

لصق طابع
الشهيد



الإدارة العامة للاحتياجات
إدارة التعاقدات
المبنى الإداري - بالحرم الجامعي
الدور الثالث

كراسة الشروط والمواصفات
الخاصة بالمناقصة العامة لشراء ادوات كتابية
للعام ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

مناقصة عامة
رقم (٤)

- جلسة فض المظاريف الفنية يوم ^{الجمعة} الموافق ٢٠٢٥ / ١٠ / ٢١ م
الساعة الثانية عشرة ظهراً - بمقر الإدارة العامة للاحتياجات
ثمن الكراسة: ٢٩٩ ج (فقط مائتان وتسعة وتسعون جنيها لا غير) + ١٤% ضريبة + ٥ ج
طابع شهيد + ٥ ج رسم دعم متحدي الاعاقة .
- مبلغ التأمين المؤقت قدره ١٨٠٤٠ (ثمانية عشر الف واربعون جنيها لا غير)
عدد أوراق الكراسة (١١) ورقة

المدير العام


٩/١٤


٥٥٥


٩/١٦

لؤومر
٩/١٦



الإدارة العامة للاحتياجات
إدارة التعاقدات

طلب عطاء

ترغب الجامعة في إجراء مناقصة عامة لشراء ادوات كتابية للعام المالي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦ م. الموافق ٢٠٢٥ / ١٠ / ٢٠٢٥ م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً على أن يقدم العطاء طبقاً للشروط الآتية :-

- يجب ان تكون الشركات المتقدمة للمناقصة مسجلة على موقع بوابة التعاقدات الحكومية الالكترونية (www.et.enders.gov.eg) .
- يجب على الشركات المتقدمة للمناقصة تقديم رقم حساب الشركة بخطاب من البنك الذي تتعامل معه وذلك طبقاً لتعليمات وزارة المالية بالكتاب الدوري رقم (٧١) لسنة ٢٠١٥ م بشأن الدفع الالكتروني .
- على مقدم العطاء أن يوقع على كل صفحات العطاء ويعتبر توقيعه إقرار منه بقبول العطاء وإذا لم يوقع المورد على مرفقات العطاء وصفحاته فللجامعة الحق في عدم قبول العطاء .
- يرفق بالعطاء تأمين مؤقت قدره ١٨٠٤٠ ج (ثمانية عشر الف واربعون جنيها) ويتم سداه باحدى الطرق المرفقة .
- يجب على صاحب العطاء المقبول أن يودع في مدة لا تتجاوز عشرة أيام من تاريخ اليوم التالي لإخطاره بخطاب بقبول عطائه تقديم تأميناً نهائياً بنسبه ٥% من القيمة الإجمالية لأمر التوريد المتعاقد عليه لضمان تنفيذ العقد.
- الارتباط بالأسعار وسريان العطاء لمدة ثلاثة أشهر من تاريخ الفسخ الفني .
- التسليم بمخازن الجامعة بالحرم الجامعي .
- التوريد خلال مدة ٢١ يوماً من تاريخ استلام أمر التوريد وبعد اقصى ٣٠ يوماً من تاريخ استلام اخطار الترسية.
- الدفع بتحويل بنكي على رقم حساب الشركة بعد الاستلام والفحص الفني .
- يتم الاختيار عند البت طبقاً للمواصفات الفنية الموضحة بالمرفق ويستبعد كل عطاء غير مطابق للمواصفات الفنية المطلوبة وغير مصحوب بعينات بحد اقصى عينتان لكل بند .
- يتم تقديم عينات لجميع البنود بحد اقصى عينتان فقط لكل بند ، علما بانه سيتم فحص عينتان فقط لكل بند في حالة قيام الشركة بتقديم اكثر من عينة للبند .
- يقدم خطاب تفويض في حالة حضور مندوب عن الشركة صاحبة العطاء المقدم .
- يستبعد أي عطاء غير مصحوب بكراسة الشروط والمواصفات المطروحة من قبل الجامعة وتكون مختومة وموقع على كل صفحة من صفحاتها .
- يتم تقديم العطاء داخل مظروفين أحدهما فني والآخر مالي ويكون بداخلهما الآتي :-
 - المظروف الفني يتضمن (التأمين الإبتدائي - والمواصفات الفنية - صور من جميع المستندات الخاصة بالمورد مثل البطاقة الضريبية الية - آخر إقرار ضريبي - عقد التأسيس - سابقة الأعمال - التسجيل في ضريبة القيمة المضافة - السجل التجاري الحديث على ان لا يتعدى ثلاثة اشهر من تاريخ الفسخ الفني . ايصال سداد قيمة كراسة الشروط والمواصفات وكذا ايصال قيمة طابع الشهيد في حالة عدم لصفه - التسجيل على بوابة الخدمات الحكومية) .
 - المظروف المالي (يتضمن الأسعار المالية شاملة ضريبة القيمة المضافة).
- اسم المسنول عن توقيع العقد .
- يسرى على هذا العطاء أحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م للمناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية .
- المناقصة قابلة للتجزئة .
- ضرورة تقديم مايفيد بان الشركة مسجلة في منظومة الفاتورة الالكترونية .

