



كراسة الشروط والمواصفات

عملية المناقصة العامة لعملية شراء وتوريد ديزل قدرة ٣٠ ك وات ، ومثبت للتيار الكهربائي للمركز التكنولوجي بالوحدة المحلية لمركز ومدينة شبين الكوم والمدرجين بالخطة الاستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ وفقا لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ الصادر بشأن تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية

عنوان تقديم العروض والوثائق المرفقة:

ديوان عام محافظة المنوفية . مقر ملحق ديوان عام المحافظة - أمام مركز شرطة

شبين الكوم - الدور الأول علوى )

( الإدارة العامة للشئون المالية والإدارية . إدارة التعاقدات )

| المتطلبات    | الوقت         | التاريخ          |
|--------------|---------------|------------------|
| تاريخ الجلسة | الثانية عشرها | ٢٢ / ١٢ / ٢٠٢٥ م |

التأمين المؤقت للعملية مبلغ ( ٢٠٢٥٠ ) جنيه

ثمن كراسة الشروط ( ٢٩٩ ) جنيه

رئيس اللجنة

سكرتير اللجنة  
عبدالله



رئيس اللجنة  
عبدالله محمد  
١٣ / ١٢ / ٢٠٢٥ م

اللجنة

رئيس اللجنة  
عبدالله محمد  
١٣ / ١٢ / ٢٠٢٥ م



## - الغرض من العملية :- المقصود بالجهة الإدارية (ديوان عام محافظة المنوفية )

العملية محل الطرح هي عبارة عن :-  
مناقصة عامة لعملية شراء وتوريد ديزل قدرة ٣٠ ك وات ، ومثبت للتيار الكهربائي للمركز التكنولوجي بالوحدة المحلية لمركز ومدينة شبين الكوم والمدرجين بالخطة الاستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ وفقاً لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ وفقاً لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ الصادر بشأن التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية وذلك طبقاً للوارد بكراسة الشروط والمواصفات الفنية على النحو التالي :-

## الاشتراطات العامة بعملية شراء وتوريد ديزل قدرة ٣٠ ك وات ، ومثبت للتيار الكهربائي للمركز التكنولوجي بالوحدة المحلية لمركز ومدينة شبين الكوم .

### القوانين واللوائح :-

- يتم تنفيذ كل الخطوات بعملية الطرح والتقدم و التقييم طبقاً لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ الخاص بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية واللوائح والقرارات القائمة في تاريخ العمل بهذا القانون فيما لا يتعارض مع أحكامه.  
- على الشركات المتنافسة أن تقوم بتسجيل بياناتها على موقع بوابة التعاقدات الحكومية وعنوانه ( www.etenders.gov.eg ) وتلتزم الجهة الطارحة بمراجعة بيانات الشركة على الموقع الإلكتروني للبوابة وفي حالة صحتها يتم اعتمادها بما يمكنها من الاطلاع على نتائج البت الفني والمالي لها.

### تقديم العطاءات :-

تقدم العطاءات الى ديوان عام المحافظة إدارة التعاقدات باللغة العربية موقعة من أصحابها ومختومة بخاتم الشركة، وذلك في صورة مظروفين مغلقين أحدهما عطاء فني والآخر مالي مع كتابة عنوان المناقصة واسم الجهة الطالبة على المظروفين الخارجيين.  
يجب أن يثبت على كل من مظروفي العطاء الفني والمالي نوعه من الخارج ويوضح عليه اسم ديوان عام محافظة المنوفية .

