



جمهورية مصر العربية

محافظة سوهاج

الوحده المحليه لمركز ومدينة دار السلام

وثيقة مناقصة ( **توريدات** )

= المناقصة العامة رقم : ( **6** )

= العملية { **شراء عدد 1 لودر سعة 2 م لزوم قرية السلام** }

= العام المالي **2025/2026** { **مشروعات الخطة الاستثمارية** }

= العمليه خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه

المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي للعام المالي **2025/2026**

= تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية يوم ( **الاثنين** ) الموافق **26/1/2026** الساعة 12 ظهرا

= المكان: مقر الوحدة المحليه لمركز ومدينة دار السلام

= جلسة الاستفسارات يوم ( **الخميس** ) الموافق **15/1/2026** الساعة 12 ظهرا

= المكان: مقر الوحدة المحليه لمركز ومدينة دار السلام

= الكراسة تم نشرها على موقع التعاقدات الحكوميه [www.etenders.gov.eg](http://www.etenders.gov.eg)

= سعر الكراسة ( **399** ) جنيها + **14%** ضريبة مبيعات + المصاريف الادارية

= التامين الابتدائي ( **120000** ) جنيها ( **يورد بخطاب ضمان بنكي او باحد وسائل الدفع الالكتروني** )

يمكن الحصول عليها من ادارة التعاقدات بالوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام

العنوان /// محافظة سوهاج - مركز دار السلام - الوحدة المحليه لمركز ومدينة دار السلام

من الساعة 12 ظهرا حتى الساعة الساعة 2 ظهرا

الحساب البنكي للوحدة / الكود المؤسسي **22400112**

العمليه خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه  
المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## نموذج الدعوة لتقديم عطاءات

نموذج الدعوة (الإعلان) :

### موضوع المناقصة : عامة

#### { شراء عدد 1 لودر سعة 2 م لزوم قرية السلام }

**أولاً:** في إطار برنامج التنمية المحلية في صعيد مصر تدعو الوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام - محافظة سوهاج السادة مقدمي العطاءات إلى التقدم بعطاءاتهم في مناقصة " عامة " بموجب نظام المظروفين المغلقين احدهما " فني " والآخر " مالي " بموجب أحكام " دليل إجراءات الشراء والتعاقدات " المطبق في تعاقدات البرنامج وذلك لتوريد الآتي :

#### أ- { شراء عدد 1 لودر سعة 2 م لزوم قرية السلام }

**ثانياً:** يمكن شراء وثائق المناقصة من إدارة التعاقدات بالوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام على العنوان المذكور أدناه مقابل مبلغ ( 399 ) جنيهاً + 14% ضريبة مبيعات + المصاريف الإدارية والرسوم غير قابلة للرد لكل نسخة ، يمكن للراغبين في التقدم بعطاءاتهم الحصول على أية معلومات إضافية من العنوان المذكور وفقاً للنص الوارد في وثائق المناقصة بند رقم 7 من تعليمات مقدمي العطاء .

**ثالثاً:** ستكون العطاءات صالحة لفترة ( اربعة شهور ) من تاريخ فتح المظاريف الفنية ويجب أن يصحب العطاء تأمين العطاء الإبتدائي الموضح بيانه بموجب خطاب ضمان بنكي أو أحد وسائل الدفع الالكتروني .

**رابعاً:** العنوان لغرض تقديم العطاءات :

إدارة التعاقدات - الوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام - محافظة سوهاج

الموعد النهائي لتقديم العطاءات يوم " الاثنين " الموافق 26/1/2026 الساعة 12 ظهراً وهو تاريخ وموعد ( فتح المظاريف الفنية ) على ان تسلم المظاريف باليد ، أو عن طريق البريد المسجل على نفس العنوان المذكور أعلاه حيث يتم فتح المظاريف في حضور مقدمي العطاءات الراغبين في الحضور ، واي عطاءات ترد متأخرة بعد هذا الموعد أو غير مصحوبة بتأمين ابتدائي سيتم رفضها .

### عنوان شراء وثائق المناقصة

يمكن الحصول وثائق المناقصة والاشراطات الخاصة والمواصفات الفنية من ادارة التعاقدات

**العنوان / محافظة سوهاج - مركز دار السلام - الوحدة المحليه لمركز ومدينة دار السلام**

**من الس 8 ساعة صباحا حتى الس 2 ساعة ظهرا**

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

# جدول المحتويات

## الفصل الأول

### إجراءات المناقصة

- القسم الأول : تعليمات لمقدمي العطاءات  
القسم الثاني : قائمة بيانات المناقصة  
القسم الثالث: نماذج تقديم العطاءات

## الفصل الثاني

### جدول متطلبات ( الاحتياجات )

- القسم الرابع : جدول المتطلبات/الإحتياجات

## الفصل الثالث

### العقد

- القسم الخامس: الشروط العامة للعقد  
القسم السادس: الشروط الخاصة للعقد  
القسم السابع : نماذج العقد

## الفصل الأول

### إجراءات المناقصة

#### الجزء الأول: تعليمات لمقدمي العطاءات

##### قائمة الموضوعات

###### أ- مقدمه

- 1- نطاق العطاء
- 2- مصدر التمويل
- 3- الفساد او التصرفات غير المشروعة
- 4- مقدمي العطاءات المؤهلين
- 5- البضائع والخدمات المؤهلة

###### ب- وثائق المناقصة

- 6- محتويات وثائق المناقصة
- 7- توضيح وثائق المناقصة
- 8- تعديل وثائق المناقصة

###### ج- اعداد العطاءات

- 9- تكاليف العطاء
- 10- لغة العطاء
- 11- المستندات التي يتكون منها العطاء
- 12- نماذج تقديم العطاء وجداول الاسعار
- 13- العطاءات البديلة
- 14- اسعار العطاء والتخفيضات
- 15- عملات العطاء
- 16- المستندات التي تثبت اهلية مقدم العطاء
- 17- المستندات المثبتة لاهلية البضائع
- 18- المستندات التي تثبت مطابقة البضائع والخدمات المرتبطة بها لمتطلبات وثائق المناقصة
- 19- المستندات المثبتة لمؤهلات مقدم العطاء
- 20- فترة سريان العطاء
- 21- التامين الابتدائي
- 22- صيغة العطاء والتوقيع عليه

###### د- تقديم العطاءات

- 23- تقديم العطاءات وغلقتها والكتابة عليها
- 24- الموعد النهائي لتسليم العطاءات
- 25- العطاءات المتأخرة
- 26- تعديل العطاءات وسحبها

###### هـ- الفتح العلني لمظاريف العطاءات الفنية وتقييمها

- 27- جلسة فض المظاريف الفنية
- 28- السرية وتوضيح العطاءات
- 29- الانحراف - التحفظات والحذف
- 30- حالات عدم المطابقة والحذف والخطا
- 31- التقييم الفني للعطاءات
- 32- تقدير الاستجابة
- 33- تقدير اهلية مقدمي العطاءات
- 34- اعلان نتيجة التقييم الفني وتطبيق فترة التوقف

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشرء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## و- الفتح العلني لمظاريف العطاءات المالية والتقييم المالي

35- التقييم المالي للعطاءات المستجيبة

36- تصحيح الاخطاء الحسابية

37- التحويل لعملة واحدة

38- تطبيق الافضلية المحلية

39- المقارنة المالية بين العطاءات

40- العطاءات المنخفضة بشكل غير طبيعي

41- العطاء ذو افضل قيمة للمال

42- حق المشتري في قبول أي عطاء وفي رفض أي او جميع العطاءات

43- اعلان النية بالترسية وفترة التوقف

### ز- ترسية العقد

44- ترسية العقد

45- حق المشتري في تغيير الكميات عند الترسية

46- رسالة قبول العطاء الفائز والاعلان عن ترسية العقد

47- بيان الاسباب من قبل المشتري وحق التظلم والمراجعة لمقدمي العطاءات

48- توقيع العقد

49- التأمين النهائي

### الجزء الثاني: قائمة بيانات العطاء

#### قائمة الموضوعات

ج- اعدادات العطاءات

ب- وثائق المناقصة

أ- مقدمه

### الجزء الثالث: معايير التقييم والتاهيل

#### قائمة الموضوعات

1- معايير التقييم ( البند رقم 31 – 36 من التعليمات الخاصة لمقدمي العطاءات )

2- العقود المتعددة ( البند رقم 36 – 3 من التعليمات الخاصة لمقدمي العطاءات )

3- متطلبات التاهيل اللاحق ( البند رقم 33 من التعليمات الخاصة لمقدمي العطاءات )

4- الافضلية المحلية ( الفقرة 36 من التعليمات الخاصة لمقدمي العطاءات )

### الجزء الرابع: نماذج تقديم العطاءات

#### قائمة الموضوعات

2- نموذج معلومات الشركاء في اتحاد الشركات

4- جدول الاسعار – البضائع المطلوبة

6- التأمين الابتدائي – الضمان البنكي

1- نموذج معلومات مقدم العطاء

3- نموذج تقديم العطاء الفني والمالي

5- جدول الاسعار والتسليم – الخدمات المرتبطة

7- تصريح المصنع

\*\*\*\*\*

### الفصل الثاني

#### احتياجات التوريد

### الجزء الخامس: جدول الاحتياجات

#### قائمة الموضوعات

1- قائمة البضائع وجداول التسليم

2- قائمة الخدمات المرتبطة وجداول اتمام التسليم

3- المواصفات الفنية

4- الرسومات

5- عمليات المعاينة والفحص / الاختبارات

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الفصل الثالث

### العقد

#### الجزء السادس: الشروط العامة للعقد قائمة الموضوعات



- 1- التعريفات
- 2- مستندات العقد
- 3- الفساد والاعمال غير المشروعة
- 4- التفسير
- 5- اللغة
- 6- اتحاد الشركات
- 7- بلد المنشأ
- 8- الاشعارات
- 9- القانون الواجب التطبيق
- 10- تسوية النزاعات
- 11- التفتيش والمراجعة
- 12- مجال التوريد
- 13- التسليم والمستندات
- 14- مسؤوليات المورد
- 15- الاسعار
- 16- السداد
- 17- الضرائب والرسوم
- 18- التامين النهائي
- 19- حق الملكية الفكرية
- 20- سرية وخصوصية المعلومات
- 21- التعاقد من الباطن
- 22- المواصفات والمعايير
- 23- التغليف
- 24- التامين
- 25- التفتيش والاختبار
- 26- التعويضات المقدرة
- 27- الضمان (ضمان المصنعية)
- 28- حق براءات الاختراع
- 29- حدود المسؤولية
- 30- التغيير في القوانين واللوائح التنظيمية
- 31- القوة القاهرة
- 32- اوامر التغيير
- 33- تاخير المورد في التنفيذ
- 34- انتهاء العقد
- 35- التنازل

#### الجزء السابع: الشروط الخاصة للعقد

#### الجزء الثامن: نماذج العقد

ج- الضمان البنكي

ب- التامين النهائي

أ- اتفاقية العقد

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه  
في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الجزء الأول : تعليمات لمقدمي العطاءات