المدير العام

لموسر



الإدارة العامة للاحتياجات
إدارة التعاقدات

بيانات مقدم العطاء

- (١) اسم مقدم العطاء /
- (٢) عنوانه /
- (٣) رقم البطاقة الضريبية /
- (٤) السجل التجاري /
- (٥) الملف الضريبي /
- (٦) سابقة الأعمال /

محمول :

ف :

خطاب تقديم العطاء

السيد الأستاذ / مدير عام الإدارة العامة للاحتياجات

تحية طيبة وبعد ،،،

أنا الموقع أدناه السيد / عن شركة /
أتشرف بأن أقدم هذا العطاء (مناقصه عامه لشراء الادوات الكتابية للعام المالي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦ م الموضحة
بكراسة الشروط والمواصفات .

وقد بينت أسعارى قرين كل صنف وقد اطلعت على جميع البنود الواردة بهذا العطاء وأقر التزامى بتنفيذها دون
اعتراض على أي شرط من الشروط الواردة بكراسة الشروط . كما أنني مستوفى لجميع الشروط القانونية الخاصة
بأهليتي للتعاقد والالتزام بتنفيذ العملية .

وهذا إقرار منى بذلك ،،،

مقدم العطاء

البرنامج الزمني

1	الإعلان بعد موافقة السلطة المختصة	فى / / ٢٠٢٠ م
2	فض المظاريف الفنية	بعد (٢٠) يوماً على الأقل من تاريخ الإعلان
3	لجنة البت {إحالة المظاريف الفنية}	بعد (١٥) يوماً من جلسة الفض الفني
4	لجنة البت الفني	بعد (١٥) يوماً من الإحالة
5	لجنة فض المظاريف المالية	بعد اسبوعين على الأقل من موافقة السلطة المختصة على البت الفني
6	لجنة البت المالي	بعد (١٥) يوماً من الفض المالي

الشكاوى

- فى حالة إخلال جهة الطرح بأحكام قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨م أو جهة التعاقدات بالتزامها أو بمهامها القانونية ، يحق للشركة التقدم بشكاواها إلى مكتب شكاوى التعاقدات العمومية والتابع لوزارة المالية الكائن مقره {١٣ شارع منصور - لاطوغلى - القاهرة} {ابراج وزارة المالية - امتداد رمسيس - برج رقم (١)} للنظر والفصل فى الشكاوى قبل اللجوء إلى جهات القضاء .
- ويكون تقديم الشكاوى ممن له مصلحة فى ذلك إلى مكتب شكاوى التعاقدات العمومية ، وذلك وفقاً للمواعيد التالية :-

مواعيد شكاوى التعاقدات العمومية

م	نوع الشكاوى	مواعيد تقديم الشكاوى
1	شكاوى المتعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط	تقدم قبل موعد فتح المظاريف الفنية بيومى عمل على الأقل
2	شكاوى المتعلقة بالبت الفني	تقدم قبل موعد فتح المظاريف المالية بيومى عمل على الأقل
3	شكاوى المتعلقة بالبت المالي	تقدم قبل موعد المحدد للتعقد بيومى عمل على الأقل
4	شكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد حتى التنفيذ	تقدم قبل موعد فتح المظاريف الفنية بيومى عمل على الأقل

- كما يتم تقديم صورة من الشكاوى إلى الهيئة العامة للخدمات الحكومية فى ذات الوقت .
- ويتم تقديم صورة من الشكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد إلى السلطة المختصة المتعاقدة المشكو فيها .