### مدة سريان العطاءات :-

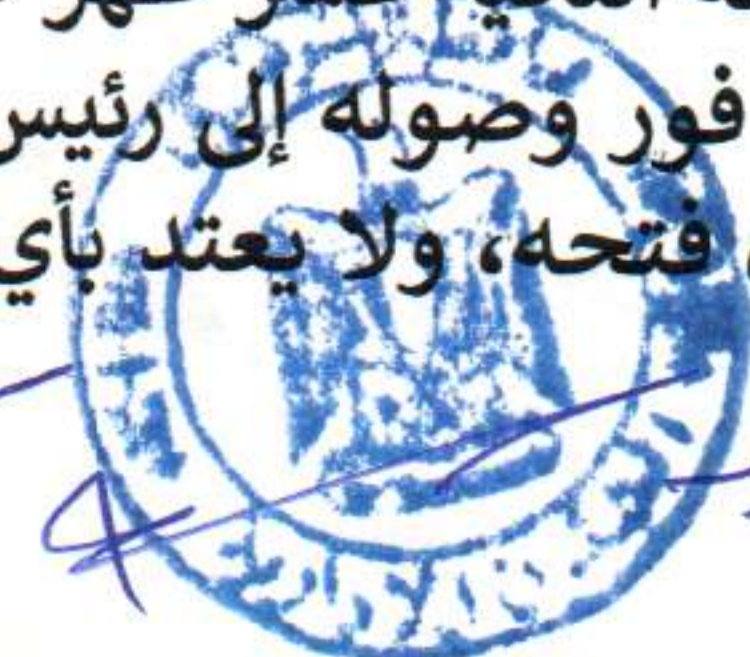
- يجب أن تكون العطاءات سارية المفعول لمدة تسعين يوماً ٩٠ يوم تحسب اعتباراً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية،  
- يحق للجهة الإدارية إخطار مقدمي العطاءات كتابة لمدة سريان عطاءاتهم للمدة التي يتطلبها الانتهاء من إجراءات الترسية، ومد مدة صلاحية التأمين المؤقت، ويكون ذلك قبل انتهاء مدة سريان العطاءات بخمسة عشر يوماً، ويستبعد كل عطاء لم يقبل صاحبه مد مدة سريان عطاءه كتابة، ويرد إليه تأمينه فور انتهاء لجنة البت من أعمالها واعتمادها من السلطة المختصة .

### ميعاد تقديم العطاءات :-

تقدم العطاءات إلى اللجنة المختصة في ميعاد غايته الساعة الثانية عشر ظهر لليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية، وأي عطاء يرد بعد الموعد المحدد يجب تقديمه فور وصوله إلى رئيس اللجنة للتأشير عليه بساعة وتاريخ وروده ثم يدرج في كشف العطاءات المتأخرة دون فتحه، ولا يعتد بأي عطاء أو تعديل فيه يرد بعد

رئيس اللجنة  
شريف

رئيس اللجنة  
شريف



رئيس اللجنة  
شريف

رئيس اللجنة  
شريف

رئيس اللجنة  
شريف



الميعاد المذكور، ولا يسرى ذلك على أي تعديل لصالح المحافظة يقدم من صاحب أقل العطاءات المطابقة للشروط، بما لا يؤثر في أولوية ترتيب العطاءات .

### فتح المظاريف الفنية :-

- يتم فتح مظاريف العطاءات بحضور مقدمي العطاءات أو مندوبيهم وعليهم التوقيع بالحضور.
- ستفتح المظاريف الفنية المغلقة دون المالية والتي تسلم للجهة الإدارية في التاريخ المحدد لاستلامها وتقرأ علناً الساعة الثانية عشر ظهراً يوم البيسب الموافق ٢٢ / ١٢ / ٢٠٢٥ بمقر إدارة التعاقدات بالمحافظة .
- سيتم فتح المظروف المالي للعطاءات المقبولة فنياً وسيتم إخطار مقدمي العطاء بالموعد المحدد لذلك.

### عنوان المراسلة :-

يجب على مقدمي العطاءات ان يقدموا البيانات الخاصة بالعنوان ورقم الفاكس و عنوان البريد الالكتروني الخاص بهم و التي سوف ترسل المحافظة عليها كافة المراسلات والإشعارات بمستندات العطاء و يعتبر هذا العنوان محلاً مختاراً له ولكافة المكاتبات و المراسلات التي ترسل عليه و في حالة تغيير العنوان يتعين إخطار المحافظة بخطاب موصي عليه بعلم الوصول.

