

مديرية التربية والتعليم  
ادارة التعاقدات

المناقصة العامة لتوريد (تزيين الزاوية)  
للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بالمناقصة العامة

لمعملية **تزيين الزاوية** .....

جلسة يوم **الاربعاء** الموافق **٢٠٢٥/١٢/٢١**

مبلغ التأمين المؤقت **٤٥٠٠** فقط **اربع الف وستمائة وثمانون**

تحدد جلسة فتح المظاريف: الساعة ١٢ ظهر ا يوم **الاربعاء** الموافق **٢٠٢٥/١٢/٢١**

مكان انعقاد الجلسة: ادارة التعاقدات ببيوان المديرية

سعر كراسة الشروط والمواصفات ( ٣٥١ جنيها فقط لا غير )

شامل ضريبة القيمة المضافة + طابع الشهيد

مدير عام الشؤون المالية والإدارية

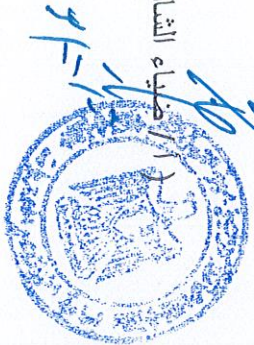
مدير الإدارة

رئيس القسم

( / ضياء الشامي )

( / محمد عثمان )

( / شفيقة ز علول )



## مديرية التربية والتعليم ادارة التعاقدات الشروط العامة :

**القوانين و اللوائح المنظمة للمناقصة :**  
تخضع هذه المناقصة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العاملة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨  
ولائحته التنفيذية وتعديلاته والقانون رقم(٥) لسنة ٢٠١٥ ولائحته التنفيذية في شأن تفصيل المنتجات المصرية في  
المعقد الحكومية ويمكن تحميل صورة استرشاديه من القانونين المنشر اليهما بدون مقابل ودون ادنى مسئولية على الجهة  
من خلال بوابة التعاقدات العامة

**تكاليف اعداد العطاء :**  
يتحمل مقدم العطاء جميع التكاليف باعداد وتقديم العطاء ولن تكون المديرية مسؤولة بأي حال عن هذه التكاليف أو  
ملزومة بها يقض النظر عن نتيجة المناقصة

**كراسة الشروط و المواصفات :**  
على الجهة مقدمة العطاء ان تراجع الشروط و المواصفات الخاصة بالعميلة والمدونة بالكراسة بغياة ودقة ويتم  
شراء كراسة الشروط و المواصفات بتقديم الاتي:

- ▶ خطاب تفويض من الجهة مقدمة العطاء باسم الشخص الذي سيقوم بشراء الكراسة على أن يكون موقع ومختم  
بخطم مقدم العطاء
- ▶ شراء الكراسة مقابل إيصال لذلك
- ▶ على الجهة مقدمة العطاء التوقيع على كافة صفحات كراسة الشروط و المواصفات وختمها بخاتم الشركة واعدتها مرفقة  
بالعرض الفني المقدم منها مع إقرار بأنها درست الشروط و المواصفات جيدا وانها موافقة على جميع الشروط و المواصفات  
وملتزمة بها على أن يكون الإقرار موقعا ومختما بخاتم الجهة مقدمة العطاء
- ▶ تعد كراسة الشروط و المواصفات والعرض الفني وكافة الملاحق والمكالمات المتبادلة بين المديرية والشركة أو المؤسسة جزء  
من العقد الذي سيقع بين الجهة المسندة والجهة المتعاقدة
- ▶ لا يعتد بأي تعديل في الكراسة بسبب ما يدونه المتقدم من اشتراطات مالم تقبل المديرية ذلك كتابيا

## ☆☆ البنود التي سيتم طرحها بالمناقصة قابلة للتجديف

**لغة العطاء و العقد و المراسلات**  
اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في كراسة الشروط و المواصفات و العقد و جميع المحاضر و المراسلات و غيرهما من المستندات  
ذات الصلة بموضوع الطرح و التعاقد



