

١
٢

لصق
طابع
الشهيد

كراسة
الشروط والمواصفات للمناقصة العامة
لشراء أدوات النجارة الخاصة بالمخازن الرئيسية - جامعة القاهرة
جلسة ٢٠٢٦/٢/٢٣

فتح المظاريف الفنية يوم الإثنين الموافق ٢٠٢٦/٢/٢٣
شراء أدوات النجارة الخاصة بالمخازن الرئيسية - جامعة القاهرة
عدد أوراق الكراسة (٢٢) صفحة
سعر الكراسة غير شاملة الضرائب: ٢٩٩ جنيهاً (فقط مائتان وتسعة وتسعون جنيهاً لا غير)
إيصال توريد رقم :
التأمين الإبدائي : ٩٠٠٠ جنيهاً (فقط تسعة آلاف جنيهاً لا غير)

يجب على الشركات المتقدمة بعطائها تسجيل بياناتها على موقع التعاقدات العامة
www.etenders.gov.eg

يجب أن تكون الشركات مسجلة بمنظومة الفاتورة الإلكترونية
كما يجب الإلتزام بلصق طابع بريد قيمته (٥ جنيهات) لصالح صندوق تكريم شهداء وضحايا ومفقودي
ومصابي العمليات الحربية والإرهابية والأمنية وأسره



أ. م. ع. ()

حنا

١- البرنامج الزمني المتوقع لإجراءات (المناقصة)

م	الإجراء	اليوم	التاريخ
١	الإعلان بإحدى الصحف اليومية		٢٠٢٦/ /
٢	فتح المظاريف الفنية		٢٠٢٦/ /
٣	إنهاء مرحلة البت الفني		٢٠٢٦/ /
٤	فتح المظاريف المالية		٢٠٢٦/ /
٥	إعلان نتيجة البت المالي وإخطار الشركات		٢٠٢٦/ /
٦	إجراء التعاقد والتنفيذ		٢٠٢٦/ /

٢- محتويات كراسة الشروط والمواصفات:-

- الشروط العامة والخاصة.
- المواصفات الفنية.
- جداول الكميات.
- عقد التوريد النموذجي.

٣- القوانين واللوائح المنظمة للمناقصة:-

تخضع هذه المناقصة العامة لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية بالإضافة إلى قانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ في شأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية ولائحته التنفيذية ويمكن تحميل صورة إسترشاديه من القانونين المشار إليهما بدون مقابل من خلال بوابة المشتريات الحكومية (www.etenders.gov.eg).

كما يسري بشأن التعاقد كافة القوانين واللوائح والقرارات ذات الصلة بموضوع الممارسة فيما لم يرد بشأنه نص في العقد .

ويجوز لأصحاب الشركات المقدمة أن يحضروا جلسة فتح المظاريف الفنية والمالية - كما يجوز ان يحضر مندوب مفوض من الشركة بموجب تفويض يخوله كافة الصلاحيات.

٤- لغة تقديم العطاء:-

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في كراسة الشروط والمواصفات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد - وفي حالة تقديم مستند بأي لغة أخرى يتعين ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من مكتب معتمد - ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في المضمون.

٥- الشطب من سجلات الموردين:-

إذا تبين أن الشركة المتنافسة / المتعاقدة قد استعملت بنفسها أو بواسطة غيرها الغش أو التلاعب في تعاملها مع الجامعة أو في حصولها على العقد أو أساءت استخدام أي بند من بنود كراسة الشروط أو نص من

(٢)

نصوص قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية فإنه سيتم إتخاذ الإجراءات القانونية لشطب اسمها من سجلات الموردين بالجهات الحكومية.

٦- توقيعات تسليم العطاء :-

تسلم العطاءات إلى مقر الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بمقرها الكائن في جامعة القاهرة قبل الساعة الثانية عشر ظهراً من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية إما باليد أو بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد ، ولن يعتد بأي عطاء يرد بعد هذا الموعد - ولا يلتفت إلى أي إيداع من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية.