### المظروف الفني :-

- تقدم الشركة أصل من المظروف الفني ويحتوى على المستندات التالية :-
- التأمين المؤقت، أو المستند الدال على سداذه بإحدى الطرق القانونية .
- أصل كراسة الشروط والمواصفات الفنية موقعة ومختومة على كل ورقة منها من مقدم العطاء ويعتبر ذلك قبولا من الشركة بكل ما ورد فيها . حيث تعتبر الكراسة جزء لا يتجزأ من العقد بين الجهة الادارية و الشركة الراسي عليها موضوع العقد. وعلى هذا لا يعتد باي تعديل في الكراسة بسبب من يدونه المتقدم من اشتراطات ما لم تخالف ما ورد بكراسة الشروط والمواصفات للمناقصة محل الطرح .
- الشكل القانوني للشركة والمستندات الدالة على قيامها قانونا نظام الشركة ( صورة عقد تكوينها ) مبينا به اسم المسئول الذي له حق التوقيع.
- صورة من بطاقة الرقم القومي سارية لصاحب العطاء .
- صورة من آخر إقرار ضريبي للشركة
- صورة رسمية من بيانات القيد في السجل التجاري ساري.
- صورة رسمية من شهادة التسجيل بمصلحة الضرائب المصرية ( الضريبة على القيمة المضافة).
- صورة البطاقة الضريبية موضحا بها النشاط الرئيسي سارية.
- إقرار موقع ومختوما بالختم الخاص بمقدم العطاء يقر فيه بالتزامه بالشروط والمواصفات محل الطرح .
- تقديم ما يفيد أن مقدم العطاء مسجل ومقيد بياناته على بوابة التعاقدات العامة ..
- العملية قابلة للتجزئة ..
- حجم الأعمال وسابقة الخبرة في العملية محل الطرح مماثل وتقديم المستندات الدالة على سابقه الأعمال في مجال المناقصة محل الطرح من جهة حكومية معتمدة.
- ضرورة تقديم نموذج الحساب البنكي معتمد ومختوم من البنك موضح به رقم الحساب.
- صحيفة الحالة الجنائية لصاحب العطاء خالية من أي أحكام .
- الكتالوجات والبيانات الخاصة بمصادر ونوع الجهات والمعدات والاجهزة المقدمة في العرض .
- اقرار من صاحب العطاء بأن نسبة المكون المصري لا تقل عن ٤٠% طبقاً لأحكام قانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ بشأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية .



رئيس اللجنة  
مكرم محمد

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



-إذا انسحب مقدم العطاء من المناقصة قبل الميعاد المحدد لفتح المظاريف الفنية يصبح التأمين المؤقت المودع حقا للجهة الإدارية دون حاجة إلى إنذار أو اللجوء إلى القضاء أو اتخاذ أية إجراءات أو لإقامة الدليل على حصول ضرر.  
-يرد التأمين المؤقت إلى أصحاب العطاءات غير المقبولة فنياً دون توقف على طلب منهم وذلك فور انتهاء جميع إجراءات الطرح والترسية والتعاقد ...

### التأمين النهائي :-

-يجب على صاحب العطاء الفائز أن يؤدي التأمين النهائي خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطاءه ( الذي يكمل التأمين المؤقت إلى ما يساوي ٥ % من قيمة العقد ) .  
-في حال عدم سداد التأمين النهائي، يكون التأمين المؤقت من حق الجهة الإدارية .  
-إذا تجاوزت قيمة التأمين المؤقت التأمين النهائي وجب رد الزيادة فوراً بغير طلب.  
-يكون التأمين النهائي ضامناً لتنفيذ العقد ويرد بغير طلب من ذوي الشأن بعد إتمام تنفيذ العقد بنجاح - طبقاً للشروط والمواصفات الفنية ومدة الضمان ، مالم تعدل مدة التعاقد.  
-في جميع حالات فسخ العقد أو التنفيذ على حساب المتعاقد يكون التأمين النهائي من حق الجهة الإدارية .

### وفاة المتعاقد :-

-في حالة وفاة المتعاقد أثناء تنفيذ العقد يحق للمحافظة إنهاء العقد ويرد التأمين النهائي للورثة، بعد خصم المطالبات قبل المتعاقد، أو السماح للورثة بالاستمرار في تنفيذ العقد.