### أ - مقدمة

<p><b>1- نطاق العطاء</b></p>	<p><b>1-1- المشتري المذكور في قائمة بيانات العطاءات أصدر وثائق المناقصة هذه بخصوص توريد البضائع والخدمات المرتبطة بها حسبما وردت بالجزء الخامس " جدول الاحتياجات " ، المناقصة العامة رقم { 6 } عن عملية { شراء عدد 1 لودر سعة 2 م لزوم قرية السلام } الخاص بهذه المناقصة والتي تجرى بأسلوب التنافس المذكور في قائمة بيانات العطاء وبحسب أحكام دليل الشراء والتعاقدات لبرنامج التنمية المحلية في صعيد مصر واللائحة التنفيذية للقانون رقم 182 لسنة 2018 كما يحدد عدد اللوات ووصفها وفقا لما هو مذكور في قائمة بيانات العطاء .</b></p> <p><b>2-1- حيثما ورد بوثائق المناقصة :</b></p> <p><b>( أ ) المصطلح " كتابيا " يعني المراسلات المكتوبة (مثل البريد أو الفاكس أو البريد الالكتروني) مما يسمح بإثبات الاستلام</b></p> <p><b>(ب) إذا تطلب السياق ذلك فإن " المفرد " يعني " الجمع " والعكس صحيح</b></p> <p><b>(ج) " اليوم " يعني اليوم بالتقويم الميلادي .</b></p>
<p><b>2- مصدر التمويل</b></p>	<p><b>1-2- يقوم المشتري بتخصيص جزء من تمويل خطة الإستثمار السنوية لبرنامج التنمية المحلية في صعيد مصر والمخصص للجهة المشترية ..... مرجع رقم ..... تغطية المدفوعات المترتبة على مشتريات المنقولات والبضائع التي سيتم شراؤها وفقا لهذا العقد وبحسب أحكام دليل الشراء والتعاقدات لبرنامج التنمية المحلية في صعيد مصر</b></p>
<p><b>2- الفساد (التصرفات غير المشروعة)</b></p>	<p><b>1-3- ( أ ) يشترط المشتري في سياسته أن يحافظ الموظفون العاملون لديه ومقدموا العطاءات والموردون والمقاولون ووكلائهم ( سواء تم الإعلان عنهم أم لم يتم ) وموظفيهم ومقاولين الباطن والأستشاريين ، ومقدمي الخدمات على أعلى معايير الأخلاق خلال عملية الشراء في هذه المناقصة وتنفيذ العقد الناتج عنها وفي سبيل تحقيق هذه السياسة سوف يلتزم المشتري بتطبيق التعريفات الواردة في " دليل الشراء والتعاقدات لبرنامج التنمية المحلية في صعيد مصر " بخصوص التصرفات غير المشروعة باعتبار أن الدليل المذكور يحكم إجراءات هذه المناقصة وترسية العقد للمشتري كما يلي :</b></p> <p><b>(اولا) الرشوة ( bribery )</b> أي عرض او عطاء او استلام او طلب سواء كان ذلك بطريق مباشرة أو غير مباشرة لأي شي ذي قيمة بغرض التأثير بشكل غير مشروع علي تصرفات طرف اخرعملية التعاقد او تنفيذ العقد .</p> <p><b>(ثانيا) التصرفات الاحتيالية ( Fraudulent bribery )</b> أي فعل او امتناع عن فعل بما في ذلك التحريف/ الحذف/ التزوير الذي يؤدي عن علم او تهور الي تضليل طرف اخر للحصول علي منفعة مالية او أي منفعة اخري ، او لتجنب التزام او للتأثير علي اخرعملية التعاقد او تنفيذ العقد .</p> <p><b>(ثالثا) تصرفات الاعاقة ( bstructive bribery )</b> أي تدمير متعمد او تغيير او اخفاء للدلالة او الادلاء باقوال كاذبة بغية عرقلة مهمات التحقيق او التفتيش والتدقيق علي عمليات الشراء وفق الاجراءات والقوانين النافذة .</p> <p><b>(رابعا) تصرفات التواطؤ ( Collusive bribery )</b> أي ترتيب بين طرفين او اكثر قبل او بعد تقديم العطاء بغرض التأثير علي تصرفات طرف اخر لتقسيم العقود بين مقدمي العطاءات او تثبيت اسعار العطاءات ضمن مستويات مصطنعة غير تنافسية او غير ذلك لحرمان الجهة المشترية من منافع المنافسة الحرة .</p> <p><b>(خامسا) التصرفات القسرية/ القهرية ( Coercive bribery )</b> أي اضعاف او اضرار او تهديد باضعاف او اضرار بشكل مباشر او غير مباشر لاي طرف او ممتلكات ذلك الطرف للتأثير بشكل غير مشروع علي تصرفاته او مشاركته في عملية التعاقد او علي تنفيذ العقد .</p> <p><b>(ب) يحق للمشتري ان يرفض أي مقترح تسمية اذا قرر ان مقدم العطاء المرشح للفوز بالعقد قد تورط بصورة مباشرة او من خلال وكيل في الاشتراك في ممارسات فاسدة او احتيالية او تواطؤ او قهرية او معرقله اثناء عملية التناقص علي العقد المعني .</b></p> <p><b>(ج) للمشتري الحق بمعاقبة مؤسسة او فرد وفقا لاحكام دليل الشراء والتعاقدات بما فيه شطب اسم المؤسسة او الفرد من سجلات التوريد سواء كان ذلك قطعيا او لمدة محددة .</b></p> <p><b>2-3- في سبيل تطبيق هذه السياسة الخاصة بالمشتري ، يجب ان يسمح مقدمي العطاءات بفحص حساباتهم وسجلاتهم أو أية وثائق أخرى لها علاقة بتقديم العطاء أو تنفيذ العقد ، كما يسمحوا للوحدة بتدقيق هذه الحسابات من مدققين معينين من قبل المشتري .</b></p> <p><b>3-3- علاوة على ذلك ينبغي لمقدمي العطاءات مراعاة النص الوارد في البند رقم 28 والبند الفرعي رقم 35 - 1 من التعليمات لمقدمي العطاءات .</b></p>
<p><b>4- مقدمي العطاءات المؤهلون</b></p>	<p><b>1-4- لا ينبغي أن يكون مقدموا العطاءات مرتبطين أو كانوا مرتبطين بطريق مباشر أو غير مباشر بشركة أو أحد فروعها إذا كان المشتري يكلفها بتقديم خدمات استشارية لإعداد التصميم والمواصفات والمستندات الأخرى التي يتعين استخدامها لشراء البضائع التي يتم شراؤها بموجب هذه الدعوة لتقديم العطاءات .</b></p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<p><b>2-4-</b> لا يستطيع الإشتراك في هذه المناقصة مقدموا العطاءات الذين صدر ضدهم من المشتري قرارا بالشطب أو صدر ضدهم قرار بالمنع من الإشتراك في المناقصات الحكومية من قبل الهيئة العامة للخدمات الحكومية وتوجد قائمة بهذه الشركات على المواقع الالكترونية الموضحة بقائمة بيانات العطاء .</p> <p><b>3-4-</b> سوف يتم إستبعاد مقدم العطاء إذا قام بتقديم أكثر من عرض واحد في هذه المناقصة فيما عدا العروض البديلة المسموح بها بموجب الفقرة 13 من التعليمات لمقدمي العطاءات ومع ذلك فإن هذا لا يحد من مشاركة الموردين من الباطن في أكثر من عرض واحد .</p>	
<p><b>1-5-</b> يجب ان يكون بلد المنشأ لجميع السلع والخدمات المصاحبة التي يتم توريدها بموجب العقد من بلدان غير محظور التعامل معها بموجب القوانين السارية في جمهورية مصر العربية .</p> <p><b>2-5-</b> لأغراض هذا البند فإن " البضائع " تشمل على السلع والمواد الخام والآلات والمعدات والمنشآت الصناعية ؛ أما " الخدمات المرتبطة " فتشتمل على الخدمات مثل التأمين والتركييب والتدريب والصيانة الاولى .</p> <p><b>3-5-</b> المصطلح " منشأ " يعني الدولة التي يتم تعدين البضائع فيها أو تربيتها أو زراعتها أو إنتاجها أو تصنيعها أو معالجتها صناعياً ؛ أو يعني الدولة التي من خلال التصنيع أو المعالجة الصناعية أوالتجميع في أراضيها تنشأ مادة أخرى معترف بها تجارياً وتكون مختلفة في صفاتها الأساسية اختلافاً جوهرياً عن مكوناتها .</p>	<p><b>5-</b> البضائع والخدمات المعتمدة</p>
<p><b>ب- وثائق المناقصة</b></p>	
<p><b>1-6-</b> تتألف وثائق المناقصة من ثلاثة أجزاء تتضمن جميع الأقسام المشار إليها أدناه ، ويجب أن تقرأ هذه الأقسام بالتكامل مع أي ملحق يصدر وفقاً للفقرة ( 7 ) من التعليمات لمقدمي العطاءات .</p> <p style="text-align: center;"><u>الفصل الأول</u></p> <p>القسم 1- تعليمات إلى مقدمي العطاءات القسم 2 - قائمة بيانات المناقصة القسم 3 - نماذج تقديم العطاءات</p> <p style="text-align: center;"><u>الفصل الثاني</u></p> <p>جدول متطلبات (احتياجات) التوريد</p> <p>القسم 4 - جدول المتطلبات / الاحتياجات</p> <p style="text-align: center;"><u>الفصل الثالث</u></p> <p style="text-align: center;"><u>العقد</u></p> <p>القسم 5- لشروط العامة للعقد القسم 6- الشروط الخاصة للعقد القسم 7- نماذج العقد</p> <p><b>2-6-</b> لا تعتبر الدعوة لتقديم العطاءات التي أصدرها المشتري جزءاً من وثائق المناقصة .</p> <p><b>3-6-</b> لا يعتبر المشتري مسئولاً عن درجة اكتمال وثائق المناقصة وما يلحق بها من تعديلات ، وتكون أيضاً مسئولية مقدمي العطاءات إستيفاء أي نواقص في الوثائق من الوحده حيث انها مرقمه .</p> <p><b>4-6-</b> من المنتظر أن يقوم مقدم العطاء بدراسة جميع التعليمات والنماذج والشروط والمواصفات الواردة في وثائق المناقصة وقد يؤدي الإخفاق في تقديم جميع المعلومات أو المستندات التي تنص عليها وثائق المناقصة إلى رفض العطاء .</p>	<p><b>6-</b> أقسام وثائق المناقصة</p>
<p><b>1-7-</b> على كل مقدم عطاء يحتاج إلى أي إيضاحات بشأن المناقصة أن يخطر الجهة المشتري كتابة أو بقرينة ( لفظ " بقرينة " هنا يفترض أن يشمل البريد الالكتروني و الفاكس ) على عنوان المشتري المبين في قائمة بيانات العطاء ، ويجب المشتري كتابة على أي طلب يتسلمه لإيضاح وثائق المناقصة في الموعد المحدد في قائمة بيانات العطاء ، ترسل صورة من رد الجهة المشتري ( متضمنة شرحاً للتوضيحات المطلوبة ولكن دون تحديد مصدر الاستيضاح ) إلى جميع مقدمي العطاءات الذين قاموا بشراء وتسلموا وثائق المناقصة .</p>	<p><b>7-</b> توضيح وثائق المناقصة</p>
<p><b>1-8-</b> للمشتري أن يعدل وثائق المناقصة في أي وقت قبل الموعد المحدد لتقديم العطاءات ، لأي سبب كان ، سواء بمبادرة من جانبه أو أستجابة لطلب إيضاح من أحد مقدمي العطاءات .</p> <p><b>2-8-</b> يتم إبلاغ التعديل إما كتابة أو بقرينة لجميع من يعترمون التقدم بعطاءات وهم الذين قاموا بشراء وتسلموا نسخاً من وثائق المناقصة من الوحده ويعتبر التعديل جزء من وثائق المناقصة والعقد وملزماً لهم .</p> <p><b>3-8-</b> لتوفير مهلة معقولة لراغبي التقدم بعطاءات لكي يأخذوا التعديل بعين الاعتبار عند إعداد عطاءاتهم ، يكون للمشتري متى تراهي له ذلك أن يؤجل التاريخ المحدد لتقديم العطاءات ، وفقاً للبند رقم 2-24 من التعليمات لمقدمي العطاءات .</p>	<p><b>8-</b> تعديل وثائق المناقصة</p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحلي في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<b>ج- إعداد العطاءات</b>	
<p><b>9- تكلفة إعداد العطاء</b></p> <p><b>1-9-</b> مقدم العطاء جميع التكاليف الخاصة بإعداد وتقديم العطاء ولا يكون " المشتري " الوارد إسمه في قائمة بيانات العطاء بند رقم 1-1 ويشار إليه فيما بعد " بالجهة المشتري " مستولا بأى حال من الاحوال عن هذه التكاليف أو ملزما بها بغض النظر عن كيفية سير المناقصة أو نتيجتها .</p>	<p><b>10- لغة العطاء</b></p> <p><b>1-10-</b> يتم إعداد العطاء وجميع المراسلات والمستندات المتعلقة بالعطاء والمتبادلة بين مقدم العطاء والجهة المشتري كتابة باللغة العربية ، ويمكن أن ترفق المواصفات الفنية والكاتالوجات باللغة الإنجليزية وللمشتري أن يطلب من مقدم العطاء ترجمتها الى اللغة العربية .</p>
<p><b>11- المستندات المكونة للعطاء</b></p> <p><b>1-11-</b> يتضمن العطاء المعد من مقدم العطاء من مطروفين مغلقين واحد يحوي العرض الفني والاخر يحوى العرض والمالي وتكون المستندات المكونة للعطاء كالتالي :</p> <p style="text-align: center;"><b>المطروف الفني</b></p> <p>( أ ) كتاب تقديم العطاء بحسب النموذج المرفق بوثائق المناقصة ( نموذج العطاء الفني )</p> <p>( ب ) التامين الابتدائي وذلك وفقا للبند رقم 21 من تعليمات لمقدمي العطاءات</p> <p>( ج ) تفويض كتابي يبين حق الشخص المخول بالتوقيع وكذلك حضور جلسة فتح المظاريف للمناقصة وفقاً للبند رقم 22 من تعليمات لمقدمي العطاءات</p> <p>( د ) دليل مستندي يعد طبقاً للبند 16 من تعليمات لمقدمي العطاءات يثبت اهلية مقدم العطاء في التقدم بعطائه</p> <p>( هـ ) دليل مستندي يعد طبقاً للبند 17 من تعليمات لمقدمي العطاءات يثبت أن البضائع والخدمات المكملة التي يوردها مقدم العطاء من مصدر معتمد</p> <p>( و ) دليل مستندي يثبت أن البضائع والخدمات المرتبطة بها مطابقة لوثائق المناقصة وذلك وفقاً للبندين ارقام - 29</p> <p>18 من تعليمات لمقدمي العطاءات</p> <p>( ز ) دليل مستندي يثبت مؤهلات ( قدرات ) مقدم العطاء لتنفيذ العقد إذا تم قبول عرضه وذلك وفقاً للبند رقم 19 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات</p> <p>( ح ) أي مستندات أخرى تنص عليها قائمة بيانات العطاء</p> <p style="text-align: center;"><b>المطروف المالي</b></p> <p>( أ ) كتاب تقديم العطاء بحسب النموذج المرفق بوثائق المناقصة ( نموذج العطاء المالي )</p> <p>( ب ) جداول الأسعار مكتملة حسبما هو وارد في البند 12 - 14 - 15 من التعليمات لمقدمي العطاءات</p>	<p><b>11- المستندات المكونة للعطاء</b></p>
<p><b>12- نموذج تقديم العطاء وجداول الأسعار</b></p> <p><b>1-12-</b> مقدم العطاء نموذج تقديم العطاء المزود في الجزء الرابع " نماذج تقديم العطاء " ويجب إستيفاء ذلك النموذج بدون إجراء أي تغيير على الصيغة كما لا تقبل أي نماذج بديله له ، وتملاً جميع الخانات بالمعلومات المطلوبة .</p> <p><b>2-12-</b> يستكمل مقدم العطاء جدول الأسعار للبضائع والخدمات المصاحبة وباستخدام النموذج المرفق في الجزء الرابع من وثائق العطاء مشيراً إلى البضائع التي يعتزم توريدها وعلى أن يقدم وصفا مختصراً للبضائع وبلد المنشأ والكمية والأسعار .</p> <p><b>3-12-</b> ما لم يحدد ذلك في قائمة بيانات العطاء فإن العروض البديلة لن تؤخذ في الاعتبار</p>	<p><b>13- العروض البديلة</b></p> <p><b>1-13-</b> مالم يحدد في بيانات العطاء فان العروض البديلة لن تؤخذ في الاعتبار .</p>
<p><b>14- أسعار العطاءات والتخفيضات</b></p> <p><b>1-14-</b> الأسعار والخصومات المقدمة من قبل مقدم العطاء في نموذج تقديم العطاء وفي جداول الأسعار يجب أن تكون بالجنيه المصري ولا بد أن تتطابق مع الشروط المحددة أدناه .</p> <p><b>2-14-</b> جميع الأصناف التي يعرضها مقدم العطاء يجب أن تدرج ويحدد أسعارها بشكل منفصل في جداول الأسعار .</p> <p><b>3-14-</b> السعر المعروف في نموذج تقديم العطاء هو إجمالي سعر العرض ، مع استبعاد أي خصومات يعرضها مقدم العطاء والتي يجب أن تذكر بشكل منفصل كما هو مذكور في البند 14 - 4 أدناه ، ويجب أن يتضمن هذا السعر الإجمالي كلفة الجمارك وای نفقات او مصاريف أخرى مثل ضريبة المبيعات .</p> <p><b>4-14-</b> يعرض مقدم العطاء أي خصومات غير مشروطة ويحدد طريقة تطبيقها في نموذج تقديم العطاء اذا لم يذكر خلاف ذلك في قائمة بيانات العطاء .</p>	<p><b>14- أسعار العطاءات والتخفيضات</b></p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه  
في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<p><b>5-14-</b> تعرض الأسعار كما هو محدد في جداول الأسعار المدرج في الجزء الرابع " نماذج تقديم العطاء " إن تفصيل مكونات الأسعار مطلوب فقط لغرض تسهيل مقارنة العروض من جهة المشتري ، ولا يحد هذا بأي حال من الأحوال من حق المشتري في التعاقد بناءً على أي من الشروط المعروضة ، ويكون مقدم العطاء حراً أثناء تحديد الأسعار في استخدام وسائل النقل وعلى مقدم العطاء أن يقوم بالتأمين على البضائع الموردة بموجب هذا العقد بالكامل ضد فقدانها أو تلفها لأسباب راجعة إلى تصنيعها أو حيازتها ، ونقلها ، وتخزينها وتسليمها ، وذلك بالطريقة المحددة في الشروط الخاصة للعقد التالية :</p> <p><b>( أ )</b> تقيد أسعار الأصناف بحيث تكون الأسعار إما ( أسعار تسليم المصنع ، أسعار تسليم مخزن مقدم العطاء ، أسعار تسليم صالة العرض ، أو سعر المنتج الجاهز ، حسبما يكون سارياً ) مشتملة على جميع الرسوم الجمركية وضرائب القيمة المضافة والضرائب الأخرى المدفوعة بالفعل أو واجبة السداد على المكونات والمواد الخام المستخدمة في تصنيع البضائع أو تجميعها .</p> <p><b>( ب )</b> أي ضرائب مطبقة في جمهورية مصر العربية والتي ستكون واجبة السداد على البضائع إذا تم رسو العقد على مقدم العطاء .</p> <p><b>( ج )</b> سعر النقل الداخلي والتأمين والخدمات المحلية الأخرى المطلوبة لنقل البضائع إلى وجهتها النهائية ( موقع المشروع ) المحدد في قائمة بيانات العطاء .</p> <p><b>6-14-</b> تكون الأسعار التي عرضها مقدم العطاء ثابتة أثناء تنفيذ مقدم العطاء للعقد ولا تخضع لأي تغيير لأي سبب كان مالم تنص قائمة بيانات العطاء على خلاف ذلك ويعامل العرض الذي يقدم أسعار خاضعة للتعديل على أنه غير متجاوب ويرفض بموجب البند رقم 29 من تعليمات مقدمي العطاء ، ومع ذلك فإذا كانت قائمة بيانات العطاء تسمح بتعديل الأسعار أثناء تنفيذ العقد يكون ذلك طبقاً للبند رقم 15 من الشروط العامة للعقد ، لا يرفض العرض المقدم وبه عرض ثابت ولكن يعامل تعديل الأسعار على أنه " صفر " .</p> <p><b>7-14-</b> إذا كان البند الفرعي رقم 1-1 من قائمة بيانات العطاء يسمح بالدعوة لتقديم العروض للعقود المنفردة " لوطات " أو لاي مجموعه من العقود " مجموعات " وما لم ينص على خلاف ذلك في قائمة بيانات العطاء فإن الأسعار المعروضة يجب أن تكون متوافقة بنسبة %100 من الكميات المحددة لكل صنف من الأصناف المعروضة ضمن جدول الأسعار ولكل طراز ( موديل أو جهة مصنعة ) ، يتعين على مقدمي العطاءات ممن يرغبون في عرض أي تخفيض " خصم " للأسعار بغرض الحصول على أكثر من عقد " لوط " تحديد تخفيض الأسعار المطبق بما يتفق مع البند رقم 4 - 14 من تعليمات لمقدمي العطاءات بشرط تقديم العروض لجميع اللوطات وفتحها في نفس الوقت .</p>	
<p><b>1-15-</b> ستحدد عملة أو عملات العطاء في قائمة بيانات العطاء .</p>	<p><b>15- عملات العطاء</b></p>
<p><b>1-16-</b> تطبيقاً للبند رقم 4 من تعليمات مقدمي العطاءات ولأثبت أهليته لتقديم عطاء ، على مقدم العطاء إستكمال وتقديم نموذج تقديم العطاء الموجود في الجزء الرابع من وثائق المناقصة - نماذج العطاء مع عطائه .</p>	<p><b>16- المستندات التي تثبت أهلية مقدم العطاء</b></p>
<p><b>1-17-</b> تطبيقاً للبند رقم 5 من تعليمات مقدمي العطاءات يملأ مقدم العطاء اقرارات بلد المنشأ المدرجة في الجزء الرابع " نماذج تقديم العطاء " وذلك لاثبات أهلية والبضائع والخدمات المرتبطة بها .</p>	<p><b>17- المستندات المثبتة لأهلية البضائع</b></p>
<p><b>1-18-</b> يقدم مقدم العطاء ، كجزء من عرضه ، الدليل المستندي على أن البضائع متطابقة مع المواصفات الفنية والمعايير المحددة في الجزء الخامس " جدول الاحتياجات " وذلك لاثبات أهلية البضائع والخدمات المرتبطة بها .</p> <p><b>2-18-</b> يجوز أن يكون الدليل المستندي على هيئة نص مكتوب ، أو رسومات ، أو بيانات كما يتعين أن يحتوي على وصف مفصل صنفاً صنفاً للخصائص الفنية وخصائص الأداء الخاصة بالبضائع والخدمات المرتبطة بها ، وعرض لمقدار التجاوب الذي تتمتع به البضائع والخدمات المرتبطة بها مع المواصفات الفنية ، وأيضاً على بيان بما يوجد من انحرافات واستثناءات عن النصوص الواردة بجدول الاحتياجات في حالة وجودها .</p>	<p><b>18- المستندات التي تثبت مطابقة البضائع والخدمات المتصلة بها لمتطلبات وثائق المناقصة</b></p>
<p><b>3-18-</b> يقدم مقدم العطاء أيضاً قائمة تعرض جميع البيانات بما فيها المصادر المتاحة والأسعار الحالية لقطع الغيار والعدد الخاصة ..... إلخ ، مما يعد ضرورياً للتشغيل السليم والمتواصل للبضائع للمدة المحددة في قائمة بيانات العطاء التي تتلو بدء استخدام البضائع من جانب الجهة المشتري .</p>	
<p><b>4-18-</b> إن القصد من وراء المعايير الفنية التي حددها المشتري في جدول الاحتياجات فيما يتعلق بالصناعة والعمليات والمواد والمعدات وكذلك الإشارات إلى أسماء العلامات التجارية أو أرقام الكتلوجات ، أن تكون معايير فنية وصفية لا أن تكون معايير حصرية ، ولمقدم العطاء أن يعرض معايير فنية أخرى خاصة بالجودة وأسماء العلامات التجارية و/أو أرقام الكتلوجات شريطة أن يعرض ما يثبت ، وإلى الحد الذي يرضي الجهة المشتري ، أن ما يعرضه يشكل تعادلاً كاملاً أو أنها تفوق مثيلتها المحددة في جدول الاحتياجات .</p>	

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشرءء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<p><b>19- المستندات المثبتة لمؤهلات مقدم العطاء</b></p>	<p><b>1-19- الدليل المستندي الخاص بتاهيل مقدم العطاء لتنفيذ العقد</b> إذا تم قبول العرض الذي تقدم به والى الحد الذي يرضي المشتري ، يثبت ان مقدم العطاء ، وإذا كان ذلك مشترطاً عليه في قائمة بيانات العطاء الذي لا يصنع او ينتج البضائع التي يعرض توريدها سيتقدم بتصريح من المصنع باستخدام النموذج المدرج في الجزء الرابع " نماذج تقديم العطاء " ليوضح انه معتمد حسب الاصول من جهة المصنع او المنتج للبضائع بتوريد البضائع في جمهورية مصر العربية</p> <p><b>2-19- الدليل المستندي أن مقدم العطاء يفي بكل معيار من معايير المؤهلات ( القدرات ) المحددة في الجزء الثالث من "معايير التقييم والتاهيل " .</b></p> <p><b>3-19- ان يقدم الدليل المستندي ان مقدم العطاء قادر على اداء خدمة ما بعد البيع داخل جمهورية مصر العربية اذا ما طلب ذلك في قائمة بيانات العطاء .</b></p>
<p><b>20- فترة صلاحية العطاء</b></p>	<p><b>1-20- يستمر سريان العطاء خلال الفترة المبينة في قائمة بيانات العطاء بعد التاريخ الذي يحدده المشتري لفض مظاريف العطاءات الفنية، وللمشري الحق في رفض أي عطاء ساري المفعول لمدة أقصر من ذلك على أساس أنه غير مطابق للشروط</b></p> <p><b>2-20- يجوز للمشتري في الحالات الاستثنائية ان يسعي للحصول علي موافقة مقدم العطاء علي اطالة مدة سريان العطاء ويحصر الطلب والرد ( أو الردود ) كتابة ، ويتم كذلك اطالة مدة سريان تأمين العطاء المنصوص عليها في البند 21 من تعليمات لمقدمي العطاءات لفترة مماثلة ، ويجوز لمقدم العطاء أن يرفض الطلب دون أن يؤدي ذلك إلى مصادرة التأمين الإبتدائي ، ولا يطلب من مقدم العطاء الذي يقبل الطلب أن يعدل العطاء كما لا يسمح له بذلك مع الاخذ في الاعتبار ما يرد في البند 20 - 3 من تعليمات لمقدمي العطاءات .</b></p>
<p><b>21- التأمين الإبتدائي</b></p>	<p><b>1-21- يقدم مقدم العطاء ، كجزء من عطاءه ، تأميناً إبتدائياً إذا طلب ذلك ، وفقاً لقائمة بيانات العطاء .</b></p> <p><b>2-21- يقدم تأمين العطاء بالقيمة المذكورة في قائمة بيانات العطاء وبنفس عملة العطاء و يأخذ أحد الاشكال التالية :</b></p> <p><b>( أ ) كفالة مصرفية في صورة خطاب ضمان</b> غير قابل للإلغاء يصدره بنك حسن السمعة يكون مقره في جمهورية مصر العربية ، وذلك بالصيغة المبينة في النماذج المرفقة أو أي صيغة أخرى مقبولة للجهة المشتري ويسرى مفعولها لمدة ثلاثين يوماً بعد إنتهاء مدة صلاحية العطاء ، و بحيث يكون قابل للدفع فوراً بناء على طلب مكتوب من المشتري في حالة حدوث اي من الشروط المذكورة بالبند 21 - 5 ويجب تقديم خطاب الضمان كأصل حيث لن تقبل صورة .</p> <p><b>(ب) أحد وسائل الدفع الإلكتروني</b></p> <p><b>3-21- إذا أشتراط التأمين الإبتدائي وفقاً للبند الفرعي رقم 21 - 1 من تعليمات مقدمي العطاءات ، يرفض المشتري أي عرض غير مصحوب بالتأمين الإبتدائي او غير مستوفي مدة الصلاحية المطلوبة وفقاً للبند الفرعي رقم 20 - 1 من تعليمات مقدمي العطاءات على أساس أنه عرض غير متجاوب .</b></p> <p><b>4-21- يعاد التأمين الإبتدائي لمن لم يفي بالعقد من مقدمي العطاءات بأسرع وقت ممكن بعد تقديم مقدم العطاء الذي ارسى عليه العقد للتأمين النهائي بموجب البند رقم 49 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات .</b></p> <p><b>5-21- يجوز مصادرة التأمين الإبتدائي في الحالات التالية :</b></p> <p><b>( أ ) إذا سحب مقدم العطاء عرضه أثناء فترة صلاحية العرض المحددة من جانب مقدم العطاء على نموذج تقديم العطاء باستثناء ما ينص عليه البند الفرعي رقم 20 - 2 من تعليمات مقدمي العطاءات .</b></p> <p><b>(ب) إذا أخفق مقدم العطاء في :</b></p> <p><b>(1-ب) التوقيع على العقد وفقاً للبند رقم 40 من تعليمات مقدمي العطاءات .</b></p> <p><b>(2-ب) تقديم التأمين النهائي وفقاً للبند رقم 41 من تعليمات مقدمي العطاءات .</b></p> <p><b>6-21- يجب ان يكون التأمين الإبتدائي الخاص باتحاد (ائتلاف) الشركات باسم اتحاد الشركات التي تتقدم بالعرض واذا لم يكن اتحاد شركات مؤسس قانوناً في وقت تقديم العطاء يكون التأمين الإبتدائي باسماء جميع الشركات في خطاب النوايا بالدخول بالائتلاف المذكور في البند رقم 7 بنموذج معلومات مقدم العطاء في الجزء الرابع "نماذج تقديم العطاء"</b></p> <p><b>22- صيغة العطاء والتوقيع عليه</b></p> <p><b>1-22- يعد مقدم العطاء نسخة أصلية من المستندات المكونة للعطاء حسب وصفها الوارد في البند رقم 11 من تعليمات مقدمي العطاءات ويضع عليها علامة واضحة بأنها " نسخة أصلية " إضافة إلى ذلك يقدم مقدم العطاء نسخاً من العرض بالعدد المحدد في قائمة بيانات العطاء ويضع عليها علامة واضحة بأنها " نسخ " ، وفي حالة وجود أي اختلاف بين الأصل والنسخ الأخرى فإن النسخة الأصلية تكون هي الحاكمة .</b></p> <p><b>2-22- تكون النسخة الأصلية وجميع النسخ الأخرى من العرض مطبوعة أو مكتوبة بحبر دائم ( لا يمحي ) وتوقع من قبل الشخص المفوض بالتوقيع بالنيابة عن مقدم العطاء ويرفق ما يثبت هذا التفويض .</b></p> <p><b>3-22- تكون أي كتابة فيما بين السطور وأي شطب أو كتابة على النص الأصلي صحيحة فقط إذا كانت موقعة أو موقفاً عليها من قبل الشخص المخول بالتوقيع على العطاء .</b></p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## د- تقديم وفتح العطاءات

