



البرنامج الزمني المتوقع لإجراءات المناقصة:

٢	الإجراء	المدة الزمنية	المكان
١	الاعلان عن العملية		اعلان بإحدى الجرائد واسعه الانتشار وبوابه التعاقدات الحكومية
٢	فتح المظاريف الفنية		مقر الهيئة بالسدقي
٣	البيت الفني		مقر المصانع بدمنهور
٤	اعلان نتيجة البت الفني		مقر الهيئة بالسدقي
٥	الدعوة للفتح المالي		مقر الهيئة بالسدقي
٦	فتح المظاريف المالية		مقر الهيئة بالسدقي
٧	البيت المالي		مقر الهيئة بالسدقي
٨	إعلان نتيجة البت المالي		مقر الهيئة بالسدقي
٩	التعاقد والبدء في التوريد		مقر المصانع بدمنهور

## (١) محتويات الكراسة :

- المستندات التي تتضمنها هذه المناقصة .
- المواصفة الفنية .
- نموذج عقد توريد .

## (٢) القوانين واللوائح المنظمة للمناقصة:

تخضع هذه المناقصة العامة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية، بالإضافة الي أحكام القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ في شأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية ولانحته التنفيذية يسري بشأن التعاقد كافة اللوائح والقرارات ذات الصلة بموضوع المناقصة فيما لم يرد بشأنه نص في كراسة الشروط والمواصفات او العقد.

- ويجوز لأصحاب الشركات المتقدمة أن يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية والمالية، كما يجوز أن يحضر مندوب مفوض من الشركة بموجب تفويض من الشركة وأن يكون له كافة الصلاحيات.

## (٣) الشطب من سجلات الموردين:

إذا ثبت أن الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الغش أو التلاعب في تعاملها مع الجهة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أي بند من بنود كراسة الشروط أو نص من نصوص قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولانحته التنفيذية فإنه سيتم إتخاذ الإجراءات القانونية لشطب أسمها من سجلات الموردين بالجهات الحكومية.

## (٤) لغة تقديم العطاء

- تقدم العطاءات باللغة العربية - وفي حالة تقديم مستند بأي لغة أخرى يتم ترجمته الي اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد - ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في المضمون .

## (٥) توقيتات تسليم العطاء

تسلم العطاءات بمقر هيئة الاوقاف المصرية الديوان العام ١٠٩ شارع التحرير- ميدان الدقي / الجيزة بالإدارة العامة للاحتياجات قبل الساعة الثانية عشرة ظهراً من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية ولن يعتد بأي عطاء يرد بعد هذا الموعد ولا يلتفت إلى أي ادعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية.

## (٦) التقييم الفني للعطاءات

- الالتزام بالمواصفات الفنية المطروحة.
- الالتزام بتقديم المستندات المطلوبة.
- سابقة الاعمال في مجال موضوع المناقصة العامه.
- يحق للهيئة الاوقاف المصريه مصانع سجاد دمنهور الزيارة الميدانية لمواقع الإنتاج ومخاطبه الجهات السابق التوريد اليها مع بيان أسباب القبول والرفض واخطار مقدمى العطاءات بذلك

## ٧) إلغاء المناقصة وتعديل الشروط والمواصفات:

يحق للهيئة إلغاء المناقصة قبل البت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغنى عنها نهائياً، أو اقتضت المصلحة العامة ذلك، أو في حالة المنصوص عليها في الفقرة الأولى من المادة (١٢) من القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ المشار إليه.

ويكون الإلغاء بقرار مسبب من السلطة المختصة سواء من تلقاء ذاتها أو بناء على توصية لجنة البت أو إذا تبين وجود تواطؤ بين مقدمي العطاءات أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار، أو إذا تبين وجود نقص أو خطأ في كراسة الشروط والمواصفات.

