

20- شروط الأمان للموقع (Safty PLANS):

- على المقاول تأمين سلامة العمالة وجهاز الأشرف والزوار بالموقع بوضع الأسوار اللازمة حول المناور وعلى السقالات والممرات وخلافه ووضع الإشارات اللازمة لتحديد الحركة والتحذيرات اللازمة بخط واضح وألوان ملفته للناظرين.

يُعتبر الإخلال بأى من شروط التأمين والسلامة للعاملين والزوار وجهاز الإشراف مسنولية المقاول المسنولية التامة وأى تقصير من قبله يعرضه للمساءلة القانونية.

(21) شروط البيئة وقوانينها:

يقوم المقاول باتباع شروط البيئة وقوانينها الملزمة أثناء العمل بالموقع .

(22) شروط القانون الحاكم:

بالرجوع للقانون 182 لسنة 2018 و لائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم 692 لسنة 2019 و تعديلاتهما و ذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذه الكراسة.

توقيع مقدم العطاء



بالتوقيع
التوقيع

إقرار مقدم العطاء

نقر نحن شركة بالالتزام بكافة ما ورد بمستندات العطاء الخاصة بتنفيذ مشروع (.....) والعرض الفني المقدم منا وأن الأسعار الواردة بالعرض المالي المقدم منا شاملة لضريبة القيمة المضافة علي خدمة المقاولات ولا يحق لنا الادعاء بغير ذلك بعد موعد فتح المظاريف الفنية , وملتزم بكافة ما ورد بالكود المصري لمواصفات بنود الأعمال والالتزام التام بالتنفيذ طبقا للأصناف والمواد المقبولة بالعرض الفني المقدم منا والواردة بمستندات العطاء , وملتزم بتعليمات طاقم الإشراف علي العملية (المالك والاستشاري) طبقا لشروط العملية وكذا اعتماد كافة المواد والمهمات ومقاولي الباطن قبل التنفيذ من الاستشاري العام للمشروع وطبقا لشروط العملية.

"واتعهد الالتزام بما جاء بكراسة الشروط ومواصفات ومحتوياتها "

وهذا إقرار من شركتنا بذلك , , , ,

المقر بما فيه

خاتم الشركة

توقيع مدير الشركة





وزارة الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية
المركز القومي لبحوث الإسكان والبناء

المتطلبات العامة

- 1- الاجتماعات الخاصة بتنفيذ المشروع
- 2- برنامج احتياجات المشروع المطلوب تقديمها
- 3- البرنامج الزمني
- 4- الرسومات التنفيذية التفصيلية
- 5- تقارير لمتابعة تقدم الاعمال
- 6- اعتماد عينات المشروع
- 7- الرسومات الفعلية وكتيبات التشغيل و الصيانة
- 8- الأعمال و الخدمات المؤقتة



رئيس اللجنة
[Signature]



1- الاجتماعات الخاصة بتنفيذ المشروع:

1-1 الأطراف التي لها حق حضور الاجتماعات:

مالم يحدد بمعرفة الاستشاري خلاف الآتى ذكره , فإن الأطراف التي لها حق حضور هذه الاجتماعات هم المالك والاستشاري والمقاول وممثله المفوض بالموقع. ويحضره أيضا بعض أو كل مقاولي الباطن اذا دعت الضرورة الى ذلك بشرط طلبهم بمعرفة المالك أو الاستشاري أو المقاول.

2-1 محاضر الاجتماعات:

يقوم الاستشاري بتسجيل كل اجتماع فى محضر خاص به , ويقوم بتوزيع نسخ منه لكل من المالك والمقاول. وفى حالة عدم اعتراض المالك أو المقاول كتابة على محتويات المحضر فى خلال (7) سبعة أيام من تاريخ استلامه , أعتبر إقرار منه بصحة كل ماورد بالمحضر المذكور.

3-1 البرنامج الزمنى لعقد الاجتماعات:

يعد هذا البرنامج ويتفق عليه بين الأطراف الثلاثة , وهو الخاص بتحديد مواعيد وأماكن عقد هذه الاجتماعات , ويتم ذلك خلال انعقاد الاجتماع السابق لبدء التنفيذ. واذ استدعت الضرورة بعد ذلك إجراء تغيير فى هذه المواعيد , أو فى أماكن عقد الاجتماعات , فإن ذلك يتم بالاتفاق بين الاستشاري والمقاول , مع إخطار كافة الأطراف بهذا التغيير كتابة.

4-1 الاجتماع السابق لبدء التنفيذ:

بعد تسليم المقاول الذى تم تريسة المناقصة عليه , نسخة العقد المخصصة له يقوم بحضور الاجتماع السابق لبدء التنفيذ الذى يدعو إليه المالك أو ممثله وذلك قبل تسليم الموقع وصدور أمر التشغيل بمدة لا تقل عن (3) ثلاثة ايام , ويحضره الاستشاري أيضا.

5-1 المستندات المطلوب تقديمها فى الاجتماع:

باعتبار أن الهدف من عقد هذا الاجتماع هو التمهيد لبدء تنفيذ العقد فعلى المقاول أن يقدم للمالك فى هذا الاجتماع كافة المستندات المطلوب من المقاول تقديمها وفقا لمتطلبات العقد.

6-1 جدول أعمال الاجتماع:

بصفة عامة فإن الموضوعات التى سيتناول هذا الاجتماع بحثها ومناقشتها واصدار التعليمات وتبادل المعلومات بشأنها مع المقاول هى كما يلى:

1- البرنامج الزمنى لعقد الاجتماعات.

2- تحديد وسائل الاتصال بين أطراف العقد.

3- مطالبية المقاول بتقديم بيان بأسماء ومراكز الأفراد الذين يمثلون المقاول فى القيام بتنفيذ التزاماته

بالعقد , مع نماذج لتوقيعاتهم

الشروط العامة و الخاصة

صفحة 41 من 48

- 4- اصدار أمر التشغيل.
- 5- الاجراءات الخاصة بمعالجة احتمال شغل الأعمال المؤقتة لمكان له صفة الملكية العامة ولا يتبع المالك.
- 6- الاماكن التي يوفرها المالك للمقاول خارج موقع تنفيذ المشروع من أجل اقامة الأعمال المؤقتة التابعة للمقاول.
- 7- النماذج والإجراءات المطالب بها المقاول عند تقديم التقارير والبرامج والعينات .
- 8- إجراءات ونماذج أوامر التعديل.
- 9- إجراءات ونماذج اعداد الدفعات الشهرية (المستخلصات) وتقارير تقدم الأعمال.
- 10- البرنامج الذي سيتبعه المقاول لتحقيق وسائل الأمان للأفراد بالموقع وسابقة خبرة المختص المسنول عن تطبيق هذا البرنامج.
- 11- الإسعافات الأولية والخدمات الطبية التي يوفرها المقاول بموقع العمل.
- 12- لإجراءات التي سيتبعها المقاول في تسوير الموقع وضمان انسياب محاور المرور المتصلة به والتعامل مع المرافق والصرف الصحي الخاص بالموقع وكافة التجهيزات المؤقتة ورقابته ومولاته المستمرة لها جميعا.
- 13- اللافتات الخاصة بالمالك والمشروع والاستشاري والمقاول.
- 14- صلاحيات الاستشاري.
- 15- المختص بالأعمال المساحية التابع للمقاول و تناول بحث بداية عمله.
- 16- المعمل الذي ستجري به الاختبارات و الاجراءات التي ستتبع في هذا الشأن.
- 17- معدات و أساليب الانشاء المقترحة بمعرفة المقاول.
- 18- تناول أية موضوعات أخرى قد يتطلبها الأمر.

