Tender No. 26-002	**مناقصة رقم : 26-002**
Name of Tender: maintenance work inside the Special Needs centers/school. **Submission Deadline:** **Wednesday, December 17, 2025** **For further information please contact:** egypt_procurement@crs.org	**اسم العطاء:** أعمال الصيانة داخل مراكز/مدارس ذوي الاحتياجات الخاصة. **اخر موعد لتسليم العطاء:** **الاربعاء الموافق 17 ديسمبر 2025** **لمزيد من المعلومات يرجى التواصل مع:** egypt_procurement@crs.org

CRS Egypt is looking for companies to provide the services shown in Attachment Scope of Work (SoW) at a competitive price and high quality. **General Requirements** **1. Must be registered to conduct business and be in compliance with federal government tax regulations in Egypt.** **2. Experience in supplying similar items to International Organizations, Non-Governmental Organizations, or large private companies will be an advantage.** **3. CRS retains its to reject, cancel, negotiate, amend, split, and accept any offer, without consideration of the lowest offer.** **4. This is an invitation to vendors and is not a promise or obligation that CRS will contract with suppliers through the submitted offers.** **5. The companies interested in applying can visit CRS office located in Maadi, Street 106, Building No. 34 on Wednesday December 10th 2025 at 12:00 PM to clarify the bidding requirements and answer any inquiries related to the submission**	**هيئة الإغاثة الكاثوليكية مصر تبحث عن شركات مختصين بتوفير الخدمات المشار إليها فى نطاق الاعمال المرفق بأسعار منافسة وبجودة عالية.** **متطلبات عامة:** **1 . يجب أن يكون مسجلا لإجراء الأعمال التجارية مع ما يتوافق ولوائح الضرائب الحكومية في مصر .** **2 . الخبرة في اعمال مشابهة مشابهة مع المنظمات الدولية، المنظمات الغير حكومية، أو الشركات الكبيرة الخاصة ستكون ميزة اضافية.** **3 . تحتفظ هيئة الاغاثة الكاثوليكية بحقها في رفض، إلغاء، التفاوض، تعديل، تجزئة وقبول أي عرض، دون النظر الى أدنى عرض.** **4. هذه دعوة للموردين وليس وعد أو التزام من هيئة الإغاثة الكاثوليكية للتعاقد مع الموردين من خلال العروض المقدمة.** **5. للشركات المهتمين بالتقديم الحضور الى مكتب الهيئة الكائن في 34 شارع 106 ، المعادى يوم الاربعاء الموافق 10 ديسمبر 2025 الساعة 12 ظهراً لتوضيح متطلبات العطاءات و الاجابة على اي استفسارات تخص التقديم .**

Please sign and stamp each page
يرجى التوقيع و ختم على جميع الصفحات

Tender Schedule			الجدول الزمنى للمناقصه
Newspaper Advertisement	28- November -2025	28 نوفمبر -2025	الاعلان فى الجريده الرسميه
Request the Tender info via email	From 28 November- to 4 December -2025	من 28 نوفمبر الى 4 ديسمبر -2025	طلب بيانات المناقصه
Faisal , Haram & October Schools Visit	TBD	يتم التنسيق مسبقاً	زيارة مدارس فيصل
Shoubra & Nasr City schools visit	TBD	يتم التنسيق مسبقاً	زيارة مدارس ارض اللواء
Obbour Schools Visit	TBD	يتم التنسيق مسبقاً	زيارة مدارس عين شمس
Q&A Session	10-December -2025	10 ديسمبر -2025	جلسة استفسارات
Deadline to receive offers (2 Envelopes Financial & Technical)	17- December -2025	17 ديسمبر -2025	تقديم عروض السعر فى مظروفين مغلقين (فنى و مالى)

Bid Requirements

Offers that do not meet the following will be automatically rejected regardless of price:

1. **Offers must be received before the stated deadline.**
2. **Offers must include all information requested.**
3. **Offers must be clean & clear. The vendor should sign and stamp next to handwritten corrections or corrections made with whiteout.**
4. **Offers must be complete, signed on a clear date, and stamped on all pages.**
5. **The bidder must deposit with the Authority, upon submitting the bid, the initial guarantee 2% of the tender value. This can be submitted by an acceptable check, or by an unconditional bank guarantee letter valid for 90 days. Please note that any bid not accompanied by the initial guarantee will not be considered.**

معلومات ملء العطاء

سوف يتم رفض أي عطاء لا يلتزم بالشروط أدناه بغض النظر عن السعر:

1. **سيتم رفض أي طلب يقدم بعد التاريخ والوقت المحدد لقبول العطاءات.**
2. **يجب أن تتضمن العروض جميع المعلومات المطلوبة.**
3. **العروض يجب أن تكون نظيفة وواضحة، يجب التوقيع والختم في مكان أي تصحيح يدوي أو باستخدام قلم التصحيح الابيض.**
4. **يجب أن تكون العروض كاملة من جميع الجوانب، موقعة بتاريخ واضح ومختومة على جميع الصفحات.**
5. **يجب على مقدم العطاء أن يودع لدى الهيئة عند تقديم العطاء التامين الابتدائي 2% من قيمة العطاء بشيك مقبول الدفع أو بخطاب ضمان بنكي غير مشروط وساري المفعول لمدة 90 يوم ولن يلتفت الى العطاء الغير مصحوب بالتامين الابتدائي .**

Please sign and stamp each page

يرجى التوقيع و ختم على جميع الصفحات

Bid Delivery Instructions:	تعليمات تسليم العطاء:
The technical and financial envelopes shall be submitted no later than Thursday, December 17, 2025, at the CRS main office, Located at 34 street 106, Maadi, Cairo, before 4:00 PM. **After this time, no bids or amendments, whether by increase or decrease, will be considered, regardless of whether they exist.** **The CRS has the right to cancel the tender in whole or in part, without giving any reasons.**	**يسلم المظروف الفنى والمظروف المالى المغلق في موعد اقصاه يوم الاربعاء الموافق 17 ديسمبر 2025 فى مكتب الهيئة الرئيسى الكائن في 24 شارع 106 حدائق المعادى - القاهرة وذلك قبل الساعة الرابعه عصراً.** **ولا يلتفت إلى اى عطاء أو تعديل فيه بالزيادة أو النقصان بعد هذا الميعاد ومهما كانت الأسباب.** **للهيئة الحق في إلغاء المناقصة كليا أو جزئيا دون ابدأ اي اسباب .**

Past Performance / References List						
#	Name of Client	Description of Service Provided	Contact Information of Client (Name, Title)	Contact Information of Client (Email, Phone)	Duration/Period of Service	Estimate Contract Amount
1						
2						
3						
4						
5						

Please sign and stamp each page

يرجى التوقيع و ختم على جميع الصفحات

Please fill in the required information below and sign and stamp this page. NOTE: Filling this table completely and providing copies of the required documents mentioned is MANDATORY. Offers that do not include this table or have incomplete information or missing attachments will be rejected. يرجى ملء المعلومات المطلوبة أدناه والتوقيع وختم هذه الصفحة. ملاحظة: ملء هذا الجدول بالكامل وتقديم نسخ من المستندات المطلوبة المذكورة هو إلزامي. سيتم رفض العروض التي لا تتضمن هذا الجدول أو التي تحتوي على معلومات غير كاملة أو مرفقات مفقودة	
Company's legal name: أسم الشركة :	
Legal address : العنوان الثابت:	
Telephone Number: رقم الهاتف:	
Email: عنوان البريد الإلكتروني:	
Representative/Owner Name اسم المالك / الممثل:	
Business Certificate Registration Number: رقم تسجيل شهادة العمل:	
Tax Registration Number: رقم التسجيل الضريبي:	
Do you have partnerships with any other entities (such as shared management/staff/office/bank account)? Do you cooperate with any other entities in preparing offers or providing goods or services? هل لديك شراكات مع أي من الكيانات الأخرى (مثل إدارة / الموظفين / المكتب حساب مشترك / البنك) ؟ هل تتعاون مع أي من الكيانات الأخرى في إعداد العروض أو توفير السلع أو الخدمات؟	
If the answer to the previous question is yes, please provide details here, including the names of partner entities. إذا كان الجواب عن السؤال السابق نعم ، يرجى تقديم التفاصيل هنا بما في ذلك أسماء الكيانات الشريكة	
<u>Payment Terms:</u> **Payment shall be after delivery, within 30 working days of receiving the correct & detailed invoice.** **Payment shall be via bank transfer or bank cheque.** **Payment shall be made upon verification and acceptance of goods/services per contract**	**<u>شروط الدفع:</u>** يكون الدفع بعد التسليم خلال 30 يوم عمل من استلام الفاتورة الصحيحة والمفصلة يكون الدفع عن طريق التحويل المصرفي او شيك بنكي ة يتم الدفع عند التحقق من السلع / الخدمات وقبولها حسب بنود العقد و بعد تقديم الفاتورة التفصيلية و الصحيحة من قبل المورد.