### غرامات التأخير و الجزاءات:

-إذا لم يقيم صاحب العطاء الفائز بأداء التأمين النهائي خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لأخطاره بقبول عطاءه، على إدارة التعاقدات إعداد مذكرة للعرض على السلطة المختصة باقتراح منح صاحب العطاء الفائز مهلة إضافية بما لا يجاوز عشرة أيام عمل و إذا لم يقيم صاحب العطاء الفائز بسداد التأمين النهائي يتم اتخاذ أحد الإجراءين التاليين وبما يحقق مصلحة الجهة الإدارية وهما  
١- إلغاء العقد .

٢- تنفيذ العقد بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطاءه بحسب ترتيب أولوياتها وبشرط أن يكون في حدود القيمة التقديرية واتخاذ كافة الإجراءات القانونية حياله طبقاً لما هو وارد بالقانون .  
إذا تأخرت الشركة عن تنفيذ الأعمال موضوع التعاقد أو إذا نفذها على النحو غير المتفق عليه أو إذا امتنع عن تنفيذ أي التزام ناشئ عن التعاقد يكون للجهة الإدارية الحق في مصادرة التأمين النهائي كله أو بعضه فضلاً عن حق الجهة الإدارية في الرجوع على الشركة بغرامة عن المدة التي يتأخر فيها عن إنهاء العمل.

إذا لم يلتزم من رست عليه المناقصة بما ورد بهذه الكراسة خلال مدة العقد، يكون للجهة الإدارية بحسب ما تراه محققاً للمصلحة العامة التنفيذ على حساب المتعاقد المقصر، وتطبق أحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ واللائحة التنفيذية في هذا الشأن

رئيس اللجنة  
محرر



رئيس اللجنة  
محرر

رئيس اللجنة  
محرر



-إذا أخل من رست عليه المناقصة بأي شرط من شروط الكراسة أو العقد يكون للجهة الإدارية التنفيذ على حسابه، ومصادرة التأمين النهائي ما لم تقرر الجهة الإدارية فسخ العقد لأي سبب تراه.

### تقييم العروض :-

- سيتم الترسية على أقل " الأسعار " بالنسبة للعطاءات المطابقة للشروط والمواصفات المطروحة على أساسها المناقصة العامة طبقاً لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ الخاص بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة واللوائح والقرارات القائمة في تاريخ العمل بهذا القانون فيما لا يتعارض مع أحكامه.

### الشروط العامة وواجبات مقدمي العطاءات :-

#### قبل تقديم العطاء يجب على كل متقدم القيام بالآتي:

على الشركة المقدمة للعطاء دراسة كراسة الشروط والمواصفات بعناية ودقة يتم شراء كراسة الشروط وفقاً للنموذج المتاح بإدارة المخازن بالدور الرابع بموجب تفويض من الجهة مقدمة العطاء باسم الشخص الذي سيقوم بشراء الكراسة وان يكون موقع ومختوم بختم الشركة مقدمة العطاء. على الشركة مقدمة العطاء التوقيع على كافة صفحات كراسة الشروط والمواصفات وختمها بخاتم الشركة وإرفاقها مع العرض المقدم منها.

تعتبر كراسة الشروط والمواصفات والعرض الفني وكافة الملاحق والمكاتبات المتبادلة بين الجهة الإدارية ومقدم العطاء جزء لا يتجزأ من العقد .

يتحمل المتقدمون وحدهم كافة المصروفات والتكاليف المتعلقة بدراسة وإعداد عطاءاتهم أياً كان نوعها من فحص ودراسة جميع مستندات العطاء ولن يعف مقدم العطاء من أي من واجباته المذكورة بمستندات العطاء بسبب عدم حصوله أو استلامه أي مستند من مستندات العطاء.

يجب على الشركة ان تتأكد قبل تقديم العطاء من كفاية البيانات بما يحقق كفاءتها وان أسعارها تغطي كافة التزاماتها لتنفيذ الأعمال موضوع العقد ولن يعف عدم قيام مقدم العطاء من مسؤولياته الناتجة عن سوء التقدير للمصاعب التي يواجهها أو للأسعار المناسبة لتنفيذ العمل من ظروف ومخاطر غير منظورة.