1-7 الاجتماعات الدورية لمتابعة تقدم الاعمال:

تعد الاجتماعات دوريا كل أسبوع وفقا للبرنامج الزمني المتفق عليه من قبل ويتم خلال هذه الاجتماعات بحث ومناقشة كافة الموضوعات الخاصة بمستوى الأداء وتقدم الاعمال التي أعقبت الاجتماع السابق , كما يتم خلال هذه الاجتماعات أيضا بحث ومناقشة أية موضوعات وبدون تحديد لها وخاصة التي لم يسبق بحثها وكافة نواحي القصور إن وجدت خلال تنفيذ الأعمال أو في الأساليب المتبعة وكذلك المشكلات والمصاعب والتأخيرات التي قد تواجه تنفيذ المشروع.

8-1 اجتماعات السلطات المحلية:

على المقاول عند دعوته بمعرفة أى من السلطات المحلية التى لها صفة اشرافية على المشروع , حضور الاجتماعات التى تعقدتها هذه السلطات , و إتباع كافة قوانين ولوائح الإدارة المحلية , وعليه تسديد كافة الرسوم والأعباء التى تنص عليها هذه النظم حىال الأعمال المؤقتة التى يقيمها المقاول بموقع تنفيذ الأعمال.

9-1 الاجتماع السابق للتسليم المؤقت :

يعقد هذا الاجتماع قبل التفيتش النهائى على الأعمال السابقة للتسليم المؤقت لبحث كافة الموضوعات التى لم يبت فيها بعد , مع استمرار سريان الضمانات والتأمينات , كما تتم مراجعة المستندات المكلف المقاول بتقديمها فى هذا الاجتماع وتصحيح أى قصور فيها , ويتم فى هذا الاجتماع أيضا مناقشة إجراءات ومواعيد التفيتش النهائى وتصحيح الأعمال المعيبة وأى قصور , والاتفاق على مايتبع فى هذا الصدد.

2-برنامج احتياجات المشروع المطلوب تقديمها:

على المقاول أن يقدم برنامجاً تفصيلياً شاملاً لكل البنود الخاصة بالاحتياجات المطلوبة الى الاستشاري للاعتماد والمطلوب ان يتضمن هذا البرنامج كافة الرسومات التنفيذية التفصيلية والرسومات المطابقة لما تم تنفيذه والمواصفات القياسية ورسومات الموقع العام وكتيبات وعينات المواد والتجهيزات وشهادات الصلاحية وقوائم قطع الغيار واجراءات الاختبارات وكتيبات التشغيل والصيانة وتقارير الاختبارات. كما يلزم أن يراعى فى تدوين بيانات هذا البرنامج تحديد مرجع كل بند من بنوده الى مستندات العقد وتواريخ تقديم بنود هذه الاحتياجات وتواريخ اعتمادها وتواريخ توريدها. ويراعى فى إعداد البرنامج تخصيص مدة (15) خمسة عشر يوماً للاستشاري لفحص و مراجعة ما يقدم له من احتياجات المشروع قبل الاعتماد من عدمه . و علي المقاول تحديث هذا البرنامج كلما تطلبت ظروف المشروع ذلك و تقديمه للاستشاري للاعتماد.

3-البرنامج الزمني:

1-3 التعريف:

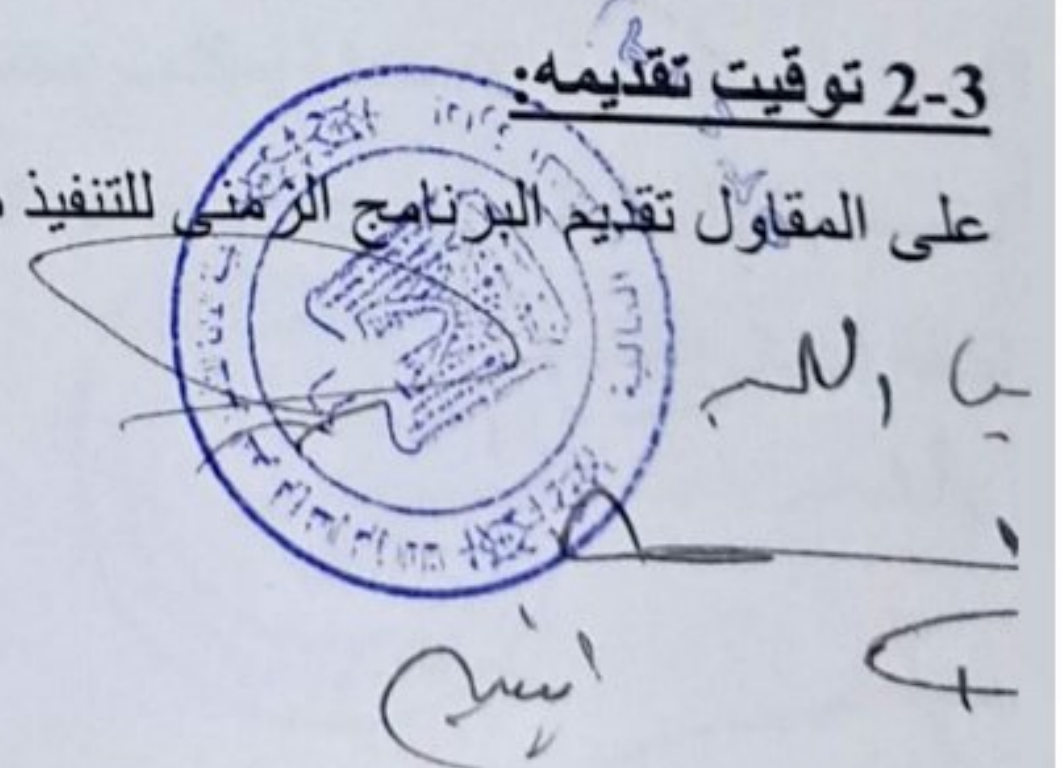
هو البرنامج الذى يعده المقاول و يحدد به تفصيلياً جميع خطوات مراحل تنفيذ بنود أعمال العقد مع توضيح تواريخ بدئها وانهاؤها و علاقة هذه الخطوات ببعضها حتى يتم تنفيذ كافة التزاماته فى المدة المحددة بالعقد.

2-3 توقيت تقديمه:

على المقاول تقديم البرنامج الزمني للتنفيذ ضمن محتويات المظروف الفني.

الشروط العامة و الخاصة

صفحة 43 من 48



3-3 الغرض منه:

لتمكين الاستشاري من متابعة التزامات المقاول التعاقدية زمنياً طوال مدة التنفيذ تفصيلاً ، و تمكين الاستشاري أيضاً من تحديد مدى تأثير اي متغيرات تطرأ على بعض عناصر البرنامج و بالتالى على باقى عناصر البرنامج و تحديد و تقييم النتائج المترتبة على هذه المتغيرات بطريقة واضحة و منطقية.

