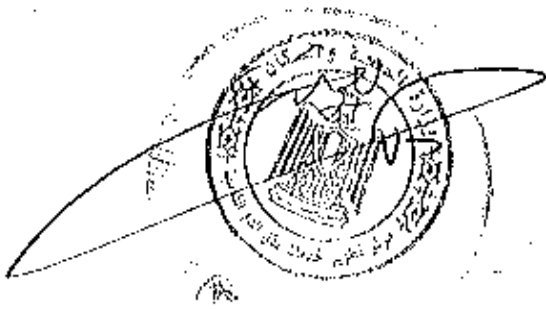


كراسة شروط المنافسة العامة

لتوريد مستلزمات التكييف لخدمات نقل الدم القومية للعام المالي 2025-2026



جلسة // // 2026
أثنى الكراسة 299 جنيه

بيانات مقدم العطاء

- ☒ اسم الجهة مقدمة العطاء :
- ☒ الاسم التجارى لها:
- ☒ الكيان القانونى (شركة اشخاص - توصية بسيطة -):
- ☒ نشاط الجهة مقدمة العطاء :
- ☒ رأس المال :
- ☒ العنوان :
- ☒ رقم التليفون :
- ☒ رقم الفاكس :
- ☒ رقم السجل التجارى :
- ☒ جهة وتاريخ السجل التجارى :
- ☒ جهة ورقم البطاقة الضريبية :
- ☒ أسم المأمورية التابع لها :



الشروط العامة

1- تخضع المناقصة / الممارسة لأحكام القانون 182 لسنة 2018 الخاصة بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة

2- يقدم العطاء على العنوان التالي :-

- بادارة العقود والمشتريات - وذلك قبل جلسة فتح المظاريف المحدد لها يوم ---- الموافق /-/-/ 2026 حتى تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً باسم السيد الأستاذ الدكتور / مدير المركز القومي لنقل الدم ، "ولا يعتد بأي عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الميعاد المذكور ولا يسرى ذلك على أي تعديل لصالح الجهة الادارية يقدم من صاحب أقل العطاءات المطابقة للشروط والمواصفات طالما أنه لا يؤثر في أولوية العطاء".

3- تكون المدة اللازمة لسريان العطاء تسعون يوماً من تاريخ جلسة فض المظاريف الفنية على أن يتم البت في العملية والاحطار في حالة القبول قبل انتهاء مدة صلاحية سريان العطاء فاذا تعذر ذلك ، يقوم مدير إدارة العقود والمشتريات بالمركز بطلب قبول مد صلاحية سريان العطاء الى المدة اللازمة على أنه حال عدم ذكر المدة المحددة لسريان العطاء بالعرض المقدم يعتبر العطاء سارياً السى ان يتم البت فيه.

4- يجب تسلسل العطاء المقدم من الشركة طبقاً للتسلسل المدون بكراسة الشروط والمواصفات.

5- لا يجوز لمقدم العطاء شطب أى بند من بنوده أو من المواصفات الموضوعة أو إجراء تعديل فيها مهما كان نوعه.

- وإذا رغب مقدم العطاء فى ابداء أية ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية فثبت فى كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفنى

6- يقدم العطاء داخل مظروفين أحدهما فنى والآخر مالى ويكون محتوى كل مظروف على النحو التالي :-

محتوى المظروف الفنى :-

⊗ أولاً :- يرفق بالمظروف الفنى ما يفيد سداد التأمين الابتدائى وقدره ج
(----- لا غير) بايصال ذبوع الكرونيلى أو خطاب



ضمان بنكي صادر من أحد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأي قيد أو شرط من الشروط وغير قابل للإلغاء وقابل للتجديد وساري لمدة أربعة أشهر على الأقل من تاريخ جلسة فتح المظاريف المذكوره بعاليه وأن يقر فيه المصرف بان يدفع للمستشفى مبلغ الضمان الوارد به بالكامل عند الطلب ودون الالتفات إلى أية معارضة من مقدم العطاء ولا تقبل الشيكات العادية ولا يلتفت إلى العطاء الغير مصحوب بالتأمين الابتدائي .

❑ ثانياً :- يقدم العرض من أصل + صورتين.

❑ ثالثاً :- تقدم كراسة الشروط والمواصفات بعد ختمها بختم الشركة بما يفيد الإطلاع عليها والموافقة على ما جاء بها من شروط .

❑ رابعاً :- يقدم مشروع العقد المرفق بكراسة الشروط والمواصفات بعد ختمه بختم الشركة بما يفيد الإطلاع عليه والموافقة على ما جاء به من شروط وتسليمه مع العطاء .