Please sign and stamp each page

يرجى التوقيع و ختم على جميع الصفحات

and after submission of the correct & itemized invoice by the contractor. Do you accept payment terms? ☐ Yes ☐ No	هل تقبل شروط الدفع ☐ نعم ☐ لا
Please ensure that these attachments are included in your submission:	الرجاء التأكد من تضمين هذه المرفقات في العرض المقدم من قبلكم:
• Submit a copy of valid business registration	• تقديم نسخة من السجل التجاري للشركة ساري المفعول
• Submit a copy of a valid Tax registration certificate.	• تقديم نسخة من شهادة التسجيل الضريبي سارية المفعول
• Submit a copy of the electronic invoice of the company.	• تقديم نسخة من الفاتورة الإلكترونية للشركة.
• license of Egyptian Federation for Construction and Building Contractors	• شهادة مقاولى التشييد والبناء.
• Copy of the company's owner/representative ID Or Passport	• تقديم نسخة من هوية مالك/ممثل الشركة أو جواز السفر.
• Provide a list of references for previous similar work in preparing the required goods or services with high quality and within the local context.	• تقديم قائمة مراجع لأعمال مماثلة سابقة في إعداد السلع أو الخدمات المطلوبة بجودة عالية وضمن السياق المحلي.
• Priced, signed & stamped Attachment (1) – Scope of Work in Arabic	• المرفق # 1 نطاق الاعمال - مسعر وموقع ومختوم. باللغة العربيه
• Priced, signed & stamped Attachment (2) –Bill of Quantities	• المرفق # 2 جدول الكميات - مسعر وموقع ومختوم.
• Signed and stamped Attachment (3) - Code of Conduct English & Arabic	• المرفق # 3 قواعد السلوك - موقع ومختوم باللغتين العربيه و الانجليزيه

Signature التوقيع	
Date التاريخ	

Please sign and stamp each page

يرجى التوقيع و ختم على جميع الصفحات

مدونة قواعد سلوك المورد / مقدم الخدمة

التزمت منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية (CRS) بمبادئ التوريد المسؤول، ونتوقع من موردينا ومقدمي الخدمات لدينا اتباع الالتزامات التعاقدية السارية بشكل كامل لتشمل شروط وأحكام منظمة CRS والقوانين المحلية والقوانين ذات الصلة / القابلة للتطبيق والالتزام بالمعايير البيئية والاجتماعية ومعايير حوكمة الشركات، المعترف بها دوليًا. كما نتوقع أيضًا من موردينا تطبيق هذه المعايير مع مورديهم ومقاوليهم من الباطن، على النحو المستوحى من مبادرة الميثاق العالمي للأمم المتحدة، ومبادئ الأمم المتحدة التوجيهية وحقوق الإنسان، وإعلان منظمة العمل الدولية بشأن المبادئ والحقوق الأساسية في العمل، و قواعد السلوك الأساسية لمبادرة الأخلاق التجارية (ETI)، والسياسات والإجراءات والمعايير المعمول بها في منظمة CRS.

