



جمهورية مصر العربية  
وزارة الموارد المائية والري

# النموذج الموحد لكراسة الشروط العامة والخاصة لعقود مقاولات الاعمال الخاصة بوزارة الموارد المائية والري

- روجع بمعرفة اللجنة الثالثة لقسم الفتوى بمجلس الدولة بجلسة 2020/4/22 وأبدت عليه الملاحظات الواردة بالفتوى بكتابنا رقم 790

رئيس اللجنة الثالثة

المستشار/

نائب رئيس مجلس الدولة

## الفهرس

الصفحة

البيان

16:4

(الباب الأول : الاشتراطات العامة)

4:5

الفصل الأول : تعريفات

8:5

الفصل الثاني : شروط المناقصة وتعليمات لمقدمي العطاءات

8:9

الفصل الثالث : مرحلة الطرح

16:9

الفصل الرابع : مرحلة الترسية وتنفيذ العقد

19:16

(الباب الثاني : الاشتراطات الخاصة)

19:29

( الباب الثالث : المواصفات الفنية )

31:30

نموذج عقد مقاوله

36:32

اقرارات المقاول

## عملية / التطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة ري (المنشاه)

الإدارة العامة لري سوهاج

### طريقة التعاقد ( مناقصة عامة)

طابع شهاداء

**جلسة فتح المظاريف الفنية يوم: الموافق: / / 2025 الساعة :  
للعام المالي : 2026/2025 – 2027/2026**

يسري على هذا العقد الإشتراطات والأحكام الواردة فيما بعد وقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 وتعديلاته ولائحته التنفيذية وتعديلاتها وقانون رقم 5 لسنة 2015 بشأن تفضيل المنتجات المصرية فى العقود الحكومية ولائحته التنفيذية وتعديله بالقانون رقم 90 لسنة 2018.

**مدة سريان العطاء : ( 90 ) يوما**

**مدة تنفيذ العملية : ( إثنى عشر شهراً )**

**قيمة التأمين المؤقت /**

**قيمة التأمين النهائي : ( 5 % ) من قيمة العقد**

**ثمن الكراسة : جنيه**

**رقم قومي :**

**مقدم العطاء: الاسم :**

**تليفون / فاكس :**

**عنوان مراسلة :**

**العنوان : الإدارة العامة لري سوهاج – مجمع الري والصرف شارع بورسعيد - سوهاج**

**رقم التليفون : 0932711238**

**رقم الفاكس : 0932711238**

**البريد الإلكتروني : sohagri@yahoo.com**

جمهورية مصر العربية  
وزارة الموارد المائية والري  
(الباب الأول : الاشتراطات العامة)

**الفصل الأول: (تعريفات) :**

**مادة 1:**

**(التعابير الآتية التي يتضمنها العقد يكون لها المعانى الآتية) :**

1. التعبير بـ(الحكومة) يقصد به حكومة جمهورية مصر العربية.
2. التعبير بـ (الوزارة) يقصد بها وزارة الموارد المائية والري.
3. التعبير بـ (القانون) يقصد به قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018
4. التعبير بـ (اللائحة) يقصد به اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات والصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019
5. التعبير (بالهيئة) يقصد بها إحدى الهيئات التابعة لوزارة الموارد المائية والري.
6. التعبير (بالمصلحة) يقصد بها إحدى المصالح التابعة لوزارة الموارد المائية والري.
7. التعبير بـ(السلطة المختصة) وزير الموارد المائية والري / رئيس مجلس ادارة الهيئة أو الصندوق أو من يفوضه وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر برقم 182 لسنة 2018.
8. التعبير بـ (الجهة الإدارية / الإدارة) الوحدة التي تتخذ إجراءات التعاقد سواء لحسابها أو لحساب غيرها من الجهات الخاضعة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر برقم 182 لسنة 2018 واللوائح والقرارات القائمة بما لا يتعارض مع أحكام القانون القائم.
9. التعبير بـ(رئيس الجهة الإدارية/ رئيس الإدارة) يقصد به الموظف الذي يكون وقت تنفيذ العقد شاغلاً لوظيفة رئيس هذه الجهة كما سبق تعريفها ويشمل كل موظف مصرح له قانوناً بأن ينوب عن الرئيس في هذا الصدد.
10. التعبير بـ (صاحب العطاء): يقصد به كل شخص طبيعي أو معنوي يقدم عرضاً بغرض التعاقد مع الجهة الإدارية وفقاً لأحكام القانون وهذه اللائحة.
11. التعبير بـ (مقدم العطاء) : يقصد به صاحب العطاء أو من يفوضه في تقديم عطاءه للجهة الإدارية
12. التعبير بـ(مهندس الإدارة) يقصد به المهندس/ المهندسين - المعين/ المعينين - المكلف /المكلفين من الجهة الإدارية لاتمام الاعمال.
13. التعبير بـ (مهندس المقاول) يقصد به المهندس المعين من قبل المقاول.
14. التعبير بـ (جدول الكميات والفئات) يقصد به الجدول الذي يوضح بنود الأعمال المطلوبة وكمياتها ووحداتها ويطلب من مقدم العطاء تحديد فئة كل بند وطبقاً للاشتراطات والمواصفات.
15. التعبير بـ(المقاول/ المتعاقد): ويقصد به صاحب العطاء الفائز الذي تم ترسية العملية عليه وقام بسداد التأمين النهائى.
16. التعبير بـ (ملحق جدول الفئات) يقصد به ملحق جدول الفئات المعمول به بالجهة الإدارية وقت طرح الاعمال وذلك للاعمال التي ليس لها نظير بجدول الفئات الرئيسى.
17. التعبير بـ (مجتمع الأعمال) يقصد به المتعاملون مع الجهات الادارية من الموردين والمقاولين ومقدمى الخدمات والاستشاريين والامتزايدين وغيرهم.

**الفصل الثانى :شروط المناقصة وتعليمات لمقدمي العطاءات:**

## مادة 2: (الغرض من العقد وبيانات العملية) :

● مطلوب تقديم عطاءات لوزارة الموارد المائية والري التابعة لجمهورية مصر العربية التي سيعبر عنها فيما بعد بـ (الوزارة) أو إحدى الهيئات العامة التابعة للوزارة والتي سيعبر عنها فيما بعد بـ (الهيئة / مصلحة) أو (الجهة الإدارية / الإدارة) ومن ترسو عليه المناقصة سيعبر عنه فيما بعد بـ (المقاول/ المتعاقد).

● اسم العملية :- عملية / تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة ري (المنشاه) – الإدارة العامة لري

سوهاج

○ الموافقة على الارتباط المالي بتاريخ 24 / 11 / 2025 على العام المالي : (2026/2025 - 2027/2026)

○ الجهة المشرفة :- تفتيش ري سوهاج - الإدارة العامة لري سوهاج

## ○ مشتملات العقد/ العملية:

الغرض من العملية :- تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة ري (المنشاه)

موقع العملية :- دائرة تفتيش ري سوهاج - الإدارة العامة لري سوهاج - بمحافظة سوهاج

وصف العملية :- تطهيرات وإزالة كافة أنواع الحشائش والعوائق والمخلفات ميكانيكياً بدائرة هندسة ري (المنشاه)

## بيان الأعمال بالعملية:-

يشمل هذا العقد الأعمال الوارد كمياتها بجدول الفئات و هي :-

- أعمال نزع وإزالة كافة أنواع الحشائش والمخلفات والعوائق بالصاولات والجرارات والجنائير وإزالة الحشائش ميكانيكياً أو يدوياً من المجاري المائية ونقل نواتج التطهير الي المقابل العمومية .
- أعمال ترابية تشمل ارنكة الميول وتكوين وتسوية وتمهيد الجسور وكسر التشوينات ونقل الاتربة .
- أعمال صيانة ونظافة التغطيات والسحارات والقناطر ومحطات الرفع وامام الشباك والصاولات والنطاقات والبدلات وأسفل الكباري على ان تظل نظيفة طوال مدة العقد , والنقل الفوري لنواتج التطهير للمقابل العمومية.
- تأجير المعدات والحفارات اللازمة لأعمال الطوارئ شاملة كل ما يلزم من نقل ووقود وأجور سائقين
- وهذه الأعمال مبينة تفصيلاً بالموصفات المرفقة وجدول الكميات والفئات.
- وأي أعمال مماثلة تقتضيها حالة العمل خلال مدة تنفيذ العقد بدائرة الإدارة العامة لري بسوهاج

## مادة 3: (شكل العطاء وطريقة تقديمه) :

● يجب أن تقدم العطاءات المختومة بخاتم الجهة الإدارية وفقاً للشروط المحددة بمستندات الطرح وموقعة ومختومة من أصحابها على كل ورقة وعلى جدول الفئات المرافق له.

● يجب ملء جدول الفئات بالحبر الجاف أو السائل ويوقع عليه ويختم من مقدم العطاء ويكون تقديم العطاءات إما بإرسالها بالبريد السريع خالصة الأجر أو تسليمها للجهة الادارية بموجب إيصال يثبت فيه تاريخ التسليم وساعته على أن تقدم داخل مظروفين مختومين, أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي مع إثبات نوعه من الخارج ويتم وضع المظروفين داخل مظروف مغلق بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم الجهة الإدارية واسم مقدم العطاء واسم العملية وأن ما بداخله المظروف الفني والمالي لعملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة ري (المنشاه) بمحافظة سوهاج جلسة (.....) وذلك قبل موعد جلسة فتح المظاريف الفنية.

## مادة 4: (معلومات عن مقدمي العطاءات):

● كل عطاء مقدم من شركة يجب أن ترافقه صورة رسمية من عقد تأسيسها ومن نظامها الأساسي وعند تقديم عطاء من منشأة تجارية لأكثر من شخص واحد فيجب أن ترافقه صورة رسمية من عقد المشاركة.

ويجب أن ترافق الصورة المقدمة بيان بأسماء الأشخاص المصرح لهم بالتعاقد لحساب الشركة أو المنشأة ومدى هذا الحق وحدوده وأسماء المسؤولين مباشرة عن تنفيذ شروط العقد وتوقيع الإيصالات وإعطاء المخالصات باسم الشركة أو المنشأة على أن تكون نماذج توقيعاتهم مطابقة للتوقيعات على صورة العقد أو التوكيل.

● وفي جميع الأحوال يرفق بالمظروف الفني صورة معتمدة سارية من بطاقته الضريبية ومن شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب المصرية للقيمة المضافة، ومن بطاقة عضويته بالاتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء، وكافة الأوراق الدالة على قيده في المكاتب أو السجلات أو النقابات أو الاتحادات التي يكون القيد فيها واجباً.

● أما إذا كان العطاء مقدماً من وكيل عن صاحب العطاء فعليه أن يقدم معه توكيلاً مصدقاً عليه من الجهات المختصة بالإضافة إلى كافة البيانات والمستندات التي يجب عليه تقديمها وفقاً لأحكام القوانين والقرارات التي تنظم ذلك.

## مادة 5: (ممثل مقدم العطاء عنوانه ولغة المكاتبات):

- يجب أن يكون مقدم العطاء مقيماً في جمهورية مصر العربية، أو يكون له وكيل فيها، وإلا وجب عليه أن يبين في عطائه الوكيل المعتمد منه في جمهورية مصر العربية فيما لو رست عليه المناقصة، وأن يبين في عطائه العنوان الذي يمكن مخاطبته فيه ويعتبر إعلانه عليه صحيحاً.
- كافة المكاتبات التي تتبادل بين مقدم العطاءات والإدارة في شأن الأعمال موضوع هذا العقد يجب أن تكون باللغة العربية، ولا يلتفت إلى المكاتبات المرسله بلغة أخرى ولا يكون لها أي أثر ما لم تكن مرفقة بترجمة عربية لها وفي هذه الحالة يكون المعول على النص العربي وحده.

## مادة 6: (تعليمات لمقدمي العطاءات) :

- **مع مراعاة مادة (23) من القانون** يجب تقديم العطاءات في مظروفين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي ويتم وضعهم داخل مظروف مغلق بطريقة محكمة , وعلى مقدمي العطاءات ضرورة تضمين المظروف الفني جميع البيانات الفنية الكافية للتحقق من مطابقة العرض الفني للشروط والمواصفات المطروحة, وتوافر الكفاية الفنية والمقدرة المالية وحسن السمعة لدى صاحب العطاء بالإضافة إلى البيانات والمعلومات والمستندات المبينة في المادة (20) من هذه الشروط وما تطلبه الجهة الإدارية من بيانات ومستندات أخرى وحسب طبيعة موضوع التعاقد.
- إذا رغب مقدم العطاءات في إبداء أية ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية بما لا يخالف الاشتراطات والمواصفات فيجب إثباتها في كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفني ولا يلتفت إلى أي إهداء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية.
- يحتوي المظروف المالي على قوائم الأسعار وطريقة السداد وغيرها من العناصر التي تؤثر في القيمة المالية للعرض بالإضافة إلى البيانات والمعلومات والمستندات المبينة في المادة (20) من هذه الشروط.

## مادة 7: (تسوية المنازعات والخلافات):

- " يتم تسوية المنازعات والخلافات التي تنشأ أثناء التنفيذ وفقاً للطرق والشروط والأحكام المنصوص عليها في المادة (91) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 م، مع مراعاة ضرورة الحصول على موافقة الوزير المختص في حالة اللجوء للتحكيم."
- وفي اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً تكون كالتالي:**
- (أ) حال إذا كان المتعاقد معه شخصاً طبيعياً أو اعتبارياً خاصاً "تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في أي نزاع ينشأ عن تنفيذ هذا العقد"
- (ب) حال إذا كان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً عاماً "تختص الجمعية العمومية لقسمي الفتوي والتشريع بمجلس الدولة بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد"

## مادة (8) : (مدة سريان العطاءات) :

- تسعون يوماً من تاريخ فتح المظاريف الفنية وللإدارة الحق في تمديد أو تعديلها لمدة أخرى إذا لزم الأمر مع إخطار مقدمي العطاءات وقبوله على مد السريان للمدة المطلوبة طبقاً للمادة (27) من القانون 182 لسنة 2018 م

## مادة(9): (التأمين المؤقت الذي يقدم مع العطاء) :

- يجب أن يؤدي مع كل عطاء تأمين مؤقت مقداره.....(.....) ويستبعد كل عطاء غير مصحوب بكامل هذا المبلغ ويتم سداد التأمين المؤقت النقدي من خلال منظومة التحصيل الإلكتروني على الكود المؤسسي (12200220) الخاص بالإدارة العامة للموارد المائية والري بمحافظة سوهاج
- إذا سدد التأمين المؤقت بموجب خطاب ضمان جب أن يصدر هذا الخطاب من أحد المصارف المحلية المعتمدة وألا يقترن بأي قيد أو شرط وأن يقر فيه المصرف بأن يدفع تحت أمر الجهة الإدارية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب وأنه مستعد لأدائه بأكمله عند أول طلب منها دون الألتفات إلى أية معارضة من مقدم العطاء.
- عندما يرد للجهة الإدارية خطابات ضمان عن التأمين المستحق من أحد المصارف المرخص لها إصدار خطابات الضمان أو أحد فروعها سيتم التحقق من أن المصرف أو الفرع قد أعطى إقراراً على خطابات الضمان بأنه لم يجاوز الحد الأقصى المعين لمجموع خطابات الضمان المرخص للمصرف في إصدارها.
- فإذا تبين عند مراجعة الإخطارات لدى البنك المركزي أن المصرف قد تعدى الحد الأقصى المحدد له أخطرت الجهة الإدارية فوراً المصرف بأن يؤدي إليها في ميعاد لا يجاوز ثلاثة أيام عمل قيمة خطاب الضمان نقداً على الكود المؤسسي للإدارة.
- وإذا كانت خطابات الضمان محددة المدة فيجب ألا تقل مدة سريانها عن ثلاثين يوماً على الأقل بعد انتهاء المدة المحددة لسريان العطاءات أو طبقاً لما تتضمنه شروط العقد بموافقة السلطة المختصة.

- يجوز لصاحب العطاء طلب سداد التأمين المؤقت ، أو جزء منه خصماً من مستحقاته عن عمليات أخرى في الجهة الإدارية ذاتها أو غيرها من الجهات الإدارية التي تسرى عليها احكام القانون ، متى كانت صالحة للصرف في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية ، على أن يرفق صاحب العطاء بالطلب مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المستحق لديها مبالغ له يكون موجهاً للجهة الإدارية المقدم إليها العطاء وبخصوص عملية بذاتها يتضمن قبول تلك الجهة خصم مبلغ التأمين المؤقت أو جزء منه من المبالغ المستحقة لديها وتعهدها بحجزه تحت حساب التأمين المؤقت المطلوب الى حين تقديم صاحب العطاء مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المقدم إليها العطاء بالموافقة على الصرف أو طلب هذه الجهة اتاحة ذلك المبلغ لها .

#### مادة (10) – (وصف بنود العقد):

- الوصف التفصيلي للأعمال الموضحة والمرفقة بكراسة الشروط والموصفات الموجودة بجهة الإدارة لإطلاع مقدمي العطاءات عليها قبل تقديم العطاءات في أوقات العمل الحكومية الرسمية. **ويمكن لمقدمي العطاءات الاطلاع على بيانات العملية على بوابة التعاقدات العامة بدون مقابل**
- ويمكن الحصول على كراسة الشروط والمواصفات والرسومات من الإدارة العامة للموارد المائية والرى بمحافظة سوهاج نظير دفع مبلغ ( **جنيه** ) بخزينة الإدارة أو بالبريد وعلى مقدمي العطاءات أن يقوموا بالشراء قبل تقديم عطاءاتهم ولا يلتفت الى خلاف ذلك
- ويعتبر مقدم العطاء مطلعاً بنفسه وملماً بأحكام العقد بمجرد تقديمه العطاء.

#### مادة 11 : معاينة الموقع :-

- على مقدمي العطاءات قبل تقديم عطاءاتهم أن يقوموا **بعمل معاينة تامة نافية للجهالة لموقع المشروع** لمعرفة طبيعة العمل والشروط المحلية واجراء تحريات بأنفسهم وتحت مسؤوليتهم والحصول على كافة المعلومات التي تمكنهم أن يضعوا عطاءاتهم ويقدموا فئاتهم.
- وأنه مسئول عن التغلب على كافة ما يصادفه دون المطالبة بأي مبالغ إضافية أو تعويضات نظير ذلك، ويجب أن يعتبر أن جدول الفئات شامل لكافة هذه الأعمال والمسئوليات والالتزامات التي تعهد المقاول بالقيام بها بموجب هذا العقد.

#### مادة 12: (تقديم الإيضاحات والاستفسارات):

- لصاحب العطاء أو من قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات الحق في طلب أي إيضاحات بشأن ما ورد بها بداية من تاريخ النشر عن العملية على موقع بوابة التعاقدات العامة وبما لا يقل عن عشرة أيام من التاريخ المحدد لانعقاد جلسة فتح المظاريف الفنية والموضح بمستندات الطرح.
- وعلى ادارة التعاقدات الرد قبل موعد فتح المظاريف بمدة لا تقل عن سبعة أيام وتقوم الجهة الادارية بارسال هذا الايضاح الى جميع من قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات في ذات الوقت.
- في الحالات التي تقرر السلطة المختصة فيها عقد جلسة للاستفسارات – فيجب أن يتضمن الإعلان عن المناقصة وكراسة الشروط والمواصفات موعد ومكان انعقاد الجلسة ليحضرها من يرغب ممن قاموا بشراء الكراسة.

#### مادة 13: (الكميات والأثمان):

- يجب أن يقدم العرض المالي بطريقة تبين بها فئة واجمالي كل بند على حدة وحسب ترتيب جدول الفئات أو أي ترتيب آخر منصوص عليه.
- في عقود المقاولات يكون العطاء وحده واحدة لا يتجزأ ويحق للجهة الإدارية استبعاد أي عطاء يتم فيه تجزئة كميات بنود الأعمال أو أسعارها .
- ويجب أن تكتب أسعار العطاء بالحبر الجاف أو السائل أو الطباعة رقماً وحروفاً باللغة العربية دون أي كشط أو تحشير مع بيان الأثمان والفئات بالجنية المصري والقرش قرين كل بند ويعول دائماً على السعر المبين بالحروف ويرفض ويستبعد العطاء المبني على خفض نسبة مئوية على أقل عطاء.
- في حالة قيام مقدم العطاء بإجراء أي تعديل (خصم أو علاوة) من القيمة الإجمالية للعطاء أو أحد البنود فيجب أن يتم ذلك بوضوح شديد على جدول الفئات للعطاء أو بخطاب منفصل مرفق بالعرض المالي ويوضح فيه التعديل وقيمة العطاء بعد الخصم أو العلاوة ولن يعتد مطلقاً بأي تعديل يكون مدوناً في مكان غير واضح لأعضاء لجنة فتح المظاريف من الوهلة الأولى مع الحق في استبعاد مثل هذه العطاءات.
- وأي تغيير يجب بيانه والتوقيع عليه بجانبه من مقدم العطاء ويكون للجنة البت الحق في مراجعة الأسعار المقدمة سواء من حيث مفرداتها أو مجموعها وإجراء التصحيحات المادية إذا اقتضى الأمر ذلك.

• وعلى مقدم العرض المالي أن يحدد في عطائه الفئة وجملة القيمة لكل بند من البنود موضوع المناقصة المدرجة في جدول الفئات المرافقة فإذا سكت عن تحديد الفئة وجملة القيمة لأي بند تاركاً الخانات المخصصة لهذا التحديد بيضاء فإنه مع الاحتفاظ بحقها في استبعاد عطائه – الحق فيما يأتي:-

**أولاً:** عند تقدير قيمة العطاء والمقارنة بينه وبين سائر العطاءات المقبولة فيحق للجنة البت مع الاحتفاظ بالحق في استبعاد العطاء أن تضع للبند الذي سكت مقدم العطاء عن تحديد فئته أعلى منه بهذا البند في العطاءات المقبولة وذلك للمقارنة بينه وبين سائر العطاءات ومع مراعاة ما يأتي في الفقرة ثانياً من ذات المادة.

**ثانياً:** في حالة ما ارسيت عليه العملية فان صاحب العطاء يعتبر قابلاً – دون منازعة أو معارضة منه - التعاقد مع الإدارة على أساس أن فئة البند الذي سكت عن ملء خاناته هي أقل فئة لنفس البند في جميع العطاءات المقبولة ويجرى الحساب بينه وبين الإدارة في شأن ذلك البند على أساس تلك الفئة الأقل وحدها دون أية زيادة.

