



كراسة الشروط والمواصفات  
الخاصة بالمناقصة العامة رقم (٩٦)  
جلسة يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٦ / ٥ / ٤  
لتقديم خدمات النظافة بنادي النادي اكتوبر  
\*\*\*\*\*

• معاينة موقع التعاقد لجميع المتقدمين من يوم الخميس الموافق ٩ / ٤ / ٢٠٢٦ وحتى تاريخ الجلسة.

ثمن الكراسة: ٣٥٦ جنيه

عدد المرفقات: ( )

العنوان : نادي النادي اكتوبر المنطقة السياحية الرابعة – بجوار مشروع الهدف



تقدم  
داخل المظروف الفني  
بعد اعتماد وختم كل ورقة من الشركة مقدمة العطاء



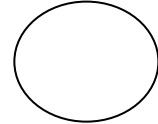
السادة / وزارة الشباب والرياضة (نادي النادي بالسادس من اكتوبر )

الاسم التجاري

اسم ولقب مقدم العطاء ..... الاسم التجاري .....  
رقم القيد في السجل التجاري ..... الصناعي ..... المستوردين .....  
رقم الملف الضريبي ..... رقم البطاقة الضريبية .....  
مأمورية الضرائب التابع لها .....

اتشرف بتقديم عطائي عن المناقصة العامة رقم (٩٦) جلسة الاثنين الموافق ٤ / ٥ / ٢٠٢٦ لتقديم خدمات النظافة لنادي النادي بالسادس من اكتوبر للعام المالي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦. وقد وضعت مواصفاتي الفنية بالمظروف الفني وبينت اسعاري بالكشف المرفق بالمظروف المالي وهذا إقرار بأني اطلعت على جميع البنود الموضحة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها وأقر بأني مستوفي لجميع الشروط القانونية الخاصة بأهليتي للتعاقد والالتزام ولم يصدر ضدي أي إحكام تمس النزاهة والشرف وان البيانات الموضحة عن الشركة بعالية صحيحة كما أقر بأني ملتزم بكافة الشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات الصادرة من نادي النادي بالسادس من اكتوبر والخاصة بهذه المناقصة .

ختم الشركة



مقدم العطاء

الاسم .....  
التوقيع .....  
سجل مدني .....

### الشروط العامة

تقدم العطاءات داخل مظروفين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للمالي ويثبت على كل مظروف نوعه من الخارج ويكتب على كل مظروف من الخارج المناقصة العامة رقم (٩٦) جلسة الاثنين الموافق ٢٠٢٦/٥/٤ لتقديم خدمات النظافة لنادي النادي اكتوبر .

#### ١- يحتوي المظروف الفني على

التأمين المؤقت - جميع البيانات الفنية عن العرض المقدم - سابقة الأعمال - بيانات القيد في السجلات الخاصة بالنشاط ( القيد في السجل التجاري أو الصناعي أو سجل المستوردين وغيرها من السجلات التي يكون القيد فيها واجبا قانونيا حسب الأحوال - البطاقة الضريبية - شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب على المبيعات - صورة آخر تسديد لمصلحة صربية المبيعات بيان الشكل القانوني .

#### ٢- يحتوي المظروف المالي على

قوائم الأسعار - طريقة السداد - قيمة السداد .

٣- آخر موعد لتقديم العطاء في موعد أقصاه الساعة الثانية عشرة ظهرا يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٦/٥/٤ لتقديم خدمات النظافة لنادي النادي اكتوبر وهو الموعد المحدد للجنة فتح المظاريف الفنية بنادي النادي اكتوبر و على أن تسلم العطاءات بالإدارة المالية بالنادي قبل الساعة الثانية عشرة ظهرا يوم الجلسة .

٤- يرفق بكل عطاء (في المظروف الفني) تأمين مؤقت قدرة (٣٥٠٠٠) (فقط خمسة وثلاثون الف جنيه لا غير) تقدم بإيداع بنكي على الحساب رقم ١١٠٠١٢٦٥ ببنك الاستثمار العربي سابقا نكست حاليا باسم /المدينة الرياضية بالسداد من اكتوبر - نادي النادي اكتوبر بموجب إيصال رسمي ويثبت في العطاء رقمه وتاريخه ويرفق صورة الإيصال بالعطاء او بالفيزا كارد أو بخطاب ضمان ساري المفعول لمدة ٤ شهور ولا يقترن بأي قيد أو شرط ويقر المصرف على خطاب الضمان بأنه لم يجاوز الحد الأقصى المعين لمجموع خطابات الضمان المرخص للمصرف في إصدارها .

٥- يستبعد كل عطاء غير مصحوب بكامل التأمين المؤقت .

٦- مدة سريان العطاء ثلاثة أشهر من تاريخ فتح المظاريف الفنية و يجوز مد مدة صلاحية سريان العطاء إلى المدة اللازمة طبقا لنص للمادة (٢٧) من القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ .

٧- على صاحب العطاء المقبول أن يؤدي خلال عشرة أيام من تاريخ إخطاره بقبول عطائه (التأمين النهائي) ما يساوي ٥٪ من قيمة العقد .

٨- تقدم العطاءات موقعة ومختومة من أصحابها على نموذج العطاء المختوم بخاتم النادي وعلى الجداول المرفقة مع مراعاة الدقة عند تحرير العطاء بحيث يكون خاليا من الكشط والشطب .

٩- كل تعديل يجريه مقدم العطاء على الشروط المدونة في أوراق العطاء لا يكون ملزما للنادي إلا إذا حدد بخطاب منفصل ويرفق بالعطاء عند تقديمه ويقرر النادي قبوله أو رفضه .

١٠- بتقديم العطاء يعتبر مقدمة مقر بأنة اطلع على جميع البيانات والكشوف المرفقة وأي استفسار بخصوص كراسة الشروط والمواصفات تتم بمقابلة السيد مدير إدارة التوريدات بالدور السابع عشر بالوزارة .

١١- الأسعار المقدمة تشمل ضريبة القيمة المضافة وأي مصاريف أخرى مع تقديم صورة شهادة التسجيل لدي ضريبة القيمة المضافة .

١٢- يجب أن يبين مقدم العطاء العنوان الذي يمكن ( نادي النادس اكتوبر ) مخاطبة صاحب العطاء عليه ويتعين على صاحب العطاء أن يخطر ( إدارة النادي ) بخطاب موصى عليه بعلم الوصول بكل تغيير في العنوان ويعتبر هذا العنوان هو الموطن القانوني للمراسلة والإعلان بكل ما يتعلق بمخاطبة المورد ورقم التليفون .