1) الإجراءات الاجتماعية

- تحظر جميع أشكال المضايقات والتحرش الجنسي والاستغلال والاعتداء، بما في ذلك الاستغلال والاعتداء الجنسيين، والاتجار بالبشر.[1] جميع الأنشطة الجنسية مع الأطفال، والمحددين بأنهم الأشخاص دون سن 18 عامًا، تُعتبر اعتداءً جنسيًا بغض النظر عن السن المحلي للرضا بالأمر.
- يتعين وجود آليات قائمة لمنع حالات المضايقات والتحرش الجنسي والاستغلال والاعتداء على نحو فعال، والتصدي لها والرد عليها، بما في ذلك الاستغلال والاعتداء الجنسيين والاتجار بالأشخاص.
- دعم حماية حقوق الإنسان المعلنة دوليًا وحظر العمل القسري والاستعبادي وغير الطوعي وعمل الأطفال.
- عدم تجنيد الأطفال الذين تقل أعمارهم عن 15 عامًا أو تشغيلهم. عدم تجنيد الأطفال دون سن 18 عامًا أو توظيفهم في أعمال تنطوي على مخاطر نفسية أو جسدية أو تتعارض مع التعليم.
- التعامل مع الموظفين بكرامة واحترام وتوفير مكان عمل آمن وصحي ومتوافق مع القوانين الوطنية وخالٍ من التمييز على أساس العرق أو الجنس أو السن أو الدين أو الجنس أو الثقافة أو الإعاقة.
- توفير آليات إبلاغ سرية يسهل الوصول إليها من جانب الموظفين وأصحاب المصلحة الآخرين للإبلاغ عن أي مخاوف أو شكوك بشأن أي شكل من أشكال التحرش وسوء المعاملة والاستغلال الموصوفين أعلاه، والممارسات غير القانونية المحتملة من قبل الإدارة أو الموظفين.
- الالتزام بحماية المراسلين والمبلغين من الانتقام.
- دعم حرية تكوين الجمعيات والحق في المفاوضة الجماعية على النحو المنصوص عليه في القوانين المطبقة.
- ضمان وفاء الأجور وساعات العمل للمعايير القانونية الوطنية.

2) الحوكمة

- الالتزام بجميع قوانين ولوائح التجارة الوطنية والدولية المعمول بها، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، مكافحة الاحتكار والضوابط التجارية وأنظمة العقوبات.
- مراعاة النزاهة في العمل كأساس للعلاقات في العمل.
- حظر جميع أنواع الرشوة والفساد وغسيل الأموال وتمويل الإرهاب
- منع تقديم الهدايا للمسؤولين الخاصين أو العموميين، والتي تهدف إلى التأثير على قرارات العمل أو تشجيعهم بطريقة أخرى على التصرف بما يتعارض مع التزاماتهم.
- احترام الخصوصية والمعلومات السرية لجميع موظفيك وشركائك في العمل، وكذلك حماية البيانات والملكية الفكرية من سوء الاستخدام.
- وضع معايير لحماية البيانات وإدارتها، والتي تتناول جمع البيانات وحمايتها وإزالتها والتخلص منها. يدرك مالك البيانات الشروط والأحكام المتعلقة بتوفير البيانات، وموافقته على الإمداد وفقًا لقيم ومبادئ البيانات المسؤولة لدى منظمة CRS
- تنفيذ سياسة وإجراءات مناسبة لإدارة الامتثال، والتي تعمل على تسهيل الامتثال للقوانين واللوائح والمعايير المطبقة.

---

[1] راجع الصفحتين 6 و7 من سياسة منظمة CRS بشأن الحماية لمزيد من التفاصيل حول السلوك الاستغلالي المحظور، بما في ذلك صناعة الجنس لأغراض تجارية، وممارسات التوظيف، والعلاقات مع المستفيدين التي تكون استغلالية أو مسيئة.