**ثالثاً: طبقاً للمادة (117) من اللائحة التنفيذية من قانون 182 لسنة 2018 الكميات المبينة بجدول الفئات هي كميات تقريبية وهي موضوعة أمام مقدمي العطاءات كبيان عام لمقدار العقد .**

**رابعاً:** الأثمان التي تدفع للمقاول تكون فقط على حسب الكميات التي تظهر من المقاس أو غيره أثناء سير العمل سواء كانت تلك المقادير أكثر أو أقل من الوارد بجدول الفئات سواء نشأت الاختلافات عن خطأ في حساب المقايضة الابتدائية أو عن تغييرات أدخلت في العمل بمقتضى أى حق محفوظ للسلطة المختصة طبقاً لنصوص العقد مع مراعاة ألا يؤثر ذلك على أولوية المقاول في ترتيب عطائه.

#### **مادة (14) :-**

الفئات والأسعار التي يحددها مقدم العطاء تكون شاملة كافة الضرائب والدمغات والرسوم المقررة وكذا الضريبة على القيمة المضافة طبقاً لقانون الضريبة على القيمة المضافة الصادر بالقانون رقم 67 لسنة 2016. وتكون تلك الفئات شاملة كافة الاشتراطات والمواصفات الخاصة.

#### **مادة (15) :-**

مدة تنفيذ العقد شاملة فترات التوقف بسبب التغييرات الجوية وأعمال الدراسات الخاصة بالرسومات الهندسية واستخراج كافة التراخيص اللازمه وليس له الحق في طلب مدة نظير ذلك ما لم ينص في الاشتراطات الخاصة على خلاف ذلك.

#### **مادة (16) :-**

يجب على مقدم العطاء مراعاة احكام القانون رقم 104 لسنة 1992 والخاص بإنشاء الاتحاد المصرى لمقاولى التشييد والبناء وتعديلاته وكذا قانون شركات قطاع الأعمال العام الصادر بالقانون رقم 203 لسنة 1991 وقانون 5 لسنة 2015 بشأن تفضيل المنتج المصرى فى التعاقدات الحكومية وتعديلاته الصادرة بالقانون رقم 90 لسنة 2018 واللائحة التنفيذية.

#### **مادة (17) :-**

يلتزم مقدم العطاء بأن يكون المكون الصناعى المصرى المطابق للمواصفات القياسية المعتمدة لا يقل عن (40%) من قيمة العطاء المقدم منه.

#### **مادة (18) :-**

الالتزام التام بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم 122 لسنة 2015 الذي يتضمن عدم الشراء من المنتج المستورد في حالة وجود بديل محلي وعلى أن يتم الرجوع في هذا الشأن لكل من هيئة التنمية الصناعية وهيئة المواصفات والجودة ووزارة الدولة للإنتاج الحربى للوقوف على مدى توافر الصنف من المنتج المحلى من عدمه.

#### **مادة (19) :-**

يتولى مكتب شكاوى التعاقدات العمومية التابع لوزارة المالية تلقي الشكاوى المتعلقة باى مخالفة طبقاً للمادة (5) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018.

### **الفصل الثالث : مرحلة الطرح**

#### **مادة 20: (محتويات المظروف الفنى والمظروف المالى) :**

## أ- المظروف الفني ويتضمن: -- ( علي المقاول ارفاق محتويات المظروف الفني مرتبه كالآتي:

- 1- ما يفيد سداد التأمين المؤقت باحدى الصور المنصوص عليها بالقانون ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما 0
- 2- الشكل القانوني للجهد مقدمة العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانونيا 0
- 3- صورة واضحة لبطاقة العضوية بالإتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء سارية مبينا فيها قيده بشعبة أعمال الأشغال العامة ومحطات الري بفئة لا تقل عن **السابعة 0**
- 4- أصل شهادة البيانات المؤقتة الصادرة من الإتحاد المصري لمقاولي التشييد والبناء مبينا فيها قيده بشعبة أعمال الأشغال العامة ومحطات الري بفئة لا تقل عن **السابعة**
- 5- صورة شهادة التسجيل لدي مصلحة الضرائب على القيمة المضافة .
- 6- التسجيل بمصلحة الضرائب في الفاتورة الالكترونية 0
- 7- صورة البطاقة الضريبية سارية
- 8- صورة اخر اقرار ضريبي مختوم بختم مصلحة الضرائب
- 9- صورة واضحة للسجل التجاري ساري
- 10- بيان التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية طبقا للمادة (85) من قانون 182 لسنة 2018
- 11- سابقة أعمال **مماثلة معتمدة** من جهة الاسناد موضحا بها قيمة العملية وتاريخ البدء والنهو الفعلي والختامي للعملية (ولا يعتد باي سابقة اعمال مخالفة لذلك).
- 12- أصل كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومختومة على كل ورقة من مقدم العطاء (باستثناء جدول الفئات الرئيسي) مع تقديم ما يفيد شرائها وتشمل كراسة الشروط :-
  - أ- كشف عناصر التكلفة الخاضعة للتغيير والتي يتم تحديدها بمعرفة الجهة الإدارية طالبة التعاقد مع مراعاة أن يكون المعامل لا يساوي صفرا ومجموع المعاملات المتغيرة للعناصر المتغيرة للبند المتغير لا تزيد عن 70% وتكون المعاملات مفقطة ويكون الكشف موقع ومختوم من مقدم العطاء
  - ب- اقرار بمعاينة الموقع وعنوان المراسلات.
  - ت- إقرار من مقدم العطاء يفيد التزامه بالتأمين علي العمالة طبقا للمادة (23) من قانون 182 لسنة 2018.
  - ث- اقرار من مقدم العطاء بالأقل تقل نسبة المكون الصناعي المصرى في العرض المقدم منه عن 40% من قيمة إجمالي العطاء.
  - ج- إقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها

## ب - المظروف المالي ويتضمن:

1. قوائم اسعار مقدم العطاء موقعة ومختومة موضحة بجدول الفئات الرئيسي ويلتزم صاحب العطاء بكتابة الاسعار واضحة بالحبر الجاف او السائل بالأرقام والحروف والعبارة بالمبالغ المدونة بالحروف ويراعى ان تكون اسعار العطاء وجملة قيمته غير مشروطة بأى شروط تخالف شروط العقد.
  2. أى عناصر أخرى تؤثر فى القيمة المالية للعرض وفقا لشروط الطرح.
- إذا تضمن المظروف المالي اى شروط مخالفة لشروط التعاقد ولا يمكن تقييمها سيتم استبعاد العطاء ولن يقبل التنازل عن تلك الشروط حتى لو قدمت من اقل العطاءات.

## مادة(21): (آخر موعد لتقديم العطاءات):

- يجب أن تصل العطاءات إلى الجهة الإدارية حتى الوقت والمكان المحددين فى كراسة الشروط والمواصفات والاعلان او الدعوة حسب الأحوال.
- ولا يعتد بأى عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الميعاد المذكور **ولا يسرى** ذلك على أي تعديل لصالح الجهة الإدارية يقدم من صاحب أقل العطاءات المطابقة للشروط والمواصفات طالما لا يؤثر في أولوية العطاء.

## مادة (22): (المدة التي لا يجوز فيها سحب العطاء):

يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

## مادة (23): (فتح مظاريف العطاءات):

يجوز لمقدمي العطاءات أو مندوبيهم حضور جلستي فتح المظاريف الفنية والمالية في الموعد المحدد لذلك لسماع قراءة محتوياتها على أن يقتصر حضور جلسة فتح المظاريف المالية على أصحاب العروض الفنية المقبولة أو مندوبيهم بموجب تفويض.

## مادة (24): (تقييم العطاءات):

- للجنة البت أن تستوف من مقدمي العطاءات خلال المدة المنصوص عليها باللائحة ما تراه لازماً من بيانات ومستندات وأن تستوضح ما غمض من أمور فنية بما يعينها في إجراء عملية التقييم الفني والمالي الدقيق للعروض بمراعاة مبدأ تكافؤ الفرص والمساواة بين مقدمي العروض، دون أن يتعدى ذلك إلى التعديل في جوهر العطاء بما يزيد فيه أو ينقص منه أو بما ينطوي على تغيير أو تبديل للعرض المقدم.
- وتستبعد العطاءات الغير مطابقة للشروط والمواصفات المعلن عنها، كما يتم إرساء المناقصة على صاحب العطاء الأفضل شروطاً والأقل سعراً بعد توحيد أسس المقارنة بين العطاءات من جميع النواحي الفنية والمالية وإذا تبين للجنة البت أن العطاء الأقل سعراً منخفض إنخفاضاً غير عادي مقارنة بالعطاءات الأخرى والقيمة التقديرية وجب عليها طلب تفاصيل العطاء المقدم كتابة فإذا تبين لها من دراسة ما تقدم من تفاصيل ومعلومات أن العرض المقدم منه ما يزال يثير الريبة ويتعذر التنفيذ به توصي اللجنة بإستبعاده ويتعين أن توثق اللجنة كل ما يتخذ من إجراءات أدت الى ذلك وترفع اللجنة محضرها متضمناً قراراتها وتوصياتها للسلطة المختصة للاعتماد أو لتقرير ما تراه طبقاً للمادة ( 35 ) من القانون 182 لسنة 2018 ع .
- كما تعلن أسباب القرارات الخاصة بقبول أو استبعاد العروض الفنية في لوحة الإعلانات المخصصة لهذا الغرض وعلى بوابة التعاقدات العامة والاطار بالبريد السريع وتعزيزه بالفاكس او الایمیل فور الاعتماد من السلطة المختصة. ويجب مراعاة انقضاء سبعة ايام بين تاريخ اعلان أسباب القرارات الخاصة بقبول أو استبعاد العروض الفنية وبين تاريخ ارسال الاخطارات الخاصة بموعد فتح المظاريف المالية وذلك طبقاً للمادة (69) من اللائحة التنفيذية لقانون 182 لسنة 2018 ع .

## الفصل الرابع : مرحلة الترسية وتنفيذ العقد

## مادة (25): (التأمين النهائي) :

- على صاحب العطاء المقبول أن يؤدي خلال عشرة أيام عمل من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطائه بالبريد السريع مع تعزيزه بالفاكس والبريد الالكتروني بحسب الاحوال التأمين النهائي الذي يكمل التأمين المؤقت إلى ما يساوي (5%) من قيمة العقد.

- وبالنسبة للعقود التي تيرم مع متعاقد من الخارج يكون الأداء خلال مدة عشرين يوماً عمل ويجوز في الحالتين بموافقة السلطة المختصة منح مهلة اضافية للأداء بما لا يجاوز عشرة أيام عمل.
- ويؤدى التأمين النهائي باحدى الصور المنصوص عليها بالقانون ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما.
- على أنه إذا كان أداء التأمين النهائي بموجب خطابات ضمان محددة المدة فيجب أن تبدأ هذه المدة من وقت إصدار خطابات الضمان إلى ما بعد انتهاء مدة تنفيذ العقد شاملة مدة الضمان ( لمدة 15 شهر ( خمسة عشر شهراً ) ما لم يتفق الطرفان على غير ذلك والسارية
- ويجوز لصاحب العطاء الفائز طلب اداء التأمين النهائي ، أو جزء منه خصما من مستحقاته عن عمليات اخرى فى الجهة الادارية ذاتها أو غيرها من الجهات الادارية التى تسرى عليها احكام القانون ، متى كانت صالحة للصرف فى التاريخ المحدد للاداء ،على أن يرفق صاحب العطاء بالطلب مستندا معتمدا ومختوما من الادارة المختصة بالجهة الادارية المستحق لديها مبالغ له يكون موجها للجهة الادارية المقدم اليها العطاء وبخصوص عملية بذاتها يتضمن قبول تلك الجهة خصم مبلغ التأمين النهائي أو جزء منه من المبالغ المستحقة لديها وتعهدا بحجزه تحت حساب التأمين النهائي المطلوب الى حين تقديم صاحب العطاء مستندا معتمدا ومختوما من الادارة المختصة بالجهة الادارية المقدم اليها العطاء بالموافقة على الصرف او طلب هذه الجهة اتاحة ذلك المبلغ لها
- وإذا ما تم أداء هذا التأمين نقداً من خلال منظومة التحصيل الالكتروني على الكود المؤسسي (12200220) الخاص بالادارة العامة للموارد المائية والرى لمحافظة سوهاج فإنه لا تحسب أية فائدة على هذه المبالغ، ويجوز بناء على طلب صاحب العطاء المقبول أن تخصم قيمة التأمين النهائي من المبالغ المسددة على ذمة التأمين المؤقت المقدم عن ذات العملية ويجب الاحتفاظ بالتأمين النهائي بأكمله إلى أن يتم تنفيذ العقد بصفة نهائية بما في ذلك مدة الضمان طبقاً للشروط المتفق عليها، وحينئذ يرد التأمين أو ما تبقى منه لصاحبه بغير توقف على طلب منه، وذلك في خلال مدة لا تتجاوز عشرة أيام عمل بعد إتمام تنفيذ العقد بصفة نهائية.
- ويجوز بموافقة السلطة المختصة بناء على طلب صاحب الشأن استبدال التأمين النهائي وكذا المؤقت المسدد منه بأحد صور السداد الأخرى المنصوص عليها في القانون ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما ويراعى ألا تتقطع مدة سريان التأمين، وعدم الإخلال بمسئولية صاحب الشأن طبقاً للغرض المقدم عنه التأمين.
- وإذا لم يقم صاحب العطاء المقبول بأداء التأمين النهائي في المهلة المحددة جاز للجهة الإدارية بموجب إخطاره بالبريد السريع دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراء آخر، إلغاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولويتها، ويصبح التأمين المؤقت في جميع الحالات من حق جهة الإدارة، كما يكون لها أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب العطاء المذكور، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أية جهة إدارية أخرى، أي كان سبب الاستحقاق، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

#### مادة (26) – (برنامج الأعمال):

- مدة العملية (اثني عشر شهراً) تبدأ من تاريخ صدور اول امر شغل مع مراعاة ما جاء ببرنامج تنفيذ الأعمال بالاشتراطات الخاصة.
- يقوم المقاول بتقديم برنامج زمنى لسير العمل لنهوا الاعمال بمجرد صدور الامر إليه وخلال مده لا تزيد عن اسبوع ويوافق عليه أو يتم تعديله بمعرفة رئيس الجهة الادارية وفى حاله عدم تقديمه للبرنامج الزمنى يلتزم المقاول بالبرنامج الزمنى المرفق بكراسة الشروط والمواصفات.
- فى حاله تعديل كميات العقد او تاريخ النهوا المقرر للعملية لاسباب خارجه عن اراده المقاول يتم تعديل البرنامج الزمنى للعملية بموافقة الجهة الإدارية واعتماد التعديل من السلطة المختصة ليتناسب مع تاريخ النهوا المعدل حتى يمكن احتساب التغير فى تكاليف البنود طبقاً للتعديل الجديد(0)

#### مادة (27): (تصحيح الأخطاء وخلافها فى الأوصاف):-

- كل خطأ أو سهو يحصل فى أى وصف أو رسم تقدمه الجهة الإدارية يمكن تصحيحه بمعرفة رئيس الجهة الإدارية فى أى وقت كان ولا يكون للمقاول أدنى حق فى المطالبة بتكاليف إضافيه أو تعويض إلا إذا أثبت أن مثل هذا الخطأ أو السهو سبب له مصاريف فى غير محل تنفيذ بنود العقد ويخضع ذلك للتقدير النهائي لرئيس الجهة الإدارية ويعتمد من السلطة المختصة(0)
- على المقاول أن يراجع الرسومات والتصميمات الخاصة بالعمل قبل الشروع فيه ويبلغ جهة الإدارة فى الوقت المناسب كل ملاحظاته بشأن هذه الرسومات والتصميمات .

- **وطبقاً للمادة (116) من اللائحة التنفيذية من قانون 182 لسنة 2018** يكون المقاول مسؤولاً وحده عن جميع الرسومات والتصميمات الخاصة بالأعمال موضوع العقد كما لو كانت مقدمه منه ما لم يكن سبق التنبيه منه كتابة بوجود عيب أو خطأ فني و أزمته الإدارة العمل بمقتضاه.

#### **مادة (28): (الأرض اللازمة لتخزين المواد المستخدمة في تنفيذ الأعمال أو المعدات أو تشوين ناتج الحفر):**

المقاول مسئول عن تدبير مساحات الأرض اللازمة لتخزين المواد المستخدمة في تنفيذ الأعمال أو المعدات أو تشوين ناتج الحفر وذلك في حالة عدم وجود مساحات أرض كافية داخل حدود نزع الملكية للوفاء بهذه المتطلبات وذلك بمعرفته وعلى نفقته الخاصة ولحين الانتهاء من العمل وإخلاء الموقع من كافة التشوينات وقبول الإدارة لذلك طبقاً للمواصفات والاشتراطات.

#### **مادة (29)**

على المقاول عدم قطع أى طرق للرى أو الصرف أو الموصلات أو الكهرياء أو التليفونات او السكة الحديد وخلافه وعليه عمل جميع الإحتياجات اللازمة للمحافظة عليها واتخاذ كافة اجراءات الامن والسلامة بالموقع أثناء التنفيذ والمقاول مسئول عن اى تلف او ضرر يحدث لتلك المرافق ويجب عليه رد الشيء لأصله وإلا يحق للإدارة تنفيذ ذلك على حسابه دون اى اعتراض منه 0

#### **مادة (30) (رفض المهمات والأعمال التي توجد غير مطابقة أثناء سير العمل): -**

- 1- يجب على المقاول تقديم عينات المهمات المستخدمه في الاعمال لفحصها جيداً واعتمادها قبل وأثناء سير العمل إذا طلب منه مهندس الجهة الإدارية ذلك وعليه أن يعطى للمهندس المذكور أو مندوبه أو مساعده كافة التسهيلات اللازمة للفحص
  - 2- ويجوز للإدارة أن تقوم بالتجارب والاختبارات اللازمة لمعرفة درجة مطابقة هذه المهمات للمواصفات ويتحمل المقاول رسوم هذه التجارب والاختبارات اللازمة لفحص المهمات أو تخصص من مستحقاته بمجرد استحقاقها بدون حاجة إلى مطالبته أو اتخاذ إجراءات أو الالتجاء إلى القضاء, وإذا طلب المقاول إعادة اختبار المهمات المرفوضة لعدم مطابقتها للمواصفات أو للعينة المعتمدة أو الكل معاً وقبلت الإدارة طلبه فتكون مصاريف الاختبار الثاني على حسابه أيضاً و إذا كانت النتيجة لصالحه فللإدارة في هذه الحالة أن تعيد الاختبار للمرة الثالثة.
  - 3- لطاقت اشراف العملية الحق في رفض أى شيء من المواد والأعمال التي يرى إنها من نوع رديء أو غير مطابقة للاختبارات التي أجريت طبقاً للفقرة السابقة
  - 4- وعلى المقاول أن يزيل في الحال من موقع العمل المواد أو الأعمال التي يكون قد تم رفضها و يقوم باعادة الأعمال التي لم يوافق عليها حسب ما تكون الحالة.
- لا يسمح بامتداد مدة العقد بسبب أى تأخير ينشأ عن رفض الإدارة أو مندوبيها للمواد والأدوات وأجزاء العمل سواء أكان ذلك في المصانع أو بمنطقة الأعمال.
  - لا يجوز المطالبة بأى مبالغ عن مواد أو أعمال سبق رفضها.

#### **مادة (31)**

على المقاول تصوير جميع مراحل تنفيذ اعمال هذا العقد بالصور الفوتوغرافية الملونة بعدد(3) ثلاث نسخ وجودة كافية لتوضيح مراحل التنفيذ المختلفة على أن تكون الصور مقاس 15 سم 20×سم وتقدم داخل اليوم علاوة على نسخة رقمية (digital) تقدم على قرص مدمج CD

#### **مادة (32)- (التخطيط):**

يجب على المقاول التخطيط بكل دقة قبل البدء في العمل, وعليه أن يستحضر عمالاً أكفاء لعمل هذا التخطيط ويكون مسئولاً وحده عن دقة التخطيط, ويجب عليه أيضاً أن يستحضر ويثبت ويكون مسئولاً عن المحافظة على الأوتاد والثوابت والروبيرات والبروفيلات وجميع الأشياء الأخرى المماثلة ويكون المقاول مسئولاً عن المحافظة على علامات المساحة القائمة وعلامات الحدود والمسافات والمحاور ويتخذ من الإجراءات ما يلزم لمنع إزالتها أو تغيير مواضعها ويكون مسئولاً عما يترتب على إزالتها أو تغيير مواضعها ويلتزم بإعادتها تماماً لأصلها ويجب تخطيط العمل بحضور مهندس المقاول و مهندس الإدارة 0

### مادة (33) - (نزع المياه) :

- يجب على المقاول التأكد من طبيعة طبقات الأرض ومناسيب المياه الجوفية والسطحية ومدى تأثيرها على موقع العمل مع الالتزام بجميع ما جاء بأسس تصميم وشروط تنفيذ أعمال نزع المياه والمقاول هو المسئول وحده عن نزع المياه وتنفيذ العمل على الوجه المطلوب سواء كان ذلك في الأعمال الترابية أو في أعمال الأساسات وغير ذلك وتدخل كافة المصاريف التي تنشأ عن ذلك ضمن فئات العقد المدرجة بجدول الفئات ولا يطالب المقاول بأي مصاريف إضافية مالم يذكر خلاف ذلك.
- للمقاول الحرية في إتباع أية طريقة يراها صالحة لنزع المياه وتخفيف الموقع وعليه أن يعرض الطريقة التي ينوي إتباعها على طاقم الاشراف للموافقة عليها سواء كانت باستعمال النزع السطحي أو استخدام النزع الجوفي مع عمل المجارى والبيارات اللازمة وتركيب وتشغيل الطلمبات اللازمة للنزع على أن تتم جميع أعمال الحفر وصب خرسانات الأساسات والخرسانات وتكسيات القاع والميول ومباني البغال والأكتاف حتى تصل المباني إلى مناسيب أعلى من مناسيب مياه الرشح في موقع جاف.
- إذا تبين عدم كفاية سحب المياه بواسطة الطلمبات بموقع العمل فعلى المقاول توريد ودق وتجهيز مجموعة من الآبار الأبرية Well System أو الآبار العميقة Deep Wells لتخفيض منسوب المياه الجوفية إلى منسوب أوطى من المنسوب المراد تخفيفه وعلى المقاول قبل القيام بالعمل أن يتقدم للإدارة بطريقة النزع - وعلى المقاول قبول أى تعديل أو اقتراح تراه الإدارة وعليه وحده تقع مسئولية تنفيذ هذا العمل وليس له الحق بسبب ذلك في طلب أى امتداد للمدة المقررة لإتمام العملية أو دفع أى مبلغ إضافي مهما كان.
- على المقاول استحضار أى طلمبات احتياطية لمواجهة الطوارئ ويجب أن تكون هذه الطلمبات صالحة للعمل كاملة الأدوات من فوانيس وخراطيم ومواسير.... الخ.
- لا يسمح بتذبذب المياه ارتفاعاً أو انخفاضاً بأى حال من الأحوال طوال مدة التشغيل.
- إذا عجز المقاول عن استحضار الطلمبات أو الماكينات أو المواسير أو أى أدوات أخرى فلإدارة الحق في استحضارها على حسابه دون إنذاره ومحاسبته على التكاليف الفعلية التي ستتكلفها في استحضارها وإدارتها وأجور الفنيين والعمال اللازمين للعمل مع إضافة المصاريف الإدارية اللازمة وكافة ما يترتب على ذلك دون معارضة منه.