3-4 نطاق البرنامج:

على المقاول مراعاة شمول هذا البرنامج لكافة التزاماته التعاقدية المحددة بمستندات و رسومات العقد و هى على سبيل المثال و ليس على سبيل الحصر كالاتى :-

1- تقديم العينات و المكاتبات و التقارير و رسومات التشغيل التفصيلية و الرسومات المطابقة لما تم تنفيذه.

2- تنفيذ كافة بنود اعمال العقد الموضحة بمستندات و رسومات العقد.

3- اجراءات فحص و اختبارات تشغيل هذه الاعمال.

4- كما يلزم ان يشمل هذا البرنامج كافة الانشطة التي يطلب انجازها بعيدا عن موقع المشروع مثل التصميم و التصنيع و اجراءات التوريدات و توفير العمالة بكافة تخصصاتها.

3-5 نهج اعداده:

على المقاول أن يعد البرنامج الزمني للتنفيذ بمنهج المسار الحرج على برنامج البريمافيرا او يقدمه بصورة مطبوعة ويرفقه بأسطوانة إلكترونية للاستشاري للمراجعة وابداء الملاحظات لأخذها في الاعتبار أو الاعتماد.

3-6 تحديث البرنامج الزمني للتنفيذ:

عندما تطرأ بعض المتغيرات على المشروع مثل قيام الاستشاري بأصدار أوامر التغيير أو التعديل التي قد تؤثر على بعض عناصر البرنامج و بالتالى على مسار باقى العناصر ، فعلى المقاول بالاتفاق مع الاستشاري تحديث البرنامج و ذلك بأضافة المدة او المدد المترتبة على أوامر التغيير او التعديل الى العناصر التي لحقتها هذه الاوامر لمعرفة مدى انعكاسها على المدة الكلية للمشروع من عدمه. و عليه يقدم البرنامج بعد تحديثه للاستشاري للحصول على اعتماد من السلطة المختصة او لاختذ ملاحظاته في الاعتبار والعمل بها قبل الاعتماد ، كما ان المقاول ملتزم بأن يقدم نسخة من هذا البرنامج شهرياً للاستشاري موقعاً عليه الموقف الفعلى للانشطة لمقارنتها بالموقف المستهدف لانشطة المشروع.

4- الرسومات التنفيذية التفصيلية:

4-1 على المقاول الاستعانة بمكتب استشاري معتمد لإعداد هذه الرسومات ومراعاة التنسيق بين كافة تخصصاتها ، وعلى المقاول أن يوافق الاستشاري باسطوانات CD بها كافة الرسومات التنفيذية التفصيلية لكافة أعمال العقد.

الشروط العامة و الخاصة

صفحة 44 من 48



Signature and stamp of the official.

2-4 وتشمل هذه الرسومات ، الرسومات الخاصة بكافة تصميمات المشروع ورسومات التصنيع ورسومات الموقع العام ورسومات التركيبات وقوائم المواد والتجهيزات وقوائم قطع الغيار.
3-4 على المقاول أن يوضح بالرسومات التنفيذية كافة الأبعاد والتفاصيل والوصلات والمواضع وكل مايلزم لتأكيد دقة التفاصيل التي تربط أجزاء الأعمال ببعضها .
4-4 على المقاول الالتزام بالنظام الآتي عند اعداد جداول بيانات الرسومات (الخراطيش).



- 1-رقم وعنوان الرسم.
- 2-تاريخ إصدار الرسم أو التعديل.
- 3-اسم المشروع
- 4-اسم المقاول.
- 5-اسم استشاري المشروع
- 6-اسم المالك
- 7-اسم استشاري المقاول

• 8-توضيح مضمون الرسم (التخصص/المنشأ/المنسوب/الموضع/الموضوع)
• 9-مقياس الرسم المستخدم من (1 : 100) الى (1 : 1) وفقاً لتعليمات مدير المشروع.
يراعي ان يكون مقياس الرسومات التنفيذية التفصيلية هو ذات مقياس رسومات العقد. واما ما يخص الرسومات الصغيرة والجداول فيمكن ان تكون بمقياس A3, A4

4-5 على المقاول ان يتأكد من مراجعة الرسومات التنفيذية التفصيلية التي أعدها ومطابقتها لمتطلبات مستندات العقد قبل تقديمها للاستشاري للاعتماد ، وعلى المقاول مراعاة ختمها قبل التقديم بختم يفيد بمراجعتها ومطابقتها كما جاء أنفاً وعلى المقاول أن يأخذ في اعتباره أن الاستشاري سيرد أي رسومات غير مختومة بالختم المذكور ترد إليه من المقاول بدون أي مراجعة لها لاعادة التقديم مراعي الاسس المطلوبة بعاليه. وعلى المقاول أن يلتزم بالصياغة الآتية بالتحديد عند إعداد الختم. تم مراجعة هذا الرسم والتأكد من مطابقة محتوياته مع متطلبات مستندات العقد والأسس الهندسية المتعارف عليها ونقر بصلاحيته لما أعد له على هذا الأساس بالإضافة الى ما قد يضيفه الاستشاري من ملاحظات.

4-6 وفي مجال المراجعة سيقوم المقاول بالتحقق من صحة كافة المقاسات والمناسيب المدونة بالرسومات ومطابقتها مع موقع العمل ، وسيقوم المقاول أيضا بفحص ومطابقة رسومات كل تخصص هندسي مع التخصصات الأخرى في كل جزء من أجزاء المشروع وكذا علاقة الرسومات بالمواصفات.



Handwritten signature and initials.

4-7 سيقوم الاستشاري بمراجعة الرسومات التنفيذية التفصيلية على ضوء رسومات ومواصفات العقد والأسس الهندسية وأساليب التنفيذ والتشييد. ولا يعنى قيام الاستشاري بهذه المراجعات إخلاء مسئوليات المقاول المنصوص عليها بمستندات العقد بأى حال من الأحوال بالنسبة لأى تجاوزات قد ترد فى الرسومات التنفيذية التفصيلية , بل سيبقى المقاول مسئولاً عن الرسومات التنفيذية التفصيلية وعن الأعمال المنفذة بموجبها وسيكون مسئولاً أيضاً حتى عن مستندات العقد التى لم يرد ذكرها بالرسومات التنفيذية التفصيلية.

4-8 على المقاول ألا يقوم بتوريد أو شحن أى مواد أو تجهيزات قبل حصوله على اعتماد الاستشاري للرسومات التنفيذية التفصيلية بعد التأكد من مطابقتها لمستندات العقد.

4-9 على المقاول مراجعة كافة الرسومات التنفيذية التفصيلية المعدة بمعرفة مقاولى الباطن من ناحية المقاسات والمواد والتفاصيل والمواصفات حتى يرضى ويضمن تماماً لاستجابتهم التامة لمستندات العقد والمواصفات. وعلى المقاول أن يرد لمقاولى الباطن أى رسومات بها أخطاء , أو غير متوافقة مع متطلبات مستندات العقد لاستيفاء متطلبات العقد قبل موافاة الاستشاري للاعتماد. المقاول بعد استيفاء كافة التصحيحات اللازمة بالرسومات ان يدون بها تاريخ ورقم صدورها وأسماء معديها ومراجعتها قبل أن يوافق بها الاستشاري للاعتماد وللإستشاري الحق في عدم مراجعة أى رسومات غير مستوفاة للشروط المذكورة بعاليه.

