

ديوان عام محافظة البحر الأحمر

إدارة التعاقدات العامة

كراسة الشروط والمواصفات

المناقصة العامة رقم (١) للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

بين الشركات المتخصصة لتوريد الأصناف التالية:

التأمين المؤقت	سعر الكراسة	البيان
(٥٠٠٠٠ جنية) فقط خمسون ألف جنية	٣٥٠.٨٦ جنية شامل القيمة المضافة والدمغات	لتوريد أثاثات لإدارة مرور البحر الأحمر (وحدة مرور سفاجا الجديدة)

جلسة فتح المظاريف الفنية يوم الأربعاء الموافق ١٧ / ٩ / ٢٠٢٥ م

الساعة الثانية عشر ظهرا

التوقيع والختم

إيصال توريد رقم :

تعقد جميع الجلسات بمقر إدارة التعاقدات العامة بديوان عام المحافظة

(الغردقة - الدهار - شارع ٦ أكتوبر - البحر الأحمر)

(ت: ٠٦٥٣٥٤٦٣٣٧ - ٠٦٥٦٥٤٦٣٢٧ - ف: ٠٦٥٣٥٤٦٣٨٦)

المناقصة العامة رقم (١) للعام المالى ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦ بين الشركات المتخصصة

آليات التنفيذ :

ديوان عام محافظة البحر الاحمر	
- الإعلان	- إصدار أوامر التوريد
- إتخاذ إجراءات طرح المناقصة	- تحصيل التأمين النهائى
- تحصيل التأمين المؤقت	- الفحص والإستلام سداد الثمن
- إجراءات البت والترسية	- متابعة تنفيذ العقود وأعمال الصيانة
للمناقصة	والضمان
- إخطار الشركات التى تم الترسية	- إتخاذ كافة الإجراءات القانونية حيال
عليها	الشركات
- إبرام العقود	

البرنامج الزمنى المتوقع لإجراءات المناقصة

م	الإجراء	اليوم	التاريخ
(١)	الإعلان		
(٢)	فتح المظاريف الفنية		
(٣)	الإنهاء من البت الفنى		
(٤)	فتح المظاريف المالية		
(٥)	إعلان نتيجة البت المالى وإخطار الشركات		

١- محتويات كراسة الشروط والمواصفات :

- الشروط العامة والخاصة
- ملاحق المواصفات الفنية
- جداول الأسعار
- نموذج عقد التوريد

٢- القوانين واللوائح المنظمة للمناقصة

تخضع هذه المناقصة العامة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م ولائحته التنفيذية ، والقانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥م فى شأن تفضيل المنتجات المصرية فى العقود الحكومية ولائحته التنفيذية ويمكن تحميل صورة إسترشادية من القانونيين المشار إليهما بدون مقابل ودون أدنى مسئولية على الجهة الادارية من خلال بوابة التعاقدات العامة (www.etenders.gov.eg) كما يسرى بشأن التعاقد كافة القوانين واللوائح والقرارات والأعراف ذات الصلة بموضوع المناقصة فيما لم يرد بشأنه نص فى العقد .

يجوز لأصحاب الشركات المتقدمة ان يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية والمالية – كما يجوز أن يحضر مندوب مفوض من الشركة بموجب تفويض وان يكون له كافة الصلاحيات .

٣- الأخلاقيات ومكافحة الأحتيال والفساد :

على الجهة الإدارية إخطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية في حال ما إذا تبين لها وجود اتفاق أو تعاقد أو تبادل معلومات بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو تنسيق من خلال الغير سواء كان ذلك بين أى من المتخصصين أو غيرهم من الموظفين بالجهة وصاحب العطاء أو بين أصحاب العطاءات فيما بينهم أو غيرهم من المتعاملين مع الجهة بحسب الأحوال

وعلى الجانب الآخر يجب على الشركات المنافسة إبلاغ الجهات المختصة فوراً عن :

اي تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف أو جهة من الجهات ذات الصلة بتنفيذ هذه المناقصة / الممارسة من شأنه التأثير بطريق مباشر او غير مباشر في إجراءات المناقصة نظير الحصول على مزايا مالية او اية مزايا أخرى .

• أي ترتيب مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع ويشمل ذلك التأثير في الإجراءات بصورة غير مشروعة يتعلق بهذه المناقصة يهدف الى إضعاف أو إضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة للتأثير على سير إجراءات التحقيقات أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو إخفائها ، أو الإدلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لعرقلة سير اي تحقيق بشأن أية شكاوى أو إدعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو تواطؤ أو تهديد أي طرف أو إيدائه لمنعه من الإبلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق

٤ - الشطب من سجلات الموردين :

إذا تبين أن الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الغش أو التلاعب في تعاملها مع الجهة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أي بند من بنود كراسة الشروط أو نص من نصوص قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية فإنه سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين بالجهات الحكومية .

٥ - لغة تقديم العطاء :

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في كراسة الشروط والمواصفات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد . وفي حالة تقديم مستند بأي لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد . ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف او الالتباس في المضمون .