### مادة (34) - (السدود المؤقتة) :

وهي التي تقام حول العمل الصناعي المطلوب إنشاؤه أو تعديله لحماية المنشأ من تسرب مياه الرشح إلى الموقع خلال مدة التنفيذ.

وتعمل السدود من الأتربة الناتجة من حفر الأساسات أو الزائدة بالجسور أو خلافه أو من أى أتربة أخرى وذلك بموافقة الإدارة وتنقسم إلى:

#### أ- السدود الترابية أو الرملية:

تعمل السدود من الأتربة الناتجة من حفر الأساسات أو الزائدة بالجسور أو خلافه بموافقة الإدارة أو أى أتربة أخرى يكلف بها المقاول في الأوقات التي يحددها مهندس الإدارة ويتم تكوين هذه السدود بالطريقة السليمة التي تناسب العمل ومناسيب المياه وطبيعة التربة.

#### ب - السدود ذات الستائر الحديدية:

- إذا تعذر إنشاء السد بالطريقة السابقة يمكن دق صف من الستائر الحديدية بجسم السد بالطول الكافي لمنع خط الرشح ويجب أن تدق الستائر داخل القطاع بما لا يقل عن نصف طولها ويستحسن دقها قبل تكوين السد.
- ويجب ترميم السدود وصيانتها وحفظها بحالة جيدة بمعرفة المقاول وعلى نفقته أثناء سير العمل وعليه القيام وحده على نفقته بعمل طرق الوقاية اللازمة لها والتي تقرها الجهة الإدارية
- وتعتبر تكاليف عملية إقامة السدود وإزالتها وصيانتها مشمولة بفئات العقد المبينة بجدول الفئات مالم ينص على خلاف ذلك والسدود المستعملة لنزع المياه يجب إنشاؤها بطريقة تسمح بسحب المياه بدون إلحاق الضرر بالأعمال الجاري إنشاؤها أو أساسات الأعمال وبدون تعريضها للخطر.
- ويجب على المقاول إزالة السدود عندما تنتهي حاجة العمل إليها أو عندما يترأى لجهة الإدارة بتقديرها المطلق أن استمرار وجودها أثناء سير العمل ينشأ عنه أضرار للإدارة أو للأفراد وذلك بمجرد استلام المقاول أمراً كتابياً بالإزالة وعليه أن يتبع في الإزالة الطريقة التي توافق عليها جهة الإدارة وعلى المقاول إعادة إنشاء هذه السدود على نفقته إذا لزم الأمر حسب احتياج العمل وهو مسئول عما يحدث من الأضرار والخسائر والتعويضات الناتجة عن عدم إزالته لهذه السدود وإذا عجز المقاول أو تباطأ في تنفيذ ذلك فللإدارة الحق المطلق في أن تقوم بمعرفتها بإزالة هذه السدود على حساب المقاول بدون حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أى إجراء.

### مادة (35) – (المناسيب):

يعطى مهندس المقاول منسوباً ثابتاً أو روبيير لكل عمل وعلى المقاول التحقق من هذا المنسوب وإفادات نظر طاقم الاشراف إلى أى خطأ يعتقد وقوعه في هذا المنسوب والمقاول وحده مسئول عن عمل ميزانية متسلسلة من المنسوب أو الروبيير الأصلي المعطى له حتى الوصول الى موقع العمل وتحت اشراف مهندس الادارة.

### مادة(36): (التنازل عن العقد أو المبالغ المستحقة للمقاول):

((لا يجوز للمقاول أن يتنازل لشخص آخر طبيعي أو معنوي – عن كل أو جزء من العقد أو عن المبالغ المستحقة له كلها أو بعضها)).

ومع ذلك يجوز أن يتنازل عن تلك المبالغ لأحد البنوك، ويكتفي في هذه الحالة بتصديق البنك ويبقى المتعهد أو المقاول مسؤولاً عن تنفيذ العقد، ولا يخل قبول تنازله عن المبلغ المستحق له بما يكون لجهة الإدارة قبله من حقوق والتزامات.

### مادة(37): (مهندس المقاول):

• يجب على المقاول أن يعين اعتباراً من تاريخ اول يوم عمل وطوال سير العمل حتى الاستلام الابتدائي للعملية عدد ( 1 ) مهندس من المهندسين الأكفاء ذو خبرة مناسبة في مجال الأعمال وتوافق عليه الادارة يكون حاصلأ على بكالوريوس كلية الهندسة أو ما يعادلها بشرط أن يكون مقيداً بنقابة المهندسين وتكون لديه خبرة لا تقل عن 3 سنوات ( ثلاث سنوات ) في أعمال مشابهة.

• يجب على المهندس تقديم شهادة اشراف على العملية موضوع العقد معتمدة من النقابة خاصة بعملية تطهيرات وازالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة ري (المنشاه) - بمحافظة سوهاج من تاريخ اول يوم عمل.

• لا يعتبر تعيين هذا المهندس صحيحاً إلا بعد عرض اسمه على الإدارة وتقديم بطاقة عضويته بالنقابة للنظر في اعتماد تعيينه بعد التأكد من سريان بطاقة عضويته .

• يعتبر المهندس متغيباً إذا لم توافق الإدارة على اعتماد اوراقه خلال 7 أيام من تاريخ عرض اسمه عليها أو كان مكلفاً بالعمل في غير العملية أو الشركة المسند إليها العملية وعلى هذا المهندس يجب أن يتواجد بصفة مستمرة بموقع العمل طوال مدة تنفيذ العملية.

• يجب أن يكون هذا المهندس مفوضاً تفويضاً تاماً من المقاول ليقوم بالنيابة عنه في إجراء تفصيلات العمل طبقاً لأحكام العقد وتوقيع كشوف المستخلصات الجارية (كشوف سير تقدم العمل) والمستندات الأخرى التي تلزم لسرعة انجاز العمل بحالة متقنة وفي حالة استلامه صور الأوامر والإنذارات والمكاتبات والإخطارات التي يوجهها إليه مندوب الإدارة يقوم بتنفيذها على وجه السرعة.

• للإدارة الحق في أي وقت عندما ترى عدم صلاحية المهندس للعمل أن تطلب من المقاول استبداله بالكيفية السابقة وعليه إجابة هذا الطلب فوراً.

• إذا لم يتم المقاول بتعيين المهندس حسب ما توضح أو لم يستبدله عند طلب استبداله بآخر في ظرف أسبوع من تاريخ إرسال الإخطار الكتابي فللإدارة أن توقع عليه غرامة قدرها (250 جنيهاً) لكل يوم يتأخر فيه المقاول عن تعيين المهندس أو استبداله وذلك بحسب الأحوال وذلك بغير حاجة إلى إنذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أي إجراء ما وبدون الحاجة لإثبات الضرر.

• للإدارة أن تخصم هذه المبالغ من مستحقات المقاول طوال فترة سير العمل دون أي اعتراض من المقاول. ويحظر على المقاول سواء كان مهندساً أو فنياً أن يعين نفسه مهندساً أو ملاحظاً للعمل المسند إليه أو يعين في عمل مسند إلى مقاول آخر وذلك طوال فترة تنفيذ العملية المسندة إليه من المصلحة/ الهيئة/ الادارة.

• ويجب أن يكون مهندس المقاول مشرفاً على العملية الموكلة إليه فقط وإذا ثبت تعيينه مشرفاً على عمليات أخرى أثناء سير العمل أو في نهايته فيجوز للإدارة تعيين مهندس آخر للعملية أثناء سير العمل وخصم غرامة تغيب المهندس من مستحقات المقاول طوال فترة اشرافه على العمليات الأخرى.

• ويتم ذلك في الحالتين دون حاجة إلى إنذار المقاول أو الالتجاء للقضاء أو اتخاذ أي إجراء آخر. ويجوز للإدارة إعفاء الشركة أو المقاول من غرامة تغيب المهندس في حالة توقف العمل على أن يخطر المقاول الإدارة كتابياً بتوقف العمل.

• كما يلزم تعيين عدد (2) فني ذو خبرة في مجال العمل وفي حالة تغيبه سيطبق عليه غرامة بمبلغ (100) مائة جنيه عن كل يوم تغيب لكل فني

• ولطاقم الاشراف الحق في وقف تنفيذ اي اعمال تجرى بالموقع بدون حضور مهندس المقاول وكذلك عدم احتساب اي اعمال في المستخلصات الجارية او في حساب الختامي للعملية تكون قد تمت دون حضور مهندس الجهة الإدارية.

### مادة (38): (أوقات العمل):

- لا يجوز تنفيذ الأعمال في مكان العمل بين غروب الشمس وشروقها إلا إذا رخص بذلك من رئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه أو كانت هناك ضرورة تدعو لذلك ولا يسمح للعمال أو لأي شخص خلاف الحراس اللازمين بالبقاء بأي جزء من العمل في الليل إلا بترخيص كتابي من رئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه وذلك في غير حالة استمرار العمل ويجوز إيقاف العمل يوماً من كل أسبوع إلا إذا أمر رئيس الجهة الإدارية أو وافق على خلاف ذلك أو قضت بذلك ضرورة ماسة.
- وتكون حراسة مواقع العمل بما فيه من مهمات وآلات تحت مسؤولية المقاول وعلى نفقته الخاصة.
- وإذا طلب رئيس الجهة الإدارية استمرار العمل ليلاً ونهاراً فعلى المقاول إن يقوم بذلك بدون انقطاع وبالعناية والسرعة التي يريدها رئيس الجهة الإدارية بالإضافة إلى إنارة الموقع وتأمينه.

### مادة (39): (لوائح الشرطة والصحة وحفظ النظام):

يلتزم المقاول باتباع جميع القوانين واللوائح الحكومية والمحلية ذات الصلة بتنفيذ موضوع التعاقد وللجهة الادارية الحق في استبعاد أى فرد من أفراد المقاول المخالفين لتلك اللوائح والقوانين.

### مادة (40): (مسئولية المقاول والتأمين على العمل):

- دون الإخلال بأحكام القانون وما ورد في هذه الشروط من التزامات على عاتق المقاول. فإنه من المتفق عليه أن المقاول مسئول عن جميع الأعمال بما في ذلك المواد التي توردها الإدارة والموضوعة بموقع العمل على ذمة الأعمال وعليه أن يقوم على نفقته الخاصة بإصلاح ما يظهر أو ينشأ فيها من عيوب أو ما يحدث فيها من تلف لأي سبب.
- يجب على المقاول أن يتخذ الاحتياطات والإجراءات اللازمة والفعالة لمنع ما يحدثه سير العمل بمقتضى العقد من مخاطر قد تؤدي إلى الوفاة أو الإصابات للعمال أو لأي شخص آخر أو من الأضرار بالتملكات العامة أو الخاصة ويكون مسئولاً وحده مباشرة دون مسؤولية الجهة الادارية عما يحصل من الوفاة أو الإصابة نتيجة إهماله أو إهمال وكلائه وعماله أثناء العمل أو لأي سبب آخر، ولا يعفيه من المسؤولية ما قد تتخذه الإدارة من إجراءات أو تصدره من تعليمات خاصة بتنفيذ العمل.
- يجب على المقاول مراعاة التأمين على عماله لدى الهيئة القومية للتأمين الاجتماعي وذلك بالتطبيق لأحكام قانون التأمين الاجتماعي الصادر بالقانون رقم 79 لسنة 1975 وتعديلاته، والقرارات الصادرة تنفيذاً لأحكامه.
- في حالة استخدام عمالة غير منتظمة تسري احكام قانون 329 لسنة 2015 على هذا العقد.
- ولا يقلل إشراف مندوبى الإدارة أو أي عمل يقومون به من مسؤولية المقاول عن تنفيذ الأعمال بدقة طبقاً لأحكام العقد وتعتبر هذه المسؤولية كاملة إلى أن يتم استلام الأعمال نهائياً.
- تستمر جميع الأعمال تحت مسؤولية المقاول حتى تاريخ الاستلام النهائي وعليه أن يصلح جميع العيوب التي تظهر أو الأضرار التي تنشأ لأي سبب بصفة عامة.
- على المقاول ان يقوم بسداد التأمينات الاجتماعية وذلك عن كل دفعه يتم تحريرها له واحضار ما يفيد ذلك للإدارة وعليه احضار شهادة التأمينات الاجتماعية النهائية عند انتهاء العمل وسيتم وقف صرف الدفعة الختامية لحين إحضار تلك الشهادة وذلك وفق القوانين والقرارات المنظمة لذلك.

### مادة ( 41 ) في شأن تفضيل المنتج المحلي:

يلتزم المقاول اثناء تنفيذ العقد بتقديم اقرار بنسبة المكون الصناعي المصري السالف ذكرها وتنفيذ نسبة المكون الصناعي المصري المقررة في العقد (وهو التزام على المقاول الذي يرسى عليه العطاء) وتقوم الجهة الادارية بحفظ صورة منه 0

### مادة (42): (حق التفتيش والمعاينة):

- لرئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه كامل الحرية في المرور في كل وقت على أي جزء من العمل سواء كان ذلك بقصد التفتيش أو الاختبار أو عمل مقاسات أو خلافه ويجب أن تقدم لرئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه جميع التسهيلات اللازمة لذلك من المقاول أو رؤساء العمال التابعين له أو وكلائه أو عماله.
- ويلتزم المقاول بتسهيل تواجد طاقم الاشراف للتفتيش والمعاينة والاشراف على العملية يوميا وعدم تنفيذ أى أعمال دون تواجد طاقم الاشراف من قبل الجهة الادارية طوال مده تنفيذ العملية وحتى تاريخ الاستلام المؤقت للعملية حيث أنه لن يتم قبول أى أعمال ولن يصرف عنها أى مستحقات تم تنفيذها بمعرفة المقاول أو طاقمة دون تواجد أى من طاقم

الإشراف على العملية من قبل الجهة الإدارية وتقع على المقاول مسؤولية ما يخالف ذلك ويتم إعادة تنفيذها على نفقته وبشرط تواجد طاقم الإشراف على العملية.

#### **ماده (43): (الأثار):**

- مع مراعاة أحكام قانون حماية الأثار الصادر بالقانون رقم 117 لسنة 1983 فإن جميع الأثار المنقولة التي يعثر عليها المقاول أو أحد تابعيه أثناء الحفر يجب تسليمها في الحال للجهة الإدارية، وإلا أعتبر حائزاً لأثر بدون ترخيص.
- وفي حالة العثور على أي أثر يخطر المقاول في الحال الجهة الإدارية التي تقوم بإخطار المجلس الأعلى للأثار.
- وفي حالة وقوع الأعمال في منطقة أثرية أو بجانب هذه المناطق يتم إخطار المجلس الأعلى للأثار ليتولى تكليف مندوبيه لملاحظة الموقع وما يوجد به من أثار واتخاذ الاحتياطات الكفيلة بالحفاظ على هذه الأثار، وعلى المقاول أن يتخذ من الاحتياطات ما هو كفيل بمنع الإضرار بأي أثر.
- ويعتبر الأثر في جميع الأحوال ملكاً للدولة.

#### **مادة (44): (المواد والأدوات والآلات بمكان العمل):**

جميع المواد والمشونات المعتمدة والقطع والأدوات والآلات التي تكون قد استحضرت بمعرفة المقاول لمنطقة العمل أو على الأراضي المشغولة بمعرفته بقصد استعمالها في تنفيذ العمل وكذلك جميع الأعمال والمنشآت الوقتية الأخرى تظل كما هي ولا يجوز نقلها أو التصرف فيها إلا بإذن الجهة الإدارية إلى أن يتم التسليم المؤقت على أن تبقى في عهدة المقاول وتحت حراسته ومسئوليته وحده ولا تتحمل الجهة الإدارية في شأنها أى مسؤولية بسبب الضياع أو التلف أو السرقة أو غير ذلك، ويجب على المقاول أن يهيئ مكاناً صالحاً لتسوين المواد القابلة للتلف بسبب العوامل الجوية وذلك لوقايتها منها بطريقة يوافق عليها مهندس الجهة الإدارية.

#### **مادة (45) ( غرامة التأخير على الاعمال ) :**

- إذا تأخر المتعاقد أثناء تنفيذ العقد عن الميعاد المحدد له بالجدول الزمني أو مده التنفيذ المحدده بالعقد جاز للسلطة المختصة لدواعي المصلحة العامة اعطاؤه مهلة لاتمام التنفيذ دون تحصيل مقابل للتأخير منه إذا كان التأخير راجعاً لسبب خارج عن إرادته.
  - وفي حالة عدم الالتزام بالتنفيذ لسبب راجع للمتعاقد يحصل مقابل التأخير ويحسب من بداية المهلة دون الحاجة الى تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أى إجراء آخر وفقاً للآتى:-
- ❖ في مقاولات الاعمال:-

#### **أ - طبقاً للمادة ( 48 ) من القانون 182 لسنة 2018 والمادة (98) من اللائحة التنفيذية**

- إذا لم تجاوز مدة التأخير نسبة 1 % من المدة الكلية للتنفيذ يحصل مقابل تأخير بنسبة 1 % من قيمة الاعمال أو الختامى أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الاحوال .
- تزداد نسبة تحصيل مقابل التأخير من قيمة الاعمال أو الختامى أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الاحوال بنسبة مدة التأخير ذاتها والى أن تصل الى 10 % من المدة الكلية للتنفيذ
- إذا تجاوزت مدة التأخير نسبة 10 % من المدة الكلية للتنفيذ يحصل مقابل التأخير بنسبة 15 % من قيمة الاعمال او الختامى أو من قيمة الجزء المتأخر بحسب الاحوال .

#### **ب- بحسب مقابل التأخير من قيمة ختامى العملية جميعها**

- إذا رأت الجهة الإدارية أن الجزء المتأخر يمنع الانتفاع بما تم من العمل بطريقة مباشرة أو غير مباشرة على الوجه الأكمل في المواعيد المحددة وفي هذه الحالة تعتبر قيمة الختامى المشار إليه أنها قيمة ختامى الأعمال التي تمت بالإضافة إلى قيمة الأعمال التي لم تتم أو استغنى عنها بسبب تأخير المقاول. أما إذا رأت الجهة الإدارية أن الجزء المتأخر لا يمنع الانتفاع بما تم تنفيذه من أعمال فيكون حساب مقابل التأخير بالنسب والأوضاع السابقة من قيمة الأعمال المتأخرة فقط.

ج - إذا جزئت العملية بأوامر متعددة أو ضمن أمر واحد إلى أجزاء بمواعيد مختلفة لإتمام كل جزء منها فتطبق مقابل التأخير بنفس النسب الموضحة بعلية عن كل جزء بمفرده حسب قيمته الختامية.

- يوقع مقابل التأخير بمجرد حصول التأخير دون حاجة إلى تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أى إجراء آخر.
- يعفى المتعاقد من مقابل التأخير بقرار من السلطة المختصة إذا تبين ان التأخير لأسباب خارجة عن إرادة المتعاقد، وللسلطة المختصة في غير هذه الحالة إعفاء المتعاقد من مقابل التأخير جزئياً أو كلياً إذا لم ينتج عن التأخير ضرر ويجوز للسلطة المختصة استطلاع رأى إدارة الفتوى المختصة بمجلس الدولة إذا إرتأت ذلك.
- ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الجهة الإدارية في الرجوع على المتعاقد بكامل التعويض المستحق عما أصابها من أضرار بسبب التأخير.

#### مادة (46): (إيقاف العمل بسبب مخالفة الشروط) :-

إذا خالف المقاول شروط العقد أو أهمل في تنفيذها فللجهة الإدارية أن تأمر بإيقاف إجراء أعمال جديدة في الأجزاء التي تتأثر من مثل هذا الإهمال أو المخالفة إلى أن يصلح آثار هذا الإهمال أو المخالفة ولا يحق للمقاول أن يطلب في هذه الحالة امتداد الميعاد المحدد للإتمام ولا أى تعويض بسبب إيقاف العمل.

#### مادة (47): (وفاة المتعاقد):

في حالة وفاة المتعاقد أثناء التنفيذ، يحق للجهة الإدارية إنهاء العقد ورد التأمين النهائي للورثة مالم يكن لها مطالبات قبل المتعاقد أو السماح لهم الاستمرار في تنفيذ العقد (بعد موافقة السلطة المختصة)، وإذا كان العقد مبرما مع أكثر من متعاقد وتوفى أحدهم، جاز للجهة الإدارية إنهاء العقد مع رد التأمين النهائي مالم يكن لها مطالبات أو السماح لباقي المتعاقدين بالاستمرار في تنفيذه.

#### مادة (48): (فسخ العقد وجوبا) :-

- يفسخ العقد تلقائيا في الحالات الآتية :-
- أ- إذا تبين أن المتعاقد قد أستعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة المتعاقدة أو في حصوله على العقد.
- ب- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات إحتيالي أو فساد أو احتكار.
- ج- إذا أفلس المتعاقد أو أعسر
- ويشطب أسم المتعاقد في الحالة المنصوص عليها في البندين ( أ ، ب ) من سجل المتعاملين بعد أخذ رأى إدارة الفتوى المختصة بمجلس الدولة وتخطر الهيئة العامة للخدمات الحكومية بذلك لنشر قرار الشطب بطريق النشرات المصلحية وعلى بوابة التعاقدات العامة .
- ويتم بناء على طلب المتعاقد الذي شطب اسمه إعادة قيده في سجل المتعاملين إذا انتفى سبب الشطب بصدور قرار من النيابة العامة بالأوجه لإقامة الدعوى الجنائية ضده أو بحفظها إدارياً أو بصدور حكم نهائي ببراءته مما نسب إليه، على أن تخطر الهيئة العامة للخدمات الحكومية بقرار إعادة القيد لنشره بطريق النشرات المصلحية وعلى بوابة التعاقدات العامة.

#### مادة (49): ( الفسخ الجوازي للعقد أو سحب العمل) :

أولاً: يجوز للجهة الادارية فسخ العقد أو تنفيذه على حساب المتعاقد اذا أخل بأى شرط جوهرى من شروطه طبقاً للمادة ( 51 ) من قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة الصادرة برقم 182 لسنة 2018.