3) البيئة

- اتباع جميع اللوائح المتعلقة بالبيئة والصحة والسلامة المطبقة.
- تعزيز عمليات التطوير والتصنيع والنقل والاستخدام والتخلص الآمن والسليم بيئيًا لمنتجاتك.
- ضمان امتثال جودة المنتج وسلامته للمتطلبات المعمول بها، وذلك من خلال سياسات وإجراءات إدارية مناسبة.
- حماية حياة وصحة موظفيك وجيرانك، فضلاً عن حماية عامة الناس بوجه عام من المخاطر الكامنة في عملياتك ومنتجاتك.
- استخدام الموارد بكفاءة، وتطبيق تقنيات موفرة للطاقة وصديقة للبيئة وتقليل النفايات، وكذلك الانبعاثات في الهواء والماء والتربة.

نظرًا لأن منظمة CRS هي أحد المتلقين للعديد من المنح أو العقود المقدمة من الجهات المانحة الحكومية والعامة والخاصة، سيتم إخطار جميع الموردين ومقدمي الخدمات بموجب هذا بأنه قد يتم تضمين إجراءات الامتثال الخاصة بالجهات المانحة الأخرى في الأداة القانونية التي يتم من خلالها شراء السلع أو الخدمات.

تحتفظ منظمة CRS بالحق في إجراء عمليات تدقيق أو تقييمات العناية الواجبة لضمان امتثالك، وستتخذ خطوات معقولة للتحقيق أو اتخاذ الإجراءات المناسبة لمعالجة المشكلات. تحتفظ منظمة CRS بالحق في إنهاء أي علاقة نتيجة لعدم الالتزام بالمتطلبات المذكورة أعلاه.

إذا كانت لديك أي مخاوف أو شكوك بشأن أي شكل من أشكال التحرش وسوء المعاملة والاستغلال الموصوفين أعلاه، وفي سياسة الحماية الخاصة بمنظمة CRS، أو السلوك غير القانوني أو غير اللائق، فإن منظمة CRS ستطلب منك الإبلاغ عبر أي من القنوات التالية:

- إدارة منظمة CRS
- موقع المبلغين الخاص بمنظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية: http://bit.ly/crshotline
- البريد الإلكتروني: alert@crs.org
- رقم الهاتف / حساب سكايب: 1-866-295-2632
- البريد: (ضع علامة "سري") عناية:
  المستشار العام لمنظمة خدمات
  الإغاثة الكاثوليكية
  W. Lexington Street 228
  Baltimore, MD 21201

يعد ضمان مبادئ التنمية المستدامة في سلسلة التوريد الخاصة بنا أمرًا مهمًا بالنسبة لمنظمة CRS. نأمل كشريك لنا أن تبدي التزامك عبر الامتثال لقواعد السلوك الخاصة بك أو سياسات الشركة التي تتبنى هذه المعايير.

بقبولك للأعمال من منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية في شكل أمر شراء أو عقد أو اتفاقية، فإنك تقبل ضمنيًا أدوار ومسؤوليات مؤسستك الموضحة في هذه الوثيقة.

Attachment (1)
مرفق رقم (١)
Scope of Service
المهام المطلوبة من مقدم الخدمة

الغاية

تعيين مقدم خدمة/مقاول مناسب لعمل وتوريد احتياجات الصيانة ل 10 مراكز للتعليم المجتمعي في القاهرة الكبرى (فيصل - أرض اللواء - عين شمس) تحت مشروع "الاغاثة التعليمية للوافدين الجدد من السودان".

الخلفية

تعمل هيئة الإغاثة الكاثوليكية في مجموعة متنوعة من المجالات الإنســانية والتنموية، بغض النظر عن العرق، أو العقيدة، أو الدين، أو الجنس، لتعزيز مهمتنا لمساعدة الفقراء والضعفاء. يعكس فريقنا هذا التنوع. بدأ برنامج هيئة الاغاثة الكاثوليكية في مصر في عام 1956 بدعوة من الرئيس المصري جمال عبد ناصر لتقديم المساعدة الاغاثية لضحايا حرب السويس. على مدى العقود القليلة التالية، انتقلت خدمات الإغاثة الكاثوليكية في مصر من برامج الإغاثة الغذائية واسعة النطاق إلى برامج التنمية والتخفيف من حدة الفقر على المدى الطويل.