جامعة حلوان
Helwan University



إدارة التعاقدات



الإدارة العامة للاحتياجات
المبنى الإداري - الدور الثالث

طرق سداد التأمين الابتدائي

- (١) خطاب ضمان ابتدائي غير مشروط صادر من أحد المصارف المعتمدة لدى البنك المركزي ساري لمدة (٤ شهور) (أربعة أشهر) تبدأ من تاريخ جلسة الفرض الفني ، ومتضمناً عبارة (نقر بأننا لم نتعدى الحد المصرح به لإصدار خطابات الضمان من البنك المركزي المصري) .
- (٢) من خلال فيزا بنكية بخزينة الجامعة .
- (٣) عن طريق أحد المصارف التالية وطبقاً للكود المؤسسي {٣٠٩٠٠١٠١} رقم الحساب {٩١٩٠٤٤٧٧٧٨} ح/الدائنون .

البنوك المشتركة في خدمات التحصيل الإلكتروني للايرادات السيادية

عدد الفروع	اسم البنك	م	عدد الفروع	اسم البنك	م
74	بنك كريدى اجريكول	17	287	البنك الاهلى المصرى	1
40	بنك المصرف المتحد	18	289	بنك مصر	2
1	سيتى بنك	19	126	بنك القاهرة	3
157	البنك القطرى الوطنى	20	98	البنك التجارى الدولى	4
29	البنك الاهلى المتحد	21	31	بنك الاتحاد الوطنى	5
76	اتش اس بى سى	22	23	بنك المؤسسة العربية المصرفية	6
53	بنك التعميرو الاسكان	23	31	البنك العربى	7
69	مصرف ابو ظبى الاسلامى	24	48	بنك بربوس	8
34	بنك عودة	25	16	المصرى الخليجى	9
29	بنك ابو ظبى الوطنى	26	22	البنك المصرى لتنمية الصادرات	10
27	بلوم بنك مصر	27	21	بنك الشركة المصرفية العربية الدولية	11
1,209	بنك التنمية و الائتمان الزراعى	28	36	بنك الوطنى المصرى	12
1	البنك العربى الافريقى	29	65	بنك امارات دىى الوطنى	13
337	هيئة البريد المصرى	30	1	بنك التنمية الصناعية و العمال المصرى	14
14	بنك مصر ايران	31	13	بنك الاستثمار العربى	15
29	بنك البركة	32	154	بنك الاسكندرية	16

{{ على مقدم العطاء تقديم إيصال بنكى بالكود المؤسسى أعلاه }}

بيان بالموصفات الفنية الخاصة لمناقصة شراء الأدوات المكتبية العام الجامعي 2025 - 2026.

م	الوصف	الوحدة	الكمية	المواصفات الفنية
1.	صمغ	عبوة	1000	مادة لرجة شفافة/ ابله للذويان بالماء/خالية من الشوائب/ يساعد على الالتصاق الجيد للورق ويأقل كمية دون التأثير على خواص الورق. الفيزيائية والبصرية /عبوة 50 مللي.
2.	دبوس كليبس	علبة	1500	مصنع من خامة معدنية صلبة مطلية بالنيكل كروم (غير قابل للصدأ) - لا يقل طوله عن 3 سم - العبوة = 50 دبوس.
3.	دبوس إبرة	علبة	2000	مصنع من خامة معدنية صلبة مطلية بالنيكل كروم (غير قابل للصدأ)/لا يقل طوله عن 2 سم - ذات سن رفيع يمكن إختراقه لعدد لا يقل عن سبعة ورقات دون ثني - العبوة = 50 دبوس
4.	دوسيه بلاستيك	عدد	1000	مصنع من خامة بلاستيكية(محملة في حدود 30 جم)/ ظهره ملون ووجهه شفاف/ ذو جراب داخلي/ به مشبك من خامة معدنية مطلية بالنيكل كروم غير قابلة للصدأ/خاص لحفظ الأوراق الـ A4 .
5.	سيلوتيب رفيع 1 سم	عدد	2000	مصنع من مادة بلاستيكية شفافة (غير مصفرة)/جيد الالتصاق بسطح الورق - مفاص 1 سم.
6.	سائل تصحيح .	عدد	2000	سائل أبيض عالي الإعتامية (لايشف بعد استخدامه) - سريع الجفاف - سهل الضغط.
7.	دبوس دباسة 24/6.	علبة	3000	مصنع من مادة معدنية صلبة وممتينة (نحاس أو بيضاء)
8.	دوبارة	عدد	2500	مصنع من خامة متينة للغاية - غليظة - متعددة الألياف من الخيوط أو الحبال المفتولة والمضفرة - قطر رفيع - غير قابلة للقطع باليد نهائيا.
9.	كربون وجه واحد	علبة	300	مصنع من البلاستيك السميك نسبيا والمغطى من وجه واحد فقط بطبقة من الحبر الثابت - عند وضعه بين ورقتين (أصلية وفارغة) ثم الضغط على الأصلية فإنه يترك أثرا من ذلك الحبر على الورقة الخالية - هذا الأثر لا بد وأن يكون واضحا وغير قابل للمحو بسهولة - العلبه = 100 فرخ A4
10.	كربون وجهين	علبة	100	مصنع من البلاستيك السميك نسبيا والمغطى من الوجهين بطبقة من الحبر الثابت/عند وضعه بين ورقتين(أصلية وفارغة) ثم الضغط على الأصلية فإنه يترك أثرا من ذلك الحبر على الورقة الخالية وعلى ظهر الورقة الأصلية/ هذا الأثر لا بد وأن يكون واضحا وغير قابل للمحو بسهولة/العلبة = 100 فرخ A4.
11.	أكلاسير 4 سم.	عدد	2000	مصنع من الكرتون المقوى المشطب جيدا أو البلاستيك السميك - يصل وزنه إلى حوالي 200 جم/م/2 على الأقل - معالج بحيث يكون مقاوما للعوامل الجوية والرطوبة- ذو تشطيب جيد من الداخل والخارج - كعب 4 سم - الماكينة الداخلية غير قابلة للصدأ.