ويجوز الإلغاء في أي من الحالات الآتية: -

- ١- إذا لم يقدم سوى عطاء وحيد، أو لم يبق بعد العطاءات المستبعدة إلا عطاء واحد ما لم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح، ولا توجد فائدة ترجى من إعادة الطرح وبشرط أن يكون العطاء مطابقاً للشروط ومناسباً للقيمة التقديرية.
  - ٢- إذا اقتربت العطاءات كلها أو أغلبها بتحفظات.
  - ٣- إذا كانت قيمة العطاء الأقل تجاوز القيمة التقديرية، ما لم تبين دراسة لجنة البت عدم جدوى إعادة الطرح والآثار المترتبة عليه.
- ويكون الإلغاء في الحالات المنصوص عليها في الفقرة الثالثة من هذه المادة بقرار من السلطة المختصة بناء على توصية لجنة البت، ويجب أن يشتمل القرار على الأسباب التي بني عليها، ويخطر مقدمو العطاءات بذلك بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس، بحسب الأحوال.
- وفي جميع حالات الإلغاء، يجب رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت إلى أصحاب العطاءات عدا مقدمي العطاءات الذين تبين وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار. ويجوز للهيئة إدخال تعديلات على كراسة الشروط والمواصفات إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك أو بناء على جلسة الاستفسارات، على أن يتم اعتماد تلك التعديلات من السلطة المختصة، وإخطار من قاموا بشراء كراسة الشروط بها، وذلك خلال ثلاثة أيام على الأكثر من تاريخ إجراء التعديلات أو جلسة الاستفسارات، وفي جميع الأحوال، لا يجوز أن تقل المدة بين الإخطار بهذه التعديلات والموعده المحدد لفتح المظاريف الفنية عن سبعة أيام، ويتعين الرد كتابة على مقدمي الاستفسارات ومن قاموا بشراء كراسة الشروط بكتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع تعزيزه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال، بالإضافة إلى نشرها على بوابة التعاقدات العامة، ولا يجوز التعديل في كراسة الشروط والمواصفات بعد الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية.

## ٨) مدة سريان العطاءات:

- مدة سريان العطاءات ٩٠ يوم (تسعون يوماً) من تاريخ فتح المظاريف الفنية ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد استلامه بمعرفة الهيئة وحتى نهاية مدة سريان العطاء ولا يحق لمقدم العطاء تغيير أية شروط فنية أو مالية بعد تقديم العطاء أو بعد جلسة فتح المظاريف الفنية.

## ٩) مسئول التنفيذ بالشركة المتعاقدة

- تلتزم الشركة الراسي عليها المناقصة في تنفيذها للعقد بتعيين احد موظفيها (متخذي القرار) وذلك للتنسيق معه بشأن تنفيذ العقد بالنسبة لإجراءات عمليات التسليم وتقديم المستندات المتفق عليها

## ١٠) مدة التوريد:

التوريد خلال ١٥ يوم من اليوم التالي لاخطار المورد بامر التوريد

## ١١) سحب العطاء :

- إذا انسحب مقدم العطاء من العملية قبل الميعاد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية يصبح التأمين المؤقت المؤدى حقاً للهيئة دون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أي إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر، أو استئذائه من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء المذكور.

## ١٢) تكلفة اعداد العروض

- يتحمل مقدم العطاء كافة تكاليف إعداد وتقديم عطائه وكل ما يتعلق به من مهام ولا تتحمل هيئته الاوقاف المصرية مصانع سجاد دمنهور باي حال من الأحوال اية مسئولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية .

## (١٣) التأمين المؤقت:

يجب أن يكون العطاء مصحوباً بتأمين مؤقت على النحو التالي :  
مبلغ وقدره ١٠٠٠ جم فقط وقدره الف جنيهاً مصرياً لا غير  
ويقدم باسم هيئة الاوقاف المصريه بأحد الصور التالية :

- الدفع والتحصيل الالكتروني .
- بموجب خطاب ضمان ابتدائي صادر من أحد المصارف المحلية والا يقتصر بأي قيد أو شرط و يجب أن يكون التأمين المؤقت سارياً لمدة ثلاثين يوماً بعد تاريخ انتهاء مدة صلاحية سريان العطاء
- خصمنا من مستحقاته اذا كان له لدى الهيئة اى مستحقات شريطة تقديم طلب بخصم قيمة التأمين الابتدائي بوقت كافي ولا يقل عن ١٠ ايام عن ميعاد جلسة فتح المظاريف الفنية .

## (١٤) التأمين النهائي:

• على صاحب العطاء الفائز بالمناقصة أن يؤدي التأمين النهائي إلى الجهة المستفيدة مصانع سجاد دمنهور خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطائه ويجوز بموافقة السلطة المختصة في الجهة المستفيدة منح مهلة إضافية للأداء بما لا يجاوز عشرة أيام عمل – بما يساوي ٥% من قيمة كل أمر توريد وذلك بإحدى الصور التالية:

- الدفع والتحصيل الالكتروني.
- خطاب ضمان صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأي قيد أو شرط وأن يقرفيه المصرف بأنه يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب .
- خصمنا من مستحقاته الصالحة للمصرف من عمليات أخرى في ذات الجهة الإدارية أو غيرها وفي الوقت المحدد للسداد.
- يتم الاحتفاظ بالتأمين النهائي طوال مدة الضمان المتعاقد عليها، و إذا لم يقم صاحب العطاء الفائز بأداء التأمين النهائي خلال المهلة المحددة، جاز للجهة المستفيدة ، بموجب إخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع، عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعريضه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء آخر، إلغاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها ، ويصبح التأمين المؤقت في جميع الحالات من حق الهيئة ، كما يكون للجهة المستفيدة أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها إذا تبين أنه المتسبب فيها من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب هذا العطاء، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى، أيا كان سبب الاستحقاق، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

## (١٥) الفحص والاستلام:

- يتم الفحص والاستلام طبقاً لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية بمعرفة لجنة فنية تشكلها الجهة مستفيدة ، وتلتزم الشركة المتعاقدة بإخطار الجهات المستفيدة خطياً بمواعيد وتواريخ تسليم الاصناف على أن ترفق بإخطارها صورته من مستندات الاستلام التي سوف يتم الاستلام بناء عليه لتلاشي أي معوقات إدارية تحول دون الاستلام في المواعيد المحددة، ويتم استلام الاصناف طبقاً للشروط الفنية كما ورد بالعقد وأمر التوريد على أن يتم التوريد خلال أيام ومواعيد العمل الرسمية للجهات المستفيدة.

## (١٦) السرية اثناء الإجراءات:

- بعد فتح العطاءات علانية اثناء جلسة فتح المظاريف الفنية لن يتم الكشف عن أي تفاصيل إضافية للعطاءات او تقييمها او التوصيات بشأن إرساء المناقصة للشركات المتنافسة او أي اشخاص اخرين غير الموظفين المعنين رسميا بهذه المناقصة الى حين موعد اعلان نتائج البت رسميا طبقا للإجراءات الموضحة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وطبق للجدول الزمني المحدد لمراحل الممارسة.

## (١٧) الدفعة المقدمة

نظرا لطبيعة العملية محل الطرح فانه لن يتم صرف دفعات مقدمه وسيتم استبعاد العطاءات التي تشترط ذلك .

## (١٨) تقديم الفواتير وطريقة السداد :

يتم سداد ١٠٠% من ثمن الاصناف للشركة التي يتم الترسية عليها بعد اتمام اجراءات الفحص والاستلام وبالجنيه المصرى وذلك عن طريق الدفع الالكتروني مع تقديم رقم حساب الشركة الراسي عليها بخطاب معتمد من البنك بسداد مستحقاتها عن طريق الدفع الالكتروني على ان يلتزم بتقديم فاتورة الكترونيه بالاصناف الموردة من اصل وصورتين .

## (١٩) النزول عن العقد :

▪ لا يجوز للمتعاقد النزول عن العقد أو عن المبالغ المستحقة له كلها أو بعضها ، ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك أو الشركات المالية غير المصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط في جمهورية مصر العربية ويكتفى في هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسئولية المتعاقد عن تنفيذ العقد، كما لا يخل قبول نزوله عن المبالغ المستحقة له بما يكون للجهة الإدارية قبله من حقوق.

## (٢٠) التنفيذ وغرامة التأخير :

▪ على الشركة التي تم الترسية عليها أن تقوم بتوريد (الاصناف ) موضوع التعاقد في المواعيد المتفق عليها في العقد وطبقا لأمر التوريد والعقد وإذا تأخرت في توريد موضوع التعاقد أو إذا نفذتها على نحو غير المتفق عليه، أو إذا امتنعت عن تنفيذ أي التزام ناشئ عن التعاقد، يكون لجهة التعاقد الحق في مصادرة التأمين النهائي فضلا عن حق الجهة في الرجوع على الشركة بمقابل تأخير عن المدة التي تأخرت فيها الشركة عن التوريد المتفق عليه ، ولا يدخل في حساب مدة التأخير مدد التوقف التي يثبت لجهة التعاقد نشأتها عن أسباب قهرية لا يد للشركة فيها، ويوقع مقابل التأخير والاعفاء منه طبقاً لما هو وارد بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية.

