

كراسة الشروط والمواصفات النموذجية للتعاقد على مقاولات الأعمال

ملاحظات هامة

- تهدف كراسة الشروط النموذجية إلى توحيد وتمييز البنود الأساسية لكراسات الشروط التي تبرمها الجهات الإدارية، بما يتحقق معه تيسير العمل التنفيذي، وسرعة إنجازها، وتبسيط الإجراءات للعاملين بالجهات الإدارية والمتعاقدين معها.
- تتضمن كراسة الشروط النموذجية البنود الأساسية التي تتفق وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتهما ويحظر تعديلها أو حذفها ويتعين الالتزام بها وإذا تراءى للجهة الإدارية إجراء تعديل أو تغيير في أي منها فإنه يتعين عليها حينئذ الرجوع إلى الأصل العام وهو عرض مشروع التعاقد محل التعديل أو التغيير على جهة الفتوى المختصة لمراجعته استقلاً.
- كما تتضمن كراسة الشروط النموذجية إشارة إلى المواصفات الفنية والاشتراطات الخاصة المرتبطة بطبيعة العملية محل التعاقد والتي يجب ألا تتعارض بأي شكل مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية، ويجب على الجهة الإدارية استيفاءها.
- على السلطة المختصة بالجهة الإدارية ومن خلال إدارة التعاقدات / إدارة الشئون القانونية / المستشارين القانونيين، إضافة ما يرى من شروط أو قيود خاصة وفقاً لطبيعة العملية محل الطرح والتعاقد، وبما لا يتعارض مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية، وبما يكفل ضمان تحقيق المتطلبات الفنية للجهة، واستثناء كافة حقوق الدولة المالية، وتقوية مركزها القانوني حال الطعن على التعاقد قضائياً.
- وتتضمن كراسة الشروط النموذجية فراغات (.....) يتعين استيفاءها، وكذا اختيارات (□) يتعين تحديد المناسب منها، وذلك وفقاً لما أتخذته الجهة الإدارية من إجراءات.
- النسخة المرفقة هي الإصدار الأول حيث تعتبر كراسة الشروط النموذجية وثيقة حية قابلة للتحديث والتطوير، وفقاً لمستجدات العمل، على أن يصدر بذلك منشور عام من وزارة المالية بناءً على ما تعرضه الهيئة العامة للخدمات الحكومية، ويوصى بمراجعة الموقع الإلكتروني لبوابة التعاقدات العامة بشكل دوري لتحميل النسخة المحدثة حال صدورها.



مجلس الوزراء
الهيئة العامة للخدمات الحكومية

مصطفى بن طاهر
رئيس اللجنة

الشيخ محمد بن عبد الله

رئيس اللجنة

اعضاء اللجنة

١٠.....	التشريعات المنظمة والقواعد الحاكمة لمقاولات الأعمال والتعاقد:	١٠
١٠.....	المساواة والشفافية:	١٠
١٠.....	حماية المنافسة:	١٠
١١.....	المحظورين والممنوعين الاشتراك في العملية:	١١
١١.....	ملكية البيانات وسريتها:	١١
١١.....	الممارسات الفاسدة:	١١
١٢.....	توافر الاعتماد المالي:	١٢
١٢.....	التحليل في الشروط والمواصفات:	١٢
١٢.....	إلغاء العملية محل الطرح:	١٢
١٣.....	وسيلة وأسلوب ولغة التواصل والإخطارات والمكاتبات:	١٣
١٣.....	تقديم الشكاوى وتوقيينات وإجراءات الفصل فيها:	١٣
١٣.....	تقديم الإيضاحات:	١٣
١٤.....	تقديم الاستفسارات:	١٤
١٤.....	تاريخ ومكان انعقاد جلسة الاستفسارات:	١٤
١٦.....	إجراءات جلسة الاستفسارات:	١٦
١٦.....	وفاة صاحب العطاء / العرض:	١٦
١٧.....	التاب الثاني : الضوابط العامة:	١٧
١٧.....	المعاينة النافية للجهالة:	١٧
١٧.....	الاختبارات والجسات:	١٧
١٧.....	التعاقد من الباطن:	١٧
١٧.....	محددات واشتراطات التعاقد من الباطن:	١٧
١٨.....	الدفعة المقدمة:	١٨
١٨.....	التاب الثالث : التأمينات:	١٨
١٨.....	التأمين المؤقت:	١٨
١٩.....	التأمين النهائي:	١٩
١٩.....	أثر عدم سداد التأمين النهائي:	١٩
١٩.....	استبدال صور ووسائل أداء التأمينات:	١٩
١٧.....	التاب الرابع : قواعد وضوابط وشروط إعداد (العطاء/ العرض):	١٧
١٩.....	الوكالة في تقديم العطاءات / العروض:	١٩
٢٠.....	حظر التقدم بأكثر من عطاء:	٢٠
٢٠.....	إعداد العطاء / العرض:	٢٠
٢٠.....	تكلفة إعداد العطاء / العرض:	٢٠
٢١.....	لغة إعداد العطاء / العرض وإعداد العقد:	٢١
٢١.....	مستندات العطاء / العرض:	٢١
٢١.....	تقديم / تسليم العطاء / العرض:	٢١
٢١.....	تأجيل تقديم العطاءات / العروض:	٢١
٢١.....	مدة سريان وصلاحيّة العطاء / العرض:	٢١
٢٢.....	سحب العطاء / العرض:	٢٢