٦ - توقيتات العطاء :

تسلم العطاءات بالدور الأول لرئيس قسم العقود والمشتريات - بديوان عام محافظة البحر الأحمر -

الغدقة - قبل الساعة العاشرة صباحا من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية ولن يعتد بأي عطاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت إلى أي ادعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية إما باليد أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد .

٧ - العروض البديلة وتجزئة التوريد :

للشركة المتقدمة الحق في تقديم عرض واحد أو عرض واحد مرادف ويشمل كافة التفاصيل التي تمكن من دراسته ويحق للمحافظة تجزئة الاصناف محل المناقصة بين اكثر من شركة في حالة التساوي في السعر وإذا كان ذلك في صالح العمل . ويحظر على مقدمي العطاءات التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير باكثر من عطاء لعملية واحدة ما لم يكن المتقدم شريكا مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء .

٨ - إلغاء المناقصة:

تلغي المناقصة قبل البت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغني عنها نهائيا أو اقتضت المصلحة العامة ذلك أو في حالة المنصوص عليها في الفقرة الاولى من المادة (١٢) من قانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ م

ويكون الإلغاء بقرار مسبب من السلطة المختصة سواء من تلقاء ذاتها أو بناء علي توصية لجنة البت إذا تبين وجود تواطؤ بين مقدمي العطاءات أو ممارسات إحتيال أو فساد أو احتكار ، أو إذا تبين وجود نقص أو خطأ في كراسة الشروط والمواصفات . ويجوز الإلغاء في أي من الحالات الآتية :-

١- إذا لم يقدم سوي عطاء وحيد ، أو لم يبق بعد العطاءات المستبعدة إلا عطاء واحد مالم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح، ولا توجد فائدة ترجي من إعادة الطرح وبشرط أن يكون العطاء مطابقا للشروط ومناسبا للقيمة التقديرية .

٢- إذا أقرن العطاءات كلها أو أغلبها بتحفظات .

٣- إذا كانت قيمة العطاء الأقل تجاوز القيمة التقديرية ، مالم تبين دراسة لجنة البت عدم جدوي إعادة الطرح والاثار المترتبة عليه ويكون الإلغاء في الحالات المنصوص عليها في الفقرة الثالثة من هذه المادة بقرار من السلطة المختصة بناء علي توصية لجنة البت ، ويجب أن يشتمل القرار علي الاسباب التي بني عليها ، ويخطر مقدمو العطاءات بذلك بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس ، بحسب الأحوال

وفي جميع حالات الإلغاء ، يجب رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت الي أصحاب العطاءات عدا مقدمي العطاءات الذين تبين وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات احتيال أو فساد أو احتكار.

٩- تعديل كراسة الشروط :

يجوز للجهة الإدارية إدخال تعديلا علي كراسة الشروط والمواصفات إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك أو بناء علي جلسة الاستفسارات ، علي أن يتم اعتماد تلك التعديلات من السلطة المختصة ، وإخطار من قاموا بشراء كراسة الشروط بها ، وذلك خلال ثلاثة أيام علي الأكثر من تاريخ إجراء التعديلات أو جلسة الاستفسارات ، وفي جميع الأحوال ، لا يجوز أن تقل المدة بين الإخطار بهذه التعديلات والموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية عن سبعة أيام ، ويتعين الرد كتابة علي مقدمي الاستفسارات ومن قاموا بشراء كراسة الشروط بكتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ، بالإضافة إلي نشرها علي بوابة التعاقدات العامة ، ولا يجوز التعديل في كراسة الشروط والمواصفات بعد الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية .

١٠- مدة سريان العطاءات :

مدة سريان العطاءات ٩٠ يوم (تسعون يوما) من تاريخ فتح المظاريف الفنية ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد استلامه و حتي نهاية مدة سريان العطاء ولا يحق لمقدم العطاء تغيير أو تعديل أي شروط فنية إذا تعذر البت والترسية قبل إنتهاء تلك المدة ، فإنه يحق لمحافظة البحر الأحمر وبعد موافقة السلطة المختصة علي اقتراحها بشأن المدة المطلوب مدها الإنتهاء من إجراءات الترسيه ، إخطار مقدمي العطاءات كتابة لمد مدة سريان عطاء اتهم لهذه المدة ، ومد مدة صلاحية التأمين المؤقت علي أن يتم ذلك كله قبل تاريخ انتهاء مدة سريان العطاءات بخمسة عشر يوما ، ويستبعد كل عطاء لم يقبل صاحبة مد مدة سريان عطائه كتابة ، ويرد إليه تأمينه فور انتهاء مدة سريان العطاء .

١١- التوريد ومدة التعاقد :

مدة التوريد لا تزيد عن شهرين من تاريخ اليوم التالي لإصدار أوامر التوريد الصادرة من الجهات المستفيدة ويظل التعاقد ساريا حتى انتهاء التوريد ويفضل البضاعة الحاضرة .

١٢ - سحب العطاء :

إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت المودع حقا للمحافظة دون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أية إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر ، أو استيائه من اي مبالغ مستحقة او تستحق لديها ، او لدى اي جهة إدارية أخرى له .