٧- إلغاء (المناقصة) وتعديل الشروط والمواصفات :-

يحق للجامعة إلغاء الممارسة قبل البت فيها إذا استغنى عنها نهائياً أو إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك ، ويحق للجهة اصدار أضافات أو حذف أو تعديل لمضمون أي بند أو مستند من مستندات الممارسة بموجب إخطار إلى جميع الشركات المتنافسة التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات وذلك قبل فتح المظاريف الفنية بسبعة أيام على أن تعتبر أي إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات المتنافسة به جزءاً لا يتجزأ من هذه الشروط وملزماً في إي مرحلة من مراحلها.

٨- مدة التوريد :-

مدة التوريد (شهر) تبدأ من تاريخ إستلام أمر التوريد.

٩- مدة سريان العطاءات :-

مدة سريان العطاءات لا تقل عن ٩٠ يوم (تسعون يوماً) من تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية ، وتمتد تلقائياً لحين إنتهاء الترسية اذا ما اقتضت الضرورة ذلك ما لم يسبقه خطاب إعتذار من الشركة قبل إنتهاء مدة السريان بأسبوعين ، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفة مقدم العطاء بغض النظر عن موعد إستلامه بمعرفة الجهة وحتى نهاية مدة سريان العطاء ولا يحق لمقدم العطاء تغيير أي شروط فنية أو مالية بعد تقديم العطاء أو بعد جلسة فتح المظاريف الفنية.

١٠- التأمينات :-

• التأمين المؤقت :-

يجب أن يكون العطاء مصحوب بالتأمين المؤقت وقدره ٩٠٠٠ جنيهاً (فقط تسعة آلاف جنيهاً لاغير) - ويقدم باسم جامعة القاهرة - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بإحدى الصورتين التاليتين :-

أ- الدفع والتحصيل الإلكتروني.

ب- بموجب خطاب ضمان ابتدائي صادر من احد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأي قيد او

شروط وان يقر فيه المصرف بانه يدفع تحت امر الجهة مبلغاً يوازي التأمين المطلوب وان يكون

ساري المفعول لمدة اربع شهور من تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية.

()

التأمين النهائي:-

على صاحب العطاء الفائز ان يؤدي التأمين النهائي الى الجهة خلال عشرة ايام تبدأ من اليوم التالي لاختاره بقبول عطائه بكتاب بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد و يعزز بالفاكس او البريد الالكتروني - بما يساوي ٥% من قيمة امر التوريد وذلك باحدى الصور التالية:-

- أ- الدفع والتحويل الالكتروني .
- ب- بموجب خطاب ضمان صادر من احد المصارف المحلية المعتمدة غير مقترن بأى قيد او شرط وان يقر فيه المصرف بانه يدفع تحت امر الجهة مبلغاً يوازي التأمين المطلوب.
- ت- خصماً من مستحقاته الصالحة للمصرف من عمليات أخرى فى ذات الجهة أو غيرها من الجهات الإدارية وفى الوقت المحدد للسداد . ويتم الاحتفاظ بالتأمين النهائي لدى الجهة حتى إتمام التنفيذ وقبول الخدمة المتعاقد عليها وفى حالة عدم أدائه فى المهلة المحددة جاز للجهة بموجب اخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعزيره فى ذات الوقت بالبريد الالكتروني او الفاكس بحسب الاحوال ودون الحاجة الى اتخاذ اي اجراء اخر ، الغاء العقد او تنفيذه بواسطة احد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب اولوياتها . ويصبح التأمين المؤقت فى جميع الحالات من حق الجهة ، كما يكون لها ان تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها اذا تبين انه المتسبب فيها من اى مبالغ مستحقة او تستحق لديها لصاحب هذا العطاء ، وفى حالة عدم كفايتها تلجأ الى خصمها من مستحقاته لدى اى جهة ادارية اخرى اياً كان سبب الاستحقاق وذلك كله مع عدم الاخلال بحقها فى الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الادارى.