#### ثانياً: يكون للجهة الادارية حق سحب العمل كله أو جزء منه من المقاول في أى حالة من الحالات الآتية:

1. إذا توقف العمل مدة تزيد على خمسة عشر يوماً.
  2. إذا انسحب المقاول من العمل كلية أو تركه.
  3. إذا أخل بأى شرط من شروط العقد أو أهمله أو أغفل القيام بأحد التزاماته المقررة ولم يصلح أثر ذلك خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطاره بالبريد السريع على عنوانه المبين بالعقد.
  4. إذا كان المقاول شركة أو عضواً فيها وتمت تصفيتها أو حلها.
- ويكون فسخ العقد أو سحب العمل بقرار من السلطة المختصة يخطر به المقاول بالبريد السريع بدون حاجة إلى أعذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ إجراء آخر.
  - ويكون للجهة الإدارية في هذه الحالة الحق في احتجاز كل أو بعض ما يوجد بمحل العمل من منشآت مؤقتة ومبان وألات وأدوات ومواد وخلافه دون أى مسؤولية على الجهة الادارية عما يصيبها من تلف أو نقص لأي سبب كان أو دفع أى أجر عنها، كما يكون لها الحق أيضاً في الاحتفاظ بها حتى بعد انتهاء العمل ضماناً لحقوقها ولها في سبيل ذلك أن تبيعها دون أدنى مسؤولية من جراء البيع.

#### مادة (50): (آثار فسخ العقد أو سحب العمل):-

- في جميع حالات فسخ العقد وكذا في حالة التنفيذ على حساب المتعاقد يصادر التأمين النهائي ويصبح من حق الجهة الإدارية، كما يكون لها أن تخصم ما تستحقه من غرامات وقيمة كل خسارة تلحق بها – بما في ذلك فروق الأسعار والمصاريف الإدارية ومقابل التأخير على أرصدة الدفعات المقدمة وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي في تاريخ استحقاق هذه الدفعات – وذلك من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للمتعاقد لديها وفى حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أية جهة إدارية أخرى، أياً كان سبب الاستحقاق، ودون حاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية وذلك كله مع عدم الإخلال بحقوقها في الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

- أما في حالة سحب العمل كله أو بعضه فيكون لها حق اتخاذ أحد الإجراءات التاليين خلال مدة عقد المقاول المسحوب منه العملية أو بعدها:  
أ- أن تقوم الإدارة بنفسها على حساب المقاول بتنفيذ جميع الأعمال التي لم تتم بعد أو أى جزء منها.  
ب- أن تطرح كل أو بعض الأعمال التي لم تتم بذات الشروط والمواصفات المعلن عنها والمتعاقد عليها بأحد طرق التعاقد المقررة بالقانون.
- ويكون للجهة الادارية الحق في حجز كل أو بعض الآلات والأدوات والمواد حتى بعد إتمام العمل وذلك ضماناً لحقوقها قبل المقاول ويجب على المقاول أن يعرضها عن كل الخسائر التي تكبدتها بسبب سحبها العمل وتنفيذه بواسطة عمالها وإدارتها أو بمعرفة مقاول آخر، وتقدر قيمة المصاريف الادارية في الحالة الأولى بعشرة في المائة من تكاليف الأعمال المسحوبة وفي الحالة الثانية بعشرين في المائة من هذه التكاليف.
- ولهذا الغرض يمكن للإدارة أن تمتنع عن صرف أى مبالغ مستحقة للمقاول أو تستحق له حتى تتم تسوية هذه النفقات والخسائر والمصاريف الإدارية، وأن تبيع الآلات والمواد والأدوات التي استحصرتها المقاول بالكيفية التي تراها دون أن تكون مسئولة عن أى خسارة تلحقه من جراء بيعها.

#### **مادة (51): (الجرد عند سحب العمل من المقاول):**

- عندما يسحب العمل كله أو بعضه من المقاول كما ذكر آنفاً يجرى كشف جرد عن الآلات والقطع والمواد التي لم تستعمل والتي يكون قد وردها المقاول ووصلت لمكان العمل وعن العمل الذي تم وكذلك أى أدوات أو آلات أو قطع أو مواد مطلوب حجزها بمعرفة الإدارة ويتم الجرد بمعرفة الجهة الادارية في خلال شهر من تاريخ سحب العمل من المقاول.
- يخطر المقاول بالموعد المحدد بالبريد السريع ويجب التوقيع على هذا المحضر من رئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه ومن المقاول أو من ينوب عنه فإذا رفض المقاول التوقيع على المحضر أو كان له اعتراض عليه وجب أن يبين في ذيل المحضر الأسباب التي تبرر اعتراضه وآلا فيرسل المحضر إليه بطريق البريد السريع وفي هذه الحالة يجب أن يقدم لرئيس الجهة الإدارية ملاحظاته عليه في ظرف أسبوع من تاريخ وصوله إليه وإلا أعتبر سكوته بمثابة إقرار منه بصحة البيانات الواردة في محضر الجرد ويكون قرار رئيس الجهة الإدارية في هذا الشأن نهائياً وملزماً للمقاول ويتبع نفس الإجراءات في حالة ما إذا حرر المحضر في غيبة المقاول أو من يمثله.

#### **مادة (52): (الرسوم وحق الاحتكار):-**

- فيشمل الثمن الذي يضعه المقاول جميع ما يستحق على المواد التي يقدمها أو الأعمال التي يقوم بها بمقتضى هذا العقد من مبالغ نظير حقوق الاختراع المحفوظة قانوناً وجميع الحقوق الأخرى التي قد تكون تلك الأموال أو الأعمال خاضعة لها وعلى المقاول أن يعرض الحكومة والإدارة عن جميع الدعاوى والمطالبات التي قد توجه أو ترفع على أى منها بدفع أى مبالغ مقابل الحقوق المحفوظة قانوناً وكذلك عليه القيام بدفع أى مصاريف أو تعويضات تدفعها الإدارة أو الحكومة أو تتعرض لها في الدفاع عن هذه القضايا أو تسويتها.

#### **مادة (53): (تعديل قيمة عقود المقاولات) (مدة العملية اثني عشر اشهر):**

- في عقود مقاولات الأعمال التي تكون مدة تنفيذها ستة أشهر فأكثر، تلتزم الجهة المتعاقدة في نهاية كل ثلاثة أشهر تعاقدية بتعديل قيمة العقد بالزيادة أو الخفض في تكاليف بنود العقد التي طرأت بعد التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية أو بعد تاريخ التعاقد المبني على أمر الإسناد المباشر وذلك وفقاً للمعاملات المحددة في عطاء المقاول لتلك البنود أو مشتملاتها. ويكون هذا التعديل ملزماً للطرفين ويقع باطلاً كل اتفاق يخالف ذلك. ويتم حساب فروق الأسعار طبقاً للمادة 47 من القانون 182 لسنة 2018. والمادة 97 من لائحته التنفيذية على **الألتزيم مجموع معاملات العناصر المتغيرة عن 70 % للبند المتغير**

#### **مادة (54): (المقاسات):**

- تقاس الأعمال بمعرفة مهندس الجهة الإدارية وبحضور المقاول أو من ينوب عنه ويوقع بصحة هذه المقاسات كل من مهندس الجهة الإدارية والمقاول أو من ينوب عنه وإذا تخلف المقاول أو من ينوب عنه ويلتزم المقاول بالمقاسات التي يجريها مندوب الجهة الإدارية وتعرض كل أوجه الخلاف في المقاس بين مهندس الجهة الإدارية والمقاول على رئيس الجهة الإدارية الذي يكون قراره نهائياً.
- لا يجوز تغطية أى عمل مطلوب مقاسه أو البناء فوقه بشكل يجعل عملية المقاس المطلوبة مستحيلة إلا بعد أخذ مقاساته رسمياً.

#### **مادة (55): (شروط الدفع):**

- تلتزم الجهة الإدارية المتعاقدة بأن تصرف للمقاول دفعات تحت الحساب تبعاً لتقدم العمل وذلك خلال ستين يوماً من تاريخ تقديم المستخلص لها، تلتزم خلالها بمراجعته والوفاء بقيمة ما يتم اعتماده وإلا التزمت بأن تؤدي للمتعاقد تعويضاً يعادل تكلفة التمويل لقيمة المستخلص المعتمد – بعد استئزال ما قد يكون مسدداً للمقاول من دفعات مقدمة عن كل مستخلص – وذلك عن فترة التأخير التي تجاوز مدة الستين يوماً المشار إليها ووفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي في تاريخ اليوم التالي لانتهاء الستين يوماً.
- ويتعين على الجهة الفنية المختصة بالإشراف على تنفيذ الأعمال الانتهاء من مراجعة ما يقدم إليها من مستخلصات **ويكون صرف الدفعات تحت الحساب على النحو الآتي:**
- بواقع (95%) من القيمة المقررة للأعمال التي تمت فعلاً مطابقة للشروط والمواصفات وذلك من واقع الفئات الواردة بجدول الكميات والفئات.
- كما يجوز صرف ال (5%) الباقية نظير خطاب ضمان معتمد من أحد البنوك المحلية ينتهي سريانه بعد مضي ثلاثين يوماً من تاريخ حصول الاستلام المؤقت.
- بواقع (75%) من القيمة المقررة للمواد التي يقدرها طاقم الإشراف أخذاً في الاعتبار فئات البنود لهذة المواد والتي وردها المقاول لاستعمالها في العمل الدائم والتي يحتاجها العمل فعلاً بشرط أن تكون مطابقة للشروط وموافقاً عليها و أن تكون مشونة بموقع العمل في حالة جيدة بعد إجراء الجرد الفعلي اللازم وذلك من واقع فئات العقد، وتعامل كالمشونات المواد التي تورد لموقع العمل صالحة للتركيب إلى أن يتم تركيبها
- وللجهة الإدارية المتعاقدة الحق في تنظيم الدفع للمقاول عن الأعمال التي تتم على نحو مغاير إذا اقتضت طبيعة الأعمال المسندة إليه ذلك ولها الحق في عدم صرف الدفع إذا رأت أن تقدم العمل أو سلوك المقاول غير مرضى.
- بعد تسلم الأعمال مؤقتاً تقوم الجهة الإدارية بتحرير الكشوف الختامية بقيمة جميع الأعمال التي تمت فعلاً وبصرف للمقاول عقب ذلك مباشرة ما يستحقه بعد خصم المبالغ التي سبق صرفها على الحساب أو أية مبالغ أخرى مستحقة عليه.
- عند تسلم الأعمال نهائياً بعد مدة الضمان وتقديم المقاول المحضر الرسمي الدال على ذلك يسوى الحساب النهائي ويدفع للمقاول باقي حسابه بما في ذلك التأمين النهائي أو ما تبقى منه.

#### **مادة (56): ( تعديل حجم التعاقد ) :**

- إذا طرأ من المستجدات بعد إبرام العقد ما يوجب تعديل حجم التعاقد يكون للجهة الإدارية أن تعدل حجم العقد بالزيادة أو النقص وبما لا يجاوز (25%) من كمية كل بند لعقود المقاولات 0
- ويتعين لتعديل العقد الحصول على موافقة السلطة المختصة أو مجلس الوزراء بحسب الأحوال، ووجود الاعتماد المالي اللازم، وأن يصدر التعديل خلال فترة سريان العقد، وألا يؤثر ذلك على أولوية المتعاقد في ترتيب عطاؤه وأن تعدل مدة العقد الأصلي إذا تطلب الأمر ذلك بالقدر الذي يتناسب وحجم الزيادة أو النقص وذلك طبقاً للمادة (46) من قانون 182 لسنة 2018 والمادة (96) من لائحته التنفيذية وفي حالات التجاوز أكثر من 25% لكل بند تطبيق المادة 62، 63 من قانون 182 لسنة 2018 .

#### **مادة (57): (الانتهاء من العمل):**

- بمجرد إتمام الأعمال الدائمة يخطر المقاول الجهة الإدارية بذلك كتابة وعندئذ يحدد رئيس الجهة الإدارية اليوم الذي سيجرى فيه فحصها أو عمل تجارب الاختبار المنصوص عليها في شروط العقد ويجرى هذا الفحص أو تجارب الاختبار (إن وجدت) بمعرفة مندوب أو مندوبي جهة الإدارة المنتدبين خصيصاً بمعرفة رئيس الجهة الإدارية لهذا الغرض وذلك في حضور المقاول أو مندوبه في حالة غيابه.

#### **مادة (58): (الاستلام المؤقت):**

- إذا تبين من الفحص أو الاختبارات مطابقة هذه الاعمال طبقاً لشروط العقد فيحصل الاستلام المؤقت ويحرر محضر رسمي بذلك من ثلاث صور يوقع عليها من رئيس الجهة الإدارية وتعطى أحدهما للمقاول وفي حالة عدم حضوره أو مندوبه أثناء القيام بالفحص أو بعمل تجارب الاختبار أو بأحدهما فيدون ذلك بالمحضر الرسمي المذكور ويجب التوقيع على هذا المحضر من رئيس الجهة الإدارية أو من ينوب عنه ومن المقاول أو من ينوب عنه فإذا رفض التوقيع على المحضر كما هو أو كان له اعتراض عليه وجب أن يبين في ذيل المحضر الأسباب التي تبرر اعتراضه وإلا فيرسل المحضر إليه بطريق البريد المسجل وفي هذه الحالة يجب أن يقدم إلى رئيس الجهة الإدارية ملاحظاته على المحضر في

ظرف أسبوع من تاريخ إرساله إليه ويكون قرار رئيس الجهة الإدارية في هذا الشأن نهائياً وملزماً للمقاول ويتبع ذات الأمر في حالة ما إذا عمل المحضر في غياب المقاول أو من يمثله.

- وإذا تبين من المعاينة أن العمل قد تم على الوجه المطلوب أعتبر تاريخ إخطار المقاول للجهة الإدارية باستعداده للتسليم المؤقت موعد إنهاء العمل وبدء مدة الضمان وإذا ظهر من المعاينة أن العمل لم ينفذ على الوجه الأكمل فيثبت هذا في المحضر ويؤجل التسليم إلى أن يتضح أن الأعمال قد تمت بما يطابق الشروط ( هذا مع عدم الإخلال بمسئولية المقاول طبقاً لأحكام القانون المدني ) وتبدأ مدة الضمان من تاريخ الاستلام المؤقت.

#### **مادة (59): (مدة الضمان):**

- على المقاول أن يضمن الأعمال وحسن تنفيذها على الوجه الأكمل وذلك لمدة (شهرين) من تاريخ الاستلام المؤقت مع عدم الإخلال بشئ ما من سريان مفعول الضمان المنصوص عليه بالقانون المدني المصري ما لم ينص على خلاف ذلك في الاشتراطات الخاصة.
- وإذا وجد أي جزء من العمل أثناء مدة الضمان غير سليم أو معيباً فعلى المقاول أن يعيد ويصلح ويجدد هذه الأجزاء على نفقته الخاصة ويستبدل المواد المعيبة بأخرى ويعمل كل ما يكون لازماً حتى تكون جميع الأعمال أثناء مدة الضمان بحالة مرضية وصالحة للاستعمال وذلك عدا ما ينجم من الاستعمال أو الاستهلاك الطبيعي والمعقول وذلك كله حسب أصول تنفيذ الاعمال فإذا قصر المقاول في إجراء ذلك في المدة التي تحددها الإدارة يكون لها دون حاجة إلى أضرار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ إجراء ما الحق في القيام بتنفيذ العمل على نفقة المقاول وتحت مسؤوليته.

#### **مادة (60): (إخلاء محل العمل):**

- على المقاول أن يخلى في ظرف (15) يوماً من تاريخ الاستلام المؤقت محل العمل تماماً و الأرض التي وضعتها الوزارة/ الهيئة تحت تصرفه ويعيدها إلى حالتها الأصلية وإذا أهمل المقاول في القيام بذلك فيكون للوزارة / للهيئة بعد إخطاره بالبريد السريع على عنوانه المبين في هذا العقد الحق في إخلاء الأرض بنفسها أو تكليف من يقوم بعملية الإخلاء وإعادة بالكيفية التي تأمر بها ويكون ذلك تحت مسؤولية المقاول وعلى حسابه، ما تتكبده الوزارة من مصاريف في هذا العمل يجب أن يدفعه المقاول فوراً بمجرد طلبها.

#### **مادة (61): (الاستلام النهائي):**

- قبل انتهاء مدة الضمان بوقت مناسب يخطر المقاول الجهة الإدارية كتابة للقيام بتحديد موعد للمعاينة ومتى تبين أن الأعمال مطابقة للمواصفات فيتم تسليمها نهائياً بموجب محضر من أصل وأربع نسخ يوقعه كل من مندوبي الجهة الإدارية والمقاول أو مندوبه الرسمي وتعطى للمقاول نسخة منه وإذا ظهر من المعاينة وجود عيوب فيؤجل التسليم النهائي لحين قيام المقاول باتمام اصلاح العيوب وإذا تأخر المقاول في اصلاح العيوب يتم إصلاحها خصماً من مستحقاته هذا مع عدم الإخلال بمسئوليته طبقاً لأحكام القانون المدني أو أى قانون آخر.
- وعند إتمام التسليم النهائي يدفع للمقاول ما قد يكون مستحقاً له من مبالغ ويرد إليه التأمين النهائي أو ما تبقى منه.

#### **مادة (62): (مستحقات الجهة الإدارية لدى المتعاقد):**

- في جميع الأحوال التي يترتب فيها على هذا العقد استحقاق أى مبالغ للإدارة قبل المقاول يلتزم المقاول بأداء فائدة تعادل سعر الفائدة المعلنة من البنك المركزي المصري في حينه من قيمة هذه المبالغ من تاريخ حلول أجل الوفاء بهذه المبالغ وحتى تاريخ السداد وذلك دون الحاجة إلى أضرار أو اتخاذ أى إجراء آخر.

### **( الباب الثانى الاشتراطات الخاصة )**

#### **مادة ( 63 ):**

- يجب على المقاول قبل البدء فى التشغيل أن يقوم بتوفير كافة المهمات والمعدات والآلات اللازمة للعمل بالموقع بحيث تكون جديدة أو بحالة جيدة جداً ويقبلها طاقم الاشراف لضمان تنفيذ الأعمال فى الاوقات المحددة دون أى تأخير وللإدارة الحق فى استبعاد أى آلات أو مهمات قديمة أو متهالكة أو ذات كفاءات منخفضة من موقع العمل وعلى المقاول تدبير بديلاً عنها بحالة جيدة.

#### **مادة ( 64 ):**

على المقاول أن يقدم صوراً لكافة البيانات والمعلومات التي يحصل عليها من الجهات المعتمدة ونتيجة للمهام المتضمنة في العمل بما في ذلك الرسومات ومنحنيات الأداء والكفاءة وكتيبات التشغيل والصيانة والمواصفات القياسية وطرق إجراء الاختبارات المختلفة ونتائج الاختبارات على المواد والاعمال المطلوبة في الموقع.

#### **مادة (65):**

يقوم المقاول اتخاذ كافة الاجراءات اللازمة التي تمكنه من الدخول الى الموقع والاتصال مع السلطات المختصة عند الضرورة ويتضمن هذا انشاء وصيانة تحويلات مرورية ومدخل مؤقتة خلال تنفيذ الأعمال والمحافظة عليها في حالة مناسبة وعند نهو الاعمال على المقاول رد الشيء لأصله ووفقاً لتعليمات جهاز الاشراف.

#### **مادة (66):**

يلتزم المقاول وجميع الافراد العاملين تحت قيادته باتخاذ الاحتياطات والتدابير اللازمة لمنع تسرب او انبعاث المواد والعوامل الملوثة او تصريف او القاء اية مواد او مخلفات او سوائل او القيام باية أنشطة من شأنها احداث تلوث او تدهور البيئة او المياه وفي حالة المخالفة يتحمل كافة الأضرار والتعويضات التي تنتج عنها طبقاً للقوانين الصادره بهذا الشأن.

#### **مادة (67):**

على المقاول تمكين مندوبي الادارة او جهاز الاشراف من الذهاب الى منشآت المصانع او الموردين لاختبار او حضور اختبارات المواد والبنود الخاصة بالعملية موضوع التعاقد او معاينة التصنيع ولمهندس الادارة ومعاونيه الحرية في تحديد جميع اماكن الاختبار.

#### **مادة (68):**

على المقاول عمل كافة الاحتياطات اللازمة ووضع علامات التحذير والخطر والارشاد الخاصة بالطرق ليلا ونهارا وكذا وضع اضاءة ليلا والمقاول مسئول عن ذلك مسئولية كاملة للمحافظة على سلامة المرور على الطرق وتكاليف هذه الاعمال محملة على فئات العقد.

#### **مادة (69):**

على المقاول الالتزام التام بمواعيد المناوبات المقررة للترع والفروع التي سيصير العمل فيها والموازنات للقناطر وعدم تعطيل عملية رى الأراضي أثناء المناوبة وعلية الالتزام التام بإزالة السدود التي قد يكون قد أنشأها أثناء العمل في فترة البطالة بحيث تكون الترع والفروع صالحة تماماً لتوصيل المياه لجميع أحباسها وبحالة جيدة وأى تعطيل لعملية الري أثناء دور العمالة تقع مسؤوليته كاملة على المقاول وعلية تحمل كافة الأضرار والتعويضات التي تنتج عنها طبقاً للقوانين.

#### **مادة (70):**

على المقاول الالتزام التام بعدم تعطيل عملية صرف الأراضي الزراعية أثناء العمل بإقامة سدود في المصارف وخلافة وأى ارتفاع في مناسيب المصارف أو أى فرق يحدث للأراضي الزراعية نتيجة هذه السدود أو نتيجة أعمال المقاول تقع مسؤوليتها وما سيزترب عليها كاملة على المقاول وعلية تحمل كافة الأضرار والتعويضات التي تنتج عنها طبقاً للقوانين.

#### **مادة (71):**

يجب على المقاول أن يوفر بموقع العملية بمعرفته وعلى حسابه جميع الأجهزة والآلات المساحية – وغيرها اللازمة لأعمال التخطيط والميزانيات ومتابعة ومراقبة تنفيذ الأعمال.

#### **مادة (72):**

يجب على المقاول تحت اشراف اطقم الاشراف رفع و تسجيل المناسيب وتوزيعها على طاقم الاشراف بعد التحقق منها أكثر من مره والاطمئنان إلى صحتها ويشمل التسجيل توصيف كامل للثابتة ومنسوبها بحيث يمكن التعرف عليها من خلال هذا السجل بسهولة ودقة ويجب ألا تزيد المسافة بين الثوابت عن 1.00 كيلو متر مهما كانت الأسباب وان تكون الثابتة مربوطة بثلاث ثوابت أخرى يتم التحقق منها عن طريق الأسلوب العكسى فى سلسلة الميزانية وربطها .

#### **مادة (73):**

على المقاول بالتنسيق مع الإدارة ضرورة توخى أقصى درجات الدقة في توقيع الروبورات والمناسيب لما له من أهمية قصوى في كافة تفاصيل تنفيذ الأعمال موضوع العقد وتقع مسؤولية أى خطأ فى أى منسوب ثابتة أو روبير مباشره على المقاول دون غيره وعليه إزالة أى أعمال تتم بسبب خطأ فى المناسيب فوراً وتصحيح الأعمال ودون أى معارضه وإلا فالإدارة الحق أن تقوم بأعمال الإزالة خصماً على حسابه وبدون الحاجة إلى توجيه إنذارات وفي الاعمال التي تطلب دقه في نقل المناسيب (الاهوسه...) يلتزم المقاول على حسابه الخاص باحضار لجنة من هيئة المساحه لعمل روبير ثابت للمناسيب بالموقع مع طاقم الاشراف.