## عنوان مراسلات مقدمي العطاءات

يجب على مقدمي العطاءات أن يقدموا البيانات الخاصة بال عنوان ورقم الفاكس و عنوان البريد الالكتروني الخاص بهم التي  
سوف ترسل الجهة عليها كل المراسلات و الاشعارات المرتبطة بمستندات العطاء و اسم الشخص المحدد للاستلام ويعتبر هذا  
العنوان محلا مختارا له و اني كافة المكالمات و المراسلات التي ترسل عليه تنتج آثارها القانونية وفي حالة تغير العنوان يتعين  
أخطار ادارة التعاقدات بدوان مديرية التربية و التعليم بالعنوان الجديد بخطاب موصى عليه بعلم الوصول و الا اعتبرت  
مراسلاتها على هذا العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية

## مكان تسليم العطاءات

تسلم العطاءات بإدارة القيد و الحفظ بمقر ديوان مديرية التربية و التعليم بقر الشيخ قبل الساعة الثانية عشرة ظهرا من اليوم المحدد لفتح  
المظاريف الفنية و لن يعتد بأي عطاء يرد بعد هذا الموعد و لا يلتفت على أي ادعاء من صاحب العطاء بحصول أخطاء في عطائه إذا قدم بعد  
فتح المظاريف الفنية

## أسلوب تقييم العطاء

يتم إجراء تقييم العطاء مفصل للعطاءات المقدمة وتحديد ما إذا كانت كل المعايير الأساسية الموجودة بكراسة الشروط قد تم الوفاء بها

- ٤ يتم التقييم الفني والمالي بنظام ( مقبول / مرفوض )
- ٤ تتم الترسية على صاحب العطاء الأفضل شروطا والذي تم قبوله فنيا و الاقل سعر

## مدة سريان العطاءات

مدة سريان العطاء ٩٠ يوما ( تسعون يوما ) من تاريخ فتح المظاريف الفنية ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديده بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية مدة سريان العطاء ولا يحق لمقدم العطاء تغيير أي شروط فنية أو مالية بعد تقديم العطاء أو بعد جلسة فتح المظاريف الفنية ويجوز مد مدة سريان العطاءات بموافقة السلطة المختصة وفقا للأجراءات المتصوص عليها بالمادة ٢٧ من القانون

## حظر التقدم بأكثر من عطاء :-

يحظر على مقدمي العطاءات التقدم بالذات أو بالشركة مع الغير بأكثر من عطاء لعملية واحدة ما لم يكن المتقدم شريكا مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء وفي حالة مخالفة الحظر المنصوص عليه في هذه المادة يتم استبعاد العطاءات المخالفة وأبولة التأمين المؤقت أو النهائي الى الجهة الإدارية واخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية

## التعامل مع الشكاوى بالجهة الإدارية

تلتزم إدارة التعاقدات بدراسة الشكاوى المقدمة لها ويجوز لها الاستعانة بمن تراه من المختصين بحسب طبيعة الشكوى المقدمة وترفع تقريرا مفصلا للسلطة المختصة بنتيجة ما انتهت إليه دراستها من قرارات لاعتمادها وذلك كله خلال مدة لا تجاوز خمسة أيام من تاريخ استلام الشكوى المستوفاة وفي حل صحة الشكوى يجب أن يتضمن القرار المعتمد من السلطة المختصة التدابير الواجب تنفيذها لإزالة أسبابها واتخاذ أي إجراءات يوصى بها وفور اعتماد السلطة المختصة لقرارات نتيجة دراسة الشكوى تلتزم إدارة التعاقدات بإخطار مقدم الشكوى بها كما يخضر مكتب شكاوى التعاقدات العمومية يتلك القرارات بالإضافة إلى نشرها على بوابة التعاقدات العامة

## الإيضاحات والاستفسارات

يحق لأصحاب العطاءات المحتملين أو من قاموا بشراء كراسة الشروط والشروط والمواصفات الحق في طلب أي إيضاحات كتابية بشأن ما ورد بها بداية من تاريخ النشر عن العملية على موقع بوابة التعاقدات العامة قبل التاريخ المحدد لإتقاد جلسة فتح المظاريف الفنية بعشرة أيام وعلى إدارة التعاقدات الرد عليها قبل موعد فتح المظاريف الفنية بمدة لا تقل عن خمسة أيام

## التأمينات

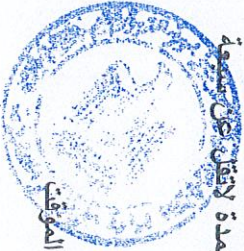
### ١. التأمين المؤقت :-

يجب أن يكون العطاء مصحوبا بالتأمين المؤقت للعملية و يستبعد أي عطاء غير مرفق به قيمة التأمين المؤقت