<p><b>23- تقديم العطاءات وغلقتها والكتابة عليها</b></p> <p><b>1-23- (أ)</b> يمكن أن يتم تسليم العطاءات عن طريق البريد المسجل أو باليد ويودع مقدم العطاء أصل العطاء الفني والمالي في مظروف مغلق منفصل مكتوب عليه " العطاء الأصلي " ، ثم توضع نسخ العرض الفني والمالي في مظروف مغلق منفصل ويتم الكتابة عليه " نسخ العطاء " ، وكذلك الحال بالنسبة للعروض البديلة اذا ما سمح بها وفقاً للبند رقم 13 في قائمة بيانات العطاء (ب) توضع المغلفات المكتوب عليها " العطاء الأصلي " والمغلفات المكتوب عليها " نسخ العطاء " وفي حالة السماح بالعطاءات البديلة يرفق المظروف الثالث " العطاء البديل الأصلي " والمظروف الرابع " نسخ العطاء البديل " كلها في مظروف خارجي مغلق للتقديم للجهة المشترية .</p> <p><b>2-23-</b> يتم كتابة ما يلي على المظاريف الداخلية والخارجية الفنية والمالية :</p> <p><b>(أ)</b> تعنون بأسم المشتري المبين في قائمة بيانات العطاء بند رقم 1-24 (ب) عنوان ورقم الدعوة إلى تقديم العطاء كما هو مبين في قائمة بيانات العطاء بند رقم 1-1 ، وتكتب عليها عبارة " لايجوز الفسخ قبل ----- " ، وتستكمل هذه العبارة بالوقت والتاريخ المحددين في قائمة بيانات العطاء طبقاً للمادة 27 - 1 من تعليمات لمقدمي العطاءات ، تبين قائمة بيانات العطاء أية إشارات إضافية مطلوبة لتمييز العطاءات وتفاذي فتحتها عن طريق الخطأ قبل الموعد النهائي لفتح المظاريف .</p> <p><b>3-23-</b> يحرق أيضاً على المظاريف الداخلية أسم وعنوان مقدم العطاء حتى يمكن إعادة العطاء دون فتحه في حالة وصوله متأخراً .</p> <p><b>4-23-</b> لن يتحمل المشتري أية مسئولية عن الخطأ في توجيه العطاء أو فضه قبل الموعد المحدد في حالة عدم إغلاق المظروف الخارجي أو الكتابة عليه حسب المطلوب في البند 23 - 2 من تعليمات لمقدمي العطاءات .</p>	
<p><b>1-24-</b> ينبغي أن يتسلم المشتري جميع العطاءات على العنوان المحدد في قائمة بيانات العطاء وفي موعد لا يتجاوز الوقت والتاريخ المحددين في قائمة بيانات العطاء .</p> <p><b>2-24-</b> يجوز للمشتري حسبما يترأى له أن يمدد الموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العطاءات ، وذلك بتعديل وثائق العطاء طبقاً للمادة 8 من تعليمات مقدمي العطاءات ، وفي هذه الحالة تمدد جميع الحقوق والواجبات المترتبة على الجهة المشترية وعلى مقدمي العطاءات وفق آخر موعد يحدده المشتري بحيث تخضع للموعد الجديد .</p>	<p><b>24- الموعد النهائي لتقديم العطاءات</b></p>
<p><b>1-25-</b> يتم رفض أي عطاء ويعاد إلى مقدمه دون فضه في حالة وروده للجهة المشترية بعد آخر موعد لتقديم العطاءات يحدده المشتري بموجب البند 24 من تعليمات مقدمي العطاءات .</p>	<p><b>25- العطاءات المتأخرة</b></p>
<p><b>1-26-</b> يجوز لمقدم العطاء أن يعدل العطاء أو يسحبه بعد التقدم به على أن يتسلم المشتري إخطاراً كتابياً بالتعديل موقعا من الشخص المخول وفقاً للبند 23 من تعليمات مقدمي العطاءات ( عدا عن أنه لا يطلب نسخاً من كتاب سحب العطاء ) وموقع من الممثل القانوني لمقدم العطاء ومصحوب بنسخة من التفويض القانوني وفقاً للبند 22 - 2 يشمل استبدال او سحب العطاء وذلك قبل آخر موعد محدد لتقديم العطاء .</p> <p><b>2-26-</b> لا يجوز تعديل او سحب أي عطاء بعد التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العطاءات .</p> <p><b>3-26-</b> لا يجوز سحب أي عطاء خلال الفترة ما بين آخر موعد لتقديم العطاءات وانتهاء فترة سريان العطاء التي يحددها مقدم العطاء في نموذج العطاء ، ويترتب على سحب العطاء خلال تلك الفترة سقوط حق مقدم العطاء في التأمين الإبتدائي المرفق بالعطاء طبقاً للمادة 21 - 5 من تعليمات لمقدمي العطاءات .</p>	<p><b>26- تعديل العطاءات وسحبها</b></p>
<h2>هـ- الفتح العلني لمظاريف العطاءات الفنية</h2>	

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<p>بالتعديلات على طلب بالتعديل معتمد وساري وموقع من الشخص المخول له بالتوقيع ويتم الإعلان عن ذلك في جلسة فتح المظاريف الفنية ، ثم تفتح مظارييف العطاءات المتبقية الواحد تلو الآخر ويتم الإعلان عن أسماء مقدمي العطاءات والتعديلات ، ووجود أو عدم وجود تأمين العطاء المطلوب ، وسعر العطاء ( لكل صنف في حالة السماح بالجدول غير المكتملة ) أية تفاصيل أخرى يراها المشتري ، حسب تقديره ، ولا يجوز رفض أي عطاء عند فتح المظاريف الفنية فيما عدا العطاءات المتأخرة التي تعاد دون فضاها إلى مقدم العطاء طبقاً للبند 25 - 1 من تعليمات لمقدمي العطاءات ، لن يتم تقييم أي عطاء لا يفتح ويعلن عنه خلال جلسة فتح المظاريف الفنية ويقوم أعضاء ورئيس لجنة الفتح بالتوقيع على كتاب " العطاء الأصلي - فني " وتسليم المظاريف " المالية الاصلية " المغلقة لمندوب الادارة المالية المخول بعد توقيعهم عليها بشكل يضمن عدم العبث بها .</p> <p><b>3-22-</b> يحذر المشتري محضرا بعملية فتح المظاريف الفنية على أن يشتمل على الأقل على ما يلي : اسم مقدم العطاء ، وإذا كان هناك سحب أو استبدال أو تعديل أم لا أو عروض بديلة إذا كانت مسموحاً بها ووجود أو غياب التأمين الابتدائي ووجود مظروف مالي مغلق بشكل نظامي ، ويطلب من ممثلي مقدمي العطاءات المتواجدين التوقيع على محضر الفتح ، إن غياب توقيع أحد مقدمي العطاءات الحاضرين لا يعتبر ذو تأثير على محتويات المحضر أو صحته ، ويتم توزيع نسخ من محضر جلسة فتح المظاريف لكل مقدمي العطاءات الذين تقدموا بعطاءاتهم .</p>	
<p><b>1-28-</b> لا تكشف المعلومات المرتبطة بفحص العطاءات وتقييمها ومجريات التأهيل اللاحق والتوصية بالعطاءات المستجيبة فنيا إلى مقدمي العطاءات أو إلى أشخاص آخرين ليس لهم علاقة رسمية بتلك العملية حتى إعلان نتائج التقييم الفني .</p> <p><b>2-28-</b> قد تؤدي أي محاولة من جانب أحد مقدمي العطاءات للتأثير على قرارات الجهة المشتري أثناء فحص العطاءات وتقييمها ومقارنتها وتأهيلها اللاحق إلى رفض عطائه .</p> <p><b>3-28-</b> مع الاخذ في الاعتبار البند الفرعي رقم 28 - 2 من تعليمات مقدمي العطاءات من وقت جلسة فتح المظاريف حتى وقت إعلان نتيجة النية بالترسية بموجب البند 43 ، فإذا رغب أي من مقدمي العطاءات في الاتصال بالجهة المشتري بشأن أي أمر يتعلق بعملية المناقصة فيجب أن يقوم بذلك كتابياً .</p> <p><b>4-28-</b> للمساعدة في دراسة وتقييم ومقارنة العطاءات والتأهيل اللاحق للعطاءات ، يجوز للمشتري حسب تقديره ، أن يطلب من أي متناقص توضيح لعطائه ، ولن يؤخذ في الاعتبار أي توضيح تم تقديمه من أي مقدم عطاء بخصوص عطائه ما لم يكون ذلك رداً لطلب ايضاح من المشتري ، طلب الجهة المشتري لاي ايضاحات والردود الواردة يجب ان تكون مكتوبه بصفة رسمية ، لا تغيير في الأسعار أو المضمون لعطاء سوف يتم التفكير فيه أو عرضه أو السماح به ، إلا لتأكيد تصحيح أخطاء حسابية اكتشفت من قبل المشتري أثناء تقييم العطاءات ، وفقا للبند رقم 35 من التعليمات لمقدمي العطاءات .</p> <p><b>5-28-</b> إذا لم يقدم مقدم العطاء رده على أي إستفسار من قبل المشتري خلال الفترة المحددة في طلب الإستيضاح فيكون الجهة المشتري الحق في رفض عطائه .</p>	<p><b>28- السرية</b> <b>وتوضيح</b> <b>العطاءات</b></p>
<p><b>1-29-</b> خلال تقييمه للعطاءات فان المشتري سيقوم باعتماد التعريفات التالية : ( أ ) الانحراف : هو مخالفة متطلبات وثائق المناقصة ( ب ) التحفظ : هو وضع تقييد او الامتناع عن قبول أي من شروط وثائق المناقصة ( ج ) الحذف : هو الفشل في تقديم جزء او مجمل المعلومات والمستندات المطلوبة في وثائق المناقصة</p> <p><b>2-29-</b> اذا لم يكن العطاء متجاوبا مع وثائق المناقصة فانه يرفض من جهة المشتري ولا يعتبره المشتري متجاوبا لاحقا مع تصحيح الانحراف او التحفظ او الحذف .</p>	<p><b>29- الانحراف -</b> <b>التحفظات /</b> <b>الحذف</b></p>
<p><b>1-30-</b> ( أ ) للمشتري بشرط ان يكون العطاء متجاوبا التنازل الاختياري عن أي حالة من حالات عدم التطابق او الحذف في العطاء مما لا يشكل انحرافا جوهريا . ( ب ) للمشتري بشرط ان يكون العطاء متجاوبا ان يطلب من مقدم العطاء تقديم المعلومات او الوثائق الضرورية خلال فترة زمنية معقولة لتصويب حالات عدم التطابق ( الانحراف ) او التحفظ او الحذف غير الجوهرية الموجودة في العطاء والمرتبطة بشروط الوثائق . ( ج ) الحذف : هو الفشل في تقديم جزء او مجمل المعلومات والمستندات المطلوبة في وثائق المناقصة</p> <p><b>2-29-</b> اذا لم يكن العطاء متجاوبا مع وثائق المناقصة فانه يرفض من جهة المشتري ولا يعتبره المشتري متجاوبا لاحقا مع تصحيح الانحراف او التحفظ او الحذف .</p>	<p><b>30- حالات عدم</b> <b>المطابقة</b> <b>والحذف والخطأ</b></p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## ت- التقييم الفني للعطاءات

<p><b>31- (أ) التقييم الأولي</b></p> <p><b>1-31-</b> يقوم المشتري بفحص العطاءات ليؤكد ان جميع المستندات والوثائق الفنية المطلوبة في البند رقم 11 من التعليمات لمقدمي العطاءات قد تم تقديمها وليحدد مدي اكمال كل مستند</p> <p><b>2-31-</b> يقوم المشتري بالتأكد من ان المستندات الاتية قد تم تقديمها مع في حالة غياب أي من هذه المستندات او المعلومات يتم استبعاد العطاء :</p> <p>(أ) نموذج تقديم العطاء طبقا للبند رقم 12-1 من التعليمات لمقدمي العطاءات</p> <p>(ب) تأمين العطاء طبقا للبند رقم 21 من التعليمات لمقدمي العطاءات</p> <p>(ج) تفويض كتابي يبين حق التوقيع للشخص الموقع نيابة عن مقدم العطاء</p> <p><b>3-31-</b> يقوم المشتري بتقييم النواحي الفنية للعطاء طبقا للبند رقم 18 من التعليمات لمقدمي العطاءات ليتأكد من ان جميع المتطلبات المحددة بالبند رقم 5 جدول الاحتياجات قد تم استيفائها بدون أي انحرافات جوهرية</p> <p><b>4-31-</b> اذا قرر المشتري فحص البنود والشروط التعاقدية والفنية ان العطاء غير متجاوب طبقا للبند رقم 29 من التعليمات لمقدمي العطاءات فانه يستبعد هذا العطاء</p>	
<p><b>31- (ب) التقييم المفصل</b></p> <p>يلتزم المشتري خلال تقييمه للعطاءات بتطبيق معايير وطرق التقييم المنصوص عليها في بنود التعليمات لمقدمي العطاءات وقائمة البيانات اذا انطبق والجزء الثالث (معايير التقييم والتاهيل) لا يجوز للمشتري تطبيق أي معايير اخري</p>	
<p><b>32- تقدير الاستجابة</b></p> <p><b>1-32-</b> يقوم المشتري بتقدير الاستجابة كمال يلي :</p> <p>(أ) المشتري يبني قراره بشأن درجة تجاوب العطاء علي محتويات العطاء نفسه</p> <p>(ب) يعد العطاء المتجاوب هو ذلك العطاء الذي يتفق مع جميع الشروط والاحكام والمواصفات الواردة في وثائق المناقصة بدون انحراف او تحفظ او حذف جوهرية ويعرف ذلك علي انه :</p> <p>1- يؤثر باي طريقة ملموسة علي نطاق البضائع او الخدمات الربطة بها المحددة في العقد او علي جودتها او علي ادائها</p> <p>2- يضع تقييدا بطريقة ملموسة علي ما للمشتري من حقوق وما علي مقدم العطاء من التزامات مما يتناقض مع وثائق المناقصة</p> <p>3- اذا تم الاخذ به قد يؤثر بطريقة غير عادله علي الوضع التنافسي لمقدمي العطاءات الاخريين ممن تقدموا بعطاءات مستجيبه جوهريا</p> <p><b>2-32-</b> إذا لم يكن العطاء متجاوبا بشكل جوهرية مع متطلبات وثائق المناقصة فانه يرفض من جهة المشتري ولا يعتبره المشتري متجاوبا لاحقا مع تصحيح الانحراف او التحفظ او الحذف</p>	
<p><b>33- تقدير اهلية مقدمي العطاءات</b></p> <p><b>1-33-</b> يقرر المشتري وفق تقديره وقناعته فيما اذا كان مقدم العطاء المستجيب جوهريا مؤهلا لاداء العقد بطريقة مرضية</p> <p><b>2-33-</b> يعتمد القرار علي فحص الدليل المستندي الخاص بمؤهلات مقدم العطاء التي قدمها بموجب البند رقم 19 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات</p> <p><b>3-33-</b> ي كون القرار الايجابي شرطا اساسيا لرسو العقد علي مقدم العطاء ويؤدي القرار السلبي الي استبعاد العطاء ، لا يؤخذ في الاعتبار عند تقدير المشتري لمؤهلات مقدم العطاء خبرات شركته الام او الفروع او المتعاقدين معه من الباطن ( باستثناء المتعاقدون من الباطن المتخصصون ان سمحت بذلك وثائق المناقصة )</p>	
<p><b>34- اعلان نتيجة التقييم الفني وتطبيق فترة التوقف</b></p> <p><b>1-34-</b> يقوم المشتري باعلان نتيجة التقييم الفني بعد الحصول علي موافقة السلطة المختصة علي تقرير التقييم الفني ويتم تطبيق فترة التوقف المقررة في دليل اجراءات الشراء والتعاقدات ، يقوم المشتري ايضا بابلاغ مقدمي العطاءات الذين تقرر اعتبار مؤهلاتهم غير كافية او الذين تم تقدير عطاءاتهم الفنية بانها غير مستجيبه بالمعلومات التالية :</p> <p>(أ) ان عطائهم الفني غير مستجيب</p> <p>(ب) ان مظلوف عطائهم المالي سيعاد اليهم بعد قرار الترسية وتوقيع العقد مع مقدم العطاء الفائز</p> <p>(ج) موعد وتوقيت ومكان جلسة فتح المظاريف المالية</p> <p><b>2-34-</b> يقوم المشتري ايضا بابلاغ مقدمي العطاءات الذين تقرر اعتبار مؤهلاتهم وعطاءاتهم الفنية بانها مستجيبه بالمعلومات التالية :</p> <p>(أ) ان عطائهم الفني قد حاز علي تقدير الاستجابة الجوهرية</p> <p>(ب) ان مظلوف عطائهم المالي سيتم فتحه في جلسة فتح المظاريف المالية</p> <p>(ج) موعد وتوقيت ومكان جلسة فتح المظاريف المالية</p>	

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحلي في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## و- الفتح العلني للمظاريف المالية والتقييم المالي

### 35- فتح المظاريف المالية

**1-35-** يقوم المشتري بفض المظاريف المالية فقط للعطاءات التي حصلت علي تقدير الاستجابة الجوهرية وبحضور من يشاءون الحضور من مندوبي مقدمي العطاءات في الوقت والتاريخ والمكان الذي يحددهم المشتري مع مراعاة الوقت الكافي لتمكين الراغبين من مقدمي العطاءات بحضور الجلسة ويوقع ممثلوا مقدمي العطاءات الحاضرين علي سجل يثبت حضورهم

**2-35-** يقوم المشتري بالتأكد من ان المظاريف المالية مغلقة بشكل نظامي ومن ثم تفتح هذه المظاريف واحد تلو الاخر ويعلن المشتري عن اسم وسعر مقدم العطاء لكل لوط وسعره الاجمالي واية تخفيضات متضمنه في العطاء وسعر أي عطاء بديل ان سمح بذلك فقط العطاءات المالية والبدايل التي تفتح وتقرأ في جلسة الفتح ستؤخذ في الاعتبار في التقييم المالي

**3-35-** يقوم اعضاء لجنة الفتح من قبل المشتري بالتوقيع علي اصل كتاب تقديم العطاءات المالية وعلي جداول الاسعار الاصلية

**4-35-** لن يتم مناقشة او رفض أي عطاء يتم فتحه خلال جلسة فتح المظاريف المالية

**5-35-** يحرر المشتري محضرا بعملية فض المظاريف المالية علي ان يشتمل علي الاقل علي ما يلي :

- ( أ ) اسم مقدم العطاء الذي تم فتح عطاءه المالي  
( ب ) سعر العطاء لكل لوط او السعر الاجمالي كيفما انطبق مع التخفيضات الممنوحة ضمن العطاء  
( ج ) سعر العطاء البديل اذا انطبق

ويطلب المشتري فقط من ممثلي مقدمي العطاءات المتواجدين ذوي العطاءات المستجيبة فنيا والذين تم فتح مظاريفهم المالية خلال الجلسة التوقيع علي محضر الفتح ، ان غياب توقيع احد مقدمي العطاءات المستجيبة الحاضرين لا يعتبر ذو تأثير علي محتويات المحضر او صحته ، ويتم توزيع نسخ من محضر جلسة فض المظاريف المالية لكل مقدمي العطاءات الذين تقدموا بعطاءاتهم

### 36- التقييم المالي للعطاءات المستجيبة

**1-36-** يقوم المشتري بتقييم كل عطاء مستجيب جوهريا تم فتحه في جلسة فتح المظاريف المالية مستخدما جميع العوامل والاساليب والمعايير المحددة في البند رقم 31 والجزء الثالث (معايير التقييم والتاهيل) من التعليمات لمقدمي العطاءات فقط ولا يسمح بأي معايير او اساليب اخري ، يأخذ المشتري في الاعتبار ما يلي :