## (٢١) مسئولية الشركة عن أعمالها:

- تكون الشركة مسؤولة عن الأضرار التي قد تترتب على وجود أي عيوب فنية للأصناف التي تم توريدها، وتتحمل كامل المسئولية عما يحدث من أضرار بسبب هذه العيوب.
- وسيتم تحميل الشركة بالمصاريف التي ستحملها الجهة المستفيدة إذا ظهرت أي عيوب فنية تحول دون استخدام الاصناف

## (٢٢) مخالفة شروط العقد :

- يجوز للجهة الإدارية فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الشركة المتعاقدة إذا أخلت بأي شرط جوهرى من شروطه ويكون الفسخ أو التنفيذ على حساب الشركة بقرار من السلطة المختصة وتعلن بموجب كتاب يرسل بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ، مع تعزيه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال على عنوانها المبين بالعقد

## (٢٣) كراسة الشروط والمواصفات

- ترفق الشركة المتقدمه النسخة الاصلية من كراسة الشروط والمواصفات موقعه ومختومه بخاتم الشركة ويعتبر ذلك قبولاً من الشركة لكل ما ورد فيها وتعتبر كراسة الشروط والمواصفات جزءاً لا يتجزأ من العقد الذي سيوقع بين الجهة المستفيدة وبين الشركة التي سيسند اليها التوريد ولا يعتد باي تعديل في الكراسة بسبب ما تدونه الشركة المتقدمه من اشتراطات .
- ويتم رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت لأصحاب العطاءات في جميع حالات الإلغاء عدا مقدمي العطاءات الذين يثبت وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات إحتيال أو فساد أو إحتكار .

## (٢٤) تجزئة التوريد:

- يحق للهيئة تجزئة الأصناف محل المناقصة بين اكثر من شركة اذا كان ذلك في صالح العمل ويحظر على مقدمى العطاءات التقدم بالذات او بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء لعملية واحدة ما لم يكن المتقدم شريكا مع الغير بحصة لا تسمح له بالتاثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء

## (٢٥) التعامل مع الشكاوى :

في حالة إخلال جهة الطرح بأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة أو بالتزاماتها أو بمهامها القانونية يحق للشركة التقدم بشكوى إلى مكتب التعاقدات الحكومية والتابع مباشراً إلى وزير المالية للنظر والفصل في الشكوى .

يكون تقديم الشكاوى ممن له مصلحة في ذلك إلى مكتب التعاقدات الحكومية قبل انقضاء المواعيد التالية ب ٤٨ ساعة على الأقل :

- الشكاوى المتعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط تقدم قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية .
- الشكاوى المتعلقة بالبت الفني تقدم قبل الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف المالية .
- الشكاوى المتعلقة بالبت المالي تقدم قبل الموعد المحدد للتعاقد .
- الشكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ بعد الموعد المحدد لصدور القرار الذى يتضرر منه الشاكي .

## (٢٦) الموافقة على الشروط :

- يعتبر مقدم العطاء موافقا على كافة شروط ومواصفات واحكام المناقصه من خلال مشاركته في عملية تقديم العروض وبحق للهيئة استبعاد العرض المخالف لذلك .

## (٢٧) إنهاء التعاقد وحالات الفسخ الوجوبي والفسخ الجوازي للعقد :

يقع لجهة التعاقد إنهاء العقد في حالة صدور القوانين المفصلة والمستجدة بالحكومة والتي قد يكون لها تأثير مباشر على التوريد أو الخدمات محل العقد، وعلى الشركة فور استلامها إخطار الجهة بإنهاء العقد، وطبقا لما هو مذكور بالإخطار، إيقاف كافة أعمال التوريد والارتباطات مع من أسندت إليهم بعض الأعمال أو مع أي جهات أخرى تؤدي أي خدمات لها علاقة مباشرة أو غير مباشرة بهذا العقد. وطبقا لشروط وبنود العقد، يتم تسوية مستحقات الشركة بطريقة عادلة وطبقا لجدول الأسعار وفي إطار الكميات الفعلية المنصوص عليها والتي تم توريدها وتم قبولها والواردة بالعقد والتي وردتها أو نفذتها الشركة بالفعل قبل تاريخ إخطارها بإنهاء العقد.

### ويجب فسخ العقد في الحالات الآتية

١- إذا تبين ان المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة الادارية المستفيدة أو في حصوله علي العقد .

٢- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار.

٣- إذا افلس المتعاقد أو أعسر .

ويتم الفسخ في الاحوال المشار اليها تلقائيا ويشطب اسم المتعاقد في الحالتين المنصوص عليهما في البندين (٢, ١) من سجل المتعاملين بعد اخذ رأي إدارة الفتوي المختصة بمجلس الدولة ،وتخطر الهيئة العامة للخدمات الحكومية بذلك لنشر قرار الشطب بطريق النشرات المصلحية وعلي بوابة التعاقدات العامة .