### ٢. التأمين النهائي :-

على صاحب العطاء الفائز أن يؤدي التأمين النهائي الى الجهة المتعاقدة ( المستفيدة ) خلال عشرة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطائه بما يساوي ٥% من قيمة العقد ويتم الاحتفاظ بالتأمين النهائي طوال مدة الضمان المتعاقد عليها وفي حالة عدم أدائه في المهلة المحددة جاز للجهة المتعاقدة بموجب اخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني، أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء أخر ، الفاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها

" ويصبح التأمين المؤقت في جميع الحالات من حق الجهة الإدارية كما يكون لها أن تخصص قيمة كل خسارة تلحق بها من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب العطاء المذكور، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ الى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أيا كان سبب الاستحقاق مع عدم الاخلال بحقوقها في الرجوع عليه قضائيا بما لم تتمكن من استيفائه بالطريق الإداري "



## صور سداد التأمين يتوحيه وأدائه واستبداله

- ١) عن طريق الدفع والتحويل الإلكتروني
- ٢) بموجب خطاب ضمان صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة والا يقتصر بأي قيد أو شرط وإن يقر فيه المصرف بأنه يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوزل في التأمين المطلوب
- ٣) خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف للصرف في عمليات أخرى في ذات الجهة الإدارية وفي الوقت المحدد للسداد " ويتم رد التأمين النهائي فور انتهاء مدة الضمان المحدد بالمعقد مالم تعلن مدة التعاقد على أن يتم رد كل من التأمين المؤقت والتأمين النهائي بالسوية ذاتها التي تم أدائه بها "

## إعداد وتقديم المطالبات :

يجب على الشركات المتناقضة أن تعد عطاياها طبقاً للبيود الواردة بقراسة الشروط والمواصفات وأحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية يتم تقديم المطالبات في مطروقين مقيدين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي ويقدم العرض بصورة ورقية على أن تكون كافة المستندات المطلوبة موقعة ومختومة من الشركة ويجب أن يثبت على كل مطروف بخط كبير واضح ما إذا كان فني أو مالي - اسم الشركة - رقم المناقضة - اسم العملية - تاريخ جلسة فتح المظاريف

## المطروف الأول ( العرض الفني )

- < يقوم مقدم المطام بتحديد الأصفان والبيانات التي سيقدمها في كل بند مرفقاً بها الكتلوجات الفنية وكافة المواصفات الفنية التي تمكن الجهة من دراسة عرضه الفني
- < يتم توضيح المواصفات الفنية التفصيلية للأصفان المطلوبة مع اعتبار التفاصيل الواردة بالمواصفة الفنية لكل بند من البنود المطلوبة هو الحد الأدنى للمعلومات
- < يراعى الا يحتوي المطروف الفني على أي أسعار مالية وسيتم استبعاد أي عطاء يتضمن في مطروقه الفني ذلك

## على أن يشتمل المطروف الفني على الآتي :

- ١) التأمين المؤقت المطلوب مبلغ ٤٥٠٠ جنيه فقط ( ارض الفومع لاسر )
  - ٢) أصل كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بالمعملية موقع عليها وتختم بخاتم الشركة على جميع أوراقها
  - ٣) جميع البيانات الفنية عن العرض المقدم
  - ٤) التفويض اللازم من الشركة لمتدوبها لحضور جلسة المناقضة
  - ٥) إقرار بالموافقة على جميع الشروط والمواصفات الفنية بالكراسة موقع ومختوم مقدم المطام
  - ٦) بيانات الشركة ورقم التليفون والفاكس وعنوان البريد الإلكتروني وغيرها من بيانات الشركة
  - ٧) البطاقة الضريبية / السجل التجاري / شهادة تسجيل الضريبة على القيمة المضافة
  - ٨) أي معلومات توضيحية أخرى - التسجيل في الفاتورة الإلكترونية - المستندات الدالة على سابقة الاصل
  - ٩) ما يفيد التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية
- تلتزم الشركات المتناقضة أن تقوم بتسجيل بياناتها على موقع بوابة المشتريات الحكومية و عنوانه [www.etender.gov.eg](http://www.etender.gov.eg)
- في حالة ابداء أية ملاحظات خاصة بالخواحي الفنية او وضع اشتراطات خاصة بمقدم العطاء تقدم في خطاب مستقل ويرفق بالمطروف الفني