يجب الارتباط بالأسعار المقدمة مدة لا تقل عن تسعون يوم من تاريخ فتح المظاريف ..

يجوز لمقدمي العطاءات أو من يفوضونه كتابة حضور جلسة فتح المظاريف الفنية في الموعد المحدد وذلك لسماع قراءة محتوياتها.

ستقوم الجهة الإدارية باستبعاد العطاءات غير المطابقة للشروط والمواصفات طبقاً لأحكام هذا القانون واللوائح والقرارات القائمة في تاريخ العمل بهذا القانون فيما لا يتعارض مع أحكامه، والشروط والمواصفات والمتطلبات المحددة بكراسة الشروط والمواصفات .

يقتصر فتح المظاريف المالية على العطاءات المقبولة فنياً في الموعد والمكان الذي سيتم إخطارهم به . ويتعين حضور أعمال لجنة المناقصة أصحاب العطاءات المقبولة فنياً أو مندوبيهم المفوضين لفتح المظاريف المالية بموجب تفويض كتابي مختوم لحضور الجلسة والتوقيع نيابة عن الشركة .

رئيس اللجنة  
محمد عبد الله



رئيس اللجنة  
محمد عبد الله

رئيس اللجنة  
محمد عبد الله





|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>+ وحدة شحن البطاريات</p> <p>- كتالوج يدوى للصيانة واستخدام مولد كهرباء ديزل مع المخطط الكتروني ( user manual and operating Manual )</p> <p>- ( protection system on ) ( manual run )</p> <p>• المواصفات الفنية للمولد الكهربائي ( Alternator )</p> <p>- المولد ماركة ( Stamford ) أو ما يماثله صناعة أوروبية - ثلاثي الأوجه</p> <p>- بدون فرش كربونية - ذاتي الحث - ذاتي التبريد</p> <p>- عدد الأقطاب ٤</p> <p>- درجة الحماية ( ٢٣ - ٢١ IP ) ح</p> <p>- يعمل عند عدد لفات ١٥٠٠ rpm</p> <p>- يعطى قدرة KVA عند ( ٠.٨ PF )</p> <p>- نوع الاتصال star</p> <p>- نظام العزل نوع عزل H</p> <p>- مزود بوحدة تحكم الكتروني تشمل على</p> <p>١- مبيّن لقياس درجة حرارة مياه التبريد</p> <p>٢- مبيّن لقياس ضغط الزيت</p> <p>٣- مبيّن لقياس جهد شحن البطاريات</p> <p>٤- مبيّن لقياس الذبذبة</p> <p>٥- أمبير لقياس شدة التيار للثلاثة أوجه</p> <p>٦- عداد لقياس ساعات التشغيل</p> <p>٧- عداد لقياس معامل القدرة PF</p> <p>٨- عداد لقياس سرعة الدوران</p> <p>٩- بدء التشغيل اليدوي ( circuit breaker )</p> <p>ذو قدرة مناسبة و الوحدة مزودة بحماية حرارية وحماية مغناطيسية ومزودة بدوائر حماية لفصل الوحدة في الحالات الآتية :-</p> <p>١- ارتفاع درجة حرارة قياس التبريد</p> <p>٢- انخفاض ضغط الزيت</p> <p>٣- السرعة الزائدة لعمود الكرنك ( over speed )</p> <p>٤- الزيادة في الحمل ( over load )</p> <p>٥- انخفاض منسوب مياه التبريد</p> |
|--|--|--|--|--|