12.	سيلوتيب عريض 5 سم شفاف.	عدد	4000	مصنع من مادة بلاستيكية شفافة (غير مصفرة) - جيد الالتصاق بسطح الورق وخاصة بورق الكرافت الخاص بالكرتون المضلع- مقاس 5 سم - وطول 7.5 ياردة - لانتفصل المادة اللاصقة عن الشريط البلاستيكية عند استخدام السيلوتيب.
13.	سيلوتيب عريض 5 سم غامق.	عدد	2500	مصنع من مادة بلاستيكية بنية اللون - جيد الالتصاق بسطح الورق وخاصة بورق الكرافت الخاص بالكرتون المضلع- مقاس 5 سم - وطول 7.5 ياردة - لانتفصل المادة اللاصقة عن الشريط البلاستيكية عند استخدام السيلوتيب.
14.	دبوس دباسة 10/23	علبة	50	مصنع من مادة معدنية صلبة ومتينة (نحاس أو بيضاء)
15.	أسطوانات CD	عدد	1000	قابل للتخزين من على أجهزة الكمبيوتر - السعة التخزينية لاتقل عن 700 ميغا بايت - ذات سطح لامع غير مخدوش
16.	علبة ختامة	عدد	100	تتميز بسطح ناعم قابل للتغذية بالحبر/مرن/غير قابل للجفاف.
17.	أكلاسير فيبر 8 سم عادى.	عدد	2500	مصنع من الكرتون المقوى المشطب جيدا أو البلاستيك السميك - يصل وزنه إلى حوالي 200 جم/م ² على الأقل- معالج بحيث يكون مقاوما للعوامل الجوية والرطوبة- ذو تشطيب جيد من الداخل والخارج - كعب 8 سم- الماكينة الداخلية غير قابلة للصدأ.
18.	دبوس دباسة 23/20	علبة	50	مصنع من مادة معدنية صلبة ومتينة (النحاسية أو بيضاء)
19.	دبوس دباسة 12/23	علبة	100	مصنع من مادة معدنية صلبة ومتينة (النحاسية أو بيضاء)
20.	حافظة بكبسولة.	عدد	1500	مصنوعة من خامات عالية الجودة - ذات تشطيب متميز.
21.	دبوس دباسة 8/23	علبة	50	مصنع من مادة معدنية صلبة ومتينة (النحاسية أو بيضاء)
22.	دبوس دباسة 15/23	علبة	100	مصنع من مادة معدنية صلبة ومتينة (نحاس أو بيضاء)
23.	دباسة كبيرة.	عدد	75	مصنوعة من خامة جيدة غير قابلة للصدأ تتحمل العمل/تحتوى على مقبض مريح/ تستخدم فى تدبيس عدد أوراق لا يقل عن 30 ورقة وزن 80 جم/م ² فى آن واحد.
24.	خرامة صغيرة.	عدد	20	مصنوعة من خامة جيدة غير قابلة للصدأ تتحمل العمل/ تستخدم فى تخريم عدد أوراق لا يقل عن 10 ورقات فى آن واحد.
25.	خرامة كبيرة	عدد	30	مصنوعة من خامة جيدة غير قابلة للصدأ تتحمل العمل/ تستخدم فى تخريم عدد أوراق لا يقل عن 30 ورقة فى آن واحد.
26.	ورق ازوريه.	رزمة	300	ذو سطح ناعم /خالي من الشوائب/ ذو درجة إعتامية عالية /صالح للكتابة والطباعة الرقمية عليه/ حجم الورق A4 /لايقل الوزن عن 80 جم/م ² / عدد الورق فى الرزمة 250 ورقة.