- ( أ ) سيجري التقييم للاصناف او اللوطات وفقا لما هو مجدّد في قائمة بيانات العطاء وسعر العطاء كما هو معروض وفقا للبند رقم 14 لن ينظر في اية لوط غير مكتملة من ناحية الاصناف المطلوبة او الكميات المطلوبة منها 0  
( ب ) السعر بعد التعديل لتصحيح اخطاء حسابه وفقا للبند رقم 37 من التعليمات لمقدمي العطاءات  
( ج ) تعديل السعر نظرا للخصومات المعروضة وفقا للبند رقم 14 - 4 من التعليمات لمقدمي العطاءات  
( د ) تحويل الاسعار الناتجة عن ( أ ) الي ( ج ) اعلاه الي عملة موحدة اذا انطبق  
( هـ ) التعديلات نظرا للاخذ في الاعتبار القيمة المالية للانحرافات غير الجوهرية التي تم بيانها في التقييم الفني وذلك لضمان المساواة في التقييم لجميع العطاءات  
( و ) ومن ثم يجري تطبيق معايير التقييم المحددة في بيانات قائمة العطاء من تلك الموضحة في الجزء الثالث " معايير التقييم والتاهيل " بما فيها الافضلية المحلية ان سمح بذلك

**2-36-** قد يتطلب تقييم المشتري لاحد العروض النظر الي عوامل اخري بالاضافة الي سعر العطاء المعروض وفقا للبند رقم 14 من تعليمات لمقدمي العطاءات ، وقد تكون هذه العوامل مرتبطة بشراء البضائع والخدمات المرتبطة بها مثل كفاءة البضائع وجودة الاداء وتكلفة قطع الغيار ، ويعبر عن تأثير العوامل المختارة ان وجدت بقيمة نقدية لتسهيل مقارنة العروض ما لم ينص علي خلاف ذلك في الجزء الثالث " معايير التقييم والتاهيل " ، وتكون العوامل والاساليب والمعايير واجبة الاستخدام حسبما يكون محددًا في الفقرة الفرعية ( و ) من هذا البند رقم 36 من التعليمات لمقدمي العطاءات

**3-36-** اذا نص علي ذلك في قائمة بيانات العطاء تسمح وثائق المناقصة هذه لمقدمي العطاءات بتقديم عرض اسعار منفصل لواحد او أكثر من اللوطات ، كما انها تسمح للمشتري بترسية لوط واحد او لوطات متعددة لاكثر من مقدم عطاء ، واسلوب التقييم لتحديد مجموعات اللوطات المقيمة الاقل في قيمتها المذكور في الجزء الثالث " معايير التقييم والتاهيل "

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحلي  
في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

<p><b>37- تصحيح الاخطاء الحسابية</b></p>	<p><b>يقوم المشتري بتصحيح الاخطاء الحسابية علي الاساس التالي :</b></p> <p><b>( أ )</b> اذا كان هناك اختلاف بين سعر الوحدة واجمالي سعر الصنف الذي ينتج من ضرب سعر الوحدة في الكمية يؤخذ بسعر الوحدة ويصحح اجمالي سعر الصنف مالم يري المشتري انه من الواضح وجود خطأ في مكان العلامة العشرية في سعر الوحدة وفي هذه الحالة يؤخذ باجمالي سعر الصنف حسب عرضه ويصحح المجموع الكلي</p> <p><b>(ب)</b> اذا كان هناك خطأ في مجموع كلي ويكون مقابلا لحاصل جمع او طرح اجماليات فرعية فيؤخذ بالاجماليات الفرعية ويصحح المجموع الكلي</p> <p><b>(ج)</b> اذا كان هناك اختلاف بين الحروف والارقام يؤخذ بالمبلغ المعبر عنه بالحروف مالم يكن المبلغ المعبر عنه بالحروف مرتبطا بخطأ حسابي وفي هذه الحالة يؤخذ بالمبلغ المعبر عنه بالارقام مع مراعاة <b>( أ )</b> و <b>(ب)</b> اعلاه</p> <p>اذا لم يقبل مقدم العطاء الذي تقدم باقل عرض تم تقييمه تصحيح الاخطاء يرفض عرضه ويصادر تامين العطاء <b>(التامين الابتدائي) الخاص به</b></p>
<p><b>38- الافضلية المحلية</b></p>	<p>تطبق الافضلية المحلية لصالح العطاء الذي يعرض سلعا مستوفيه لشروط التفضيل اذا ما تم النص علي ذلك في قائمة بيانات العطاء</p>
<p><b>39- مقارنة العطاءات</b></p>	<p><b>1-39</b> يقارن المشتري جميع العطاءات المتجاوبة لتحديد اقل العطاءات المقيمة كلفة وفقا للبند رقم 36 من تعليمات لمقدمي العطاءات وبموجب مصطلحات التجارة الدولية لتسليم السلع <b>2010 INCOTERMS</b> القررة في هذه الوثائق</p>
<p><b>40- العطاءات المنخفضة بشكل غير طبيعي</b></p>	<p><b>1-40</b> ان العطاء المنخفض بشكل غير طبيعي يثير قلق المشتري بالنسبة لامكانية مقدم العطاء في الوفاء بالتزاماته التعاقدية في تنفيذ العقد</p> <p><b>2-40</b> علي المشتري في حالة فحصه لعطاء منخفض غير طبيعي ان يطلب استيضاحا بشأنه من مقدم العطاء بما في ذلك طلب تقديم تحليلا لبند اسعار العطاء للتأكد من فحوي التوريد ونطاقه وجدول التسليم وحساب المخاطر وترتيبات مقدم العطاء للوفاء بالتزاماته التعاقدية بموجب وثائق المناقصة</p> <p><b>3-40</b> بعد تقييم المشتري لرد مقدم العطاء بموجب الفقرة 2 من هذا البند وتوصله لقناعة بان مقدم العطاء لم يستطع اثبات قدرته علي تنفيذ العقد تحت ظروف سعره المنخفض بشكل غير طبيعي فيكون للمشتري الحق برفض العطاء</p>
<p><b>41- العطاء ذو افضل قيمة للمال</b></p>	<p>العطاء ذو افضل قيمة للمال وهو العطاء المقدم من مقدم عطاء مؤهل والذي ثبت ان عطاءه مستجيب جوهريا كما انه اقل العطاءات المقيمة كلفة بموجب احكام المادة رقم 36 من تعليمات لمقدمي العطاءات</p>
<p><b>42- حقوق المشتري في قبول أي عطاء ورفض أي او جميع العطاءات</b></p>	<p><b>1-42</b> يحتفظ المشتري بحق قبول او رفض أي عطاء والغاء المناقصة مع رفض جميع العطاءات في أي وقت وقبل ارساء العقد دون ان يتحمل نتيجة لذلك أي مسؤولية امام أي من اصحاب العطاءات المتضررين او أي التزامات من جانبه بابلاغ مقدم العطاء او مقدمي العطاءات المتضررين بالاسباب التي حملت المشتري علي اتخاذ هذا القرار</p>
<p><b>43- اعلان النية بالترسية وفترة التوقف</b></p>	<p><b>1-43</b> قبل انتهاء مدة سريان العروض وبعد الحصول علي موافقة السلطة المختصة لدي المشتري علي تقرير التقييم المالي يعلن المشتري عن مقدم العطاء المرشح للترسية وتطبيق فترة التوقف المقررة في قائمة بيانات المناقصة ، يخطر المشتري كتابيا مقدمي العطاءات التي لم ترفض قبل جلسة الفتح المالي بالتالي :</p>
<p><b>( أ )</b> اسم مقدم العطاء المرشح بالترسية <b>(ب)</b> سعر عطاء مقدم العطاء المرشح بالترسية</p> <p><b>(ت)</b> اسماء واسعار عطاءات مقدمي العطاءات كما اعلنت في جلسة الفتح المالي واسعار عطاءاتهم المقيمة</p> <p><b>(ث)</b> شرح مختصر عن سبب عدم ترشيح الترسية علي عطاءات مقدمي العطاءات الاخرين</p> <p><b>(ج)</b> تاريخ انتهاء فترة التوقف <b>(ح)</b> معلومات عن كيفية طلب جلسة لبيان الاسباب مع المشتري</p>	

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحلي في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## ز- ترسية العقد

<p><b>ترسية العقد : يرسي المشتري العقد علي العطاء ذو افضل قيمة للمال</b></p>	<p><b>44- ترسية العقد</b></p>
<p><b>يحتفظ المشتري بحقه عند ارساء التعاقد في زيادة او تخفيض كمية البضائع والخدمات المنصوص عليها في جدول الاحتياجات الجزء الخامس وذلك في حدود النسبة المئوية المبينة في قائمة بيانات العطاء دون أي تغيير في سعر الوحدة او في الاحكام والشروط الاخري</b></p>	<p><b>45- حق المشتري في تغيير الكميات عند الترسية</b></p>
<p><b>* خلال فترة سريان العطاء وبعد انتهاء فترة التوقف او أي تمديد لها يقوم المشتري باصدار رسالة قبول العطاء لمقدم العطاء الفائز مبينا فيها المبلغ الذي سيستحقه مقدم العطاء الفائز جراء تنفيذ العقد " مبلغ العقد "</b></p> <p><b>* في نفس الوقت يقوم المشتري بالاعلان عن ترسية العقد علي البوابة الالكترونية للمشتري وكذلك علي الموقع الالكتروني للهيئة العامة للخدمات الحكومية مبينا المعلومات التالية عن العقد :</b></p> <p><b>( أ ) اسم المشتري وعنوانه</b></p> <p><b>( ب ) اسم ورقم المناقصة والعقد واسلوب التنافس الذي استخدم في الترسية</b></p> <p><b>( ج ) اسم مقدمي العطاءات واسعارهم كما اعلنت في جلسة فتح المظاريف المالية وكذلك السعر المقدم لكل عطاء</b></p> <p><b>( د ) اسم مقدمي العطاءات غير المستجيبة والاسباب التي ادت لذلك</b></p> <p><b>( هـ ) اسم ومبلغ العقد لمقدم العطاء الفائز مع بيان مختصر لمضمون العقد ومدة تنفيذه</b></p> <p><b>* الي حين توقيع العقد فان رسالة القبول تشكل عقدا ملزما قانونا</b></p>	<p><b>46- رسالة قبول العطاء الفائز والاعلان عن ترسية العقد</b></p>
<p><b>1-47 بيان الاسباب</b></p> <p><b>- عند اعلان النية بالترسية بموجب البند رقم 43 يكون لمقدمي العطاءات غير الناجحين فترة ثلاثة ايام عمل لطلب عقد جلسة بيان الاسباب مع المشتري ، علي المشتري عقد مثل هذه الجلسات مع جميع مقدمي العطاءات الذين يطلبوها خلال المدة المذكورة انفا</b></p> <p><b>- في حالة استلام المشتري لطلب جلسة بيان الاسباب بعد انقضاء مدة الايام الثلاثة فيكون علي المشتري ترتيب عقد هذه الجلسة في اسرع وقت عملي ولكن بعد انقضاء 15 يوم عمل عن تاريخ نشر اعلان ترسية العقد بالمواقع الالكترونية ، لا تمدد فترة التوقف في هذه الحالة</b></p> <p><b>- يقوم المشتري ببيان الاسباب لمقدمي العطاءات اما كتابة او عن طريق عقد جلسة مخصصة لذلك .</b></p> <p><b>2-47 حق التظلم والمراجعة</b></p> <p><b>- بغض النظر عما ورد في البند رقم 47 - 1 اعلاه يحق لمقدم العطاء بموجب الاجراءات والمواعيد المحددة في دليل اجراءات الشراء والتعاقدات المطبق علي برنامج التنمية المحلية بصعيد مصر التقدم بطلب رسمي الي المشتري لاعادة النظر في أي قرار او اجراء اتبعه المشتري ضمن اطار التنافس علي هذا العقد او ترسيته .</b></p>	<p><b>47- بيان الاسباب من قبل المشتري وحق التظلم والمراجعة لمقدمي العطاءات</b></p>
<p><b>1-48 في نفس الوقت الذي يقوم فيه المشتري بتقديم رسالة القبول لمقدم العطاء الفائز بقبول عطاءه يرسل المشتري الي مقدم العطاء الفائز نموذج العقد المنصوص عليه في وثائق المناقصة</b></p> <p><b>2-48 في خلال 10 عشرة ايام من استلام نموذج العقد يوقع مقدم العطاء الفائز علي العقد وثبت عليه تاريخ التوقيع ويعيده الي المشتري</b></p> <p><b>3-48 عند تقديم مقدم العطاء الفائز للتأمين النهائي والعقد الموقع تطبيقا للمادة 41 من تعليمات لمقدمي العطاءات يقوم المشتري برد التامينات الابتدائية المقدمة من مقدمي العطاءات الاخرين تطبيقا للمادة 21 - 4 من تعليمات لمقدمي العطاءات</b></p>	<p><b>48- توقيع العقد</b></p>
<p><b>1-49 يقدم مقدم العطاء الفائز خلال 10 عشرة ايام من استلامه اخطار المشتري بارساء العقد عليه تامينا نهائيا بموجب شروط العقد وذلك علي نموذج التامين النهائي الوارد في وثائق المناقصة بالجزء الثامن او علي نموذج اخر يكون مقبولا لدي المشتري</b></p> <p><b>2-49 يمثل اخفاق مقدم العطاء الفائز في تقديم التامين النهائي المذكور اعلاه او في التوقيع علي العقد سببا كافيا لالغاء ترسية العقد عليه ومصادرة التامين الابتدائي وفي تلك الحالة للمشتري حق ترسية العقد علي مقدم العطاء المقيم التالي في قيمته والمستجيب جوهريا وتاكد المشتري انه مؤهل لاداء العقد بطريقة مقبولة</b></p>	<p><b>49- التامين النهائي</b></p>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الجزء الثاني : قائمة بيانات المناقصة

البيانات المحددة التالية المتعلقة بالبضائع التي يتعين شراؤها تكمل وتضيف او تعدل الاحكام الواردة الجزء الأول - التعليمات لمقدمي العطاءات .  
وحيثما يكون هناك تضارب فان الاحكام المدرجة هنا يجب ان تكون لها الغلبة علي الاحكام الواردة في بند التعليمات لمقدمي العطاءات  
[ التعليمات الخاصة باستكمال البيانات مكتوبة بين قوسين وبخط مائل ]

رقم البند في التعليمات لمقدمي العطاءات	أ - مقدمه
1-1	اسم المشتري: الوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام <b>المناقصة العامة رقم { 6 }</b> بخصوص { شراء عدد 1 لودر سعة 2 م لزوم قرية السلام } [ادخل "يحق" أو " لا يحق" - لا يحق - لمقدمي العطاءات التقدم بعطاءات لجداول أسعار غير مكتملة بشرط أن يعرض مقدم العطاء كامل الكمية المطلوبة من كل صنف / فئة وذلك في حالة كون اسلوب التقييم هو بموجب التقييم بحسب البند وليس الجدول الكامل
3-4	توجد قائمة بأسماء المقاولين الخاضعة لقرارات الحرمان من المشاركة في التعاقدات الحكومية على الموقع التالي للهيئة العامة للخدمات الحكومية : ..... [أدخل الموقع الالكتروني] وكذلك المواقع الإلكترونية التالية لمحافظة قنا وسوهاج و/أو البرنامج : الموقع الالكتروني للوحدة المحلية لمركز دار السلام محافظة سوهاج ..... الموقع الالكتروني للبرنامج : .....
<b>ب- محتويات وثائق المناقصة</b>	
1-7	لغرض توضيح وثائق المناقصة فقط ،عنوان الوحدة المحلية لمركز دار السلام هو : اسم الجهة / الإدارة لدى الوحدة المحلية لمركز دار السلام : <b>ادارة التعاقدات</b> العنوان: سوهاج مركز دار السلام شارع مجلس المدينة رئاسة الوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام الدور الثالث الرمز البريدي: ..... أدخل الرمز البريدي ان وجد] هاتف: <b>0934912004</b> فاكس : <b>0934912562</b> البريد الالكتروني: ..... [ادخل البريد الالكتروني للجهة التي تستلم العطاء] *** يجب ان تقدم الاستفسارات حول وثائق المناقصة الى الوحدة المحلية لمركز دار السلام في موعد أقصاه : <b>10</b> ايام قبل الموعد النهائي لتقديم العطاءات
<b>ج- إعداد العطاءات</b>	
1-10	يقدم العطاء باللغة : <b>العربية</b>
1-11 ح	*** يجب على مقدم العطاء أن يقدم الوثائق الإضافية الآتية ضمن عطائه : 1- صورة من البطاقة الضريبية 2- صورة من التسجيل بضريبه القيمة المضافة 3- صورة من السجل التجارى 4- كتاب التخويل من الجهة المصنعة (إذا كان مطلوباً في البند 2-13 أعلاه) 5- أي مستند آخر يحدده المشتري
1-13	العروض المرادفة - يسمح لمقدم العطاء بتقديمها
5-14	الوجهة النهائية للسلع : ..... مخازن الوحدة المحلية لمركز ومدينة دار السلام محافظة سوهاج
6-14	*** يجب أن يرفق مقدم العطاء كتاب " تخويل الجهة المصنعة " له لتوريد السلع <b>مطلوب</b> [ ادخل "مطلوب" او "غير مطلوب" ]
1-11	*** يجب أن يرفق مقدم العطاء المستندات التالية لإثبات الأهلية : 1- صورة من البطاقة الضريبية 2- صورة من التسجيل بضريبه القيمة المضافة 3- صورة من السجل التجارى 4- كتاب التخويل من الجهة المصنعة (إذا كان مطلوباً في البند 2-13 أعلاه) 5- أي مستند آخر يحدده الوحدة المحلية لمركز دار السلام *** يجب أن يرفق مقدم العطاء المستندات التالية لإثبات مؤهلاته لتنفيذ العقد : 1- سابقة اعمال توريد لآخر ثلاث سنوات سابقه تبين ان مجموع مبالغ العقود المماثلة التي نفذها مقدم العطاء بنجاح خلال السنوات الثلاثة لا تقل عن : ..... [أذكر المبلغ بالجنيه المصري] 2- الميزانية المدققة لشركة مقدم العطاء لأخر سنتين تثبت بأن الشركة تحقق أرباحاً سنوية 3- وجود مركز خدمه و صيانه معتمد بحسب المطلوب بالبند <b>13-4</b>

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه  
في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

36 - و	إثبات القدرة على أداء خدمات ما بعد البيع هي : 1- إثبات وجود ورش الصيانة والتصليح في المناطق التالية التي ستعمل بها السلع / المعدات
***	أدخل : اسماء المناطق ونوع ومساحة الورش وتوفر عدة التصليح المحددة هنا وعدد الفنيين المتوافرين في كل ورشة كحد أدنى مطلوب : شهادة موقعة من مقدم العطاء تبين أى اختلاف في المواصفات الفنية و معدلات أداء البضائع المقترح توريدها عن المواصفات ومعدلات الأداء المذكورة والمطلوبة في وثائق المناقصة هذه ، إن عدم تقديم هذه الشهادة قد يؤدي الى رفض العطاء
***	المدة المطلوبة لإلتزام مقدم العطاء بتوفير قطع الغيار والعدد الخاصة بصيانة السلع : [أدخل المدة]
1-20	فترة صلاحية العطاء : <b>أربعة شهور</b> [أدخل عدد الأيام]
1-21	يجب على مقدم العطاء تقديم <b>120000</b> [أدخل "التأمين الإبتدائي" ]
2-21	يجب أن يكون مبلغ التأمين الإبتدائي للعطاء <b>120000</b> فقط مائة وعشرون الف جنيها مصري
1-22	إضافة الى العطاء الاصيلي يكون عدد النسخ ..... [ادخل عدد النسخ]
<b>د- التقييم ومقارنة العطاءات</b>	
31	[ أدخل "سيتم" أو "لن يتم" ] يتم إعطاء هامش أفضلية للسلع المصنعة أو المجمععة في جمهورية مصر- العربية والتي تلي متطلبات المكون المحلي ، يكون التطبيق خلال عملية التقييم بأن يتم إضافة <b>15%</b> على سعر كل صنف مستورد منافس أو لا يلي متطلبات المحتوى المحلي
36	يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على أساس : كل بند ويكون العقد متضمنا البنود المحالة لمقدم العطاء الفائز فقط [أدخل البند او الجدول كاملا] *** اختر واحدة من الخيارات المدرجة أدناه : 1- "يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على أساس كل بند ويكون العقد متضمنا البنود المحالة لمقدم العطاء الفائز فقط او 2- يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على أساس الجدول الكامل واذا ورد في جدول الاسعار لأحد مقدمي العطاءات بند غير مسعر فيتم اعتباره مسعره مغطى ضمن أسعار بقية البنود الأخرى في الجدول
***	يجري التقييم باستخدام المعايير الإضافية التالية : [أدخل "واحدة" أو "أكثر" من المعايير التالية] 1- الانحراف في توقيتات التسليم ..... [أدخل "نعم" او "لا"، اذا كانت الإجابة نعم، ادخل معامل التعديل] 2- كلفة الأجزاء ( قائمة قطع الغيار المطلوبة لأغراض الصيانة) للمعدات المذكورة في العطاء ..... [أدخل "نعم" او "لا"، اذا كانت الإجابة نعم ، ادخل المعايير والمنهجية] 3- توفر وأسعار خدمات ما بعد البيع للمعدات المحددة في العطاء ..... [أدخل "نعم" او "لا"، اذا كانت الإجابة نعم ، ادخل المعايير والمنهجية] 4- كلفة التشغيل والصيانة للعمر التشغيلي للمعدات المحددة في العطاء ..... [أدخل "نعم" او "لا"، اذا كانت الإجابة نعم ، ادخل المعايير والمنهجية] 5- أداء وإنتاجية المعدات المحددة في العطاء ..... [أدخل "نعم" او "لا"، اذا كانت الإجابة نعم ، ادخل المعايير والمنهجية] 6- [أدخل اية معايير أخرى يتطلب الأخذ بها بنظر الاعتبار]
<b>هـ- ترسية المناقصة</b>	
1-38	الحد الأعلى للنسبة المئوية المسموح بها لزيادة الكميات بنفس الاسعار <b>10 %</b> [ادخل النسبة] الحد الأعلى للنسبة المئوية المسموح بها لتخفيض الكميات بنفس الاسعار <b>10 %</b> [ادخل النسبة]
***	فترة التوقف هي : <b>7</b> ايام ( من البت الفني وحتى الفتح المالي ) فترة التوقف هي : <b>3</b> ايام عمل ( من البت المالي وحتى اخطار الترسية ) [ أدخل عدد الأيام ]

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه  
في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الجزء الرابع : نماذج تقديم العطاء

### جدول النماذج

نماذج معلومات مقدم العطاء

نموذج تقديم العطاء الفني والمالي

جدول الأسعار: البضائع المطلوبة

جدول الأسعار والتسليم - الخدمات المرتبطة

التأمين الابتدائي ( الضمان البنكي )

تصريح المصنع

## نموذج معلومات مقدم العطاء

[على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقا للتعليمات المدرجة أدناه ، و لا يسمح بأي تعديل على هذا النموذج ، ولا يقبل أي استبدال]

التاريخ : .....