4-10 لا يسمح للمقاول بأى حال من الأحوال بالبدا فى تنفيذ أى بند من بنود الأعمال موضوع العقد ما لم يكن قد حصل على اعتماد الرسومات التنفيذية التفصيلية لهذا البند من الاستشاري فى التاريخ المحدد لذلك فى الجدول الزمنى لاعتماد مجموعة الرسومات التنفيذية التفصيلية , ويعتبر التأخير الناتج عن عدم تقديم المقاول للرسومات التنفيذية التفصيلية للاعتماد من الاستشاري هو تأخير غير مسبب وتقع مسئوليته على المقاول.

5-تقارير لمتابعة تقدم الاعمال:

على المقاول أن يقدم تقارير لمتابعة تقدم الأعمال للاستشاري شهرياً وعلى أن تغطى أيضاً المدد السابقة منذ بدء تنفيذ الأعمال . ويراعى أن تتضمن هذه التقارير نسخة من البرنامج الزمنى للتنفيذ ووصفاً موجزاً لموقف تنفيذ الاعمال مرفقاً به تحديد لنسبة ما تم إنجازه فعلاً من اعمال بالمقارنة بالنسب المستهدفة بالنسبة لذات الأعمال.

6-اعتماد عينات المشروع:

6-1 يجب على المقاول قبل توريد المواد للموقع أن يقدم على نفقته للاستشاري عينات المواد التى سيقوم بتوريدها لاعتمادها حسب ما ورد بالشروط العامة.

وزارة الإسكان والمرافق والمجمعات العمرانية المركز القومي لبحوث الإسكان والبناء

2-6 لا يجوز للمقاول تغطية أى أعمال أو حجبها قبل موافقة الاستشاري وعلى المقاول أن يتيح لاستشاري الفرصة الكاملة لاختبار أو فحص أو قياس أية أعمال قبل تغطيتها وكذلك فحص الأساسات قبل البناء عليها وعلى المقاول إخطار الاستشاري كتابة متى كانت هناك أعمال على وشك التغطية أو الاختفاء وعلى الاستشاري أن يجرى الفحص أو القياس اللازم لهذه الأعمال إلا إذا اعتبر الاستشاري إن ذلك غير ضروري وأبلغ المقاول كتابة بذلك.

7- الرسومات الفعلية وكتيبات التشغيل والصيانة :

1-7 علي المقاول الالتزام بتقديم الاتي قبل 30 يوم من تاريخ الاستلام المؤقت:

1. قائمة بالرسومات الفعلية (As Built) المقترحة الخاصة بأعمال العقد
2. جدولاً زمنياً لاعتماد مجموعات الرسومات الفعلية (As Built).
3. قائمة بكتيبات التشغيل والصيانة الخاصة بأعمال العقد.
4. جدولاً زمنياً لاعتماد كتيبات التشغيل والصيانة.

2-7 علي المقاول ان يوضح بالرسومات الفعلية كافة الابعاد و التفاصيل و الوصلات و المواضع و كل ما يلزم لتأكيد دقة التفاصيل التي تربط أجزاء الأعمال ببعضها.

3-7 علي المقاول اتباع خطوات الاجراء التالي عند تقديم الرسومات الفعلية للاستشاري للمراجعة و الاعتماد:
1-3-7 أن يقدم المقاول عدد (2 نسخة) نسختين من كل مجموعة الرسومات الفعلية الواجب تقديمها بموجب هذا العقد و علي أن تكون جميعها مستوفاه لكل البيانات المطلوبة في البند السابق و أي بيانات يري الاستشاري أنها ضرورية.

4-7 لا يسمح للمقاول بأى حال من الاحوال بالبدء فى اعمال الاستلام المؤقت ما لم يكن قد حصل على اعتماد الرسومات الفعلية وكتيبات التشغيل والصيانة من الاستشاري فى التاريخ المحدد لذلك فى الجدول الزمنى لاعتماد مجموعة الرسومات الفعلية والجدول الزمنى لاعتماد كتيبات التشغيل والصيانة.

8- الأعمال و الخدمات المؤقتة:

1-8 تكاليف الأعمال و الخدمات المؤقتة:

يتحمل المقاول وحده كافة تكاليف اعداد الخدمات و الأعمال المؤقتة و ازالتها و تنظيف الموقع من اثارها

تماماً.



2-8 اجراءات الأمن و الأمان:

يكون المقاول مسؤولاً مسؤلاً كاملة عن اتباع اجراءات الأمن و الأمان ، علي المقاول تعيين مسئول للأمن بكل موقع مشروع طوال مدة تنفيذ العقد ، يختص بالواجبات الآتية:

1. العمل علي تطبيق اجراءات الأمن الصناعي وفقاً لما نصت عليه اللوائح الحكومية المختصة.
 2. العمل علي تجنب وقوع الحوادث بالموقع.
 3. العمل علي منع دخول الموقع لغير الافراد المصرح لهم.
 4. العمل علي تحقيق نظافة الموقع و ما حوله.
 5. العمل علي تأكيد التزام عمال المقاول باستخدام التجهيزات المؤقتة المخصصة و حدها في منطقة تناول الطعام و استخدام دورات المياه.
 6. العمل علي تأكيد التزام عمال المقاول بعدم تناول الأطعمة و المشروبات أثناء فترات العمل.
- و علي المقاول تخصيص العدد الكافي من الحراس و المشرفين عليهم لحماية موقع الأعمال بصفة عامة و للحماية المشددة للأماكن التابعة للمالك بصفة خاصة و منع تواجد أي فرد تابع للمقاول في هذه الأماكن طوال مدة تنفيذ الأعمال ليلاً و نهاراً دون انقطاع.

3-8 تقارير متابعة التنفيذ:

علي المقاول أن يقدم عدد (2) نسخة مطبوعة و عدد (2) نسخة الكترونية من التقارير الشهرية المحدثة التي توضح تقدم الأعمال بالمشروع ، شاملة الصور الفوتوغرافية التي توضح موقف الأعمال بالمشروع.

4-8 المكاتب و التجهيزات:

1-4-8 يجب علي المقاول أن يقيم علي نفقته الخاصة دورة مياه مؤقتة لعماله يوافق علي أوضاعها المراقب الصحي أو مندوبه كما يجب العناية بنظافتها في كل وقت و ازالة مخلفاتها كلما اقتضى الأمر ذلك و عليه تطهير موقعها و ازالتها متى صدر إليه أمر بذلك من ممثل الاستشاري.

2-4-8 المؤقت و الأماكن و التجهيزات لحفظ مستندات المشروع و تأمينها و أيضاً نظم الحفظ الالكترونية التي تمكن طاقم الاشراف من الاطلاع و تخزين و حفظ جميع مستندات و بيانات و معلومات المشروع بصورة آمنة سواءً الكترونياً و ورقياً أو مستندياً.