إبراهيم باب الحادي

عاطف محمد

|  |  |    |     |   |
|--|--|----|-----|---|
|  |  |    |     | <p>الكابينة :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- كابينة عازل للصوت من النوع المعيارى</li> <li>- يتم تركيب الكابينة بواسطة المسمار والصامولة ، بدون عملية لحام</li> <li>- كابينة مطلية بالايوكسى والبولىستر</li> <li>- تصنيف الكابينة المقاومة للعوامل الجوية هو ٢٣ ip</li> <li>- كابينة مصممة لسهولة الصيانة</li> <li>- أبواب قابلة للقفل على جانبي الكابينة</li> <li>- زر التوقف فى حالة الطوارئ</li> <li>- نافذة فحص لوحة شفافة</li> <li>- تفاصيل العزل : رغوة صوتية غير قابلة للاشتعال مع عمل تاندة صاج اىكون مع عمل التقويات اللازمة من مواسير وخلافه سمك ٠,٥ مم مقاس ١ م X ٢ م للمولد من أجود الأصناف وأيضا نظام بئر أرضى ( ارث ) بمقاومة واحد أوم وكل ما يلزم طبقا لأصول الصناعة والكود المصرى وتعليمات جهاز الأشراف والوحدة مزودة بطقم عدة وعدد ( ٢ فلتر هواء - ٢ فلتر وقود - ٢ فلتر زيت )</li> </ul> |
|  |  | ١  | عدد | مما جميعه بالعدد ( واحد )   |
|  |  |    |     | <b>أجمالى أعمال الكهرباء</b>  |
|  |  |    |     | ٢   |
|  |  |    |     | بالمتر الطولى توريد وتركيب كابل نحاس قطاع ( ٣ * ٣٥ + ١٦ ) ١٦ مم من النوع السويدى أو ما يماثله والبند يشمل المواسير والتركيب والتثبيت وكل ما يلزم لنهوا العمل طبقا لأصول الصناعة والكود المصرى وتعليمات جهاز الأشراف   |
|  |  | ٥٠ | م/ط | مما جميعه بالمتر الطولى ( خمسون )   |
|  |  |    |     | ٣   |
|  |  |    |     | بالعدد توريد وتركيب لوحة ATS كاملة بجميع المشتملات لتشغيل مولد قدرة ٣٠ ك٠ف٠ أ لربط المولد بالكهرباء العمومية والبند يشمل التركيب والتثبيت وكل ما يلزم لنهوا العمل طبقا لأصول الصناعة والكود المصرى وتعليمات جهاز الأشراف  |
|  |  |    |     | ٤   |
|  |  |    |     | بالعدد توريد وتركيب مثبت جهد أو تيار ٢٠ ك من نوعية معتمدة والبند يشمل جميع التوصيلات والتركيب والتثبيت وكل ما يلزم لنهوا العمل طبقا لأصول الصناعة والكود المصرى وتعليمات جهاز الأشراف   |
|  |  | ١  | عدد | مما جميعه بالعدد ( واحد )   |

رئيس اللجنة  
م. م. م. م.



م. م. م. م.  
رئيس اللجنة (المفاه)  
عاطف م. م. م.

## إقرار مقدم العطاء

### - اقرانا الموقع ادناه بالاتي :-

- ١- بأنني قبلت دخول المناقصة العامة محل الطرح وملتزم بكافة ما ورد بكراسة الشروط والمواصفات التزاماً تاماً .
- ٢- ان شرائي كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بالمناقصة العامة محل الطرح وسداذي مبلغ التأمين يعد إقرار مني بعلمي للعملية محل الطرح علماً نافياً للجهالة وليس لي الحق في الاعتراض أو التعديل على أي بند منها حالياً او مستقبلاً وأن التوقيع الممهور أدناه توقيعي
- ٣- في حالة تقديمي أية بيانات أو مستندات أو أية أوراق ضمن عطائي على خلاف الحقيقة يعتبر مني تزويراً وتدليساً وغشاً مني يحق للجهة الادارية اتخاذ الاجراءات القانونية ضدي دون حاجة الى إنذاري طبقاً للأحكام الواردة في قانون العقوبات المصري أو أي قوانين أخرى مطبقة داخل جمهورية مصر العربية بالإضافة الى استبعاد العطاء المقدم مني فنياً.

| تعريف | بيان            |
|-------|-----------------|
|       | الاسم           |
|       | الصفة القانونية |
|       | توكيل رقم       |
|       | رقم قومي        |
|       | تليفون رقم      |
|       | التوقيع         |