رقم المناقصة : .....

صفحة ..... من ..... صفحة

1- الاسم القانوني لمقدم العطاء : .....
2- سنة تسجيل مقدم العطاء : .....
3- العنوان الرسمي لمقدم العطاء : .....
4- معلومات عن الشخص المخول لمقدم العطاء : الاسم : .....
العنوان : .....
الهاتف / الفاكس : .....
البريد الإلكتروني : .....
5- مرفق نسخ عن الوثائق الأصلية من : [ضع إشارة بجانب الوثائق الأصلية المرفقة] <input type="checkbox"/> شهادة تسجيل الشركة المسماة في (1) أعلاه

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية  
المحليه فى صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## نموذج تقديم العطاء الفني

[ يملأ مقدم العطاء هذا النموذج وفقاً للتعليمات الموضحة ، غير مسموح بتغيير شكل النموذج ولا يقبل أي نموذج بديل ]

التاريخ : ..... [أدرج تاريخ تقديم العطاء او تاريخ جلسة فتح المظاريف ( اليوم ، الشهر ، السنة)]

رقم المناقصة العامة / المحدودة : ..... [أدرج رقم المناقصة]

رقم الدعوة لتقديم العطاءات : ..... [أدرج رقم الدعوة لتقديم العطاءات]

إلى : ..... [أدرج الاسم الكامل]

نقر نحن الموقعين أدناه بما يلي :

- 1- أننا قمنا بفحص وثائق المناقصة وليس لدينا أي تحفظات عليها بما فيها الملاحق : ..... [أدرج رقم كل ملحوظة وتاريخ صدوره]
- 2- أننا نعرض التوريد بما يتطابق مع وثائق المناقصة ووفقاً لجداول التسليم المحددة في جدول الاحتياجات ما يلي من البضائع والخدمات المرتبطة بها ..... [أدرج وصفاً موجزاً للبضائع والخدمات المرتبطة بها]
- يعد العطاء سارياً للفترة الزمنية المحددة في البند رقم 20-1 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات من التاريخ المحدد للموعد النهائي لتقديم العطاءات وفقاً للبند الفرعي رقم 24-1 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات علي ان يظل ملزماً لنا ويجوز قبوله في أي موعد قبل انقضاء تلك الفترة الزمنية
- 3- أنه اذا تم قبول عطائنا فاننا نلتزم بتقديم التامين النهائي وفقاً للبند رقم 49 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات ووفقاً للبند رقم 18 من الشروط العامة للعقد لضمان التنفيذ والوفاء بجميع التزاماتنا الواجبة طبقاً للعقد
- 4- أننا ليس لدينا أي تضارب في المصالح وفقاً للبند الفرعي رقم 4-1 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات
- 5- أن شركتنا وشركاتها الشقيقة أو التابعة بما في ذلك المتعاقدين من الباطن والموردين لأي جزء من العقد لم يعلن أنهم غير مؤهلين من جهة الجهة المشتريّة أو الجهات الحكومية بموجب القوانين أو اللوائح الرسمية ، وذلك وفقاً للبند الفرعي رقم 4-3 من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات
- 6- أننا ندرك أن هذا العطاء ، ومعه قبولكم الكتابي له المدرج في رسالة القبول الموجهه من طرفكم ، يمثل عقداً ملزماً بيننا حتى يتم إعداد العقد الرسمي والتوقيع عليه
- 7- أننا ندرك انكم لستم ملزمين بقبول العطاء الاقل في قيمته او أي عطاء اخر تستلمونه

التوقيع : ..... [أدرج توقيع الشخص الذي يظهر اسمه وصفته]

أدناه [بصفته : ..... [أدرج الصفة القانونية للشخص الموقع على نموذج تقديم العطاء]

الاسم: ..... [أدرج الاسم الكامل للشخص الموقع على نموذج تقديم العطاء]

المفوض حسب الأصول بالتوقيع على العطاء نيابة عن : ..... [أدرج الاسم الكامل لمقدم العطاء]

مؤرخ في هذا اليوم ..... الموافق ..... [أدرج تاريخ التوقيع]

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشرا ء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية  
المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## نموذج تقديم العطاء المالي

[ يملأ مقدم العطاء هذا النموذج وفقاً للتعليمات الموضحة ، غير مسموح بتغيير شكل النموذج ولا يقبل أي نموذج بديل ]

التاريخ : ..... [أدرج تاريخ تقديم العطاء او تاريخ جلسة فتح المظاريف ( اليوم ، الشهر ، السنة )  
رقم المناقصة العامة / المحدودة : ..... [أدرج رقم المناقصة]  
رقم الدعوة لتقديم العطاءات : ..... [أدرج رقم الدعوة لتقديم العطاءات]  
إلى : ..... [أدرج الاسم الكامل]

**عطفا علي عرضنا الفني بالنسبة للمناقصة المذكورة اعلاه نتقدم نحن الموقعين ادناه بعرضنا المالي التالي :**

**أ-** أن السعر الإجمالي للعطاء الذي نتقدم به ، بدون أي خصومات نعرضها في البند رقم ( ب ) أدناه هو : .....  
[أدرج السعر الإجمالي بالحروف والأرقام مبيناً المبالغ المتنوعة بالجنيه المصري]  
سعر الجدول رقم 1- ..... سعر الجدول رقم 2- ..... سعر الجدول رقم 3-  
**ب-** أن الخصومات التي نعرضها واساليب تطبيقها هي كالتالي : .....  
**\*\*\* الخصومات :** إذا تم قبول عطاءنا فإن الخصومات التالية سوف تنطبق .....  
[ حدد بالتفاصيل كل خصم معروض والصف الميعين بجدول الاحتياجات المنطبق عليه الخصم ]  
**\*\*\* كذلك اننا نعرض الخصومات التالية في حالة تمت الترسية علينا**  
**اساليب تقديم تطبيق الخصومات**

**سوف يتم تطبيق الخصومات بالشكل التالي**

**ج-** عطفا علي عرضنا الفني بالنسبة للمناقصة المذكورة اعلاه نتقدم نحن الموقعين ادناه بعرضنا المالي التالي .:

**أ-** أن السعر الإجمالي للعطاء الذي نتقدم به ، بدون أي خصومات نعرضها في البند رقم ( ب ) أدناه هو : .....  
[أدرج السعر الإجمالي بالحروف والأرقام مبيناً المبالغ المتنوعة بالجنيه المصري]  
سعر الجدول رقم 1- ..... سعر الجدول رقم 2- ..... سعر الجدول رقم 3-  
**ب-** أن الخصومات التي نعرضها واساليب تطبيقها هي كالتالي : .....  
**\*\*\* الخصومات :** إذا تم قبول عطاءنا فإن الخصومات التالية سوف تنطبق .....  
[ حدد بالتفاصيل كل خصم معروض والصف الميعين بجدول الاحتياجات المنطبق عليه الخصم ]  
**\*\*\* كذلك اننا نعرض الخصومات التالية في حالة تمت الترسية علينا**  
**اساليب تقديم تطبيق الخصومات**

**سوف يتم تطبيق الخصومات بالشكل التالي**

التوقيع : ..... [أدرج توقيع الشخص الذي يظهر اسمه وصفته أدناه]  
بصفته : ..... [أدرج الصفة القانونية للشخص الموقع على نموذج تقديم العطاء]  
الاسم: ..... [أدرج الاسم الكامل للشخص الموقع على نموذج تقديم العطاء]  
المفوض حسب الأصول بالتوقيع على العطاء نيابة عن : ..... [أدرج الاسم الكامل لمقدم العطاء]  
مؤرخ في هذا اليوم ..... الموافق ..... [أدرج تاريخ التوقيع]

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية  
المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي



## التأمين الابتدائي (الضمان البنكي)

[يملأ البنك نموذج الضمان البنكي وفقاً للتعليمات الموضحة]

[اسم البنك وعنوان الفرع أو المكتب المصدر للضمان البنكي] .....  
المستفيد : [اسم الجهة وعنوانه] .....  
التاريخ : .....  
رقم ضمان العطاء : .....  
قد علمنا أن ..... [اسم مقدم العطاء] (يشار إليه فيما يلي بـ"مقدم العطاء")  
قد تقدم بعطائه (يشار إليه فيما يلي بـ"العطاء") إليكم بتاريخ ..... بشأن تنفيذ ..... [اسم العقد]  
بموجب الدعوة لتقديم العطاءات رقم ..... رقم الدعوة لتقديم العطاءات [يشار إليه فيما يلي بـ"الدعوة لتقديم العطاءات"]  
علاوة على ذلك فإننا ندرک ، ووفقاً للشروط التي وضعتها ، أن العطاءات يجب أن تكون مدعومة بضمان بنكي لها  
وبناءً على طلب مقدم العطاء ، فإننا ..... [اسم البنك]  
نتعهد بموجبه بشكل لا رجعة فيه بالسداد لكم لأي مبلغ أو مبالغ لا تتجاوز في مجملها مبلغ ..... [المبلغ بالأرقام]  
[المبلغ بالحروف]] عند استلامنا لأول طلب كتابي من طرفكم مصحوباً بتصريح كتابي ينص على أن مقدم العطاء قد أخل  
بالتزاماته بموجب شروط العطاء حيث إن مقدم العطاء :

1- قام بسحب عطائه أثناء فترة سريان العطاء التي حددها مقدم العطاء في نموذج العطاء

2- أو بعد إخطاره برسالة قبول الوحده المحلية لمركز دار السلام للعطاء الذي تقدم به أثناء فترة سريان العطاء .:

(أ) أخفق في توقيع نموذج العقد أو

(ب) أخفق أو رفض تقديم التأمين النهائي، إذا كان مطلوباً، وفقاً للتعليمات الخاصة بمقدمي العطاءات

3- سوف ينتهي هذا الضمان :

(أ) عند استلامنا لصور من العقد الموقع من جهة مقدم العطاء وصدور التأمين النهائي لكم بناءً على تعليمات مقدم العطاء ،

وذلك إذا كان مقدم العطاء هو مقدم العطاء الفائز

(ب) إذا كان مقدم العطاء ليس هو مقدم العطاء الفائز فعند حدوث الأقرب مما يلي .:

(1) استلامنا لصوره من إشعاركم لمقدم العطاء باسم مقدم العطاء الفائز ، أو

(2) انقضاء ثمانية وعشرين يوماً بعد انتهاء فترة سريان العطاء الذي قدمه مقدم العطاء

وبناءً عليه يجب استلام أي طلب للدفع بموجب هذا الضمان من طرفنا في مكتب الفرع أو قبل ذلك التاريخ

(التوقيع) (التوقيعات)

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراة بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية  
المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## تصريح المُصنع

[ يطلب مقدم العطاء من المُصنع إستيفاء هذا النموذج وفقاً للتعليمات الموضحة ، يجب أن يكون خطاب التصريح على ترويسة المُصنع كما يجب توقيعه من جهة شخص له الصلاحية المناسبة للتوقيع على المستندات التي تحمل إلزاماً على المُصنع. ويتعين على مقدم العطاء إدراجه في عطائه ، إذا طلب ذلك في قائمة بيانات المناقصة ]

التاريخ : ..... [بالنموذج : اليوم ، الشهر ، السنة]

رقم العطاء : ..... [رقم عملية المناقصة]

إلى : ..... [اسم الجهة بالكامل]

حيث إننا ..... [أدرج اسم المُصنع بالكامل]

نعتبر المصنعين الرسميين ل ..... [أدرج نوع البضائع المصنعة]

وتقع مصانعنا في ..... [أدرج العنوان الكامل لمصانع المُصنع]

فإننا نصرح بموجبه ل ..... [أدرج الاسم الكامل لمقدم العطاء]

بتقديم عطائه ويكون الغرض منه تقديم البضائع التالية التي نقوم بتصنيعها ..... [أدرج اسم البضائع ووصفاً موجزاً لها]

ومن ثم توقيع العقد معكم ، وإننا نقدم بموجبه ضماناً مصنعياً كاملاً وفقاً للبند رقم 21 من **الشروط العامة** للعقد فيما يتعلق بالبضائع المعروضة من قبل مقدم العطاء سالف الذكر

التوقيع : ..... [أدرج توقيع (توقيعات) الممثل (الممثلين) المفوض من جانب المُصنع]

الاسم : ..... [أدرج الاسم الكامل (الأسماء الكاملة) للممثل (للممثلين) المفوض من جانب المُصنع]

المسمي الوظيفي : ..... [أدرج المسمي الوظيفي]

المفوض حسب الأصول بالتوقيع على هذا التصريح نيابة عن : ..... [أدرج الاسم الكامل لمقدم العطاء]

مؤرخ في هذا اليوم ..... الموافق ..... [أدرج تاريخ التوقيع]

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية  
المحليه فى صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الفصل الثاني: أحتياجات التوريد

### الجزء الخامس: جدول الاحتياجات

المحتويات

قائمة البضائع وجدول التسليم

قائمة الخدمات المرتبطة وجدول إتمام التسليم

المواصفات الفنية

الرسومات

عمليات المعاينة والفحص/الاختبارات

## 1- قائمة البضائع وجدول التسليم

(يعبىء الجهة المشترية جميع الأعمدة مبينا أسماء البضائع وكميات كل منها ومكان ومدة التسليم المطلوبة لكل صنف)

التاريخ: .....						
رقم المناقصة العامة / المحدودة: .....						
مسلسل	وصف السلع	الكمية	الوحدة	مكان التسليم	اقرب موعد للتسليم	آخر موعد للتسليم

## 2- قائمة الخدمات المرتبطة وجدول إتمام التسليم

(يعبىء الوحدة المحلية لمركز دار السلام جميع الأعمدة مبينا أسماء الخدمات المطلوبة وكميات كل منها ومكان تقديم الخدمة ومدة الإكمال المطلوبة لكل خدمة)

1	2	3	4	5	6
رقم الخدمة	وصف الخدمة	الكمية	الوحدة	مكان تقديم الخدمة	الموعد النهائي لتقديم الخدمة
	مثال: تقديم برنامج تدريبي على استخدام الآلات مثال: تركيب الآلات في الموقع مثال: تشغيل و صيانة الآلات لمدة عام أو عامين أو 3 أعوام				

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للنشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه فى صعيد مصر المموله من البنك الدولي

### 3- المواصفات الفنية

( تذكر هنا المواصفات الفنية لكل بند من بنود جدول الاحتياجات )

### 4- الرسومات

( يوضع في هذا الجزء أية رسومات ضرورية بالنسبة لأحجام الالات وطريقة تركيبها في الموقع )

### 5- عمليات المعاينة والفحص/الاختبارات

( يذكر هنا متطلبات الجهة المشترية فيما يتعلق بالفحص ما قبل الشحن أو الفحص عند الإستلام مثلا: ستتم عمليات المعاينة و الأختبار بمخازن الوحدة المحلية لمركز دار السلام عند الإستلام النهائي بالموقع عن طريق لجنة فنية مشكلة لهذا الغرض )

## الفصل الثالث: العقد

### الجزء السادس: الشروط العامة للعقد

#### جدول البنود

- 1- التعريفات
- 2- مستندات ولغة العقد
- 3- الفساد والأعمال غير المشروعة
- 4- الإشعارات وملاحق تعديل العقد
- 5- القانون الواجب التطبيق
- 6- تسوية المنازعات
- 7- تفتيش ومراجعة سجلات المورد
- 8- نطاق التوريد
- 9- التسليم والمستندات
- 10- مسئوليات المورد
- 11- الاسعار
- 12- السداد
- 13- الضرائب والرسوم
- 14- التأمين النهائي
- 15- التعاقد من الباطن
- 16- المواصفات والمعايير
- 17- التغليف
- 18- التأمين
- 19- التفتيش والاختبار
- 20- التعويضات المقدرة
- 21- الضمان المصنعي
- 22- حق براءات الاختراع
- 23- حدود المسؤولية
- 24- التغيير في القوانين واللوائح التنظيمية
- 25- القوة القاهرة
- 26- اوامر التغيير
- 27- تأخر المورد في التنفيذ
- 28- إنهاء العقد
- 29- التنازل

1- تعريفات

1-1 تفسر العبارات التالية الواردة في العقد كما يلي :

- ( أ ) " العقد " يعني الإتفاقية المبرمة بين الجهة المشتري وبين المورد بالإضافة لمستندات العقد المشار إليها في الاتفاقية بما فيها المرفقات والملحقات المسماة في الإتفاقية  
 (ب) " مستندات العقد " تعني المستندات المدرجة في اتفاقية العقد بما فيها أي تعديل عليها  
 (ج) " سعر العقد " يعني السعر واجب السداد إلى المورد وفقاً لما هو محدد في اتفاقية العقد مع مراعاة ما يطرأ عليه من إضافات وتعديلات أو استقطاعات وفقاً لما قد يحدث بموجب العقد  
 (د) " اليوم " يعني يوماً ميلادياً  
 (هـ) " الإكمال " تعني أن المورد قد أنهى بنجاح كل ما هو مفروض و مطلوب أن يؤديه من خدمات طبقاً لبنود و إشتراطات العقد

(و) " الشروط العامة للعقد " تعني الشروط العامة للعقد

(ز) " البضائع " تعني جميع المنقولات من السلع والمواد الخام والآلات والمعدات و/أو المواد المطلوب توريدها من جهة المورد لصالح الوحدة المحلية لمركز دار السلام بموجب العقد

(ح) " المشتري " يعني الجهة المشتري للبضائع والخدمات المرتبطة بها، وفقاً لما هو محدد في الشروط الخاصة للعقد  
 (ط) " الخدمات المرتبطة/المتصلة " تعني الخدمات المتعلقة بتوريد البضائع مثل التأمين والتركيب والتدريب

والصيانة الأولية والتزامات المورد الأخرى بموجب العقد

(ي) " الشروط الخاصة للعقد " تعني الشروط الخاصة للعقد

(ك) " المتعاقد من الباطن " يعني أي شخص طبيعي أو كيان خاص أو حكومي يتعاقد معه المورد من الباطن لتوريد أي جزء من البضائع أو لتنفيذ أي جزء من الخدمات المرتبطة بها

(ل) " المورد " يعني الشخص الطبيعي أو الكيان الخاص أو الحكومي المبين في الشروط الخاصة للعقد و الذي قبل المشتري العطاء الذي قدمه لتنفيذ العقد ويسمى كذلك في اتفاقية العقد

(م) " موقع المشروع " وحيثما يكون ذلك مناسباً ، يعني المكان المحدد في شروط العقد الخاصة

1-2 تكون أولوية مستندات العقد بحسب ترتيبها في اتفاقية العقد ، جميع المستندات المكونة للعقد (وجميع أجزائها) يقصد بها أن تكون مترابطة ومتكاملة ويفسر بعضها البعض ، كما نقرأ اتفاقية العقد كوحدة متكاملة

2-2 يمثل العقد الاتفاقية الكاملة بين المشتري والمورد ، ويعتبر بأنه يسود على جميع المراسلات والمفاوضات والاتفاقيات (سواء الشفهية أو الكتابية) التي تمت بين الطرفين قبل تاريخ العقد