١٣ - التأمين المؤقت :

يلتزم صاحب كل عطاء بسداد تأمين مؤقت قدرة (٥٠٠٠٠٠ جنية فقط خمسون ألف جنيها مصريا) يسدد بأحد الصور المنصوص عليها بالمادة رقم (٣١) من اللائحة التنفيذية لقانون التعاقدات التي تيرمها الجهات الحكومية العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م ، ويجب أن يكون التأمين صالح لمدة ثلاثين يوما بعد انتهاء مدة سريان العطاء أو تاريخ انتهاء مدة سريان العطاء من العملية قبل الميعاد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية يصبح التأمين المؤقت من حق الجهة الادارية دون الحاجة الي إنذار أو الالتجاء الي القضاء أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء المذكور ، ويرد التأمين المؤقت الي أصحاب العطاءات غير المقبولة فنيا دون توقف علي طلب منهم وذلك فور إنتهاء جميع إجراءات مرحلة البت الفني .

• التأمين النهائي :

على صاحب العطاء الفائز أن يؤدي التأمين النهائي خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطائه - بما يساوي ٥ % من قيمة كل أمر توريد وذلك بإحدى الصور التالية :

- عن طريق الدفع والتحصيل الالكتروني .

- بموجب خطاب ضمان صادر من احد المصارف المحلية المعتمدة وألا يقترن بأي قيد أو شرط وأن يقر فيه المصرف بأنه يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغا يوازي التأمين المطلوب .
- خصما من مستحقاته الصالحة للصرف من عمليات أخرى في ذات الجهة الإدارية وفي الوقت المحدد للسداد ويتم الاحتفاظ بالتأمين النهائي طوال مدة الضمان المتعاقد عليها ، وفي حالة عدم أدائه في المهلة المحددة جاز للجهة المتعاقدة - بموجب إخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء آخر - إلغاء العقد او تنفيذه بواسطة احد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها .

ويصبح التأمين المؤقت في جميع الحالات عدم سداد التأمين النهائي يصبح التأمين المؤقت حقا للجهة الإدارية ، كما يكون لها أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها إذا تبين أنه المتسبب فيها وذلك من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب هذا العطاء ، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لديها وفي حالة عدم كفايتها تلجأ الي خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أيا كان سبب الاستحقاق ، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها إلى الرجوع عليه قضائيا بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري .

١٤ - السرية أثناء إتمام الإجراءات :

بعد فتح العطاءات علانية أثناء جلسة فتح المظاريف الفنية لن يتم الكشف عن اي تفاصيل اضافية للعطاءات او تقييمها او التوصيات بشأن ارساء المناقصة للشركات المتنافسة أو اي اشخاص اخرين غير الموظفين المعنيين رسميا بهذه المناقصة الى حين موعد اعلان نتائج البت رسميا طبقا للاجراءات الموضحة بقانون تنظيم التعاقدات التي تيرمها الجهات العامة الصادر

بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية ، وطبقا للجدول الزمني المحدد لمراحل المناقصة.

١٥ - الفحص والاستلام :

يتم الفحص والاستلام طبقا لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية ، بمعرفة لجنة فنية تشكلها الجهة المستفيدة وتلتزم الشركة المتعاقدة بإخطار الجهة الإدارية المستفيدة خطيا بمواعيد وتواريخ تسليم الاصناف على ان ترفق بإخطارها صورة من مستندات الاستلام التي سوف يتم الاستلام بناء عليه لتلاشي اي معوقات ادارية تحول دن الاستلام في المواعيد المحددة ويتم استلام الاصناف طبقا للشروط الفنية كما ورد بالعقد وأمر التوريد على أن يتم التوريد خلال أيام ومواعيد العمل الرسمية مقر ديوان عام محافظة البحر الأحمر .

١٦ - تقديم الفواتير وطريقة السداد :

في خلال ثلاثين يوما من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد بمعرفة الجهة الادارية وذلك عن طريق الدفع الالكتروني وطبقا لفاتورتها السليمة والمطابقة لشروط العقد .

١٧ - النزول عن العقد :

لا يجوز للمتعاقد النزول عن العقد أو عن المبالغ المستحقة له كلها او بعضها ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك ويكتفي في هذه الحالة بتصديق البنك دون الاخلال بمسئولية المتعاقد عن تنفيذ العقد ، كما لا يخل قبول نزوله عن المبالغ المستحقة له بما يكون الجهة الادارية قبله من حقوق .

١٨ - التنفيذ ومقابل التأخير :

على الشركة أن تقوم بتوريد (الأصناف) موضوع التعاقد في المواعيد المتفق عليها في العقد وطبقا للجدول الزمني المقدم في عرضها والمذكور بأمر التوريد وإذا تقاعست أو تأخرت في التوريد موضوع التعاقد أو إذا نفذتها علة نحو غير المتفق عليه ، أو إذا امتنعت عن تنفيذ أي التزام ناشئ عن التعاقد ، يكون لجهة التعاقد الحق في مصادرة التأمين النهائي فضلا عن حق الجهة في الرجوع على الشركة بمقابل تأخير عن المدة التي تأخرت فيها الشركة عن التوريد المتفق عليه وطبقا للجدول الزمنية المدرجة بالعقد ، ولا يدخل في حساب مدة التأخير مدة التوقف التي يثبت لجهة التعاقد نشأتها عن اسباب قهرية لا يد للشركة فيها ويوقع مقابل التأخير أو الاعفاء منه طبقا لما هو وارد بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية .

١٩ - مسؤولية الشركة عن أعمالها :

تكون الشركة مسؤولة عن الأضرار التي قد تترتب على وجود أي عيوب فنية للأصناف التي تم توريدها وتتحمل كامل المسؤولية عما يحدث من أضرار بسبب هذه العيوب . وسيتم تحميل الشركة بالمصاريف التي ستتحملها الجهة الإدارية إذا أظهرت أي عيوب فنية تحول دون استخدام الاصناف خلال فترة الضمان .

٢٠ - مسؤولية الشركة عن تنفيذ العقد :

تلتزم الشركة الراسي عليها المناقصة في تنفيذها للعقد بتعيين أحد موظفيها (متخذي القرار) وذلك بالتنسيق معه بشأن تنفيذ العقد بالنسبة لإجراءات عمليات التسليم وتقديم المستندات المتفق عليها ومتابعة أعمال الضمان والصيانة والأعطال الخ .

كما يجب على الشركة أن تغيّر هذا الموظف إذا طلبت الجهة الإدارية المتعاقدة بحسب الأحوال تغيّره لأسباب تبديها .

٢١- تقصير جهة التعاقد :

على جهة التعاقد أن تنفذ شروط العقد بحسن نية دون تأخير وطبقا لشروط العقد ، وإذا أخلت جهة التعاقد بأي شرط جوهري من شروط العقد أو تقاعست عن الدفع في الميعاد المحدد فيحق للشركة ان تطالب بالتعويض عن الخسائر الفعلية المترتبة على هذا التقصير وذلك وفقا للإجراءات المنصوص عليها بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية ، ولا يجوز للشركة أن توقف تنفيذ العقد استنادا إلى تأخر جهة التعاقد في الدفع بسبب أي خطأ ينسب إلى الشركة .

٢٢- مخالفة شروط العقد :

يجوز للجهة الإدارية فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الشركة المتعاقدة إذا أخلت بأي شرط جوهري من شروطه ويكون الفسخ أو التنفيذ على حساب الشركة بقرار من السلطة المختصة وتعلن بموجب كتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال على عنوانها المبين بالعقد .

٢٣- كراسة الشروط والموصفات :

ترفق الشركة المتقدمة النسخة الأصلية من كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومختومة بخاتم الشركة ويعتبر ذلك قبولا من الشركة بكل ما ورد فيها وتعتبر كراسة الشروط والمواصفات جزءا لا يتجزأ من العقد الذي سيوقع بين الجهة المتعاقدة وبين الشركة التي سيسند إليها التوريد وأعمال الصيانة ولا يعتد بأي تعديل في الكراسة بسبب ماتدونه الشركة المتقدمة من اشتراطات

و يتم رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت إلى أصحاب العطاءات في جميع حالات الإلغاء عدا مقدمي العطاءات الذين يتبين وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات احتيالي أو فساد او احتكار .

٢٤- الإيضاحات :

على الذين قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات الحق في طلب اي ايضاحات كتابة بشأن ما ورد بها بداية من تاريخ النشر عن العملية على موقع بوابة التعاقدات العامة وقبل التاريخ المحدد لانعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية بعشرة أيام والموضح بمستندات الطرح .

٢٥- الاستفسارات :

على الشركة المتقدمة دراسة كراسة الشروط والمواصفات دراسة وافية وقبل اعداد عطائها لها الحق في تقديم اي استفسار عما ورد بالكراسة من شروط ومواصفات لمن قام بشراء الكراسة . وسيتم مناقشة ودراسة الاستفسارات والرد عليها وسيتم ارسالها مكتوبة إلى كافة الشركات وتعتبر جزءا مكملًا لكراسة الشروط والمواصفات .

٢٦- الشكاوى :

في حالة اخلال جهة الطرح بأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة أو جهة التعاقد بالتزاماتها أو بمهامها القانونية ، يحق للشركة التقدم إلى الجهة الإدارية بشكواها كتابة بخصوص أي إجراء من إجراءات التعاقد وفي ذات التوقيت إخطار مكتب شكاوي التعاقدات العمومية بصورة منها ، وإذا لم يفصل فيها بمعرفة الجهة الإدارية يكون له الحق في التقدم بشكواه إلى المكتب الكائن مقره (١٣ شارع منصور - لاطوغي - القاهرة) للنظر والفصل في الشكوى وذلك قبل اللجوء إلى جهات القضاء .