ويجوز للجهة الادارية فسخ العقد أو تنفيذه علي حساب المتعاقد إذا اخل بأي شرط جوهرى من شروطه .

ويكون الفسخ أو التنفيذ علي حساب المتعاقد بقرار مسبب من السلطة المختصة ،يخطر به المتعاقد بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ،مع تعزيزه في الوقت ذاته بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الاحوال هلي عنوانه المبين في العقد .

ولا يجوز للجهة الادارية الجمع بين كل من الاجراءين المنصوص عليهما في الفقرة السابقة لاي سبب .

وفي جميع حالات الفسخ أو التنفيذ علي حساب المتعاقد يكون التامين النهائي من حق الجهة الادارية ،كما يكون لها ان تخصص ما تسحقه من مقابل التأخير وقيمة كل خسارة تلحق بها من اي مبالغ مستحقه أو تستحق للمتعاقد لديها ،وفي حالة عدم كفايتها تلجا الي خصمها من مستحقاته لدي اي جهة اخري أيا كان سبب الاستحقاق ،دون حاجة لاتخاذ اي اجراءات قضائية ،وذلك كله مع عدم الاخلال بحقها في الرجوع عليها قضائيا بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الاداري .

## (٢٨) المراسلات :

### • أثناء اجراءات المناقصة :

تكون جميع المخاطبات والاطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالمناقصة كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها للإدارة العامة للاحتياجات ، ١٠٩ شارع التحرير- ميدان الدقي / الجيزة أو إرسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد

### • خلال التعاقد والتنفيذ

يجب ان تكون كافة المخاطبات او المراسلات المتبادلة من والي الجهة المستفيدة والمتعاملين والمتعاقدين معها وغيرها كتابة وبشكل يمكن الرجوع اليه لاحقا علي ان تكون صادرة من الاشخاص المخول لهم ذلك بين الطرفين ويجب الاحتفاظ بما يثبت تسلمها ويكون تبادلها اما بايصال مودع بالتسليم او ارسالها بالبريد

السريع

▪ وتكون جميع المخاطبات والإخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة بالعقد وتنفيذه كتابة باللغة العربية، ويلتزم تسليمها للجهات المستفيدة في مقرها المحدد في العقد مع الحصول على إيصال موقع بالتسليم أو إرسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد وبشرط إثبات تسليمه وفي حالة تغيير أي من الطرفين لمقره المحدد في العقد، يلتزم بأخطار الطرف الآخر بالتغيير مسبقاً وقبل خمسة عشر يوماً على الأقل من حدوث التغيير.

## (٢٩) حظر تعديل العطاء

▪ لا يعتد باي عطاء او تعديل فيه يرد بعد الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية.

## (٣٠) الإيضاحات :

▪ يحق لأصحاب العطاءات الذين قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات الحق في طلب أي إيضاحات كتابة بشأن ما ورد بها بداية من تاريخ النشر علي العملية علي موقع بوابة التعاقدات العامة بحد اقصى عشرة أيام قبل التاريخ المحدد لانعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية والموضح بمستندات الطرح

## (٣١) اعداد وتقديم وتسليم العطاء

▪ يجب أن تراعي الشركات المتنافسة عند اعداد عطاءها الالتزام التام بالبنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها إن وجدت وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وأحكام القانون رقم (٥ لسنة ٢٠١٥) في شأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية ولائحته التنفيذية وسيتم استبعاد العطاء الذي يثبت بالدراسة مخالفته لاي من هذه المواصفات او الشروط والاحكام. يسلم العطاء قبل التاريخ او الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية داخل مظروف مغلق يتضمن مظروفين منفصلين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي ويقدم العرض بصورة ورقية وعلي أن تكون كافة المستندات المطلوبة موقعه .

## (٣٢) المظروف الفني:

يراعي الا يحتوي المظروف الفني علي اية اسعار مالية وسيتم استبعاد اي عطاء يتضمن في مظروفه الفني ذلك .