#### **مادة (74):**

على المقاول عدم ردم حوايد المساحة لنزع الملكية ويكون المقاول ملزماً بالكشف عن الحوايد التي يتم ردمها بمجرد إخطاره بذلك وإذا قصر في الكشف عليها فلإدارة الحق في القيام بالكشف على هذه الحوايد على حسابه وخصماً من مستحقته طرف الإدارة ولا يكون للمقاول أى اعتراض على ذلك.

#### **مادة (75)**

يجب أن يتم تنفيذ جميع بنود الأعمال بالتنسيق مع الادارة ولا يتم البدء فى اى نشاط جديد فى اى منطقة من مناطق المشروع إلا وفى وجود طاقم الاشراف.

#### **مادة (76)**

يلتزم المقاول بعدم تنفيذ اى اعمال يمكن ان تحجب عملا آخر ما لم يكن جهاز الاشراف قد قام بحصر مقاسات العمل الذى تم وبحضور المقاول او مندوبه وتوقيع الطرفان على دفتر قيد الاعمال الخاصة به واذا تخلف المقاول او مندوبه عن عملية الحصر والقياس بعد اخطاره بميعاد القياس يكون المقاول ملزماً بالمقاسات التي اجراها جهاز الاشراف بمعرفته.

#### **مادة (77)**

المقاول مسئول مسؤولية كاملة عن سلامة العاملين بالموقع بمن فيهم جهاز الاشراف ويلتزم بتوفير الخدمات الطبية والاسعافات الاولية لجميعهم ويلتزم بشروط السلامة والصحة المهنية وعليه توفير مهمات السلامة دون ان يكون له حق فى المطالبة باى شى مقابل ذلك.

#### **مادة (78)**

فى حالة وجود اعمال ميكانيكية او كهربائية يتم تنفيذها اثناء اوبعد انتهاء الاعمال المدنية يتم تعيين عدد (1) مهندس كهرباء وعدد ( 1 ) مهندس ميكانيكا بدءاً من تنفيذ الاعمال الميكانيكية او الكهربائية وطبقاً للبرنامج الزمنى.

#### **مادة (79): (تفصيلات واشترطات خاصة)**

- اذا رأت الادارة اثناء سير العمل وحتى الاستلام المؤقت للعملية أن عملاً معيناً تطلب للمصلحة العامة وفى حالة الضرورة الطارئة تنفيذه وبنوده داخل العقد وداخل نطاق الادارة بصفة عاجلة فى تاريخ معين فلها أن تصدر امراً خاصاً وتحدد مدة اتمامه واذا لم يتم المقاول بتنفيذه فى التاريخ المذكور. للادارة الحق بمجرد انتهاء هذا التاريخ ان تقوم بالتشغيل على حساب المقاول باى طريقة تفرها
- ولا يحق للمقاول الاعتراض على طريقة التشغيل او على قيمة ما يصرف على تلك الاعمال وبما لا يخالف احكام المادة (46) من قانون 182 لسنة 2018.
- إذا رأت الجهة الإدارية أن أى عمل خاص من الأعمال الداخلة في العقد مستعجل أى أن طبيعته تقتضى إتمامه في وقت معين فعليها أن تذكر في أمر بدء العمل أن ذلك العمل هو (عمل خاص) وحينئذ يكون المقاول ملزماً بإتمامه في مدة لا تتعد التاريخ المحدد لذلك في هذا الأمر مع العلم بأن التاريخ في هذه الحالة له أهمية جوهرية بالنسبة للعقد.
- وعلى المقاول عند استلامه لمثل هذا الأمر أن يخطر الجهة الإدارية كتابة بالكيفية التي يقترحها لإنجاز العمل وإذا قصر المقاول في البدء في العمل والسير فيه بطريقة ترى الجهة الإدارية أنها لا تكفى لإنجازه في الميعاد المحدد فللسلطة المختصة بناءً على تقرير تعده الإدارة المختصة أن توقف صرف الدفعات أو تقرر فسخ العقد ومصادرة التأمين النهائي أو سحب العمل كله من المقاول وتنفيذه على حسابه بذات الشروط والمواصفات المعلن عنها والمتعاقد عليها وذلك بأحد طرق التعاقد المقررة قانوناً بما يضمن تمام التنفيذ في الموعد المحدد وذلك دون الإخلال بحقها في الرجوع على المقاول الأصلي بالتعويض عما يلحق بها من أضرار من جراء ذلك.

#### **ماده (80):**

يراعى عند صرف الدفعات للعملية أن لا تتجاوز البرنامج الزمنى المعتمد وطبقا للتدفق المالى المعتمد بالخطة وحسب الاعتمادات المتاحة.

#### **ماده ( 81 ):**

يلتزم المقاول بتقديم كل ثلاثة اشهر تعاقدية نسخ اصلية من نشرة الارقام القياسية الصادرة من الجهاز المركزى للتعبئة والاحصاء مرفقة بالمطالبات وفى حالة عدم تقديمه لتلك النسخ لا ينظر فى المطالبات المقدمة منه.

#### **ماده ( 82 ):**

عند انتهاء الأعمال المدنية والكهروميكانيكية يقوم المقاول على حسابه الخاص وبمعرفة باحضر مولد كهرباء لعمل كافة اختبارات التشغيل اللازمة في حالة عدم توافر مصدر كهرباء.

#### **ماده ( 83 ) : ( الشروط الخاصة بالأعمال )**

يجب على المقاول أن يجعل الأعمال بما فيها الأراضي الموضوعه تحت تصرفه لأي غرض من أغراض هذا العقد في حالة منظمة خالية من البقايا التي لا لزوم لها والأشياء المضرة بالصحة وعليه أن يسلم كل جزء من الأعمال بعد إنجازه في حالة نظيفة كاملة وصالحة للاستعمال وأن يصلح مكان العمل ويخليه من جميع بقايا المواد والمخلفات وكل أنواع العوائق فإذا لم يقم المقاول بهذه الأعمال فلإدارة الحق في أن تقوم بها على حسابه بدون حاجة إلى أعذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أي إجراء ما.

#### **ماده ( 84 ):**

المقاول مسئول عن إستخراج كافة الموافقات والتصاريح والتراخيص اللازمة لتنفيذ الأعمال موضوع العقد وذلك بمعرفة وعلى حسابه من مختلف الجهات المعنية.

#### **ماده (85):**

يجب على المقاول عند تجهيز ختامى العمل احضار شهاده معتمده من الإدارة المختصة بالمحاجر تفيد سداه لاتاوة مواد المحاجر وذلك عن مواد المحاجر التى استخدمت فى العمله واذا لم يقم باحضار الشهاده تقوم الادارة بخصم قيمة الاتاوة من مستحقات المقاول وتوريدها الى الإدارة المختصة بالمحاجر دون اى اعتراض من المقاول .

#### **ماده(86):**

نموذج عقد المقاوله المرفق للاطلاع فقط ولا يتم ملء بياناته الا بعد رسو العملية على المقاول أي أعمال وارده بالرسومات ولا يوجد لها بند في بنود أعمال جدول الفئات تكون محملة على أعمال العقد

#### **ماده ( 87 ) : بشأن تفضيل المنتج المصرى**

- تسري أحكام القانون رقم (5) لسنة 2015 ولائحته التنفيذية وتعديلاته بالقانون رقم 90 لسنة 2018 والمادة رقم ( 19 ) من القانون رقم (182) لسنة 2018 , وقرار رئيس مجلس الوزراء رقم 122 لسنة 2015 بشأن تفضيل المنتجات الصناعية المصرية في العقود الحكومية على هذه المناقصة وبعد جزءاً لا يتجزأ من كراسة الشروط والمواصفات والعقد المبرم .
- يتم إعفاء المنشآت الصغيرة والمتناهية الصغر من نصف التأمين الابتدائي ونصف التأمين النهائي إذا كان المنتج الصناعي محل التعاقد مستوفيا لنسبة المكون الصناعي وترد القيمة المشار إليها عند تقديم تلك الشهادة ( مادة رقم (7) من القانون رقم (5) لسنة 2015 .

### **( الباب الثالث: المواصفات الفنية )**

#### **1 – الاشتراطات الفنية للتنفيذ**

تخضع جميع المواصفات الفنية إلى الأكواد المصرية , والمواصفات القياسية المصرية الصادرة من الهيئة المصرية العامة للمواصفات والجودة ، والمواصفات الفنية لوزارة الموارد المائية والري - والمقاول ملتزم بتنفيذ أي تعديلات ترد من مجلس الدولة أو الجهات التشريعية ويقبلها دون تحفظ وذلك قبل أو أثناء سير العمل ولا يصرف عنها أي مقابل مادي.

#### **تقارير سير العمل :**

يجب على المقاول تقديم تقرير شهري عن سير العمل بالمشروع ويشمل عدد مناسب من الصور الفوتوغرافية محددة التاريخ توضح التقدم في مراحل التنفيذ وتوضح كافة اجزاء المشروع على أن يُقدم مع التسليم الإبتدائي عدد 2 نسخة ألجوم بها صور فوتوغرافية مقاس 15 سم × 20سم وصور Digital على CD بجودة عالية.

### أدوار العمالة

على المقاول متابعة تاريخ أدوار العمالة والبطالة للترع التي يصدر لها أمر تشغيل والتي تعمل بنظام المناوبات ويتم التشغيل لهذه الترع في أدوار البطالة إلا إذا رأت الجهة الإدارية خلاف ذلك وللجهة الإدارية الحق المطلق في إعطاء تعويضات للترع زيادة عن فترة المناوبات المذكورة بجدول المناوبات دون أن يكون للمقاول الحق في الاعتراض على ذلك كما يكون للإدارة الحق في تشغيل المقاول في أدوار العمالة طبقاً لتقديرها .

### بدء العمل

على المقاول البدء في أعمال التطهير ونزع الحشائش للأوامر الصادرة له خلال 48 ساعة من دور البطالة التالي لصدور امر الشغل على أقصى تقدير وحسب تعليمات جهاز الاشراف.

### الأدوات الهندسية

على المقاول تدبير أجهزة مساحية دقيقة للحصول على أقصى درجات الدقة للتأكد من تنفيذ الاعمال في مواقعها المحددة طبقاً للتخطيط التصميمي وكذلك الأدوات الهندسية اللازمة للقياس من شرائط وموازن وقامات وخلافه. و تدبير البديل في حالة تلف أو كسر اي منها مع بقائها بصفة دائمة بالموقع.

### تأخر المقاول

في حالة تأخر المقاول عن إنجاز أمر أو أوامر صادرة له أو إذا أظهر بطء في سير العمل بدرجة يتعذر معها نهو الأعمال في المواعيد المحددة ورأت الجهة الإدارية ، وحسب تقديرها المطلق عدم إمكانية نهو الأعمال في المواعيد المحددة فللجهة الإدارية ، الحق المطلق في التشغيل فوراً بإحدي طرق التعاقد طبقاً لقانون 182 لسنة 2018 على حساب المقاول بعد يومين من إخطاره مرة واحدة كتابياً و دون اعتراض منه .  
للجهة الإدارية الحق في إصدار أمر نزع حشائش بمسافات متفرقة للترعة الواحدة.

## 2- طريقة التنفيذ عامة

### المعدات المستخدمة لأعمال الصيانة

يتم استخدام الحفارات ذات الأذرع الطويلة وقواديس التجريف الغير مسننه مغطى شفراتها بالكاوتشوك أو PVC (في الترع المؤهلة) والحفارات المحملة على صنادل مع الابتعاد تماماً عن الحفارات ذات الأذرع القصيره والقواديس ذات الأظافر 0  
في أعمال التجريف & وأعمال نزع الحشائش :

يجب أن تكون المعدات المنفذة لأعمال التجريف مناسبة لعرض المجرى المائي وأن تكون بإمكانيات تغطي كامل المجرى المائي وطبقاً لأعمال الميزانيات وفي حالة عمل حفارتين على الجسرين لتنفيذ الأعمال يجب أن تكون بأذرع مناسبة ولا يتم ترك أي مسافات دون تطهير في محور المجري المائي 0 وفي حالة عروض القاع الكبيرة وطبقاً لظروف العمل يجب استخدام حفاره على صندل بالإضافة للحفارات العاملة على الجسور لعدم ترك أي مسافات بالمجرى المائي دون تشغيل 0 وللجهة الإدارية الحق المطلق في وضع طريقة تنفيذ مناسبة لأعمال التطهير طبقاً لحالة المجرى المائي وبالكيفية التي تنتهي تنفيذ الأعمال على أكمل وجه 0 في مدة الأمر الصادر.

### في أعمال نظافة التغطيات بالمواسير والبرايخ والبدالات :

يتم استخدام المعدات والعماله اللازمة بما يضمن نظافة التغطيات والبدالات نظافة تامة وكذا باقي الأعمال الصناعية أياً كان القطر/ العرض مع المحافظة على سلامة جميع مكونات التغطية والبدالة من أعمال خرسانية ومواسير وغرف تفتيش وأغطيه غرف التفتيش والشباك الحديدية أمامها 0 وتشمل الأعمال عمل السدود المؤقتة اللازمة أمام وخلف التغطيات او البدالات لحين نهو الأعمال وعلى المقاول أن يقوم بإزالتها فور تسليم العمل أو عند طلب الإدارة ذلك وكذلك نظافة أمام وخلف التغطية او البدالة بطول قدره خمسون متراً من كل اتجاه لتكون نظيفة وخاليه تماماً من أي مخلفات أو اطماءات أو حشائش ويكون المجرى المائي خلال هذه المسافة المحملة مطابقاً للأورنيك التصميمي عند استلام الأعمال كما تشمل الأعمال نظافة غرف التفتيش الموجودة بالخط حتى منسوب الفروشات وإعادة تغطيتها وترميم وصيانة ما يتلف منها وكذلك تغيير اي مواسير اذا لزم الامر 0 والمقاول وحده مسئول مسؤولية كاملة عن تأمين وسلامة العمالة التي تقوم بأعمال النظافة داخل الخطوط

### في اعمال نقل الحشائش والاتربه والمخلفات

- يتم عمل قطاعات عرضية ( ميزانية ) تشمل الكميات الواجب إزالتها ونقلها وموضحاً عليها المناسب المقرر
- النقل الفوري إلى المتارب العمومية ولأى مسافة.
- يجب على المقاول المحافظة على المجرى المائي أثناء التنفيذ وعدم تهليل أي أتربة جافة مطلوب نقلها به وهو ملزم تماماً برد الشيء لأصله واستخدام المعدات التي من شأنها عدم سقوط أو تهليل أي أتربة بالمجرى المائي.
- يجب على المقاول المحافظة على الطرق الإسفلتية التي يتم العمل عليها بحالة جيدة وعدم الإضرار بها وهو ملزم باستخراج التصاريح اللازمة للعمل عليها ورد الشيء لأصله في حالة تلف أي جزء منها نتيجة تنفيذ أعماله كما أنه مكلف بالمحافظة على حركة المرور بحالة جيدة وكذلك تأمينها وعدم تعطيلها وتحمل ما يحدث من تلفيات

### 3- طريقة تنفيذ صيانة الترع المؤهلة

**الترع المؤهلة بطبقة من الأحجار سمك ٣٠ سم يعلوها طبقة من الخرسانة العادية سمك 10 سم وعرض قاع اقل من 5 متر**  
**أولاً : الأعمال الترابية للترع المؤهلة بالتبطين أو مباني ودش**

#### (أ) ترع عرض قاع حتى ٢ متر

- تتم اعمال ازالة الترسيبات الترابية والمخلفات الصلبة يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة فقط اثناء دور البطالة للترعة ويتم نقل نواتج التشغيل فورا للمقابل العمومية 0

#### (ب) ترع عرض قاع ٢- 5 أمتار ( دور مناوبية )

- تتم اعمال ازالة الترسيبات الترابية والمخلفات الصلبة اثناء دور البطالة للترعة فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن .
- يجب أن يكون قادوس التجريف ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو PVC، ثم يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترعة ، بالإضافة إلى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترعة للقيام بإزالة الترسيبات بحرص شديد ويتم نقل نواتج التشغيل فورا للمقابل العمومية 0

#### (ت) ترع عرض قاع. ٢-5 أمتار ( تيار مستمر)

- تتم اعمال ازالة الترسيبات الترابية والمخلفات الصلبة اثناء السدة الشتوية فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن .
- يجب أن يكون قادوس التجريف ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو PVC ثم يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترعة ، بالإضافة إلى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترعة للقيام بإزالة الترسيبات بحرص شديد ويتم نقل نواتج التشغيل فورا للمقابل العمومية 0

#### ثانيا: اعمال ازالة الحشائش

#### ( أ ) ترع عرض قاع حتى ٢ متر

- تتم اعمال ازالة الحشائش العائمة والغازسة من قاع المجرى المائى يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة فقط اثناء دور البطالة للترعة ويتم نقل ناتج التشغيل خارج الترعة ومنها للمقابل العمومية 0

#### ( ب ) ترع عرض قاع ٢-5 أمتار (دور مناوبية)

- تتم اعمال ازالة الحشائش العائمة والغازسة من قاع المجرى المائى اثناء دور البطالة للترعة فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن
- بالإضافة إلى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترعة للقيام بإزالة الحشائش بحرص شديد .
- ويكون قادوس التطهير ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش
- يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترعة إلى خارج الترعة ومنها للمقابل العمومية 0

#### (ت) ترع عرض قاع ٢-5 أمتار (تيار مستمر)

- تتم اعمال ازالة الحشائش العائمة والغازسة اثناء السدة الشتوية فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن.
- هذا إضافة إلى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترعة للقيام بإزالة الحشائش بحرص شديد.
- ويكون قادوس التطهير ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو PVC.
- ثم يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترعة باستخدام العمالة ومنها للمقابل العمومية 0

#### ثالثا : في حالات الطوارئ

#### ( أ ) في حالات الطوارئ ضرورة تنفيذ اعمال ازالة الحشائش العائمة دون انتظار السدة الشتوية

يتم وضع عدة صاولات مؤقتة خلال أحباس مختلفة بعرض المجرى المائي لتجميع الحشائش العائمة وتتم اعمال  
إزالتها باستخدام العمالة اليدوية وحفار هيدروليكي صغير.

#### **( ب ) في حالات الطوارئ وضرورة تنفيذ أعمال إزالة الحشائش الغاطسة دون انتظار السدة الشتوية**

- يتم وضع عدة صاولات مؤقتة واستخدام الجرارات الزراعية من البرين خلال الأحباس التي تحددها الإدارة على أن يتم تركيب الوايرات والجنازير بالجرارات الزراعية بالطول والسك المناسب مع تجهيزها بالقفال والاثقال والسلك الشائك وخلافة لنزع الحشائش الغاطسة من قاع المجرى المائي.
- يتم تجميع الحشائش الغاطسة التي تم تقطيعها والقادمة مع التيار باستخدام الصاولات وشباك بلاستيك عند كل صولة لتجميع الحشائش المائية وتتم اعمال ازالته أمام الصاولات والشباك باستخدام العمالة اليدوية وحفار هيدروليكي صغير ونقلها الي الميل الخارجي لجسور الترع 0

#### **رابعاً : الاشتراطات العامة**

- وجود بقايا مياه في قاع المجري في دور البطالة، يتم تقسيم الطول المراد إزالة الترسبيات او الحشائش المائية منه إلي أحباس صغيرة حسب موقع السلاالم علي الميل الجانبي باستخدام سدود ترابية ، ويتم تجفيف الحبس برفع المياه منه إلي الحبس التالي له عن طريق ماكينات شفط المياه ، وعقب انتهاء إزالة الترسبيات يتم عمل حاجز للحبس التالي، ويعاد غلق الحاجز مرة اخري وتبدأ اعمال إزالة الترسبيات من الحبس الجديد، وهكذا.
- بعد رفع المياه أو في حالة عدم وجود مياه بالقاع ، يقوم العمال أولاً بتجميع الترسبيات او الحشائش المائية بفأس التجريف .
- ويتم تعبئة الترسبيات أو الحشائش المائية بالجروف داخل البراويطة.
- يتم تجميع الترسبيات او الحشائش المائية عند أقرب سلم علي ميل القطاع المائي ، وفي حالة عدم وجود سلاالم قريبة من أماكن إزالة الترسبيات يتم عمل سفالة من الحبال أو الخشب توضع علي الميل يصعد عليها العمال.
- يقوم العمال برفع الترسبيات المجمععة او الحشائش المائية خارج القطاع المائي من علي تلك السلاالم .
- يتم استخدام حفار هيدروليكي صغير الوزن من ٢ طن الى 4 طن فقط بطول ذراع ٩ متر للعمل من بر واحد أو من البرين.
- يلحق بالحفار القادوس المناسب لنوع بند الصيانة المطلوب تنفيذه (رأس شفاط- - قادوس قص حشائش - قادوس تجريف نو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو PVC )
- ضرورة إجراء أعمال الصيانة لمحتويات القطاع المائي بالترع بعد التاهيل (فواصل التبتين - نزازات - محابس - في القاع .. إلخ)

#### **4- الشروط والمواصفات الفنية لبنود العقد**

##### **بند (1 - أ)**

**بالمتر المكعب : اعمال ترابية في الحفر لتجريف مجارى الري والصرف ومخزرات السيول ميكانيكيا وتوسيع وتعميق مجاري الري والصرف ميكانيكياً باستخدام أنواع الحفارات المناسبة وذات الأذرع المناسبة لعرض قاع الترعة حسب الاورنيك الموضح علي القطاعات العرضية ، وكذا باستخدام الحفارات المحملة على صنادل عائمة أيأ كان عرض القاع**

(1) عرض قاع حتى 5 متر .

(2) عرض قاع اكبر من 5 متر وحتى 10متر.

(3) اعمال تجريف يتم تنفيذها خلال فترة اقل الاحتياجات .

**الفئة تشمل ومحمل عليها مايلى :-**

- عمل السدود اللازمة ونزح المياه وكذلك التحاويل مع رد الشيء لأصله فور إنهاء الأعمال.

التشغيل اليدوى أسفل الأعمال الصناعية وكابلات الكهرباء ومواسير المياه.  
إلقاء نواتج التشغيل علي جسر الترع او المسطح داخل نزع الملكية علي حسب حاجة كل مجري مائي وتعليمات طاقم الاشراف، وفي حالة المخالفة يتم إزالة هذا الناتج فوراً ودون إنذار خصماً على حساب المقاول مهما بلغت التكاليف ، وفي حالة عدم كفاية المنافع لناتج التجريف يقوم المقاول باستئجار الأراضي اللازمة لتشوين ناتج التجريف بمعرفة وعلى حسابه للمدة التي تحددها الإدارة تمهيداً لقيامه بنقلها وفردها على جسور المجرى المائي في الأماكن التي تحددها الإدارة وبالأبعاد والمناسيب التي تم تحديدها بالقطاعات العرضية دون المطالبة بأي زيادة في الأسعار سواء لتأجير الأراضي أو نقل وتسوية الأتربة.