- ١٣- يشترط في حاضري الجلسة أن يكون صاحب الشركة أو مندوب عنه بخطاب تفويض مختوم بخاتم الشركة
- ١٤- تتم المحاسبة النهائية على الأسعار التي حددها مقدم العطاء بجدول الفئات بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملية والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب والرسوم الأخرى .
- ١٥- لا يجوز سحب العطاء بعد فتح المظاريف الفنية ويظل صاحب العطاء ملتزماً به إلى أن تتخذ لجنة البت قرارها في شأنه .
- ١٦- لن ينظر لأي عطاء مقدم من أي جهة أو فرد خلاف الجهات أو الأفراد الذين تقدموا لشراء الكراسة من ( نادي النادي أكتوبر ) .
- ١٧- تعتبر كراسة الشروط والمواصفات المرفقة بالعطاء أساساً للتعاقد وعلى صاحب العطاء أن يوقع ويختم على كل صفحة من صفحات العطاء وملحقاته ويعتبر توقيع صاحب العطاء على خطاب تقديم العطاء إقراراً منه باطلاع على جميع بنود هذا العطاء وملحقاته وقبولاً منه .
- ١٨- لا يجوز نزع أو قطع من محتويات هذا العطاء بل يجب تقديمه سليماً كاملاً بنفس حالته الأصلية ولفي النادي الأهلي أكتوبر الحق في عدم قبول أي عطاء يقدم مخالفاً لذلك ومشملاً به :-
- خطاب تقديم العطاء / إقرار تقديم العطاء .
  - الشروط العامة وقواعد وصرف الأصناف ومستحقات المورد والغرامات .
  - كشف الأسعار المقدم من صاحب العطاء بالمظروف المالي .
  - يتم الالتزام بكل ما ورد بكراسة الشروط والمواصفات .
- ١٩- لا يجوز قبول الشركات الغير مسجلة علي بوابة التعاقدات العامة - الهيئة العامة للخدمات الحكومية
- ٢٠- يكون قبول الشركات المتقدمة للمناقصة علي أساس التقييم الفني وفقاً لكراسة الشروط والمواصفات ويكون التقييم علي النحو التالي :

بند التقييم	وصف بند التقييم
	تقييم الموقف المالي
	- عدد سنوات تأسيس الشركة لا تقل عن (٥ سنوات فأكثر)
	تقييم خبرات الشركة
	- العمل في مشروعات مماثلة من نفس الحجم
	- سابقة خبرة في المشروعات الحكومية
	- سابقة خبرة وتعامل مع نوادي رياضية او مايمثلها (عدد ٥ سنوات على الأقل)

- سابقة خبرة في مجال النظافة	
العرض الفني	
وضوح العرض والالتزام بمتطلبات المناقصة	
مدى تطابق العرض الفني المقدم مع المواصفات الفنية والشروط الخاصة بالمناقصة المذكورة	
- خبرة مدير الموقع لانتقل عن خمس سنوات في مجال اعمال النظافة	
الخطة الزمنية ومنهجية التنفيذ	
العينات المقدمة من الشركات للذي الخاص بالعمالة الخاصة بالشركة ٢ تيشيرت - ٢ بنطلون - جاكيت شتوي ووتر بروف - ١ كوتش استرتش	

#### • الالتزام بالمواصفات الفنية

- الالتزام بتقديم المستندات المطلوبة (جميع البيانات الفنية عن العرض المقدم - بيانات القيد في السجلات الخاصة بالنشاط ( القيد في السجل التجاري أو الصناعي أو سجل المستوردين وغيرها من السجلات التي يكون القيد فيها واجبا قانونيا حسب الأحوال - اصل كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومختومة - صور مستندات مقدم العطاء- شهادة التسجيل بضريبة القيمة المضافة - البطاقة الضريبية - السجل التجاري )
- سابقة الاعمال في موضوع التعاقد .

**٢١- الشطب من سجلات الموردين :-** اذا ثبت ان الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها او بواسطة غيرها الغش او التلاعب في تعاملها مع النادي او في حصولها على العقد او اساءات استخدام اي بند من بنود كراسة الشروط والمواصفات او نص من نصوص قانون تنظيم التعاقدات التي ترميها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية فانه سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين بالجهات الحكومية .

**٢٢- مدة التعاقد :-** مدة التعاقد عام يبدأ من تاريخ الاخطار بامر الاسناد الصادر من وزارة الشباب والرياضة نادي النادي اكتوبر او استلام الموقع او ابرام العقد ايها اقرب .

**٢٣- وزارة الشباب والرياضة - نادي النادي اكتوبر يخضع لاحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وكذا لائحة التعاقدات الخاصة بالمدن الرياضية - سلسلة اندية نادي النادي .**

### الهدف العام لاعمال وخدمات النظافة

- الهدف من اعمال وخدمات النظافة لنادي النادي أكتوبر هو تنفيذ مجموعة من الإجراءات والوسائل والأساليب لتحقيق الأهداف والمطالب لاعمال خدمات النظافة طبقا لمخطط علمي وعملي مدروس بدقة للارتقاء بمنظومة اعمال النظافة وتنفيذ الاشتراطات البيئية .

### برنامج اعمال النظافة

#### أولا: - نظافة تأسيسية عند بدء التعاقد:-

- تتم خلال الشهر الاول من التعاقد اجراء اعمال نظافة مركزة وشامله داخليا وخارجيا
- تلتزم الشركة المتقدمة بعطائها بعمل رشه مركزه لمقاومة (الحشرات والقوارض) للمبني
- نظافة الحوائط وإزالة الاتربة والبصمات منها ونظافة الاسقف وإزالة العنكبوت
- نظافة وتلميع الأبواب (الخشبية) وتلميع الزجاج بالمنظفات اللازمة
- نظافة وغسيل وتلميع الارضيات البلاط السراميك بالماكينات وبالمنظفات الصناعية المخصصة وليس باللوف والسلك
- نظافة أرضية الملاعب ( الترفلكس ) بالمواد المخصصة لمثل هذه النوعية من الارضيات وتلميع الباكيه
- نظافة وتلميع التركيبات الضوئية والافتات (بالمواد المخصصة في التلميع)
- نظافة الواجهات الزجاجية للصالة الخارجية من جميع الجهات وباستخدام (الأناس) او إحدى الوسائل الحديثة للتنظيف دون التأثير على المبني او تحمل أي مسئولية قانونية على الصالة
- استخدام ماكينات التلميع وجلي الرخام والبلاط والسراميك في عملية التنظيف
- نظافة وتلميع القواطع الألومنيوم بالمواد الكيميائية الملائمة وليس باللوف والسلك
- نظافة وغسيل المدخل والسلالم باستخدام المنظفات الصناعية والمواد المطهرة (ديتول او السافلون او فنيك ..... الخ) وليس بالماء والكلور والصابون فقط

- نظافة وغسيل المبال و العيون بالمواد المخصصة لذلك ووضع كرات من النفتالين للنظافة الدائمة واستخدام المطهرات من (الديتول او السافلون ٠٠ الخ) لتطهير الحمامات
- نظافة وتلميع أبواب الأسانسيرات وكذلك الكابينة الداخلية مع الحفاظ على سلامة الاسانسيرات والتركيبات والمشغولات النحاسية بالمواد الكيميائية الملائمة
- نظافة وتلميع غرف الامن
- نظافة أسطح المبني
- تنظيف الستائر الداري كلين التنظيف الجاف مرة كل ثلاثة أشهر

#### ثانيا : النظافة اليومية

- الملاعب + المدرجات بالمواد الخاص بهم
- تفريغ ونظافة وتلميع طفايات السجائر وسلات المهملات وتركيب أكياس بلاستيك
- نظافة وغسيل مداخل المباني والممرات وحول السور الداخلي والخارجي بالمبني والمناور
- إزالة الأتربة من الأماكن المرتفعة والأسقف
- نظافة الأبواب والشبابيك والموكيت والكراسي والمكاتب والستائر والرضيات والأجهزة بالغرف بمزيلات الأتربة والملمعات وليس بفوط التنظيف فقط وغسيل وتلميع ارضيات الغير مكوة بالموكيت ( الترفلكس ) بالمنظفات الصناعية
- تلميع الأبواب الخشبية وتلميع الزجاج بالمنظفات اللازمة الخاصة بتلميع الزجاج ( وليس بالماء والصابون أو الكلور )
- تجميع القمامة فى اماكن مخصصة لذلك ونقلها خارج المبني يوميا
- تلميع طفايات الحريق
- نظافة وتلميع الحوائط وإزالة البصمات منها بالمزيلات الصناعية وليس باللوف والسلك
- وضع المناديل الورقية بالحمامات والصابون السائل لغسيل الأيدي والمطهرات بالمبال ( غرف خلع الملابس وغرف القيادات الإدارية )
- نظافة المدخل والموقع العام وساحة الانتظار