## المطروف الثاني ( العرض المالي ) ويشتمل على :-

١. الأسعار شاملة جميع الضرائب والرسوم والمعمات لقيمة الأصفان وضريبة القيمة المضافة وإن تكون قائمة الأسعار موزخة وموقعة من صاحب العطاء
  ٢. خطاب مختوم وموقع من الشركة برقم حساب الشركة واسم البنك والفرع الذي يتم تحويل أمر الدفع عليه
  ٣. يتم وضع السعر على أساس الجنيه المصري وأن تكون سارية طوال مدة التعاقد وأن يكون السعر واقعي مع بيان اجمالي قيمة المطام دون قشط أو محو ، وكل تصحيح يجب إعادة كتابته بالأرقام والحروف والتوقيع عليه من مقدم العطاء ولا يلتفت بتاتا الى العطاء الذي يتضمن نص فيه خصم او نسبة عن اقل عطاء مقدم في هذه المناقضة
- وسوف يقتصر فتح المطروف المالي للمطاء المقبول فنيا فقط

## حظر تعديل العطاء :-

لا يعتد بساى عطاء او تعديل فيه يرد بعد الموعد المحدد لفتح المطاريف الفنية ويحظر التعديل في أسعار العطاءات المقامة بعد هذا الموعد ويسري هذا الحظر على صاحب العطاء الفائز

## مدة التوريد :

➤ تبدأ المدة المحددة للتوريد من اليوم التالي لإخطار المورد بأمر التوريد بعد أقصى اسبوعان

## التفويض ومقابل التأخير :

➤ في حالة عدم التزام المتعاقد بتنفيذ العقد يحصل نسب مقابل التأخير طبقاً للأحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية

## النزول عن العقد :

لا يجوز للمتعاقد النزول عن العقد أو عن المبالغ المستحقة له كلها أو بعضها ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك ويكتفي في هذه الحالة بتصدق البنك دون الإخلال بمسئولية المتعاقد عن تنفيذ العقد كما لا يخل قبول نزوله عن المبالغ المستحقة له بما يكون للجهة الإدارية قبله من حقوق

## تعديل حجم وكمية التعاقد :

\*\* للجهة الإدارية تعديل حجم عقودها بالزيادة أو النقص بما لا يجاوز ١٥% من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار

## تسوية الخلافات والمنازعات :

- على الشركة المتعاقدة بذل أقصى جهد للالتزام ببند التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يورجه حسن النية
- " ويجوز لطرفي العقد في حالة حدوث خلاف أثناء تنفيذه وقبل اللجوء الى القضاء أو التحكيم بحسب الأحوال ، الاتفاق على تسويته عن طريق التوفيق أو الوساطة وفقاً للإجراءات الواردة بالمادة ١٨٠ من اللائحة التنفيذية للقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

## شروط فسخ العقد

- إذا تبين أن المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره النقص والتلاعب في تعامله مع الجهة الإدارية
- إذا تبين وجود توأطف أو احتيال أو فساد
- إذا أفسس المتعاقد أو أعسر
- إذا أخل المتعاقد بأي شرط من شروط العقد يتم فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب وفي الحالتين يكون التاميم النهائي من حق الجهة الإدارية



## القواعد المحظورة عليها التقدم بمطاعرات

مع عدم الإخلال بأحكام القانون رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٣م في شأن حظر تعرض مصالح المسؤولين في الدولة وكذا القواعد الحاكمة للسلك الوظيفي والمهني يحظر على الموظفين والعمالين بالجهات الخاضعة لأحكام هذا القانون التقدم بالذات أو بالواسطة بمطاعرات أو عروض لتلك الجهات ولايجوز شراء أصناف منهم أو تكليفهم بأعمال ٠٠٠٠ كما يحظر على الموظفين والعمالين بالجهات المشتر إليها في الفقرة الأولى من هذه المادة الدخول بالذات أو بالواسطة في المزايدات بأنواعها إلا كانت الأصناف المشتراة لإستعمالهم الخاص وكانت مطروحة للبيع عن طريق جهات اإدارية أخرى غير جهة عملهم ولا تخضع لإشراف هذه الجهة