إزالة الحشائش والعوائق بجميع انواعها  
الحصول على كافة التصاريح اللازمة من الجهات الأخرى ،  
إلتزام المقاول بعمل الاحتياطات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل مع إتخاذ كافة ما يلزم لمنع تسرب الحشائش إلى المجارى الفرعية و تتم المحاسبة بالمتر المكعب وحسب عرض القاع طبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف

### في حالة استخدام الشفطات في أعمال التجريف فإن البند يشمل ومحمل عليه ما يلي:-

عمل وتكوين المتارب اللازمة لإستقبال ناتج التجريف وإيجار المساحات اللازمة لتكوينها بمعرفة وعلى حساب المقاول ودون المطالبة بأسعار إضافية في حالة عدم توفر مساحات بمنافع المجارى المائية كما تشمل الفئة ومحمل عليها إزالة هذه المتارب بعد جفافها وإعادة الشيء لأصله في حالة تنفيذها خارج المنافع بمعرفة وعلى حساب المقاول ، وتحمله لتعويضات تلف الزراعة.  
استخدام الشفطات ذات القدرة الإنتاجية المناسبة لحجم العمل والعدد الكافي لإنجاز الأعمال في المواعيد المقررة.  
تدبير المواسير المؤقتة لطرد الشفطات وكذا مواسير صرف المياه بالأطوال التي تناسب الطبيعة بين الشفاط ومكان طرد ناتج التشغيل سواء كانت أعلى أو أسفل الجسور والطرق.  
استخدام المعدات المعاونة من حفارات وبلدوزرات و لوادر وخلافه لإنشاء المتارب المناسبة وتسوية النواتج وأي أعمال أخرى تمهيدية أو تكميلية لتنفيذ الأعمال على أن تكون المتارب مجهزة بالجسور لتشوين ناتج التجريف بأقل اورنيك ممكن وطبقاً للمواصفات مع تكوين الجسور الواقية والتي تناسب طبيعة التربة.

### بند (1 - ب )

بالمتر المكعب : نقل وإزالة ورفع الأتربة الناتجة عن حفر وتجريف مجارى الرى والصرف ومخزرات السيول من الطرق الأسفلتية وداخل الكتل السكنية أو خارجها حسب تعليمات جهاز الاشراف التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من بند (1 - أ ) فقرة (1 , 2 , 3) وذلك طبقاً للأورنيك والمناسيب المقررة على القطاعات العرضية حيث يتم عمل قطاعات عرضية ( ميزانية ) تشمل الكميات الواجب إزالتها ونقلها وموضاً عليها المناسيب المقررة 0

### والفئة تشمل ومحمل عليها

النقل إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف 0  
يجب على المقاول المحافظة على المجرى المائي أثناء التنفيذ وعدم تهليل أى أتربة جافة مطلوب نقلها به وهو ملزم تماماً برد الشيء لأصله واستخدام المعدات التي من شأنها عدم سقوط أو تهليل أى أتربة بالمجرى المائي.  
يجب على المقاول المحافظة على الطرق الإسفلتية التي يتم العمل عليها بحالة جيدة وعدم الإضرار بها وهو ملزم باستخراج التصاريح اللازمة للعمل عليها ورد الشيء لأصله فى حالة تلف أى جزء منها نتيجة تنفيذ أعماله كما أنه مكلف بالمحافظة على حركة المرور بحالة جيدة وكذلك تأمينها وعدم تعطيلها وتحمل ما يحدث من تلفيات

### بند (2 - أ )

بالكيلو متر الطولى إزالة كافة الترسيبات والمخلفات والعوائق داخل مجارى الرى المؤهلة بطبقة من الدبش سمك 30 سم يعلوها طبقة من الخرسانة العادية سمك 10 سم وعرض قاع اقل من 5 متر  
الفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1 - أ ) كما تشمل الفئة ومحمل عليها :

- في حالة اتلاف أي عنصر من عناصر التبطين (خرسانه عادية ، مباني احجار 0000الخ) يقوم المقاول باصلاحه علي حسابة الخاص ودون أي اعتراض واذا لم يقم المقاول بالاصلاح تقوم الادارة بالاصلاح بمعرفتها وخصما علي حسابة دون أي اعتراض

### 1- ترع عرض قاع حتى 2 متر

تتم اعمال ازالة كافة الترسبات الترابية والمخلفات والعوائق يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة فقط اثناء دور البطالة للترعة 0

### 2- ترع عرض قاع 2 – 5 متر (دور مناوبة)

- تتم اعمال ازالة كافة الترسبات الترابية والمخلفات والعوائق اثناء دور البطالة للترعة فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن .
- يجب ان يكون قادوس التجريف ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو pvc , ثم يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترع باستخدام العمالة , بالاضافة الى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترع للقيام بازالة الترسبات بحرص شديد 0

### بند (2 - ب )

بالكيلو متر الطولي : نقل كافة الترسبات والمخلفات والعوائق داخل مجارى الري المؤهلة التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند رقم (2- أ ) فقرة ( 1 , 2 ) الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب)

### بند (3 - أ )

بالعدد اعمال تطهير أسفل الكباري من جميع العوائق وجميع انواع الحشائش والمخلفات و الاتربة- ميكانيكيا أو يدويا حسب تعليمات جهاز الاشراف وحسب الاورنيك التصميمي لأي نوع من انواع التربة

والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1 - أ ) كما تشمل ومحمل عليها :

- تجريف مسافة 20 مترا ( عشرون مترا ) أمام الكوبري ومسافة 20 مترا ( عشرون مترا ) بالخلف أو لاي مسافة تحددها الادارة طبقا للاورنيك التصميمي

• يتم التشغيل خلال فترة أقل للاحتياجات أو أي فترة تحددها الإدارة .

• إلقاء نواتج التشغيل علي جسر الترع او المسطاح داخل نزع الملكية علي حسب حاجة كل مجري مائي وتعليمات طاقم الاشراف 0

### بند (3 - ب )

بالعدد : نقل وازالة نواتج التشغيل من اسفل الكباري من العوائق وجميع انواع الحشائش والمخلفات و الاتربة التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 3 - أ ) الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب) 0

### بند (4 - أ )

بالمتر الطولي : تطهير داخل السحارات وكبارى المواسير والبرايخ والتغطيات

(1) قطر / عرض حتى 1 متر

(2) قطر / عرض اكبر من 1 متر

الفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- أ )

كما تشمل الفئة ومحمل عليها:-

- عمل السدود اللازمة أمام وخلف ( السحارات - الكباري - المواسير - البرايخ- التغطيات ) ونزح المياه من داخل التغطيات أثناء العمل بالظلمبات المناسبة وإستخدام المعدات اللازمة والعمالة اللازمة من غطاسين وخلافه بما يضمن نظافة التغطيات نظافة تامة وكذا باقى الأعمال الصناعية أياً كان القطر/العرض.
- رفع أغطية غرف التفتيش ونظافة الغرف حتى منسوب الفرش ، وترميم وصيانة التالف منها وإعادة الأغطية مكانها بعد انتهاء العمل وصيانة الاغطية في حالة الاحتياج والمقاول مسئول عن أي تلفيات تحدث.
- المحافظة على سلامة جميع أجزاء التغطية من أعمال خرسانية ومواسير وغرف تفتيش والشباك الحديدية أمامها.
- نظافة أمام وخلف التغطية بطول قدره 50 متراً ( خمسون متراً ) تكون خالية تماماً من أي مخلفات أو إطماءات أو حشائش ويكون المجرى المائي خلال هذه المسافة المحملة مطابقاً للاورنيك التصميمي.

- المقاول وحده مسئول مسؤولية كاملة عن تأمين وسلامة عماله القائمين بأعمال النظافة داخل التغطيات.
- صيانة شبك الحشائش أو الصاولة أمام وخلف التغطيات إن وجدت.
- الفئة تعطي عن الخط / الفتحة الواحدة 0

#### بند (4 - ب )

**بالمتر الطولي :** نقل الاتربة ونواتج تشغيل التطهير داخل السحارات وكبارى المواسير والبرايخ والتغطيات التى تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 4 - أ ) فقرة ( 1, 2 ) إلى المقابل العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1-ب) 0

#### بند (5 - أ )

**بالمتر المكعب :** أعمال ترابية لتطهير مخرات السيول ومجارى الري والصرف ودلائل المحطات المبطنة فى المسافات المبطنة بالخرسانة أو الدبش بالمعدات المناسبة (ميكانيكية / يدوية) مع المحافظة التامة على أعمال التبطين

#### والفئة تشمل ومحمل عليها

- كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1 - أ )
- اصلاح أي انهيار أو تلفيات تحدث أثناء التطهير طبقاً للشروط والمواصفات تعليمات جهاز الاشراف

#### بند (5 - ب )

**بالمتر المكعب :** نقل الاتربة ونواتج تطهير مخرات السيول ومجارى الري والصرف ودلائل المحطات المبطنة التى تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند رقم (5 - أ ) إلى المقابل العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1-ب)

#### بند (6 - أ )

**بالكيلو متر الطولى:** إزالة الحشائش بمختلف أنواعها ميكانيكية من مجارى الري أو الصرف من داخل القطاع المائى للمجرى بكامل عرضه حتى منسوب اعلى مياه للترعة

(1) عرض قاع تصميمى حتى 5 متر.

(2) عرض قاع تصميمى اكبر من 5 م وحتى 10م.

#### والفئة تشمل ومحمل عليها ما يلى:-

- نظافة وصيانة المجرى خلال مدة الأمر إعتباراً من تاريخ البدء المقرر وحتى تاريخ الانتهاء واخطار الادارة رسمياً
- بالانتهاء للمرور لاستلام الترعة.
- إلقاء نواتج التشغيل على جسر الترع او المسطح داخل نزع الملكية على حسب حاجة كل مجرى مائى وتعليمات طاقم الاشراف.
- نظافة أسفل الأعمال الصناعية الواقعة على المجرى بإستخدام الوسائل اليدوية أو الميكانيكية المناسبة.
- إستخدام المعدات الميكانيكية المناسبة للمحافظة على الميول والجسور.
- يتم استخدام الحفارات ذات القواديس المفرغة الغير مسننة وأطوال أذرعها مناسبة لطبيعة العمل وفتحة المجرى المائى.
- يتم المحافظة على الميول والجسور والأعمال الصناعية على المجرى المائى أثناء العمل.
- فى حالة وجود ميول مبطنة بالمجرى المائى سواء بالخرسانة أو الأحجار تتم إزالة الحشائش عليها مع المحافظة التامة على التبطين والمقاول ملزم برد الشيء لأصله حال قيام معداته بإتلاف أى أجزاء من هذه التبطين.
- يتم نظافة أسفل الكبارى أو أمام شباك الأعشاب والبوابات ومص وطررد المحطات والصولات والنطاقات الموجودة فى مسافة الأمر الصادر للمقاول.
- على المقاول عمل كافة الاحتياطات اللازمة لمنع تسريب الحشائش الي المجرى المائى الفرعية 0

- في حالة تسرب الحشائش إلى أى مجارى فرعية يتم إزالتها بمعرفة المقاول وإذا لم يلتزم بإزالتها يتم العمل خصماً على حسابه دون أن يكون له حق الاعتراض أو المطالبة بأي زيادة في الأسعار.
- ممنوع منعاً باتاً استخدام أى نوع من أنواع المبيدات الكيماوية لإزالة الحشائش.
- في حالة قيام الجهة الإدارية بإصدار أمر تطهير وتجريف متضمناً نزع الحشائش لمجارى مائية ويستدعى الأمر احتياج الجهة الإدارية بصفة عاجلة لنزع الحشائش قبل البدء في التجريف فعلى المقاول تنفيذ ذلك دون المطالبة بأي فروق أسعار.
- يمكن للمقاول الاستعانة بالعمالة اليدوية المدربة على مثل هذه الأعمال لمتابعة نظافة المجرى المائي طوال مدة صدور الأمر واستخدامها في أعمال الصيانة أسفل الكباري وأمام البوابات والبدايات والسحارات والصولات والنطاقات وعلى المقاول اتخاذ كافة التدابير اللازمة وتوفير الأدوات بما يضمن المحافظة على الصحة العامة.

### بند (6 - ب)

**بالكيلو متر الطولى :** نقل الحشائش بمختلف أنواعها ونواتج التشغيل من مجارى الري أو الصرف التى تم استخراجها خلال هذه الاوامر من من البند (6 - أ) فقرة (1, 2). امام الطرق الاسفلتية والكتل السكنية الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب)

### بند (7- أ - 1)

**بالمتر المسطح :** إزالة الحشائش وكافة المخلفات بمختلف أنواعها من مجاري الري والصرف أمام الصولات والنطاقات والبدايات والقطاطر ومحطات الصرف وكافة الأعمال الصناعية ميكانيكيا بالحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجرى طبقا للشروط والمواصفات تعليمات جهاز الاشراف

### بند (7 - أ - 2)

**بالمتر المسطح :** نقل الحشائش والمخلفات بمختلف انواعها التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند (7 - أ - 1) الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند (1- ب)

### بند (7- ب - 1)

**بالمقطوعية :** نزع وإزالة الحشائش بمختلف انواعها ( جرفية - غاطسة - عائمة - ورد نيل ) وكافة انواع المخلفات والعوائق من مجاري الري والصرف أمام وخلف المنشآت الصناعية ( محطات الرفع - فم ترعة - حجز - تغطية - سحارة - بدالة - شبك - الصاولات والنطاقات .. الخ ) طوال العام ميكانيكيا باستخدام الحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجري **مع مراعاة المعدات الخاصة بالترع المؤهلة** وحسب تعليمات جهاز الاشراف وذلك بكامل عرض المجرى حتى اعلي منسوب مياه للترعة **والفئة تشمل ومحمل عليها مايلي :-**

- نظافة امام جميع الكباري والحجوزات يوميا خلال ايام دور العمالة بصفة مستمرة اثناء التشغيل 0
- نظافة الاعمال الصناعية الواقعة على المجرى باستخدام الوسائل اليدوية او الميكانيكية المناسبة .
- عمل الاحتياطات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل وفي حالة تسرب الحشائش الى الترع الفرعية او احباس اخرى او مص المحطات فعلى المقاول سرعة رفع هذه التسريبات فوراً والا تم ذلك بمعرفة الادارة خصماً على حسابه .

### طريقة الحساب

- يضع المقاول الفئة عن قيمة إجمالي الأعمال المطلوبة امام المنشأ خلال المدة المحددة ( عام )
- تتم المحاسبة على دفعات شهرية خلال هذه الاشهر بواقع (12/1) من قيمة البند .
- في حالة عدم اتمام التشغيل كل أو جزء من العمل خلال الشهر لا تحتسب قيمة الدفعة الشهرية بالاضافة للغرامات المقررة بالقانون علاوة علي ذلك يتم توفيق غرامة عدم تشغيل بمبلغ (1000) الف جنيها لكل يوم اثناء دورة العمالة 0

### بند (7 - ب - 2)

**بالمقطوعية :** نقل ناتج التشغيل التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند (7 - ب - 1) الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب)

### طريقة الحساب

- يضع المقاول الفئة عن قيمة إجمالي الأعمال المطلوب نقلها من امام المنشأ خلال المدة المحددة ( عام )
- تتم المحاسبة على دفعات شهرية خلال هذه الاشهر بواقع ( 12/1 ) من قيمة البند .
- في حالة عدم اتمام التشغيل كل أو جزء من العمل خلال الشهر لا تحتسب قيمة الدفعة الشهرية بالاضافة للغرامات المقررة بالقانون علاوة علي ذلك يتم توفيق غرامة عدم تشغيل بمبلغ (1000) الف جنيها لكل يوم اثناء دورة العمالة 0

### بند ( 7 - ج - 1 )

**بالمقطوبة : إزالة كافة انواع حشائش والمخلفات والعوائق من امام سحارة العنبرية طوال العام**

**بالمقطوبة :** نزع وإزالة كافة أنواع الحشائش ( جرفية - غاطسة - عائمة - ورد نيل ) وكافة انواع المخلفات والعوائق من مجاري الري والصرف أمام سحارة العنبرية طوال العام بصفة دورية اثناء ايام دور العمالة علي ان يكون الموقع امام السحارة نظيف بصفة دائمة خلال دور العمال وكذلك نظافة داخل السحارة وهي عبارة عن مواسير مزدوجة قطر 2 متر خطين بطول 100 متر طولي لكل خط ويشمل اعمال التطهيرات والنظافة حتي منسوب قاع السحارة خلال فترة اقل الاحتياجات ( السدة الشتوية) او في حال انسدادها مرة واحدة في العام 0

**والفئة تشمل ومحمل عليها مايلي :-**

- نظافة داخل السحارة حتي منسوب القاع .
- عمل الاحتياطات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل وفي حالة تسرب الحشائش الي الترع الفرعية او احباس اخرى او مص المحطات فعلى المقاول سرعة رفع هذه التسريبات فوراً والا تم ذلك بمعرفة الادارة خصماً على حسابه .

### طريقة الحساب

- يضع المقاول الفئة عن قيمة إجمالي الأعمال المطلوبه امام المنشأ خلال المدة المحددة ( عام )
- تتم المحاسبة على دفعات شهرية خلال هذه الاشهر بواقع ( 12/1 ) من قيمة البند .
- في حالة عدم اتمام التشغيل كل أو جزء من العمل خلال الشهر لا تحتسب قيمة الدفعة الشهرية بالاضافة للغرامات المقررة بالقانون علاوة علي ذلك يتم توفيق غرامة عدم تشغيل بمبلغ (1000) الف جنيها لكل يوم اثناء دورة العمالة 0

### بند ( 7 - ج - 2 )

**بالمقطوبة :** النقل الفوري للمخلفات ونواتج التطهير المستخرجة من امام سحارة العنبرية التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 7 - ج - 1 ) الي المقابل العمومية ولاي مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف

### طريقة الحساب

- يضع المقاول الفئة عن قيمة إجمالي الأعمال المطلوب نقلها من المنشأ خلال المدة المحددة ( عام )
- تتم المحاسبة على دفعات شهرية خلال هذه الاشهر بواقع ( 12/1 ) من قيمة البند .
- في حالة عدم اتمام التشغيل كل أو جزء من العمل خلال الشهر لا تحتسب قيمة الدفعة الشهرية بالاضافة للغرامات المقررة بالقانون علاوة علي ذلك يتم توفيق غرامة عدم تشغيل بمبلغ (1000) الف جنيها لكل يوم اثناء دورة العمالة 0

### بند ( 8 )

**بالمتر المكعب : توريد وعمل خرسانة مسلحة لزوم أسقف وأغطية البيارات بمونة مكونة من 0.8 م 3م زلط متدرج ، 0.4م 3م**

رمل حرش نظيف (400 كجم) أربعمئة كجم أسمنت بورتلاندي مقاوم للكبريتات لكل متر مكعب ، والتسليح حسب الرسومات مع المعالجة بالرش لمدة ثلاث أيام

### والفئة يشمل ومحمل عليها

- توريد وتركيب وتثبيت زاوية حديد 80×80×80 مم حول حافة الغطاء العلوية
- تجليد النجارة للأجزاء الظاهرة من الغطاء بالكونتر وعمل استيكة خرسانية لصب الأغطية عليها حسب الرسومات والمواصفات القياسية

### بند ( 9 ) :

**باليوم :** إيجار معدات لزوم أعمال الطوارئ وعدد ساعات التشغيل (8) ثماني ساعات لليوم الواحد شامله كافة ما يلزم من نقل ووقود وأجور سائقين وخلافه

على المقاول توفير المعدة / المعدات المطلوبة فور ابلاغه أو صدور الامر له بالمعدة والمكان المطلوبين

في حالة عدم توفير المقاول للمعدة او المعدات المطلوبة في الوقت والمكان المطلوبين – يحق للجهة الإدارية تأجير معدات من الخارج على حساب المقاول مهما كانت التكلفة ودون أدنى اعتراض من المقاول .

### 5- البرنامج الزمني

لعملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة المنشأة

بالإدارة العامة لري سوهاج - بمحافظة سوهاج

للعام المالي : (2026/2025 — 2027/2026)

يقوم المقاول بتقديم برنامج زمني لسير العمل وخلال مده لا تزيد عن اسبوع من تاريخ إخطاره بأمر الاسناد للاعتماد من الإدارة , ويشمل جميع بنود الأعمال والتشوينات والتدفقات النقدية الشهرية .

- يوافق عليه أو يتم تعديله بمعرفة رئيس الجهة الادارية وفي حاله عدم تقديمه للبرنامج الزمني يلتزم المقاول بالبرنامج الزمني المرفق بكراسة الشروط والمواصفات .
- في حاله تعديل كميات العقد او تاريخ النهو المقرر للعملية لاسباب خارجه عن اراده المقاول يتم تعديل البرنامج الزمني للعملية خلال أسبوع من موافقة السلطة المختصة على التعديل ليتناسب مع تاريخ النهو المعدل بشرط موافقة الجهة الادارية حتى يمكن احتساب التغيير في تكاليف البنود طبقا للتعديل الجديد
- مع مراعاة أن يعدل البرنامج الزمني طبقاً للكميات الفعلية الابتدائية التي تم حصرها مع الإدارة .
- علي المقاول التقيد بجداول مناوبات الري المعتمدة من الإدارة العامة لري سوهاج

الشهر	الأول %	الثاني %	الثالث %	الرابع %	الخامس %	السادس %
النسبة	8	8	8	9	9	9
الشهر	السابع %	الثامن %	التاسع %	العاشر %	الحادي عشر %	الثاني عشر %
النسبة	9	8	8	8	8	8

توقيع مقدم العطاء

### 6- جدول العناصر المتغيرة

عملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة ري (المنشاه)

للعام المالي (2026/2025 – 2027/2026)

جدول العناصر المتغيرة لبنود العقد ويجب ملاحظة انه يجب ان تكون نسبه العناصر المتغيرة

لاتساوى صفر ولا يزيد مجموعها عن (70%) لكل بند ومشملاته .