رئيس اللجنة.

أعضاء اللجنة

أ.د/ مجدي حسين السيد النحيف

أ.م.د. تامر على عبد المجيد.

عقد توريد

إنه في يوم الموافق
أولاً : - جامعة حلوان
ومقرها / عين حلوان- حلوان بصفتها المتعاقد ، وهي الجهة المعنية المستفيدة من عملية
ويمثلها قانوناً في التوقيع على هذا العقد السيد أ.د/ رئيس الجامعة ، بصفته
ثانياً : - شركة :
** ويمثلها قانونياً في التوقيع (له حق التوقيع) على هذا العقد السيد /
** بطاقة شخصية رقم /
** ومقرها القانوني /
** وشكلها القانوني /
** بطاقة ضريبية رقم /
** مأمورية /
** سجل تجارى رقم /

تمهيد

حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على (شراء / توريد) عملية توريد ادوات كتابية . وذلك بغرض تلبية احتياجاته بما يمكنه من تحقيق أهدافه بكفاءة وفعالية ويضمن انتظام سير العمل . ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية ، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداداه للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بعرض الأسعار ، وأية متطلبات أخرى ، وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات والعرض المقدم منه ، والذي قبله الطرف الأول ، وفي ضوء اعتماد السلطة المختصة بمبلغ (فقط) جنيه لا غير) والذي تمت الترسية بناءً عليه . باعتباره الافضل شروطا والاقل سعرا ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية ، وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتهما للتعاقد اتفقا على الآتي :-

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات و(العرض/المقدم من الطرف الثاني، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر (لجنة البت في المناقصة / الممارسة / لجنة الاتفاق المباشر) رقم ٢٢ لسنة ١٢٣ م، وأمر التوريد المؤرخ في / / ٢٠٢٥ جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتمماً ومكملاً لأحكامه.

البند الثاني

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة (ان وجدت) بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه :-
- ملحق (١) : وصف موضوع العقد .
- ملحق (٢) : الاشتراطات الخاصة .
- ملحق (٣) : التزامات طرفي التعاقد .

البند الثالث

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والكمية والأسعار الموضحة بعد وبقيمة إجمالية قدرها (فقط وقدره) جنيه لا غير) شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة وذلك على النحو التالي :-

البند الرابع

يقوم الطرف الثاني بسداد قيمة ٥% من قيمة التعاقد كتأمين نهائى .

البند الخامس

يلتزم الطرف الثاني بتوريد الكميات والأصناف محل العقد بمخازن الجامعة وعنوانها عين حلوان- حلوان ، وعلى نفقته الخاصة على أن يتم التوريد خلال مدة ، برفق مع الفواتير مستندات تثبت قيمة مصروفات النقل الإضافية التي تحملها فعلياً لردّها إليه

البند السادس

حدد الطرف الأول يوم الموافق في تمام الساعة موعداً لانعقاد اجتماع لجنة فحص الأصناف الموردة من الطرف الثاني، وإذا رفضت اللجنة صنفاً أو أكثر من الأصناف الموردة أو وجدت فيها نقص أو مخالفة للمواصفات أو المتطلبات أو العينات المعتمدة وجب على الطرف الأول إخطار الطرف الثاني بأسباب الرفض كتابة .

ويلتزم الطرف الثاني بسحب الأصناف المرفوضة وتوريد بدل منها خلال مدة لا تتجاوز سبعة أيام من تاريخ اليوم التالي لإخطاره ، فإذا تأخر في سحبها فيحق للطرف الأول تحصيل مصروفات تخزين منه بواقع (٥%) من قيمة الأصناف المرفوضة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه ويحدد أقصى أربعة أسابيع . وبعد انتهاء تلك المهلة يحق للطرف الأول اتخاذ إجراءات بيعها لحساب الطرف الثاني ، ويخصم من الثمن ما يكون مستحقاً للطرف الأول ويكون البيع وفقاً للأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢)

البند السابع

يلتزم الطرف الأول باستلام الأصناف محل هذا العقد في المواعيد المحددة. وذلك حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها، ويحق للطرف الثاني حال تقاعس الطرف الأول عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة لتشكيل لجنة محايدة لدراسة أسباب التقاعس، وصورة منه لهيئة شكاوى التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة.