- ينفذ هذا البرنامج مرتان ( واحده صباحا والاخري مسائية ) ويزداد الي ثلاث مرات خلال اللقاءات اذا لزم الامر وكل ما جاء بالبند اولا .
- ثالثا : النظافة الدورية كل ثلاثة شهور
- نظافة واجهات المبني ( حسب أول العمل الفني ) وباستخدام وسيلة حضارية أمنه ( اوناش لتنظيف الواجهات ) وبوسائل التأمين المناسب ولا يشكل استخدامها اي اتاف للواجهات

#### شروط فنيه مطلوبة

- توفير شركه ذو سيره ذاتيه عاليه الكفاءة لأعمال الخدمات و النظافة لتوفير الأعمال بشكل احترافي و سريع
- توازن فئه العمالة بين السيدات و الرجال و ذلك يؤثر على جوده الخدمة المقدمة بالنادي و ذلك لمتطلبات العمل بوجود بعض القطاعات التي تستدعى وجود الذكور بها مثل (الحمامات الرجالي - حمام السباحة - عموم النادي - منطقه الملاعب)
- توفير متخصص بشكل دائم لأعمال الزجاج والنوافذ بالنادي مما يؤثر على الشكل العام.
- توفير عماله بالسن المتفق عليه بينود التعاقد من ١٨ سنه الى ٤٥ بحد اقصى وذلك للحصول على روتين يومي سريع يواكب المهام المطلوبة يوميا.
- الالتزام بتوفير زي للمشرفين.
- تلتزم الشركة بتوفير عدد ٤ مشرفين وعدد ٣٥ عامل من الشباب يكون من ضمنهم عدد ٤ عمال متخصصين في نظافة الملاعب وعدد ٢١ عاملة

## كشف الأدوات المطلوبة الخاصة بالنظافة

ملاحظات	العدد	البيان	م
	٢	سنجل ديسك بمشتملاته بالفرش واللباد	١
	٢	هوفر شفط الأتربة والمياه ٣ ماتور	٢
	٨	عربات للأدوات والخامات	٣
	١٢	حامل يدوي للأدوات	٤
	١٢	موب بالجردل	٥
	٦	زعافات	٦
	٢٠	حاويات قمامه بالعجل	٧
	٢٤	مساحات اليد معدن بالكامل	٨
	٣٠	جاروف بالعصا	٩
	١٢	ريشه تلميع	١٠
	٢٠	فرش يد ارضية	١٢
	٢٤	مقشحات (ناعمه وخشنة)	١٣
	٢	سلم طويل مجوز ٣ متر	١٤
	٢٤	فرش تواليت	١٥
	١٢	اكسويزر معدن	١٦
	١٢	بله	١٧
	٨	مقشط أرضيات	١٨
	١	وصله كهرباء ١٠٠ متر ترمو محمل	١٩
	٢	تليسكوب ٩ متر للزجاج	٢٠
	٣٠	مقشط زجاج اسكلبر	٢١

تلتزم الشركة الراسي عليها نظافة الملاعب والرخام مرة واحدة شهريا عن طريق نو دست

## الخامات المطلوبة الشهرية للنادي

العدد	الوحدة	اسم الصنف	م
١٠٠	لتر	الصابون السائل (كامنيا شاور)	١
٨٠	لتر	فينيك	٢
٢٠	لتر	ديتول (اصلي)	٣
٤٠	عدد	معطر ارضيات	٤
٤٨	عدد	ملمع زجاج	٥
٣٠	عدد	ملمع اخشاب بليدج	٦
٦٠	كيلو	اكياس قمامة ( فرز اول )	٧
١٥٠	لتر	صابون ارضية	٨
٩٦	عدد	علب مناديل ورق	٩
٤٨	عدد	ليف احواض	١٠
٤٨	عدد	فوطه مكتب	١١
٤٨	عدد	فوط ارضيات	١٢
١٥٠	لتر	كلور	١٣
٢	لقة ١٠ كيلو	سلك المونيوم	١٤
٦٠	عدد	مطهر مبولة	١٥
٦٠	عدد	مطهر تواليت	١٦
٦٠	عدد	معطر جو فريدة	١٧
٤٠	عدد	فلاش الاصلي	١٨
٢٤	عدد	استرليوم كحول ايدي	١٩
١٥	بالكيس	مناديل سحب الباله كيس ٢٠ باكت	٢٠
١٥	عدد	مناديل بكر تواليت ٤٥٠ جرام	٢١

- يتم تبديل ٣ اصناف مناديل من منتجات اخري علي حسب احتياج النادي .
- يتم توريد الخامات وفقا للمبلغ الوارد بالعرض المالي شهريا ويجوز استبدال اصناف بدل من اصناف اخري لخامات النظافة وزيادة وتخفيض الكميات المذكورة بالجدول عاليه علي ان يتم توريد الخامات بمخازن النادي .
- يحق لنادي النادي اكتوبر زيادة او نقص في اعداد خامات النظافة طبقا للاحتياج الفعلي .

## الأعداد المطلوبة لتقديم اعمال النظافة المطلوبة

م	البيان	العدد
١	مشرف	٤
٢	عامل النظافة	٥٦
٣	خامات النظافة	شهرية

تلتزم الشركة الراسي عليه المناقصة بان يكون من ضمن الافراد المذكورة عدد ٤ عامل متخصصين في نظافة

الملاعب

ويجوز الزيادة والنقصان للاعداد وفقا للعدد الفعلي والمحاسبة تكون فعلية بنفس الاسعار والشروط والمواصفات

### انهاء التعاقد وحالات الفسخ الوجودي والفسخ الجوازي للعقد :

• يحق لجهة التعاقد إنهاء التعاقد إنهاء العقد في حالة ص ادور القوانين المفعلة والمستجدة بالحكومة والتي قد يكون لها تأثير مباشر علي التوريد او الخدمات محل العقد ، وعلي الشركة فور استلامها اخطار الجهة بانهاء العقد ، وطبقا لما هو مذكور بالاخطار ايقاف كافة اعمال التوريد والارتباطات مع من اسندت ايهم بعض الاعمال او مع اي جهات اخري تؤدي اي خدمات لها علاقة مباشرة او غير مباشرة بهذا العقد ، وطبقا لشروط وبنود العقد ، يتم تسوية مستحقات الشركة بطريقة عادلة وطبقا لجدول الاسعار وفي اطار الكميات الفعلية المنصوص عليها والتي تم توريدها وتم قبولها والواردة بالعقد والتي وردتها او نفذتها الشركة بالفعل من تاريخ اخطارها بانهاء العقد .