3-4-8 يتحمل المقاول كافة أعمال التجهيزات و الترتيبات الخاصة بحضور طاقم الاشراف في أعمال الاختبارات و اعتماد العينات و المواد و متابعة تصنيع المهمات و التوريدات في أماكن تصنيعها و الالتزام بعمل كافة التجارب التي يتطلبها طاقم الاشراف طبقاً للأكواد و القوانين المنظمة.

توقيع مقدم العطاء

الشروط العامة و الخاصة

صفحة 48 من 48



الإيد	الرقم	الكمية	الوحدة	البيان
				الأعمال الميكانيكية - نظام المصاعد
				<p>1. تحتوي هذه الكراسة على أوامر الكميات والفئات للأعمال الخاصة بنظام المصاعد</p> <p>2. الكميات الواردة بهذه الكراسة هي كميات تقريبية المقصود بها توضيح حجم الأعمال بصفة عامة وحساب المقاول عن الكميات التي يتم تنفيذها فعلاً من واقع الرسومات التنفيذية أو بناء على التعليمات الكتابية التي يصدرها الاستشاري أثناء التنفيذ ولا يحاسب عن أي أعمال تكون نفذت مخالفة لذلك.</p> <p>3. يقر المقاول بأحقية المالك المطلقة في الأمر بتنفيذ أو عدم تنفيذ أي من البنود الواردة بالجدول دون اعتراض المقاول.</p> <p>4. المقاول مسئول عن تنفيذ جميع الأعمال اللازمة لنهيز المشروع على أكمل وجه سواء تكررت هذه الأعمال بالجدول أو لم تذكر ولي حذارة وجود أو طلب أي بنود لأعمال لم ترد بالجدول فينتقل على فئاتها قبل التنفيذ.</p> <p>5. تسرى على هذه المقايمة فيما لم يرد بها من مواصفات قرارات لجان أسس التصميم وشروط التنفيذ والكود المصري للتصميم والتنفيذ ومواصفات الهيئة المصرية العامة للتوحيد القياسي والطرق والقوانين واللوائح المصرية والقانون 182 لسنة 2018م ولائحته التنفيذية.</p> <p>6. الرسومات المرفقة بالمعطاء عبارة عن رسومات تصميمية تمكن المقاول من وضع فئاته للبنود المختلفة والتنفيذ على أساسها وعلى المقاول عمل رسومات الورشة (Workshop Drawings) وكذلك رسومات نهائية من واقع المنفذ بالطبيعة (AsBuilt) كما يلزم تقديم البرنامج الزمني التفصيلي لتنفيذ بنود الأعمال للاعتماد من المكتب الاستشاري خلال أسبوعين من تاريخ استلام الموقع.</p> <p>7. يجب تقديم الملفات الفنية للمصاعد عن طريق الموردين المعتمدين ومعاينة بنود المصاعد ومقاسمته مسنولية المقاول والمورد.</p> <p>8. مدة التنفيذ لا تقل عن 12 شهر من تاريخ استلام الموقع.</p> <p>9. تعتبر الملاحظات السابقة جزءاً لا يتجزأ من مستندات التعاقد.</p>
				اصصال المصاعد
		1	عدد	<p>توريد وتركيب واختبار مصعد كهربائي على ان يلتزم المقاول بكل ما جاء بالمواصفات الفنية من خصائص وشروط تنفيذ واختبارات والبند يشمل لوحة التشغيل الكهربائية ولوحة التحكم والأعمال المدنية والكهربائية واستخراج جميع التراخيص وتحقيق جميع اشتراطات الدفاع المدني وتوصيات الكود المصري وكل ما يلزم لإتمام العمل على الوجه الأكمل والبند يشمل جميع الكميات الموجودة بالكيبينه مثال (دوارج-جرس انذار- انتركم - ضوء طوارئ - مروحة تهويه 12 بوصة - مزارة - بطارية طوارئ - مفتاح VIP - منارة ضوئية وخلافه) واضافة ما هو غير موجود. جهاز طوارئ ببطاريات لتوصيل الكيبينه لأقرب عتق عند انقطاع التيار ويتم وضع اضائة طوارئ داخل بنر المصعد. مع الربط على نظام انذار الحريق و المصعد مجهز بمفتاح طوارئ لرجل الاطفاء وعلى المقاول معاينة الموقع و الوضع الحالي قبل البدء بالتنفيذ معاينة ناهيه للجهاله مع اعاده تقديم الرسومات التشغيلية اللازمه و الكتالوجات للمكونات الواجب تركيبها للاعتماد قبل التنفيذ و ذلك طبقاً للمواصفات الفنية التالية :-</p>
				<p>المواصفات الفنية للمصعد</p> <p>1. حمولة المصعد لا تقل عن 1250 كجم (قدرة الماكينة لا تقل عن 14 حصان)</p> <p>2. أدوار الخدمة 4 ادوار</p> <p>3. السرعة 1 م / ث</p> <p>4. عدد مرات التشغيل في الساعة 240</p> <p>5. عدد الوقفات 4</p> <p>6. نظام التشغيل VVVF</p> <p>7. أبواب الأعتاب (نصف أوتوماتيك) و طبقاً لمواصفات الكابينة ماركة سيليكوم إيطالي</p> <p>8. أحبال الجر لا تقل عن 10 مم بلد المنشأ الماني أو إيطالي الصنع.</p> <p>9. نظام التعليق 2/1 و طبقاً لإعتماد الاستشاري</p> <p>10. دلائل الصاعدة (الأعمدة) ماركة MARAZZI إيطالي أو M&F إيطالي</p> <p>11. دلائل الحمل المعادل (النقل) 9 مم ماركة MARAZZI إيطالي أو M&F إيطالي</p> <p>12. عدد الوقفات 4 وقفة</p> <p>13. ماركة المصعد (تجميع محلي بمواصفات أوروبية طبقاً لكود EN81 و مطابق لإشتراطات الكود المصري للمصاعد و طبقاً لإعتماد جهاز الاشراف)</p> <p>14. قدرة الماكينة 14 حصان ماركة تسن الماني أو البروتو ساسي إيطالي</p> <p>15. أبواب المصعد نص اوتوماتيك ماركة سيليكوم إيطالي</p> <p>16. جهاز الباراشوت : وهو من دواعي الأمن والأمان وهو جهاز أمان مثبت بشاسيه الكابين وله ايضاً جهاز تحكم بأعلي الماكينة ويعمل معاً في تزامن واحد في حالة الطوارئ لإيقاف الكابين في الحال إيطالي الصنع</p> <p>17. جهاز منظم السرعة وهو اجزه الثاني احساس واحصا بحجمه عمل الباراشوت وهو جهاز امن يعمل في حانه زياده سرعه الكابين عن احد المسموح به فيعمل اوتوماتيكيا على إيقاف الكابين محافظاً على ركابها إيطالي الصنع... ويكون من النوع الذي يغسل في اتجاهين الصعود و الهبوط</p> <p>18. حماية المشوار : يركب أعلي وأسفل المامود بئر المصعد وهو يعمل على إيقاف الصاعدة إذا ما تعدت آخر نقطة من المشوار هبوطاً أو صعوداً</p> <p>19. مصعد هيدروليكي لا متصاح الصدمات وهو بوضع إما أسفل البئر أو يركب أسفل الكابين وأسفل النقل إيطالي الصنع...</p> <p>20. علبه الصيانة أعلي الكابين : وهي تركيب أعلي الكابين وأحياناً أسفل الكابين حسب الحاجة لذلك وهي خاصة بأعمال الإصلاح والصيانة إيطالي الصنع...</p> <p>21. لوحة التحكم والتشغيل ((الكترول)) : تتحكم في تشغيل وحركة الماكينة والكابين من تشغيل للإيقاف والعكس VVVF</p>



Handwritten signature and notes in Arabic, including the name 'عادل' (Adel).