### النفاذ المناقصة أو الممارسة

تتغى المناقصة أو الممارسة بجميع أنواعها قبل البت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغنى عنها نهائيا ، أو اقتضت المصلحة العامة ذلك ، أو في الحالة المنصوص عليها في الفقرة الأولى من المادة ( ١٢ ) من القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ الممثل اليه . ويكون الانفاذ بقرار مسبب من السلطة المختصة سواء من تلقاء ذاتها أو بمسرات احتيال أو فساد أو احتكار ، أو إذا تبين وجود نقص أو خطأ في كراسة الشروط والمواصفات ، ويجوز الانفاذ في أي من الحالات الآتية :

- ١- إذا لم يقدم سوى عطاء وحيد ، أو لم يبق بعد العطاءات المستبعد الا عطاء واحد مالم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح ، ولا توجد فائدة تترجى من إعادة الطرح ويشترط ان يكون العطاء مطابقا للشروط ومناسبا للقيمة التقديرية .
- ٢- إذا اقرنت العطاءات كلها أو أغلبها بتخلفات ،
- ٣- إذا كانت قيمة العطاء الأقل تجاوز القيمة التقديرية ، مالم تبين دراسة لجنة البت أو لجنة الممارسة عدم جدوى إعادة الطرح والاثار المترتبة عليه

### ملحوظة :-

- (١) التوريد بمخازن المديرية بقرار الشيخ أو أي مكان تحدده المديرية من الساعة التاسعة صباحا وحتى الساعة الثانية ظهرا تقدم عينات عن كل صنف أو كتالوج بمواصفات دقيقة
- (٢) التوريدات حسب العينات المقدمة من كافة الوجوه

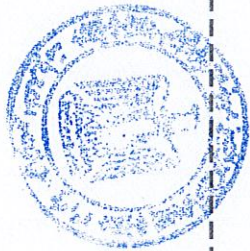


يعتبر القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ بشأن تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية جزءا مكمل لهذه الكراسة فيما لم يرد بشأن نص خاص



## بيانات مقدم العطاء

- اسم الشركة:-----
- نوع الشركة :-----
- الـ \_\_\_\_\_نوع:-----
- اسم المدير المسئول:-----
- الرقم القومي:-----
- رقم الموبايل:-----
- رقم الموبايل (واتساب) :-----
- فاكس:-----
- البريد الالكتروني :-----
- الاسجل التجاري:-----
- البطاقة الضريبية:-----



جلسة ٢١ / ١٢ / ٢٠٢٥

ادارة التعاقدات

عرض السعر

لشراء ادوات الترتيب الزراعية من بند تجهيزات تعليم عام

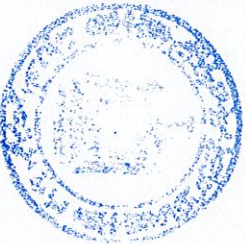
للخطات الاستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

الاجمالي	سعر الوحدة		الكمية	الوحدة	مواصفاته الفنية	الاصنف	ملاحظات
	مليم	جنية					
			٣	بالعدد	ماكينة قص يدوية	ماكينة قص الانجيل	١
			٥٠	بالعدد	عربة صالح بعجلة بواحدة	عربة حديقة	٢
			٥٠٠	بالتر	سليكون	خرطوم نصف بوصة	٣
			٥٠٠	بالتر	سليكون	خرطوم ثلاث اربع بوصة	٤
			٢٠٠	بالعدد	حديد بيد خشب	مقص تقليم الفجار	٥
			١٠٠	بالعدد	معدني بيد بلاستيك	مقص عقله	٦
			١٠٠	بالعدد	حديد بيد خشب	فأس بلدي	٧
			١٠٠	بالعدد	حديد بيد خشب	منقرة	٨
			١٠٠	بالعدد	جلد	مقص	٩
			٢٠٠	بالعدد	بلاستيك	كناك للري	١٠
			١٠٠	بالعدد	حديد بيد خشب	كرك	١١
			١٠٠	بالعدد	حديد بيد خشب	شوك	١٢
الإجمالي							

ملحوظات

١- تقدم ميهه عن كل صنف

٢- التوريد مخازن المديرية أو أي مكان تحده المديرية بكفر الشيخ



توقيع مقدم العطاء