### ويجب فسخ العقد في الحالات الاتية :-

- ١- اذا تبين ان المتعاقد استعمل بنفسه او بواسطة غيره الغش او التلاعب في تعامله مع الجهة الادارية المستفيدة او في حصوله علي العقد .
  - ٢- اذا تبين وجود تواطؤ او ممارسات احتيالي او فساد او احتكار .
  - ٣- اذا افلس المتعاقد او عسر .
- ويتم الفسخ في الاحوال المشار اليها تلقائيا ويشطب اسم المتعاقد في الحالتين المنصوص عليهما في البندين (١،٢) من سجل المتعاملين بعد اخذ رأي ادارة الفتوي المختصة بمجلس الدولة ، وتخطر الهيئة العامة للخدمات الحكومية بذلك لنشر قرار الشطب بطريق النشرات المصلحية وعلي بوابة التعاقدات العامة .
- ويجوز للجهة الادارية فسخ العقد او تنفيذه علي حساب المتعاقد اذا اخل باي شرط من شروطه ويكون الفسخ او التنفيذ علي حساب المتعاقد بقرار مسبب من السلطة المختصة يخطر به المتعاقد بكتاب يرسل بعلم الوصول بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيده في الوقت ذاته بالبريد الالكتروني او الفاكس بحس الاحوال علي عنونه المبين في العقد
- ولايجوز للجهة الادارية الجمع بين كل من الاجراءين المنصوص عليهما في الفقرة السابقة لاي سبب . وفي جميع حالات الفسخ او التنفيذ علي حساب المتعاقد يكون التامين النهائي من حق الجهة الادارية كما يكون لها ان تخصم ماتستحقه من مقابل التأخير وقيمة كل خسارة تلحق بها من اي مبالغ مستحقة او تستحق للمتعاقد لديها وفي حالة عدم كفايتها تلجا الي خصمها من مستحقاته اي جهة اخري ايا كان سبب الاستحقاق دون حاجه لاتخاذ اي اجراءات قضائية وذلك كله مع عدم الاخلال بحقها في الرجوع عليها قضائيا بمالم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الاداري .
- ٤- في حالة عدم استلام الموقع في الموعد المحدد بامر الاسناد يتم مصادرة التامين وفسخ التعاقد .

### المخالفات والجزاءات

- في حالة المخالفة بالغياب يوقع علي الشركة غرامة (١٠٠) جنية مع خصم اجر العامل الواحد اليومي من اجمالي العدد بنهاية الشهر
  - في حالة تجاوز اعداد الغياب عن ٢٠% من اجمالي العدد المطلوب خلال الشهر يوقع انذار اول ويتم اخطار الادارة المختصة التابع لها الصالة
  - في حالة تكرار المخالفة للشهر الثاني علي التوالي من اجمالي العدد المطلوب بنهاية الشهر يوقع الانذار الثاني ويخصم ٥% من قيمة التعاقد الشهري بخلاف الخصم القائم علي الاعداد المخصصة بالبند السابق ويسلم الانذار لمدير الموقع او المشرف او ما ينوب عن الشركة وفي حالة رفض الاستلام يتم اخطار الادارة العامة المختصة التابع لها الصالة لاتخاذ الاجراءات اللازمة
  - في حالة تكرار المخالفة للشهر الثالث علي التوالي تتخذ الاجراءات اللازمة وفقاً لشروط التعاقد ويتم ارسال الانذارات الي الادارة المختصة التابع لها الصالة لاطار كل من :-
    - - الشؤون القانونية لاتخاذ اللازم طبقاً لشروط التعاقد
    - - الشؤون المالية لاتخاذ اللازم طبقاً لشروط التعاقد
    - - المراقب المالي
  - في حالة عدم توفير الحصة اليومية المخصصة للنظافة يتم تقديرها مالياً وتخصم من اجمالي الفاتورة وفي حالة التكرار لاكثر من مرة اسبوعية يتم تطبيق الاتي:-
  - يتم خصم نسبة ٢% من قيمة العقد الشهري بعد اعداد محضر بذلك وانذار اول للشركة عن طريق الشخص المفوض منها ويمثلها بالموقع
  - يتم خصم ٤% من قيمة العقد الشهري ويتم عمل انذار ثاني للشركة عن طريق الشخص المفوض منها ويمثلها بالموقع وفي حالة رفض الممثل استلام هذا ترسل هذه الاجراءات للادارة العامة للشؤون الادارية لاتخاذ الاجراءات القانونية بالتنسيق مع الشؤون القانونية بالمجلس
  - في حالة ظهور مخالفة من قبل الشركة محل التعاقد لم يتم ذكرها في كراسة الشروط يتم تطبيق غرامة تقديرية بمعرفة ادارة الصالة
- في حالة انخفاض النظافة أو وجود حشرات تقوم اللجنة المشكلة من الموقع بتوقيع غرامة مالية على النحو التالي :-

- المرة الأولى - يتم خصم نسبة ( ٥ % ) من قيمة العقد الشهري بعد اعداد محضر بذلك وانذار الشركة عن طريق الشخص المفوض منها ويمثلها بالموقع وفي حالة رفض الممثل استلام هذا ترسل هذه الإجراءات الى الإدارة المختصة التابع لها الصالة لمخاطبة الإدارة العامة للشئون الإدارية لاتخاذ الإجراءات القانونية بالتنسيق مع الشئون القانونية بالوزارة .
- المرة الثانية - يتم خصم نسبة ( ١٠ % ) من قيمة العقد الشهري بعد اعداد محضر بذلك وانذار الشركة خلال ال ٢٤ ساعة التالية لتاريخ صدور الإنذار الأول كتابيا أو مسجلا بعلم الوصول واذا لم ترفع المخالفة يطبق الاجراء المتبع بعاليه .
- المرة الثالثة - فسخ العقد مع الشركة مع اخطار الشركة التالية لها في الترتيب لأعمال العقد ولا يجوز للشركة الاعتراض في هذه الحالة .

### التعليمات العامة

- يجب أن تكون الشركة التي سيتم التعاقد معها من احدى الشركات ذات المستوى العالي من الكفاءة والخبرة الكافية في هذا المجال ولها سابقة أعمال لا تقل عن خمس سنوات .
- يجب أن تكون للشركة مقر ثابت (خاص لوزارة الشباب والرياضة) .
- يجب أن تلتزم الشركة بمواعيد حضور وانصراف الموقع .
- يجب أن يكون للشركة شخص يمثلها بموقع العملية يسهل التعامل معه وذلك بموجب خطاب معتمد من الشركة المنفذة للعقد ( الأصل يسلم للإدارة العامة للشئون الإدارية بمقر الصالة) .
- يجب أن تتوافر للشركة الإمكانيات والأجهزة الكافية المستخدمة في أعمال النظافة (يقدم كشف بها بالجلسة مدعم بكتالوج مختوم على كل جهاز بخاتم الشركة) والعينات تعرض أثناء محضر البت الفني وكذا الزى الرسمي للشركة .
- الشركة المسئولة عن جميع العتالة (نقل الأثاث والأجهزة من والى الموقع داخليا وخارجيا وعلى مسئوليتها .
- تلتزم الشركة بمقاومة الحشرات والقوارض عن طريقها بشكل يومية واذا لزم الامر عن طريق إحدى الشركات المتخصصة .
- تلتزم الشركة بعمل الصيانة اللازمة للمعدات والأجهزة المستخدمة بعملية النظافة .
- تلتزم الشركة بتوفير مبيت للعمال خارج الموقع .