3-2 لغة العقد هي العربية وعلى المورد تقديم أية ترجمات يطلبها المشتري للمواصفات الفنية للبضائع إذا ما قام المشتري بطلب ذلك

1-3 يعتمد الجهة المشتري تعريفات الفساد والأعمال غير المشروعة الواردة في دليل الشراء والتعاقدات للبرنامج مثل الرشوة أو التصرفات الإحتيالية أو تصرفات الإعاقة أو التواطؤ أو التصرفات القهرية ويحق للمشتري بناء على هذه المادة:

(أ) إلغاء العقد إذا ثبت تورط المورد أو وكلائه أو متعاقديه من الباطن في الأعمال غير المشروعة المذكورة في هذه المادة 1-3 سواء خلال التنافس على عقد الشراء أو أثناء تنفيذه

(ب) بالإضافة لذلك يحتفظ المشتري بحقه في شطب اسم المورد أو وكلائه أو متعاقديه من الباطن من سجلات التعامل مع المشتري وحقه بتبليغ المخالفة التي إرتكبوها إلى الهيئة العامة للخدمات الحكومية وكذلك بإحالتهم للجهات المختصة للمسائلة القانونية

2-3 وفي سبيل تطبيق هذه السياسة الخاصة بالمشتري ، سوف يسمح مقدمي العطاءات للمشتري بفحص حساباتهم وسجلاتهم أو أية وثائق أخرى لها علاقة بتقديم العطاء أو تنفيذ العقد ، كما يسمحوا بتدقيق هذه الحسابات من مدققين معينين من قبل المشتري

1-4 جميع المراسلات المتعلقة بالعقد المتبادلة فيما بين المورد والمشتري تكون باللغة العربية ، أي إشعار من أحد الطرفين إلى الأخر تنفيذاً لهذا العقد ، يجب أن يتم إرساله للطرف الآخر كتابة أو بالفاكس المعزز كتابة على عنوان الطرف الآخر المحدد في الشروط الخاصة للعقد

2-4 يصبح الإشعار نافذاً بمجرد تسليمه أو في التاريخ المحدد فيه لنفاذه ، أيهما أبعد  
 3-4 لن يعتبر أي تغيير أو تعديل على العقد صحيحاً إلا إذا كان كتابياً ، ويحمل تاريخاً ويشير إلى العقد بشكل محدد ، كما يجب أن يكون موقعا من ممثل مفوض حسب الأصول من كلا الطرفين

1-5 يتم تفسير العقد على أساس قوانين جمهورية مصر العربية مالم يرد نص مخالف في الشروط الخاصة للعقد

5- القانون الواجب التطبيق

2- مستندات ولغة العقد

3- الفساد والأعمال غير المشروعة

4- الإشعارات وملاحق تعديل العقد

5- القانون الواجب التطبيق

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الشروط العامة للعقد

- 6- تسوية المنازعات** **1-6** في حالة حدوث نزاع بين المشتري والمورد وتم إستنفاذ الطرق الودية للجوء إلى حل يتم اللجوء لوسائل تسوية النزاعات المنصوص عليها بالشروط الخاصة للعقد
- 7- تفتيش و مراجعة سجلات المورد** **1-7** يجب على المورد وكذلك المقاولين من الباطن والاستشاريين التابعين له أن يسمحوا للمشتري أو لأي أشخاص يكلفهم المشتري بتفقد أوتفتيش المكاتب والمقرات التجارية التابعة لهم وكذلك الاطلاع أوتفتيش على جميع الحسابات والسجلات المتعلقة بتقديم العطاء أو بتنفيذ العقد، وعليهم أن يسمحوا بكون هذه الحسابات والسجلات محل مراجعة من قبل محاسبين قانونيين أو مراجعي حسابات يعينهم المشتري (إذا طلب ذلك) ، وفي هذا الصدد يلفت نظر المورد ومقاولي الباطن والاستشاريين التابعين له إلى الفقرة (3) أعلاه [ الفساد والاعمال غير المشروعة ] ، التي تنص، في جملة أمور ، أن الأعمال التي يقصد بها تعطيل أو منع ممثلي الجهة المشتريّة من ممارسة التفتيش وحقوق المراجعة المنصوص عليها في هذه المادة الفرعية **1-11** تشكل ممارسة محظوره تؤدي إلى انتهاء العقد(وكذلك إلى تقرير عدم الأهلية للمورد وفقاً للإجراءات والعقوبات السائدة بحسب أحكام دليل إجراءات الشراء والتعاقدات)
- 8- نطاق التوريد** **1-8** يجب أن تكون البضائع والخدمات المرتبطة بها مطابقة لتلك المحددة في جدول الاحتياجات . إذا رأى مقدم العطاء أنه بالإمكان تلبية متطلبات التوريد عن طريق عرض أكثر من **طرز / موديل** واحد للصنف المطلوب فعندها يكون للمشتري حرية إختيار **الطرز / الموديل** الأكثر ملائمة لإحتياجاته
- 9- التسليم والمستندات** **1-9** مع اخذ بند **1-32** من الشروط العامة للعقد في الاعتبار يقوم المورد بتسليم البضائع طبقاً للشروط المحددة في جدول **المستلزمات / الإحتياجات** وتفاصيل الشحن و/أو المستندات الأخرى المطلوب تقديمها من المورد أو كلاهما معا كما هو محدد في الشروط الخاصة للعقد
- 10- مسؤوليات المورد** **1-10** يجب على المورد أن يورد كافة البضائع والخدمات المرتبطة بها الواردة في نطاق التوريد بما يتوافق مع البند رقم **12** من الشروط العامة للعقد ، وجدول التسليم والانتهاه ، كما هو محدد في البند رقم **13** من الشروط العامة للعقد
- 11- الأسعار** **1-11** يجب الا يكون هناك اختلاف بين الاسعار التي يطالب بها المورد مقابل البضائع التي يتم تسليمها والخدمات المقدمة بموجب العقد عن الاسعار المقدمة منه في عطاءه ، ويستثنى من ذلك أي تعديلات في الاسعار مصرح بها في الشروط الخاصة للعقد او في طلب المشتري تمديد سريان العطاء ، حسب الاحوال
- 12- السداد** **1-12** تحدد طريقة وشروط السداد للمورد بموجب هذا العقد في الشروط الخاصة للعقد
- 2-12** تقدم مطالبات المورد للسداد كتابة الى الجهة المشتريّة مرفقاً بها فاتورة تبين ، حسبما هو مناسب ، البضائع المسلمة و الخدمات المقدمة، وكذلك المستندات المطلوبة طبقاً للمادة **(13)** من الشروط العامة للعقد ، وبعد تنفيذ أي التزامات اخرى منصوص عليها في العقد
- 3-12** يجب أن يقوم المشتري بالسداد في اقرب وقت ، ولا يجوز بأي حال من الأحوال أن تتأخر الدفعة عن **(60)** يوماً من تاريخ تسليم الفواتير وقبول المشتري لها عن طريق لجان الفحص
- 4-12** العملة التي يتم بها سداد المدفوعات للمورد بموجب هذا العقد في الشروط الخاصة للعقد
- 5-12** إذا أخفق المشتري في صرف أي دفعة في موعد استحقاقها أو خلال الفترة المحددة في الشروط الخاصة للعقد، فعليه أن يدفع للمورد الفائدة على المبلغ المؤجل بالنسبة المحددة في الشروط الخاصة للعقد ، عن إجمالي فترة التأخير وحتى يتم الدفع بالكامل
- 13- الضرائب و الرسوم** **1-13** يعتبر المورد مسئولاً بالكامل عن جميع الضرائب والرسوم ورسوم التراخيص وغيرها والتي يتحملها حتى يتم تسليم جميع البضائع المتعاقد عليها للمشتري وتأدية جميع الخدمات المرتبطة بها مع الأخذ في الاعتبار ما هو مذكور في الشروط الخاصة للعقد
- 14- التأمين النهائي** **1-14** يقدم مقدم العطاء الفائز إلى الجهة المشتريّة ، خلال **10** (عشرة ايام ) من اخطاره بارساء التعاقد عليه (بواسطة كتاب القبول) ، تأميناً نهائياً لتنفيذ التوريد ، إذا كان مطلوباً ، بالمبلغ المحدد في الشروط الخاصة للعقد
- 2-14** تكون حصيلة وقيمة التأمين النهائي واجبة الدفع للمشتري كتعويض عن أي خسائر ناجمة عن أي تقصير من جانب المورد في تنفيذ التزاماته بموجب العقد
- 3-14** **يجب أن يكون التأمين النهائي** ، إذا كان مطلوباً، معبراً عنه بعملة العقد ؛ على ان يأخذ التأمين الشكل المحدد في الشروط الخاصة للعقد ، ويكون إما :
- ( أ ) كفالة مصرفية في صورة " خطاب ضمان "** غير مشروط وغير قابل للإلغاء يصدره بنك مشهور بحسن السمعة يكون مقره في جمهورية مصر العربية و مقبول للمشتري ، حسب النموذج الوارد في وثائق العطاء أو أي نموذج آخر مقبول للمشتري ، أو **( ب ) شيك بنكي مقبول الدفع ، أو ( ج ) احد وسائل الدفع الالكتروني**
- 4-14** يرد المشتري **التأمين النهائي** ويعيده للمورد خلال **28** يوماً على الأكثر من تاريخ إتمام المورد تنفيذ التزاماته المنصوص عليها في العقد ومن بينها التزامات الضمانة المصنعية (**فترة الضمان**) مالم يرد نص محدد خلاف ذلك في الشروط الخاصة للعقد

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

- 15- التعاقد من الباطن** يقوم المورد باخطار الجهة المشترية كتابة بجميع العقود من الباطن التي تبرم بموجب هذا العقد ان لم تكن قد نص عليها بالفعل في العطاء ، ولا يعني هذا الاخطار ، سواء تضمنه في العطاء الاصلي او قدم فيما بعد ، المورد اي مسئولية او التزام بموجب هذا العقد
- 15-2** لابد ان تلتزم العقود من الباطن باحكام المادة (3) و (7) من الشروط العامة للعقد
- 16- المواصفات والمعايير** **1-16 المواصفات الفنية والرسومات :** ( أ ) يجب أن تتطابق البضائع والخدمات المرتبطة بها المقدمة بموجب العقد مع المواصفات الفنية والمعايير الواردة في جدول الاحتياجات ، وفي حالة عدم ذكر معيار ، فالمعيار يجب أن يساوي أو يتفوق على المعايير الرسمية التي يكون تطبيقها مناسباً في جمهورية مصر العربية
- ( ب ) أية إشارة في العقد إلى مقاييس ومعايير التنفيذ ، فإن إصدار هذه المقاييس والمعايير أو النسخة المعدلة منها ، يجب أن تكون هي تلك المحددة في جدول الاحتياجات ، وأثناء تنفيذ العقد، فإنه لا يتم تطبيق أية تغييرات في أي من هذه المقاييس والمعايير إلا بعد الحصول على موافقة المشتري ، ويجب أن يتم التعامل معها بما يتفق مع المادة رقم 32 من الشروط العامة للعقد
- 17- التغليف** **1-17** يوفر المورد أي تغليف للبضائع يكون لازماً للحيلولة دون إصابتها بأى ضرر أو تلف خلال شحنها إلى مكان التسليم النهائي المنصوص عليه في العقد ، كما يجب ان يكون التغليف كافياً دون تحديد لتحمل أي خشونة في التداول والتعرض لدرجات قصوى للحرارة ، وللأملاح ، وللأمطار ، خلال عملية النقل والتخزين في الأماكن المفتوحة ويراعى في أعداد أحجام واوزان صناديق تعبئة البضائع ، حيثما أمكن ، بعد موقع التسليم النهائي والافتقار إلى وسائل تحميل وتفريغ البضائع الثقيلة بمعرفة وعلى حساب المورد في جميع مراحل النقل التي هي مسئولية المورد 0
- 17-2** ينبغي أن يتقيد تغليف البضائع وتمييزها بالعلامات المميزة وتوثيقها داخل الصناديق وخارجها بصورة تامة بأى متطلبات خاصة ينص عليها العقد صراحة بما في ذلك أي متطلبات إضافية قد ترد بالتحديد في الشروط الخاصة للعقد ، وفي أي تعليمات تالية يشترطها المشتري
- 18- التأمين** **1-18** يتم التأمين على البضائع الموردة بموجب هذا العقد بالكامل ، بالجنيه المصري ضد فقدانها أو تلفها لأسباب راجعة إلى تصنيعها أو حيازتها ، ونقلها ، وتخزينها وتسليمها ، وذلك بالطريقة المحددة في الشروط الخاصة للعقد 0
- 19- التفتيش والاختبار** **1-19** يحق للمشتري أو من يمثله التفتيش على البضائع أو اختبارها أو الاثنتين معا للتحقق من مطابقتها للمواصفات الواردة في العقد ، وعلى ان يتحمل المورد تكاليف الأختبارات والتجهيز لها دون أن يتحمل المشتري أي تكلفة إضافية ، وتحدد الشروط الخاصة للعقد والمواصفات الفنية أنواع التفتيش والاختبارات التي يشترطها المشتري ومكان إجرائها ، ويخطر المشتري المورد كتابة ، في الوقت المناسب ، بهوية أي ممثلين له يوكلهم لهذه الأغراض ، وذلك على ان يتحمل المشتري تكاليف حضور ممثليه
- 19-2** يتم إجراء التفتيش والاختبار في مقر المورد أو مقاوليه من الباطن ، أو في مكان التسليم ، أو في المقر النهائي لوصول البضائع أو في الموقعين معا بعد تلقي المشتري إخطاراً بمدة كافية بذلك من المورد ، وعند إجرائه في مقر المورد أو مقاوليه من الباطن ، يتم توفير جميع التسهيلات وتقديم كل مساعدة في حدود المعقول للمفتشين بما في ذلك تمكينهم من الاطلاع على الرسومات وبيانات الإنتاج دون أن يكلف ذلك المشتري شيئاً
- 19-3** في حالة عدم مطابقة البضائع التي تم التفتيش عليها أو اختبارها للمواصفات ، يجوز للمشتري رفضها ، ويلتزم المورد إما باستبدالها أو إجراء التعديلات اللازمة عليها كي تطابق المواصفات اذا كان ذلك ممكناً ووافق عليه المشتري ، دون ان يكلف ذلك المشتري شيئاً ، الأضافة الى اي اعتبارات اخرى مذكورة في الشروط الخاصة للعقد
- 19-4** يجب على المورد تقديم تقرير عن نتائج أي اختبار أو فحص للمشتري فور الانتهاء من تنفيذ مثل هذه الاختبارات أو الفحوصات
- 19-5** المورد يوافق و يلتزم بأن تنفذ أو إجراء أي اختبار أو إجراء أي تفتيش أو فحص للبضاعة أو أي جزء منها ، أو حضور المشتري أو من يمثله لهذه الاختبارات أو الفحوصات ، أو إصدار أي تقرير صلاحية وفقاً للمادة الفرعية 25-5 من الشروط العامة للعقد ، سوف لا يعفي المورد من المسئولية عن البضائع الموردة أو أي ضمان لها خلال فترة الضمان المحددة بالعقد
- 20- التعويضات المقررة** **1-20** مع مراعاة احكام المادة (31) من الشروط العامة للعقد، اذا قصر المورد في تسليم كل او بعض البضائع أو تنفيذ الخدمات خلال المدة او المدد المحددة في العقد ، يكون للمشتري دون الاخلال بأى جزاءات اخرى منصوص عليها في العقد ، أن يقتطع من ثمن العقد على سبيل التعويض المقرر مبلغاً يعادل النسبة المئوية المحددة في الشروط الخاصة للعقد من السعر المحدد للبضائع المتأخرة أو الخدمات التي لم تنفذ ، وذلك عن كل اسبوع أو جزء من اسبوع من التأخير حتى إتمام التسليم او التنفيذ الفعلي بحد أقصى للخصم يتمثل في النسبة المحددة في الشروط الخاصة للعقد ، ومتى تم اقتطاع هذا الحد الأقصى ، يجوز للمشتري النظر في إنهاء العقد طبقاً للمادة (1-34) من الشروط العامة

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه المحليه فى صعيد مصر المموله من البنك الدولي

**1-21** يقدم المورد ضمانا بأن البضائع التي تم توريدها بموجب العقد جديدة ، ولم يسبق استعمالها ، ومن آخر طراز او من طراز جارى يتضمن جميع التحسينات الحديثة التي ادخلت علي التصميم والمكونات ، الا اذا نص العقد علي خلاف ذلك

**21- الضمان المصنعي**

**2-21** مع عدم الإخلال بالمادة **1-22 (ب)** من الشروط العامة للعقد يضمن المورد ان جميع البضائع الموردة بموجب هذا العقد خالية من اي عيوب ناشئة من التصميم او المواد او المصنعية ، او ناجمة عن اي فعل او تقصير من جانب المورد قد يظهر خلال الاستعمال العادي للبضائع الموردة في الظروف السائدة في البلد والمكان النهائي للبضائع

**3-21** يظل هذا الضمان ساريا للمدة المحددة في الشروط الخاصة للعقد بعد تسليم البضائع ، او اي جزء منها علي حسب الاحوال ، في موقع الوصول النهائي المنصوص عليه في الشروط الخاصة للعقد ، وقبولها ، الا في حالة النص علي غير ذلك في الشروط الخاصة للعقد

**4-21** يخطر المشتري المورد كتابة باي مطالبات تنشأ بموجب هذا الضمان ذكراً طبيعة العيوب مع كل الدلائل المتاحة لهذه العيوب فور إكتشافها ، سيتيح المشتري كل الظروف الممكنة حتى يقوم المورد بمعاينة هذه العيوب

**5-21** بمجرد استلام الاخطار المشار اليه يقوم المورد خلال الفترة المحددة في الشروط الخاصة للعقد ، وبالسرعة المناسبة ، باصلاح او استبدال البضائع او الاجزاء التي بها عيوب دون تحميل المشتري اية تكاليف في هذا الشأن

**6-21** في حالة عدم قيام المورد ، بعد اخطاره ، باصلاح العيوب خلال الفترة المحددة في الشروط الخاصة للعقد ، في حدود وقت معقول ، يجوز للمشتري ان يتخذ الاجراءات التعويضية اللازمة علي مسئولية وحساب المورد ، ودون الاخلال باي حقوق اخرى للمشتري تجاه المورد بموجب العقد

**1-22** يؤمن المورد المشتري ضد أي مطالبات من جانب الغير بشأن الاخلال بحقوق البراءات أو العلامات التجارية او التصميمات الصناعية الناتجة عن استعمال البضائع أو جزء منها في جمهورية مصر العربية

**22- حقوق براءات الاختراع**

**1-23** باستثناء حالات الاهمال الجنائي او سوء التصرف المتعمد فان :

**23- حدود المسئولية**

**( أ ) المورد** لا يكون مسؤولا تجاه المشتري ، سواء كان ذلك في العقد أو الضرر ، أو غير ذلك ، عن أي خسارة غير مباشرة أو تبعية أو خسائر أو أضرار من عدم استخدام ، وفقدان الإنتاج ، أو فقدان الأرباح أو تكاليف الفائدة ، علما بأن هذا الاستثناء لا ينطبق على أي التزام من المورد بدفع تعويضات أو غرامات للمشتري بموجب العقد **(ب) المسئولية الإجمالية القصوى للمورد تجاه المشتري** ، سواء بموجب العقد ، في الضرر أو خلاف ذلك ، يجب ألا تتجاوز إجمالي مبلغ العقد ، شريطة أن يكون هذا الإستثناء لا ينطبق على تكلفة إصلاح أو استبدال المعدات التالفة ، أو إلى أي التزام من المورد لحماية المشتري فيما يتعلق بانتهاك براءات الاختراع

**1-24** إذا تم تنفيذ أو إعلان أو إلغاء أو تغيير أي قانون أو نص أو مرسوم أو أمر أو لائحة لها قوة القانون في مكان بلد المشتري الذي يوجد به الموقع (بحيث يعتبر أنه يشمل أي تغيير في التفسير أو التطبيق من قبل السلطات المختصة) والذي يؤثر بالتالي على تاريخ التسليم وسعر العقد ، خلال فترة 7 ايام من تاريخ الموعد النهائي لتقديم العطاء ، عندئذ يتم زيادة أو إنقاص تاريخ التسليم و/ أو سعر العقد بناءً على ذلك ، للمدى الذي تأثر به المورد في أداء أي من التزاماته بموجب العقد، ما لم ينص العقد على خلاف ذلك صراحة

**24- التغيير في القوانين واللوائح التنظيمية**

**1-25** لا يعتبر المورد خاضعا لمصادرة التأمين النهائي أو تطبيق التعويضات أو فسخ العقد نتيجة اي اخفاق إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق في تنفيذ التزاماته بموجب العقد ناتج عن قوة القاهرة