❑ خامساً :- صورة من السجل التجاري والبطاقة الضريبية وملحقاتها موضحاً بها آخر إقرار ضريبي لنفس العام.

❑ سادساً :- بيان الشكل القانوني للجهة مقدمة العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانوناً "صورة من عقد التأسيس"

❑ سابعاً :- صورة من شهادة التسجيل لدى مصلحة الضريبة على القيمة المضافة.

❑ ثامناً :- على الوكلاء التجاريين تقديم استمارة 14 س وكلاء وتقديم أصل الوكالة للإطلاع عليها وعلى الموزعين تقديم شهادة التوزيع بين الوكيل والموزع.

❑ تاسعاً :- سابقة اعمال مماثلة مدعمة بالمستندات الدالة على ذلك .

❑ عاشراً :- اسم البنك أو البنوك التي تتعامل معها الشركة.

❑ الحادي عشر :- صورة من شهادة التسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية .

❑ الثاني عشر :- صورة من التسجيل علي بوابة التعاقدات العامه .

❑ الثالث عشر :- نختم كل ورقة من الاوراق المقدمة من خاتم الشركة المعتمد.

❑ الرابع عشر :- يلتزم مقدم العطاء بإرفاق تفويض كتابي معتمد باسم المنسوب المكلف بحضور الجلسة ممثلاً لصاحب العطاء عند فتح المظروف الذي



⊗ **الخامس عشر :-** وعلى مقدم العطاء الالتزام بأن يقدم اصول المستندات والأوراق المشار إليها بعاليه متى طلب منه ذلك

⊗ **السادس عشر :-** على مقدم العطاء ضرورة تضمين المظروف الفني جميع البيانات الفنية وغيرها من البيانات والمعلومات والمستندات التي تطلبها المستشفى.

محتوى المظروف المالي

⊗ **أولاً :-** يقدم العرض من أصل + صورتين.

⊗ **ثانياً :-** يلتزم مقدم العطاء بإرفاق تفويض كتابي معتمد باسم المندوب المكلف بحضور الجلسة ممثلاً لصاحب العطاء عند فتح المظروف المالي.

⊗ **ثالثاً :-** على مقدم العطاء مراعاة ما يلي في إعدادة لقائمة الأسعار (جدول الفئات) التي وضعها داخل المظروف المالي.

[أ]- تكتب أسعار العطاء بالحبر الجاف أو السائل أو الطباعة رقماً وحروفاً باللغة العربية ويكون سعر الوحدة في كل صنف بحسب ماهو مدون بجدول الفئات عدداً أو وزناً أو مقاساً أو غير ذلك دون تغيير أو تعديل في الوحدة.

- ويجوز في حالة تقديم العطاء من فرد أو شركة في الخارج أن تكتب الاسعار بالعملة الأجنبية وتتم معادلتها بالعملة المصرية بالسعر المعلن في تاريخ فتح المظاريف.

- ويجب أن تكون قائمة الأسعار مؤرخة وموقعة من مقدم العطاء.

[ب]- لا يجوز الكشط أو المحو في جدول الفئات وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقماً وحروفاً وتوقيعه.

[ج]- لا يجوز لمقدم العطاء شطب أي بند من بنوده أو من المواصفات الفنية أو إجراء تعديل فيه مهما كان نوعه.

- وإذا رغب في إبداء أية ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية فيثبتها في كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفني.

- ولا يلتفت إلى أي إدعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية.

[د]- إذا سكت مقدم العطاء عن تحديد سعر صنف من الأصناف المطلوب توريدها بعائمة الأسعار المقدمة منه فيعتبر ذلك امتناعاً منه عن الدخول في الممارسة بالنسبة إلى هذا الصنف أما في



مقاولات الأعمال فللجهة الإدارية مع الاحتفاظ بالحق في استبعاد العطاء أن تضع للبند الذي سكت مقدم العطاء عن تحديد فئته أعلى فئة لهذا البند في العطاءات المقبولة وذلك للمقارنة بينه وبين سائر العطاءات فإذا أرسيت عليه الممارسة فيعتبر أنه ارتضى المحاسبة على أساس أقل فئة لهذا البند في العطاءات المقبولة دون أن يكون له حق المنازعة في ذلك.

[هـ]- يبين في قائمة الأسعار ما إذا كان الصنف مصنوعاً في مصر أو في الخارج ويترتب على عدم صحة هذه البيانات كلها أو بعضها رفض الصنف علاوة على شطب اسم مقدم العطاء من سجل الموردين.