- نظرا لطبيعة العمل لذا تلتزم الشركة بتعيين العمال بأعمار سنوية لا تقل عن (١٦) سنة ولا تزيد عن (٤٠) عاما
- تلتزم الشركة بتوفير زى رسمي للعمال وبحالة ممتازة يحمل اسم الشركة من الخلف ومن الأمام شعار باسم الصالة المغطاة بمدينة ٦ أكتوبر تعرض عينة بالجلسة ذلك في حالة وجود زى رسمي للشركة وفي حالة وجود زى محدد يتم الحصول على خطاب رسمي من الموقع بمكونات الزى في حينه .
- يشترط ان تكون العمالة مدربة تدريبيا كافيا بالاعمال الموكلة اليها وتتحمل الشركة أي خسائر تنجم عن أخطاء نتيجة نقصان الخبرة وعدم التدريب
- لا يصرح للعمل باصطحاب أصدقاء او أقارب او أطفال داخل المبني
- يكون للسادة المسؤولين بالصالة الحق في متابعة الأداء والتفتيش ومطالبة الاعداد في دفاتر الحضور والانصراف دون اعتراض من الشركة ويحق للمجلس استبعاد العمال دون المستوي دون ابداء الأسباب
- توفير أوراق المناديل والصابون السائل لغسيل الايدي والمواد المعطرة والمنظفة ومقاومة الحشرات طبقا لما سبق
- الالتزام باستخدام المطهرات ( ديتول او سافلون ) بالحمامات واستخدام المواد العطرية للمبني بالكامل
- يرفق بالعطاء صورة من السجل التجاري والبطاقة الضريبية وسابقة الاعمال وشهادات الخبرة في هذا المجال وكذلك عينة من الزي المشار وصورة كتالوجات المعدات الواردة بالجدول
- يقدم صورة تحقيق شخصية وصحيفة الحالة الجنائية والشهادة الصحية لكل فرد تابع للشركة خلال ( ١٥ ) يوم
- من تاريخ الاستلام للموقع لجنسين مع الالتزام بعدم تغير أي عامل الا بعد الحصول على موافقة مسبقة من دون الحاجة لابداء الأسباب في حالة الرفض
- ممنوع استخدام أي موقد غاز او كهرباء داخل الصالة
- لايسمح بدخول او خروج أي عامل تحت أي ظروف الا بعد موافقة إدارة

تقدم  
داخل المظروف المالي  
بعد اعتماد وختم كل ورقة من الشركة مقدمة العطاء

يرفق هذا بالمظروف المالي  
طلب عرض مالي

السادة/

نرجو موافقتنا بعرضكم المالي للبنود التالية والموضحة بكراسة الشروط والمواصفات للمناقصة العامة رقم (٩٦) جلسة الاثنين الموافق ٤/٥/٢٠٢٦ لتقديم خدمات النظافة لنادي السادس من اكتوبر .

م	البيان	العدد	التكلفة الشهرية للفرد	الاجمالي الشهري	الاجمالي السنوية
١	مشرف	٤			
٢	عامل النظافة (عامل وعاملة)	٥٦			
٣	خدمات النظافة	شهرية	-----	٣٥٠٠٠ جنية	٤٢٠٠٠٠ جنية
	الإجمالي)				

الاسعار عالية شاملة ضريبة القيمة المضافة  
مدة التعاقد: عام ميلادي قابل للتجديد بنفس الاسعار والشروط والمواصفات  
الاعداد قابلة للزيادة او النقصان .

## مشروع نمط العقد النموذجي لتقديم خدمة

### ملاحظات هامة

- يهدف نمط العقد النموذجي إلى توحيد وتمييز البنود الأساسية للعقود التي تبرمها الجهات الإدارية بما يتحقق معه تيسير العمل التنفيذي وسرعة إنجازه وتبسيط الإجراءات للعاملين بالجهات الإدارية والمتعاقدين معها.
- يتضمن نمط العقد النموذجي البنود الأساسية التي تتفق وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019 وتعديلاتهما، ويتعين الالتزام بها، وإذا تراءى للجهة الإدارية إجراء تعديل أو تغيير في أي من تلك البنود فيتعين عليها حينئذ الرجوع إلى الأصل العام وهو عرض نمط العقد محل التعديل أو التغيير على جهة الفتوى المختصة لمراجعته استقلالاً.
- كما يتضمن نمط العقد النموذجي في البند الثاني منه إشارة إلى الملاحق المرفقة والخاصة بالاشتراطات المرتبطة بطبيعة العملية محل التعاقد والتي يجب ألا تتعارض بأي شكل مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما، ويجب على الجهة الإدارية استيفاءها وفقاً لما تضمنته من متطلبات واشتراطات بمراسة الشروط والمواصفات للعملية محل التعاقد.
- على السلطة المختصة بالجهة الإدارية ومن خلال إدارة التعاقدات/إدارة الشؤون القانونية/المستشارين القانونيين، إضافة ما يرى من شروط أو قيود خاصة وفقاً لطبيعة العملية محل التعاقد، وبما لا يتعارض مع أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما، وبما يكفل ضمان تحقيق المتطلبات الفنية للجهة، واستثناء كافة حقوق الدولة المالية، وتقوية مركزها القانوني حال الطعن على العقد قضائياً.
- تضمن نمط العقد النموذجي فراغات (.....) يتعين استيفاءها، وكذا اختيارات ( ) يتعين تحديد المناسب منها، وذلك وفقاً لما اتخذته الجهة الإدارية من إجراءات وما تضمنته كمراسة الشروط والمواصفات للعملية محل التعاقد.
- النسخة المرفقة هي الإصدار الأول حيث يعتبر نمط العقد النموذجي وثيقة حية قابلة للتحديث والتطوير، وفقاً لمستجدات العمل، على أن يصدر بذلك منشور عام وزارة المالية بناءً على ما تعرضه الهيئة العامة للخدمات الحكومية، ويوصى بمراجعة الموقع الإلكتروني لبوابة التعاقدات العامة بشكل دوري لتحميل النسخة المحدثة حال صدورها.

### الخدمات:

- عرف قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 بالمادة (1) منه الخدمات بأنها ما يكون التعاقد فيها على أساس أداء عمل مادي يمكن توصيفه، ومن ذلك: الصيانة، الأمن، النظافة، رسم الخرائط، التصوير بالأقمار الصناعية، تطوير البرمجيات، وخدمات النقل.

### محتويات نمط العقد

تمهيد	البند الأول
ملاحق العقد	البند الثاني
موضوع العقد	البند الثالث
قيمة العقد	البند الرابع
مدة العقد	البند الخامس
التأمين النهائي	البند السادس
الدفعة المقدمة	البند السابع
موقع تنفيذ العقد	البند الثامن
تنفيذ الالتزامات التعاقدية	البند التاسع
تعارض المصالح	البند العاشر
مخرجات العقد	البند الحادي عشر
الضمان	البند الثاني عشر
متابعة تنفيذ العقد	البند الثالث عشر
سداد المستحقات	البند الرابع عشر
تعديل العقد	البند الخامس عشر
الملكية الفكرية	البند السادس عشر
التعاقد من الباطن	البند السابع عشر
مسئول إدارة العقد	البند الثامن عشر
مسئولية المخالفة	البند التاسع عشر
المعاينة النافية للجهالة	البند العشرون
التأخير في تنفيذ العقد	البند الحادي والعشرون
حظر التنازل عن العقد	البند الثاني والعشرون
الأحكام القضائية	البند الثالث والعشرون
سرية المعلومات	البند الرابع والعشرون
الضرائب والرسوم	البند الخامس والعشرون
الالتزام بينود العقد	البند السادس والعشرون
الإخلال بالعقد	البند السابع والعشرون
فسخ العقد	البند الثامن والعشرون
القانون الحاكم للعقد	البند التاسع والعشرون
فض المنازعات	البند الثلاثون
تقييم أداء المتعاقد	البند الحادي والثلاثون
عنوان طرفي العقد	البند الثاني والثلاثون
النسخ	البند الثالث والثلاثون

أنه في يوم ..... الموافق ..... تم إبرام هذا العقد بين كل من:

أولاً: (1) ..... ومقرها ..... (2) ..... بصفتها المتعاقد، وهي الجهة المعنية/ المستفيدة من عملية ..... (3) .....، ويمثلها قانوناً في التوقيع على هذا العقد بصفته ..... (4) .....