١١- سحب العطاء :-

إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه قبل موعد فتح المظاريف الفنية فيصبح التأمين المؤقت المودع حقاً للجامعة دون الحاجة الى انذار او الالتجاء الى القضاء او اتخاذ اي اجراءات او اقامة الدليل على حصول الضرر.

١٢- الفحص والاستلام:-

يتم الفحص والاستلام طبقاً لقانون تنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية والشروط والمواصفات الفنية وامر الاسناد بمعرفة لجنة فنية تشكلها ادارة الجامعة وتلتزم الشركة المتعاقدة باخطار الجهة خطياً بمواعيد وتواريخ التسليم لتلاشى اى معوقات ادارية تحول دون الاستلام فى المواعيد المحددة.

١٣- تقديم الفواتير وطريقة السداد:-

نظراً لطبيعة العملية فإنه لن يتم صرف دفعات مقدمة وسيتم استبعاد العطاءات التي تشترط ذلك ويتم السداد شهرياً للشركة التي يتم الترسية عليها بعد اتمام اجراءات الفحص والاستلام وتقييم الاداء عن طريق الدفع الالكتروني بموجب تقديم فاتورة بقيمة الخدمة معتمدة ومختومة وتقارير تقييم الاداء المعتمد من الادارة العامة للشئون الإدارية (ادارة الشئون العامة) وشهادة سداد اشتراكات التأمينات و وشهادة العمالة الغير منتظمة من القوى العاملة مع تقديم رقم حساب الشركة الراسى عليها بخطاب معتمد من البنك بسداد مستحقاتها عن طريق الدفع الإلكتروني.

البريد الإلكتروني

ويكون تقديم الشكاوى ممن له مصلحة في ذلك إلى مكتب متابعة التعاقدات الحكومية وفقاً للمواعيد التالية

- الشكاوى المتعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط والمواصفات تقدم قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية بيومي عمل على الأقل.
- الشكاوى المتعلقة بالبت الفني تقدم قبل الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف المالية بيومي عمل على الأقل.
- الشكاوى المتعلقة بالبت المالي تقدم قبل الموعد المحدد للتعاقد بيومين عمل على الأقل.
- الشكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ بعد يوم عمل على الأكثر من صدور القرار الذي تتضرر منه الشركة الشاكية.
- ويراعى تقديم صورة من الشكاوى المتعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ إلى السلطة المختصة بالجهة المتعاقدة المشكو فيها.

١٩- تعديل حجم التعاقد:-

يحق للجهة تعديل الكميات أو حجم عقودها بالزيادة أو النقصان بالنسبة لكل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للتعاقد الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك.

٢٠- إنهاء التعاقد:-

يحق للجهة إنهاء العقد في حالة صدور القوانين المفعلة والمستجدة بالحكومة والتي قد يكون لها تأثير مباشر على التوريد أو الخدمات محل العقد ، وعلى الشركة فور استلامها إخطار الجهة بإنهاء العقد وطبقاً لما هو متكور بالإخطار ، إيقاف كافة أعمال التعاقد والإرتباطات مع من اسندت اليهم بعض الأعمال أو مع أى جهات أخرى تؤدي أى خدمات لها علاقة مباشرة أو غير مباشرة بهذا العقد ، وطبقاً لشروط وبنود العقد ، يتم تسوية مستحقات الشركة بطريقة عادلة وطبقاً لجدول الأسعار وفي إطار الكميات الفعلية المنصوص عليها والتي تم توريدها وتم قبولها والواردة بالعقد والتي وردتها أو نفذتها الشركة بالفعل قبل تاريخ إخطارها بإنهاء العقد. كما يجوز لجهة التعاقد إنهاء العقد إذا تسببت الشركة أو أخلت إخلالاً (جوهرياً) بالعقد ويتضمن الإخلال الجوهري بالعقد على سبيل المثال وليس الحصر:-

- توقف الشركة عن الإلتزام بتنفيذ العقد.
- أن تعلن الشركة عن إفلاسها أو تعلن عن تصفية أعمالها لمسيب غير إعادة هيكلة مؤسستها أو الإندماج مع آخرين . بشرط أن لا تخل بالتزاماتها وطبقاً لنصوص وبنود العقد.
- إذا اعتبرت جهة التعاقد أن عدم معالجة مشكلة أو إصلاح عيب معين عليها يعتبر إخلالاً جوهرياً بالعقد وفشلت الشركة في معالجة المشاكل أو القيام بالأصلاح في خلال المدة الزمنية المنصوص عليها في بنود العقد.
- أن تتأخر الشركة في أداء أو إنهاء الإلتزامات طبقاً لما هو متفق عليه أو كما هو موضح في بنود العقد.

٢١- المراسلات:-

أ- اثناء إجراءات (المناقصة):-

تكون جميع المخاطبات والإخطارات والمطالبات والبيانات المتعلقة (بالمناقصة) كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها إلى الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - جامعة القاهرة بمقرها الكائن بالمدينة الجامعية للطلبة - مبنى

الجوهري (١٠)

الملحق - الدور الثالث - شارع ثروت (زويل سابقاً) أو إرسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد أو الفاكس على رقم ٣٥٧٢٦٧٤١.

ب- خلال التعاقد وأثناء التنفيذ:-

تكون كافة المخاطبات أو المراسلات المتبادلة من والى الجامعة كتابة باللغة العربية وعلى أن تكون صادرة من الأشخاص المخول لهم ذلك من الطرفين ويكون تبادلها باليد أو إرسالها بالبريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد أو بالفاكس وفي حالة تغيير أى من الطرفين لمقره المحدد في العقد يلتزم بإخطار الطرف الآخر بالتغيير مسبقاً وقبل خمسة عشر يوماً على الأقل من حدوث التغيير.

٢٢- العروض البديلة وتجزئة العطاء:-

للشركة المتقدمة الحق في تقديم عرض واحد أو عروض مرادفة ويشمل كافة التفاصيل التي تمكن من دراسته ، والعملية قابلة للتجزئة نظراً لطبيعة العملية وللجهة الحق في إصدار أوامر الإسناد طبقاً لما تراه مناسب حسب العملية.

ويحظر على مقدمى العطاءات التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء لعملية واحدة ما لم يكن المتقدم شريكاً مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذى صلة بالعطاء .

٢٣- الإلتزام والإشتراك في (المناقصة):-

يعتبر مقدم العطاء موافقاً وملتزمًا بكل ما جاء بكراسة الشروط والمواصفات وأحكام الممارسة ويحق للجهة إستبعاد العرض المخالف لذلك.

٢٤- مسئولية الشركة عن أعمالها:-

تكون الشركة مسئولية عن الأضرار التي تترتب على وجود أي عيوب فنية في تنفيذ الأعمال ، وتتحمل كامل المسئولية عما يحدث من أضرار بسبب هذه العيوب.

وسيتم تحميل الشركة بالمصاريف التي ستتحملها الجهة إذا ظهرت أي عيوب فنية تحول دون إستخدام الاصناف.

٢٥- تكلفة إعداد العطاء:-

يتحمل مقدم العطاء كافة تكاليف إعداد وتقديم العطاء وكل ما يتعلق به من مهام ولا تتحمل الجهة بأى حال من الأحوال اية مسئولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية.

٢٦- السرية أثناء إتمام الإجراءات:-

بعد فتح العطاءات علانية اثناء جلسة فتح المظاريف الفنية لن يتم الكشف عن أى تفاصيل إضافية للعطاءات أو تقييمها أو التوصيات بشأن إرساء المناقصة للشركات المتنافسة أو أى أشخاص آخرين غير الموظفين المعنيين رسمياً بهذه المناقصة إلى حين موعد إعلان نتائج البت رسمياً طبقاً للإجراءات الموضحة بقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية ، وطبقاً للجدول الزمنى المحدد لمراحل المناقصة.

(٧)

٢٧ - إعداد وتقديم العطاء :-

يجب أن تراعى الشركات المتنافسة عند إعداد عطاءها الإلتزام التام بالبنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها إن وجدت وأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وسيتم إستبعاد العطاء الذي يثبت بالدراسة مخالفته لأى من هذه المواصفات أو الشروط والأحكام.

يسلم العطاء داخل مظروف مغلق يتضمن مطروفين منفصلين مغلقين أحدهما للعرض الفني والأخر للعرض المالي ويقدم العرض بصورة ورقية من أصل + صورتين مع ترقيم جميع أوراق العطاء وعلى أن تكون كافة المستندات المطلوبة موقعة ومختومة من الشركة.

٢٨ - آلية التمارس :-

تتولى لجنة الممارسة فتح المظاريف المالية للعروض المقبولة فنياً وممارسة مقدميها او من يفوضونهم فى جولة أو عدة جولات فى الجلسة المحددة للوصول لأفضل الشروط وأقل الأسعار وذلك بعد توحيد أسس المقارنة بين العروض من جميع النواحي الفنية والمالية .

٢٩ - التقييم الفنى للعطاءات :-

- الإلتزام بالمواصفات الفنية المطروحة.
 - الإلتزام بتقديم المستندات المطلوبة.
 - سابقة الاعمال فى مجال موضوع الممارسة.
 - الزيارة الميدانية لمواقع الشركات المتنافسة والجهات السابق التعامل معها.
- مع بيان أسباب القبول والرفض وإخطار مقدمى العطاءات بذلك.

٣٠ - المظروف الفنى :-

يراعى ألا يحتوى المظروف الفنى على أية اسعار مالية وسيتم استبعاد أى عطاء يتضمن فى مظروفه الفنى ذلك ويجب أن يكون العطاء مصحوباً بكامل التأمين المؤقت وذلك على النحو الموضح بالبند رقم (١٠).
يجب أن يحتوى المظروف الفنى على المستندات الآتية :-

١. ما يفيد سداد التأمين المؤقت باسم جامعة القاهرة - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن.
٢. إرفاق أصل كراسة الشروط والمواصفات مختومة بختم الشركة.
٣. السجل التجاري للشركة سارى.
٤. البطاقة الضريبية سارية وأخر إقرار ضريبي.
٥. شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب المصرية (القيمة المضافة).
٦. السجل الصناعي (إن وجد).
٧. ما يفيد التسجيل على موقع بوابة التعاقدات العامة.
٨. ما يفيد التسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية.
٩. خطاب يوضح رقم حساب الشركة بالبنك المتعامل معها وأن يكون موقع ومختوم.
١٠. بيان بالشكل القانوني للشركة مقدمة العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانوناً.



١١. المستندات الدالة على سابقة الاعمال في نفس مجال (المنافسة).

١٢. إقرار بالالتزام بنسبة ٤٠٪ من المنتج المحلي.

١٣. تقديم بيانات حقيقية حديثة وكاملة توضح وضعها المالي مع تأكيدات تثبت المقدرة على تنفيذ الأعمال وتوفير الأصناف محل (المنافسة) طبقاً للجدول الزمني وسيؤخذ بعين الاعتبار وفي جميع الحالات إبقاء هذه المعلومات في سرية تامة وعلى أن يراعى ترتيب الأوراق والمستندات داخل المظروف وفقاً للترتيب المشار إليه.

٣١- المظروف المالي:-

يجب أن يحتوى المظروف المالي على المستندات الآتية:-

١. السعر الأساسي الإجمالي شامل كافة الضرائب والرسوم والدمغات وضريبة القيمة المضافة وأن

تكون قائمة الأسعار موقعة ومختومة من الشركة.

٢. خطاب مختوم وموقع من الشركة برقم حساب الشركة واسم البنك والفرع الذي يتم التحويل عليه

(أمر الدفع).

٣٢- يجب الالتزام بلصق طابع بريد على الكراسة قيمته (٥ جنيهات) لصالح صندوق تكريم شهداء وضحايا ومفقودي

ومصابي العمليات الحربية والإرهابية والأمنية وأسرهم طبقاً للقانون رقم (١٦) لسنة ٢٠١٨ .

٣٣- وإذا رأت اللجنة أن تقوم لجنة فنية بزيارة أي من مواقع الشركات المتنافسة بقصد المعاينة فعلى الشركة أن تؤمن

لها إذنًا لذلك الغرض.

٣٤- تسرى أحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية فيما لم يرد بشأنه نص ويكون مكملًا للشروط

والمواصفات.

٣٥- على الشركات المتنافسة تقديم جميع الأوراق المطلوبة بجلسة فتح المظاريف الفنية كاملة دون تأخير.



الشروط العامة والمالية

١. تقدم العطاءات في مغروفين مغلقين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي.
٢. على أن يتضمن العرض الفني مراعاة تغطية النقاط الأساسية (العدد / النوع / المواصفات / الخامة)
٣. تقدم العطاءات موقعة ومختومة بخاتم الشركة ومقدم العطاء .
٤. وفي حالة رغبة مقدم العطاء توضيح المزيد من المواصفات والبيانات يرفق عرض من مقدم العطاء مع النموذج سالف الذكر.
٥. كما يرفق اصل كراسة الشروط والمواصفات الفنية للمناقصة مختومة بخاتم الشركة على كل صفحة من صفحاتها بعد مراجعتها (٣) يرفق بالعطاء (المغروف الفني)
٦. تأمين ابتدائي (٩٠٠٠ جنيه) يسدد نقدا أو بشيك مقبول الدفع أو خطاب ضمان غير مشروط وسارى لمدة أربعة اشهر من تاريخ أول جلسة للمناقصة العامة على أن يتضمن اقرار البنك بعدم تجاوز الحد الأقصى لمجموع خطابات الضمان المرخص للبنك باصدارها، ويزاد قيمة التأمين الابتدائي الى (٥٪) من قيمة التعاقد في حالة الترسية (كتأمين نهائي).
٧. يرفق بالعطاء صور واضحة من البطاقة الضريبية وبيانات القيد بالسجل التجارى و التسجيل بضريبة المبيعات وسابقة الأعمال في مجال التوريد متضمنة الأعمال الحالية للشركة ومقرها وارقام تليفوناتها مع موافقة الشركة على تقديم أصل أي مستندات عند طلب إدارة المشتريات والمخازن بالجامعة الاطلاع على الاصول والإقرار الضريبي لآخر عامين + رقم حساب البنك.
٨. يذكر اسم المدير المفوض بالتوقيع على العقد وتنفيذ بنوده والممثل القانوني للشركة .
٩. لمقدم العطاء أو مندوبه أن يحضر جلسات فتح المظاريف الفنية والمالية في المواعيد المحددة بتفويض مختوم من الشركة لسماع قراءة اسعار العطاءات الاخرى على الشروط والاسعار والتوقيع باسم الشركة.
١٠. يسرى مفعول العطاء لمدة ثلاثة شهور تبدأ من تاريخ أول جلسة للمناقصة مع التزام مقدم العطاء بمدد المدة إذا استدعى الامر ذلك.
١١. طريقة السداد يتم السداد بعد التوريد بعد انتهاء الاعمال وتقديم تقرير من المهندس المختص بمدى كفاءة الخامات والأدوات الموردة للعمل.
١٢. تحدد ان يكون جلسة فتح المظاريف الفنية في تمام الساعة _____ يوم _____ الموافق _____ / ٢٠٢٣ م
١٣. لايجوز التصحيح او المحو في جدول الفئات وكل تصحيح في الاسعار يجب اعادة كتابته رقما وحروفا .
١٤. لايجوز لمقدم العطاء شطب أى بند من البنود او المواصفات الفنية او اجراء تعديل مهما كان نوعه او نزع ورقة من اوراقه.
١٥. لايلتفت الى أى ادعاء من اصحاب العطاء بحدوث خطأ في عطاءه اذا تقدم بعد فتح المظاريف.

بناوت



١٦. يلتفت إلى أي ادعاء من أصحاب العطاء بحدوث خطأ في عطاءه إذا تقدم بعد فتح المظاريف.
١٧. تسري احكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م ولائحته التنفيذية وتعديلاته على هذه المناقصة فيما لم يرد بشأنه نص مكملا للشروط.
١٨. الارتباط بالعرض لمدة ٣ أشهر من تاريخ لجنة فتح المظروف الفني.
١٩. التزام الشركة على تسجيل بياناتها على موقع بوابة المشتريات الحكومية WWW.etenders.gov.eg.
٢٠. يفضل المنتج ذات المكونات محلية الصنع وحاصل علي اعتماد مركز أبحاث الطاقة- صديق للبيئة.
٢١. يتم تقديم العرض الفني مفصل بنوعيات وماركات وموديل الصنف لكل بند اساسي او بديل مع ذكر رقم البند بالكراسة .
٢٢. تقديم عينات و كمالوجات لبنود السباكة وشهادات ضمان لمدة سنة ضد عيوب الصناعة مع العرض الفني .
٢٣. يتم تقديم كشف العينات المرفق بالكراسة وبراغى اتباع التعليمات المرفقة عند تقديم العينات
٢٤. لا ينظر للعطاء الذي لم يقدم كشف العينات المرفق مع مستندات العرض الفني مع استيفاء بالطريقة المذكورة في التعليمات المرفقة ويعتبر العرض المقدم غير مستوفي الشروط الفنية وعلية يعتبر مرفوض فنيا

الشارح



تعليمات تقديم العينات

١. تقدم العينات للشركة مجمعة في كرتونة كبيرة ويلصق عليها اسم الشركة واسم العملية الخاصة بالعينات المقدمة
٢. يوضع كل بند منفصل في عبوة بلاستيكية مغلقة ويوضح عليها رقم البند وبدائلة ان وجدت ويتم وضع ختم الشركة على كل عبوة
٣. يتم ملئ كشف العينات المرفق لكل بند على حدى بالتفصيل مع بيان النوع والماركة والموديل تفصيليا ويكتب البدائل تفصيلا ويذكر رقم البدائل وهل تم تقديم عينة ام لا
٤. يقدم كشف العينات مطابقا للعرض الفني مع توضيح تقديم عينة من البند ام لا والبند الذي لم يتم تقديم عينة منه او كتالوج للاصناف التي يتعذر احضار عينة منها ترفض فنيا
٥. لا ينظر للعرض الذي لم يقدم كشف العينات المرفق مع استيفاء بالطريقة السابقة ويعتبر العرض المقدم غير مستوفي الشروط الفنية وعليه يعتبر مرفوض فنيا

مثال توضيحي

كشف العينات الخاصة بالأدوات النجارة

م	اسم الصنف	الوصف التفصيلي للعينات المقدمة	النتيجة	الاسباب للقبول او الرفض
١	اكرة باب الوميتال سوستة كاملة	(أ) P&S موديل ... (ب) الخولي موديل (ج).....موديل.....		
٢	اكرة باب وش سلندر كاملة	(أ) كوميكس موديل ... (ب) كوميكس موديل ... (ج).....موديل.....		
٣	زوج مجري درج مكتب مرحلتين مجلفن ٤٠ سم	في حالة عدم تقديم عينة يكتب (لم يتم تقديم عينة)		

الإدارة العامة للشئون الهندسية



جامعة القاهرة
الإدارة العامة للشئون الهندسية
قسم متابعة المنشآت الجامعية

كشف بأدوات النجارة الخاصة بقسم الصيانة والإصلاح الفوري لعام ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

م	اسم الصنف	المواصفات	الوحدة	العدد	السعر	الاجمالي
١	سلندر كالون عادي نحاس	اهرام او مايمائلة	عدد	٢٢٠		
٢	سلندر كالون كمبيوتر	اهرام او مايمائلة	عدد	١٧٠		
٣	كالون باب داخل اسطامة بلسان وقلب نحاس	اهرام اصلي او مايمائلة وعينة معتمدة	عدد	١٢٠		
٤	كالون مكتب واحد سكة نحاس	اهرام او مايمائلة	عدد	١٧٠		
٥	كالون مكتب ٢ سكة نحاس	اهرام او مايمائلة	عدد	٣٠		
	كالون درج لطش ٧ سم نحاس	اهرام او مايمائلة	عدد	١٧٠		
٦	غبوة غراء ١/٢ كيلو	او كي او مايمائلة	عبوة	٢٠		
٧	قلل كبير فولاذ ٦٠ مم اسود عالي الصلابة	من اجود وامتن الانواع وعينة المعتمدة	عدد	١٧٠		
٨	قلل وسط فولاذ ٤٠ مم اسود عالي الصلابة	من اجود وامتن الانواع وعينة المعتمدة	عدد	٣٢٠		
٩	قلل صغير فولاذ ٣٠ مم اسود عالي الصلابة	من اجود وامتن الانواع وعينة المعتمدة	عدد	٣٢٠		
١١	رزة صغيرة محلي	اجود الانواع	عدد	١٠٠		
١٢	رزة كبيرة محلي	اجود الانواع	عدد	١٥٠		
١٣	اكرة باب الوميتال سوستة كاملة	P&S او ما يمائلة	عدد	١٠٠		
١٤	اكرة باب وش سلندر كاملة	كوميكس اصلي او ما يمائلة	عدد	١٠٠		
١٥	اكرة باب حمام اشارة كاملة	كوميكس اصلي او ما يمائلة	عدد	٥٠		
١٧	زوج مجري درج مكتب مرحلتين مجلفن ٤٠ سم	اجود الانواع ومن عينة معتمدة	زوج	١٠٠		
١٨	مسمار سنارة ٥/٤/٣/٢ سم	اجود الانواع	كيلو	٤		بالتساوي

سيد
وليد ابو المكارم
مدير قسم



جامعة القاهرة
الإدارة العامة للشئون الهندسية
قسم متابعة المنشآت الخرسانية

الاجمالي	السعر	العدد	الوحدة	المواصفات	اسم الصنف	
		٥ بالتساوي	كيلو	اجود الانواع	مسمار بورمة اسود اسم ١٠/٨/٦/٤/٢	١٩
		١٢ بالتساوي	علبة	اجود الانواع	علبة فيشر ١٠/٨/٦/مم	٢٠
		٣ بالتساوي	كيلو	اجود الانواع	مسمار حرف L اسم ١٢/١٠/٨	٢١
		٤ بالتساوي	كيلو	اجود الانواع	مسمار سنارة ٥/٤/٣/٢ سم	٢٢
		٤ بالتساوي	كيلو	اجود الانواع	مسمار خشابي اسم ١٠/٨/٥/٤	٢٣
		٣ بالتساوي	كيلو	اجود الانواع	مسمار سن صاج ٤/٣/٢ سم	٢٤
		١٠٠	عدد	اجود الانواع	زرار درج	٢٦

التساوي
مسمار حديد
وليس بالاسم