**25- القوة القاهرة**

**2-25** لأغراض هذا البند ، " القوة القاهرة " تعني أي حدث أو حالة خارجة عن سيطرة المورد ، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير من طرف المورد أو المتعاقد من الباطن ، هذه الحالات قد تشمل ، على سبيل المثال وليس الحصر : **تصرفات المشتري بصفته السيادية ، أو الحروب ، أو الثورات ، والحرائق ، والفيضانات ، والأوبئة ، والحجر الصحي وحظر الشحن**

**3-25** على المورد أن يخطر المشتري كتابياً فور حدوث قوة القاهرة بوقوعها وأسبابها ، كما يتعين على المورد بعدها أن يستمر في الإيفاء بالتزاماته بموجب العقد حسبما يمكنه بشكل معقول ، ويسعى إلى جميع الوسائل البديلة المعقولة لأداء التزاماته بموجب العقد والتي لم تمنعه القوة القاهرة من أدائها ، إلا إذا طلب منه المشتري كتابياً غير هذا

**1-26** يجوز للمشتري في أي وقت ، بموجب امر كتابي مقدم للمورد طبقاً للمادة **(8)** من الشروط العامة للعقد ، ان يجري تغييرات في حدود الاطار العام للعقد في جانب او اكثر من الجوانب التالية :

**26- أوامر التغيير**

**( أ ) الرسومات او التصميمات او المواصفات ، اذا كانت البضائع المطلوب توريدها بموجب العقد يتم تصنيعها خصيصا للمشتري (ب) طريقة الشحن او التغليف ؛ (ج) موقع التسليم ؛ (د) الخدمات التي يتعين علي المورد تقديمها ، و/ او (هـ) كميات البضاعة أو الخدمات المرتبطة بها بالنسبة المذكورة في الشروط الخاصة للعقد**

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشرءء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنميه المحليه فى صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الشروط العامة للعقد

**2-26** إذا ادت مثل هذه التغييرات إلى زيادة وتخفيض التكلفة أو الوقت اللازم لتنفيذ العقد بواسطة المورد أو الوقت اللازم للقيام بذلك ، تجري تسوية منصفة في سعر العقد أو جدول التوريد ، أو الاثنين معا ، ويتم تعديل العقد تبعا لذلك ، وأي مطالبات من جانب المورد لأجراء التسوية بموجب هذه المادة لا بد أن تقدم في غضون **14** (أربعة عشر) يوما من تاريخ استلام المورد أمر التغيير من المشتري

**3-26** الأسعار التي يعرضها المورد لأي خدمات ذات صلة والتي قد تكون ضرورية ، ولكنها لم تكن مدرجة في العقد يتم الاتفاق عليها مسبقا من قبل الطرفين ، ويجب ألا تتجاوز معدلات الأسعار التي يتلقاها المورد من أطراف أخرى قام المورد بتقديم خدمات مماثلة لهم

**4-26** مع الأخذ في الاعتبار ماسبق فإن أي تغيير أو تعديل في نصوص العقد لا يتم إلا بموجب تعديل كتابي للعقد يوقعه الطرفان

**1-27** يقوم المورد بتسليم البضائع وتنفيذ الخدمات حسب الجدول الزمني الذي يحدده المشتري في جدول الإحتياجات / المستلزمات

**2-27** يتعين على المورد إذا واجهته هو أو مورد أو أكثر من موردين الباطن في أي وقت في أثناء تنفيذ العقد ، ظروف تحول دون تسليم البضائع وتنفيذ الخدمات في الموعد المحدد طبقا للمادة **13** من الشروط العامة للعقد ، أن يخطر المشتري على الفور كتابة بواقعة التأخير ومدته المحتملة وأسبابه ، وعلى المشتري أن يقوم بأسرع ما يمكن عمليا بعد استلام إخطار المورد ، بتقييم الموقف ، ويجوز له ، إذا رأى ، مد موعدا للتسليم أو التنفيذ للمورد مع تحميله بالتعويضات المقررة أو بدون ذلك وفي هذه الحالة يتم التصديق على ذلك من قبل السلطة المختصة لدى المشتري **0**

**3-27** باستثناء ما ورد بنص المادة **(31)** من الشروط العامة للعقد ، أي تأخير من جانب المورد في تنفيذ التزاماته بالتسليم يعرضه لتحمل التعويضات المقررة طبقاً للمادة **(26)** من الشروط العامة للعقد

**1-28** إنهاء العقد بسبب إخلال المورد :

**1-** يجوز للمشتري ، دون الإخلال بأي تدبير آخر بشأن انتهاك العقد ، من خلال إخطار كتابي بالإخلال يرسله للمورد أن ينهي العقد كلياً أو جزئياً في الحالات التالية :

**(أ)** إذا قصر المورد في تسليم كل أو بعض البضائع خلال المدة (المدد) المحددة في العقد أو خلال أي تمديد للمدة ، يمنحه له المشتري **(ب)** إذا قصر المورد في تنفيذ أي التزامات أخرى بموجب العقد **(ج)** إذا تورط المورد ، حسب تقدير المشتري خلال فترة تنفيذ العقد، في أي من ممارسات الاحتيال أو الفساد المحددة في المادة رقم **3** من الشروط العامة للعقد في تنافسه على العقد أو في تنفيذه

**2-** إذا قام المشتري بإنهاء العقد كلياً أو جزئياً ، طبقاً للبند رقم **1-34** من الشروط العامة للعقد ، يجوز له تدبير بضائع وخدمات ذات صلة مشابهة لتلك التي لم يتم تقديمها أو تنفيذها ، بالشروط والطريقة التي يراها مناسبة ، ويعتبر المورد مسئولاً أمام المشتري عن أية تكاليف إضافية لتلك البضائع أو الخدمات المرتبطة بها ، ومع ذلك، يجب على المورد الاستمرار في تنفيذ العقد فيما يتعلق بالجزء الذي لم يتم إنهاؤه

**2-28** إنهاء العقد بسبب الإعسار يجوز للمشتري إنهاء العقد عن طريق إرسال إخطار كتابي للمورد في أي وقت إذا ما أفسس المورد أو أعسر ، وفي هذه الحالة يتم إنهاء العقد دون دفع أية تعويضات للمورد ، شريطة أن لا يخل هذا الإنهاء أو يؤثر على أي حق في عمل أو إصلاح حدث أو يمكن أن يحدث مستقبلاً للمشتري

**3-28** الإنهاء بسبب عدم الملائمة (بسبب المصلحة العامة)

**1-** يجوز للمشتري في أي وقت وبموجب إخطار كتابي يرسله للمورد ، إنهاء العقد كله أو جزء منه وذلك لأسباب خاصة به ، ويذكر في الإخطار أن الإنهاء يتم لأسباب خاصة بالمشتري ويحدد مدى ما يتم إنهاؤه من أعمال بموجب العقد وتاريخ نفاذ هذا الإنهاء

**2-** ينبغي للمشتري الموافقة على البضائع الجاهزة والمعدة للشحن خلال **14** (أربعة عشر) يوماً من استلام المورد للإخطار بالإنهاء ، وذلك بالشروط والأسعار الواردة في العقد **0** أما بالنسبة لباقي البضائع ، فيجوز للمشتري أن يختار بين أمرين : **(أ)** أن يطلب استكمال وتسليم أي جزء منها بالشروط والأسعار المنصوص عليها في العقد ، و/أو

**(ب)** أن يلغى الجزء الباقي على أن يدفع للمورد مبلغاً يتفق عليه مقابل البضائع والخدمات المستكملة جزئياً ومقابل المواد والأجزاء السابق للمورد شراؤها

**1-29** لا يحق للمورد أن يتنازل للغير عن كل أو جزءاً من التزاماته بموجب هذا العقد بدون موافقة كتابية مسبقة من المشتري

**2-29** أي تنازل من قبل أحد الطرفين عن حقوقه أو سلطاته أو تدايره بموجب العقد يجب أن يكون كتابياً ، وأن يكون مؤرخاً وموقعاً من قبل ممثل مفوض من الطرف المتنازل ، كما يجب تحديد الحق وإلى أي مدى تم التنازل عنه

**27- تأخر**  
**المورد في**  
**التنفيذ**

**28- إنهاء**  
**العقد**

**29- التنازل**

العملية خاضعة لأحكام الدليل الموحد للشرءاء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## الجزء السابع: الشروط الخاصة للعقد

تعمل الشروط الخاصة للعقد الآتية على إكمال و/أو تعديل الشروط العامة للعقد ، في حالة وجود أي تعارض ، تعتمد النصوص المدرجة في الشروط الخاصة بالعقد [للمشتري أن يختار إدخال الصيغة المناسبة مستخدمة العينات أدناه أو صيغة مقبولة أخرى وحذف النص بين الأقواس]

الجهة المشتري	الشروط العامة للعقد 1-1 (ح)
المورد : [أدخل الاسم الرسمي الكامل للمورد]	الشروط العامة للعقد 1-1 (ل)
موقع (مواقع) المشروع/الوجهة النهائية : [أدخل اسم الموقع ومعلومات تفصيلية عنه]	الشروط العامة للعقد 1-1 (م)
لغة العقد : العربية	الشروط العامة للعقد 2-3
للمراسلات والإشعارات ، عنوان الجهة المشتري هو : إلى : [أدخل اسم الشخص الكامل ، إن كان ينطبق] عنوان الشارع : [أدخل اسم ورقم الشارع] رقم الطابق والغرفة : [أدخل اسم ورقم الغرفة ، إن وجد] المدينة : [أدخل اسم المدينة أو البلدة] الرمز البريدي : [أدخل الرمز البريدي ، إن وجد] الهاتف : [أدخل رقم الهاتف شاملاً رمز المدينة ] الفاكس : [أدخل رقم الفاكس شاملاً رمز المدينة ] البريد الإلكتروني : إلى : [أدخل اسم الشخص الكامل ، إن كان ينطبق] عنوان الشارع : [أدخل اسم ورقم الشارع] رقم الطابق والغرفة : [أدخل اسم ورقم الغرفة ، إن وجد] المدينة : [أدخل اسم المدينة أو البلدة] الرمز البريدي : [أدخل الرمز البريدي ، إن وجد] الهاتف : [أدخل رقم الهاتف شاملاً رمز المدينة ] الفاكس : [أدخل رقم الفاكس شاملاً رمز المدينة ] البريد الإلكتروني : [أدخل البريد الإلكتروني]	الشروط العامة للعقد 4-1
القانون المطبق على تفسير العقد هو القانون المصري	الشروط العامة للعقد 5-1
تسوية النزاعات التعاقدية بعد إستنفاد سبل الحل الودي أو الوساطة يكون عبر المحاكم المصرية المختصة	الشروط العامة للعقد 6-1
وثائق الشحن وبقية الوثائق المطلوب تأمينها من المورد هي : [ادخل الوثائق المطلوبة ، مثال على ذلك : وثيقة الشحن البري أو الجوي ، شهادة الضمان المصنعي المقدمة من قبل الجهة المصنعة او المورد ، شهادة الفحص صادرة من جهة فاحصة ..... الخ يجب تقديمها قبل وصول السلع وفي حالة تأخير وصول الوثائق للجهة المشتري يتحمل المورد التبعات المالية عن ذلك]	الشروط العامة للعقد 9-1

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

نماذج العقد

طريقة وشروط الدفع للمورد تحت هذا العقد تكون على النحو الآتي : الدفع للسلع والخدمات الموردة : الدفع للسلع والخدمات الموردة يكون بالجنيه المصري وعلى النحو الآتي : سيتم دفع 100% من مبلغ العقد خلال موعد أقصاه (30) يوما تقويميا من تاريخ استلام السلع وقبولها وتقديم الوثائق المشار إليها بالفقرتين (9 و 12-2) من الشروط العامة للعقد ، وبعد تقديم فاتورة مدعمة بشهادة استلام السلع من قبل الجهة المشتري	الشروط العامة للعقد 12-1 و 12-4
فترة تأخير الدفع التي يتوجب على المشتري بعدها أن يدفع فائدة هي : [أدخل عدد] يوم نسبة الفائدة التي ستطبق هي : % [أدخل النسبة]	الشروط العامة للعقد 12-5
قيمة ضمان حسن التنفيذ (التأمين النهائي) ستكون ..... [أدخل المبلغ بالجنيه المصري] [عادة تعادل قيمة التأمين النهائي نسبة من قيمة العقد ، تختلف بحسب نسبة المخاطر التي يراها المشتري وتأثير عدم تنفيذ العقد من قبل المورد عادة ما تستخدم نسبة 5 % ]	الشروط العامة للعقد 14-1
يكون ضمان حسن التنفيذ على شكل : ..... [أدخل "كفالة مصرفية" أو شكل آخر مقبول]	الشروط العامة للعقد 14-3
يسترد مقدم العطاء نصف التأمين النهائي عند الإستلام الإبتدائي للمنقولات ويحتفظ بنفاذية النصف الآخر من التأمين النهائي لحين إنتهاء مدة ضمان المصنعية أو أي تمديد لها حسب الحالة يسترد باقي ضمان حسن التنفيذ خلال ..... [أدخل الفترة إن كانت مختلفة عن تلك الواردة في الفقرة 14-4 من الشروط العامة للعقد]	الشروط العامة للعقد 14-4
التغليف ووضع العلامات المناسبة والتوثيق على المغلفات سيكون كالتالي : ..... [أدخل بالتفصيل نوع التغليف المطلوب ، والعلامات وجميع الوثائق المطلوبة]	الشروط العامة للعقد 17-2
تغطية التأمين يجب ان تكون معادلة ل 110% من قيمة العقد ضد مخاطر التلف والسرقة والحريق والغرق	الشروط العامة للعقد 18-1
الفحص والاختبارات : ..... [أدخل طبيعة وتكرار وإجراءات الفحص والاختبارات اللازمة ومكان الفحص] سيقام الفحص والاختبارات في : ..... [أدخل اسم الموقع]	الشروط العامة للعقد 19-1
في حالة فشل الفحص والإستلام تطبق التالي بالإضافة الى تعويضات التأخير : في حالة رفض لجنة الفحص للبضائع الموردة يلتزم المورد بسحب الاصناف المرفوضة خلال 7 سبعة ايام من اليوم التالي لأخطاره وإلا يحصل منه مصروفات تخزين بنسبة ..... % من قيمة الاصناف المرفوضة عن كل اسبوع تأخير او جزء منه	الشروط العامة للعقد 19-3
التعويضات المقطوعة ستكون : ..... [أدخل رقم] % لكل أسبوع	الشروط العامة للعقد 20-1
الحد الأعلى لمبلغ التعويضات المقطوعة : ..... [أدخل رقم] %	الشروط العامة للعقد 20-1
فترة الضمان المصنعي للسلع تكون : ..... [أدخل عدد] يوما من تاريخ التسليم لأغراض الضمان ، سيكون المكان (أماكن) النهائي : ..... [أدخل اسم المكان (الأماكن)] يجب أن يغطي الضمان ما يلي : ..... [أدخل التفاصيل]	الشروط العامة للعقد 21-3
فترة الإصلاح أو التبديل ستكون : ..... [أدخل الرقم] يوما	الشروط العامة للعقد 21-6
الحد الاقصى لتغيير الكميات ازاء كل بند بالزيادة أو النقصان ، دون تعديل سعر الوحدة ، يكون : ..... [أدخل رقم] %	الشروط العامة للعقد 26-1 (هـ)

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج  
التميه المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

**الجزء الثامن: نماذج العقد**

**جدول النماذج**

**2- التأمين النهائي**

**1- اتفاقية العقد**

**1- إتفاقية العقد**

إنه في يوم ..... الموافق ..... / ..... / 2025 تم هذا الاتفاق بين كل من  
 ( أكتب الجهة المشترية ) .....  
 ص . ب : ..... ت : ..... فاكس : ..... والمشار إليه من الآن بـ " **المشترى** " طرف أول  
 والمورد / شركة .....  
 ص . ب : ..... ت : ..... فاكس : العنوان ..... المشار إليه من الآن بـ " **المورد** " طرف ثان

تم الإتفاق بين الطرفين بناءً على موافقة الجهة المشترية على العطاء المقدم من المورد على أن يقوم المورد بتنفيذ عقد رقم .....  
 والخاص بـ .....  
 والمشار إليه من الآن بـ " التوريدات و الخدمات المتصلة بها " مقابل مبلغ .....  
 بالحروف ( ..... ) جنيهاً مصرياً

**تشهد هذه الاتفاقية على ما يلي :**

- 1- معاني الكلمات والعبارات الواردة في هذه الاتفاقية لها نفس المعاني المحددة لكل منها في شروط العقد المشار إليه
  - 2- تشكل المستندات التالية العقد بين المشتري والمورد ، وتُقرأ وتُفسر على أنها جزء لا يتجزأ من العقد :  
 ( أ ) إتفاقية العقد هذه  
 ( ب ) الشروط الخاصة للعقد  
 ( ج ) الشروط العامة للعقد  
 ( د ) المتطلبات الفنية (بما في ذلك جدول الاحتياجات والمواصفات الفنية)  
 ( هـ ) عطاء المورد وجدول الأسعار الأصلي  
 ( ز ) [أضف هنا أية مستندات أخرى]
  - 3- يُجِب هذا العقد جميع مستندات العقد الأخرى ، وفي حالة وجود تعارض أو عدم تطابق بين مستندات العقد ، يُعمل بالمستندات حسب الترتيب أعلاه
  - 4- بالنسبة للدفعات التي ستصرف من قبل المشتري لصالح المورد كما هو محدد في إتفاقية العقد هذه ، يتعهد المورد بأن يزود المشتري بالبضائع والخدمات وبإصلاح العيوب الموجودة بها بما يتوافق مع أحكام هذا العقد
  - 5- يتعهد المشتري بموجبه بأن يدفع للمورد لقاء توفيره لبضائع وخدمات معينة وإصلاح عيوبها إذا لزم الأمر ، سعر العقد أو أي مبلغ آخر يصبح واجب الأداء بموجب نصوص العقد في الأوقات وبالطريقة المنصوص عليها في العقد
- \*\*\*** إشهاداً على هذا قام الطرفان بالتوقيع على الاتفاقية وفقاً لقوانين جمهورية مصر العربية في اليوم والشهر والعام المذكورين أعلاه

باسم ونياحة عن الجهة المشترية

باسم ونياحة عن المورد

التوقيع : ..... [أدرج التوقيع] ..... التوقيع : ..... [أدرج التوقيع] .....  
 بصفته : ..... بصفته : .....  
 [أدرج الصفة أو أي لقب مناسب آخر] [أدرج الصفة أو أي لقب مناسب آخر]  
 بحضور: ..... [أدرج هوية الشاهد الرسمي] ..... بحضور: ..... [أدرج هوية الشاهد الرسمي]

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشراء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

## 2- التأمين النهائي

[يملأ البنك ، بطلب من مقدم العطاء الفائز ، هذا النموذج بحسب التعليمات الموضحة]

التاريخ : ..... [أدرج تاريخ (بالنموذج : اليوم ، الشهر ، السنة) تسليم العطاء]  
 اسم ورقم المناقصة العامة / المحدودة : ..... [أدرج اسم وعنوان عملية المناقصة]  
 فرع البنك أو مكتبه : ..... [أدرج اسم الضامن بالكامل]  
 المستفيد : ..... [أدرج اسم الجهة المشترية بالكامل]  
 التأمين النهائي رقم : ..... [رقم التأمين]  
 قد علمنا بأن ..... [أدرج اسم المورد بالكامل]  
 (يطلق عليه فيما يلي اسم " المورد " ) سيوقع معكم عقد رقم ..... [الرقم] لتوريد [بيان البضائع والخدمات المرتبطة بها]  
 (ويطلق عليه فيما يلي اسم " العقد " )  
 كما أننا ندرك ، طبقاً لشروط العقد ، بأن التأمين النهائي مطلوب  
 وبناءً على طلب المورد ، نتعهد بشكل غير قابل للإلغاء بدفع أي مبلغ (مبالغ) لا تتجاوز .....  
 فور تسلمنا منكم أول طلب كتابي يفيد بأن المورد قد قصر في تأدية التزاماته بموجب العقد دون اعتراض ، أو مناقشة ودون الحاجة  
 إلى أن تثبتوا ، أو توضحوا أسس ، أو أسباب طلبكم ، أو المبلغ المحدد فيه  
 تنتهي صلاحية هذا الضمان بحد أقصى في اليوم ..... [رقم] من شهر ..... [الشهر] ، ..... [السنة]<sup>2</sup>  
 وأي طلب للدفع بموجب هذا الضمان يجب أن نستلمه في هذا المكتب في ذلك التاريخ أو قبله  
**[ توقيعات الممثلين المفوضين من البنك والمورد ]**

\*\*\* \*\*

رئيس مركز ومدينة دار السلام

مدير التعاقدات

/ / حسين السيد حسين

حسن خلف عبد العال

<sup>1</sup> يدخل البنك المبلغ (المبالغ) المحدد (5) في الشروط الخاصة للعقد، كما تنص عليها شروط العقد الخاص، معبراً عنه (عنها) بعملة (عملات) العقد أو بعملة قابلة للتحويل بحرية يقبلها المشتري.