(إذا كان هناك مفوض لتوقيع العقد، تستكمل البيانات التالية)

ويفوض عنه في التوقيع على هذا العقد  السيد/  السيدة) ..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب التفويض الصادر بالقرار رقم ..... الصادر في .....

(طرف أول)

(إذا كان الطرف الثاني شخص اعتباري، تستكمل البيانات التالية)

ثانياً: ..... الكائن مقرها ..... وشكلها القانوني ..... والمُصنفة ..... ومسجلة بسجل ..... برقم ..... ورقمها التأميني ..... بطاقة ضريبية رقم ..... تليفون رقم ..... فاكس رقم ..... بريد الإلكتروني .....، ويمثلها  السيد/  السيدة) ..... بطاقة رقم قومي ..... بصفته/بصفتها ..... بموجب .....

(إذا كان الطرف الثاني شخص طبيعي، تستكمل البيانات التالية)

ثانياً:  السيد/  السيدة) ..... وشهرته/شهرتها ..... بطاقة رقم قومي / ..... مقيم/مقيمة بـ ..... تليفون ..... فاكس ..... بريد إلكتروني ..... بطاقة ضريبية ..... والمسجل بنقابة ..... بعضوية رقم .....

(طرف ثان)

#### تمهيد

- حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على تقديم خدمة ..... (5) .....، وذلك بغرض .....، وعلى ضوء الدراسة التحليلية والجدوى الاقتصادية ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداده للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات و(العطاء/ العرض) المقدم منه، والذي قبله الطرف الأول.
- وفي ضوء اعتماد  السلطة المختصة ... (6) .../  المفوض عنه ... (7) ... بالقرار رقم ... الصادر في .... لإجراءات طرح العملية رقم .... بتاريخ .... وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 ولانحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019 وتعديلاتهما، و(الإعلان/ الدعوة/  طلب عرض السعر) وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ ..... بشأن (8)  المناقصة (  العامة/  المحدودة/  المحلية/  ذات المرحلتين)  الممارسة (  العامة/  المحدودة)  الاتفاق المباشر (9) رقم (.... لسنة ....) للتعاقد على ..... (10) .....
- ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بموضوع هذا العقد، وما أوصت به (  لجنة البت في المناقصة/الممارسة/  لجنة الاتفاق المباشر) بجلستها المعقودة يوم ..... الموافق ..... من قبول (  العطاء/ العرض) المقدم من الطرف الثاني بمبلغ (.....) (فقط مقداره .....)، والذي تمت الترسية عليه، باعتباره (الأفضل شروطاً والأقل سعراً) الذي تم ترجيحه بنظام النقاط) ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ .....

1- أدخل اسم الجهة الإدارية المتعاقدة.  
2- أدخل عنوان الجهة الإدارية المتعاقدة تفصيلاً والذي سيتم توجيه المراسلات والمكاتبات عليه.  
3- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وكراسة الشروط والمواصفات.  
4- أدخل صفة السلطة المختصة.  
5- أدخل وصف للخدمات محل التعاقد.  
6- أدخل اسم السلطة المختصة وصفتها الوظيفية.  
7- أدخل اسم المفوض عن السلطة المختصة وصفته الوظيفية.  
8- اختيار طريق التعاقد الذي تم اتباعه ل طرح العملية.  
9- لا يجوز للسلطة المختصة للتفويض في التعاقد بطريق الاتفاق المباشر وذلك طبقاً لحكم المادة (63) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018.  
10- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وكراسة الشروط والمواصفات.

▪ وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتيهما للتعاقد اتفقا على الآتي

#### البند الاول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها و(□ العطاء/ □ العرض) المقدم من الطرف الثاني والمقبول من الطرف الأول ، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر (□ لجنة البت في المناقصة/الممارسة/ □ لجنة الاتفاق المباشر) رقم (... لسنة ..)، وأمر الاسناد المؤرخ ...../...../..... جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد وتماماً ومكماً لأحكامه.

#### البند الثاني<sup>(11)</sup>

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه: (12)

ملحق (1): وصف موضوع العقد.

ملحق (2): الاشتراطات الخاصة.

ملحق (3): التزامات طرفي التعاقد.

#### البند الثالث

أقر الطرف الثاني بأن الغرض من هذا العقد هو تقديم خدمة .....<sup>(13)</sup>..... بما يشمل ذلك من توفير العناصر اللازمة، ووفقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق هذا الغرض.

ويتعين على الطرف الثاني مراعاة كافة القوانين واللوائح والتعليمات والقواعد المعمول بها ذات الصلة بالخدمة محل التعاقد سواء كانت سابقة أو لاحقة على إبرام العقد.

#### البند الرابع

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط وأن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد لمدة .....<sup>(14)</sup>..... نظير مقابل .....<sup>(15)</sup>.....مقداره.....<sup>(16)</sup>..... (فقط ومقداره .....)، وقيمة إجمالية مقدارها (.....) (فقط ومقداره.....) شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة.

#### البند الخامس

وفقاً لكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها ، تكون مدة تقديم الخدمة محل هذا العقد (.....) تبدأ من تاريخ . وتنتهي في ....

(إذا كانت شروط الطرح قد أجازت مد مده العقد يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبه فيه) يجوز مد مدة هذا العقد بما لا يجاوز الحد الأقصى المحدد لها وفقاً للاشتراطات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وذلك بموجب طلب كتابي يُرسل من الطرف الأول للطرف الثاني بخطاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد وذلك قبل انتهاء مدة العقد ب.....على الأقل. ويشترط للمد أن تسمح شروط الطرح بذلك، وأن يكون الطرف الثاني قد أوفي بجميع التزاماته المترتبة علي العقد وأي تعديل كتابي طراً على بنوده.

وعلى الطرف الثاني الرد على الطرف الأول خلال مدة لا تجاوز ..... من تاريخ استلامه طلب المد، ويعتبر عدم رده خلال تلك المدة قبولاً منه بمد مدة العقد دون الحاجة إلى إخطار أو إنذار.

#### البند السادس

11- إذا لم يستخدم أي من هذه الملاحق تضاف عبارة (غير مستخدم) قرين كل ملحق وعلى الصفحة المرफقة التي تحمل عنوان الملحق.  
12- يجب أن تكون كافة الملاحق وفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات، ويتعين استيفاءها من قبل الجهة الإدارية المتعاقدة، وإرفاقها بالعقد.

13- ادخل وصف للخدمات محل التعاقد.

14- ادخل مدة التعاقد الأصلية.

15- ادخل المدة المحددة لمداد قيمة التعاقد (شهري/سنوي/ربع سنوي، أو غير ذلك).

16- ادخل القيمة الإجمالية للعقد.