حاليًا، لدى هيئة الإغاثة الكاثوليكية في مصر عدة برامج هم: التعليم، وسبل المعيشة، والتماسك الاجتماعي، والاستجابة للطوارئ والعمل مع الشركاء المحليين. تتراوح المشاريع في إطار هذه البرامج من تقديم المساعدة الفنية وبناء القدرات للشركاء، تعميم النهج التحولية للتمايز بين الجنسين والتماسك والتسامح بين المجموعات، والمنح التعليمية للاجئين ومساعدة مدارس مجتمعات اللاجئين، وتعزيز صون الأطفال وحمايتهم، والدعم الفني وتمويل الشركات الناشئة للاجئين ورواد الأعمال المصريين الأكثر احتياجا.

الأهداف

يهدف هذا النشاط إلى تحقيق الأهداف التالية:

- تطوير البيئة التعليمية لمراكز التعليم المجتمعي من خلال القيام بأعمال الصيانة والتركيب اللازمة في 10 مراكز في القاهرة الكبرى (فيصل - أرض اللواء - عين شمس). لدعم احتياجات الطلاب وتعزيز جودة التعليم.
- الحفاظ على معايير عالية من جودة العمل وجودة المواد والالتزام بقوانين وأنظمة البناء ذات الصلة التي يحددها المهندس الاستشاري الفني.
- الحفاظ على قنوات اتصال واضحة بين هيئة الإغاثة الكاثوليكية والمهندس الاستشاري وإدارة المدرسة، كما هو محدد في الأنشطة أدناه.
- التأكد من أن كافة الأعمال تتم وفقاً للخطط المعتمدة والميزانية والإطار الزمني.
- تزويد موظفي هيئة الإغاثة الكاثوليكية بتحديثات حول سير العمل في المشروع بشكل منتظم.

الأنشطة

يجب على المقاول الذي تم اختياره إكمال الأنشطة التالية لتحقيق الهدف (الأهداف) المذكورة أعلاه:

١. تقديم قائمة أسعار مكتوبة لهيئة الإغاثة تشمل التدخلات المطلوبة والمعدات المطلوبة (مع القياسات والمواصفات) وفقاً لتوصيات المهندس الاستشاري. يجب أن تتضمن قائمة الأسعار ل10 مراكز الذي تم اختيارهم في القاهرة الكبرى (فيصل - أرض اللواء - عين شمس). يجب أن يوافق المهندس الاستشاري على المواد والبنود التي يشاركها المقاول قبل التنفيذ.

٢. عمل خدمات الصيانة في 10 مراكز الذي تم اختيارهم مسبقًا في القاهرة الكبرى (فيصل - أرض اللواء - عين شمس). سترسل هيئة الإغاثة الكاثوليكية قائمة المراكز إلى المقاول. ستشمل الصيانة أعمال النجارة والتهوية والسباكة والطلاء والصيانة الكهربائية وخدمات الصيانة الأخرى كما يحددها موظفو الهيئة والمهندس الاستشاري الفني المعين.

©2021 Catholic Relief Services. All Rights Reserved. 21MK-325657M

٣. تركيب العناصر ذات الصلة في 10 مراكز للتعليم المجتمعي، وفقًا لما وافقت عليه هيئة الإغاثة الكاثوليكية واستنادًا إلى تقارير التقييم التي أرسلها المهندس الاستشاري. وتشمل العناصر النجارة والتهوية والسباكة والطلاء ومعدات السلامة وسهولة الوصول وعناصر بلاط الأرضيات وأي عناصر أخرى تحددها الهيئة.
٤. تقديم خطة عمل مفصلة، بما في ذلك ترتيب أعمال الصيانة والتركيب والجدول الزمني، إلى هيئة الإغاثة الكاثوليكية قبل التنفيذ. وفي حالة حدوث تغييرات، سيقدم المقاول إلى الهيئة خطة معدلة.
٥. التواصل مع موظفي الهيئة والمهندس الاستشاري الفني بشأن تقدم العمل الذي تم إنجازه.
٦. التواصل مع إدارة المدارس/المراكز فيما يتعلق بالأوقات والتاريخ والتفاصيل الأخرى المتعلقة بالتنفيذ. وفي حالة تغيير الخطط وأيام العمل المتفق عليهم مبدئياً مع الهيئة، يتعين على المقاول إبلاغ موظفي الهيئة بالتغييرات المتفق عليها مع إدارة المدارس/المراكز.