٢٧- إنهاء التعاقد :

يحق لجهة التعاقد إنهاء العقد في حالة صدور القوانين المفعلة والمستجدة بالحكومة والتي قد يكون لها تأثير مباشر على التوريد أو الخدمات محل العقد ، وعلى الشركة فور استلامها إخطار الجهة بإنهاء العقد ، وطبقا لما هو مذكور بالإخطار ، إيقاف كافة أعمال التوريد والارتباطات مع من اسندت إليهم بعض الأعمال أو مع أي جهات أخرى تؤدي أي خدمات لها علاقة مباشرة أو غير مباشرة بهذا العقد وطبقا لشروط وبنود العقد ، يتم تسوية مستحقات الشركة بطريقة عادلة وطبقا لجدول الأسعار وفي اطار الكميات الفعلية المنصوص عليها والتي تم توريدها وتم قبولها والواردة بالعقد والتي وردتها أو نفذتها الشركة بالفعل قبل تاريخ إخطارها بإنهاء العقد . كما يجوز لجهة التعاقد إنهاء العقد إذا تسببت الشركة أو أخلت إخلالا (جوهريا) بالعقد ويتضمن الإخلال الجوهرى بالعقد على سبيل المثال وليس الحصر :

- توقف الشركة عن الالتزام بتنفيذ التعاقد .
- أن تعلن الشركة عن إفلاسها أو تعلن عن تصفية أعمالها لسبب غير إعادة هيكلة مؤسستها أو الاندماج مع آخرين - بشرط أن لاتخل بالتزاماتها وطبقا لنصوص وبنود العقد .
- إذا اعتبرت جهة التعاقد أن عدم معالجة مشكلة أو اصلاح عيب معين عليها يعتبر إخلالا جوهريا بالعقد وفشلت الشركة في معالجة المشاكل أو القيام بالإصلاح في خلال المدة الزمنية المنصوص عليها في بنود العقد .
- أن تتأخر الشركة في أداء أو إنهاء الالتزامات طبقا لما هو متفق عليه أو كما هو موضح ف بنود العقد .

٢٨- المراسلات :

أ- أثناء إجراءات المناقصة :

تكون جميع المخاطبات والإخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالمناقصة كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها الديوان العام محافظة البحر الاحمر - الغردقة أو ارسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد أو بالفاكس على رقم ٠٦٥٣٥٤٦٣٣٧ .

ب- خلال التعاقد والتنفيذ :

تكون كافة المخاطبات أو المراسلات المتبادلة من وإلى ديوان عام محافظة البحر الاحمر والمتعاملين والمتعاقدين معها بما في ذلك الإخطارات والقرارات ومحاضر الجلسات وغيرها كتابة وبشكل يمكن الرجوع إليه لاحقا على أن تكون صادرة من الأشخاص المخول لهم ذلك من الطرفين ويجب الاحتفاظ بما يثبت تسليمها ويكون تبادلها اما بإيصال موقع التسليم أو ارسالها بالبريد المسجل أو بالفاكس .

وتكون جميع الخطابات والإخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالعقد وتنفيذه كتابة باللغة العربية ، ويلزم تسليمها للجهات المتعاقدة في مقرها المحدد في العقد مع الحصول على إيصال موقع بالتسليم أو ارسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد أو بالفاكس الذي تحدده الجهة المتعاقدة وبشرط اثبات تسليمه وفي حالة تغيير أي من الطرفين لمقره المحدد في

العقد يلتزم بإخطار الطرف الآخر بالتغيير مسبقا وقبل خمسة عشر يوما على الأقل من حدوث التغيير .

٢٩- إعداد وتقديم العطاء :

تقديم العطاءات في مظاروفين مغلقين / أحدهما للعرض الفني والاخر للعرض المالي ويكون فتح المظاريف العطاءات في الوقت والمكان المحددين بكراسة الشروط والمواصفات في جلسة علنية عامة بحضور من يرغب من مقدمى العطاءات ويجوز لمقدمى العطاءات تفويض من يرونة لحضور جلسة فتح المظاريف شريطة تقديم التفويض الدال على ذلك . ويجب تقديمها على نموذج العطاء المدرج بكراسة الشروط والمواصفات ، ويجب أن يثبت على كل من مظاروفى العطاء الفنى والمالى نوعه من الخارج ، ويوضع المظاروفان داخل ظرف مغلق بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم الجهة الادارية وعنوان ادارة التعاقدات وما يفيد أن ما بداخله المظاروف النى والمظاروف المالى ويذكر اسم العملية ورقمه وتاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية كما يذكر اسم صاحب العطاء .

وتسلم العطاءات لادارة التعاقدات قبل التاريخ أو الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية أما باليد أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد أو عن طريق الوسائل الألكترونية اذا ما سمحت بذلك شروط العملية .

وأى عطاء يرد بعد موعد فتح المظاريف الفنية المحدد بكراسة الشروط والمواصفات يجب تقديمه فور وروده الى رئيس لجنة فتح المظاريف الفنية للتأشير عليه بساعة وتاريخ وروده ثم يدرج فى كشف العطاءات المتأخرة ، ويتم ترقيمة على هيئة كسر اعتيادى بسطه رقم العطاء ومقامة عدد العطاءات المتأخرة .

وتستبعد لجنة البت العطاءات المتأخرة ويتم ردها الى اصحابها بمعرفة ادارة التعاقدات خلال مدة لا تجاوز يومين من قرار اللجنة عدم شطب أى بند من بنود العطاء أو من المواصفات الفنية أو إجراء تعديل فيه مهما كان نوعه بعد تسليمه وإذا رغب فى ابداء اية ملاحظات خاصة بالنواحى الفنية فيثبتها فى كتاب مستقل ويسلمها لادارة التعاقدات قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية ويجب ألا يتضمن العطاء عبارة غامضة فى المعنى يصعب تفسيرها ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تسليمه بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجهة الادارية وحتى نهاية المدة المحددة لسريان العطاءات .