سداد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره (.....) (فقط ومقداره ..... ) بما يعادل نسبة (5%) من إجمالي هذا العقد كتأمين نهائي، وذلك من خلال ( ) نظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية / □ بخطاب الضمان بحساب الطرف

الأول رقم ..... بينك ..... / □ خصماً من مستحقاته الصالحة للصحة للصرف من عملية أخرى لدى الطرف الأول في الوقت المحدد للسداد / خصماً من مستحقاته الصالحة للصحة للصرف لدى ..... (17) ..... بموجب خطابها رقم ..... المؤرخ ..... المقدم في الوقت المحدد للسداد / حجز من مستحقاته في حالة الاتفاق المباشر) ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة تنفيذ العقد.  
البند السابع (18)

قام الطرف الأول بصرف دفعة مقدمة للطرف الثاني من خلال نظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية بمبلغ إجمالي مقداره (.....) (فقط ومقداره ..... ) بما يعادل نسبة (19) % من قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد صادر من بنك ..... وغير مقترن بأي قيد أو شرط بالقيمة والعملة ذاتهما.  
البند الثامن

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ... (20) وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة .... (21) تبدأ من ( ) اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد / ... (22) ، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن الموعد سالف البيان يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

(إذا كان تقديم الخدمة محل التعاقد على مراحل، يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبة فيه)

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ... (23) وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة .... (24) تبدأ من ( ) اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد / ... (25) ، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وطبقاً للبرنامج الزمني التالي، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن المواعيد المحدده بهذا البرنامج يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

م	بيان	التاريخ	المكان
.....	.....	...../...../.....	.....
.....	.....	...../...../.....	.....

#### البند التاسع

يجب على الطرف الثاني أن يؤدي التزاماته التعاقدية بكل دقة ومهنية وبتابع الممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وخطة العمل المقررة في هذا الشأن، وأن يتبع أحكام القوانين المعمول بها والقواعد والأصول الفنية، وأن يتقيد بالتوجيهات والتعليمات التي يصدرها إليه الطرف الأول أو من يمثله أو من ينوب عنه، ويحافظ على ما يوفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ التزاماته التعاقدية، وأن يلتزم بالنزاهة والشفافية أثناء تنفيذ العقد، كما يلتزم بتجنب تعارض المصالح في المهام التي سوف يقوم بها ومهامه الأخرى، أو سابق تعاملاته مع الطرف الأول أو غيره وطبقاً للاشتراطات والمتطلبات الواردة بكراسة الشروط، ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق الغرض من هذا العقد؛ وأن يراعى الممارسات الإدارية الجيدة وأن يقوم في كل ما له علاقة بهذا العقد بتقديم النصح الأمين وأن يدعم في كل وقت ويحمي مصالح الطرف الأول في التعاملات مع غيره.

#### البند العاشر

- 17- ادخل اسم الجهة الإدارية أو الجهات الإدارية الأخرى.
- 18- يستخدم هذا البند في حالة ما إذا كانت قد تضمنت كراسة الشروط والمواصفات صرف دفعة مقدمة.
- 19- ادخل النسبة وفقاً لما ورد بالمادة (92) من اللائحة التنفيذية، ومراعاة النسبة المخصصة للمشروعات المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر.
- 20- ادخل مكان تنفيذ العقد.
- 21- ادخل مدة توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.
- 22- ادخل تاريخ بداية توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.
- 23- ادخل مكان تنفيذ العقد.
- 24- ادخل مدة توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.
- 25- ادخل تاريخ بداية توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.

يحظر على الطرف الثاني والعاملين لديه إجراء أي ارتباط مع الغير أو الاتخاوط سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة في أي من الأعمال أو الأنشطة التي تتعارض مع تنفيذه للالتزامات التعاقدية أو الأعمال الموكولة إليه بمقتضى هذا العقد، أو استغلال ما وفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ محل هذا العقد بأي نوع من أنواع الاستغلال أو الاستخدام، وفي حالة مخالفته الطرف الثاني لأي من ذلك فيحق للطرف الأول فسخ العقد.

#### البند الحادي عشر

على الطرف الثاني أن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد وفقاً للشروط والمواصفات المتفق عليها، وأن تكون معبرة ومحقة لمتطلبات الطرف الأول بما في ذلك كافة المخرجات والمعالجات والمقترحات والتوصيات أو غير ذلك مما يقدمه الطرف الثاني للطرف الأول، ويلتزم الطرف الأول بمراجعة واعتماد الأعمال في المواعيد المحددة حال مطابقتها للشروط والمواصفات المتفق عليها وفقاً للتالي: (26)

م	بيان المخرج المطلوب من الطرف الثاني
.....	.....
.....	.....

#### البند الثاني عشر

يضمن الطرف الثاني الأعمال محل العقد لمدة .... من تاريخ قبول الأعمال واستلامها، وذلك دون الإخلال بمدة الضمان المنصوص عليها في القانون المدني أو أي قانون آخر ، ويعتبر الطرف الثاني مسئولاً عن بقاء جميع الأعمال سليمة أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط التعاقد ، فإذا ظهر بها أي خلل أو عيب يقوم بإصلاحها أو استبدالها على نفقته ، وإذا قصر في إجراء ذلك فللطرف الأول أن يجريه على نفقة الطرف الثاني وتحت مسئوليته.

#### البند الثالث عشر

أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بواسطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول في المراجعة أو التفتيش أو التحقق من مستوى تنفيذ الطرف الثاني للالتزامات التعاقدية في أي وقت دون حاجة إلى إخطار أو إذن مسبق. (27)

وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني للالتزامات بحق للطرف الأول توقيع أي من الجزاءات المنصوص عليها في البند السابع والعشرون من هذا العقد.

#### البند الرابع عشر

يلتزم الطرف الأول بأن يسدد إلكترونياً للطرف الثاني كل (□ شهر/ □ ثلاثة أشهر/ □ سنة/ ..... (28)....) قيمة ما يستحقه عن الخدمات المؤداة فعلياً خلال مدة لا تتجاوز (30) يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم..... بالبنك.....

وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به.

#### البند الخامس عشر

إذا طرأ من المستجدات بعد إبرام العقد ما يوجب تعديل حجم التعاقد يكون للطرف الأول أن يعدل كميات أو حجم العقد بالزيادة أو النقص وبما لا يتجاوز (15%) من كمية كل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك ، ويجب في جميع حالات تعديل العقد الحصول على موافقة السلطة المختصة ، ووجود الإعتماد المالي اللازم، وأن يصدر التعديل خلال مدة تنفيذ العقد والتي لا يدخل فيها مدة الضمان ، وألا يؤثر ذلك على أولوية التعاقد في ترتيب عطاوة ، وأن تعدل مدة هذا العقد إذا تتطلب الأمر ذلك بالقدر الذي يتناسب وحجم الزيادة أو النقص وذلك إعمالاً لحكم المادة (46) من القانون رقم 182 لسنة 2018 المشار إليه.

#### البند السادس عشر

26- أدخل بالجدول المخرجات المطلوبة من الطرف الثاني وفقاً لطبيعة العملية وما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات.  
27- يتعين على السلطة المختصة بالجهة الإدارية إصدار قرار بتكليف من تراء مناسباً من نوى الخبرة الإدارية لإدارة العقد وذلك التزاماً بحكم المادة (87) من اللائحة التنفيذية.  
28- أدخل المدة (شهر/أربع سنوية/ سنوية، أو غير ذلك).