رقم البند	العنصر المتغير ونسبه وقود سائل	البند
1		(أ) بالمتر المكعب: اعمال ترابية في الحفر لتجريف مجارى الري والصرف ومخترات السيول ميكانيكيا بالحفارات ذات الذراع المناسب لعرض قاع التربة حسب الاورنيك الموضح على القطاعات العرضية .....الخ
	%	(1) عرض قاع حتى 5 متر
	%	(2) عرض قاع اكبر من 5 متر وحتى 10متر.
	%	(3) اعمال تجريف يتم تنفيذها خلال فترة اقل الاحتياجات
2	%	(ب) بالمتر المكعب : نقل وإزالة ورفع الاتربة من مجارى الري والصرف من الطرق الاسفلتية والكتل السكنية المستخرجة من بند (1 - أ ) فقرة (1 , 2 , 3)
		(أ) <u>بالكيلو متر الطولي: إزالة كافة الترسيبات والمخلفات والعوائق داخل مجارى الري المؤهلة بطبقة من الدبش سمك 30 سم يعلوها طبقة من الخرسانة العادية سمك 10 سم وعرض قاع اقل من 5 متر</u>
	%	(1) عرض قاع حتى 2 متر .
	%	(2) عرض قاع اكبر من 2 متر وحتى 5متر. ( دور مناوبة )

%	(ب) بالكيلو متر الطولى : نقل كافة الترسيبات والمخلفات والعوائق والمستخرجة من البند رقم (2-أ) فقرة ( 1 , 2 )	
%	(أ) بالعدد : أعمال تطهير أسفل الكبارى من جميع العوائق حسب المواقع المحددة بالإشتراطات الخاصة	3
%	(ب) بالعدد : نقل الاتربة ونواتج التطهير المستخرجة من أسفل الكبارى من البند رقم (3 - أ)	
(أ) بالمتر الطولى : تطهير داخل السحارات وكبارى المواسير والبرايخ والتغطيات		
%	(1) قطر / عرض حتى 1 متر	4
%	(2) قطر / عرض أكبر من 1 متر	
%	(ب) بالمتر الطولى : نقل الاتربة ونواتج التطهير المستخرجة من ( 4 - أ ) فقرة (1, 2)	
%	(أ) بالمتر المكعب : أعمال ترابية لتطهير مخزات السيول ومجارى الرى والصرف ودلائل المحطات المبطنة فى المسافات المبطنة	5
%	(ب) بالمتر المكعب : نقل الاتربة ونواتج التطهير المستخرجة من مخزات السيول ومجارى الرى والصرف ودلائل المحطات المبطنة من البند رقم (5 - أ)	

تابع جدول العناصر المتغيرة  
عملية تطهيرات وازالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة رى (المنشاه)

للعام المالى (2025/2024 – 2026/2025)

العنصر المتغير ونسبه	البند	رقم البند
وقود سائل		
	(أ) بالكيلو متر الطولى : إزالة الحشائش بمختلف أنواعها ميكانيكيا من مجارى الري أو الصرف من داخل القطاع المائى للمجرى بكامل عرضه حتي منسوب اعلي مياه للترعة	6
%	(1) عرض قاع تصميمى حتى 5 متر.	
%	(2) عرض قاع تصميمى اكبر من 5 م وحتى 10م.	
%	(ب) بالكيلو متر الطولى : نقل الحشائش ونواتج التطهير المستخرجة من البند (6 - أ) فقرة (1, 2, 3). امام الطرق الاسفلتية والكتل السكنية. الخ	7
%	(أ - 1) بالمتر المسطح : إزالة الحشائش وكافة المخلفات بمختلف أنواعها من مجارى الري أو الصرف أمام الصاولات والنطاقات والبدالات والقناطر ومحطات الرفع وكافة الأعمال الصناعية ميكانيكيا بالحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجري	
%	(أ - 2) بالمتر المسطح : نقل الحشائش والمخلفات بمختلف انواعها المستخرجة من البند (7 - أ - 1)	
%	(ب - 1) بالمقطوعية : : إزالة كافة انواع الحشائش والمخلفات والعوائق من امام وخلف المنشآت الصناعية طوال العام خلال ايام العمالة فقط ميكانيكيا باستخدام الحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجري	
%	(ب - 2) بالمقطوعية : نقل ناتج التشغيل المستخرج من البند (7 - ب - 1)	
%	(ج - 1) بالمقطوعية: إزالة كافة انواع حشائش والمخلفات والعوائق من امام سحارة العنبرية طوال العام	
%	(ج - 2) بالمقطوعية : نقل المخلفات ونواتج التطهير المستخرجة من امام سحارة العنبرية من البند (7 - ج - 1)	
%		

على

المقاول ارفاق كشف عناصر التكلفة الخاضعة للتعديل بعطائه الفنى وفي حالة عدم تقديمه أو عدم الالتزام بالنسب المحددة بعاليه سوف يرفض العطاء

توقيع مقدم العطاء

### العقد النموذجي

أنه في يوم ..... الموافق ..... تم إبرام هذا العقد بين كل من:  
أولاً: ..... ومقرها ..... بصفتها المتعاقد، وهي الجهة المعنية/ المستفيدة من عملية .....، ويمثلها قانوناً في التوقيع  
على هذا العقد بصفته.....

(إذا كان هناك مفوض لتوقيع العقد، تستكمل البيانات التالية)

ويفوض عنه في التوقيع على هذا العقد (  السيد/  السيدة) ..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب  
التفويض الصادر بالقرار رقم ..... الصادر في .....

(طرف أول)

(إذا كان الطرف الثاني شخص اعتباري، تستكمل البيانات التالية)

ثانياً: ..... الكائن مقرها ..... وشكلها القانوني ..... والمُصنفة ..... ومسجلة بسجل ..... برقم ..... ورقمها التأميني ..... بطاقة  
ضريبية رقم ..... تليفون رقم ..... فاكس رقم ..... بريد الإلكتروني.....، ويمثلها (  السيد/  السيدة) ..... بطاقة رقم  
قومي ..... بصفته/بصفتها ..... بموجب .....

(إذا كان الطرف الثاني شخص طبيعي، تستكمل البيانات التالية)

ثانياً: (  السيد/  السيدة) ..... وشهرته/شهرتها ..... بطاقة رقم قومي/ ..... مقيم/مقيمة بـ ..... تليفون .....  
فاكس ..... بريد إلكتروني ..... بطاقة ضريبية ..... والمسجل بنقابة ..... بعضوية رقم .....

(طرف ثان)

### تمهيد

- حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على تقديم خدمة .....، وذلك بغرض .....، وعلى ضوء الدراسة التحليلية والجدوى الاقتصادية ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداده للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات و(  العطاء/  العرض) المقدم منه، والذي قبله الطرف الأول.
- وفي ضوء اعتماد (  السلطة المختصة ...../  المفوض عنه ..... بالقرار رقم .... الصادر في ....) لإجراءات طرح العملية رقم .... بتاريخ .... وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019 وتعديلاتهما، و(  الإعلان/  الدعوة/  طلب عرض السعر) وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ ..... بشأن (1) المناقصة (  العامة/  المحدودة/  المحلية/  ذات المرحلتين)  الممارسة (  العامة/  المحدودة)  الاتفاق المباشر رقم (.... لسنة ....) للتعاقد على .....
- ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بموضوع هذا العقد، وما أوصت به (  لجنة البت في المناقصة/الممارسة/  لجنة الاتفاق المباشر) بجلستها المعقودة يوم ..... الموافق ..... من قبول (  العطاء/  العرض) المقدم من الطرف الثاني بمبلغ (.....) (فقط مقداره .....)، والذي تمت الترسية عليه، باعتباره (  الأفضل شروطاً والأقل سعراً/  الذي تم ترجيحه بنظام النقاط) ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ .....

■ وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتهما للتعاقد اتفقا على الآتي

### البند الأول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها و(  العطاء/  العرض) المقدم من الطرف الثاني والمقبول من الطرف الأول، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر (  لجنة البت في المناقصة/الممارسة/  لجنة الاتفاق المباشر) رقم (... لسنة ..)، وأمر الاسناد المؤرخ ...../...../..... جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتماً ومكماً لأحكامه

### البند الثاني

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه:

ملحق (1): وصف موضوع العقد.

ملحق (2): الاشتراطات الخاصة.

ملحق (3): التزامات طرفي التعاقد.

### البند الثالث

أقر الطرف الثاني بأن الغرض من هذا العقد هو تقديم خدمة ..... بما يشمل ذلك من توفير العناصر اللازمة، ووفقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق هذا الغرض.

ويتعين على الطرف الثاني مراعاة كافة القوانين واللوائح والتعليمات والقواعد المعمول بها ذات الصلة بالخدمة محل التعاقد سواء كانت سابقة أو لاحقة على إبرام العقد.

### البند الرابع

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط وأن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد لمدة ..... نظير مقابل ..... مقداره ..... (فقط ومقداره .....)، وبقيمة إجمالية مقدارها ..... (فقط ومقداره .....) شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة.

### البند الخامس

وفقاً لكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها، تكون مدة تقديم الخدمة محل هذا العقد ..... تبدأ من تاريخ . وتنتهي في ....

(إذا كانت شروط الطرح قد أجازت مدده العقد يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبه فيه) يجوز مد مدة هذا العقد بما لا يجاوز الحد الأقصى المحدد لها وفقاً للاشتراطات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وذلك بموجب طلب كتابي يُرسل من الطرف الأول للطرف الثاني بخطاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد وذلك قبل انتهاء مدة العقد بـ ..... على الأقل. ويشترط للمد أن تسمح شروط الطرح بذلك، وأن يكون الطرف الثاني قد أوفى بجميع التزاماته المترتبة على العقد وأي تعديل كتابي طرأ على بنوده.

وعلى الطرف الثاني الرد على الطرف الأول خلال مدة لا تجاوز ..... من تاريخ استلامه طلب المد، ويعتبر عدم رده خلال تلك المدة قبولاً منه بمد مدة العقد دون الحاجة إلى إخطار أو إنذار.

### البند السادس

سدد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره ..... (فقط ومقداره .....) بما يعادل نسبة (5%) من إجمالي هذا العقد كتأمين نهائي، وذلك من خلال (  نظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية /  بخطاب الضمان بحساب الطرف الأول رقم ..... بينك ..... /  خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف من عملية أخرى لدى الطرف الأول في الوقت المحدد للسداد /  خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف لدى ..... بموجب خطابها رقم ..... المؤرخ ..... المقدم في الوقت المحدد للسداد /  حجز من مستحقاته في حالة الاتفاق المباشر) ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة تنفيذ العقد.

### البند السابع (2)

قام الطرف الأول بصرف دفعة مقدمة للطرف الثاني من خلال نُظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية بمبلغ إجمالي مقداره ..... (فقط ومقداره .....) بما يعادل نسبة (.....%) من قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد صادر من بنك ..... وغير مقترن بأي قيد أو شرط بالقيمة والعمله ذاتهما.

### البند الثامن

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ..... وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة ..... تبدأ من (  اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد /  .....)، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن الموعد سالف البيان يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

(إذا كان تقديم الخدمة محل التعاقد على مراحل، يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبة فيه)

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ..... وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة ..... تبدأ من

(  اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد /  .....)، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وطبقاً للبرنامج الزمني التالي، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته

عن المواعيد المحدده بهذا البرنامج يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

م	بيان	التاريخ	المكان
.....	.....	...../...../.....	.....
.....	.....	...../...../.....	.....

#### البند التاسع

يجب على الطرف الثاني أن يؤدي التزاماته التعاقدية بكل دقة ومهنية واتباع الممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وخطة العمل المقررة في هذا الشأن، وأن يتبع أحكام القوانين المعمول بها والقواعد والأصول الفنية، وأن يتقيد بالتوجيهات والتعليمات التي يصدرها إليه الطرف الأول أو من يمثله أو من ينوب عنه، ويحافظ على ما يوفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ التزاماته التعاقدية، وأن يلتزم بالنزاهة والشفافية اثناء تنفيذ العقد، كما يلتزم بتجنب تعارض المصالح في المهام التي سوف يقوم بها ومهامه الأخرى، أو سابق تعاملاته مع الطرف الأول أو غيره وطبقاً للاشتراطات والمتطلبات الواردة بكراسة الشروط، ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق الغرض من هذا العقد؛ وأن يُراعى الممارسات الإدارية الجيدة وأن يقوم في كل ما له علاقة بهذا العقد بتقديم النصائح الأمينة وأن يدعم في كل وقت ويحمي مصالح الطرف الأول في التعاملات مع غيره.

#### البند العاشر

يحظر على الطرف الثاني والعاملين لديه إجراء أي ارتباط مع الغير أو الانخراط سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة في أي من الأعمال أو الأنشطة التي تتعارض مع تنفيذه لالتزاماته التعاقدية أو الأعمال الموكولة إليه بمقتضى هذا العقد، أو استغلال ما وفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ محل هذا العقد بأي نوع من أنواع الاستغلال أو الاستخدام، وفي حالة مخالفه الطرف الثاني لأي من ذلك فيحق للطرف الأول فسخ العقد.

#### البند الحادي عشر

على الطرف الثاني أن يُقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد وفقاً للشروط والمواصفات المتفق عليها، وأن تكون مُعبّرة ومحقة لمتطلبات الطرف الأول بما في ذلك كافة المخرجات والمعالجات والمقترحات والتوصيات أو غير ذلك مما يقدمه الطرف الثاني للطرف الأول، ويلتزم الطرف الأول بمراجعة واعتماد الاعمال في المواعيد المحددة حال مطابقتها للشروط والمواصفات المتفق عليها ووفقاً للتالي:

م	بيان المخرج المطلوب من الطرف الثاني
.....	.....
.....	.....

#### البند الثاني عشر

يضمن الطرف الثاني الأعمال محل العقد لمدة .... من تاريخ قبول الأعمال واستلامها، وذلك دون الإخلال بمدة الضمان المنصوص عليها في القانون المدني أو أي قانون آخر ، ويعتبر الطرف الثاني مسؤولاً عن بقاء جميع الأعمال سليمة أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط التعاقد ، فإذا ظهر بها أي خلل أو عيب يقوم بإصلاحها أو استبدالها على نفقته ، وإذا قصر في إجراء ذلك فللطرف الأول أن يجريه على نفقة الطرف الثاني وتحت مسؤوليته.

#### البند الثالث عشر

أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بواسطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول في المراجعة أو التفتيش أو التحقق من مستوى تنفيذ الطرف الثاني لالتزاماته التعاقدية في أي وقت دون حاجه إلى إخطار أو أذن مسبق.(3) وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني لالتزاماته يحق للطرف الأول توقيع أي من الجزاءات المنصوص عليها في البند السابع والعشرون من هذا العقد.

#### البند الرابع عشر

يلتزم الطرف الأول بأن يُسدد إلكترونياً للطرف الثاني كل (  شهر /  ثلاثة أشهر /  سنة / ..... ) قيمة ما يستحقه عن الخدمات المؤداة فعلياً خلال مدة لا تجاوز (30) يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم..... بالبنك.....

وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به.

#### البند الخامس عشر

إذا طرأ من المستجدات بعد إبرام العقد ما يوجب تعديل حجم التعاقد يكون للطرف الأول أن يعدل كميات أو حجم العقد بالزيادة أو النقص وبما لا يجاوز (15%) من كمية كل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك ، ويجب في جميع حالات تعديل العقد الحصول على موافقة السلطه المختصة ، ووجود الإعتماد المالى اللازم، وأن يصدر التعديل خلال مدة تنفيذ العقد والتي لا يدخل فيها مدة الضمان ، وألا يؤثر ذلك على أولوية المتعاقد في ترتيب عطاؤه ، وأن تعدل مدة هذا العقد إذا تتطلب الأمر ذلك بالقدر الذى يتناسب وحجم الزيادة أو النقص وذلك إعمالاً لحكم المادة (46) من القانون رقم 182 لسنة 2018 المشار إليه.

#### البند السادس عشر

جميع ما ينتج عن هذا العقد والذي قدمه الطرف الثاني لأجل تنفيذ التزاماته التعاقدية يعد ملكاً خالصاً للطرف الأول بما في ذلك كافة الحقوق بأنواعها المختلفة، ولا يحق للطرف الثاني استخدامه إلا فيما له علاقة بتنفيذ التزاماته التعاقدية، ويتحمل الطرف الثاني جميع الآثار المترتبة على الادعاءات الصادرة عن الآخرين بسبب تعديه على أي حق أو امتياز أو تصميم أو علامة تجارية أو غير ذلك من ادعاءات.

#### البند السابع عشر

يجوز للطرف الثاني أن يعهد ببعض بنود العمليه محل التعاقد إلى غيره من الباطن ممن تتضمن عطاؤه بياناتهم وخبراتهم وما يسند إليهم من بنود، وتم قبولهم من الطرف الأول ، ويجوز للطرف الثاني أن يقوم بتغيير من أسند إليهم بعض بنود من الباطن إذا وجد مبررات لذلك شريطة أن يكون بذات الكفاءة الفنية والخبرة وأن يوافق عليه الطرف الأول ، ويظل الطرف الثاني دون غيره مسؤولاً أمام الطرف الأول عن تنفيذ العقد ، كما يلتزم باطلاع من أسند إليهم بعض بنود العمليه من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد وذلك التزاماً بحكم المادة 25 من القانون رقم 182 لسنة 2018 والمادتين 56،57 من لائحته التنفيذية.

#### البند الثامن عشر

(4)كف الطرف الأول (  السيد /  السيدة) ..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب القرار رقم ..... الصادر فى ..... مسئولاً/مسئولة عن إدارة هذا العقد.

#### البند التاسع عشر

يُسأل الطرف الثاني عن أية مخالفات تقع لأحكام القوانين واللوائح أو عن سلامة محل هذا العقد ولايجوز له أو الغير الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو غير ذلك. ويلتزم الطرف الثاني على نفقته بإجراء ما يلزم لضمان تنفيذ التزاماته التعاقدية بشكل مستمر وبمعدلات الأداء المتفق عليها.

#### البند العشرون

أقر الطرف الثاني بأنه عاين موقع تنفيذ محل هذا العقد المعاينة التامة النافية للجهالة قانوناً، ومتفهم لظروف التنفيذ ذات الصلة وقبل المخاطر المتصلة بها وأنه قبل تنفيذ التزاماته التعاقدية بهذا الموقع وبحالته الراهنة دون أن يحق له الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو عن تعرض الغير له أو أي عيب خفي أو غير ذلك.

#### البند الحادى والعشرون

إذا تأخر الطرف الثاني فى تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن ارادته يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة بما لا يجاوز ..... من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفى حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقاً للآتى: ..... ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول فى الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من اضرار بسبب التأخير.

#### البند الثانى والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ الأعمال محل التعاقد بنفسه وفى المواعيد المحددة وفقاً للمواصفات والشروط المتعاقد علي اساسها ، ولا يجوز له التنازل عن ذلك للغير كلياً أو جزئياً ، ومع ذلك يجوز له أن يتنازل عن المبالغ المستحقة له قبل الطرف الأول لأحد البنوك أو الشركات المالية الغير مصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط فى جمهورية مصر العربية، ويكتفى فى هذة

الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسؤولية الطرف الثاني عن تنفيذ العقد وبما يكون للطرف الأول قبله من حقوق ، وفي حالة مخالفة ذلك يحق للطرف الأول فسخ العقد بإرادته المنفردة دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات أو انذار أو تنبيه ، فضلاً عن حقه في اتخاذ كافة الإجراءات المنصوص عليها في قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 وذلك تنفيذاً لأحكام القانون رقم 188 لسنة 2020 بتعديل بعض أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه.

### البند الثالث والعشرون

أقر الطرف الثاني عند توقيعه علي هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

### البند الرابع والعشرون

يلتزم الطرف الثاني والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أيًا كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهاءه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررة في هذا الشأن.

### البند الخامس والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعيدها المحددة قانوناً.

### البند السادس والعشرون

اتفق الطرفان على بذل أقصى جهد للالتزام ببنود التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجبه حسن النية، وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسئول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية بحسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية:

- 1- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة.
- 2- قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأى فنى ومالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأى.
- 3- تسوية الخلاف الذى نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفى العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف.

وفي جميع الحالات يلتزم طرفى التعاقد بالاستمرار فى تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

### البند السابع والعشرون

فى حالة إخلال الطرف الثاني بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني وفى الحالتين يكون التأمين النهائى من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفى حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أيًا كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول فى الرجوع على الطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإدارى، ولا يحق للطرف الثاني المطالبة باسترداد ما سبق سداده للطرف الأول.

كما يحق للطرف الأول توقيع الجزاءات المبينة بالجدول التالى على الطرف الثاني وذلك متى تحققت المخالفات قرين كل منها:

م	المخالفة	الجزاء
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## البند الثامن والعشرون

يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية:

- 1- إذا تبين أن الطرف الثاني استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الطرف الأول أو في حصوله على العقد.
- 2- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني.
- 3- إذا أفلس الطرف الثاني أو أعسر.

## البند التاسع والعشرون

تسرى على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019، فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد، كما تسرى أحكام قرار رئيس مجلس الوزراء رقم 1769 لسنة 2020 بشأن رفع كفاءة الإنفاق الحكومي وتعظيم الإيرادات وأحكام قانون حماية حقوق الملكية الفكرية الصادر بالقانون رقم 82 لسنة 2002، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرارى رئيس مجلس الوزراء رقمى 1366 لسنة 2003 و497 لسنة 2005، وذلك حال سريان قانون حماية حقوق الملكية الفكرية على العقد .

## البند الثلاثون

- أ- في حالة ما إذا كان الطرف الثاني شخصاً طبيعياً أو شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون النص على النحو التالي :  
(تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ على تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد.
- ب- في حالة ما إذا كان الطرف الثاني شخصاً اعتبارياً عاماً يكون النص على النحو التالي :  
(تختص الجمعية العمومية لسمى الفتوى والتشريع بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد).

## البند الحادي والثلاثون

يُعد الطرف الأول تقييم دوري لأداء الطرف الثاني وعلي مدار فترة تنفيذه لالتزاماته التعاقدية، ويتم توثيق هذا الأداء أولاً بأول وحتى انتهاء التعاقد، ويلتزم الطرف الأول بنشر هذا التقييم على بوابة التعاقدات العامة على أن يتضمن النشر بيانات الطرف الثاني ومستوي أداءه ومدى التزامه بشروط التعاقد، وغيرها من بيانات ذات صلة بالتنفيذ، ويحتفظ الطرف الأول بأصل التقييم بملف العملية.

## البند الثاني والثلاثون

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات التي توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكل آثارها القانونية، وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشرة يوماً، بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته على العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

## البند الثالث والثلاثون

تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

الطرف الثاني

الطرف الأول

الاسم:

الاسم:

الصفة:

الصفة:

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

التاريخ:

## إقرارات المقاول

- 1- اقرار بمعايينة الموقع وعنوان المراسلات
- 2- اقرار بالتامين على العمالة طبقا للمادة 23 من القانون رقم 182 لسنة 2018
- 3- اقرار بشأن بتفضيل المنتجات المصرية فى العقود الحكومية والصادر بالقانون رقم (5) لسنة 2015 وتعديله بالقانون رقم (90) لسنة 2018 واللائحة التنفيذية.
- 4- اقرار بالالتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها

## اقرار بمعايينة الموقع وعنوان المراسلات

أقر انا المقاول / .....

والمتقدم بعطائي عن عملية / .....

جلسة / .....

بأن عنواني الذي يمكن مخاطبتي عليه بكافة الرسائل والبرقيات بمختلف أنواعها هو .....

وتليفوني الخاص بي هو/.....واتس/.....