ويقتصر فتح مظاريف العروض المالية على العروض المقبولة فنيا كما يجب ألا يحتوى المظاروف الفنى على اية أسعار مالية وان يحتوى على ما يفيد سداد التامين المؤقت المطلوب على النحو المقرر بالمادة (٣١) من اللائحة التنفيذية لقانون التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة بالاضافة إلى أحتوانة البيانات والمستندات المنصوص عليها بكراسة الشروط والمواصفات وعلى الاخص وبحسب طبيعة العملية المطروحة ما نصت عليه المادة ٤٩ من اللائحة التنفيذية لقانون التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة .

المظاروف الفنى :

يحتوى المظاروف الفنى على الاتى

- ١) ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات
- ٢) ما يفيد سداد التامين المؤقت المطلوب
- ٣) بيان الطبيعة القانونية لصاحب العطاء والمستفيد الحقيقى منه ، والمستندات المؤيدة لذلك ويعتد فى هذا الشأن بنسخة معتمدة من عقد التأسيس أو النظام الاساسى أو هيكل رأس المال

- وفق آخر تعديل وذلك بالنسبة للشركات وأية بيانات أو مستندات أخرى تتعلق بالملكية وذلك بالنسبة لأصحاب العطاءات من غير الشركات .
- ٤) بيانات القيد فى السجلات الخاصة بالنشاط موضوع التعاقد كالقيد فى السجل التجارى وغيرها من السجلات التى يكون القيد فيها وأجبا قانونياً
- ٥) البطاقة الضريبية سارية وآخر إقرار ضريبي .
- ٦) ما يفيد التسجيل لدى مصلحة الضرائب بشأن ضريبة القيمة المضافة .
- ٧) ما يفيد التسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية .
- ٨) ما يفيد تسجيل مقدم العطاء بياناته على بوابة التعاقدات العامة .
- ٩) خطاب يتضمن رقم الحساب البنكي الخاص بمقدم العطاء .
- ١٠) مركز صيانة معتمد لصيانة الأصناف الموردة .
- ١١) تعهد بالاتقل نسبة المكون الصناعي عن (٤٠%)
- ١٢) إقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها .
- ١٣) إقرار بان العنوان المبين بالأوراق المقدمة من صاحب العطاء يعد المحل المختار له . وان كافة المكاتبات والمراسلات التى ترسل أو تعلن له عليه تكون صحيحة ومنتدة لكافة آثارها القانونية .
- ١٤) يجب أن يتوافر في أصحاب العطاءات ومعايير التحقق من توفير شروط الكفاءة الفنية والملاءة المالية وحسن السمعة - سابقة الاعمال .
- ١٥) يرفق نسخة من مشروع العقد المبرم متضمنا حقوق والتزامات طرفى التعاقد .

٠- المظروف المالى :

يحتوي المظروف المالى على المستندات الآتية :

- ١- قائمة الأسعار بالجنية المصري مالم يذكر صراحة غير ذلك وانه يجوز فى حالة تقديم العطاء من فرد او شركة فى الخارج ان تكتب الاسعار بالعملة الأجنبية ، ولغرض المقارنة تتم معادلتها بالجنية المصرى بالسعر المعلن بالبنك المركزى المصرى فى تاريخ فتح المظاريف الفنية .
- ٢- الشهادات الصادرة من اتحاد الصناعات المصرية والدالة على استيفاء المنتج الصناعي المقدم فى المناقصة لنسبة المكون الصناعي المصرى (إن وجدت) .
- ٤- إقرار من الشركة بأن الأسعار المقدمة تمثل أقل أسعارها التى تبيع بها أو تتعاقد عليها لذات الاصناف والخدمات وتحت ذات شروط البيع او التعاقد لعملائها المفضلين والمميزين وأن هذه الاسعار مماثلة أو أقل من أي أسعار خاصة (خصم الشركات والهيئات والمؤسسات الخيريةالخ) أو عروض موسمية أو عروض الشراء المجمع سواء للشركات أو الأفراد .

٣٠- الكتالوجات الأصلية :

تلتزم الشركة بتقديم الكتالوجات ضمن المظروف الفنى المقدم منها - ويتعين على الشركة أن توضح أى اختلافات فنية بين عرضها الفنى والكتالوج المرفق حتى تتمكن اللجنة الفنية من الوقوف على تلك الاختلافات وتلاشى أى معوقات إدارية أو فنية قد تنشأ نتيجة هذه الاختلافات .

التقييم الفني للعطاءات :

- الالتزام بالموصفات الفنية المطروحة .
 - الالتزام بتقديم المستندات المطلوبة .
 - سابقة الأعمال في مجال موضوع المناقصة .
 - الزيارة الميدانية لمواقع الانتاج والجهات السابق التوريد لها .
- مع بيان اسباب القبول والرفض واخطار مقدمي العطاءات بذلك .