البند الثامن

يضمن الطرف الثاني الأصناف الموردة محل هذا العقد وذلك لمدة..... تبدأ من تاريخ ضد عيوب الصناعة أو

البند التاسع

يلتزم الطرف الأول بأن يسدد للطرف الثاني ثمن الأصناف الموردة فعليا خلال مدة لا تتجاوز (٣٠) يوما تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم..... بالبنك.....
وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقا لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به .

البند العاشر

للمطرف الأول زيادة أو نقص الكميات المتعاقد عليها بما لا يجاوز (١٥%) من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار.

البند الحادي عشر

لا يجوز للطرف الثاني أثناء تنفيذ هذا العقد أن يقوم بتغيير من عهد إليهم ووافق عليهم الطرف الأول بتنفيذ بعض بنوده من الباطن دون موافقة الطرف الاول ، ويظل الطرف الثاني وحدة مسئولاً عن أية أفعال أو أعمال أو أخطاء في تنفيذ العقد، كما يلتزم باطلاع من عهد إليهم بتنفيذ بعض بنود العملية من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد .

البند الثاني عشر

كلف الطرف الأول (السيد / السيدة)..... بصفتها / بصفتها الوظيفية بموجب القرار رقم الصادر في مسئولاً / مسئولة عن إدارة هذا العقد .

البند الثالث عشر

أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بواسطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول وبحسب طبيعة العملية المرور أو التفتيش أو مراقبة التنفيذ على محل هذا العقد وفي أي وقت دون حاجة الى إخطار أو أذن مسبق ، وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني لأي التزام يحق للطرف الأول توقيع أي من الإجراءات المنصوص عليهما في البند العشرون من هذا العقد .

البند الرابع عشر

إذا تأخر الطرف الثاني في تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن ارادته يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة بما لا يجاوز من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفي حالة تأخره الأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقا للآتي :-
.....

ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من اضرار بسبب التأخير.

البند الخامس عشر

► يحظر على الطرف الثاني التنازل للغير عن العقد كلياً أو جزئياً .

البند السادس عشر

► أقر الطرف الثاني عند توقيعه علي هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

البند السابع عشر

► يلتزم الطرف الثاني والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أيا كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهاءه أو إنهاؤه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررة في هذا الشأن.

البند الثامن عشر

► يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعيدها المحددة قانوناً.

البند التاسع عشر

► أتفق الطرفان على بذل أقصى جهد للالتزام بينود التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجبه حسن النية، وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسئول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية بحسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية :-

(١) فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة .

(٢) قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأي فني ومالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأي.

(٣) تسوية الخلاف الذي نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف.

وفي جميع الحالات يلتزم طرفي التعاقد بالاستمرار في تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

البند العشرون

► في حالة إخلال الطرف الثاني بأي شرط جوهري من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني وفي الحاليتين يكون التأمين النهائي من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفي حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أيا كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري، ولا يحق للطرف الثاني المطالبة باسترداد ما سبق سداؤه للطرف الأول.

البند الحادي والعشرون

► يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية :-

-إذا تبين ان الطرف الثاني استعمل بنفسه او بواسطة غيره الغش او التلاعب في تعامله مع الطرف الاول او في حصوله على العقد .

-إذا تبين وجود تواطؤ او ممارسات احتيالي او فساد او احتكار من قبل الطرف الثاني .

-إذا افلس الطرف الثاني او اعسر .

البند الثاني والعشرون

يسرى على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨م ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم (٦٩٢) لسنة ٢٠١٩م، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد.

البند الثالث والعشرون

يتم تسوية المنازعات والخلافات التي تنشأ أثناء التنفيذ وفقاً للطرق والشروط والأحكام المنصوص عليها في المادة (٩١) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨م، مع مراعاة ضرورة الحصول على موافقة الوزير المختص في حالة اللجوء إلى التحكيم، في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً خاصاً {{ تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في أي نزاع ينشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد }}، في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً عاماً {{ تختص الجمعية العمومية لقسمي الفتوى والتشريع بمجلس الدولة بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد }} ((الجهات الحكومية السيادية)).

البند الرابع والعشرون

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والبراسلات والإعلانات والإخطارات التي توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية، وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشرة يوماً، بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته على هذا العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

البند الخامس والعشرون

تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى، للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

الطرف الثاني

الطرف الأول

رئيس الجامعة