### يجب ان يحتوى المظروف الفني على المستندات الاتية :-

- ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات.
- ما يفيد التسجيل على بوابة التعاقدات العامة.
- ما يفيد سداد التأمين المؤقت باسم هيئه الاوقاف المصرية .
- البطاقة الضريبية سارية وآخر إقرار ضريبي.
- المستندات الدالة على سابقة الأعمال في نفس مجال المناقصة المطروحة على الا تزيد سابقة الاعمال عن (٥) سبقة
- ما يفيد تسجيل الشركة بمنظومة الفاتورة الإلكترونية بمصلحة الضرائب العامة.
- بيان بالشكل القانوني للشركة مقدمة العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانوناً.
- شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب المصرية (القيمة المضافة).
- صورة من عقد تأسيس الشركة ومن نظامها الأساسي.
- يذكر اسم المسئول عن توقيع العقد وتنفيذ بنوده وصفته بالشركة .
- الارتباط بالأسعار لمدة تسعون يوماً من تاريخ الفتح الفني مع احقية الهيئة بمد العرض لفترة مماثلة اذا لزم الامر

- صورة السجل التجاري للشركة ساري .
- شهادة وزارة التجارة والصناعة (السجل الصناعي) إن وجدت.
- شهادة استيفاء نسبة المكون الصناعي المصري الصادرة عن اتحاد الصناعات المصرية (إن وجدت).

### ٣٣) المظروف المالي:

يجب ان يحتوى المظروف المالي على المستندات الآتية

- (١) السعر الاساسي لكل صنف شامل كافة الضرائب والرسوم والدمغات وأن تكون قائمة الأسعار مؤرخة وموقعه .
- (٢) كتابة السعر رقماً وحرفاً وذلك باللغة العربية
- (٣) تكون قائمة الاسعار مؤرخة وموقعة من صاحب العطاء
- (٤) عدم القشط او المحو او التحشير في جدول الفئات وفى حالة تصحيح أي خطأ يتم اعادة كتابته رقماً وحرفاً والتوقيع عليه وختمه بختم الشركة مقدمة العطاء
- (٥) الفئات التي تحددها الشركة مقدمة العطاء تكون التكلفة شاملة كافة المصروفات والضرائب وتقلبات السوق والعملية والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب
- (٦) الالتزام بطريقة السداد السابق التنبؤ بها .
- (٧) خطاب مختوم وموقع من الشركة برقم حساب الشركة واسم البنك والفرع الذي يتم التحويل عليه امر الدفع.

### ٣٤) التقاعس عن الاستلام:

- يجب على الجهات المستفيدة استلام الاصناف في المواعيد المحددة بالعقد حال مطابقتها للمواصفات والشروط المتفق عليها بالعقد، وللمتعاقدين حال تقاعس الجهة المستفيدة عن الاستلام التقدم بطلب للسلطة المختصة لتشكيل لجنة محايدة لدراسة أسباب التقاعس، وصورة منه لمكتب شكاوى التعاقدات العمومية وذلك للمتابعة.

### ٣٥) تعديل حجم التعاقد

يحق لهيئة الاوقاف المصريه مصانع سجاد دمنهور بعد ابرام العقد تعديل حجم التعاقد ان تعدل عقودها بالزيادة او النقص بما لا يجاوز ( ٢٥%) من كميته كل بند لعقود المقاولات وبما لا يجاوز (١٥%) من كميته كل بند لباقي العقود بذات الشروط والمواصفات والاسعار.

## المواصفات الفنية المطلوبة للأصناف محل الطرح

### **الصنف رقم (١): رول بوليستر ستان لصق حرارى**

الكمية: عدد ٦٠ رول  
المقاس الرول: عرض ٩ سم بطول ٣٠ متر  
خامه الرول: الوجه بوليستر ستان - الظهر لاصق حرارى  
طبيعته الخامه : قابله لامتصاص والطباعه من الماكينه  
اللون : ابيض

قابله للصلق عند درجه حراره ١٢٠ الى ١٣٠ مئوية  
تعمل على ماكينه طباعه تكيث الوان موديل ايبسون T.M C3500  
يشترط تقديم عينه بمقاس (عرض ٩ سم بطول ٢ متر)

### **الصنف رقم (٢): صندوق مخلفات طابعه ايبسون T.M C3500**

الوصف : وحده تجميع مخلفات الاحبار بطابعه تكيث الوان موديل ايبسون T.M C3500  
الكمية: عدد ٢

تعمل على ماكينه طباعه تكيث الوان موديل ايبسون T.M C3500

### **الصنف رقم (٣): مجموعه احبار طابعه**

الكمية : عدد ٣  
مجموعه الاحباره مكونه من اربعة وحدات :

- وحده اللون الاسود
- وحده اللون ازرق
- وحده اللون اصفر
- وحده اللون احمر

تعمل على ماكينه طباعه تكيث الوان موديل ايبسون T.M C3500

مدير عام المصانع

اللجنة الفنية



م/ احمد السيد المصرى  
م/ مروه ايوب التلت