Handwritten signature and notes in Arabic, including the name 'عادل' (Adel).

البيانات	تاريخ إصدار	الوحدة	الكمية	القيمة	الإجمالي
جنيه	جنيه	جنيه	جنيه	جنيه	جنيه
22. النقل : يكون من الزهر و ليس اجلي صناعة محلية					
23. مكونات ومواصلات الكبارين يتم الاتكال عليها حسب اعتماد الإدارة الهندسية للمالك و المهندس الاستشاري المعماري شركة التوق					
إجمالي أعمال المصاعد					

مدير عام



التاريخ ١٥/٣/٢٠١٤

مدير عام

الكمية	الوحدة	اللقب	الإجمالي
جنيه	الوحدة	جنيه	جنيه
جنيه	الوحدة	جنيه	جنيه
الأصل المتوقعة - غرفة التبريد			
1	عدد	Carrier - Bock Semi-Hermetic Reciprocating (Copland) ماركه	تبريد الهوام بواسطة تلاتات مجهزة وضابط
1.1	عدد	وحدة التبريد C-U-01 قدرة التبريد لا تقل عن 3.5 كيلوواط (5 حصان) (وحدة تعمل ووحدة احتياطي) وفقاً لخصائص الحمل الحراري المعتمدة	
2	عدد	وحدة تبريد الهوام التجارية (وحدة التبريد) ماركه (Friga-Bohn - Carrier - Miraco)	
2.1	عدد	وحدة التبريد EV-U-01 درجة حرارة الغرفة (2)، قدرة التبريد لا تقل عن 3.5 كيلوواط (5 حصان) (وحدة تعمل ووحدة احتياطي) وفقاً لخصائص الحمل الحراري المعتمدة وتوصيات المورد	
3.0	عدد	جسم الغرفة ألواح SANDWICH PANEL ماركه (Alex. Panel)	
3.1	2م	cold store panels G/S 10.1cm thickness	
4.0	عدد	عزل حراري الأرضية POLYURETHANE ماركه (PSI- Alfa Foam)	
4.1	2م	35	توريد وتركيب واختبار عزل حراري للأرضية في غرف التبريد بواسطة البولي يوريثين، كثافة الأرضية من البولي يوريثين (35 ± 2 كجم/م ³)، مسك العزل هو 10 سم، وجميع الإكسسوارات اللازمة وفقاً للمواصفات والرسومات
4.2	2م	35	توريد وتركيب وتشطيب الأرضية من بلاط المورنجا المقامر للالتصاق والمخصص للخدمة الشاقة، وجميع الإكسسوارات اللازمة وفقاً للمواصفات والرسومات
5.0	عدد	باب معزول	
5.1	1	عدد	توريد وتركيب وتوصيل واختبار وتشغيل باب معزول مفصلي لغرف التبريد من نفس نوع ألواح الماندويتش بتأيل بسلك 10 سم إبعاد الباب الجرار لا يقل عن (2م×1م)، الباب محاط بمائع بارد مصنوع من المطاط يتم تزويد الباب بإطار من الألمنيوم المركب مع عجلة نقل من إيطالي، ومخفي بـ 1/3 المظلي من الباب بألمنيوم مدرج (MTH) البلاستيك والقولاد المقامر للسدا
7.0	عدد	مواشير التبريد ماركه (Sampo - NWM)	
7.1	12	مقط	توريد وتركيب وتوصيل واختبار وتشغيل نظام أنابيب الشبكة للتبريد، وذلك باستخدام الأنابيب النحاس (النوع M أو L) مع عزل حراري من الأيسوفليكس، وجميع الإكسسوارات اللازمة المطلوبة للتبريد الكامل كما هو محدد وموضح في الرسومات.
8	عدد	لوحات التشغيل والتحكم ماركه (Schneider - ABB)	
8.1	1	عدد	توريد، تركيب، وتشغيل لوحات التحكم بقاطع رئيسي 50A MCCB، لتشغيل الغرفة بجسم من الصاج المدعوم الكترولستايك بسلك لا يقل عن 1م بحماية (IP65) تشمل مجموعة أميات بيان الكهرباء وحالات التشغيل ومفاتيح تشغيل وفواطع وكونكتاتورات والفولود (وحدة حماية من قطع احد القذات) ونومستات داخلي وخارجي من النوع الرقمي لبيان درجة حرارة الغرفة وكابلات التحكم/التوصيل، وجميع أجهزة التحكم في السلامة والتشغيل، والتأريض، وما إلى ذلك كما هو محدد هنا وفقاً للمعايير والمواصفات الفنية والتصاميم لتشغيل غرف التبريد
9.0	عدد	مواشير الصرف ماركه (Masr El Hgaz) - (Masr El NOUR)	
9.1	1	مقط	توريد وتركيب وتوصيل واختبار شبكة أنابيب التصريف لنظام التلاتات من PVC مع جميع التجهيزات والإكسسوارات الأخرى وفقاً للرسومات والمواصفات
10.0	عدد	وحدات الإضاءة ماركه (PHILIPS)	
10.1	6	عدد	توريد وتركيب وتوصيل واختبار وحدات إضاءة ضد العوامل الطبيعية قدرة 30 وات تركيب داخل غرفة التبريد والبلد يشمل جميع الإكسسوارات طبقاً للمواصفات والرسومات وتعليمات المهندس المشرف.
11.0	عدد	مستاره هوام ماركه (Carrier - olivem)	
11	1	عدد	لحدد توريد وتركيب وتشغيل مستارة هوام توضع على باب غرفة التبريد والبلد يشمل كافة المشتتات والإكسسوارات وطبقاً لأصول الصناعة أو إيفيني أو ما يماثلها

اجمالي أعمال التبريد



Handwritten signature and date: 3/19

Handwritten notes and signatures in Arabic, including the name 'عادل' and 'عادل'.

