٠٢٥
١٦
رئيس اللجنة
محمود يس محمد

اداره الكهرباء

اداره الشئون الاداريه

اعضاء اللجنة

١-١ / عادل احمد عبد الرحمن

١-٢ / فوزي محمد عبد النبي

٢٠٢٥
رئيس اللجنة
١١