⊗ رابعاً :- تعتبر كراسة الشروط والمواصفات وكشوف الأسعار جزء لا يتجزأ من العطاء وترفق مع العطاءات بعد توقيعها من مقدم العطاءات وختمها بخاتم الشركة.

⊗ خامساً :- لأدارة التعاقدات بالمركز الحق في مراجعة الأسعار المقدمة من حيث المفردات أو المجموع وإجراء التصحيحات المادية إذا اقتضى الأمر ذلك ويعول على السعر المبين بالحروف ولا يعتد بالعطاء المبني على خفض نسبة مئوية عن أقل عطاء مقدم في العملية محل الطرح.

⊗ سادساً :- إذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وإجمالي سعر الوحدات يعول على سعر الوحدة ويؤخذ بالسعر المبين بالتفصيل في حالة وجود اختلاف بينه وبين السعر المبين بالأرقام.

⊗ سابعاً :- سحب العطاء :- إذا سحب مقدم العطاء عطاءه قبل الميعاد المحدد لفتح المظاريف الفنية يصبح التأمين الابتدائي المودع حقاً للمستشفى دون الحاجة إلى انذار أو الالتجاء إلى القضاء أو اتخاذ أية إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر.

7- يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغير النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجهة الإدارية وحتى نهاية مدة سريان العطاء المحدده.

8- عند انقضاء مدة سريان العطاء يجوز لمقدمه استرداد التأمين الابتدائي بطلب يقدم للمركز وفي هذه الحالة يصبح العطاء ملغى وغير نافذ المفعول فإن لم يطلب ذلك اعتبر العطاء قابلاً للاستمرار والارتباط إلى أن يصل للأمانة طلب منه لسحب التأمين الابتدائي وعدوله عن عطائه.

9- إذا تساوت الأثمان بين عطاءين أو أكثر يجوز تجزئة المقادير المعلن عنها بين مقدميها إذا كان ذلك في صالح العمل ، ويجوز ذلك أيضاً إذا كان مقدم العطاء الأقل سعراً يشترط مبدأً بعيدة للتوريد لا تتناسب وحالة العمل بالجهة الإدارية.

10- يفسخ العقد تلقائياً في الحالات الآتية :-

(أ) :- إذا اثبت ان المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة المتعاقدة أو في حصوله على العقد.

(ب) :- إذا أفلس المتعاقد أو أعسر.



(ج) :- إذا تنازل المورد عن العقد أو جزء منه للغير (من الباطن).

11- يجوز للمستشفى فسخ العقد أو تنفيذه على حساب المتعاقد ، إذا أخل بأى شرط من شروطه.

12- فى جميع حالات فسخ العقد ، وكذا فى حالة تنفيذه على حساب المتعاقد ، يصبح التأمين النهائى من حق الأمانة ، كما يكون لها أن تخصص ما تستحقه من غرامات وقيمة كل خصاصة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للمتعاقد لديها وفى حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقائه لدى أية جهة إدارية أخرى ، أيا كان سبب الاستحقاق ، دون حاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية ، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها فى الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإدارى.

13- للمستشفى الحق فى أى وقت - وفقاً لمقتضيات الصالح العام والمصلحة العامة - إلغاء المناقصة / الممارسة أو التنازل عن بعض البنود الواردة فيها أو كمياتها أو حجمها دون أن يكون لمقدم العطاء حق الاعتراض على ذلك أو المطالبة بأية تعويض.

14- الالتزام: بكافة الشروط والمواصفات الواردة بكراسة الطرح.

15- فى حالة إخلال جهة الطرح بأحكام القانون 182 لسنة 2018 الخاصة بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة يحق لصاحب الشأن التقدم بشكواه الى مكتب التعاقدات الحكومية للنظر والبت فى الشكوي وتسوية الخلافات ، ويكون تقديم الشكوي الى المكتب المذكور وفقاً للمواعيد الآتية :-

الحالة	المدة المسموح بها
شكوي متعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط	قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية بيومي عمل علي الأقل
شكوي متعلقة بالبت الفني	قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف المالية بيومي عمل علي الأقل
شكوي متعلقة بالبت المالي	قبل الموعد المحدد للتعاقد بيومي عمل علي الأقل
شكوي متعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ	يتم تقديمها بعد بيومي عمل علي الأكثر من صدور القرار الذي يتصرر منه الشاكي

ويراعي في جميع الأحوال تقديم صورة من الشكوي في ذات الوقت الي السلطة المختصة بالجهة الادارية المشكو فيها

16- أى نزاع ينشأ يكون الفصل فيه من اختصاص محاكم مجلس الدولة دون سواها.