مدير عام الإمارات الهندسية

محمد بن عبد الرحمن الربيوي

رئيس اللجنة

مصطفى بن محمد الخطيب

اعضاء اللجنة
محمد بن عبد الرحمن الربيوي
محمد بن عبد الرحمن الربيوي

صحة رقم ٣ من ١٢.

٢٢.....	١- العطاءات / العروض المتأخرة:	٢٢.....
٢٢.....	٣٧- محتويات المظروف الفني:	٢٢.....
٢٣.....	٣٨- محتويات المظروف المالي:	٢٣.....
٢٤.....	٣٩- محظورات إعداد المظروف المالي:	٢٤.....
٢٤.....	الالتزام بالموصفات الفنية.....	٢٤.....
٢٥.....	الباب الخامس : إجراءات الطرح والترسية والتعاقد:	٢٥.....
٢٥.....	٤٠- فتح العطاءات / العروض والمظاريف الفنية:	٢٥.....
٢٥.....	٤١- سرية البيانات والمعلومات/ حماية المنافسة :	٢٥.....
٢٦.....	٤٢- استيفاء واستيضاح ما غمض من أمور فنية / مالية:	٢٦.....
٢٦.....	٤٣- الفحص الشكلى والبت الفني:	٢٦.....
٢٦.....	٤٤- أسلوب والية التقييم للعطاءات / العروض:	٢٦.....
٢٦.....	٤٥- إعلان نتائج البت الفني:	٢٦.....
٢٦.....	٤٦- فتح المظاريف المالية:	٢٦.....
٢٧.....	٤٧- الدراسة وآلية التقييم المالي:	٢٧.....
٢٧.....	٤٨- العطاء / العرض المنخفض انخفاضاً غير عادياً:	٢٧.....
٢٧.....	٤٩- إعلان نتائج البت المالي:	٢٧.....
٢٨.....	٥٠- إخطار صاحب العطاء / العرض الفائز:	٢٨.....
٢٨.....	٥١- توقيع العقد:	٢٨.....
٢٨.....	٥٢- تعديل حجم العقد:	٢٨.....
٢٩.....	الباب السادس : إجراءات تنفيذ التعاقد:	٢٩.....
٢٩.....	٥٣- اولاً: ممثلين الجهة الإدارية:	٢٩.....
٢٩.....	٥٤- واجبات مسئول إدارة العقد وصلاحياته:	٢٩.....
٢٩.....	٥٥- واجبات المهندس مسئول إدارة العقد وصلاحياته:	٢٩.....
٢٩.....	ثانياً: الالتزامات العامة للمتعاقد.....	٢٩.....
٢٩.....	٥٥- التزامات العامة للمتعاقد:	٢٩.....
٣٠.....	٥٦- الالتزام بالمحافظة على الهدوء:	٣٠.....
٣٠.....	٥٧- العمل ليلاً وأثناء العطلات الرسمية:	٣٠.....
٣٠.....	٥٨- حقوق الملكية الفكرية وبراءات الاختراع والعلامات التجارية:	٣٠.....
٣٠.....	٥٩- الضرائب والرسوم والتعريفات الجمركية:	٣٠.....
٣٠.....	ثالثاً: الرسومات والتصميمات.....	٣٠.....
٣٠.....	٦٠- رسومات التراخيص المعتمدة:	٣٠.....
٣١.....	٦١- رسومات التعديلات:	٣١.....
٣١.....	٦٢- تعديل المتعاقد للرسومات:	٣١.....
٣١.....	٦٣- تأخر المهندس مُمثل الجهة الإدارية في تسليم الرسومات:	٣١.....
٣١.....	٦٤- الرسومات الإضافية:	٣١.....
٣١.....	٦٥- مسئولية المتعاقد في تقديم الرسومات كما تم التنفيذ (As Built Drawing):	٣١.....
٣١.....	٦٦- مسئولية المتعاقد عن التصميمات التي يعدها:	٣١.....
٣١.....	رابعاً: موقع تنفيذ الأعمال:	٣١.....
٣١.....	٦٧- إمكانية الوصول للموقع:	٣١.....