والايميل الذي يمكنكم مراسلتي عليه الكترونيا

هو .....

- وأقر أن جميع المكاتبات والمراسلات التي ترسل إلي هذا العنوان تعتبر أنها أرسلت لي وأعلنت إعلانا صحيحا وكل خطاب يرسل بالبريد المسجل على هذا العنوان يعتبر كأنه وصل لي في حينه حتى ولو قامت هيئة البريد بإعادته للإدارة لأي سبب من أسباب عدم الاستلام.
- كما أقر انني قد عاينت منطقه العقد بالكامل معاينة نافية للجهالة وانني قد تأكدت من الأعمال المطلوبة وقد اطلعت على الاشتراطات العامة والخاصة والمواصفات الفنية ومناوبات الري واليوم رسومات العملية
- كذلك وأوافق على اي تعديلات يجريها مجلس الدولة على العقد اثناء مدة سريانه واى كتب دورية أو منشورات وزارية تصدر خلال مدة سريان العقد ومواد قانون تنظيم التعاقدات التي تيرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما ، وانني قد راعيت ذلك عند تقديري لفئات بنود هذا العقد والتي تقدمت بها.

**وهذا اقرار منى بذلك,,,**

توقيع المقاول/

الختم

**اقرار التأمين على العمالة**

أقر انا المقاول / .....

والمتقدم بعطائي عن عملية / .....

جلسة / .....

بالتزامى عند ترسية اعمال العملية عاليه وتحرير عقد المقاوله بينى وبين الادارة نحو التأمين على العمالة التى يتم تشغيلها ضمن اعمال العقد عاليه بمعرفتى وفقا لقوانين التأمينات السائدة وطبقا للمادة (23) من قانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة الصادر برقم (182) لسنة 2018

وهذا اقرار منى بذلك،،،،،

توقيع المقاول

الختم

## اقرار المكون الصناعى المصرى

اقر انا المقاول / .....  
والمتقدم بعبئى عن عملية / .....  
جلسة / .....

بالتزامى ألا تقل نسبة المكون الصناعى المصرى فى العرض المقدم منى عن 40% من قيمة العطاء وكذلك تقديم شهادة دالة على استيفاء نسبة المكون الصناعى المصرى صادرة من اتحاد الصناعات المصرية بعد اعتمادها من الهيئة العامة للتنمية الصناعية عند تنفيذ نسبة المكون الصناعى المصرى المقررة فى العقد .

وهذا اقرار منى بذلك،،،،،

توقيع المقاول

الختم

اقرار

اقر انا المقاول / .....

والمتقدم بعتائي عن عملية / .....

جلسة / .....

بالإلتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوياتها

وهذا إقرار مني بذلك

توقيع المقاول

الختم



**جدول الفئات الرئيسي**  
**عملية تطهيرات وازالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة المنشاه**  
**للعام المالي (2026/2025-2027/2026)**

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
1	<p><b>(أ) بالمتر المكعب:</b> أعمال ترابية فى الحفر لتجريف مجارى الري والصرف ومخزرات السيول وتوسيع وتعميق مجارى الري ميكانيكيا بالحفارات ذات الذراع المناسب لعرض قاع الترعة حسب الاورنيك الموضح علي القطاعات العرضية وكذا باستخدام الحفارات المحملة على صنادل عائمة أياً كان عرض القاع <b>والفئة تشمل ومحمل عليها :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- عمل السدود اللازمة وإزالتها ونزع المياه إذا تطلب الأمر ذلك.</li> <li>- التشغيل اليدوى أسفل الأعمال الصناعية وكابلات الكهرباء ومواسير المياه.</li> <li>- إلقاء نواتج التشغيل علي جسر الترع او المسطح داخل نزع الملكية علي حسب حاجة كل مجري مائي وتعليمات طاقم الاشراف، وفي حالة المخالفة يتم إزالة هذه النواتج فوراً دون انذار على حساب المقاول مهما بلغت التكاليف وفي حالة عدم كفاية المنافع لنواتج التجريف يقوم المقاول بإستئجار الأراضي اللازمة له بمعرفة وعلى حسابه للمدة التي تحددها الإدارة تمهيداً لقيام المقاول بنقلها وفردها على جسر المجرى المائي فى الأماكن التي تحددها الإدارة وبالابعاد والمناسيب التي يتم تحديدها بالقطاعات العرضية دون المطالبة بأى زيادة فى الأسعار سواء لتأجير الأراضي أو نقل وتسوية الأتربة.</li> <li>- إزالة الحشائش بجميع أنواعها.</li> <li>- الحصول على كافة التصاريح اللازمة من الجهات الأخرى.</li> <li>- إتزام المقاول بعمل الاحتياطات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل مع إتخاذ كافة ما يلزم لمنع تسرب الحشائش إلى المجارى الفرعية طبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف</li> </ul>	م3	5000		
	1) عرض قاع حتى 5 متر . ( خمسة الاف متر مكعب)	م3	2000		
	2) عرض قاع اكبر من 5 متر وحتى 10متر. (الفان متر مكعب)	م3	2000		
	3) اعمال تجريف يتم تنفيذها خلال فترة اقل الاحتياجات (الفان متر مكعب)	م3	4000		
	<p><b>(ب) بالمتر المكعب :</b> نقل وإزالة ورفع الاتربة من مجارى الري والصرف من الطرق الاسفلتية والكتل السكنية التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من بند (1 - أ) فقرة (1 , 2 , 3) إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف (اربعة الاف متر مكعب)</p>	م3			
2	<p><b>(أ) بالكيلو متر الطولى:</b> إزالة كافة الترسيبات والمخلفات والعوائق داخل <b>مجارى الري المؤهلة</b> بطبقة من الدبش سمك 30 سم يعلوها طبقة من الخرسانة العادية سمك 10 سم وعرض قاع اقل من 5 متر والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- أ) <b>كما تشمل الفئة ومحمل عليها :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• في حالة اتلاف أى عنصر من عناصر التبتطين (خرسانه عادية ، مباني احجار 0000الخ) يقوم المقاول بإصلاحه علي حسابه الخاص ودون أى اعتراض واذا لم يقم المقاول بالإصلاح تقوم الادارة بالإصلاح بمعرفتها وخصما علي حسابه دون أى اعتراض</li> </ul> <p><b>وطبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف</b></p>				
الاجمالي					

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
	جملة ما قبله				
تابع 2	1) عرض قاع حتى 2 متر تتم ازالة كافة الترسبيات الترابية والمخلفات والعوائق يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة فقط اثناء دور البطالة للترعة (ثمانية كيلو متر طولي)	كم.ط	8		
	2) عرض قاع اكبر من 2 متر وحتى 5متر. ( دور مناوبة ) • تتم ازالة كافة الترسبيات والمخلفات والعوائق اثناء دور البطالة للترعة فقط يدويا باستخدام المعدات اليدوية المطورة وميكانيكيا باستخدام معدات صغيرة الحجم خفيفة الوزن . • يجب ان يكون قادوس التجريف ذو شفرة مركب عليها حافة كاوتش أو pvc , ثم يتم نقل المخلفات المجمعة بقاع الترعة باستخدام العمالة , بالإضافة الى استخدام قادوس حفار هيدروليكي صغير موجود على جسر الترعة للقيام بازالة الترسبيات بحرص شديد (سته كيلو متر طولي)	كم.ط	6		
	ب) بالكيلو متر الطولي : نقل كافة الترسبيات والمخلفات والعوائق داخل مجارى الرى المؤهلة التى تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند رقم (2- أ ) فقرة ( 1 , 2 ) إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف (اربعة عشر كيلو متر طولي)	كم.ط	14		
	أ) بالعدد : أعمال تطهير أسفل الكبارى من جميع العوائق حسب المواقع المحددة بالإشتراطات الخاصة بالطريقة المناسبة على الأورنيك التصميمى لأى نوع من أنواع التربة والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- أ) كما تشمل ومحمل عليها : - تجريف مسافة 20متر أمام وكذا 20متر خلف الكوبرى أوأى مسافة تحددها الادارة طبقاً للأورنيك التصميمى. - التشغيل خلال فترة أقل الإحتياجات أو أى فترة تحددها الإدارة. - إلقاء نواتج التشغيل على جسر الترع او المسطح داخل نزع الملكية على حسب حاجة كل مجري مائي وتعليمات طاقم الاشراف(0) و طبقا للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف ( بالعدد ثمانية)	عدد	8		
ب) بالعدد : نقل نواتج تطهير اسفل الكبارى من جميع العوائق التى تم استخراجها خلال هذه الاوامر من بند ( 3 - أ ) خلال هذا العقد حسب المواقع المحددة بالإشتراطات الخاصة بالطريقة المناسبة على الاورنيك التصميمى لاي نوع من انواع التربة إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف ( بالعدد ثمانية)	عدد	8			
4	أ) بالمتري الطولي : تطهير داخل السحارات وكبارى المواسير والبرابخ والتغطيات والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- أ) كما تشمل الفئة ومحمل عليها:- - عمل السدود اللازمة أمام وخلف ( السحارات - الكبارى - المواسير - البرابخ- التغطيات ) ونزح المياه من داخل التغطيات أثناء العمل بالظلمبات المناسبة وإستخدام المعدات اللازمة والعمالة اللازمة من غطاسين وخلافه بما يضمن نظافة التغطيات نظافة تامة وكذا باقى الأعمال الصناعية أياً كان القطر/العرض .				
	الاجمالي				

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
جملة ما قبله					
تابع 4	<p>- رفع أغطية غرف التفتيش ونظافة الغرف حتى منسوب الفرش ، وترميم وصيانة التالف منها وإعادة الأغطية مكانها بعد انتهاء العمل وصيانه الاغطية في حالة الاحتياج والمقاول مسئول عن أي تلفيات تحدث</p> <p>- نظافة أمام وخلف التغطية بطول قدره 50 متراً ( خمسون متراً) تكون خالية تماماً من أي مخلفات أو إطماءات أو حشائش ويكون المجرى المائي خلال هذه المسافة المحملة مطابقاً للورنيك التصميمي.</p> <p>- صيانة شبك الحشائش أو الصاولة أمام وخلف التغطيات إن وجدت.</p> <p>- الفئة تعطي عن الخط / الفتحة الواحدة 0 وطبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف</p>				
	(1) قطر / عرض حتى 1 متر (ثمانمائة متر طولي)	م.ط	800		
	(2) قطر / عرض اكبر من 1 متر (الف وثمانمائة متر طولي)	م.ط	1800		
	(ب) بالمتر الطولي : نقل الاتربة ونواتج تشغيل التطهير داخل السحارات وكبارى المواسير والبرابخ والتغطيات التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند (4 - أ) فقرة (1, 2) إلى المقابل العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب) (الفان وستمائة متر طولي)	م.ط	2600		
5	(أ) <u>بالمتر المكعب</u> : أعمال ترابية لتطهير مخرات السيول ومجاري الري والصرف ودلائل المحطات المبطنة فى المسافات المبطنة بالخرسانة أو الدبش بالمعدات المناسبة (ميكانيكي / يدوياً) مع المحافظة التامة على أعمال التبتين <u>والفئة تشمل ومحمل عليها</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>كافة المحملات الواردة بالبند (1- أ)</li> <li>اصلاح أي انهيار أو تلفيات تحدث أثناء التطهير</li> </ul> <p>طبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف (خمسمائة متر مكعب)</p>	3م	500		
	(ب) <u>بالمتر المكعب</u> : نقل الاتربة ونواتج تطهير مخرات السيول ومجاري الري والصرف ودلائل المحطات المبطنة التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند رقم (5 - أ) إلى المقابل العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب) (خمسمائة متر مكعب)	3م	500		
الاجمالي					

**لعملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة المنشاه  
للعام المالي (2026/2025-2027)**

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
	جملة ما قبله				
6	<p><b>(أ) بالكيلو متر الطولي : إزالة الحشائش بمختلف أنواعها ميكانيكياً</b> من مجارى الرى أو الصرف من داخل القطاع المائى للمجرى بكامل عرضه حتي منسوب اعلي مياه للترعة <b>والفئة تشمل ومحمل عليها ما يلى:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• نظافة وصيانة المجرى خلال مدة الأمر إعتباراً من تاريخ البدء المقرر وحتى تاريخ الإستلام.</li> <li>• إلقاء نواتج التشغيل علي جسر الترع او المسطاح داخل نزع الملكية علي حسب حاجة كل مجري مائي وتعليمات طاقم الاشراف</li> <li>• نظافة امام الأعمال الصناعية الواقعة على المجرى بإستخدام الوسائل اليدوية أو الميكانيكية المناسبة.</li> <li>• إستخدام المعدات الميكانيكية المناسبة للمحافظة على الميول والجسور.</li> <li>• عمل الاحتياطات اللازمة لمنع تسرب الحشائش إلى الأحباس التالية أو إلى الفروع الأخذه من المجرى.</li> <li>• فى حالة تسرب الحشائش إلى أى مجارى فرعية يتم إزالتها بمعرفة المقاول وإذا لم يلتزم بإزالتها يتم العمل خصماً على حسابه دون أن يكون له حق الاعتراض أو المطالبة بأي زيادة فى الأسعار.. <b>طبقاً للشروط والمواصفات تعليمات جهاز الاشراف</b></li> </ul>				
	1) عرض قاع تصميمى حتى 5 متر. <b>(مانتان وسبعون كيلو متر طولي)</b>	كم.ط	270		
	2) عرض قاع تصميمى اكبر من 5 م وحتى 10م <b>(تسعة وعشرون كيلو متر طولي)</b>	كم.ط	29		
	<b>(ب) بالكيلو متر الطولي : نقل الحشائش ونواتج التشغيل التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند (6 - أ )</b> فقرة (1, 2, 3) امام الطرق الاسفلتية والكتل السكنية إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند رقم (1- ب) <b>(خمسون كيلومتر طولي )</b>	كم.ط	50		
7	<p><b>( أ - 1 ) بالمتر المسطح : إزالة الحشائش وكافة المخلفات بمختلف أنواعها من مجاري الرى أو الصرف أمام الصاولات والنطاقات والبدالات والقناطر ومحطات الرفع وكافة الأعمال الصناعية ميكانيكياً بالحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجرى .</b> <b>طبقاً للشروط والمواصفات تعليمات جهاز الاشراف</b> <b>(اربعة الاف متر مربع)</b></p>	م2	4000		
	<p><b>( أ - 2 ) بالمتر المسطح : نقل الحشائش والمخلفات بمختلف أنواعها التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 7 - أ - 1 ) إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند (1- ب)</b> <b>(اربعة الاف متر مربع)</b></p>	م2	4000		
	الاجمالي				

**لعملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة المنشاه  
للعام المالي (2026/2025-2027/2026)**

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
	جملة ما قبله				
	<p><b>(ب - 1) بالمقطوعية :</b> إزالة كافة أنواع الحشائش والمخلفات والعوائق من امام وخلف المنشآت الصناعية طوال العام خلال ايام العمالة فقط ميكانيكياً باستخدام الحفارات المناسبة والملائمة لعرض المجري</p> <p><b>والفئة تشمل ومحمل عليها</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• نظافة امام جميع الكباري والحجوزات يومياً خلال دور العمالة بصفة مستمرة اثناء التشغيل 0</li> <li>• نظافة الاعمال الصناعية الواقعة على المجري باستخدام الوسائل اليدوية او الميكانيكية المناسبة .</li> <li>• عمل الاحتياطات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل التشغيل وفي حالة تسرب الحشائش الى الترع الفرعية او احباس اخرى او مص المحطات فعلى المقاول سرعة رفع هذه التسريبات فوراً والا تم ذلك بمعرفة الادارة خصماً على حسابه .</li> <li>• علي ان تتم المحاسبة على دفعات شهرية خلال هذه الاشهر بواقع ( 12/1 ) من قيمة البند حسب المواقع المحددة وطبقاً للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف</li> </ul>				
	(1) امام حبز ك 6.00 على ترعة الحاكي	مقطوعية	1		
	(2) امام حبز ك 8.500 على ترعة الفارة	مقطوعية	1		
	(3) امام عداية مياه الشرب ك 63.00 على ترعة نجع ح ع	مقطوعية	1		
	(4) امام حبز ك 11.00 على ترعة الكوامل	مقطوعية	1		
	(5) امام كوبرى ك 39.500 على ترعة البلينا	مقطوعية	1		
	(6) امام حبز الحمدي ك 42.00 على ترعة البلينا	مقطوعية	1		
	(7) امام فم ترعة فرع حمد	مقطوعية	1		
	(8) امام فم ترعة المحامدة	مقطوعية	1		
	(9) امام بدالة ك 2.00 على ترعة الشوالة	مقطوعية	1		
	(10) امام تغطية ك 4.00 جزيرة المنتصر وك 600 جزيرة المنتصر	مقطوعية	1		
	(11) امام فم المتربة البحرية ( حوشة بلصفورة )	مقطوعية	1		
	(12) امام حبز ك 9.9 على ترعه العنبريه	مقطوعية	1		
	(13) امام حبز ك 4.200 على ترعة العنبرية	مقطوعية	1		
	(14) امام حبز ك 5.660 على ترعة الكوامل	مقطوعية	1		
	(15) امام حبز ك 4.5 جنابيه السكه الحديد	مقطوعية	1		
	الاجمالي				

تابع  
7

**لعملية تطهيرات وإزالة الحشائش ميكانيكياً بدائرة هندسة المنشاه  
للعام المالى (2027/2026-2026/2025)**

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
	جملة ما قبله				
	<b>(ب - 2) بالمقطوعية</b> : نقل ناتج التشغيل التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 7 - ب - 1 ) إلى المقابل العمومية ولأى مسافة طبقاً لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند (1-ب)				
	(1) امام حبز ك 6.00 على ترعة الحاكمى	مقطوعية	1		
	(2) امام حبز ك 8.500 على ترعة الفارة	مقطوعية	1		
	(3) امام عداية مياه الشرب ك 63.00 على ترعة نجع ح غ	مقطوعية	1		
	(4) امام حبز ك 11.00 على ترعة الكوامل	مقطوعية	1		
	(5) امام كوبرى ك 39.500 على ترعة البلينا	مقطوعية	1		
	(6) امام حبز الحمدية ك 42.00 على ترعة البلينا	مقطوعية	1		
	(7) امام فم ترعة فرع حمد	مقطوعية	1		
	(8) امام فم ترعة المحامدة	مقطوعية	1		
	(9) امام بدالة ك 2.00 على ترعة الشواولة	مقطوعية	1		
	(10) امام تغطية ك 4.00 جزيرة المنتصر وك 600 جزيرة المنتصر	مقطوعية	1		
	(11) امام فم المتربة البحرية ( حوشة بلصفورة )	مقطوعية	1		
	(12) امام حبز ك 9.9 على ترعه العنبريه	مقطوعية	1		
	(13) امام حبز 4.200 على ترعة العنبرية	مقطوعية	1		
	(14) امام حبز ك 5.660 على ترعة الكوامل	مقطوعية	1		
	(15) امام حبز ك 4.5 جنبابه السكه الحديد	مقطوعية	1		
	<b>(ج-1) بالمقطوعية إزالة كافة أنواع حشائش والمخلفات والعوائق من امام سحارة العنبرية طوال العام</b>				
	نزع وإزالة كافة أنواع الحشائش ( جرفية - غاطسة - عائمة - ورد نيل ) وكافة انواع المخلفات والعوائق من مجاري الري والصرف أمام سحارة العنبرية طوال العام بصفة دورية اثناء ايام دور العمالة علي ان يكون الموقع امام السحارة نظيف بصفة دائمة خلال دور العمال وكذلك نظافة داخل السحارة وهي عبارة عن مواسير مزدوجة قطر 2 متر خطين بطول 100 متر طولي لكل خط ويشمل اعمال التطهيرات والنظافة حتي منسوب قاع السحارة خلال فترة اقل الاحتياجات ( السدة الشتوية) او في حال انسدادها مرة واحدة في العام مرة واحدة في العام				
	<b>والفئة تشمل ومحمل عليها مايلي :-</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظافة داخل السحارة حتي منسوب القاع .</li> <li>• عمل الاحتياجات اللازمة لحجز الحشائش المتسربة نتيجة التشغيل وفي حالة تسرب الحشائش الى الترع الفرعية او احباس اخرى او مص المحطات فعلى المقاول سرعة رفع هذه التسريبات فوراً والاتم ذلك بمعرفة الادارة خصماً على حسابه ( بالمقطوعية واحد)</li> </ul>				
	الاجمالي				

**تابع جدول الفئات الرئيسي**  
**لعملية تطهيرات وازالة الحشائش ميكانيكيا بدائرة هندسة المنشاه**  
**للعام المالي (2026/2025-2027/2026)**

بند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	الفئة (جنيه)	القيمة (جنيه)
جملة ما قبله					
تابع 7	<b>(ج-2) بالمقطوعية :</b> نقل ناتج التشغيل التي تم استخراجها خلال هذه الاوامر من البند ( 7 - ج - 1 ) إلى المقالب العمومية ولأى مسافة طبقا لتعليمات جهاز الاشراف والفئة تشمل ومحمل عليها كافة المحملات الواردة بالبند (1-ب) ( بالمقطوعية واحد)	مقطوعية	1		
8	<b>بالمتر المكعب : توريد وعمل خرسانة مسلحة لزوم أسقف وأغطية البيارات</b> بمونة مكونة من 0.8م زلط متدرج ، 0.4م رمل حرش نظيف (400 كجم) أربعمائة كجم أسمنت بورتلاندي مقاوم للكبريتات لكل متر مكعب ، والتسليح حسب الرسومات مع المعالجة بالرش لمدة ثلاث أيام <b>والفئة يشمل ومحمل عليها</b> - توريد وتركيب وتثبيت زاوية حديد 80×80×8م حول حافة الغطاء العلوية - تجليد النجارة للأجزاء الظاهرة من الغطاء بالكونتر - عمل استيكة خرسانية لصب الأغطية عليها حسب الرسومات والمواصفات القياسية <b>طبقا للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف (واحد متر مكعب)</b>	م3	1		
9	<b>باليوم :</b> إيجار معدات لزوم أعمال الطوارئ وعدد ساعات التشغيل ( 8 ) ثماني ساعات لليوم الواحد شامله كافة ما يلزم من نقل ووقود وأجور سائقين وخلافه طبقا للشروط والمواصفات وتعليمات جهاز الاشراف (1) حفار هيدروليكي على كاتينة او كاوتشوك زراع 10متر (عشرة ايام) (2) حفار هيدروليكي على كاتينة زراع 18 متر (عشرة ايام) (3) لورى قلاب سعة الصندوق لا نقل عن 10 م (عشرة ايام) (4) لودر تحميل سعة 3 م (عشرة ايام)	يوم	10		
<b>الاجمالي</b>					

المقاول

مدير عام  
 الادارة العامة لرى سوهاج  
 ابو العيون عرفات توني

مهندس/