جميع ما ينتج عن هذا العقد والذي قدمه الطرف الثاني لأجل تنفيذ التزاماته التعاقدية يعد ملكاً خالصاً للطرف الأول بما في ذلك كافة الحقوق بأنواعها المختلفة، ولا يحق للطرف الثاني استخدامه إلا فيما له علاقة بتنفيذ التزاماته التعاقدية، ويتحمل الطرف الثاني جميع الآثار المترتبة على الادعاءات الصادرة عن الآخرين بسبب تعديه على أي حق أو امتياز أو تصميم أو علامة تجارية أو غير ذلك من ادعاءات.

#### البند السابع عشر

يجوز للطرف الثاني أن يعهد ببعض بنود العمليه محل التعاقد إلى غيره من الباطن ممن تتضمن عطاوة بياناتهم وخبراتهم وما يسند إليهم من بنود، وتم قبولهم من الطرف الأول ، ويجوز للطرف الثاني أن يقوم بتغيير من أسند إليهم بعض بنود من الباطن إذا وجد مبررات لذلك شريطة أن يكون بذات الكفاءة الفنية والخبرة وأن يوافق عليه الطرف الأول ، ويظل الطرف الثاني دون غيره مسؤولاً أمام الطرف الأول عن تنفيذ العقد ، كما يلتزم باطلاع من أسند إليهم بعض بنود العمليه من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد وذلك التزاماً بحكم المادة 25 من القانون رقم 182 لسنة 2018 والمادتين 57،56 من لائحته التنفيذية.

#### البند الثامن عشر

(29) كلف الطرف الأول  السيد/  السيدة)..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب القرار رقم ..... الصادر في ..... مسنولاً/مسئولة عن إدارة هذا العقد.

#### البند التاسع عشر

يسأل الطرف الثاني عن أية مخالفات تقع لأحكام القوانين واللوائح أو عن سلامة محل هذا العقد ولا يجوز له أو الغير الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو غير ذلك. ويلتزم الطرف الثاني على نفقته بإجراء ما يلزم لضمان تنفيذ التزاماته التعاقدية بشكل مستمر وبمعدلات الأداء المتفق عليها.

#### البند العشرون

أقر الطرف الثاني بأنه عاين موقع تنفيذ محل هذا العقد المعاينة التامة النافية للجهالة قانوناً، ومتفهم لظروف التنفيذ ذات الصلة وقبل المخاطر المتصلة بها وأنه قبل تنفيذ التزاماته التعاقدية بهذا الموقع وبحالته الراهنة دون أن يحق له الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو عن تعرض الغير له أو أي عيب خفي أو غير ذلك.

#### البند الحادي والعشرون

إذا تأخر الطرف الثاني في تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن إرادته يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة بما لا يجاوز .....<sup>(30)</sup> من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفي حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقاً للآتي: .....<sup>(31)</sup> ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من اضرار بسبب التأخير.

#### البند الثاني والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ الأعمال محل التعاقد بنفسه وفي المواعيد المحددة وفقاً للمواصفات والشروط المتعاقد علي اساسها ، ولا يجوز له التنازل عن ذلك للغير كلياً أو جزئياً ، ومع ذلك يجوز له أن يتنازل عن المبالغ المستحقة له قبل الطرف الأول لأحد البنوك أو الشركات المالية الغير مصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط في جمهورية مصر العربية، ويكتفى في هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسئولية الطرف الثاني عن تنفيذ العقد وبما يكون للطرف الأول قبله من حقوق ، وفي حالة مخالفة ذلك يحق للطرف الأول فسخ العقد بإرادته المنفردة دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات أو إنذار أو تنبيه ، فضلاً عن حقه في اتخاذ كافة الإجراءات المنصوص عليها في قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018 وذلك تنفيذاً لأحكام القانون رقم 188 لسنة 2020 بتعديل بعض أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة المشار إليه.

#### البند الثالث والعشرون

29- إعسلاً لحكم المادة (87) من اللاحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018.

30- أدخل المهلة المناسبة.

31- أدخل مقابل التأخير في تنفيذ العقد وفقاً للحدود والنسب المنصوص عليها بالمادة (98) من اللاحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018.

الطرف الثاني عند توقيعه على هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

#### البند الرابع والعشرون

يسرم الطرف الثاني والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أياً كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهائه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررة في هذا الشأن.

#### البند الخامس والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعيدها المحددة قانوناً.

#### البند السادس والعشرون

أنفق الطرفان على بذل أقصى جهد للالتزام ببند التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجبه حسن النية، وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسنول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية بحسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية:

- 1- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة.
  - 2- قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأي فني ومالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأي.
  - 3- تسوية الخلاف الذي نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف.
- وفي جميع الحالات يلتزم طرفي التعاقد بالاستمرار في تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

#### البند السابع والعشرون

في حالة إخلال الطرف الثاني بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني وفي الحالتين يكون التأمين النهائي من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفي حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري، ولا يحق للطرف الثاني المطالبة باسترداد ما سبق سداؤه للطرف الأول.

كما يحق للطرف الأول توقيع الجزاءات المبينة بالجدول التالي على الطرف الثاني وذلك متى تحققت المخالفات قرين كل منها: (32)

م	المخالفة	الجزاء
.....	.....	.....
.....	.....	.....

#### البند الثامن والعشرون

يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية:

- 1- إذا تبين أن الطرف الثاني استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الطرف الأول أو في حصوله على العقد.
- 2- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني.
- 3- إذا أفلس الطرف الثاني أو أعسر.

#### البند التاسع والعشرون

تسرى على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم 182 لسنة 2018، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019 ، فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد، كما تسرى أحكام قرار رئيس مجلس الوزراء رقم 1769 لسنة 2020 بشأن رفع كفاءة الإنفاق الحكومي وتعظيم الإيرادات وأحكام قانون حماية حقوق الملكية الفكرية الصادر بالقانون رقم 82 لسنة 2002، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرارى رئيس مجلس الوزراء رقمى 1366 لسنة 2003 و 497 لسنة 2005، وذلك حال سريان قانون حماية حقوق الملكية الفكرية على العقد .

#### البند الثلاثون

- أ- فى حالة ما إذا كان الطرف الثانى شخصاً طبيعياً أو شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون النص على النحو التالى :  
(تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل فى كافة المنازعات التى قد تنشأ على تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد.
- ب - فى حالة ما إذا كان الطرف الثانى شخصاً اعتبارياً عاماً يكون النص على النحو التالى :  
(تختص الجمعية العمومية لقسمى الفتوى والتشريع بالفصل فى كافة المنازعات التى قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد).

#### البند الحادي والثلاثون

يعد الطرف الأول تقييم دوري لأداء الطرف الثاني وعلي مدار فترة تنفيذه لالتزاماته التعاقدية، ويتم توثيق هذا الأداء أولاً بأول وحتى انتهاء التعاقد، ويلتزم الطرف الأول بنشر هذا التقييم على بوابة التعاقدات العامة على أن يتضمن النشر بيانات الطرف الثاني ومستوي أداءه ومدى التزامه بشروط التعاقد، وغيرها من بيانات ذات صلة بالتنفيذ، ويحتفظ الطرف الأول بأصل التقييم بملف العملية.

#### البند الثاني والثلاثون

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات التى توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكل آثارها القانونية، وفى حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشرة يوماً، بخطاب مسجل يعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلته وإعلاناته وإخطاراته على العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

#### البند الثالث والثلاثون

تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثانى، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

الطرف الأول	الطرف الثانى
الاسم:	الاسم:
الصفة:	الصفة:
التوقيع:	التوقيع:
التاريخ:	التاريخ:

