

يلصق هنا طابع الشهيد

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بالمناقصة العامة رقم (٥٩) لتوريد
الأدوات والخامات اللازمة لأعمال (النظافة والزراعة) للمنشآت الشبابية
التابعة للإدارة المركزية للمدن الشبابية ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

تحدد جلسة المناقصة العامة يوم الاربعاء الموافق ١٨ / ٢ / ٢٠٢٦ م في
تمام الساعة الثانية عشر ظهرا

عدد الصفحات: ()
ثمن الكراسة: (٣٥٦)
٢٩٩ جنية + ١٤% ضريبة القيمة المضافة + ٥ جنية صندوق ذوي الإعاقة + ٥ جنية عقود + ٥ جنية لرعاية كبار
السن = ٣٥٦ جنية.
- تقديم طابع الشهيد.
قيمة التامين الابتدائي: (١٠٠٠٠٠٠) جنية فقط وقدرة (فقط مائة الف جنية لاغير)
بمقر وزارة الشباب والرياضة بالحي الحكومي بالعاصمة الإدارية الجديدة بالدور الرابع - إدارة التعاقدات.

الختم

وصف المشروع

توريد أدوات وخامات اللازمة للـ " النظافة والزراعة " للمنشآت الشبابية التابعة للإدارة المركزية للمدن الشبابية للعام المالي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ وهي كالتالي :

• مراكز الابتكار الشبابي والتعلم في كل من :

"مرسى مطروح ، سوهاج ، الفيوم ، الأقصر ، الإسكندرية ، البحيرة ، العاشر من رمضان ، الإسماعيلية ، دمياط ، الجزيرة "

• منتديات الشباب في كل من :

" ١٥ مايو ، امبابية ، السويس ، أسيوط ، الوادي الجديد ، العريش ، الطور "

• المدن الشبابية في كل من :

" الإسكندرية ، راس البر ، الأقصر ، المنيا ، اسوان ، بورسعيد ، الوادي الجديد "

• معسكر راس سدر

- على ان يتم التوريد على نفقة الراسى العطاء عليه خلال شهر من استلامه امر التوريد دون تحمل الوزارة اى اعباء مالية وفقا لعناوين المنشآت محل المناقصة ..

بيانات التواصل بالجهة الادارية

• ترسل جميع المكاتبات على عنوان وزارة الشباب والرياضة بالحي الحكومي – العاصمة الإدارية الجديدة .

أسلوب التواصل مع أصحاب العطاءات

- يجب على أصحاب العطاءات تحديد العنوان (المحل المختار) ورقم الفاكس وعنوان البريد الإلكتروني الخاص بهم التي سوف ترسل الجهة الإدارية عليها كل المرسلات والاشعارات المرتبطة بمستندات العطاء واسم الشخص المحدد للاستلام ويعتبر هذا العنوان محلاً مختاراً لهم وأن كافة المكاتبات والمراسلات التي ترسل على ذات العنوان تنتج أثارها القانونية والعقدية.
- في حالة تغيير العنوان يتعين على المتعاقد اخطار الجهة الإدارية بأي تعديل يطرأ على بياناتهم لكافة أثاره القانونية والعقدية.
- وتكون الوسيلة المعتمدة للتواصل بين الجهة الإدارية وصاحب العطاء هي البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع إمكانية تعزيزه بالفاكس أو البريد الإلكتروني بحسب الأحوال.

اللغة

- تحرر كافة المستندات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات والاطارات والمكاتبات الرسمية وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد باللغة العربية.
- يقدم العطاء باللغة العربية – وفي حالة تقديم مستندات بأي لغة يتم ترجمته الى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد – ويعتبر النص العربي هو المعمول عليه في حالة الاختلاف او الالتباس في المضمون.

التسجيل على بوابة التعاقدات العامة

- على أصحاب العطاءات تسجيل بياناتهم على بوابة التعاقدات العامة www.etenders.gov.eg، وعلى الجهة الإدارية الطارحة التحقق ومراجعة البيانات على الموقع الإلكتروني للبوابة.

الجدول الزمني المتوقع لإجراءات الطرح والترسية والتعاقد

م	الاجراء	التاريخ/المدة
١	تاريخ النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة/...../.....
٢	- تاريخ الإعلان في جريدة/...../.....
٣	تاريخ تلقي الايضاحات/...../.....
٤	تاريخ انعقاد جلسة الاستفسارات/...../.....
٥	تاريخ المعاينة / الزيارات الميدانية	من/...../..... الى/...../.....
٦	تاريخ جلسة المزايدة العلنية العامة/...../.....
٧	تاريخ اعلان نتيجة المناقصة/...../.....
٨	اخطار صاحب الراسى عليه العطاء/...../.....
٩	تاريخ توقيع العقد/...../.....

التشريعات المنظمة والقواعد الحاكمة

- تخضع العملية محل الطرح لأحكام التشريعات المصرية عموماً، وتفسر وتؤول نصوص بنود كراسة الشروط والمواصفات والتعاقد وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢ لسنة / ٢٠١٨) ولائحته التنفيذية الصادرة بموجب قرار وزير المالية رقم (٦٩٢ لسنة / ٢٠١٩) وتعديلاتهما وكافة القوانين والتشريعات ذات الصلة كذلك اللوائح والقوانين الخاصة بوزارة الشباب والرياضة.

المساواة والشفافية

- تخضع العملية محل الطرح لمعايير ومبادئ العلانية والشفافية وحسن النية وتكافؤ الفرص وحرية المنافسة، وافساح المجال للمنافسة بحرية بين من تتوافر فيهم الشروط المطلوبة للتقدم وفقاً للاشترطات التي تحدد مسبقاً بمستندات الطرح، وسيتم التعاقد على أساس ما ورد بهذه الكراسة من شروط ومواصفات وما ارفق بها مستندات بحسب طبيعة العملية محل الطرح.

الممارسات الفاسدة

- على أصحاب العطاءات الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية أثناء اشتراكهم في العملية محل الطرح والتعاقد، واتباعاً لذلك يحق للجنة المزايدة استبعاد العطاء الذي يتبين أن صاحبه تورط بصورة مباشرة أو غير مباشرة عن طريق وكيل أو وسيط في ممارسات فساد أو احتيال أو تواطؤ بهدف الحصول على التعاقد أو إذا قام بنفسه أو بالوساطة بإعطاء أي شيء ذي قيمة، هدية سلفه أو مكافأة أو وعد لأي من العاملين بإدارة التعاقد أو أعضاء اللجان أو أي شخص له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالعملية محل الطرح والتعاقد وسيتم اتخاذ الإجراءات القانونية لشطب اسمه من سجل المتعاملين مع الجهات الإدارية ويصبح التأمين المؤقت من حق الجهة الإدارية.
- ويتعين على أصحاب العطاءات ابلاغ السلطة المختصة كتابة في أي من الحالات الآتية:
 ١. وجود تصرف غير قانوني أو غير مشروع من قبل أي موظف أو جهة من الجهات ذات الصلة بتنفيذ العملية محل الطرح والتعاقد بشأنه التأثير بطريق مباشر أو غير مباشر في إجراءاتها نظير الحصول على ميزة مالية أو عينية.
 ٢. وجود ترتيب مباشر أو غير مباشر بين أي من الأطراف بغرض تحقيق مصلحة شخصية أو هدف غير مشروع، ويشمل ذلك التأثير في الإجراءات بصورة غير مشروعة.
 ٣. وجود تصرف لأضعاف أو اضرار أو تهديد أي من الأطراف بصورة مباشرة أو غير مباشرة، للتأثير على سير إجراءات التحقيقات، أو تعطيلها أو تزويرها أو تغييرها أو اخفائها، أو الادلاء بمعلومات مضللة أو كاذبة لجهات التحقيق لعرقلة سير أي تحقيق بشأن اية شكوى أو ادعاءات بوجود ممارسات فساد أو احتيال أو اكراه أو تواطؤ، أو تهديد أي طرف أو ايدانه من الإبلاغ عن معلومات لديه والمرتبطة بالتحقيق.

حظر الاشتراك في العملية

يحظر الاشتراك على كلاً من:

- الممنوعين من التعامل بما في ذلك من صدر بشأنه قراراً بمنع التعامل معه أو حكم قضائي نهائي في إحدى الجرائم المنصوص عليها بالباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات أو جرائم التهرب الضريبي أو الجمركي، سواء بشخصه أو صفته الممثل القانوني لأي من الأشخاص الاعتبارية التي ترغب في التعامل مع الجهة الإدارية وذلك ما لا يكن قد رُد إليه اعتباره أو بقرار من الجهات المختصة بحسب الأحوال.
- الموظفين والعاملين بالجهة الإدارية صاحبة الطرح أو الجهات الخاضعة لأشرافها وأقاربهم حتى الدرجة الرابعة وينطبق على ذلك الأقارب بالمصاهرة.

تقديم الايضاحات

- يحق لصاحب العطاء المحتمل أو من قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات أن يتقدم للإدارة المركزية للمدن الشبابية بوزارة الشباب والرياضة كتابياً بطلب إيضاح بشأن ما ورد بها .

تقديم الاستفسارات

- يحق لمن قام بشراء كراسة الشروط والمواصفات أن يتقدم كتابةً للجنة الاستفسارات باستفساره في الموعد المحدد لانعقاد جلسة الاستفسارات بالإدارة المركزية للمدن الشبابية يوم..... الموافق..... في تمام الساعة.....
- سيتم اخطار مقدمي الاستفسارات كتابةً بنتيجة دراسة أسئلتهم واستفساراتهم وأي تعديلات بكراسة الشروط والمواصفات أو الجدول الزمني إذا تطلب الأمر فور اعتماد السلطة المختصة.
- تعتبر التعديلات جزء لا يتجزأ من كراسة الشروط والمواصفات وتسري في مواجهة جميع أصحاب العطاءات.

التعديل في الشروط والمواصفات

- يجوز للجهة الإدارية ادخال تعديلات على الشروط والمواصفات إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك على أن يتم اخطار من قاموا بشراء كراسة الشروط والمواصفات وذلك خلال ثلاثة أيام على الأكثر من ادخال هذه التعديلات ونشرها على بوابة التعاقدات العامة على أن تعتبر هذه التعديلات جزء لا يتجزأ من هذه الكراسة وتسري في مواجهة كافة أصحاب العطاءات.

الغاء العملية محل الطرح

- يحق للجهة الإدارية الغاء العملية محل الطرح قبل البيت فيها بقرار مسبب من السلطة المختصة إذا استغنى عنها نهائياً أو اقتضت المصلحة العامة ذلك أو إذا تبين وجود تواطؤ بين مقدمي العطاءات أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار.
- كما يجوز الإلغاء في أي من الحالات الآتية:
 1. إذا لم يقدم سوى عطاء وحيد، أو لم يبق بعد العطاءات المستبعدة الا عطاء واحد مالم تكن حاجة العمل لا تسمح بإعادة الطرح ولا توجد فائدة تزجي من إعادة الطرح وبشرط أن يكون العطاء/مطابقاً للشروط ومناسباً للقيمة التثمينية.
 2. إذا اقترنت العطاءات أو أغلبها بتحفظات.
- وسيتم اخطار أصحاب العطاءات بالإلغاء بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق هيئة البريد القومي، مع تعزيز في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس، بحسب الأحوال/ مع رد ثمن كراسة الشروط والمواصفات والتأمين المؤقت السى أصحاب العطاءات عدا الذين تبين وجود تواطؤ بينهم أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار.

اعداد العطاء

- على صاحب العطاء الالتزام بكافة الشروط والمواصفات الواردة بهذه الكراسة، ويعتبر التوقيع على نموذج القرارات المرفقة قبولاً منه بكل ما جاء فيها.
- على صاحب العطاء عند اعداد عطاءه دراسة كافة الضوابط والاشتراطات والمواصفات الواردة بهذه الكراسة وقراءتها بعناية ودقة، وسوف يستبعد كل عطاء تم تقديمه تبين مخالفته للقانون ولانحته التنفيذية وما تضمنته هذه الكراسة.
- على صاحب العطاء عدم شطب أي بند من بنود العطاء أو من المواصفات الفنية أو اجراء تعديل فيه مهما كان نوعه بعد تسليمه.
- على صاحب العطاء الالتزام بالحفاظ على الترتيب مع وضع فواصل بين كل بند من بنود العطاء وذلك لتسهيل عملية التفريغ والتقييم اختصار للوقت والمجهود.

تكلفة اعداد العطاء

- يتحمل صاحب العطاء كافة تكاليف اعداد وتقديم عطائه وكل ما يتعلق به من مهام، ولا تتحمل الجهة الإدارية بأي حال من الأحوال أي مسؤولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية.

تسليم العطاء

- تسلم العطاءات لإدارة التعاقدات بالدور الرابع بمقر وزارة الشباب والرياضة بالحى الحكومي بالعاصمة الإدارية الجديدة قبل التاريخ أو الموعد المحدد للجنة البت إما باليد بموجب إيصال يثبت فيه تاريخ التسليم وساعته أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد وذلك على عنوان وزارة الشباب والرياضة بالحى الحكومي بالعاصمة الإدارية الجديدة وذلك قبل الساعة الثانية عشر ظهراً من يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٦/٢/١٨م ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جاز الرجوع فيه من وقت تسليمه بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة إدارة التعاقدات - بوزارة الشباب والرياضة وحتى نهاية المدة المحددة لسريان العطاءات، ولن يعتد بأي عطاء يقدم بعد هذا الموعد.

تعديل مدة تقديم العطاء

- يجوز تأجيل موعد المناقصة إذا ارتأت الجهة الإدارية ضرورة لذلك.

سحب العطاء

- إذا قام صاحب العطاء بسحب عطائه قبل موعد انعقاد لجنة فتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت حقاً للجهة الإدارية دون الحاجة الى انذار أو الالتجاء الى القضاء أو اتخاذ اية إجراءات أو أقامه الدليل على حصول ضرر أو استدانة من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء.

العطاءات المتأخرة

- أي عطاء يرد بعد الموعد المحدد بهذه الكراسة سيقدم فور وروده الى رئيس لجنة فتح المظاريف الفنية للتأشير عليه بساعة وتاريخ وروده ثم يدرج في كشف تقديم العطاءات المتأخرة دون فتحه وتستبعد لجنة فتح المظاريف الفنية تقديم العطاءات المتأخرة.

حظر المتقدم بأكثر من عطاء

- يحظر على صاحب العطاء التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء واحد في العملية محل الطرح سواء باسمه أو كشريك مع الغير مالم يكن شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذات صلة بالعطاء، وسيتم استبعاد العطاءات المخالفة لذلك، ومصادرة التأمين المؤقت واطار جهاز حماية المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية لأعمال شؤونه.

مقدمي العطاءات

١. كل الشركات والأفراد الاعتباريين والمؤسسات التي لها صلة بمجال المناقصة.
٢. يجب أن تقدم الجهة المتقدمة للمزايدة ما يفيد ويثبت سابقة الخبرة (سابقة أعمال) في المجال موضوع المزايدة.

نوع المناقصة

- مناقصة عامة تخضع كافة إجراءاتها لمبادئ ومعايير الشفافية، والعلانية، وحرية المنافسة، والمساواة، وتكافؤ الفرص، المتعارف عليها في مجال التعاقدات.
- يُتاح في تلك المناقصة الفرصة لكافة الراغبين من المتعاملين المستوفين للشروط الواردة بالقوانين واللوائح ذات الصلة في هذا الشأن، ولكراسة الشروط ومستندات الطرح، دون التحيز لأي منهم أو التمييز بينهم.
- تعقد جلسة الاستفسارات يوم الموافق / / ٢٠٢٥ في تمام الساعة ١٢ ظهراً بمقر وزارة الشباب والرياضة بالحى الحكومي بالعاصمة الإدارية الجديدة .

الشروط العامة لإجراءات المناقصة

- تقدم العروض باسم وزارة الشباب والرياضة - الحي الحكومي - العاصمة الإدارية الجديدة - محافظة القاهرة باسم ولحساب مقدمه.
- على الراعي عليه العطاء ان ينهى التوريد لكافة البنود خلال مدة ٤٠ يوم من تاريخ تسلمه أمر التوريد .
- تخضع العملية وكراسة الشروط والمواصفات وكافة موادها لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة رقم (١٨٢ لسنة ٢٠١٨) ولائحته التنفيذية فيما لم يرد به نص، وفي حالة ورود اي بند يتعارض مع أحكام القانون ولائحته المشار إليها يعقد لا غياً.
- يحظر على الراعي عليه المناقصة التنازل عن العملية للغير.
- المناقصة لا تقبل التجزئة

المستندات الفنية المطلوبة

١. كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومعتمدة ومختومة بخاتم الشركة مقدمة العطاء أو من مقدم العطاء ومراعاة عدم الشطب أو القشط بالكراسة ويعتبر التوقيع والختم على كل صفحة من صفحات الكراسة قبوله لكل ما ورد بها .
٢. إيصال سداد التأمين المؤقت أو خطاب ضمان بنكي غير مشروط بقيمته من بنك معتمد.
٣. صورة حديثة من السجل التجاري للمتقدم.
٤. صورة من البطاقة الضريبية سارية.
٥. شهادة من التسجيل في الضريبة على القيمة المضافة.
٦. اخر اقرار ضريبي.
٧. التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية.
٨. تقديم الملاءة المالية لصاحب العطاء (ميزانية مدققة)
٩. صحيفة الحالة الجنائية لصاحب مقدم العطاء.
١٠. عنوان المراسلات والفاكس.
١١. تفويض مختوم ومعتمد لمن له حق حضور الجلسات .
١٢. الشكل القانوني للجهة مقدمة العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانونياً.
١٣. ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات - الإيصال الدال على سداد ثمنها.
١٤. اقرار بأنها قد اتخذت من العنوان المدون ببياناتها محلاً مختاراً لها.
١٥. اقرار بأنها قد درست كراسة الشروط والمواصفات جيداً واطلعت على كل بند من بنودها، وأنها موافقة على كافة الاشتراطات والمواصفات وملتزمة بها، على أن يكون الإقرار موقعاً منها، ومختوماً بخاتمها.
١٦. اقرار بعدم وجود صلة قرابة أو مصاهرة حتى الدرجة الرابعة بين اي من المتقدمين للعطاء وأعضاء لجنة البت الفني والمالي أو لجنة القيمة التقديرية.

المستندات المالية المطلوبة

- النموذج المرفق لتقديم العطاء المالي.
- يراعى في العطاء المالي أن يتم كتابة القيمة بالجنيه المصري، أرقاماً وحروفاً، خالياً من الكشط أو المحو، وكل تصحيح يُعاد كتابته أرقام وحروف والتوقيع والختم بجانبه.

التزامات الراعي عليه العطاء

١. يستبعد كل عطاء غير مصحوب بكامل التأمين المؤقت.
٢. مدة سريان العطاء لا تقل عن (٣) شهور من تاريخ فتح المظاريف.
٣. على صاحب العطاء المقبول أن يؤدي خلال عشرة أيام من تاريخ قبول عطائه ما يساوي ٥% من قيمة العملية كتأمين نهائي .
٤. تقدم العطاءات موقعة من أصحابها على نموذج العطاء المختوم بخاتم إدارة التعاقدات بوزارة الشباب والرياضة وعلى الجداول المرفقة مع مراعاة الدقة عند تحرير العطاء بحيث يكون خالياً من القشط والشطب .
٥. كل تعديل يجريه مقدم العطاء على الشروط المدونة في أوراق العطاء لا يكون ملزماً لوزارة الشباب والرياضة إلا إذا حدد في خطاب منفصل يرفق بالعطاء عند تقديمه وتقر الوزارة قبوله أو رفضه .

٦. بتقديم العطاء يعتبر مقدمه مقرر بأنه اطلع علي جميع البيانات والكشوف المرفقة وأي إستفسار بخصوص كراسة الشروط والمواصفات تتم بمقابلة السيد / مدير إدارة التعاقدات بالدور الرابع بمقر وزارة الشباب والرياضة .
٧. الأسعار المقدمة تشمل كافة الرسوم والضرائب المقررة وأي مصاريف أخرى .
٨. يشترط في حاضري الجلسة أن يكون صاحب الشركة او مندوب عنه بخطاب تفويض مختوم .
٩. تتم المحاسبة النهائية علي الأسعار التي حددها مقدم العطاء بجدول الفئات بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملة والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب والرسوم الأخرى .
١٠. التوريد وفقاً للأصناف المذكورة والأعداد المطلوبة بالكشوفات .
١١. مدة التوريد :- شهر من إستلام أمر التوريد علي ان يتم التوريد وفقاً لعنوان كل منشأة بالجدول المرفقة وعلى نفقته الخاصة دون تحمل للوزارة اي أعباء مالية .
١٢. الدفع :- أمر دفع إلكتروني علي الحساب البنكي للشركة بعد الفحص والإستلام .
١٣. تلتزم الجهة الراسي عليها العطاء بتسليم الخامات والأدوات المطلوبة للجنة المشكلة لهذا الغرض من كل منشأة علي ان تشمل اللجنة امين العهدة بالمنشأة .
١٤. تلتزم الجهة الراسي عليها العطاء بتوفير كافة وسائل النقل لنقل الخامات والأدوات للنظافة والزراعة وخلافة لجميع المواقع بالمحافظات والمرفقة بكشوف التوزيع (بالمواصفات الفنية المطلوبة) بكراسة الشروط والمواصفات مع توفير العمالة لنقل وتخزين الخامات والأدوات داخل مخازن كل منشأة كلا فيما يخصه بمعرفة الراسي عليه العطاء وعلى نفقته دون تحمل الوزارة اي أعباء مالية .
١٥. تلتزم الجهة الراسي عليها العطاء بتوريد جميع الأصناف علي ان تكون سليمة وبعبوات سليمة وفي حالة وجود اي تلفيات او تكون الخامات انتهت مدة صلاحيتها او قاربت علي الانتهاء يتم رفضها من قبل لجنة الاستلام بالمنشأة وعلى الجهة الموردة سحب البنود المرفوضة وإعادة توريدها طبقاً للشروط والمواصفات الواردة بالكراسة وخلال المدة المحددة بالبند (١١) .
١٦. لا يحق للجهة الراسي عليها العطاء المطالبة بزيادة أسعار الخامات الموردة للمنشأة لاي سبب من الأسباب.
١٧. في حالة امتناع الجهة الراسي عليها العطاء بتوريد اي من بنود الخامات والأدوات للمنشأة المعنية يتم شرانها على نفقتها وفقاً للأسعار السائدة بالسوق مع تحملة جميع الأعباء المالية اللازمة للتوريد من نقل وعماله ورسوم طرق وخلافة ويتم خصمها من مستحقاته المالية لدى الوزارة او مع الجهات المتعاقد معها خارج الوزارة سواء حكومية او خاصة تطبيقاً لقانون التعاقدات رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية .
١٨. تلتزم الجهة الراسي عليها العطاء بتوريد كافة البنود وفقاً للأعداد والوحدات والانواع والاصناف والاحجام والمواصفات الفنية الواردة بالكشوف (المواصفات الفنية المطلوبة) بكراسة الشروط والمواصفات خلال مدة التوريد (شهر) وفي حالة عدم الالتزام بذلك يحق لوزارة الشباب والرياضة فسخ التعاقد ومصادرة التامين .
١٩. يلتزم الراسي عليه العطاء بقبول توقيع غرامة مالية قدرها (٥٠٠) جنية عن كل يوم تأخير عن كل بند لم يتم توريده بعد انقضاء فترة التوريد المحددة (شهر) .
٢٠. علي صاحب العطاء تقديم خطاب يفيد برقم الحساب البنكي للشركة وإسم البنك والفرع .
٢١. مدة سريان العطاء الفني والمالي المقدم ثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض المظاريف والموافقة علي مدار الارتباط للعطاء لمدة مماثلة تطبيقاً لقانون التعاقدات رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية .
٢٢. وزارة الشباب والرياضة تخضع لأحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ بشأن تنظيم المناقصات والمزايدات واللائحة التنفيذية .
٢٣. الالتزام بكل ما جاء بكراسة الشروط والمواصفات وتطبيق أحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ الصادر بشأن تنظيم المناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية بما في ذلك حالات المخالفات والغرامات .

إجمالي احتياجات مراكز الابتكار الشبلي والتعلم من خامات وأدوات النظافة والزراعة

م	الصفحة	الجزيرة	القيوم	العائش	الاسماعليه الأقصر	سوهاج	مطروح	الاسميط	الاسكندرية	البحيره	الاجمالي	ملاحظات
1	فوطه صفراء عالية الجودة ٣٠ x ٢٥ سم	250	54	72	24	48	72	60	40	42	734	خامات نظافة
2	فوطه بيضاء ٥٠ x ١٠٠ سم (قطن ١٠٠% على الجودة فائقة الامتصاص)	0	54	36	0	30	60	42	0	42	312	خامات نظافة
3	فوطه بشكير ٧٠ x ١٤٠ سم (قطن ١٠٠% على الجودة فائقة الامتصاص)	0	0	48	0	30	48	42	0	42	162	خامات نظافة
4	صابون سائل أرضيات (فريدا - فيبا - ماكسيل - بريكنس)	1250	300	240	120	150	240	180	50	150	2800	خامات نظافة
5	كلور سائل أرضيات (كلوركس - كلوريل)	1250	120	36	18	30	25	300	10	120	2005	خامات نظافة
6	قيوب سائل سوبر ٢٥٠ مللي	225	144	48	0	60	90	144	30	120	933	خامات نظافة
7	مطهر سائل رينول ٥٠٠ مللي	225	120	36	0	30	8	12	10	50	497	خامات نظافة
8	مطر أرضية ١ لتر (فريدا - روسبراي تركيز ٥٠)	175	120	36	3	30	75	6	60	50	563	خامات نظافة
9	مسحوق غسيل التوماتيك (برسيل - اريل - تايد - أوكسي)	60	48	96	30	24	120	48	12	96	582	خامات نظافة
10	نفتالين بلي عالي الجودة ١٠٠٠ جم x أكيس	3	2	2	2	0	2	2	2	0	14	خامات نظافة
11	سلك المونيوم بالكيلو عالي الجودة	38	30	15	30	8	0	12	15	15	174	خامات نظافة
12	أسفنج بوجهين من خامات عالية الجودة	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	خامات نظافة
13	ليف للأحواض ٥٠ x ٦٠ سم سوداء من خامات عالية الجودة	150	0	72	24	6	30	30	60	288	660	خامات نظافة
14	أكياس قمامة ٥٠ x ٧٠ سم سوداء من خامات عالية الجودة	300	12	36	30	6	38	24	6	30	506	خامات نظافة
15	أكياس قمامة ٩٠ x ٧٠ سم سوداء من خامات عالية الجودة	150	12	18	6	6	60	12	6	30	312	خامات نظافة
16	أكياس قمامة ٩٠ x ١٥ سم سوداء من خامات عالية الجودة	150	0	12	6	6	60	12	2	15	275	خامات نظافة
17	أكياس قمامة ١١٠ x ١٤٠ سم سوداء من خامات عالية الجودة	300	12	6	6	6	30	6	2	15	395	خامات نظافة
18	ملمع نحاسي ١٢٥ مللي عالي الجودة	30	0	6	3	0	6	0	12	0	57	خامات نظافة
19	مطر جو سائل ٦٠ مل (جلد - فريدا - روسبراي - جولدن أبر)	150	180	36	30	30	90	72	42	24	726	خامات نظافة
20	مطر جو اسبراي ١٥٠ مل / ٣٠٠ مل (جلد - فريدا)	300	180	36	60	24	120	72	50	144	1058	خامات نظافة
21	ورق تواليت بكر (زينة - وايت - فامليا - بابيا)	8750	180	180	750	1200	1500	420	288	3000	16328	خامات نظافة
22	علبة مناديل ورقية ٥٠٠ / ٦٥٠ منديل (سوفت روز - وايت - فامليا - بابيا - زينة)	600	144	72	120	36	225	120	120	240	1707	خامات نظافة
23	ملمع أثاث ٣٠٠ مل (بليج - مورال)	90	60	24	60	30	90	6	450	144	960	خامات نظافة
24	صابون قطع تواليت (فنادق) - ١٥٠ جم	1200	0	0	0	0	0	0	0	0	1200	خامات نظافة
25	صابون تواليت (دوش) ٦٠ جم - لوكنس ٧٥ - فاكس ٧٠ (جم)	750	1200	144	120	96	180	288	180	1200	4446	خامات نظافة
26	مبيد حشرات ٣٠٠ مل / ٤٠٠ مل (بيروسول - ريد)	300	60	60	30	24	150	36	60	144	900	خامات نظافة
27	مزيل بوقع منسوجات (فانيش ٩٠٠ مل - باور - ماي وي ٨٠٠ مل) - قفيتها (التر)	120	0	12	0	0	6	6	3	30	177	خامات نظافة
28	مطر لغسيل المفروشات ١ لتر (فريدا - فيورلت ماجيك - جيك - قفيتها - كمفورت)	192	6	36	30	0	0	12	0	60	342	خامات نظافة
29	الشامبو عوات قندقية ٢٠٠ مللي	0	60	0	0	0	0	0	0	0	60	خامات نظافة
30	كلوركس ألوان ألوماتيك ١ لتر	75	12	12	0	0	12	6	6	6	135	خامات نظافة
31	كلوركس أبيض ألوماتيك ١ لتر	3	12	12	0	0	12	6	6	6	63	خامات نظافة
32	ملع زجاج ٥٠٠ مل / ٦٠٠ مل (بريكنس - وينكس - فريدا ٦٠٠ مل)	6	6	36	6	0	6	12	6	6	90	خامات نظافة
33	شاوور جبل يد (فريدا ٢٥٠ مل - ديفا ٥٠٠ مل - كامينا ٢٥٠ مل - دوش ٥٠٠ مل)	1500	60	0	6	0	90	96	200	120	2090	خامات نظافة
34	منظف حمامات هاربيك ٤٥٠ مل	9	6	6	6	0	6	6	6	6	57	خامات نظافة
35	بوادة حشرات كلوركس ٤٠٠ مل	27	0	6	3	0	6	6	6	6	66	خامات نظافة
36	منظف تلاجات كلوركس ٥٠٠ مل	18	0	6	0	0	6	6	0	6	48	خامات نظافة
37	جردل بلاستيك ص (الهلال والنجمة)	3	0	6	0	0	0	0	0	2	11	ألوات نظافة
38	ماكينة غسيل وتلميع الرخام والسبيريك	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ألوات نظافة
39	سلة مهملات وسط (الهلال والنجمة)	12	0	0	0	0	0	0	0	0	12	ألوات نظافة
40	سلة مهملات ص (الهلال والنجمة)	3	24	54	18	0	0	24	12	78	237	ألوات نظافة
41	مساحة أرضية ٥٥ سم (عقيلي) أيسنتي	39	24	12	12	18	30	18	12	18	195	ألوات نظافة