17- يعتبر القانون 182 لسنة 2018 الخاصة بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة مكمل ومتمم فيما لم يرد بشأنه نص فى هذه الكراسة.



كراسة الشروط و المواصفات الفنية

مناقصة مستلزمات التكييفات

للمركز القومي و المراكز الاقليمية التابعة له

الكمية	التوصيف الفني	الوحدة	اسم الصنف	م
30	اسطوانة فريون 13ك جودة عالية	اسطوانة	اسطوانة فريون BR22	1
20	ذات جودة عالية	اسطوانة	اسطوانة فريون 410	2
15	كوندينسر وحدة خارجية 1.5 حصان	عدد	ماتور مروحة	3
15	كوندينسر وحدة خارجية 3 حصان	عدد	ماتور مروحة	4
15	كوندينسر وحدة خارجية 5 حصان	عدد	ماتور مروحة	5
20	كوندينسر وحدة خارجية 2.25 حصان	عدد	ماتور مروحة	6
200	بطاريات ريموت	عدد	بطاريات ريموت	7
15	لفة عزل كبيرة ابيض (بلاستيك)	عدد	لفة عزل	8
15	ابرة بلف شحن	عدد	ابرة بلف شحن	9
20	كابستور 80	عدد	كابستور	10
50	كابستور 5/50	عدد	كابستور	11
30	كابستور 5/60	عدد	كابستور	12
25	كابستور 45	عدد	كابستور	13
20	كابستور ع 35	عدد	كابستور	14
25	كابستور 55	عدد	كابستور	15
3	لفة خرطوم 3/4 بوصة نصرف التكييف	لفة 100 متر	خرطوم	16
3	لفة خرطوم 1/2 بوصة نصرف التكييف	لفة 100 متر	خرطوم	17
25	حساس مياه تشيلر	عدد	ميسور	18
20	حساس هواء نوحه داخلية 5 حصان يونيون اير او ما بمائله	عدد	حساس هواء	19
20	ريسيفر وحدة داخلية لاجهات 3 حصان يونيون اير او ما بمائله	عدد	ريسيفر داخلي	20



ع. د. طارق

ا. ر. ك. ك. ك.
ع. د. طارق

ع. د. طارق

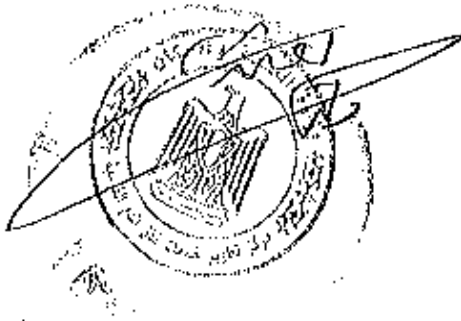
15	ريسيفر وحدة داخلية لجهاز 5 حصان يونيون اير او ما يمثله	عدد	ريسيفر داخلي	21
15	حصان وحدة داخلية لجهاز 3 حصان يونيون اير او ما يمثله	عدد	حصان وحدة داخلية	22
10	ريشة مروحة خارجية 1.5 حصان يونيون اير او ما يمثله	عدد	ريشة مروحة خارجية	23
15	ربلية كارتة داخلية كاربير او ما يمثله	عدد	ربلية كارتة داخلية	24
15	ربلية كارتة داخلية يونيون اير او ما يمثله	عدد	ربلية كارتة داخلية	25
10	ريشة مروحة خارجية 3 حصان فريش او ما يمثله	عدد	ريشة مروحة خارجية	26
5	كباس 5 حصان كويلن يونيون اير او ما يمثله	عدد	كباس	27
2	كباس 3 حصان كويلن يونيون اير او ما يمثله	عدد	كباس	28
1	كباس 7 حصان كويلن يونيون اير او ما يمثله	عدد	كباس	29
5	وصلة مواسير نحاس 8/3 * 8/5	متر	وصلة مواسير نحاس 3متر	30
5	وصلة مواسير نحاس 8/3 * 8/5	متر	وصلة مواسير نحاس 5 متر	31
20	سير وحدة DX	عدد	سير وحدة DX	32

الشروط و المواصفات الفنية العامة للتكيفيات :-

يجب ان تكون جميع القطع الموردة النتاج شركة (كاربير - شارب - يونيون اير - ال جي) او ما يمثلهما وطبقا للاجهزة الموجودة بالمركز القومي .

جميع الاصناف المذكورة بالمقايمة الفنية تكون من اجود الخامات .

على المقاول تقديم عينات من الاصناف الاتية (20 - 25 - 28 - 34) .



١- شركة

٢- كورس

٣- سيرة

٤- وصلة