الرقم	الوصف	الوحدة	الكمية	الغنة	الإجمالي
جدول الكميات لأعمال الكهرباء والتيار الخفيف					
على المقاول تقديم الحسابات بعد اعتماد الرسومات التنفيذية ، إذا كان هناك اختلاف بين مقايسة الاعمال والرسومات التنفيذية الاولي للرسومات التنفيذية					
1	تحتوي هذه الكراسة على قوائم الكميات والفئات للأعمال الخاصة بأنظمة الكهرباء و أنظمة التيار الخفيف 2. المقاول ملزم بتفويض أي أعمال مدنية متعلقة بأعمال الكهرباء و أعمال التيار الخفيف وملزم بإعادة الشيء لأصله والمقاول ملزم بعمل دراسة انشائية لدراسة أعمال امكن تركيب خزانات مياه الحريق على السطح				
3	الكميات الواردة بهذه الكراسة هي كميات تقريبية المقصود بها توضيح حجم الأعمال بصفة عامة ويحاسب المقاول عن الكميات التي يتم تنفيذها فعلاً من واقع الرسومات التنفيذية أو بناء على التعليمات الكتابية التي يصدرها الاستشاري أثناء التنفيذ ولا يحاسب عن أي أعمال تكون نفذت مخالفة لذلك.				
4	يقر المقاول بالحقوق المملوكة المطلقة في الأمر بتنفيذ أو عدم تنفيذ أي من البنود الواردة بالجدول دون اعتراض المقاول.				
5	المقاول مسئول عن تنفيذ جميع الأعمال اللازمة لدور المشروع على أكمل وجه سواء ذكرت هذه الأعمال بالجدول أو لم تذكر وفي حالة وجود أو طلب أي بنود لأعمال لم ترد بالجدول فينتقل على فئاتها قبل التنفيذ.				
6	تسرى على هذه المقايسة فيما لم يرد بها من مواصفات إشارات لجان أسس التصميم وشروط التنفيذ والكود المصري للتصميم والتنفيذ ومواصفات الهيئة المصرية العامة للتوحيد القياسي والمطرق والقوانين واللوائح المصرية والقانون 182 لسنة 2018م ولا تحت التنفيذ.				
7	الرسومات المرفقة بالمعطاء عبارة عن رسومات تصميمية تمكن المقاول من وضع فئاته للبنود المختلفة والتنفيذ على أساسها وعلى المقاول عمل رسومات الورشة (Workshop Drawings) وكذلك رسومات نهائية من واقع المنفذ بالطبيعة (AsBuilt) كما يلزم تقديم البرنامج الزمني التفصيلي لتنفيذ بنود الأعمال للاضطلاع من المكتب الاستشاري خلال أسبوعين من تاريخ امتلاك الموقع.				
8	تعتبر الملاحظات السابقة جزءاً لا يتجزأ من مستندات التعاقد				
A	مفتاح التحويل الأوتوماتك ATS ماركة (ABB - Schneider)				
	توريد وتركيب واختبار وتشغيل مفتاح تحويل توماتيكي (ATS)380 فولت 50 هرتز والمنع يشمل أجهزة القياس والحماية وجميع الملحقات والاكسسوارات وكل ما يلزم لاتمام العمل على الوجه الاكمل وذلك طبقاً لاصول الصناعة وما هو موضح بالرسومات كالاتي:				
1	630A 4P 380 V من النوع	عدد	1		
B	المولد الكهربائي ماركة (Caterpillar - Cummins - PERKINS)				
	توريد وتركيب واختبار مولد كهربائي قدرة 300 ك.ف.أ (3Ph; 50 Hz, 400 / 230 V) ومحمل على البند لوحة التحكم وخزانات الوقود والبطاريات والشاحنات جميع التجهيزات الخاصة بغرفة المولد من الكفيس ومسارات مواسير الوقود ومسار شحمان العادم حتى سطح المبنى ومهمات التثبيت على القاعدة الخرسانية ومفاعلات الاهتزاز ولوحة التحكم ويشمل البند جميع أجهزة التشغيل والحماية والقياس ومزود بكابينة عزل الصوت وكل ما يلزم لاتمام الأعمال على الوجه الاكمل ويتم التنفيذ طبقاً لاصول الصناعة طبقاً للمواصفات والرسومات المرفقة.	عدد	1		
C	كابلات الضغط المنخفض				
	بالمتر الطولي توريد وتركيب واختبار خطوط تغذية عبارة عن كابل نحاسي تركيب على حامل كابلات شامل حوامل الكابلات ويشمل كل ما يلزم للتركيب والتثبيت طبقاً للمواصفات الفنية واصول الصناعة على ان يكون صناعة السويدي أو المصرية للكابلات				
1	بالمتر الطولي توريد وتركيب خطوط تغذية عبارة عن كابل نحاس قطع (3×150+150)م 2م عزل XLPE/PVC.	م/ط	100		
5	بالمتر الطولي توريد وتركيب خطوط تغذية عبارة عن كابل نحاس قطع (4×16+16)م 2م عزل XLPE/PVC.	م/ط	40		
6	بالمتر الطولي توريد وتركيب خطوط تغذية عبارة عن كابل نحاس قطع (4×10+10)م 2م عزل XLPE/PVC.	م/ط	80		
D	لوحات توزيع الضغط المنخفض				
	توريد وتركيب وتوصيل واختبار لوحات توزيع الضغط المنخفض العمومي والبند يشمل جميع المستلزمات وأعمال التركيب والخامات المطلوبة لنهر أعمال التركيب كما هو موضح بالرسومات وطبقاً لاصول الصناعة السليمة بما في ذلك تثبيت كابلات الدخول والخروج للوحات الاتية: على ان تكون مكوناتها صناعة ABB أو Schneider				
1	لوحة طراز MDB عبارة عن قاطع رئيسي 630 امبير وعدد 8 قواطع ثلاثية 80 امبير وعدد 2 قاطع ثلاثي 63 امبير وعدد 1 قاطع ثلاثي 125 امبير وعدد 2 قاطع ثلاثي 40 امبير وعدد 2 قاطع ثلاثي 32 امبير	عدد	1		
E	شفاطات التهوية ماركة (Air VENT / NOVO VENT)				
	بالمتر توريد وتركيب شفاط تهوية يركب على الحائط من الأنواع المخصصة للخدمة الشاقة والتشغيل المستمر تعمل على جهد 220/50/1 وجسم المروحة والريشة من الصلب المقاوم للصدأ والتآكل والمحرك الكهربائي مزود بالحماية اللازمة ضد المسخونة الزائدة محمل على البند مفتاح التشغيل الكهربائي المزود بكونتاكتور بالأوفلود وكاملة بجميع الإكسسوارات الخاصة بالذوعية المقدمة والمروحة صناعة أوروبية أو مايمثلها من الصناعات المحلية لماركات عالمية معتمدة وطبقاً للمعدات التالية:				
1	مروحة سحب ذات تصرف 1000 قدم ³ /د	عدد	4		
إجمالي أعمال الكهرباء					
الإجمالي					



 4/4

محمد بن عبد العزيز
 مدير عام

مشروع تطوير صيانة اجهزة ابرج الكاشف
المسمى بالطبقة

طبا النسخة 47 التكون رقم 182 لسنة 2018 لتنظيم المظالم التي ترميها الجهات المتداولة وصحة التنفيذية
نوعا وبلا بمرحلة المظالم وبمدير المظالم والمرضا في حالة الانتاج من طريقه



المركز القومي لحقوق الانسان و العدالة
مديرية حقوق الانسان و الامانة

رقم	الوصف	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	التكليف	
		مدير	استاذ	رابط	مبار	طلحات	بلاط	جوانيت	سوانيت و	انتخاب	الورستوم	كوتيل	العمالت	الاسطوف و	GRC	الاجهزة	المواضع	الاسلاك و	الكابلات	الكابلات و	المصنوعات	المصنوعات	الكثيف	المصنوعات	المصنوعات	المصنوعات		
1	مدير																											
2	مدير																											
3	مدير																											
4	مدير																											
5	مدير																											
6	مدير																											
7	مدير																											
8	مدير																											
9	مدير																											
10	مدير																											
11	مدير																											
12	مدير																											
13	مدير																											
14	مدير																											
15	مدير																											
16	مدير																											
17	مدير																											
18	مدير																											
19	مدير																											
20	مدير																											
21	مدير																											
22	مدير																											
23	مدير																											
24	مدير																											
25	مدير																											
26	مدير																											
27	مدير																											



Handwritten signature and text in Arabic.