مدير عام الأبحاث الهندسية
م. م. السيد البورسوي

رئيس اللجنة
محمود زهران كاطيل
 - صلحة رقم ٤ من ٦٢ -

اعضاء اللجنة
محمد محمد
عبدالله

٣٢.....	ضمان الجهة الإدارية لسلامة عملها بموقع تنفيذ الأعمال:	٦٩
٣٢.....	التخطيط العام لموقع تنفيذ الأعمال:	٧٠
٣٢.....	التزامات المتعاقد العامة بشأن موقع تنفيذ الأعمال:	٧١
٣٢.....	نظافة موقع تنفيذ الأعمال:	٧٢
٣٢.....	وجود آثار وأشياء ذات قيمة بموقع تنفيذ الأعمال:	٧٣
٣٢.....	مسئولية المتعاقد عن الأضرار والحوادث بموقع تنفيذ الأعمال:	٧٤
٣٢.....	إخلاء الموقع بعد إنجاز الأعمال:	٧٥
٣٤.....	خامساً: بدأ تنفيذ الأعمال ومدته والبرنامج الزمني لذلك:	٧٦
٣٤.....	تاريخ البدء ومدة تنفيذ الأعمال:	٧٧
٣٤.....	البرنامج الزمني لتنفيذ الأعمال:	٧٨
٣٥.....	متابعة معدل تنفيذ الأعمال:	٧٩
٣٥.....	التأخير في التنفيذ:	٨٠
٣٥.....	سابعاً: التنفيذ من الباطن :	٨١
٣٥.....	التزامات المتعاقد تجاه من عهد إليهم بتنفيذ بعض الأعمال من الباطن:	٨٢
٣٦.....	سابعاً: المواد والآلات والعدد:	٨٣
٣٦.....	توريد المواد وأعمال المصنوعات:	٨٤
٣٦.....	تقديم عينات المواد والنماذج:	٨٥
٣٦.....	تشوين المواد:	٨٦
٣٦.....	الآلات والأدوات والمواد المعيبة:	٨٧
٣٦.....	المعدات والأدوات المستخدمة لتنفيذ الأعمال:	٨٨
٣٧.....	الأضرار التي تصيب المعدات:	٨٩
٣٧.....	المعدات المستأجرة:	٩٠
٣٧.....	إخراج المعدات:	٩١
٣٧.....	ثامناً: الاختبارات والتفتيش والمرالبة:	٩٢
٣٧.....	تكلفة الاختبارات غير المنصوص عليها في التعاقد:	٩٣
٣٧.....	تواريخ التفتيش والاختبارات:	٩٤
٣٧.....	رفض الأعمال والمواد والآلات:	٩٥
٣٨.....	التفتيش أو الاختبار بواسطة جهة مستقلة:	٩٦
٣٨.....	عاشراً: الأعمال:	٩٧
٣٨.....	الكميات والمقادير والأوزان:	٩٨
٣٨.....	الحصر والقياس للأعمال المنفذة:	٩٩
٣٨.....	إيقاف الأعمال بناءً على تعليمات الجهة الإدارية:	١٠٠
٣٩.....	حادي عشر: عوائق تنفيذ الأعمال:	١٠١
٣٩.....	الظروف الطارئة:	١٠٢
٣٩.....	عوائق التنفيذ بموقع الاعمال:	١٠٣
٣٩.....	القوة القاهرة:	١٠٤
٣٩.....	تبعات القوة القاهرة:	١٠٥
٣٩.....	ثاني عشر: الاستلام:	١٠٦
٣٩.....	محضر الاستلام المؤقت:	١٠٧



مجلس المهندسين والعمارة
الجمهورية العربية السورية

رئيس اللجنة
مصطفى خريز حياويل

عضوا اللجنة
محمد عبد المنعم
محمد عبد المنعم

صلحة رقم ٥ من ٦٢