المنجزات والنتائج

يتعين على المقاول أن يقدم لهيئة الإغاثة الكاثوليكية المخرجات التالية:

١. تنفيذ أعمال الصيانة داخل الـ ١٠ مراكز المعتمدين من قبل الهيئة، بناءً على تقرير التقييم المعتمد من المهندس الاستشاري الفني بما في ذلك البنود التالية، حسب الملائمة:

- التهوية
- النجارة
- السباكة
- الأعمال الخاصة بالكهرباء
- الدهانات

٢. شراء وتركيب جميع المواد التي يتوجب شراؤها وفقاً لتقرير التقييم المعتمد من المهندس الاستشاري الفني في المراكز المحددة، بما في ذلك البنود التالية، حسب الملائمة:

- التهوية
- النجارة
- السباكة
- الأعمال الخاصة بالكهرباء
- الدهانات
- تبليط الأرضيات
- معدات السلامة وتسهيل الوصول

٣. تقديم فواتير بالتكلفة الإجمالية للسداد ومذكرة استلام موقعة من المهندس الاستشاري الفني وموافق عليها من قبل هيئة الإغاثة الكاثوليكية.

٤. تقديم خطاب ضمان لمدة سنة للمواد التي يتم تركيبها في المدارس بعد الانتهاء من أعمال الصيانة (لن يشمل الضمان سوء الاستخدام أو السرقة).

سياسة الصون

تلتزم هيئة الإغاثة الكاثوليكية (CRS) بحماية المشاركين في البرامج من الاستغلال وسوء المعاملة. بناءً على سياسات وإجراءات الهيئة، من المتوقع أن يُطلب من مقدم الخدمة حضور توجيه بشأن حماية المشاركين. ويجب علي مقدم الخدمة الامتثال بناءً على طلب الهيئة. يُطلب من جميع مقدمي الخدمات والموردين التابعين للهيئة مراجعة وتوقيع والالتزام بسياسة الصون ومدونة السلوك الخاصة بالهيئة وسيشكل هذا جزءًا من العقد.

مكان التنفيذ

القاهرة الكبرى (6 مراكز في منطقة فيصل - مركزين في منطقة أرض اللواء – مركزين في منطقة عين شمس) – مصر

فترة التنفيذ

يجب أن يتم **إنجاز العمل خلال مدة شهرين بحد أقصى من تاريخ تسليم موقع العمل.**

يجب أن يتم توضيح ذلك في الخطة الزمنية المقدمة.

الشروط

معايير الاختيار:

سوف يتم اختيار العرض المناسب وذلك بناء على التقييم بنظام النقاط الفنية . نسبة أهمية معيار التقييم الفني60%. إلى أهمية معيار التقييم المالي 40 %

وسوف يتم تقييم العروض الفنية حسب عناصر التقييم المبينة بالجدول التالي:

مسلسل	البند الفني	معايير التقييم (درجة)	المستندات المطلوبة من مقدم العطاء لعملية التقييم
1	فئة تصنيف الاتحاد المقاولين حديث	**%10**	اتحاد المقاولين (قبول ورفض)
2	سابقة خبرة الشركة في الأعمال المماثلة مع هيئة الإغاثة الكاثوليكية **CRS** أو هيئات دولية أخري	**%35**	عقود /شهادات معتمدة/محاضر استلام
3	سابقة خبرة الشركة في الأعمال المماثلة من حيث النوع وحجم الأعمال	**%10**	عقود /شهادات معتمدة/محاضر استلام
4	البرنامج الزمنى للمشروع	**%25**	جدول زمني تفصيلي
5	الصحة والسلامة خطة بتقديم يلتزم المورد المهنية.	**%10**	بيان بالمعدات
6	مهندس نقابي خبرة **5** سنوات	**%10**	صورة كارنيه نقابي