Handwritten signature and text in Arabic.



Vendor List

٥١٣٥٠



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

الاعمال الاعتيادية Vendor List

مسلسل	بيان العمل	الشركة المعتمدة
1	حديد التسليح	حديد عز - حديد المصريين مع الالتزام بتقديم الاختبارات
2	أسمنت	جميع شركات الأسمنت مع الالتزام بتقديم الاختبارات
3	بلاط أرضية - إنترلوك	شركة تكنوكريت- طوبلات
4	مصدات خرسانة سابقة الصب Precast Wheel Stopper للسيارات	المصرية الإيطالية للمنتجات الخرسانية
5	أعمال المباني	من إنتاج شركة مصر بريك - طوبلات
6	القواطع الجبسية	جولدن ميتال - كناوف - المصرية للجبس (placogips)
7	عزل الرطوبة	شركة بتونيل - بينومود - إنسومات - اينسوتك
8	عزل الحرارة لأرضيات الأسطح	شركة INSUTECH - CMB
9	أعمال العزل الاسمنتي لأرضيات أو الحوائط وسقف خزان المياه وغرفة الطلمبات	من إنتاج شركات Sika - Basf
10	عراميس بجرافات ايبوكسي مقاومة للبكتريا Anti Bacteria	مثل Master Tile RSG 705 إنتاج شركة BASF
11	دهانات ايبوكسية أو مونة ايبوكسية	إنتاج شركة BASF
12	إكسسوارات أعمال البياض	شركة مينالكس
13	أعمال الالومنيوم	من إنتاج شركات تكنال (شريف على حسن) - جامبو للواجهات- ASP - أرشيبكت - والزجاج سان جوبان أو دكتور جريش طبقا للعينة المعتمدة
14	أعمال الابواب المعدنية	عينة مثل ماريوت اند سكوت - فرانس ميتال
15	جميع إكسسوارات الابواب من (كوالين ومفصلات)	DORMA - SOMFY - HAGER
16	أعمال تجاليد ألواح الالومنيوم (للواجهات)	شركة ALUCOBOND - ETALBOND
17	أعمال السيراميك والبورسلين .	شركة الجوهرة - كليوباترا
18	مادة اللصق للسيراميك والبورسلين	من إنتاج شركة متخصصة مثل Sika - Basf
19	أعمال الفينيل	شركة فوربو forbo - تاركت gerflor
20	أعمال الارضيات HPL-HDF	شركة Pergo - كرونو
21	قواطع الحمامات HPL	FOUR DIMENTION
22	أعمال الدهانات	يونن - سكيب
23	أعمال الاسقف المعلقة	جولدن ميتال - كناوف - إيكوفون - روكوفون
24	اعمال الخزانات	SINA STAR- POLYCON- NILE TEX- Tal El Zohor- Or Equal approved (EGYPT)
25	اعمال تجاليد حوائط عازلة	شركة STARON شركة SANICLAD
26	اعمال تجاليد الواجهات (كلاينج)	تكنو كلاينج



المركز القومي لبحوث الإسكان و البناء
LIST OF FIREFIGHTING SYSTEM MANUFACTURERS

DESCRIPTION	MANUFACTURER NAME	COUNTRY OF
FIRE FIGHTING VENDOR LIST:		
SEAMLESS BLACK STEEL	INTERPIPE	Ukraine
	SHIELD	RUSSIA
	DTZ	Ukraine
	CHILL PIPE	RUSSIA
	Or Equal approved	
Grooved pipe Fitting & Coupling	LEDE	CHINA
	VICTUALIC	USA
	GRINNELL	USA
	SMITH COOPER	USA
	Or Equal approved	
Pipe Fittings	CRANE	UK
	TTU	THAILAND
	HM	VITNAMI
	PIS FITTING	THAILAND
	SIAM	THAILAND
	Or Equal approved	
HDBE PIPES	MISR ELHEGAZ	EGYPT
	HEBISH	EGYPT
	RED SEA	EGYPT
	HAMZA	EGYPT
	Or Equal approved	
VALVES (OS&Y GATE, CHECK, Butterfly)	KENNEDY	USA
	VIKING	USA
	GLA	USA
	MECH	UK
	RELIABLE	USA
	Fire Guard	USA
	TYCO	USA
	RAPIDROP	UK
	FIRE WALL	USA
	Or Equal approved	
SIAMESE CONNECTION	KENNEDY	USA
	GAICOMINI	ITALY
	GRINNELL	USA
	Or Equal approved	
FIRE HYDRANTS	KENNEDY	USA
	GAICOMINI	ITALY
	GRINNELL	USA
	NAFFCO	UAE
	APC	ITALY
Or Equal approved		





SPRINKLERS	RELIABLE	USA
	VIKING	USA
	TYCO	USA
	RAPIDROP	UK
	VICTUALIC	USA
	GLOBE	USA
	Or Equal approved	
EXTINGUISHERS	BAVARIA	EGYPT
	NAFFCO	UAE
	Bristol	UK
	شركة حلوان للصناعات الهندسية (مصنم 99 حربي)	EGYPT
	Or Equal approved	
FIRE HOSE CABINET	BAVARIA	EGYPT
	NAFFCO	UAE
	Advance system Egypt	EGYPT
	SFFECO	UAE
	Fire Guard	US
	MORX	EGYPT
	BRISTOL	UAE
	شركة حلوان للصناعات الهندسية (مصنم 99 حربي)	EGYPT
Or Equal approved		
FIRE PUMPS	AURORA	USA
	SPP	USA
	Bristol	UK
	NAFFCO	UAE
	SFFECO	UAE
	AMERIFLO	USA
	GENERAL	SPAIN
	Or Equal approved	
FIRE PUMPS Controller	FIRETROL	USA
	TORNATECH	USA
	METRON	USA
	Or Equal approved	
PUMPS FLOW METER	GLOBAL VISION	USA
	VICTAULIC	USA
	GERAND	USA
	Or Equal approved	
AIR VENTS	TACO	USA
	VALMATIC	USA
	CALAVAL	USA
	SPIRAX SARCO	UK
	APC	USA
	Or Equal approved	
SUBMERSIBLE PUMPS	GRUNDFOS	EUROPE
	WILLO	GERMANY
	AF	ITALY
	ROVATTI	ITALY
	DAB	ITALY
	WILO	GERMANY
	BCC	ITALY
Or Equal approved		

LIST OF FIREFIGHTING SYSTEM MANUFACTURERS