<sup>2</sup> التواريخ المحددة وفقاً للبند 4-17 من الشروط العامة للعقد، مع الأخذ في الاعتبار أية التزامات بالكفالة من قبل المورد وفقاً للبند 2-15 من شروط العامة للعقد المطلوب توفيرها بتأمين نهائي جزئي. على المشتري أن يعلم بأنه في حال تمديد مدة انتهاء العقد، سيحتاج المشتري إلى طلب تمديد لهذا التأمين من البنك. يجب أن يكون هذا الطلب خطياً وقبل تاريخ الانتهاء المنصوص عليه في التأمين. عند إعداد هذا التأمين، قد يرى المشتري إضافة النص التالي إلى النموذج، في نهاية الفقرة قبل الأخيرة: "نوافق على تمديد هذا التأمين لمرة واحدة ولفترة لا تتعدى [سنة أشهر] [سنة واحدة]، استجابة لطلب المشتري الخطي لمثل هذا التمديد، على أن يقدم مثل هذا الطلب لنا قبل انتهاء هذا التأمين."

العملية خاضعة لاحكام الدليل الموحد للشر اء بالبنك الدولي المنفذه ضمن برنامج  
 التنمية المحليه في صعيد مصر المموله من البنك الدولي

كراسة المواصفات والشروط

لشراء

عدد (١) لودر مفصل على كاوتش سعة ٢ م<sup>3</sup>  
ضمن أعمال الخطة الإستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

المطلوب ٠٠ - شراء عدد (١) لودر مفصل على كاوتش سعة ٢ م<sup>3</sup>  
أحدث موديل في خط الإنتاج يعمل في ظروف التشغيل الوعرة ودرجة الحرارة العالية ٠٠

لشراء:

- الوحدة المحلية لقرية السلام

المواصفات الفنية المطلوبة		أولاً ٠٠
المواصفات	البيان	م
أن يكون اللودر من ماركة عالمية معروفة ومعروف عنها كفاءة العمل في ظروف التشغيل المصرية كما يجب أن تكون بلد المنشأ من الدول الرائدة في مجال تصنيع المعدات الثقيلة	الماركة وبلد المنشأ	١
ديزل - باغى الأشواط - تبريد مياه - حقن مباشر - ٦ سلندر - شاحن توربيني - القدرة الصافية المتغيرة على الحدافه ( لا تقل ١٤٠ حصان ) و أن يكون المحرك من شس نوع المعدة لتوحيد حمة الصيانة وقطع الغيار - والسعة اللترية ( لا تزيد عن ٨ لتر )	المحرك	٢
من النوع الجيد ( ماركة عالمية معروفة ومشهورة ) الذى يتحمل ظروف التشغيل الشاقة ويتميز بسهولة التنقل بين غيارات السرعات وسهولة التشغيل ويعطى سرعات أمامية وخلفية متعددة	نقل الحركة	٣
يعمل بطلببات هيدروليكية بستمية / ترسية لأداء جميع الوظائف والحركات الهيدروليكية للعمل بكفاءة عالية في ظروف الخدمة الشاقة	نظام الهيدروليك والتوجيه	٤
- معدل تصريف الطلمبة من ١٥٠ لتر / د حتى ٢٠٠ لتر / د - أقصى ضغط بالدائرة من ٢٠٠ بار إلى ٢٥٠ بار	السعة والأبعاد	٥
- للأعراض العامة من النوع ( BAR - Z ) ومن الصلب المقاوم للتآكل خدمة شاقة مزود بأسنان وشفرات قابلة للتغيير بسعة حجمية لا يقل عن ٢ م <sup>3</sup> - إرتفاع بنز القادوس لا يقل عن ٣,٥ متر - إرتفاع التفريغ لا يقل عن ٢,٥ متر	الأحمال والأوزان	٦
- أن يكون وزن التشغيل مناسب لضمان إتران اللودر ( لا يقل عن ١٠ طن ) بدون ملحقات أو إضافات - أن يكون حمل الانقلاب في خط مستقيم ( لا يقل عن ٨ طن ) - حمل الانقلاب عند أقصى زاوية دوران عن ( لا يقل عن ٧ طن ) - قوة القفل ( لا تقل عن ٧ طن )		

٧	المرفقات	<p>الكابينة يجب أن تكون مدرعة ومكيفة بالهواء بنظام الفريون - تسمح بالرؤية من جميع الاتجاهات وتحتوي على حزام أمان للسائق وتحتوي على جميع الميكنات اللازمة للتشغيل</p> <p>- سعة تنك الوقود لا يقل عن ١٨٠ لتر</p> <p>- الفرامل يجب أن تكون هيدروليكية وتعمل عن طريق أقراص مغمورة في الزيت مع وجود فرامل للطوارئ</p> <p>- الإطارات يجب أن تكون مناسبة للعمل في الخدمة الشاقة ومن ماركات عالمية مشهورة ( ميشلان برجستون - جودير) مع ذكر النوع في العرض الفني المقدم</p>
٨	الدائرة الكهربائية	<p>- مزود بفوانيس أمامية وخلفية وسرينة تحذير وإضاءة عند الرجوع للخلف</p> <p>- الكهرباء ٢٤ فولت - عدد ٢ بطارية خدمة شاقة - توضيح قدرة الدينامو والمارش</p>

٩	خدمات ما بعد البيع	<p>- أن يكون للشركة المورد مركز لبيع قطع الغيار ومركز صيانة للمعدات مؤهل داخل محافظة سوهاج أو لديها سيارات لتوصيل قطع الغيار والصيانة للمكان مع تقديم المستندات البالة على ذلك</p> <p>و صور رخص السيارات</p> <p>- أن يكون للشركة المورد سابقة أعمال صيانة ( حديثة ) لمعدات ثقيلة داخل محافظة سوهاج</p>
---	--------------------	--

#### الشروط الخاصة :

##### شروط إلزامية :

- ثمن كراسة الشروط والمواصفات وفقا لشرايح المادة رقم (٣٦) من اللائحة التنفيذية مبلغ وقدرة (٣٩٩) فقط وقدرة ثلاثمائة تسعة وتسعون جنيها + ١٤ % القيمة المضافة والمصاريف الإدارية .
- وسيلة التواصل مع الجهة :
- العنوان : محافظة سوهاج - الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات
- تليفون : ٠٩٣٤٩١٢٠٠٤
- فاكس : ٠٩٣٤٩١٢٥٦٢
- التسجيل الضريبي : ٦٣٣ - ٧٨٨ - ٥٤٥
- أسم المخولة التواصل مع المتعاملين : إدارة التعاقدات - الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام
- طريقة التعاقد : مناقصة عامة
- توافر الإعتماد المالى للعملية : تم توافر الإعتماد المالى للعملية ضمن ارتباط المحافظة للخطة الإستثمارية للعام الى ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦
- البرنامج الزمني المتوقع للإجراءات : مدة ٤٥ يوم تبدأ من تاريخ الإعلان للعملية وحتى البت المالى
- مكان إنعقاد الجلسات : مقر الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات
- مواعيد تقديم الإيضاحات : يتم تقديم الإيضاحات من قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات قبل موعد جلسة الفتح الفنى بـ ١٠ أيام بمقر الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات .
- الحظر : يحظر على مقدمى العطاءات التقدم بأكثر من عطاء وفى حالة مخالفة ذلك يوقع عليه الجزاءات المنصوص عليها بدليل إجراءات الشراء والتعاقدات لبرنامج التنمية المحلية بصعيد مصر واللائحة التنفيذية للقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
- معايير محددات دورة الحياة :
- يتضمن المظروف المالى المقدم ( السعر - وشروط السداد - وتكلفة مستلزمات ومصروفات التشغيل - ومدة الضمان )




## تفاصيل الصيانة :

الدورة الوقائية شاملة قطع العيار ( بدون أسعار ) على مدى العمر الافتراضي لدورة الحياة .  
ويتم تطبيق معايير التفيم للعطاءات المتقدمة بنظام الفول والرفض لما نصت عليه كراسة " الشروط والمواصفات "

## الشروط :




- يجب ألا يحتوي اللودر على أى جزء من المكون الصينى .
- الضمان لا يقل عن عام شامل دورة الصيانة الدورية للمعدة ( شاملة الفلاثر - الزيوت )
- مدة أمر التوريد " شهران " من تاريخ أمر التوريد والأولية للبضاعة الحاضرة .
- سنة الصنع لا تقل عن ٢٠٢٥
- الفحص المبدئى بمخازن الشركة قبل إنتهاء مدة أمر التوريد بفترة كافية للفحص من قبل لجنة الوحدة .
- التسليم بمخازن الوحدة المحلية على نفقة المورد .
- الأسعار شاملة للمعدة والملحقات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات
- يشترط للشركة الموردة أن يكون لها مركز خدمة معتمد وأن تكون الشهادة سارية
- تقديم إستارة ١٤ س من وكلاء تجارين للشركة المنتجة
- السداد بنسبة ١٠٠ % بعد الفحص والإستلام بمخازن الوحدة وعلى نفقة المورد
- تلتزم الشركة الموردة بتدريب عدد ٢ سائق على تشغيل المعدة وعمل الصيانات الدورية للمعدة
- تلتزم الشركة بعمل زيارات مجانية للمعدة ( ١٢ زيارة ) على الأقل خلال فترة الضمان
- تقديم جميع المستندات الرسمية التى تؤكد صحة البيانات المطلوبة بالكراسة
- تقديم جميع المستندات الرسمية الخاصة بالإفراج والترخيص
- تقديم كتالوج إصل للمعدة ويتم مطابقتها على موقع الشركة
- العرض الفنى مرفوض لاي بيانات ليست موجودة بالكتالوج الرسمى للمعدة
- توريد سنطلة عدة قياسية تشمل جميع الأدوات اللازمة لعمل الصيانة الدورية
- توريد مشحمة يدوية لتشحيم المعدة بالكامل
- توريد إطار كاوتش كامل بالجنط من نفس مقاس ونوع كاوتش اللودر الإصل
- توريد عدد ١٠ طقم فلاثر كامل
- توريد طفاية حريق مناسبة لحجم المعدة
- إقرار بالإلتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوايتها .
- تقديم ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات .

في حالة تقديم عرض بمعدة من إنتاج تجميع محلى يجب إستيفاء البنود التالية :

- تقديم صورة معدة للشهادة الصادرة من الهيئة العامة للتنمية الصناعية بالموافقة على الإنتاج أو التجميع المحلى متضمنة ماركة وطراز المعدة على أن تكون سارية
- يجب ألا تقل نسبة المكون المصرى المطابق للمواصفات القياسية للمعدة عن ٤٠ % وذلك طبقا للقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ ( المادتين رقم ٣٠١ ) والصادر بقرار السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ١٢ يناير ٢٠١٥ بشأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية .
- تقديم شهادة إستيفاء نسبة المكون الصناعى من إتحاد الصناعات المصرية بعد اعتمادها من الهيئة العامة للتنمية الصناعية بنسبة مكون ٤٠ % وذلك طبقا للوائح التنفيذية الخاصة بالقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥

وتفضلوا بقبول وافر التحية وعظيم الاحترام ،،

اللجنة :

- ١-  السيد محمد المرعي
- ٢-  السيد محمد السيد
- ٣-  السيد محمد السيد



كراسة المواصفات والشروط

لشراء

عدد (١) لودر مفصلي على كاوتش سعة ٢ م<sup>3</sup>  
ضمن أعمال الخطة الإستثمارية للعام المالي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

المطلوب ٠٠ - شراء عدد (١) لودر مفصلي على كاوتش سعة ٢ م<sup>3</sup>  
أحدث موديل في خط الإنتاج يعمل في ظروف التشغيل الوعرة ودرجة الحرارة العالية ٠٠

لشراء:

- الوحدة المحلية لقرية السلام

المواصفات الفنية المطلوبة		أولاً ٠٠
المواصفات	البيان	٢
أن يكون اللودر من ماركة عالمية معروفة ومعروف عنها كفاءة العمل في ظروف التشغيل المصرية كما يجب أن تكون بلد المنشأ من الدول الرائدة في مجال تصنيع المعدات الثقيلة	الماركة وبلد المنشأ	١
ديزل - باغى الأشواط - تبريد مياه - حقن مباشر - ٦ سلندر - شاحن توربيني - القدرة الصافية المتغيرة على الحدافه ( لا تقل ١٤٠ حصان ) و أن يكون المحرك من شس نوع المعدة لتوحيد حمة الصيانة وقطع الغيار - والسعة اللترية ( لا تزيد عن ٨ لتر )	المحرك	٢
من النوع الجيد ( ماركة عالمية معروفة ومشهورة ) الذى يتحمل ظروف التشغيل الشاقة ويتميز بسهولة التنقل بين غيارات السرعات وسهولة التشغيل ويعطى سرعات أمامية وخلفية متعددة	نقل الحركة	٣
يعمل بطلببات هيدروليكية بستمية / ترسية لأداء جميع الوظائف والحركات الهيدروليكية للعمل بكفاءة عالية في ظروف الخدمة الشاقة	نظام الهيدروليك والتوجيه	٤
- معدل تصريف الطلمبة من ١٥٠ لتر / د حتى ٢٠٠ لتر / د - أقصى ضغط بالدائرة من ٢٠٠ بار إلى ٢٥٠ بار		
- للأعراض العامة من النوع ( BAR - Z ) ومن الصلب المقاوم للتآكل خدمة شاقة مزود بأسنان وشفرات قابلة للتغيير بسعة حجمية لا يقل عن ٢ م <sup>3</sup> - إرتفاع بنز القادوس لا يقل عن ٣,٥ متر - إرتفاع التفريغ لا يقل عن ٢,٥ متر	السعة والأبعاد	٥
- أن يكون وزن التشغيل مناسب لضمان إتران اللودر ( لا يقل عن ١٠ طن ) بدون ملحقات أو إضافات - أن يكون حمل الإنتلاب في خط مستقيم ( لا يقل عن ٨ طن ) - حمل الإنتلاب عند أقصى زاوية دوران عن ( لا يقل عن ٧ طن ) - قوة القفل ( لا تقل عن ٧ طن )	الأحمال والأوزان	٦

٧	المرفقات	<p>الكابينة يجب أن تكون مدرعة ومكيفة بالهواء بنظام الفريون - تسمح بالرؤية من جميع الاتجاهات وتحتوي على حزام أمان للسائق وتحتوي على جميع الميكنات اللازمة للتشغيل</p> <p>- سعة تنك الوقود لا يقل عن ١٨٠ لتر</p> <p>- الفرامل يجب أن تكون هيدروليكية وتعمل عن طريق أقراص مغمورة في الزيت مع وجود فرامل للطوارئ</p> <p>- الإطارات يجب أن تكون مناسبة للعمل في الخدمة الشاقة ومن ماركات عالمية مشهورة ( ميشلان برجستون - جودير) مع ذكر النوع في العرض الفني المقدم</p>
٨	الدائرة الكهربائية	<p>- مزود بفوائيس أمامية وخلفية وسرينة تحذير وإضاءة عند الرجوع للخلف</p> <p>- الكهرباء ٢٤ فولت - عدد ٢ بطارية خدمة شاقة - توضيح قدرة الدينامو والمارش</p>

٩	خدمات ما بعد البيع	<p>- أن يكون للشركة المورد مركز لبيع قطع الغيار ومركز صيانة للمعدات مؤهل داخل محافظة سوهاج أو لديها سيارات لتوصيل قطع الغيار والصيانة للمكان مع تقديم المستندات البالة على ذلك وصور رخص السيارات</p> <p>- أن يكون للشركة المورد سابقة أعمال صيانة ( حديثة ) لمعدات ثقيلة داخل محافظة سوهاج</p>
---	--------------------	--

#### الشروط الخاصة :

##### شروط إلزامية :

- ثمن كراسة الشروط والمواصفات وفقا لشرايح المادة رقم (٣٦) من اللائحة التنفيذية مبلغ وقدره (٣٩٩) فقط وقدره ثلاثمائة تسعة وتسعون جنيها + ١٤ % القيمة المضافة والمصاريف الإدارية .
- وسيلة التواصل مع الجهة :
- العنوان : محافظة سوهاج - الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات
- تليفون : ٠٩٣٤٩١٢٠٠٤
- فاكس : ٠٩٣٤٩١٢٥٦٢
- التسجيل الضريبي : ٦٣٣ - ٧٨٨ - ٥٤٥
- أسم المخولة التواصل مع المتعاملين : إدارة التعاقدات - الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام
- طريقة التعاقد : مناقصة عامة
- توافر الإعتماد المالى للعملية : تم توافر الإعتماد المالى للعملية ضمن ارتباط المحافظة للخطة الإستثمارية للعام الى ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦
- البرنامج الزمني المتوقع للإجراءات : مدة ٤٥ يوم تبدأ من تاريخ الإعلان للعملية وحتى البت المالى
- مكان إنعقاد الجلسات : مقر الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات
- مواعيد تقديم الإيضاحات : يتم تقديم الإيضاحات من قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات قبل موعد جلسة الفتح الفنى بـ ١٠ أيام بمقر الوحدة المحلية لمركز ومدينة دارالسلام - إدارة التعاقدات .
- الحظر : يحظر على مقدمى العطاءات التقدم بأكثر من عطاء وفى حالة مخالفة ذلك يوقع عليه الجزاءات المنصوص عليها بدليل إجراءات الشراء والتعاقدات لبرنامج التنمية المحلية بصعيد مصر واللائحة التنفيذية للقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
- معايير محددات دورة الحياة :
- يتضمن المظروف المالى المقدم ( السعر - وشروط السداد - وتكلفة مستلزمات ومصروفات التشغيل - ومدة الضمان )




## تفاصيل الصيانة :

الدورة الوقائية شاملة قطع العيار ( بدون أسعار ) على مدى العمر الافتراضي لدورة الحياة .  
ويتم تطبيق معايير التفيم للعطاءات المتقدمة بنظام الفول والرفض لما نصت عليه كراسة " الشروط والمواصفات "

## الشروط :

- يجب ألا يحتوي اللودر على أى جزء من المكون الصينى .
- الضمان لا يقل عن عام شامل دورة الصيانة الدورية للمعدة ( شاملة الفلاثر - الزيوت )
- مدة أمر التوريد " شهران " من تاريخ أمر التوريد والأولية للبضاعة الحاضرة .
- سنة الصنع لا تقل عن ٢٠٢٥
- الفحص المبدئى بمخازن الشركة قبل إنتهاء مدة أمر التوريد بفترة كافية للفحص من قبل لجنة الوحدة .
- التسليم بمخازن الوحدة المحلية على نفقة المورد .
- الأسعار شاملة للمعدة والملحقات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات
- يشترط للشركة الموردة أن يكون لها مركز خدمة معتمد وأن تكون الشهادة سارية
- تقديم إستارة ١٤ س من وكلاء تجارين للشركة المنتجة
- السداد بنسبة ١٠٠ % بعد الفحص والإستلام بمخازن الوحدة وعلى نفقة المورد
- تلتزم الشركة الموردة بتدريب عدد ٢ سائق على تشغيل المعدة وعمل الصيانات الدورية للمعدة
- تلتزم الشركة بعمل زيارات مجانية للمعدة ( ١٢ زيارة ) على الأقل خلال فترة الضمان
- تقديم جميع المستندات الرسمية التى تؤكد صحة البيانات المطلوبة بالكراسة
- تقديم جميع المستندات الرسمية الخاصة بالإفراج والترخيص
- تقديم كتالوج إصل للمعدة ويتم مطابقتها على موقع الشركة
- العرض الفنى مرفوض لاي بيانات ليست موجودة بالكتالوج الرسمى للمعدة
- توريد سنطلة عدة قياسية تشمل جميع الأدوات اللازمة لعمل الصيانة الدورية
- توريد مشحمة يدوية لتشحيم المعدة بالكامل
- توريد إطار كاوتش كامل بالجنط من نفس مقاس ونوع كاوتش اللودر الإصل
- توريد عدد ١٠ طقم فلاثر كامل
- توريد طفاية حريق مناسبة لحجم المعدة
- إقرار بالإلتزام بما جاء بكراسة الشروط والمواصفات ومحتوايتها .
- تقديم ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات .

في حالة تقديم عرض بمعدة من إنتاج تجميع محلى يجب إستيفاء البنود التالية :

- تقديم صورة معدة للشهادة الصادرة من الهيئة العامة للتنمية الصناعية بالموافقة على الإنتاج أو التجميع المحلى متضمنة ماركة وطراز المعدة على أن تكون سارية
- يجب ألا تقل نسبة المكون المصرى المطابق للمواصفات القياسية للمعدة عن ٤٠ % وذلك طبقا للقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ ( المادتين رقم ٣٠١ ) والصادر بقرار السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ١٢ يناير ٢٠١٥ بشأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية .
- تقديم شهادة إستيفاء نسبة المكون الصناعى من إتحاد الصناعات المصرية بعد اعتمادها من الهيئة العامة للتنمية الصناعية بنسبة مكون ٤٠ % وذلك طبقا للوائح التنفيذية الخاصة بالقانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