- يحق للجنة قبول أو رفض العروض دون إبداء أسباب
- تحتفظ هيئة الإغاثة الكاثوليكية بالحق في إزالة أي بنود من المناقصات وفقا للأعمال المنفذة على الطبيعة
- تحتفظ هيئة الإغاثة الكاثوليكية بالحق في التجزئة بين ٢ مقدم خدمة أو أكثر.

الدفع:

تقوم هيئة الاغاثة الكاثوليكية بصرف المستحقات المالية لمقدمي الخدمات فقط عند تقديم فاتورة إلكترونية تتضمن الأنشطة المنفذة فعليًا، وذلك من قبل مقدم الخدمة إلى هيئة الاغاثة الكاثوليكية.

سوف يتم الدفع على مرحلتين (تسدد كل دفعة بعد الانتهاء من أعمال الصيانة والتركيبات في المنطقة/المناطق المخصصة لها، كما هو مفصل أدناه) بعد 30 يوم عمل من تاريخ تسليم كل الفواتير والمستندات المطلوبة[1].

الدفعة الاولى: سوف يتم الدفع بعد الانتهاء من أعمال الصيانة والتركيبات لعدد 6 مراكز في منطقة فيصل وتسليم الفواتير الضريبية ومحاضر الاستلام المعتمدة من المهندس الاستشاري ومدير المدرسة (موقعة ومختومة).

الدفعة الثانية: سوف يتم الدفع بعد الانتهاء من أعمال الصيانة والتركيبات لعدد 4 مراكز في منطقتي أرض اللواء وعين شمس وتسليم الفواتير الضريبية ومحاضر الاستلام المعتمدة من المهندس الاستشاري ومدير المدرسة (موقعة ومختومة).

ملحقات:

- ملحق مع نطاق العمل قوائم باحتياجات المركز موضح بها البنود العمل المطلوبة في كل مدرسة وكمياتها.

الشخص المسؤول

سيكون المشرف الفني لهذا النشاط هما مسؤولي مشروع "الاغاثة التعليمية للوافدين الجدد من السودان" رؤى المتبولي ودعاء محمد. يجب توجيه جميع الأسئلة المتعلقة بإكمال الأنشطة و التسليمات إلى هذا الشخص.

جدول التسعير

رقم المنجز	المنجز	العدد	وحدة القياس	السعر للوحدة	اجمالي السعر
١	تنفيذ أعمال الصيانة حسب البنود المعتمدة من قبل الهيئة، بناءً على تقرير التقييم المعتمد من المهندس الاستشاري الفني بما في ذلك البنود التالية، حسب الملائمة: - التهوية - النجارة - السباكة - الأعمال الخاصة بالكهرباء - الدهانات	١٠ مراكز	مركز		
2	شراء وتركيب جميع المواد التي يتوجب شراؤها وفقاً لتقرير التقييم المعتمد من المهندس الاستشاري الفني، بما في ذلك البنود التالية، حسب الملائمة: - التهوية - النجارة - السباكة - الأعمال الخاصة بالكهرباء	١٠ مراكز	مركز		

[1] بما أن الدفعات ستتم حسب المنطقة المكتمل العمل فيها، فإن عدد الفواتير سيكون حسب عدد المناطق.

	- الدهانات - تبليط الأرضيات - معدات السلامة وتسهيل الوصول				
٣	تقديم خطاب ضمان لمدة سنة للمواد التي يتم تركيبها في المدارس بعد الانتهاء من أعمال الصيانة (لن يشمل الضمان سوء الاستخدام أو السرقة).	سيتم تحديده لاحقاً[2]			
اجمالي السعر					

[2] يتم تقديم خطابات الضمان مع الفواتير وذلك حسب المناطق التي تم إنجاز العمل فيها.