٣١- حظر تعديل العطاء :

- لا يعتد بأي عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية ويحظر التعديل في أسعار العطاءات المقدمة بعد هذا الموعد ويسري هذا الحظر على صاحب العطاء الفائز .

- الجزاءات والغرامات طبقا للقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وجميع الكتب الدورية الخاصة به .

- في حالة أي خلافات أو نزاعات بين الطرفين يقتص في ذلك الرجوع إلى مجلس الدولة .

٣٢- آلية المناقصة :

يكون البت في المناقصات بانواعها عن طريق لجنتين ، تتولى احدهما فتح المظاريف وتتولى الاخرى البت في المناقصة .

٣٣- الكميات طبقا لأوامر التوريد الصادرة من الجهات المستفيدة :

سيتم الترسية على سعر الوحدة وعلى الشركات التي يتم الترسية عليها الالتزام بتوريد الاصناف المطلوبة طبقا لأوامر التوريد الصادرة إليها .

٣٤- التقاعس عن الاستلام :

يجب على الجهة الإدارية استلام (الأصناف موضوع المناقصة) في المواعيد المحددة بالعقد حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها بالعقد ، وللمتعاقد حال تقاعس الجهة الإدارية عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة لتشكيل لجنة محايدة لدراسة أسباب التقاعس ، وصورة منه لمكتب شكاوي التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام،،،

العقود والمشتريات مدير عام إدارة الشئون المالية والإدارية **سكرتير عام المحافظة**

التوقيع /

فوزى على عبيد

مصطفى حجاج

كمال سليمان محمود

المواصفات الفنية لتوريد أثاثات لإدارة مرور البحر الاحمر

م	البيان	العدد	سعر الوحدة	الأجمالى
١	كنبه ستانلس ٣ مقعد	٢٠		
٢	طقم انتريه جلد مكون من كنبه + ٢ فوتيه	٢		
٣	كثبة جلد من طقم انتريه (كنبه فقط)	٢		
٤	طقم انتريه جلد كنبه + ٢ فوتيه	٣		
٥	استاند مخازن ٤ قايم + ٦ رف مقاس ٢.٥ م ارتفاع * ١ م عرض * ٤٠ سم عمق	٩١		
٦	استاند مخازن ٤ قايم + ٦ رف مقاس ٢.٥ م ارتفاع * ٩٠ سم عرض * ٤٠ سم عمق	٤		
٧	استاند مخازن ٤ قايم + ٦ رف مقاس ٢.٥ م ارتفاع * ٥٠ سم عرض * ٤٠ سم عمق	٢		
٨	استاند مخازن ٤ قايم + ٦ رف مقاس ٢.٥ م ارتفاع * ٦٠ سم عرض * ٤٠ سم عمق	١		
٩	ترايبيزة اجتماعات قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ٣٦٠ * ١٢٠ سم	١		
١٠	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ٢٤٠ * ٨٠ سم	١		
١١	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ٢٠٠ * ٨٠ سم	٢		

		٣	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ١٦٠*٨٠سم	١٢
		٣	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ١٤٠*٧٠سم	١٣
		٩	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن هوريزون مقفول بستاره مقاس ١٢٠*٦٠سم	١٤
		١	مكتب قرصه خشب شاسيه معدن كيوب ١٨٠*٧٠سم	١٥
		١	مكتب خشب مقاس ٢٤٠*٨٠*٨٠سم بسايد جانبي	١٦
		١	مكتب خشب مقاس ٢٠٠*٨٠*٨٠سم بسايد جانبي	١٧
		٩	كرسى مدير على بهد شبك اسود	١٨
		٣	كرسى مدير على بهد شبك اسود	١٩
		٨	كرسى انتظار شبك	٢٠
		١	مطبخ مثل التصميم الخامة الداخلية ميكا بانل ابيض م د ف والضلف والخوارج جلوسى بانل سادة مجارى الادراج جانبية سوفت كلوز ومفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة مقابض دفن فى الجسم اسود وارجل وسكلو اسود ١٠ اسم بي فى سى وحدة الحوض بورديوم ابيض	٢١

		١	غرفة استراحة عبارة عن : الخامة بالكامل ميغا بانل خشابي ماعدا تطعيم وحدة التليفزيون بميجا بانل فيراني وضلف الدولاب واوشاش ادراج الكمود ميغا بانل ابيض ضهريات فايبر ٥مم خشابي مجارى الادراج للكمود جانبية سوفت ومقابض استاندر د وضلف الدولاب جرار والدرسينج مفتوح بدون ضلف السعر شامل برواز مرايا ١٢٠سم × ٧٠سم شامل وحدة تى فى ٢ درج وفراغ مثل الشكل ووحدة ميني بار بها فراغ به ٢ رف السعر شامل ترابيزة الانتريه السعر شامل التنجيد	٢٢
		٤	غرفة استراحة عبارة عن ٢ سرير ١٢٠سم وعدد ١ كمود ٢ درج على مجارى جانبية سوفت كلوز ودولاب عرض ٢٣٠سم ارتفاع ٢٤٠سم عمق ٦٠سم عدد ٤ ضلفة مفصلى بمفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة ومقابض استاندر د الخامة بالكامل ميغا بانل خشابي والضلف واوشاش الادراج وتطعيم السراير فيراني ميغا بانل وضهريات فايبر ٥مم خشابي شامل برواز مرايا عرض ٧٠سم ارتفاع ١٨٠سم شامل وحدة تى فى ٢ درج مثل التصميم ووحدة ميني بار بجزء فراغ به ٢ رف	٢٣
		١	ترابيزة سفره اكليك جلوسى بانل عرض ٢٤٠*١٢٠سم	٢٤
		٢	وحدة ميني بار عرض ١٠٠*ارتفاع ٩٠* عمق ٤٥سم الخامه بالكامل ميغا بانل خشابي	٢٥
		١	عدد ١ دولاب عرض ٩٠سم ارتفاع ٢٤٠سم شامل وزرة ١٠سم عمق ٦٠سم عبارة عن ٢ ضلفة مفصلى بمفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة ومقابض استاندر د التقسيمه الداخليه قاطوع منتصف يقسم الدولاب لنصفين كل نصف به عدد ٤ رف الخامة بالكامل ميغا بانل خشابي ماعدا	٢٦

			الضلف فيراني والزهريات فايبر ٥ مم	
٢٧	٢١	عدد ١ دولا ب عرض ١٠٠ سم ارتفاع ٢٤٠ سم شامل وزرة ١٠ سم عمق ٦٠ سم عبارة عن ٢ ضلفة مفصلي بمفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة ومقايض استاندر د التقسيمة الداخلية قاطوع منتصف يقسم الدولا ب لنصفين كل نصف به عدد ٤ رف الخامة بالكامل مي جا بانل خشابي ماعدا الضلف فيراني والزهريات فايبر ٥ مم		
٢٨	٢	عدد ٢ دولا ب عرض ١٢٠ سم ارتفاع ٢٤٠ سم شامل ١٠ سم وزرة عمق ٤٠ سم بالضلف عبارة عن جزء علوى فراغ مثل الشكل عبارة عن بايكتين كل بايكة بها ٣ رف وجزى سفلى ٢ ضلفة مفصلي كل ضلفة بها ١ رف بالداخل الخامة بالكامل مي جا بانل خشابي والضلف فيراني مفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة ومقايض استاندر د والظهر فايبر ٥ مم		
٢٩	٢	وحدة تي في عرض ١٦٠ سم ارتفاع ٣٠ سم على ارجل سيرو سم عمق ٤٠ سم بالادراج مجارى جانبية سوفت كلوز ومقايض استاندر د الخامة بالكامل مي جا بانل خشابي ماعدا القرصة والقاعدة مي جا بانل فيراني ضهرية وقاع الادراج فايبر ٥ مم خشابي		
٣٠	١	عدد ٢ دولا ب عرض ٦٧ سم ارتفاع ٢٢٠ سم شامل وزرة ١٠ سم عمق ٤٠ سم بالضلف عبارة عن ضلفتين مفصلي بمفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياة ومقايض استاندر د الدولا ب رف بالا على وقاطوع منتصف اسفله به ناحية شماعة وناحية بها ٤ رف الخامة بالكامل اتش بي ال ابيض للداخل و خشابي للضلفه		
٣١	٣	خزنة الامان المصفحة ارتفاع ٦٢ سم		

		١	وحدة حوض الخامة بالكامل داخل وخارج بور دلام خشابي مفصلات تاتيوس ضمان مدى الحياه أرجل وسكلوا فى سى اسود أو استاندرد العرض ١٩٠ سم الارتفاع ٧٩ سم شامل سكلو ١٠ سم عمق كامل بالضلف ٦٥ سم سدة وشمال و ٣ ضلفة مفصلى	٣٢
		١	وحدة حوض الخامة بالكامل داخل وخارج بور دلام خشابي - مفصلات تاتيوس - ضمان مدى الحياة- أرجل وسكلوا بي فى سى أسود - مقبض دفن فى الجسم اسود أو استاندرد - العرض ١٩٠ سم الارتفاع ٧٩ سم شامل سكلو ١٠ سم عمق كامل بالضلف ٦٥ سم - سدة وشمال و ٣ ضلفة مفصلى .	٣٣
		٤٧	كرسى فوكس وسط	٣٤
		١٥	كرسى فوكس انتظار	٣٥
		-	الأجمالي فقط اثنين مليون ستمائة وثلاثون ألف سبعمائة وستة جنيها لا غير	

الشروط الخاصة

- الأسعار شاملة ضريبة القيمة المضافة
- تقديم كتالوج بالأصناف المطلوبة مع العرض الفني .
- التوريد بوحدة مرور سفاجا .
- يفضل البضاعة الحاضرة
- فترة الضمان لا تقل عن سنة من تاريخ التوريد والتركيب .
- يحق لمقدم العطاء زيارة مكان التوريد (وحدة مرور سفاجا للمعاينة قبل انعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية بأسبوعين)
- مدة سريان العطاء الفني والمالي ثلاث شهور من تاريخ الفتح الفني .
- أعضاء اللجنة :-

- ١

- ٢

- ٣

رئيس اللجنة

/ الاسم

/ التوقيع